



# Comune di Mori

## Provincia di Trento

Numero di protocollo associato al documento  
come metadato (DPCM 3.12.2013 n. 20). Data di  
registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

### **AVVISO DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA**

**PER LA DESIGNAZIONE DA PARTE DEL SINDACO DI N. 1 PERSONA  
DA SEGNALARE ALLA GIUNTA PROVINCIALE DI TRENTO PER LA SURROGA DI UN COMPONENTE  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA  
PERSONA "CESARE BENEDETTI" DI MORI**

### **IL SINDACO**

Premesso che:

- si rende necessario procedere alla surroga di un componente del Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P. "Cesare Benedetti" di Mori;
- l'art. 8 dello Statuto della stessa A.P.S.P., approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 75 del 12 aprile 2017, stabilisce, tra l'altro, che "(...) Il Consiglio di amministrazione è composto da 5 (cinque) membri compreso il presidente, nominati dalla Giunta provinciale di Trento su designazione motivata del Sindaco del Comune di Mori. La durata in carica del Consiglio di amministrazione è di 5 (cinque) anni. I consiglieri rimangono in carica per non più di 2 (due) mandati consecutivi. Ai fini del calcolo dei mandati, si considerano solo quelli svolti come consiglieri della nuova Azienda."
- l'art. 9 dello Statuto della stessa A.P.S.P. stabilisce che "i consiglieri devono avere competenza ed esperienza almeno triennale in una delle seguenti materie: nei servizi sociali, nei servizi sanitari, nell'amministrazione pubblica o nella gestione aziendale"
- con nota della Provincia Autonoma di Trento di data 17/01/2025 prot. 1029 viene richiesto l'avvio del procedimento di designazione per la surroga di un componente del Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P. "Cesare Benedetti" di Mori

### **rende noto**

che provvederà alla designazione di n. 1 componente del Consiglio di Amministrazione della A.P.S.P. "Cesare Benedetti" di Mori, ai fini della successiva nomina da parte della Giunta provinciale

Le persone interessate alle designazioni potranno presentare la propria candidatura presso il Servizio Segreteria ed Affari generali

**entro le ore 12.00 del giorno 21 febbraio 2025**

**Al seguente indirizzo pec: [protocollo@pec.comune.mori.tn.it](mailto:protocollo@pec.comune.mori.tn.it) oppure consegnata a mano**

Le candidature dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- curriculum, sottoscritto, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio, delle cariche eventualmente ricoperte presso Aziende, Istituzioni, Fondazioni, Enti (comprese le Società) e, in genere, nelle Amministrazioni Pubbliche e di tutte le informazioni che consentano di vagliare adeguatamente la competenza professionale e l'esperienza generale e specifica.  
Si ricorda che dette persone "devono avere competenza ed esperienza almeno triennale in una delle seguenti materie: nei servizi sociali, nei servizi sanitari, nell'amministrazione pubblica o nella gestione aziendale"

---

### **SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

Ufficio Segreteria e Affari  
General/telefono 0464916253–  
fax 0464916300 e–  
[mailsegreteria@comune.mori.tn.it](mailto:mailsegreteria@comune.mori.tn.it) www.c  
omune.mori.tn.it

ComunediMori  
viaScuole2–38065Mori(Tn)  
telefono 0464916200-fax 0464916300  
partivalVA:00148560220-c o d i c e fiscale:00124030222  
**Moriè "Lacittadelladellosport"**

- dichiarazione di disponibilità all'assunzione della carica.
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio di insussistenza delle fattispecie di inconferibilità e incompatibilità contemplate dal D. Lgs 8 aprile 2013, n.39. Il medesimo modulo prevede anche l'eventuale elencazione di incarichi e cariche sia ricoperti attualmente, sia assunti nei tre anni precedenti, oltre che delle condanne penali. Detto modulo deve essere compilato e rispedito anche in assenza di annotazioni.
- dichiarazione di presa d'atto del disciplinare di osservanza degli obblighi ed adempimenti previsti (*deliberazione del Consiglio comunale n. 30 dd. 26.07.2010, allegata al presente avviso*).

Le persone designate non devono rientrare in alcuna delle condizioni ostative o delle cause di incompatibilità elencate nel DP reg. 17 ottobre 2006, n. 12/L4 ; entro la seduta di insediamento, gli amministratori devono produrre le certificazioni circa l'insussistenza di tali cause

Le candidature proposte non vincolano il Comune nelle designazioni di competenza.



IL SINDACO  
Stefano Barozzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa