



Comune di Mori

Provincia di Trento

Pro 13022

Mori, 29 giugno 2017

DECRETO SINDACALE

Oggetto: Nomina del Responsabile della conservazione dei documenti informatici ai sensi dell'art. 44, comma 1-bis del D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

IL SINDACO

VISTO il D.Lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni e integrazioni (Codice dell'amministrazione digitale), che agli art. 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1 disciplina il sistema di conservazione dei documenti informatici;

ATTESO che l'art. 40, comma 1, Capo III – (Formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici) recita testualmente: “ Le pubbliche amministrazioni formano gli originali dei propri documenti con mezzi informatici secondo le disposizioni di cui al presente codice e le regole tecniche di cui all'articolo 71”;

VISTO l'art. 44 comma 1-bis del D.lgs. n. 82/2005 secondo cui il sistema di conservazione dei documenti informatici è gestito da un responsabile;

VISTI:

- l'art. 36 del DPR n. 1 febbraio 2005 n. 2/L e ss.mm. che disciplina le funzioni dirigenziali e direttive del personale dei Comuni e definisce i compiti ed i poteri dei dirigenti;
- l'art. 29, comma 8, del DPR n. 1 febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm. il quale stabilisce che il Sindaco provveda a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi nonché ad attribuire e definire gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

ATTESO che ai sensi dell'art. 7, comma 3 del citato D.P.R. n. 3 dicembre 2013: “ Nelle pubbliche amministrazioni, il ruolo del responsabile della conservazione è svolto da un dirigente o da un funzionario formalmente designato”;

SERVIZIO SEGRETERIA COMUNALE

Ufficio Personale
telefono 0464 916203/205 – fax 0464 916300
e-mail personale@comune.mori.tn.it
www.comune.mori.tn.it

Comune di Mori
via Scuole 2 – 38065 Mori (Tn)
telefono 0464 916200 – fax 0464 916300
partiva IVA: 00148560220 - codice fiscale: 00124030222
Mori è “La cittadella dello sport”



Comune di Mori

Provincia di Trento

CONSIDERATO, pertanto, che occorre nominare il Responsabile della conservazione dei documenti informatici;

RITENUTO di nominare il dott. Luca GALANTE, Segretario Comunale, già responsabile dell'A.O.O. del Comune di Mori, quale responsabile anche della conservazione dei documenti informatici dello stesso;

DECRETA

di individuare dott. Luca GALANTE, Segretario comunale, quale responsabile della conservazione dei documenti informatici di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 recante le regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

di dare atto che il responsabile della conservazione dei documenti informatici può delegare, sotto la propria responsabilità, in tutto o in parte, lo svolgimento delle proprie attività a una o più persone che, per competenza ed esperienza, garantiscano la corretta esecuzione delle operazioni ad esse delegate;

di nominare vicario, per i casi di vacanza, assenza o impedimento del Responsabile sopra richiamato, la dott.ssa Loredana BERTOLA, Vicesegretario.

di notificare il presente decreto ai signori:
dott. Luca GALANTE, Segretario comunale;
dott.ssa Loredana BERTOLA, Vicesegretario.



Il Sindaco
STEFANO BAROZZI

SERVIZIO SEGRETERIA COMUNALE

Ufficio Personale
telefono 0464 916203/205 – fax 0464 916300
e-mail personale@comune.mori.tn.it
www.comune.mori.tn.it

Comune di Mori
via Scuole 2 – 38065 Mori (Tn)
telefono 0464 916200 – fax 0464 916300
partiva IVA: 00148560220 - codice fiscale: 00124030222
Mori è "La cittadella dello sport"