



ESUMAZIONI ORDINARIE - ANNO 2026 -

CIMITERO DI MORI CAPOLUOGO

CAMPO B – FILE 4, 5, 6

PROSPETTO INFORMATIVO

Viste le norme vigenti in materia di Polizia Mortuaria e Cimiteriale:

- D.P.R. 10 settembre 1990 n. 285;
- Circolare 31 luglio 1998 n. 10
- Legge 30 marzo 2001 n. 130;
- D.P.R. 15 luglio 2003, n. 254;
- Legge Provinciale 20 giugno 2008 n. 7;
- Vista la Legge 182 di data 02 dicembre 2025;
- Regolamento comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale (artt. 77 e 79).

SI COMUNICA

che nel **corso dell'anno 2026** si procederà all'esumazione ordinaria **delle file n. 4, 5, 6 campo B** del cimitero di Mori Capoluogo.

Chi intendesse provvedere al recupero dei resti mortali del/i proprio/i congiunto/i **dovrà presentare istanza** all'Amministrazione comunale **entro il 30 SETTEMBRE 2026** rivolgendosi all'Ufficio Servizi cimiteriali, previo appuntamento, assumendosi la spesa dell'operazione calcolata sulla base del tariffario vigente.

Si informa che in caso di disinteresse all'esumazione, nei termini di cui sopra, questa Amministrazione procederà ugualmente alla suddetta operazione con conferimento dei resti mineralizzati nell'ossario comune e, in caso di non completa mineralizzazione della salma, procedendo d'ufficio alle operazioni di cremazione con conseguente conferimento delle ceneri nel cinerario comune (art. 77 del Regolamento di Polizia Mortuaria).

Chi intendesse recuperare la lapide o un accessorio dovrà altresì indicarlo nell'istanza di recupero dei resti mortali - **alla sezione II** - indicando il/i nome/i del/i congiunto/i; il recupero dovrà essere effettuato direttamente dal richiedente a propria cura e spese previo accordo con il personale addetto ai lavori **entro e non oltre 10 giorni dalla data dell'avvenuta esumazione**.

Chi intendesse **recuperare esclusivamente la lapide o un accessorio**, ma non i resti mortali del/i proprio/i congiunto/i, dovrà comunque presentare istanza con la quale il richiedente si

SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Ufficio Demografici e servizi cimiteriali
telefono 0464 916200
e-mail demografici@comune.mori.tn.it
www.comune.mori.tn.it

Comune di Mori
Via Scuole 2 – 38065 Mori (Tn)
telefono 0464 916200
partiva IVA: 00148560220 - codice fiscale: 00124030222
Mori è “La cittadella dello sport”

qualifica come avente titolo al ritiro del materiale (art. 83 del Regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale); sarà comunque dovuto il pagamento della tariffa base per l'esumazione ordinaria.

Trascorso il termine ultimo per il recupero, il materiale non ritirato rimarrà in disponibilità al Comune che ne disporrà ai sensi dell'art. 83 del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria e Cimiteriale.

Per qualsiasi ulteriore informazione è possibile contattare l'Ufficio Servizi cimiteriali (tel. 0464-916286 - e-mail: protocollo@comune.mori.tn.it), ai seguenti orari:

– da lunedì a venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30;

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.



IL SINDACO
- Mazzucchi Nicola -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Marca da
bollo €
16,00

Spett.le
Comune di Mori
Ufficio Servizi cimiteriali
Via Scuole, 2 - Mori (TN)

OGGETTO: Istanza esumazione ordinaria da campo comune e recupero resti mortali/lapidi. Anno 2026 – **Campo B file 4,5,6 Cimitero di Mori Capoluogo**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)

il _____, residente a _____ in via/piazza _____

n. _____, telefono _____ Codice Fiscale _____

indirizzo e-mail _____,

RIVOLGE ISTANZA INTESA AD OTTENERE

il recupero dei resti mortali/lapidi dei propri congiunti di cui alla documentazione allegata.

Data _____

Firma (*)

_____ RISERVATO ALL'UFFICIO COMPETENTE _____

Si dichiara che la firma del Signor _____, identificato
tramite _____ è stata apposta in mia presenza.

Il funzionario incaricato

Data _____

(*) Se l'istanza non è sottoscritta in presenza di un funzionario, deve essere allegata copia di un documento valido di riconoscimento

MODULO RICHIESTA RECUPERO RESTI MORTALI - MONUMENTI FUNEBRI

SEZIONE I

Il/la sottoscritto/a chiede il recupero e la conservazione dei resti mortali del/la defunto/a:

_____ deceduto/a a _____ il _____,

attualmente inumato/a nel **Cimitero di Mori - Campo B - Fila** _____, **Fossa n.** _____

nonché (*1),

- ☐ la concessione ventennale di una celletta sul cimitero di _____, in qualità di familiare del/la defunto/a: _____ (specificare il grado di parentela);
- ☐ la tumulazione dei resti/ceneri nella celletta/tomba n. _____ in qualità di concessionario/a, presso il cimitero di _____ (*2);
- ☐ la possibilità di trattenere l'urna cineraria in affido presso la propria abitazione in _____ Via/Piazza _____ n. civico _____, in qualità di familiare del/la defunto/a, _____ (specificare il grado di parentela) (*3);
- ☐ il trasporto dei resti/ceneri presso il cimitero di _____ (*4).

Esiti dell'esumazione:

In caso di completa mineralizzazione chiedo che i resti ossei del/la defunto/a in parola vengano trattati nel seguente modo:

☐ Conservati in cassetina

☐ Avviati a cremazione (*7)

In caso di non completa mineralizzazione chiedo che i resti mortali del/la defunto/a in parola vengano trattati nel seguente modo:

☐ Reinumati in campo di fine mineralizzazione

☐ Avviati a cremazione (*7).

