

# RENDICONTO DI GESTIONE

Per l'esercizio finanziario 2016

---



**Comune di Mori**

***Relazione illustrativa  
e allegati  
al rendiconto  
della gestione 2016***

## RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ORGANO ESECUTIVO

	Pag.
Introduzione	1
<b><u>PARTE PRIMA: RELAZIONE AL CONTO DI BILANCIO</u></b>	
<b>Risultato della gestione di competenza e risultato di amministrazione</b>	<b>5</b>
Il Risultato della gestione di competenza	5
Il Risultato della gestione di competenza: componenti	6
Il Risultato della gestione di competenza: bilancio corrente	7
Il Risultato della gestione di competenza: bilancio investimenti	8
Il Risultato di amministrazione	9
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità	10
<b>Indicatori di bilancio</b>	<b>12</b>
<b>Analisi delle entrate</b>	<b>19</b>
Entrate tributarie	20
Entrate da trasferimenti correnti	20
Entrate extratributarie	22
Entrate da alienazioni, trasferimenti in conto capitale e riscossioni di crediti	23
Accensione di prestiti	24
<b>Analisi delle spese</b>	<b>27</b>
Le spese correnti	28
Le spese correnti: il personale	29
Il rimborso dei prestiti	31
Il livello di indebitamento	32
Le spese in conto capitale	32
Prospetto interventi in conto capitale e dimostrazione fonti di finanziamento	34
Indice della tempestività dei pagamenti	57
<b>Analisi della gestione dei residui</b>	<b>59</b>
<b><u>PARTE SECONDA: RELAZIONE AI DOCUMENTI ECONOMICI E PATRIMONIALI</u></b>	
<b>Note introduttive</b>	<b>73</b>
<b>Prospetto di conciliazione</b>	<b>74</b>
<b>Conto economico</b>	<b>79</b>
<b>Conto del patrimonio</b>	<b>83</b>
Conto del patrimonio: attività	85
Conto del patrimonio: passività	89
<b><u>PARTE TERZA: ANALISI DEI PROGRAMMI</u></b>	
<b>Programma 51 – Servizi istituzionali</b>	<b>98</b>
<b>Programma 52 – Servizi alla collettività</b>	<b>113</b>

<b>Programma 53 – Urbanistica, edilizia privata ed attività economiche</b>	129
<b>Programma 54 – Gestione e manutenzione del patrimonio</b>	137
<b>Programma 55 – Gestione e manutenzione del patrimonio</b>	147

## **ALLEGATI**

Verifica rispetto vincoli finanza pubblica	155
Parametri situazione di deficitarietà strutturale	159
Parametri gestionali con andamento triennale	163
Dati SIOPE	175
Usi civici	187
Elenco indirizzi internet	191

# **Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2016**

## **Introduzione**

L'ordinamento contabile e finanziario degli enti locali prevede che i Comuni redigano il rendiconto della gestione, al fine di fornire delle informazioni sulla situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Il rendiconto della gestione è composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio.

L'elaborazione dei tre conti sopra indicati mette in evidenza tre differenti aspetti della stessa gestione:

ASPETTO FINANZIARIO	misurato dall'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
ASPETTO ECONOMICO	misurato dal RISULTATO DI ESERCIZIO
ASPETTO PATRIMONIALE	misurato dalla VARIAZIONE DEL PATRIMONIO NETTO.

Ai sensi dell'articolo 37 del D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L e ss.mm., al rendiconto della gestione va obbligatoriamente allegata una relazione illustrativa della Giunta comunale, con la quale vengono espresse le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti. La relazione riguarda sia gli aspetti finanziari della gestione sia la valutazione del raggiungimento degli obiettivi individuati dagli strumenti di programmazione dell'Ente.

La relazione illustrativa al rendiconto della gestione 2016 è composta da tre parti: "Relazione al conto di bilancio", "Relazione ai documenti economici e patrimoniali", "Analisi dei programmi".

Nella "Relazione al conto di bilancio" vengono esposte le valutazioni di carattere più strettamente contabile, attraverso:

- la determinazione del risultato della gestione di competenza e del risultato di amministrazione;
- l'esposizione dei principali indicatori finanziari di analisi della gestione;
- l'analisi dell'andamento delle entrate e delle spese;
- l'analisi della gestione dei residui.

Nella "Relazione ai documenti economici e patrimoniali" vengono illustrati i contenuti del conto economico, del conto del patrimonio e del prospetto di conciliazione.

Nella "Analisi dei programmi" vengono esposti, misurati e valutati i risultati raggiunti nell'esercizio di riferimento, attraverso l'analisi di ogni singolo programma, con l'indicazione del contenuto finanziario e del grado di realizzazione finale.

In calce alla relazione illustrativa della Giunta comunale sono riportati alcuni allegati al rendiconto.

Gli "Allegati" comprendono il prospetto relativo alla verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, i parametri di deficitarietà strutturale previsti dall'art. 227 e 228 comma 5 del D.Lgs. 267/2000, i parametri gestionali con andamento triennale, i dati SIOPE, i dati della gestione degli usi civici.

Sulla base di quanto previsto dall'articolo 79 comma 4-octies dello Statuto d'Autonomia, dall'articolo 81 bis della L.P. 7/1979, come modificata dalla L.P. 14/2014, e dal capo II della L.P. n. 18/2015 e s.m., a partire dal 2016 gli Enti locali trentini sono tenuti ad applicare le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili previste dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.

L'introduzione del nuovo sistema contabile avviene in maniera graduale. A decorrere dal 2016, nella gestione contabile è stato applicato il principio generale della competenza finanziaria ed il principio applicato concernente la contabilità finanziaria. Sulla base di tali principi tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che hanno dato luogo a entrate e spese per l'ente, sono state registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione si è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui le stesse scadono, cioè divengono esigibili.

Nel 2016, gli schemi di bilancio e di rendiconto adottati dai comuni trentini, aventi valore a tutti gli effetti giuridici, anche riguardo alla funzione autorizzatoria, sono quelli vigenti nel 2015, ai quali si affiancano quelli previsti dal nuovo sistema contabile, redatti per la spesa per missioni e programmi, con finalità esclusivamente conoscitiva.

Al rendiconto della gestione, composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio, avente valore giuridico è pertanto allegato a fini conoscitivi il conto del bilancio armonizzato redatto secondo lo schema previsto dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

<p><b>PARTE PRIMA</b></p> <p><b>RELAZIONE AL CONTO DI BILANCIO</b></p>
--



## Risultato della gestione di competenza e risultato di amministrazione

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione finanziaria ed autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni.

Il conto del bilancio evidenzia il risultato della gestione di competenza ed il risultato di amministrazione.

### Il Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza prende in considerazione soltanto i dati relativi alla gestione finanziaria dell'esercizio di competenza, con esclusione di tutte le operazioni in conto residui ed indica il grado di impiego delle risorse di competenza dell'esercizio.

Risultato gestione di competenza		2016
Riscossioni	(+)	7.247.451,99
Pagamenti	(-)	7.808.087,22
Saldo gestione di cassa		-560.635,23
Residui attivi (es.competenza)	(+)	4.744.490,57
Residui passivi (es.competenza)	(-)	3.483.233,01
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>		<b>700.622,33</b>

L'esito finale positivo (avanzo) della gestione di competenza sta ad indicare che il Comune ha accertato a consuntivo un volume di entrate superiore all'ammontare complessivo delle spese impegnate.

L'analisi del risultato della gestione di competenza nell'ultimo quinquennio permette di valutare l'evoluzione di tale entità del medio periodo:

Risultato gestione di competenza		2012	2013	2014	2015	2016
Riscossioni	(+)	8.022.935,51	6.836.129,65	5.827.458,54	8.771.212,43	7.247.451,99
Pagamenti	(-)	8.496.811,99	8.129.063,51	8.099.788,43	10.554.309,40	7.808.087,22
Saldo gestione di cassa		-473.876,48	-1.292.933,86	-2.272.329,89	-1.783.096,97	-560.635,23
Residui attivi (es.competenza)	(+)	3.945.584,26	5.699.329,45	9.322.793,16	5.330.414,67	4.744.490,57
Residui passivi (es.competenza)	(-)	3.009.263,64	4.130.746,20	7.291.465,35	5.838.554,66	3.483.233,01
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>		<b>462.444,14</b>	<b>275.649,39</b>	<b>-241.002,08</b>	<b>-2.291.236,96</b>	<b>700.622,33</b>



## Il Risultato della gestione di competenza: componenti

Il valore complessivo della gestione di competenza fornisce un'informazione sintetica sull'attività dell'ente locale. Per comprendere meglio la genesi del risultato contabile di gestione, lo stesso va suddiviso nelle sue componenti costitutive, che permettono di analizzare la destinazione delle risorse, e precisamente:

- bilancio corrente: evidenzia le risorse destinate al funzionamento dell'ente;
- bilancio investimenti: evidenzia le risorse destinate agli interventi in conto capitale;
- bilancio dei movimenti di fondi: evidenzia le risorse destinate al credito, alla cassa e finanziamenti a breve termine;
- bilancio dei servizi per conto terzi: evidenzia le risorse destinate a situazioni estranee alla gestione dell'ente;

<b>Bilancio corrente</b>		
Entrate correnti	+	8.674.714,43
Spese correnti (Compresa quota capitale mutui)	-	7.548.678,27
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) corrente</b>		<b>1.126.036,16</b>
<b>Bilancio investimenti</b>		
Entrate investimenti	+	2.014.001,21
Spese investimenti	-	1.914.374,47
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) investimenti</b>		<b>99.626,74</b>
<b>Bilancio movimenti fondi</b>		
Entrate Movimento fondi	+	0,00
Spese Movimento fondi	-	0,00
<b>Avanzo (+) O Disavanzo (-) movimento fondi</b>		<b>0,00</b>
<b>Bilancio Servizi per conto terzi</b>		
Entrate servizi per conto terzi	+	1.828.267,41
Spese servizi per conto terzi	-	1.828.267,49
<b>Avanzo (+) O Disavanzo (-) servizi conto terzi</b>		<b>-0,08</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		
ENTRATE		12.516.983,05
SPESE		11.291.320,23
AVANZO ANNO PRECEDENTE E FPV		-525.040,49
<b>Avanzo (+) O Disavanzo (-) di competenza</b>		<b>700.622,33</b>

La differenza negativa di euro 0,08 nel bilancio dei servizi per conto terzi è dovuta ad arrotondamenti.

## Il Risultato della gestione di competenza: bilancio corrente

Bilancio corrente		Rendiconto 2016		
(Accertamenti / Impegni competenza)		Parziale	Parziale	Totale
<b>Entrate</b>				
Tributarie (Tit. 1)	(+)	3.291.080,33		
Trasferimenti Stato, Regione ed enti (Tit. 2)	(+)	3.146.282,60		
Extratributarie (Tit. 3)	(+)	2.146.740,33		
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(-)			
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(-)	23.968,00		
Risorse ordinarie		<b>8.560.135,26</b>	8.560.135,26	
Avanzo applicato a bilancio corrente	(+)	45.191,90		
FPV bilancio corrente	(+)	69.387,27		
Entrate c/capitale che finanziano spese correnti (da Tit. 4)	(+)	0,00		
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da Tit. 5)	(+)	0,00		
Risorse straordinarie		<b>114.579,17</b>	114.579,17	
<b>Totale</b>			<b>8.674.714,43</b>	8.674.714,43
<b>Uscite</b>				
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	(+)	0,00		
Rimborso anticipazioni di cassa (da Tit. 3)	(-)	0,00		
Rimborso finanziamenti a breve termine (da Tit. 3)	(-)	0,00		
		Parziale (rimborso di prestiti effettivo)	0,00	
Spese correnti (Tit. 1)	(+)	7.548.678,27		
Impieghi ordinari		<b>7.548.678,27</b>	7.548.678,27	
Disavanzo applicato al bilancio		0,00		
Impieghi straordinari		0,00	0,00	
<b>Totale</b>			<b>7.548.678,27</b>	7.548.678,27
<b>Risultato :</b>				
<b>Totale entrate</b>	(+)		8.674.714,43	
<b>Totale uscite</b>	(-)		7.548.678,27	
<b>Risultato bilancio corrente : Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>				<b>1.126.036,16</b>

Il risultato del bilancio corrente evidenzia la cosiddetta situazione economica. Tale principio di bilancio impone che le previsioni di competenza relative alle spese correnti, sommate a quelle delle quote di capitale di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata (art. 5 comma 6 D.P.G.R.

28.05.1999 n. 4/L e s.m.). Tali equilibri vanno rispettati nelle variazioni di bilancio e durante la gestione (art. 20 comma 1 D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m.).

Al principio generale secondo il quale le spese correnti e le quote di capitale di ammortamento dei mutui sono finanziate con le entrate correnti (entrate tributarie, entrate da trasferimenti correnti ed entrate extra-tributarie) sono previste dalla legge delle eccezioni.

Nell'anno di riferimento, nel rispetto di quanto previsto dall'ordinamento contabile, al risultato positivo del bilancio corrente di competenza ha concorso l'avanzo di amministrazione utilizzato per il finanziamento di spese correnti per complessivi Euro 45.191,90, come sotto riportato:

- Euro 14.777,64 avanzo accantonato per Trattamento di fine rapporto;
- Euro 21.896,51 avanzo accantonato per i “Lavori di costruzione del magazzino comunale” per il pagamento delle somme derivanti da sentenza;
- Euro 2.472,31 avanzo vincolato derivante dall'assegnazione del 5 per mille dell'IRPEF per l'anno 2015;
- Euro 6.045,44 avanzo disponibile utilizzato per i “Lavori di costruzione del magazzino comunale” per il pagamento delle somme derivanti da sentenza.

## II Risultato della gestione di competenza: bilancio investimenti

Bilancio investimenti		Rendiconto 2016		
(Accertamenti / Impegni competenza)		Parziale	Parziale	Totale
<b>Entrate</b>				
Alienazione beni, trasferimento capitali (Tit. 4)	(+)	1.579.571,89		
Entrate c/capitale che finanziano spese correnti (da Tit. 4)	(-)			
Riscossioni di crediti (da Tit. 4)	(-)			
Risorse ordinarie		<b>1.579.571,89</b>	1.579.571,89	
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(+)			
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(+)	23.968,00		
Avanzo impiegato bilancio investimenti	(+)	50.793,22		
FPV bilancio investimenti	(+)	359.668,10		
Risparmio reinvestito		<b>434.429,32</b>	434.429,32	
Accensione prestiti (Tit. 5)	(+)	0,00		
Entrate Accensioni di prestiti che finanziano spese correnti (da Tit. 5)	(-)	0,00		
Anticipazioni di cassa (da Tit. 5)	(-)	0,00		
Finanziamenti a breve termine (da Tit. 5)	(-)	0,00		
Mezzi onerosi di terzi		0,00	0,00	
<b>Totale</b>			<b>2.014.001,21</b>	2.014.001,21
<b>Uscite</b>				
Spese in conto capitale (Tit. 2)	(+)	1.914.374,47		
Concessione di crediti (da Tit. 2)	(-)	0,00		
FPV spesa	(+)			
Investimenti effettivi		<b>1.914.374,47</b>	1.914.374,47	
<b>Totale</b>			<b>1.914.374,47</b>	1.914.374,47
<b>Risultato :</b>				
<b>Totale entrate</b>	(+)		2.014.001,21	
<b>Totale uscite</b>	(-)		1.914.374,47	
<b>Risultato bilancio investimenti : Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>				<b>99.626,74</b>

Il bilancio degli investimenti evidenzia le risorse utilizzate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali dell'ente che assicurano la disponibilità duratura di un adeguato livello di strutture e di beni strumentali.

Le entrate in conto capitale sono costituite principalmente da: entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale, in particolare della Provincia Autonoma di Trento; entrate derivanti da alienazione di beni.

L'avanzo di amministrazione può essere utilizzato solo nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica previsti dall'articolo 1 comma 712 della Legge di stabilità 2016, il quale prevede che i Comuni hanno l'obbligo di conseguire un saldo non negativo in termini di competenza fra entrate e spese finali, individuate secondo gli schemi di bilancio previsti dal D.Lgs. 118/2011 e ss.m. Nel saldo non sono considerati gli stanziamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi spese concernenti accantonamenti destinati a confluire nel risultato di amministrazione.

## Il Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione 2016 è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza 2016 e da quella dei residui (anno 2015 e precedenti), così composto:

Risultato di amministrazione		Residui	Competenza	Totale
<b>Fondo di cassa iniziale</b>	(+)	1.111.231,93		1.111.231,93
Riscossioni	(+)	6.201.133,45	7.247.451,99	13.448.585,44
Pagamenti	(-)	4.790.150,43	7.808.087,22	12.598.237,65
Fondo cassa finale				1.961.579,72
Residui attivi	(+)	3.537.191,26	4.744.490,57	8.281.681,83
Residui passivi	(-)	146.235,72	3.483.233,01	3.629.468,73
<b>Avanzo di amministrazione al 31.12.2016</b>				6.613.792,82

Il risultato sopra indicato comprende le risorse accertate che hanno finanziato spese impegnate con imputazione agli esercizi successivi, rappresentate dal fondo pluriennale vincolato di spesa.

L'avanzo di amministrazione al 31.12.2016 sopra rappresentato va pertanto rideterminato come sotto indicato:

		<b>Totale</b>
<b>Avanzo al 31.12.2016</b>	(+)	6.613.792,82
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	130.247,59
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	2.641.811,47
<b>Avanzo di amministrazione al 31.12.2016</b>		<b>3.841.733,76</b>
<b>Composizione Avanzo di Amministrazione</b>		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31.12.2016		811.252,07
Fondo trattamento fine rapporto		748.672,28
Fondo contenziosi e passività potenziali		231.355,64
Altri accantonamenti		76.189,82
<b>Totale parte accantonata</b>		<b>1.867.469,81</b>
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		61.208,65
Vincoli derivanti da trasferimenti		7.008,55
<b>Totale parte vincolata</b>		<b>68.217,20</b>
<b>Totale parte destinata agli investimenti</b>		<b>633.273,07</b>
<b>Totale parte disponibile</b>		<b>1.272.773,68</b>
<b>Avanzo di amministrazione al 31.12.2016</b>		<b>3.841.733,76</b>

### **Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità**

Il principio della competenza finanziaria potenziata, principio cardine del nuovo sistema contabile armonizzato, prevede che le entrate siano accertate per l'intero importo, indipendentemente dall'effettiva riscossione e che per i crediti di dubbia e difficile esazione nella spesa venga effettuato un accantonamento obbligatorio al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE).

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità è diretto a limitare la capacità di spesa, alle entrate effettivamente esigibili che giungono a riscossione, al fine di garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio.

Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i crediti da altre amministrazione pubbliche, i crediti assistiti da fideiussione e le entrate tributarie accertate per cassa.

In occasione della redazione del rendiconto va verificata la congruità del Fondo Crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio ai fini dell'accantonamento nel risultato di amministrazione. La verifica della congruità va fatta con riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto sia degli esercizi precedenti.

In via eccezionale in fase di introduzione del nuovo sistema contabile, fino al 2018, la quota accantonata nel risultato di amministrazione per il fondo crediti di dubbia esigibilità può essere determinata per un importo non inferiore al FCDE già accantonato al 1 gennaio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto degli utilizzi per la cancellazione di crediti, maggiorato dell'importo definitivamente accantonato nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce. L'adozione di tale facoltà è effettuata tenendo conto della situazione finanziaria dell'ente e del rischio di rinviare oneri all'esercizio 2019.

Il Comune di Mori non si è avvalso di tale facoltà e ha provveduto a rideterminare il FCDE sulla base dei residui attivi determinati con il rendiconto applicando il criterio della media semplice fra incassi e accertamenti degli esercizi 2012-2016. Tale criterio ha portato ad accantonare al FCDE un importo maggiore rispetto a quello derivante dalla facoltà sopra illustrata.

Il FCDE determinato con il riaccertamento straordinario dei residui approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 95 di data 27.07.2016 era pari ad Euro 770.433,90. Il FCDE accantonato nel risultato di amministrazione al 31.12.2016 è pari ad Euro 811.252,07.

## Indicatori di bilancio

Gli indicatori di bilancio, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria), analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi.

Questi parametri forniscono interessanti notizie sulla composizione del bilancio e possono permettere di comparare i dati dell'ente con gli analoghi valori di altre strutture.

**Grado di autonomia.** È un tipo di indicatore che denota la capacità del comune di reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali. Di questo importo complessivo, le entrate tributarie ed extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti, principalmente della Provincia Autonoma di Trento, costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi e destinate a finanziare una parte della gestione corrente.

Autonomia finanziaria (1)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}{\text{Entrate correnti}}$
Autonomia tributaria (2)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate correnti}}$
Dipendenza provinciale (3)	=	$\frac{\text{Trasferimenti correnti Provincia}}{\text{Entrate correnti}}$
Incidenza entrate tributarie su entrate proprie (4)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}$
Incidenza entrate extratributarie su entrate proprie (5)	=	$\frac{\text{Entrate extratributarie}}{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}$

**Pressione fiscale.** Permette di conoscere il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti.

Pressione delle entrate proprie pro capite (6)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}{\text{Popolazione}}$
Pressione tributaria pro capite (7)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Popolazione}}$
Trasferimenti provinciali pro capite (8)	=	$\frac{\text{Trasferimenti correnti Provincia}}{\text{Popolazione}}$

**Grado di rigidità del bilancio.** L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse comunali nella misura in cui il bilancio non è già stato prevalentemente vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenti esercizi. Conoscere il grado di rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine di operatività a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative economico/finanziarie.

$$\begin{aligned}
 \text{Rigidità strutturale (9)} &= \frac{\text{Spese personale} + \text{Rimborso mutui}}{\text{Entrate correnti}} \\
 \text{Rigidità per costo del personale (10)} &= \frac{\text{Spese personale}}{\text{Entrate correnti}} \\
 \text{Rigidità per indebitamento (11)} &= \frac{\text{Rimborso mutui}}{\text{Entrate correnti}} \\
 \text{Incidenza indebitamento totale su entrate correnti (12)} &= \frac{\text{Indebitamento complessivo}}{\text{Entrate correnti}}
 \end{aligned}$$

**Costo del personale.** Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come parte del costo complessivo delle spese correnti o come costo medio pro capite.

$$\begin{aligned}
 \text{Incidenza del personale sulla spesa corrente (13)} &= \frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}} \\
 \text{Costo medio del personale (14)} &= \frac{\text{Spese personale}}{\text{Dipendenti}}
 \end{aligned}$$

**Propensione agli investimenti.** Questi indicatori assumono un'elevata importanza solo a consuntivo perchè riportano l'effettivo sforzo intrapreso dal comune nel campo degli investimenti. Anche nel bilancio di previsione, comunque, questi indicatori possono quanto meno denotare una propensione dell'Amministrazione ad attuare una marcata politica di sviluppo delle spese in conto capitale.

$$\begin{aligned}
 \text{Propensione all'investimento (15)} &= \frac{\text{Investimenti}}{\text{Spese correnti} + \text{Investimenti} + \text{Rimb. prestiti}} \\
 \text{Investimenti pro capite (16)} &= \frac{\text{Investimenti}}{\text{Popolazione}}
 \end{aligned}$$

**Capacità di gestione.** Questi indici, seppure nella loro approssimazione, forniscono un primo significativo elemento di valutazione del grado di attività della struttura operativa del comune, analizzata



da due distinti elementi: la densità di dipendenti per abitante e il volume medio di risorse nette spese da ogni dipendente.

$$\text{Abitanti per dipendente (17)} = \frac{\text{Popolazione}}{\text{Dipendenti}}$$

$$\text{Risorse gestite per dipendente (18)} = \frac{\text{Spese correnti - Personale - Interessi}}{\text{Dipendenti}}$$

**Capacità nel reperimento di contribuzioni.** Si tratta di un gruppo di indicatori che mostrano l'attitudine dell'ente a reperire somme concesse da altri enti, prevalentemente di natura pubblica, nella forma di contributi in conto gestione (funzionamento) o contributi in conto capitale (investimenti) a fondo perduto. Mentre i primi due indici espongono il risultato in termini percentuali gli ultimi due lo riportano sotto forma di valore per abitante (importo pro capite).

$$\text{Finanziamento della spesa corrente con contributi (19)} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti in C/gestione}}{\text{Spesa corrente}}$$

$$\text{Finanziamento degli investimenti con contributi (20)} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti in C/capitale}}{\text{Investimenti}}$$

$$\text{Trasferimenti correnti pro capite (21)} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti in C/gestione}}{\text{Popolazione}}$$

$$\text{Trasferimenti in conto capitale pro capite (22)} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti in C/capitale}}{\text{Popolazione}}$$

Nelle pagine successive sono riportati gli indicatori calcolati sulla base degli accertamenti e degli impegni del rendiconto dell'esercizio, del numero dei dipendenti e dei cittadini al 31 dicembre.

Al fine di garantire la compatibilità del dato nel tempo il numero dei dipendenti è rapportato al periodo del servizio prestato.

INDICATORI FINANZIARI (Rendiconto 2016)	Contenuto			Risultato 2016
	Addendi	Importo	Moltiplicat.	
1. Autonomia finanziaria	= <u>Entrate tributarie + extratributarie</u> Entrate correnti	= <u>5.437.820,66</u> 8.584.103,26	x 100	= 63,35%
2. Autonomia tributaria	= <u>Entrate tributarie</u> Entrate correnti	= <u>3.291.080,33</u> 8.584.103,26	x 100	= 38,34%
3. Dipendenza provinciale	= <u>Trasferimenti correnti dalla Provincia</u> Entrate correnti	= <u>3.079.513,41</u> 8.584.103,26	x 100	= 35,87%
4. Incidenza entrate tributarie sulle entrate proprie	= <u>Entrate tributarie</u> Entrate tributarie + extratributarie	= <u>3.291.080,33</u> 5.437.820,66	x 100	= 60,52%
5. Incidenza entrate extratributarie sulle entrate proprie	= <u>Entrate extratributarie</u> Entrate tributarie + extratributarie	= <u>2.146.740,33</u> 5.437.820,66	x 100	= 39,48%
6. Pressione delle entrate proprie pro capite	pro = <u>Entrate tributarie + extratributarie</u> Popolazione	= <u>5.437.820,66</u> 9746	=	= 557,95
7. Pressione tributaria pro capite	= <u>Entrate tributarie</u> Popolazione	= <u>3.291.080,33</u> 9746	=	= 337,69
8. Trasferimenti provinciali pro capite	= <u>Trasferimenti correnti dalla Provincia</u> Popolazione	= <u>3.079.513,41</u> 9746	=	= 315,98
9. Rigidità strutturale	= <u>Spese personale + rimb.prestiti</u> Entrate correnti	= <u>3.433.606,78</u> 8.584.103,26	x 100	= 40,00%
10. Rigidità per costo del personale	= <u>Spese personale</u> Entrate correnti	= <u>3.433.606,78</u> 8.584.103,26	x 100	= 40,00%
11. Rigidità per indebitamento	= <u>Spese per il rimborso di prestiti</u> Entrate correnti	= <u>0,00</u> 8.584.103,26	x 100	= 0,00%
12. Incidenza indebitamento totale su entrate correnti	= <u>Indebitamento complessivo</u> Entrate correnti	= <u>0,00</u> 8.584.103,26	x 100	= 0,00%
13. Rigidità strutturale pro capite	= <u>Spese personale+rimborso prestiti</u> Popolazione	= <u>3.433.606,78</u> 9746	=	= 352,31
14. Costo del personale pro capite	= <u>Spesa personale</u> Popolazione	= <u>3.433.606,78</u> 9746	=	= 352,31
15. Indebitamento pro capite	= <u>Indebitamento complessivo</u> Popolazione	= <u>0,00</u> 9746	=	= 0,00
16. Incidenza del personale sulla spesa corrente	= <u>Spese personale</u> Spese correnti	= <u>3.433.606,78</u> 7.548.678,27	x 100	= 45,49%
17. Costo medio del personale	= <u>Spese personale</u> Dipendenti	= <u>3.433.606,78</u> 83	=	= 41.368,76
18. Propensione all'investimento	= <u>Investimenti (al netto conc.crediti)</u> Sp.corr.+inv.+rimb.medio/lungo	= <u>1.914.374,47</u> 9.463.052,74	x 100	= 20,23%

	Contenuto			Risultato 2016
	Addendi	Importo	Moltiplicat.	
19. Investimenti pro capite	= <u>Investimenti (al netto conc.crediti)</u> Popolazione	= <u>1.914.374,47</u> 9746	=	196,43
20. Abitanti per dipendente	= <u>Popolazione</u> Dipendenti	= <u>9746</u> 83	=	117,42
21. Risorse gestite per dipendente	= <u>Sp.corr. - personale - interessi</u> Dipendenti	= <u>4.115.071,49</u> 83	=	49.579,17
22. Finanziamento della spesa corrente con contributi in conto gestione	= <u>Trasferimenti correnti</u> Spese correnti	= <u>3.146.282,60</u> 7.548.678,27	x 100 =	41,68%
23. Finanziamento degli investimenti con contributi in conto capitale	= <u>Trasf.(al netto alienaz. e risc.cred.)</u> Investimenti (al netto conc.crediti)	= <u>255.506,74</u> 1.914.374,47	x 100 =	13,35%
24. Trasferimenti correnti pro capite	= <u>Trasferimenti correnti</u> Popolazione	= <u>3.146.282,60</u> 9746	=	322,83
25. Trasferimenti in conto capitale pro capite	= <u>Trasf.(al netto alienaz. e risc.cred.)</u> Popolazione	= <u>255.506,74</u> 9746	=	26,22

Indicatori 2016 Andamento indicatori finanziari: sintesi quinquennale					
INDICATORI FINANZIARI (Quinquennio 2012-2016)	2012	2013	2014	2015	2016
1. Autonomia finanziaria	41,92%	53,08%	52,95%	62,65%	63,35%
2. Autonomia tributaria	18,27%	31,65%	31,24%	39,46%	38,34%
3. Dipendenza provinciale	57,46%	46,35%	46,48%	36,83%	35,87%
4. Incidenza entrate tributarie su entrate proprie	43,59%	59,62%	59,01%	62,98%	60,52%
5. Incidenza entrate extratributarie su entrate proprie	56,41%	40,38%	40,99%	37,02%	39,48%
6. Pressione delle entrate pro capite	357,52	508,62	525,92	601,81	557,95
7. Pressione tributaria pro capite	155,85	303,26	310,33	379,03	337,69
8. Trasferimenti provinciali pro capite	490,08	444,10	461,65	353,83	315,98
9. Rigidità strutturale	53,47%	46,51%	43,17%	43,19%	40,00%
10. Rigidità per costo del personale	45,56%	40,02%	38,00%	38,48%	40,00%
11. Rigidità per indebitamento	7,91%	6,49%	5,16%	4,71%	0,00%
12. Incidenza indebitamento totale su entrate correnti	28,33%	18,65%	12,78%	0,00%	0,00%
13. Rigidità strutturale pro capite	456,05	445,65	428,79	414,95	352,31
14. Costo del personale pro capite	388,56	383,47	377,49	369,68	352,31
15. Indebitamento pro capite	241,64	178,67	126,99	0,00	0,00
16. Incidenza del personale sulla spesa corrente	52,10%	44,52%	42,51%	45,21%	45,49
17. Costo medio del personale	39.394,58	38.603,64	38.885,53	38.889,03	41.368,76
18. Propensione all'investimento	24,64%	19,85%	36,02%	31,82%	20,23
19. Investimenti pro capite	263,78	228,78	528,92	402,71	196,43
20. Abitanti per dipendente	101,39	100,67	103,01	105,20	117,42
21. Risorse gestite per dipendente	35.548,68	47.593,13	52.218,51	46.818,17	49.579,17
22. Finanziamento della spesa corrente con contributi	66,42%	52,20%	52,63%	43,89%	41,68%
23. Finanziamento degli investimenti con contributi	84,04%	86,98%	80,83%	16,63%	13,35%
24. Trasferimenti correnti pro capite	495,39	449,57	463,10	358,84	322,83
25. Trasferimenti in conto capitale pro capite	221,67	198,99	427,52	66,98	26,22



## Analisi delle entrate

Le risorse di cui il Comune dispone sono costituite da poste di diversa natura: le entrate tributarie, i trasferimenti correnti, le entrate extratributarie, le alienazioni di beni e i contributi in conto capitale, le accensioni di prestiti e le entrate dei servizi per conto di terzi.

Il volume delle risorse reperite determina la dimensione della gestione economica e finanziaria dell'ente. Il Comune programma infatti la sua attività di spesa, sia sul versante della gestione ordinaria che sugli interventi di investimento, sulla base dei mezzi finanziari di cui dispone.

La tabella riporta le entrate di competenza accertate e riscosse a consuntivo relative al 2016, suddivise in titoli:

Entrate	Stanz. Finali	Accertamenti	% Accertato	Riscossioni	% Riscosso
Tit.1 – Tributarie	3.213.837,00	3.291.080,33	102,40%	2.674.437,24	81,26%
Tit.2 – Contributi e trasferimenti correnti	3.123.726,00	3.146.282,60	100,72%	136.835,51	4,35%
Tit.3 – Extratributarie	2.055.049,00	2.146.740,33	104,46%	1.623.449,91	75,62%
Tit.4 – Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	2.656.235,60	1.579.571,89	59,47%	989.366,37	62,64%
Tit.5 – Accensione di prestiti	5.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Tit.6 – Servizi per conto di terzi	2.890.000,00	1.828.267,41	63,26%	1.823.362,96	99,73%
<b>Totale</b>	<b>18.938.847,60</b>	<b>11.991.942,56</b>	<b>63,32%</b>	<b>7.247.451,99</b>	<b>60,44%</b>

Si presenta, di seguito, un riassunto dell'andamento delle entrate nell'ultimo quinquennio:

Entrate (Accertamenti competenza)	2012	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%
Tit.1 – Tributarie	1.516.893,32	2.961.314,34	95,22%	3.036.904,44	2,55%	3.668.267,85	20,79%	3.291.080,33	-10,28%
Tit.2 – Contributi e trasferimenti correnti	4.821.629,82	4.390.051,18	-8,95%	4.573.573,45	4,18%	3.472.850,42	-24,07%	3.146.282,60	-9,40%
Tit.3 – Extratributarie	1.962.821,04	2.005.328,93	2,17%	2.109.789,08	5,21%	2.156.081,05	2,19%	2.146.740,33	-0,43%
Tit.4 – Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	2.579.832,59	2.170.967,27	-15,85%	4.407.065,22	103,00%	1.464.594,76	-66,77%	1.579.571,89	7,85%
Tit.5 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	1.858.413,28	0,00%	0,00	0,00%
Tit.6 – Servizi per conto di terzi	1.087.343,00	1.007.797,38	-7,32%	1.022.919,51	1,50%	1.481.419,74	44,82%	1.828.267,41	23,41%
<b>Totale</b>	<b>11.968.519,77</b>	<b>12.535.459,10</b>	<b>4,74%</b>	<b>15.150.251,70</b>	<b>20,86%</b>	<b>14.101.627,10</b>	<b>-6,92%</b>	<b>11.991.942,56</b>	<b>-14,96%</b>

## Entrate tributarie

Le entrate tributarie sono suddivise in tre principali categorie che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione del Comune: le imposte, le tasse e tributi speciali ed altre entrate tributarie.

Si presenta, di seguito, un riassunto dell'andamento delle entrate tributarie nell'ultimo quinquennio:

<b>ENTRATE TRIBUTARIE</b> (Accertamenti competenza)	2012	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%
Imposte	1.481.075,24	1.697.498,72	14,61%	1.970.092,38	16,06%	2.521.999,15	28,01%	2.131.111,24	-15,50%
Tasse	35.818,08	1.263.815,62	3428,43%	1.066.812,06	-15,59%	1.146.268,70	7,45%	1.159.969,09	1,20%
Tributi speciali ed altre entrate tributarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>1.516.893,32</b>	<b>2.961.314,34</b>	<b>95,22%</b>	<b>3.036.904,44</b>	<b>2,55%</b>	<b>3.668.267,85</b>	<b>20,79%</b>	<b>3.291.080,33</b>	<b>-10,28%</b>

## Entrate da trasferimenti correnti

Le entrate provenienti dai contributi e dai trasferimenti correnti nella nostra realtà sono concessi principalmente dalla Provincia. Il sistema della finanza locale dei Comuni della Provincia Autonoma di Trento discende dalle disposizioni di cui all'articolo 80 e seguenti dello Statuto speciale per il Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.R. 31.08.1972 n. 670 e ss.mm. e dagli articoli 17 e 18 del D.Lgs. 16.03.1992 n. 268 recante norme di attuazione del predetto statuto.

La Provincia Autonoma di Trento è titolare di competenza normativa secondaria in materia di finanza locale. Nell'esercizio di tale competenza, il legislatore provinciale ha disciplinato la materia con la L.P. 15 novembre 1993, n. 36 e s.m. recante "Norme in materia di finanza locale" e con la L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e s.m., recante "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino". La L.P. 16 giugno 2006 n. 3 è stata da ultimo modificata con la L.P. 13 novembre 2014, n. 12.

<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b> (Accertamenti competenza)	2012	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%
Dallo Stato	8.372,36	8.372,36	0,00%	8.372,36	0,00%	8.372,36	0,00%	25.989,46	2,10
Dalla Provincia	4.769.991,49	4.336.679,26	-9,08%	4.517.753,18	4,18%	3.424.389,29	-24,20%	3.079.513,41	-0,10
Dalla Provincia per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
Da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
Dai altri enti settore pubblico	43.265,97	44.999,56	4,01%	47.447,91	5,44%	40.088,77	-15,51%	40.779,73	0,02
<b>Totale</b>	<b>4.821.629,82</b>	<b>4.390.051,18</b>	<b>-8,95%</b>	<b>4.573.573,45</b>	<b>4,18%</b>	<b>3.472.850,42</b>	<b>-24,07%</b>	<b>3.146.282,60</b>	<b>-0,09</b>

I trasferimenti correnti dello Stato dal 2012 comprendono il solo trasferimento compensativo delle minori entrate derivanti dall'esenzione dal pagamento dell'imposta sulla pubblicità. Dal 2016 in questa categoria sono contabilizzati anche i rimborsi per le consultazioni elettorali, precedentemente registrati fra le partite di giro.

I trasferimenti correnti della Provincia, destinati alla copertura delle spese di funzionamento e di gestione dei servizi, sono costituiti principalmente dal fondo perequativo e dal fondo per il sostegno di specifici servizi comunali.

Il fondo perequativo, finalizzato al riequilibrio delle dotazioni finanziarie e della dotazione dei servizi offerti ai cittadini, rispetto a standard medi provinciali, comprende oltre al fondo perequativo netto le seguenti quote:

- la quota relativa al servizio di biblioteca;
- la quota corrispondente al minor gettito dell'addizionale comunale sull'energia elettrica;
- l'indennità di vacanza contrattuale;
- il fondo riorganizzazione ed efficienza (FOREG);
- il rimborso degli oneri sostenuti per permessi concessi dai datori di lavoro agli amministratori ;
- il rimborso degli oneri sostenuti per accadimenti di natura straordinaria;
- il trasferimento compensativo del minor gettito IMIS.

Il fondo per il sostegno di specifici servizi comunali concorre alla copertura delle spese sostenute per l'erogazione dei servizi relativi alla custodia forestale, gestiti dal 01.01.2016 tramite gestione associata fra i Comuni di Mori, Brentonico e Ronzo Chienis, al finanziamento dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (asilo nido e tagesmutter) e al servizio polizia locale.

Nell'ambito dei trasferimenti correnti si segnalano infine i trasferimenti per il finanziamento delle scuole dell'infanzia e i contributi in annualità in materia di finanza locale.

I trasferimenti correnti da altri enti pubblici sono principalmente costituiti dal contributo dell'Agenzia del lavoro di Trento per i lavori socialmente utili e dall'assegnazione del 5 per mille dell'Irpef.



## Entrate extratributarie

Le entrate extra-tributarie sono costituite dai proventi dei servizi pubblici, i proventi del bene dell'ente, gli interessi su anticipazioni e crediti, i dividendi e gli utili delle società partecipate e i proventi diversi, che racchiudono le poste residuali.

Si presenta, di seguito, un riassunto dell'andamento delle entrate extratributarie nell'ultimo quinquennio:

<b>ENTRATE EXTRA-TRIButarIE</b> (Accertamenti competenza)	2012	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%
Proventi dei servizi pubblici	976.858,42	1.033.566,26	5,81%	1.000.805,28	-3,17%	1.039.136,06	3,83%	1.121.854,10	7,96%
Proventi dei beni dell'ente	199.950,64	224.546,89	12,30%	221.004,47	-1,58%	226.516,12	2,49%	174.219,98	-23,09%
Interessi su anticipazioni e crediti	12.435,52	9.854,41	-20,76%	12.120,91	23,00%	11.424,74	-5,74%	4.905,81	-57,06%
Utili netti e dividendi	253.028,15	354.239,41	40,00%	481.270,82	35,86%	556.661,93	15,67%	404.845,04	-27,27%
Proventi diversi	520.548,31	383.121,96	-26,40%	394.587,60	2,99%	322.342,20	-18,31%	440.915,40	36,78%
<b>Totale</b>	<b>1.962.821,04</b>	<b>2.005.328,93</b>	<b>2,17%</b>	<b>2.109.789,08</b>	<b>5,21%</b>	<b>2.156.081,05</b>	<b>2,19%</b>	<b>2.146.740,33</b>	<b>-0,43%</b>

L'aggregato più consistente è costituito dai proventi dei servizi pubblici, che abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi essenziali, servizi a domanda individuale e servizi produttivi.

Le risorse più significative riguardano i seguenti servizi:

- Servizio polizia locale: i proventi derivanti dalla gestione di tale servizio comprendono le sanzioni amministrative per infrazioni a regolamenti, ordinanze ed altre norme e per infrazioni al codice della strada;
- Servizio scuola materna: i proventi iscritti in tale risorsa sono relativi all'erogazione del servizio mensa ai bambini frequentanti;
- Servizi culturali: comprende i proventi derivanti da attività di carattere culturale e di sostegno e promozione nel settore culturale;
- Servizi acquedotto e fognatura: tali servizi dall'estate 2000 sono stati esternizzati e gestiti ora dalla Società Dolomiti Energia S.p.A., a fronte della corresponsione di un canone annuo fissato contrattualmente ed aggiornato sulla base dell'indice ISTAT;

- Servizio depurazione: il Comune provvede alla riscossione del canone di depurazione tramite Dolomiti Energia S.p.A., riversandolo poi alla Provincia Autonoma di Trento;
- Servizio asilo nido d'infanzia: ricomprende i proventi derivanti dalle rette pagate dalle famiglie per il la frequenza presso l'Asilo Nido comunale "la Formica";
- Servizio necroscopico e cimiteriale: i proventi sono connessi all'erogazione dei servizi cimiteriali, principalmente dei servizi di inumazione, tumulazione ed esumazione ordinaria;
- Servizio di distribuzione del gas e dell'energia elettrica: dal 2011 esternalizzati e gestiti ora da Dolomiti Energia s.p.a. a fronte della corresponsione di un canone annuo fissato contrattualmente ed aggiornato sulla base dell'indice ISTAT.

I proventi dei beni dell'ente derivano principalmente dai sovracani derivanti dalle derivazioni d'acqua per la produzione di energia elettrica, dalle entrate relative alle concessioni cimiteriali, alla concessione di spazi ed aree comunali, alla gestione dei fabbricati ad uso abitativo e commerciale, ai fitti dei terreni e alla vendita del legname.

Nella categoria Interessi su anticipazioni e crediti sono contabilizzati gli interessi sulle giacenze di tesoreria e agli interessi di mora.

Nella categoria Utili netti sono accertati i dividendi azionari distribuiti dalla Società partecipata Dolomiti Energia S.p.A. per Euro 404.845,04.

### **Entrate da alienazioni, trasferimenti in conto capitale e riscossioni di crediti**

Le entrate in conto capitale raggruppano le alienazioni di beni patrimoniali, i trasferimenti di capitale e le riscossioni di crediti.

<b>Trasferimenti di capitali</b> (Accertamenti competenza)	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>%</b>	<b>2014</b>	<b>%</b>	<b>2015</b>	<b>%</b>	<b>2016</b>	<b>%</b>
Alienazione beni patrimoniali	213.366,57	227.842,55	6,78	223.335,21	-1,98	11.737,73	-94,74	255.506,74	2076,80%
Trasferimenti dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Trasferimenti dalla Provincia	1.111.498,72	1.475.980,02	32,79	1.672.402,74	13,31	937.886,62	-43,92	822.038,33	-12,35%
Trasferimenti da enti pubblici	405.950,80	374.764,25	-7,68	2.221.240,73	492,70	282.655,11	-87,27	157.434,88	-44,30%
Trasferimenti da altri soggetti	849.016,50	92.380,45	-89,12	290.086,54	214,01	232.315,30	-19,92	344.591,94	48,33%
Riscossione di crediti	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>2.579.832,59</b>	<b>2.170.967,27</b>	<b>-15,85</b>	<b>4.407.065,22</b>	<b>103,00</b>	<b>1.464.594,76</b>	<b>-66,77</b>	<b>1.579.571,89</b>	<b>7,85%</b>

Nell'ambito delle alienazioni di beni patrimoniali la posta più consistente è costituita dai canoni aggiuntivi derivanti dalla proroga delle concessioni sulle grandi derivazioni idroelettriche. La somma

accertata a tale titolo nel 2016 interamente a finanziamento di spese di investimento è pari ad Euro 227.358,55.

I contributi in conto capitale sono costituiti dai finanziamenti a titolo gratuito ottenuti dal Comune e finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche od altri interventi infrastrutturali. Queste somme, sono concesse, tramite l'emanazione di opportuni atti di finanziamento dalla Provincia e, per gli interventi finanziati attraverso il Fondo Unico Territoriale, dalla Comunità di Valle.

I trasferimenti provinciali accertati nel 2016 sono costituiti:

- per Euro 410.656,91 dal fondo per gli investimenti programmati dai comuni (L.P. 36/1993, art. 11), relativo al periodo 2011-2015;
- per Euro 55.043,22 al finanziamento dei lavori di sistemazione idraulica della roggia di Sonzano;
- per Euro 141.278,42 al saldo dei lavori di realizzazione del Centro di promozione e vendita dei prodotti agricoli e del turismo dell'area patiziana a Loppio, opera dichiarata decaduta con deliberazione della Giunta provinciale n. 1864 del 26.10.2015;
- per Euro 195.550,24 al finanziamento dei lavori di arredo urbano di piazza della Repubblica a Tierno;
- per Euro 3.595,82 al finanziamento del progetto M.I.S. Muoversi in sicurezza nel percorso strada-scuola;
- per Euro 15.913,72 al finanziamento di interventi di somma urgenza a Monte Albano.

Tra i trasferimenti da altri enti pubblici, sono accertati i contributi dell'Agenzia del Lavoro per i lavori socialmente utili.

Nell'ambito dei trasferimenti di capitale da altri soggetti l'entità maggiormente rappresentativa è costituita dai contributi di concessione, accertati per Euro 318.744,52.

### Accensione di prestiti

Le accensioni di prestiti raggruppano le anticipazioni di cassa, i finanziamenti a breve termine, l'assunzione di mutui e prestiti e l'emissione di prestiti obbligazionari.

<b>Accensione prestiti</b> (Accertamenti competenza)	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>%</b>	<b>2014</b>	<b>%</b>	<b>2015</b>	<b>%</b>	<b>2016</b>	<b>%</b>
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.858.413,28	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.858.413,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Le anticipazioni di cassa costituiscono movimentazione di fondi, che il Tesoriere comunale, su richiesta dell'Ente, concede in caso di momentanea tensione di cassa. Nel corso del 2016 il Comune di Mori non ha fatto ricorso a tale forma di finanziamento.

Relativamente all'assunzione di mutui, dal 2010 il Comune di Mori, a causa dei vincoli imposti dal rispetto della disciplina del patto di stabilità provinciale, non ha provveduto all'accensione di nuovi prestiti per il finanziamento dell'attività di investimento.



## Analisi delle spese

Le uscite di ogni ente sono costituite da spese di parte corrente, spese in c/capitale, rimborso di prestiti e dai servizi per conto di terzi.

L'ammontare complessivo dei mezzi spendibili dipende direttamente dal volume delle entrate che si prevede di accertare nell'esercizio. Il comune deve quindi utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio.

La ricerca dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra le entrate e le uscite di bilancio.

Il pareggio sostanziale di bilancio va mantenuto in ogni momento della gestione. Infatti, "i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria". La dimensione della spesa (uscite) è quindi la conseguenza diretta del volume di risorse (entrate) che l'ente prevede di accertare nel corso dell'esercizio. Infatti "Gli enti locali deliberano il bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando principi di pareggio finanziario".

Spese	Stanz.finale	Impegni	% impegnato	Pagamenti	% pagato
Tit.1 – Spese correnti	8.617.574,86	7.548.678,27	87,60%	5.177.635,58	68,59%
Tit.2 – Spese in conto capitale	5.732.476,39	1.914.374,47	33,40%	1.061.027,29	55,42%
Tit.3 – Rimborso di prestiti	5.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Tit.4 – Servizi per conto di terzi	2.890.000,00	1.828.267,49	63,26%	1.569.424,35	0,00%
<b>Totale</b>	<b>22.240.051,25</b>	<b>11.291.320,23</b>	<b>50,77%</b>	<b>7.808.087,22</b>	<b>69,15%</b>

Si presentano, di seguito, le risultanze complessive della gestione delle spese di competenza dell'esercizio 2016, raffrontate con i dati consuntivi degli esercizi precedenti:

Spese (Impegni competenza)	2012	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%
Tit.1 – Spese correnti	7.258.847,27	8.410.781,04	15,87%	8.690.335,26	3,32%	7.912.850,00	-8,95%	7.548.678,27	-4,60%
Tit.2 – Spese in conto capitale	2.567.344,71	2.234.053,10	-12,98%	5.175.998,50	131,69%	3.897.452,66	-24,70%	1.914.374,47	-50,88%
Tit.3 – Rimborso di prestiti	592.542,70	607.179,99	2,47%	502.003,34	-17,32%	3.101.129,73	517,75%	0,00	-100,00%
Tit.4 – Servizi per conto di terzi	1.087.340,95	1.007.795,58	-7,32%	1.022.916,68	1,50%	1.481.431,67	44,82%	1.828.267,49	23,41%
<b>Totale</b>	<b>11.506.075,63</b>	<b>12.259.809,71</b>	<b>0,07</b>	<b>15.391.253,78</b>	<b>25,54%</b>	<b>16.392.864,06</b>	<b>6,51%</b>	<b>11.291.320,23</b>	<b>-31,12%</b>

## Le spese correnti

Le spese correnti sono stanziare per fronteggiare i costi del personale, l'acquisto di beni e servizi, le prestazioni di servizi, l'utilizzo dei beni di terzi, le imposte e le tasse, i trasferimenti correnti, il rimborso degli interessi passivi dei mutui e gli oneri straordinari della gestione corrente. Si tratta pertanto di spese connesse con il normale funzionamento del Comune.

Secondo la destinazione della spesa, le spese correnti sono suddivise nelle seguenti funzioni: amministrazione, gestione e controllo; giustizia; polizia locale; istruzione pubblica; cultura e beni culturali; sport e servizi ricreativi; turismo; viabilità e trasporti; gestione del territorio e dell'ambiente; settore sociale; sviluppo economico e servizi produttivi.

La spesa impegnata suddivisa per funzione nel corso dell'ultimo quinquennio è contraddistinta dai seguenti dati:

Spese correnti (Impegni competenza)	2012	2013	%	2014	%	2015	%	2016	%
Amministrazione, gestione e controllo	3.121.157,34	3.166.335,06	1,45%	3.666.737,29	15,80%	3.038.392,36	-17,14%	2.799.340,25	-7,87%
Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Polizia	563.352,21	514.951,41	-8,59%	511.448,47	-0,68%	471.206,66	-7,87%	521.096,99	10,59%
Istruzione pubblica	583.356,44	568.366,63	-2,57%	549.353,07	-3,35%	547.724,85	-0,30%	517.343,22	-5,55%
Cultura e beni culturali	421.849,63	408.558,70	-3,15%	379.763,71	-7,05%	392.775,43	3,43%	325.991,40	-17,00%
Sport e servizi ricreativi	258.359,30	286.444,12	10,87%	245.402,75	-14,33%	246.686,86	0,52%	222.191,13	-9,93%
Turismo	68.012,52	77.277,57	13,62%	50.283,66	-34,93%	41.717,55	-17,04%	38.006,40	-8,90%
Viabilità e trasporti	407.422,45	524.661,89	28,78%	422.167,85	-19,54%	355.504,00	-15,79%	314.687,65	-11,48%
Gestione del territorio e dell'ambiente	878.327,16	1.772.935,47	101,85%	1.789.542,08	0,94%	1.833.682,26	2,47%	1.872.652,25	2,13%
Settore sociale	929.054,70	1.042.856,95	12,25%	1.012.585,21	-2,90%	948.183,26	-6,36%	908.418,10	-4,19%
Sviluppo economico	27.955,52	48.393,24	73,11%	63.051,17	30,29%	36.976,77	-41,35%	28.950,88	-21,71%
Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>7.258.847,27</b>	<b>8.410.781,04</b>	<b>15,87%</b>	<b>8.690.335,26</b>	<b>3,32%</b>	<b>7.912.850,00</b>	<b>-8,95%</b>	<b>7.548.678,27</b>	<b>-4,60%</b>

L'incremento di spesa registrato nel 2014 e il decremento nel 2015 nella funzione Amministrazione, gestione e controllo è dovuta alla contabilizzazione per il solo esercizio 2014 nell'ambito della spesa corrente della restituzione alla Provincia del maggior gettito I.M.U.P. da riversare allo Stato, a compensazione del fondo perequativo concesso dalla stessa Provincia per l'anno 2014 al lordo di tale posta.

Tale incremento e decremento si registra anche nella successiva tabella relativa alla classificazione delle spese per intervento con riferimento agli Oneri straordinari della gestione corrente, dove tale voce nel 2014 è contabilizzata.

Le spese correnti, riclassificate per intervento, impegnate negli ultimi cinque esercizi, presentano invece i seguenti risultati:

<b>Spese correnti</b> (Impegni competenza)	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>%</b>	<b>2014</b>	<b>%</b>	<b>2015</b>	<b>%</b>	<b>2016</b>	<b>%</b>
Personale	3.900.972,00	3.773.375,80	-3,27%	3.794.017,30	0,55%	3.683.075,67	-2,92%	3.433.606,78	-6,77%
Acquisto di beni	224.629,50	217.655,83	-3,10%	177.203,17	-18,59%	168.863,60	-4,71%	127.033,99	-24,77%
Prestazioni di servizi	2.478.480,77	3.507.922,60	41,54%	3.410.428,02	-2,78%	3.371.706,33	-1,14%	3.326.616,15	-1,34%
Utilizzo di beni di terzi	18.794,24	17.459,92	-7,10%	18.092,18	3,62%	10.978,06	-39,32%	12.545,23	14,28%
Trasferimenti	240.511,73	303.491,63	26,19%	278.506,43	-8,23%	235.204,76	-15,55%	199.767,54	-15,07%
Interessi passivi	64.294,26	49.694,15	-22,71%	35.451,18	-28,66%	27.787,98	-21,62%	0,00	-100,00%
Imposte e tasse	293.633,94	292.216,06	-0,48%	261.496,68	-10,51%	270.908,02	3,60%	369.541,84	36,41%
Oneri straordinari gestione	37.530,83	248.965,05	563,36%	715.140,30	187,25%	144.325,58	-79,82%	79.566,74	-44,87%
<b>Totale</b>	<b>7.258.847,27</b>	<b>8.410.781,04</b>	<b>15,87%</b>	<b>8.690.335,26</b>	<b>3,32%</b>	<b>7.912.850,00</b>	<b>-8,95%</b>	<b>7.548.678,27</b>	<b>-4,60%</b>

Tranne per la voce Oneri straordinari della gestione corrente (vedi sopra), per gli Utilizzi di beni di terzi (di ridotto importo) e per le Imposte e Tasse si evidenzia una generalizzata riduzione della spesa corrente.

