Comune di Mori
Provincia di Trento

Imposta di bollo assolta in modo virtuale, giusta autorizzazione nr. 34285/91 del 31.12.1991 della Direzione delle Entrate per la Provincia Autonoma di Trento – Sezione Staccata
(non dovuta se ONLUS)

RICHIESTA D'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

Il/la sottoscritto/a _____

residente a _____ Via _____ C.A.P. _____

Codice Fiscale/P.IVA _____ n.tel. _____

pec/e-mail_____ qualità di:

legale rappresentante della società/comitato/ente/associazione *(cancellare le voci che non interessano)*

_____

con sede legale in _____ (____) Via _____

_____ n. _____ pec: _____

P.IVA _____/ C.F. _____

CHIEDE

L'AUTORIZZAZIONE ALL'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

dal giorno_____ al giorno _____

su Via/Piazza _____in prossimità del civico n. _____

p.ed. _____ CC _____ delle dimensioni di mq. _____ (ml. _____ x _____)

☐ per pubblico esercizio (bar/gelaterie/ristoranti/alberghi e simili)
☐ per attività economiche (artigianali o commerciali)
☐ per eventi diversi (descrivere sommariamente – es. banchetto informativo)
☐ altro (specificare)

_____

_____

come evidenziato nell'allegata planimetria per i seguenti motivi:

_____

_____

_____

SERVIZIO COMUNITA' E ATTIVITA' PRODUTTIVE
telefono 0464 916238 0464 916230
commercio@comune.mori.tn.it
commercio@pec.comune.mori.tn.it
www.comune.mori.tn.it

Comune di Mori
via Scuole 2 – 38065 Mori (TN)
telefono 0464 916200
partiva IVA: 00148560220 - codice fiscale: 00124030222
Mori è "La cittadella dello sport"

LA MODIFICA DELLA VIABILITÀ, CON RILASCIO DELLA RELATIVA ORDINANZA* DI:

☐ divieto di transito_____

☐ divieto di sosta _____

☐ altro (specificare) _____

in via _____

per i giorni _____

con orario dalle ore _____ alle ore _____

*__Attenzione__: la modifica della viabilità va concordata con il Comando Polizia Locale

- *Il sottoscritto dichiara sin d'ora di provvedere a proprie spese al collocamento ed alla manutenzione dei relativi cartelli indicatori in osservanza delle norme allo scopo previste dal D.Lgs. 30 aprile 1992 n. 285 – D.Lgs. 10 settembre 1993 n. 360, nonché dal D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495, nonché eventuali spese di sopralluogo.*
- *Dichiara inoltre di conoscere e sottostare a tutte le condizioni contenute nel Regolamento COSAP e nelle leggi in vigore, nonché a tutte le norme che l'Amministrazione Comunale intendesse prescrivere in relazione alla domanda prodotta ed a tutela del pubblico transito e della pubblica proprietà.*

***

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
art. 13 Regolamento UE 2016/679

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Comunità e Attività Produttive per lo svolgimento dell'attività di gestione del Servizio Commercio ed in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.
Titolare del trattamento è COMUNE DI MORI con sede a MORI (TN) in via Scuole n. 2 (e-mail rpd@comune.mori.tn.it, sito internet www.comune.mori.tn.it), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).
L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e alla voce "privacy" del sito istituzionale Privacy SCAP.

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

Data _____ FIRMA

_____

N.B. Per il rilascio dell'autorizzazione di occupazione temporanea di suolo pubblico, il richiedente dovrà presentare la presente istanza compilata in ogni sua parte **almeno 20 giorni prima della data prevista dell'occupazione suolo pubblico.**
Come previsto dall'art.26 del vigente regolamento **il versamento del canone dovrà essere effettuato in via anticipata rispetto all'occupazione.**

Allegati:

- ricevuta di pagamento effettuato tramite **PagoPa di nr. 2 marche da bollo (16,00 euro ciascuna)**
  Una marca da bollo è necessaria per la domanda, una per il rilascio dell'autorizzazione.
  Indicare come causale "Occupazione suolo temporanea – Nome richiedente"
  Nel caso di esenzione del pagamento dell'imposta di bollo specificare nella domanda il caso di esenzione e relativo riferimento normativo

Istruzioni per il pagamento tramite PagoPA:

1. Accedere al portale tramite il link https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html
2. Digitare "Comune di Mori" nella ricerca
3. Nella sezione "altre tipologie di pagamento" selezionare:
   S250 ATT.PRODUTTIVE - IMPOSTA DI BOLLO
   Indicare come causale "Occupazione suolo temporanea– Nome richiedente"
   pagare nr. 2 marche da bollo da 16,00 euro