SEZIONE II

Ai sensi degli artt. 82 e 83 del Regolamento cimiteriale,

Chiede inoltre

- ☐ Recupero integrale della lapide;
- ☐ Recupero di parti della lapide: accessori/ricordi personali (specificare quali): _____
_____;
- ☐ Nessun recupero (*5).

Dichiara infine che:

sussiste la possibilità di rinvenire oggetti preziosi o ricordi personali sulla salma

☐

SI

☐

NO

(in caso di risposta affermativa)

Il sottoscritto dispone che gli oggetti rinvenuti:

☐

vengano recuperati e consegnati al sottoscritto;

☐

seguano la salma.

firma (*6)

Data _____

(*1): fare una croce sul riquadro della voce prescelta;

(*2): tale richiesta può essere effettuata solo dal concessionario della celletta di destinazione o dagli eredi legittimi dello stesso e deve essere permessa dal contratto di concessione;

(*3) e (*4): in questo caso si dovrà produrre un'ulteriore marca da bollo da euro 16,00 per l'autorizzazione;

(*5): in questo caso le opere installate sulle sepolture passano in proprietà del Comune ai sensi dell'art. 83 del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria e Cimiteriale;

(*6): se l'istanza non è sottoscritta in presenza del funzionario comunale incaricato, occorre obbligatoriamente allegare una copia fotostatica di un documento di identità valido di chi sottoscrive la domanda;

(*7): se richiesta la cremazione, allegare "Dichiarazione di atto notorio" che attesti il possesso dei requisiti di cui agli artt. 1 e 2 della L.P. 7/2008.

DICHIARAZIONE

(ai sensi artt. 47 e 48 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

rilasciata in ordine alla cremazione di resti mortali/resti ossei derivanti da:

Esumazione ordinaria delle salme - Campo B – File 4, 5, 6 del cimitero di Mori Capoluogo

(artt. 1, 2 - L.P. 20.06.2008, n. 7)

(art. 79 - D.P.R. 10.09.1990, n. 285)

(se coniuge)

Il sottoscritto/a _____ nt. a _____ il _____,
residente in _____ Via _____ n. _____, consapevole delle
responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la
propria personale responsabilità (art. 76 D.P.R. 445/2000), **DICHIARA** di essere il **CONIUGE** del
DEFUNTO/A _____ nato/a a _____ il _____,
deceduto/a a _____ il _____ e

in assenza di disposizione contraria del de cuius

con il presente atto manifesta la propria volontà di dar corso alla cremazione dei resti mortali/resti ossei
del medesimo.

Data _____

Firma (*1) _____

(in difetto del coniuge)

Il/I sottoscritto/i,
_____ nt. a _____ il _____, residente in _____
_____ nt. a _____ il _____, residente in _____
_____ nt. a _____ il _____, residente in _____

consapevole/i delle responsabilità e delle pene stabilite dalla Legge per false attestazioni e mendaci
dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità (art. 76 D.P.R. 445/2000), **DICHIARA/NO**, ai
sensi degli artt. 74, 75, 76 e 77 del Codice Civile, di essere il/i parente/i di grado più prossimo del

DEFUNTO/A _____ nato/a a _____ il _____,
deceduto/a a _____ il _____ e

in assenza di disposizione contraria del de cuius,

con il presente atto manifesta/no **a maggioranza** la propria volontà di dar corso alla cremazione dei
resti mortali/resti ossei del medesimo.

Data _____

Firma (*1) _____

Firma (*1) _____

Firma (*1) _____

(*1) La presente dichiarazione è sottoscritta e presentata unitamente a fotocopia non autentica di un documento di identità dei sottoscrittori (art. 38 DPR 28 dicembre 2000 n. 445)

TARIFFARIO SERVIZI E CONCESSIONI CIMITERIALI DAL 01.01.2026

(Del GC n. 171 dd. 11.12.2025)

SERVIZIO A PAGAMENTO	TARIFFA (dal 01.01.2026)
Trasporto funebre nell'ambito del territorio comunale (effettuato da ditte accreditate nel territorio comunale) – tariffa massima	430,00
Inumazione in campo comune o di mineralizzazione	310,00
Tumulazione in tomba di famiglia	300,00
Tumulazione in loculo salma	300,00
Tumulazione in celletta	140,00
Esumazione ordinaria	150,00
Esumazione straordinaria	420,00
Estumulazione ordinaria	150,00
Estumulazione straordinaria	240,00
Cremazione salme	600,00
Cremazione resti mortali	300,00
Dispersione ceneri	40,00
Servizio demolizione e smaltimento lapide o lastra di chiusura loculo	60,00
Affidamento familiare delle urne cinerarie, annotazioni conseguenti al cambio del luogo di conservazione delle urne cinerarie	50,00
Autorizzazione perimetrazione "giardino", posa lapide e monumento in genere	60,00
Deposito provvisorio art. 52, c. 1 R.C.P.M.C.	10,00
Art. 32 c. 1 lett. h) R.C.P.M.C. - non residenti (maggiorazione 40% delle tariffe indicate)	

CONCESSIONE	TARIFFA (dal 01.01.2026)
Concessione ventennale loculo salma con fornitura lastra frontale	2.640,00
Concessione ventennale celletta con fornitura lastra frontale	600,00
Concessione celletta - quota aggiuntiva per ogni defunto oltre il primo - applicazione sul prezzo di base di uno sconto di 1/20 della tariffa per ogni anno intero già trascorso dall'inizio della concessione	310,00
Art. 32 c. 1 lett. h) R.C.P.M.C. - non residenti (maggiorazione del 40% delle tariffe indicate)	