### **Le spese correnti: il personale**

Nella gestione degli enti locali, che forniscono alla collettività molteplici servizi, il costo del personale incide in modo preponderante sul bilancio di parte corrente. Il costo del personale infatti, unitamente al rimborso dei mutui contratti, costituisce un importante fattore di rigidità dei bilanci comunali. Quanto più questo valore aumenta, tanto più il margine di manovra dell'ente si riduce.

Si presentano, di seguito i dati riassuntivi relativi al personale in servizio nel quinquennio, sia in termini numerici che monetari:

<b>Forza Lavoro (numero)</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Personale in servizio: di ruolo	81	82	79	76	71
Personale in servizio: fuori ruolo	15	15	16	16	12
<b>totale</b>	<b>96</b>	<b>97</b>	<b>95</b>	<b>92</b>	<b>83</b>
<b>Spesa del Personale (in euro)</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Spesa per il personale complessiva (Tit.1 / int. 1)	<b>3.781.880,10</b>	<b>3.744.553,17</b>	<b>3.694.125,73</b>	<b>3.577.790,66</b>	<b>3.433.606,78</b>

Come si desume dal prospetto sopra riportato la spesa del personale subisce nel 2016 un'ulteriore riduzione rispetto agli esercizi precedenti.



Il prospetto seguente invece, considera le unità di personale in servizio nel 2016, suddiviso per categoria e livello, normalizzando i dati relativi ai dipendenti part-time sulla base delle ore di lavoro effettivo:

Personale				
Categoria	Livello	Descrizione	Previsti in pianta organica	In servizio nel 2016
A		Operatore d'appoggio	6,89	9,13
B	BASE	Operaio qualificato	12,00	3,00
		Centralinista	1,00	1,00
		Operatore servizi ausiliari	1,00	0,00
B	EVOLUTO	Operaio specializzato	5,00	2,00
		Cuoco	2,00	1,88
		Coadiutore amministrativo	8,53	5,61
		Coadiutore contabile	0,61	0,61
C	BASE	Assistente amministrativo	9,08	8,39
		Assistente amministrativo/bibliotecario	1,00	0,00
		Assistente contabile	6,00	6,00
		Assistente tecnico	2,00	1,83
		Educatore	9,90	11,43
		Agente Polizia Municipale	12,00	7,82
		Operatore territoriale	1,00	1,00
		Custodi forestali	2,00	2,00
		Coordinatore squadra operai	1,00	1,00
		Assistente informatico	1,00	0,00
C	EVOLUTO	Collaboratore amministrativo	2,69	1,69
		Collaboratore contabile	1,00	0,83
		Collaboratore tecnico	4,00	2,83
		Collaboratore bibliotecario	1,00	1,00
		Coordinatore di polizia municipale	1,00	1,00
D	BASE	Funzionario amministrativo	4,00	3,29
		Funzionario pol. mun. (comandante)	1,00	1,00
		Funzionario contabile	2,00	2,00
		Funzionario tecnico	2,00	2,00
		Avvocato	1,00	1,00
D	EVOLUTO	Funzionario esperto contabile	1,00	1,00
		Funzionario esperto tecnico	1,00	1,00
		Vice Segretario Comunale	1,00	1,00
		Segretario Comunale	1,00	1,00
			<b>105,70</b>	<b>83,34</b>

## Il rimborso dei prestiti

Il titolo III delle uscite è composto dai rimborsi di prestiti e dalle anticipazioni di cassa.

Il rimborso di prestiti fa riferimento ad operazioni effettuate con il sistema creditizio per reperire nuove risorse da destinare all'attività di investimento, principalmente all'assunzione di mutui. La contrazione di mutui a titolo oneroso comporta, a partire dalla data di inizio dell'ammortamento e fino all'estinzione finanziaria del prestito, il pagamento delle quote annue di rimborso dell'interesse e del capitale. Mentre la quota interesse viene riportata tra le spese correnti (tit. I), la corrispondente quota capitale è contabilizzata separatamente nel rimborso dei prestiti (tit. III).

Le anticipazioni di cassa costituiscono movimentazione di fondi, che il Tesoriere comunale, su richiesta dell'Ente, concede in caso di momentanea tensione di cassa.

L'andamento del rimborso dei prestiti nell'ultimo quinquennio è stata contraddistinta dai seguenti dati:

<b>Rimborso di prestiti</b> (Impegni competenza)	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>%</b>	<b>2014</b>	<b>%</b>	<b>2015</b>	<b>%</b>	<b>2016</b>	<b>%</b>
Rimborso di anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.858.413,28	0,00%	0,00	0,00%
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Quota capitale mutui e prestiti	592.542,70	607.179,99	2,47%	502.003,34	-17,32%	1.242.716,45	147,55%	0,00	-100,00%
Prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Quota capitale debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>592.542,70</b>	<b>607.179,99</b>	<b>2,47%</b>	<b>502.003,34</b>	<b>-17,32%</b>	<b>3.101.129,73</b>	<b>517,75%</b>	<b>0,00</b>	<b>-100,00%</b>

Dal 2010 il Comune di Mori, a causa dei vincoli imposti dal rispetto prima della disciplina del patto di stabilità provinciale e successivamente dai vincoli di finanza pubblica, non ha provveduto all'accensione di nuovi prestiti.

Il consistente incremento di spesa del rimborso di prestiti registrato nel 2015 fa riferimento all'operazione di estinzione anticipata dei mutui per l'importo di Euro 804.648,52 effettuata ai sensi dell'articolo 22 della L.P. 20.12.2014 n. 14 ed autorizzata con deliberazione della Giunta comunale n. 88 di data 21.05.2015, che ha azzerato il debito residuo del Comune al 31.12.2015.

Nel 2016 non si registra conseguentemente alcun esborso per rimborso di prestiti.

Nel 2016 non è stata utilizzata l'anticipazione di Tesoreria.

## Il livello di indebitamento

Il livello di indebitamento, insieme al costo del personale, costituisce la componente più rilevante della possibile rigidità del bilancio, dato che l'onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale deve essere finanziato nei bilanci futuri con risorse di parte corrente.

L'indebitamento dell'ente nel corso del quinquennio ha avuto la seguente evoluzione:

Debito residuo al 31 dicembre	2012	2013	2014	2015	2016
Cassa DD.PP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Istituto per il credito sportivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BIM dell'Adige	966.647,38	778.511,58	588.592,33	0,00	0,00
Cassa Rurale di Mori – Val di Gresta	1.385.252,47	966.208,28	654.124,19	0,00	0,00
Prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.351.899,85</b>	<b>1.744.719,86</b>	<b>1.242.716,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Nel corso del 2015 si è proceduto all'estinzione anticipata di tutti i mutui in essere ed il Comune di Mori ha un debito residuo al 31 dicembre 2015 pari a zero. Nel 2016 non si è provveduto ad assumere mutui.

## Le spese in conto capitale

Le spese in conto capitale comprendono gli investimenti che il Comune ha attivato nel corso dell'esercizio chiuso. Appartengono a questa categoria gli interventi sul patrimonio per costruzioni, acquisti, urbanizzazioni, manutenzioni straordinarie.

Con riferimento alla destinazione delle spese, che privilegia un'analisi di tipo funzionale per tipo di attività esercitata dall'ente locale, gli investimenti mantengono lo stesso sistema di aggregazione già adottato nelle spese correnti.

La spesa impegnata in conto capitale, suddivisa per funzione, nel corso dell'ultimo quinquennio è contraddistinta dai seguenti dati:

<b>Spese in conto capitale</b> (Impegni competenza)	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>%</b>	<b>2014</b>	<b>%</b>	<b>2015</b>	<b>%</b>	<b>2016</b>	<b>%</b>
Amministrazione, gestione e controllo	581.715,71	554.384,19	-4,70%	406.112,11	-26,75%	2.146.614,62	428,58%	479.929,75	-77,64%
Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Polizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	23.744,81	0,00%
Istruzione pubblica	448.446,71	464.000,15	3,47%	1.012.356,04	118,18%	83.082,44	-91,79%	111.804,80	34,57%
Cultura e beni culturali	206.112,56	0,00	-100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Sport e ricreazione	34.326,27	33.679,62	-1,88%	198.936,03	490,67%	417.263,35	109,75%	36.348,07	-91,29%
Turismo	2.571,25	2.903,60	12,93%	0,00	-100,00%	47.027,00	0,00%	24.665,18	-47,55%
Viabilità e trasporti	368.318,34	656.267,91	78,18%	954.183,70	45,40%	192.452,76	-79,83%	592.785,06	208,02%
Gestione del territorio e dell'ambiente	668.290,10	410.007,42	-38,65%	2.445.210,23	496,38%	368.539,09	-84,93%	380.555,93	3,26%
Settore sociale	185.287,77	107.829,85	-41,80%	134.251,39	24,50%	596.936,60	344,64%	264.540,87	-55,68%
Sviluppo economico	72.276,00	4.980,36	-93,11%	24.949,00	400,95%	45.536,80	82,52%	0,00	-100,00%
Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>2.567.344,71</b>	<b>2.234.053,10</b>	<b>-12,98%</b>	<b>5.175.998,50</b>	<b>131,69%</b>	<b>3.897.452,66</b>	<b>-24,70%</b>	<b>1.914.374,47</b>	<b>-50,88%</b>

Come emerge anche dai dati sopra riportati, le spese di investimento non hanno un andamento costante e regolare nel tempo. La possibilità di realizzazione dipende anche dal verificarsi di fattori esterni, primo fra tutti il reperimento delle necessarie fonti di finanziamento e dall'iter amministrativo, a volte complesso e non espletabile conseguentemente in breve tempo, necessario per procedere all'adozione dell'impegno di spesa. Per quanto riguarda le opere pubbliche, l'impegno di spesa fino al 2015 veniva registrato al momento dell'approvazione del progetto esecutivo per l'intero importo.

A seguito dell'applicazione dal 2016, delle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili previste dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm., dal 2016 le spese di investimento vengono imputate secondo esigibilità, cioè vengono impegnate negli esercizi in cui scadono le singole obbligazioni passive sulla base del relativo cronoprogramma, nonostante la copertura finanziaria debba essere assicurata con riferimento all'importo complessivo della spesa fin dal momento dell'attivazione del primo impegno.

Di seguito si riporta il prospetto degli interventi in conto capitale dell'esercizio 2016 con evidenza della previsione definitiva, della somma impegnata e della relativa fonte di finanziamento.

Gli interventi evidenziati sono quelli oggetto di reimputazione in sede di riaccertamento straordinario dei residui, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 95 di data 27.07.2016.

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
<b>Funzione 1 - Amministrazione, Gestione e Controllo</b>											
		Servizio 1 - Organi istituzionali, partecipazione e decentramento									
		<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>									
51			2010101	3001	ESIG. - REALIZZAZIONE SISTEMA DI VIDEOCONFERENZA PER LA SALA CONSILIARE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO SEGRETERIA)	11.200,00	0,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
		Servizio 2 - Segreteria generale, personale e organizzazione									
		<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>									
55	15	07 AGG.	2010201	3004	ESIG. - INTERVENTI PRESSO LE SEDI ISTITUZIONALI E GLI UFFICI DELL'ENTE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	20.000,00	0,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
		<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>									
51			2010205	3000	ESIG. - POSTAZIONI LAVORO PER UFFICI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO SEGRETERIA)	8.500,00	0,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
51			2010205	30002	ESIG. - APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE WI FI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO SEGRETERIA)	6.500,00	0,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
3002			2010205	3002	<b>ESIG. DA AP - APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE WI FI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO SEGRETERIA)</b>	366,00	0,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
51			2010205	3003	ESIG. - SOFTWARE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO SEGRETERIA)	15.000,00	2.450,98	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	2.450,98
					Servizio 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione						
51			2010307	3023	<b>ESIG. DA AP</b> - TRASFERIMENTO ALLA COMUNITA' DELLA VALLAGARINA: INTEGRAZIONE FONDO STRATEGICO TERRITORIALE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO FINANZIARIO)	1.660.000,00	0,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
					Servizio 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
					<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>						
51			2010405	3140	ESIG. - CREAZIONE ARCHIVI E BANCHE DATI (CENTRO GESTORE: SERVIZIO TRIBUTI)	15.000,00	0,00	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
51			2010405	3140	<b>ESIG. DA AP</b> - CREAZIONE ARCHIVI E BANCHE DATI (CENTRO GESTORE: SERVIZIO TRIBUTI)	10.909,32	10.717,84	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	10.717,84
					<i>Intervento 7 - Trasferimenti di capitale</i>						
51			2010407	3145	ESIG. - CONFERIMENTI DI CAPITALE VERSO SOCIETA' PARTECIPATE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TRIBUTI)	10.000,00	0,00	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
					Servizio 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
					<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>						
54			2010501	3905	<b>ESIG. DA AP</b> - ACQUISIZIONE DI TERRENI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	3.360,00	3.360,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	3.360,00

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
55	18	07 AGG.	2010501	3913	ESIG. - INTERVENTI PER LA MESSA A NORMA DELL'AZIENDA COMMERCIALE "MALGA SOMATOR" - BENI DI USO CIVICO - RILEVANTE I.V.A. (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	0,00	0,00	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI CONCESSONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE  CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	0,00
55	18		2010501	3917	<b>ESIG.</b> - INTERVENTI PER LA MESSA A NORMA DELLA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	69.672,27	63.430,28	4031900	1106	FONDO INVESTIMENTI PLAFOND 2011-2015	63.430,28
55	18	07 AGG.	2010501	3918	ESIG. - INTERVENTI STRAORDINARI EDIFICI COMUNALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	50.000,00	38.001,23	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI CONCESSONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
								4011700	1005	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE FUORI USO	2.584,28
								4011705	1021	INDENNIZZI CESSIONE DIRITTI REALI SU AREE GRAVATE DA USO CIVICO	10.914,42
								4011710	1030	ALIENAZIONE DI ALTRI TITOLI	500,00
								4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	10.733,45
								4052710	1380	RISARCIMENTO DANNI AL PATRIMONIO ED ALTRI SINISTRI	13.269,08
55	18	07 AGG.	2010501	3918	<b>ESIG. DA AP</b> - INTERVENTI STRAORDINARI EDIFICI COMUNALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	2.831,40	2.831,40	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	2.831,40

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
55	21		2010501	3920	<b>ESIG. DA AP</b> - REALIZZAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DELL'ABITATO DI MORI (RESP.PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	97.798,62	0,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
54			2010501	3999	ESIG. - LAVORI ECOLOGICI AMBIENTALI E SOCIALMENTE UTILI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	292.000,00	262.106,80	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI CONcessionari DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	64.202,80
								4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
								4042530	1399	CONTRIBUTO AGENZIA DEL LAVORO PER LAVORI ECOLOGICI AMBIENTALI E SOCIALMENTE UTILI	154.136,00
								4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	19.800,00
										ENTRATE CORRENTI APPLICATE ALLA PARTE CAPITALE A SEGUITO DELL'OPERAZIONE DI ESTINZIONE ANTICIPATA DEI MUTUI	23.968,00
55		Servizio 6 - Ufficio tecnico									
		<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>									
			2010601	3051	COSTRUZIONE MAGAZZINO COMUNALE - I STRALCIO (RESP.PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	23.392,69	23.392,69	1	7	AVANZO AMMINISTRAZIONE (ALTRI ACCANTONAMENTI)	23.392,69
		<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>									



**PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO**

[illegible]

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
55	17	07 AGG.	2040101	3248	ESIG. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA MATERNA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	20.000,00	,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI AGGIUNTIVI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
								4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	0,00
					<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>						
52			2040105	3243	ESIG. - ATTREZZATURA PER SCUOLA MATERNA - RILEVANTE I.V.A. (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	5.000,00	4.755,56	4011715	1026	CANONI DOVUTI AGGIUNTIVI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	4.755,56
					<i>Intervento 7 - Trasferimenti di capitale</i>						
52			2040107	3244	ESIG. - TRASFERIMENTO ALLA SCUOLA MATERNA DELLA 'COMUNITA' PERATONER PER ADEGUAMENTO NORMATIVO EDIFICIO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ALLA COMUNITA')	10.000,00	10.000,00	4031900	1115	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M. - ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	10.000,00
					<i>Servizio 2 - Istruzione elementare</i>						
					<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>						
55	17	07 AGG.	2040201	3257	ESIG. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA ELEMENTARE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	40.000,00	39.186,63	4011715	1026	CANONI DOVUTI AGGIUNTIVI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	10.000,00
					<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>			4031900	1115	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M. - ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	29.186,63

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
52			2040205	3256	ESIG. - ATTREZZATURA PER SCUOLA ELEMENTARE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	6.000,00	3.243,98	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	3.243,98
		Servizio 3 - Istruzione media									
		<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>									
55	17	07 AGG.	2040301	3260	ESIG. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA MEDIA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	30.000,00	23.436,45	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	20.000,00
								4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	3.436,45
		<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>									
52			2040305	3261	ESIG. - ATTREZZATURA PER SCUOLA MEDIA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	11.000,00	8.711,73	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	8.711,73
		<i>Intervento 6 - Incarichi professionali esterni</i>									
55	17		2040306	3268	ESIG. - PROGETTAZIONE NUOVO COMPLESSO SCOLASTICO "B. Malfatti" CON ANNESSA PALESTRA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	53.000,00	22.470,45	4031900	1115	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M. - ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	22.470,45
								4031935	1375	CONTRIBUTO PROVINCIA PER REALIZZAZIONE NUOVO COMPLESSO SCOLASTICO "B. Malfatti" CON ANNESSA PALESTRA	0,00
		<b>Funzione 6 - Settore sportivo e ricreativo</b>									

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
		Servizio 2 - Stadio comunale			palazzo dello sport ed altri impianti						
					<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>						
55	11	07 AGG.	2060201	3638	ESIG. - INTERVENTI VARI CAMPI ED IMPIANTI SPORTIVI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	50.000,00	11.382,60	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI CONCESSONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	11.382,60
								4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
55	11	04	2060201	3632	<b>ESIG.</b> - INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE CAMPO SPORTIVO BESAGNO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	41.217,53	0,00	4031900	1114	FONDO INVESTIMENTI - QUOTA UTILIZZABILE PER CORRENTE EROGATA DA CASSA DEL TRENINO	0,00
55	11	04	2060201	3632	<b>FPV</b> DA AP- INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE CAMPO SPORTIVO BESAGNO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	89.275,38	30,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	30,00
					<i>Intervento 6 - Incarichi professionali esterni</i>						
55	17		2060206	3639	ESIG. - PROGETTAZIONE PRELIMINARE PALESTRA POLIFUNZIONALE CENTRO SPORTIVO COMUNALE MORI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	30.000,00	24.935,47	4031900	1115	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M. - ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	24.935,47
					<b>Funzione 7 - Turismo</b>						
		Servizio 2 - Manifestazioni e attività di sostegno e promozione nel settore turistico									
		<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>									
53			2070205	3702	ESIG. - ATTREZZATURE PER ATTIVITA' NEL SETTORE TURISTICO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	5.000,00	4.747,02	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI CONCESSONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	4.747,02

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
		<i>Intervento 7 – Trasferimenti di capitale</i>									
53			2070207	3714	<b>ESIG. DA AP</b> - TRASFERIMENTO PER IL PROGETTO "MORI MONTE ALBANO UN LEGAME DA VALORIZZARE" (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ALLA COMUNITA')	5.000,00	5.000,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	5.000,00
53			2070207	3715	<b>ESIG.</b> - TRASFERIMENTO ALLA PRO LOCO MORI VAL DI GRESTA PER SPESE DI INVESTIMENTO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ALLA COMUNITA')	15.000,00	14.918,16	4011715	1026	CANONI DOVUTI AGGIUNTIVI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	14.918,16
<b>Funzione 8 - Viabilità e trasporti</b>											
<i>Servizio 1 - Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi</i>											
<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>											
55	01	07 AGG.	2080101	3707	ESIG. - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	50.000,00	25.251,83	4011715	1026	CANONI DOVUTI AGGIUNTIVI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	15.665,90
								4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	9.585,93
55	01	07 AGG.	2080101	3707	<b>ESIG. DA AP</b> - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	251,52	,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
54			2080101	3710	<b>ESIG. DA AP</b> - ACQUISIZIONE AREE PER VIABILITA' (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	2.160,00	0,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
55	01	04	2080101	3711	ESIG. - LAVORI DI SISTEMAZIONE PIAZZA DELLA REPUBBLICA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	17.275,50	17.275,50	4031900	1106	FONDO INVESTIMENTI PLAFOND 2011-2015	17.275,50
						210.000,00	195.550,24	4031955	1156	CONTRIBUTO PROVINCIA DI SISTEMAZIONE PIAZZA DELLA REPUBBLICA	195.550,24
55	01	07 AGG.	2080101	3725	ESIG. - INTERVENTI DI SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	230.000,00	141.022,83	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
								4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	136.480,14
								4031900	1106	FONDO INVESTIMENTI PLAFOND 2011-2015	4.542,69
55	01	07 AGG.	2080101	3725	ESIG. - INTERVENTI DI SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	65.378,01	65.378,01	4031900	1106	FONDO INVESTIMENTI PLAFOND 2011-2015	65.378,01
					ESIG. DA AP - INTERVENTI DI SISTEMAZIONE STRADE COMUNALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	46.251,00	42.265,89	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	42.265,89
55	01	09	2080101	3726	ESIG. - INTERVENTO DI ALLARGAMENTO STRADA VIA CASTEL PALT (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	0,00	,00	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
55	01	08	2080101	3727	ESIG. - LAVORI DI COMPLETAMENTO MARCIAPIEDE VIA GARIBOLDI E INCROCIO CON VIA TEATRO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	0,00	0,00	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI CON CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
								4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
								4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	0,00

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
55	01	04	2080101	3733	ESIG. DA AP - INTERVENTO DI SISTEMAZIONE VIARIA INTERNA A RAVAZZONE I STRALCIO - LOTTO B (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	22.550,00	5.650,93	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	5.650,93
55	06	01	2080101	3734	ESIG. DA AP - INTERVENTO DI PREDISPOSIZIONE INFRASTRUTTURA FIBRE OTTICHE FRAZIONE BESAGNO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	96.850,79	0,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
55	01	01	2080101	3743	ESIG. DA AP - REALIZZAZIONE PASSAGGIO PEDONALE VIA DELLA COOPERAZIONE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	23.054,67	23.049,76	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	23.049,76
55	Intervento 6 - Incarichi professionali esterni										
			2080106	3735	ESIG. - PROGETTAZIONE PRELIMINARE INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE ASSE URBANA S.S. 240 SU VIA MARCONI TRA VIA G. BATTISTI E VIA GIOVANNI XXIII (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	30.000,00	0,00	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
	Servizio 2 - Illuminazione pubblica e servizi connessi										
	Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili										
	04	07 AGG.	2080201	3751	ESIG. - INTERVENTI PER POTENZIAMENTO ED EFFICIENTAMENTO RETI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	150.000,00	66.670,07	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	17.830,01
55								4011715	1026	CANONI DOVUTI AGGIUNTIVI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	42.276,51
								4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	6.563,55
	04	07 AGG.	2080201	3751	ESIG. DA AP - INTERVENTI PER POTENZIAMENTO ED EFFICIENTAMENTO RETI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	10.670,00	10.670,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	10.670,00

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
<b>Funzione 9 - Gestione del territorio e dell'ambiente</b>											
Servizio 1 - Urbanistica e gestione del territorio											
<i>Intervento 6 - Incarichi professionali esterni</i>											
53			2090106	3384	<b>ESIG. DA AP</b> - DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE)	47.824,00	25.173,97	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	25.173,97
53			2090106	3384	<b>FPV AP</b> - DIGITALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE)	11.956,00	,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
53			2090106	3386	ESIG. - COSTITUZIONE SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE)	25.000,00	0,00	4031900	1115	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M. - ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	0,00
53			2090106	3386	<b>ESIG. DA AP</b> - COSTITUZIONE SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE)	10.980,00	0,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
<i>Intervento 7 - Trasferimenti di capitale</i>											
53			2090107	3387	ESIG. - COLLABORAZIONE CON LA COMUNITA' DELLA VALLAGARINA PER ATTIVITA' IN MATERIA URBANISTICA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE)	10.000,00		4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI CONcessionari DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
53			2090107	3388	ESIG. - RIMBORSO CONTRIBUTI DI CONCESSIONE (RESP.PROCEDURA: ATTIVITA' PRODUTTIVE)	22.639,00	14.149,49	4011705	1015	ALIENAZIONE DI TERRENI	8.550,00
Servizio 3 - Servizi di protezione civile											
								4011705	1021	INDENNIZZI CESSIONE DIRITTI REALI SU AREE GRAVATE DA USO CIVICO	5.599,49



PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
		<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>									
54			2090301	3720	ESIG. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA MAGAZZINO DEL CORPO VOLONTARI DEI VIGILI DEL FUOCO SITUATO A VALLE SAN FELICE DI PROPRIETA' DELLA CASSA RURALE DI MORI BRENTONICO VAL DI GRESTA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	25.000,00	18.191,71	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	18.191,71
55	03	01	2090301	3724	<b>ESIG.</b> - INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA AREA RIO DEI CANAI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	190.671,04	55.043,22	4031915	1151	CONTRIBUTO PROVINCIA PER INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA RIO DEI CANAI	55.043,22
55	03	01 AGG.	2090301	3731	ESIG. - INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO ROCCIOSO IN LOC. MONTEALBANO P.F. 5016 C.C. MORI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	16.818,00	15.913,72	4031960	1374	CONTRIBUTO PROVINCIA PER INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO ROCCIOSO IN LOC. MONTEALBANO SUL SENTIERO DI RIENTRO FERRATA MONTE ALBANO P.F. 5016 C.C. MORI	15.913,72
						3.182,00	2.808,31	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	2.808,31
		<i>Intervento 7 - Trasferimento di capitale</i>									
51			2090307	3226	ESIG. - CONTRIBUTO STRAORDINARIO AL CORPO VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ALLA COMUNITA')	40.000,00	40.000,00	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
								4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	40.000,00
		Servizio 4 - Servizio idrico integrato									
		<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>									
55	16	07 AGG.	2090401	3488	ESIG. - INTERVENTI SU RETI INTEGRATO DELL'ACQUA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	60.000,00	38.225,94	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
				3488	ESIG. - INTERVENTI SU RETI INTEGRATO DELL'ACQUA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)			4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	8.225,94
				3488	ESIG. - INTERVENTI SU RETI INTEGRATO DELL'ACQUA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)			4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	30.000,00
55	16	07 AGG.	2090401	3488	<b>ESIG. DA AP</b> - INTERVENTI SU RETI CICLO INTEGRATO DELL'ACQUA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	10.245,46	10.240,38	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	10.240,38
55	16	07 AGG.	2090401	3488	<b>FPV DA AP</b> - INTERVENTI SU RETI CICLO INTEGRATO DELL'ACQUA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	700,00	,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
55	16	01	2090401	3489	<b>ESIG. DA AP</b> - REALIZZAZIONE OPERE DI PROTEZIONE DELLE SORGENTI MOLINI 1-2-3 IN C.C.BRENTONICO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	183.934,67	,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
55	16	01	2090401	3490	<b>ESIG.</b> - REALIZZAZIONE RETE FOGNARIA ED ACQUEDOTTISTICA DELLA FRAZIONE DI PANNONE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	105.128,10	71.336,34	4031900	1106	FONDO INVESTIMENTI PLAFOND 2011-2015	71.336,34

**PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO**

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
55	16	01	2090401	3490	<b>ESIG.</b> - REALIZZAZIONE RETE FOGNARIA ED ACQUEDOTTISTICA DELLA FRAZIONE DI PANNONE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	63.226,33	3.298,88		1413	CONTRIBUTO COMUNITA' VALLAGARINA PER REALIZZAZIONE RETE FOGNARIA ED ACQUEDOTTISTICA FRAZIONE DI PANNONE	3.298,88
	16	01	2090401	3490	<b>ESIG. DA AP</b> - REALIZZAZIONE RETE FOGNARIA ED ACQUEDOTTISTICA DELLA FRAZIONE DI PANNONE (RESP.PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	34.944,45	,00			FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
55	16	07 AGG.	2090401	3526	ESIG. - REALIZZAZIONE ALLACCIAMENTI ALLA FOGNATURA COMUNALE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	50.000,00	0,00	4052715	1251	RIMBORSO DA PRIVATI PER ALLACCIAMENTI FOGNATURA	0,00
					<i>Intervento 6 - Incarichi professionali esterni</i>						
54			2090406	3540	<b>ESIG. DA AP</b> - REDAZIONE PIANO DI ADEGUAMENTO DELL'UTILIZZAZIONE (P.A.U.) (P.PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	17.507,00	17.507,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	17.507,00
55			2090406	3539	<b>FPV DA AP</b> - PROGETTAZIONE RETE FOGNARIA ED ACQUEDOTTISTICA DELLA FRAZIONE DI PANNONE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	47.631,34	0,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
55			2090406	3539	<b>ESIG. DA AP</b> - PROGETTAZIONE RETE FOGNARIA ED ACQUEDOTTISTICA DELLA FRAZIONE DI PANNONE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	10.000,00	,00	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
					Servizio 5 – Smaltimento rifiuti						
					<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>						
53			2090501	3546	ESIG. - INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE AREE IN LOCALITA' TERRANERA (EX CARIBONI) (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	120.000,00	13.023,80	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	13.023,80
53			2090501	3549	ESIG. - INTERVENTI DI SISTEMAZIONE ISOLE ECOLOGICHE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	50.000,00	0,00	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00

**PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO**

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
53			2090501	3547	ESIG. - INTERVENTI DI BONIFICA E RIPRISTINO AMBIENTALE PRESSO L'EX SCUOLA ELEMENTARE DI VALLE SAN FELICE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	15.200,00	0,00	4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	0,00
					Servizio 6 - Parchi e servizi per la tutela ambientale del verde, altri servizi relativi al territorio e all'ambiente						
					<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>						
55	16	07 AGG.	2090601	3620	ESIG. - INTERVENTI DI SISTEMAZIONE PARCHI ED AREE VERDI ATTREZZATE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	30.000,00	23.021,50	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONcessionARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
								4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	23.021,50
								4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
55	16	07 AGG.	2090601	3621	ESIG. - INTERVENTI DI POTATURA E DI MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE STRADALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	20.000,00	16.160,22	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	16.160,22
					<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>						
54			2090605	3625	ESIG. - ARREDI PER PARCHI ED AREE VERDI ATTREZZATE (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	5.000,00	0,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONcessionARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
					<i>Intervento 6 - Incarichi professionali esterni</i>						

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
53			2090606	3626	<b>ESIG.</b> - CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE EMAS (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	5.000,00	4.999,56	4031900	1114	FONDO INVESTIMENTI - QUOTA UTILIZZABILE P. CORRENTE EROGATA DA CASSA DEL TRENINO	4.999,56
53			2090606	3626	<b>ESIG. DA AP</b> - CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE EMAS (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	14.493,60	7.866,07	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	7.866,07
53			2090606	3627	<b>ESIG.</b> - INTERVENTI DI SVILUPPO SOSTENIBILE DELL'AMBIENTE: M.I.S. PERCORSO STRADA - SCUOLA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE)	3.595,82	3.595,82	4031960	1369	CONTRIBUTO PROVINCIA PER INCENTIVAZIONE INTERVENTI DI PROMOZIONE SVILUPPO SOSTENIBILE	3.595,82
<b>Funzione 10 - Settore sociale</b>											
Servizio 1 - Asili nido, servizi per l'infanzia e per i minori											
<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>											
55	17	07 AGG.	2100101	3584	ESIG. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO ASILO NIDO - RILEVANTE I.V.A. (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	10.000,00	0,00	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
								4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	0,00
55	17	07	2100101	3586	ESIG. - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO EDIFICIO ASILO NIDO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	50.000,00	9.955,20	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
								4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	9.955,20
								4031900	1115	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M. - ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	0,00

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
					<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>						
52			2100105	3583	ESIG. - ATTREZZATURE PER ASILO NIDO - RILEVANTE I.V.A. (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	3.000,00	793,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	793,00
					<i>Intervento 6 - Incarichi professionali esterni</i>						
55			2100106	3585	ESIG. - PROGETTAZIONE INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO EDIFICIO ASILO NIDO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	0,00	0,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
					<i>Servizio 3 - Strutture residenziali e di ricovero per anziani</i>						
					<i>Intervento 7 - Trasferimenti di capitale</i>						
52			2100307	3665	ESIG. - CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALL'A.P.S.P. CESARE BENEDETTI DI MORI PER ACQUISTO BLOCCO CUCINA (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO ALLA COMUNITA')	20.000,00	19.753,04	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	3.722,00
								4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	16.031,04
					<i>Servizio 4 - Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona</i>						
					<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>						
55	17	07 AGG.	2100401	3671	ESIG. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRI SOCIALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	5.000,00	2.074,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	2.074,00

PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
55	17		2100401	3672	<b>ESIG. DA AP</b> - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO SOCIALE BESAGNO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	32.743,02	23.786,50	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	23.786,50
55	17	07 AGG.	2100401	3673	ESIG. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA APPARTAMENTI COMUNALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	5.000,00	0,00	4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
55	17	03	2100401	3674	<b>ESIG. DA AP</b> - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DELLA P.ED. 439/1 C.C. MORI "EX GALETERA" (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	422.786,27	71.652,01	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	71.652,01
										FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00
					Servizio 5 - Servizio necroscopico e cimiteriale						
					<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>						
55	22		2100501	3464	ESIG. - INTERVENTO DI SISTEMAZIONE E MESSA A NORMA DELLA CAMERA MORTUARIA - II STRALCIO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	0,00	0,00	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	0,00
55	22	07 AGG.	2100501	3468	ESIG. - INTERVENTI STRAORDINARI CIMITERI COMUNALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	120.000,00	98.836,06	4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	8.151,43
								4052700	1360	CONTRIBUTI CONCESSIONE DI	82.152,22
								4052705	1370	SANZIONI PER VIOLAZIONI EDILIZIE	8.532,41
55	22	07 AGG.	2100501	3468	<b>ESIG. DA AP</b> - INTERVENTI STRAORDINARI CIMITERI COMUNALI (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	38.167,06	37.691,06	4/1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	37.691,06
					<b>Funzione 11 - Sviluppo economico</b>						

**PROSPETTO INTERVENTI IN CONTO CAPITALE E DIMOSTRAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO**

PR	CAT.	TIP. INTERV. OO.PP.	COD. BIL.	CAP. S	DENOMINAZIONE SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNATO	COD. BIL.	CAP. E	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	IMPIEGATO 31/12/16
53	Servizio 5 - Servizi relativi al commercio										
	<i>Intervento 5 - Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche</i>										
			2110505	3926	ESIG. - ATTREZZATURE PER ATTIVITA' RELATIVE AL COMMERCIO (RESP. ATTIVITA' PRODUTTIVE) PROCEDURA: SERVIZIO	0,00	0,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
55	Servizio 7 - Servizi relativi all'agricoltura										
	<i>Intervento 1 - Acquisizione di beni immobili</i>										
	07	07 AGG.	2110701	3894	ESIG. - INTERVENTI SU PISTE DI ESBOSCO - RILEVANTE I.V.A. (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	5.000,00	0,00	4052700	1360	CONTRIBUTI CONCESSIONE	0,00
54	<i>Intervento 7 - Trasferimenti di capitale</i>										
			2110707	3895	ESIG. - CONTRIBUTI STRAORDINARI A CONSORZI DI MIGLIORAMENTO FONDARIO (RESP. PROCEDURA: SERVIZIO TECNICO)	0,00	0,00	4011715	1026	CANONI DOVUTI CONCESSIONARI DI GRANDI DERIVAZIONI IDRICHE	0,00
<b>TOTALE</b>						<b>5.732.476,39</b>	<b>1.914.374,47</b>				<b>1.914.374,47</b>



RIEPILOGO FINANZIAMENTI INTERVENTI IN CONTO CAPITALE

COD.BIL.	CAP. E.	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	PREV. DEFIN.	ACCERTATO	RISCOSSO	IMPIEGATO	ACCERTATO REIMPUTATO	DISPONIBILE
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (QUOTA LIBERA PER SPESE IN	27.400,53			27.400,53		0,00
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (ALTRI ACCANTONAMENTI)	23.392,69			23.392,69		0,00
		ENTRATE CORRENTI APPLICATE ALLA PARTE CAPITALE A SEGUITO DELL'OPERAZIONE DI ESTINZIONE ANTICIPATA DEI MUTUI	23.968,00	23.968,00	23.968,00	23.968,00		0,00
4011700	1005	ALIENAZIONE DI MOBILI ED OGGETTI FUORI USO	5.500,00	2.584,28	2.064,28	2.584,28		0,00
4011705	1015	ALIENAZIONE DI TERRENI	8.550,00	8.550,00	8.550,00	8.550,00		0,00
4011705	1021	INDENNIZZI CESSIONE DIRITTI REALI SU AREE GRAVATE DA US	14.589,00	16.513,91	14.713,91	16.513,91		0,00
4011710	1030	RESTITUZIONE QUOTA DI ADESIONE ALLA SCUOLA MUSICALE DEI QUATTRO VICARIATI SOCIETA' COOPERATIVA	500,00	500,00	500,00	500,00		0,00
4011715	1026	CANONI AGGIUNTIVI DOVUTI DAI CONCESSIONARI DI GRANDI D	371.920,00	227.358,55	227.358,55	211.752,55	15.606,00	0,00
4031900	1106	FONDO INVESTIMENTI PLAFOND 2011-2015	45.165,00	4.542,69	0,00	4.542,69		0,00
4031900	1113	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M.	564.158,00	73.357,17	0,00	73.357,17		0,00
4031900	1115	FONDO INVESTIMENTI QUOTA EX F.I.M. - ESTINZIONE ANTICIPA	213.000,00	110.337,36	0,00	110.337,36		0,00
4031915	1116	CONTRIBUTO PROVINCIA PER COSTRUZIONE CENTRO PROMOZIONE VENDITA PRODOTTI AGRICOLI E DEL TURISMO VALLE DI GRESTA	141.278,00	141.278,42	141.278,42	126.150,42	15.128,00	0,00
4031960	1374	CONTRIBUTO PROVINCIA PER INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO ROCCIOSO IN LOC. MONTEALBANO P.F. 5016 C.C. MORI	16.818,00	15.913,72	0,00	15.913,72		0,00
4042530	1399	CONTRIBUTO AGENZIA DEL LAVORO PER LAVORI ECOLOGICI AMBIENTALI E SOCIALMENTE UTILI	168.758,00	154.136,00	135.007,06	154.136,00		0,00

COD.BIL.	CAP. E.	DENOMINAZIONE FONTE DI FINANZIAMENTO	PREV. DEFIN.	ACCERTATO	RISCOSSO	IMPIEGATO	ACCERTATO REIMPUTATO	DISPONIBILE
4052700	1360	CONTRIBUTI DI CONCESSIONE	269.835,00	318.744,52	315.763,53	269.835,00		48.909,52
4052705	1370	SANZIONI PER VIOLAZIONI EDILIZIE	5.000,00	8.532,41	8.532,41	8.532,41		0,00
4052710	1380	RISARCIMENTO DANNI AL PATRIMONIO ED ALTRI SINISTRI	10.000,00	13.269,08	13.099,38	13.269,08		0,00
4052715	1251	RIMBORSO DA PRIVATI PER ALLACCIAMENTI FOGNATURA	50.000,00	4.045,93	4.045,93	0,00		4.045,93
		FONTI DI FINANZIAMENTO IMPEGNI REIMPUTATI IN COMPETENZA	3.772.644,17			823.638,66	2.512.665,48	0,00
		<b>T O T A L E</b>	<b>5.732.476,39</b>			<b>1.914.374,47</b>	<b>2.543.399,48</b>	<b>52.955,45</b>



## **Indice della tempestività dei pagamenti**

Il comma 1 dell'articolo 41 del D.L. 66 del 24.04.2014, convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89 prevede: “Alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 30/03/2009 n. 165 è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati”.

Il comma 1 dell'art. 8 del DL 66 del 24/04/2014, che sostituisce il comma 1 dell'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, rinvia a successivo decreto la definizione delle modalità di calcolo dell'indicatore.

Il DPCM 22/09/2014 prevede che tale indicatore (annuale o trimestrale), sia calcolato come “somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura (o richiesta equivalente di pagamento) e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento”.

L'indicatore misurerà dunque il ritardo medio di pagamento (in giorni), ponderato in base all'importo delle singole fatture pagate. A parità di ritardo di pagamento quindi, verrà attribuito peso maggiore alle fatture di importo più elevato e, in caso di pagamento prima della scadenza, il valore avrà segno negativo, andando quindi ad incidere positivamente sulla media ponderata complessiva.

Dal calcolo vanno esclusi inoltre i periodi in cui le somme erano inesigibili per contestazione o contenzioso.

L'indice di tempestività dei pagamenti per l'anno 2016 è pari a 39,54 giorni; in media quindi il Comune di Mori, rispetto alla scadenza standard fissata in 30 giorni dalla data di protocollo della fattura, effettua i pagamenti in 69,00 giorni.

Ad oggi ancora il sistema di gestione di liquidazione delle fatture non consente di calcolare in automatico i periodi di sospensione (per inesigibilità o contenzioso, come previsto dalla legge) e una corretta gestione delle ritenute ai fini della regolarità contributiva, tutte situazioni che vengono dunque gestite manualmente ai fini del calcolo dell'indice. Ne consegue che l'indice potrebbe essere migliore.

<b>Indice di tempestività dei pagamenti nelle transazioni commerciali ANNO 2017</b>
<b>39,54</b>

<b>Totale pagamenti anno 2016</b>	<b>Importi pagati dopo la scadenza</b>	<b>di cui tra 1 e 5 gg.</b>	<b>di cui tra 6 e 10 gg.</b>	<b>di cui tra 11 e 20 gg.</b>	<b>di cui tra 21 e 30 gg.</b>	<b>di cui oltre i 30 gg</b>
nr.fatture	nr.fatture	nr.fatture	nr.fatture	nr.fatture	nr.fatture	nr.fatture
<b>2740</b>	<b>1164</b>	<b>150</b>	<b>73</b>	<b>161</b>	<b>158</b>	<b>622</b>
Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo
<b>€ 3.452.787,33</b>	<b>€ 2.792.733,77</b>	<b>€ 328.045,30</b>	<b>€ 150.860,54</b>	<b>€ 336.094,50</b>	<b>€ 315.248,61</b>	<b>€ 1.662.484,82</b>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Gobbi Maura

IL SINDACO  
Barozzi Stefano

## Analisi della gestione dei residui

L'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. prevede che occorre provvedere, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento.

Visti gli art. 228 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm. dispone che: “Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.”

L'attività di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi per il rendiconto dell'esercizio finanziario 2016 è stata approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 29 maggio 2017.

Le risultanze finali di tale attività sono le seguenti:

Riaccertamento residui	Importi	Totale
Maggiori accertamenti	+ 1.781,05	
Minori accertamenti per insussistenza	- 16.797,62	
Minori accertamenti per inesigibilità	- 0,21	
Variazione residui attivi		- 15.016,78
Minori spese per insussistenza	- 72.456,23	
Variazione residui passivi		- 72.456,23

Reimputazione residui	Importi
Resimputazione residui attivi	345.847,56
Reimutazioni residui passivi	2.616.167,81
Fondo Pluriennale Vincolato – Parte Corrente	18.177,08
Fondo Pluriennale Vincolato – Parte Conto Capitale	2.252.143,17

A seguito di tali operazioni:

- i residui attivi al 31.12.2016 sono pari ad Euro 8.281.681,83;
- i residui passivi al 31.12.2016 sono pari ad Euro 3.629.468,73.

Nelle pagine che seguono vengono analizzati i residui al 31 dicembre 2016, suddivisi per titoli, secondo la loro anzianità.



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 1 - ENTRATE TRIBUTARIE**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2003	93,93	93,93	0,00	0,00
2010	158,00	14,00	0,00	144,00
2011	10.258,40	237,40	0,00	10.021,00
2013	86.340,08	15.918,69	-4.372,97	66.048,42
2014	144.449,72	43.026,87	-10.153,00	91.269,85
2015	1.482.122,70	972.716,77	0,00	509.405,93
2016	3.291.080,33	2.674.437,24	0,00	616.643,09
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>5.014.503,16</b>	<b>3.706.444,90</b>	<b>-14.525,97</b>	<b>1.293.532,29</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 2 - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2012	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	0,00	0,00	0,00
2014	1.254.580,81	1.254.580,81	0,00	0,00
2015	3.208.104,77	1.926.344,71	-1.076,93	1.280.683,13
2016	3.146.282,60	136.835,51	0,00	3.009.447,09
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>7.608.968,18</b>	<b>3.317.761,03</b>	<b>-1.076,93</b>	<b>4.290.130,22</b>





**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2005	904,83	883,03	0,00	21,80
2006	17.085,38	1.346,17	77,53	15.816,74
2007	27.573,76	589,39	1.525,35	28.509,72
2008	2.376,79	0,00	0,00	2.376,79
2009	1.152,45	0,00	0,00	1.152,45
2010	1.452,22	100,00	0,00	1.352,22
2011	2.565,65	711,84	0,00	1.853,81
2012	12.497,72	7.711,74	-0,12	4.785,86
2013	5.383,77	62,74	-0,02	5.321,01
2014	29.367,98	26.817,13	-0,06	2.550,79
2015	475.643,59	404.203,68	-971,15	70.468,76
2016	2.146.740,33	1.623.449,91	0,00	523.290,42
<b>Totale Titolo 3</b>	<b>2.722.744,47</b>	<b>2.065.875,63</b>	<b>631,53</b>	<b>657.500,37</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 4 - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1998	20.500,34	20.500,34	0,00	0,00
2003	507.074,40	0,00	0,00	507.074,40
2007	86.472,50	0,00	0,00	86.472,50
2009	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	129.641,40	74.023,87	-55.617,53	0,00
2011	864.204,87	588.357,28	0,00	275.847,59
2012	70.865,00	2.131,57	0,00	68.733,43
2013	576.723,54	280.953,02	-80.359,91	215.410,61
2014	3.280.738,48	417.837,87	-2.601.339,81	261.560,80
2015	160.978,87	157.628,86	-3.350,01	0,00
2016	1.579.571,89	989.366,37	0,00	590.205,52
<b>Totale Titolo 4</b>	<b>7.276.771,29</b>	<b>2.530.799,18</b>	<b>-2.740.667,26</b>	<b>2.005.304,85</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1998	5.164,57	0,00	0,00	5.164,57
2011	6.105,15	1,81	0,00	6.103,34
2012	19.787,49	775,00	0,00	19.012,49
2013	4,19	0,19	0,00	4,00
2014	25,25	2,00	0,00	23,25
2015	3.564,74	3.562,74	0,00	2,00
2016	1.828.267,41	1.823.362,96	0,00	4.904,45
<b>Totale Titolo 6</b>	<b>1.862.918,80</b>	<b>1.827.704,70</b>	<b>0,00</b>	<b>35.214,10</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
<b>RIEPILOGO GENERALE PER ANNO DI FORMAZIONE</b>				
Tot. 1998	25.664,91	20.500,34	0,00	5.164,57
Tot. 2003	507.168,33	93,93	0,00	507.074,40
Tot. 2005	904,83	883,03	0,00	21,80
Tot. 2006	17.085,38	1.346,17	77,53	15.816,74
Tot. 2007	114.046,26	589,39	1.525,35	114.982,22
Tot. 2008	2.376,79	0,00	0,00	2.376,79
Tot. 2009	1.152,45	0,00	0,00	1.152,45
Tot. 2010	131.251,62	74.137,87	-55.617,53	1.496,22
Tot. 2011	883.134,07	589.308,33	0,00	293.825,74
Tot. 2012	103.150,21	10.618,31	-0,12	92.531,78
Tot. 2013	668.451,58	296.934,64	-84.732,90	286.784,04
Tot. 2014	4.709.162,24	1.742.264,68	-2.611.492,87	355.404,69
Tot. 2015	5.330.414,67	3.464.456,76	-5.398,09	1.860.559,82
Tot. 2016	11.991.942,56	7.247.451,99	0,00	4.744.490,57
<b>Totale Generale</b>	<b>24.485.905,90</b>	<b>13.448.585,44</b>	<b>-2.755.638,63</b>	<b>8.281.681,83</b>



**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 1 - SPESE CORRENTI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2006	1.251,50	1.251,50	0,00	0,00
2008	13.428,99	0,00	-13.428,99	0,00
2009	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	21.202,26	21.202,26	0,00	0,00
2011	963,94	663,94	0,00	300,00
2012	33.369,32	5.945,61	-27.423,71	0,00
2013	212.429,87	196.854,97	-13.988,90	1.586,00
2014	947.326,17	932.763,01	-13.048,13	1.515,03
2015	2.520.702,26	2.320.384,93	-194.390,83	5.926,50
2016	7.548.678,27	5.177.635,58	0,00	2.371.042,69
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>11.299.352,58</b>	<b>8.656.701,80</b>	<b>-262.280,56</b>	<b>2.380.370,22</b>



**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1994	0,00	0,00	0,00	0,00
1998	1.313,63	1.313,63	0,00	0,00
2003	0,00	0,00	0,00	0,00
2004	4.278,12	4.278,12	0,00	0,00
2005	0,00	0,00	0,00	0,00
2006	183.934,67	0,00	-183.934,67	0,00
2008	97.583,20	7.090,29	-90.492,91	0,00
2009	284.407,45	57.644,56	-226.762,89	0,00
2010	22.769,74	0,00	-22.769,74	0,00
2011	4.254,41	4.254,41	0,00	0,00
2012	68.657,17	8.194,43	-60.462,74	0,00
2013	313.116,33	45.487,04	-140.361,59	127.267,70
2014	2.921.393,56	279.715,24	-2.641.678,32	0,00
2015	3.049.617,03	638.213,68	-2.411.403,35	0,00
2016	1.914.374,47	1.061.027,29	0,00	853.347,18
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>8.865.699,78</b>	<b>2.107.218,69</b>	<b>-5.777.866,21</b>	<b>980.614,88</b>



**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 3 - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2015	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 3</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

**Titolo 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2004	786,66	0,00	0,00	786,66
2007	2.120,71	0,00	0,00	2.120,71
2009	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	263,31	0,97	0,00	262,34
2013	608,87	8,87	0,00	600,00
2014	2.518,38	740,32	0,00	1.778,06
2015	268.235,37	264.142,65	0,00	4.092,72
2016	1.828.267,49	1.569.424,35	0,00	258.843,14
<b>Totale Titolo 4</b>	<b>2.102.800,79</b>	<b>1.834.317,16</b>	<b>0,00</b>	<b>268.483,63</b>





**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2015 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2016**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
<b>RIEPILOGO GENERALE PER ANNO DI FORMAZIONE</b>				
Tot. 1994	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. 1998	1.313,63	1.313,63	0,00	0,00
Tot. 2003	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. 2004	5.064,78	4.278,12	0,00	786,66
Tot. 2005	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. 2006	185.186,17	1.251,50	-183.934,67	0,00
Tot. 2007	2.120,71	0,00	0,00	2.120,71
Tot. 2008	111.012,19	7.090,29	-103.921,90	0,00
Tot. 2009	284.407,45	57.644,56	-226.762,89	0,00
Tot. 2010	43.972,00	21.202,26	-22.769,74	0,00
Tot. 2011	5.218,35	4.918,35	0,00	300,00
Tot. 2012	102.289,80	14.141,01	-87.886,45	262,34
Tot. 2013	526.155,07	242.350,88	-154.350,49	129.453,70
Tot. 2014	3.871.238,11	1.213.218,57	-2.654.726,45	3.293,09
Tot. 2015	5.838.554,66	3.222.741,26	-2.605.794,18	10.019,22
Tot. 2016	11.291.320,23	7.808.087,22	0,00	3.483.233,01
<b>Totale Generale</b>	<b>22.267.853,15</b>	<b>12.598.237,65</b>	<b>-6.040.146,77</b>	<b>3.629.468,73</b>



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**PARTE SECONDA**

**RELAZIONE AI DOCUMENTI ECONOMICI  
E PATRIMONIALI**



## **Note introduttive**

La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il Rendiconto, che comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio.

La vigente normativa attribuisce agli Enti locali la possibilità di utilizzare modalità attuative assai diversificate, al fine di consentire una maggiore flessibilità in relazione alle singole e specifiche esigenze e di poter decidere, responsabilmente, l'entità delle risorse da investire nell'impianto e nel funzionamento del proprio sistema contabile.

Al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili all'interno del Servizio Finanziario a partire dall'esercizio 2012 il Comune di Mori ha scelto di redigere i documenti economico-patrimoniali attraverso il Prospetto di Conciliazione, abbandonando conseguentemente il sistema di contabilità economico-patrimoniale strutturato secondo le regole della partita doppia introdotto dall'esercizio 2004.

La presente relazione tecnica ai documenti economici e patrimoniali illustra il contenuto del **Prospetto di Conciliazione, del Conto Economico e del Conto del Patrimonio relativi all'esercizio 2016.**

## Prospetto di conciliazione

Il Prospetto di Conciliazione è disciplinato dall'art. 33 del DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L.

Esso rappresenta il momento di raccordo dei diversi documenti di sintesi del sistema gestionale del Comune, in grado di evidenziare la congruenza fra rilevazioni finanziarie ed economiche ed il rapporto esistente fra il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio.

Il Prospetto di Conciliazione si sviluppa attraverso due tabelle contrapposte, una per la riconciliazione delle entrate finanziarie, l'altra delle spese. Ciascuna di esse evidenzia una prima parte, nella quale sono riportati i dati della contabilità finanziaria (secondo la classificazione delle categorie per l'entrata e degli interventi per la spesa), ed una seconda che ricomprende tutti i fatti gestionali che non hanno generato movimenti contabili finanziari e che attraverso il Prospetto di Conciliazione sono presi in considerazione per l'applicazione del principio di competenza economica.

Entrambe le tabelle partono dai dati della finanziaria e si sviluppano in orizzontale evidenziando le integrazioni e le rettifiche di natura economica e finanziaria per giungere al valore che deve essere allocato nel Conto Economico o nel Conto del Patrimonio a seconda del tipo di valore considerato. Ciascun dato è contraddistinto dal codice di classificazione del documento economico in cui dovrà essere inserito.

Dall'analisi del Prospetto di Conciliazione emerge quanto segue:

### Entrata

Nella prima colonna sono riportati i dati desunti dal Conto del Bilancio relativi agli accertamenti di competenza, distinti per Titoli e Categorie.

Per le **Entrate del Titolo I – Entrate tributarie** i valori da riprodurre nel Conto Economico alla voce A) 1) “Proventi tributari” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo II – Entrate da trasferimenti** i valori da riportare nel Conto Economico alla voce A) 2) “Proventi da trasferimenti” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo III – Entrate extra tributarie**:

- per la **categoria 1^ – proventi dei servizi pubblici**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce A) 3) “Proventi da servizi pubblici” sono rettificati in diminuzione per l'importo di € 41.049,65, corrispondente all'I.V.A. sulle attività gestite in regime d'impresa.

- per la **categoria 2^ – proventi da gestione patrimoniale**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce A) 4) “Proventi da gestione patrimoniale” sono rettificati in diminuzione per l’importo di € 6.094,68, corrispondente all’I.V.A. sulle attività gestite in regime di impresa;
- per le **categorie 3^ – interessi su anticipazioni e crediti e 4^ – utili netti delle aziende speciali e partecipate**, i valori da riprodurre al Conto Economico, rispettivamente alla voce D) 20) “Interessi attivi” e alla voce C) 17) “Utili” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per la **categoria 5^ – proventi diversi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce A) 5) “Proventi diversi” sono rettificati in aumento per l’importo € 1.168.003,60, corrispondente alle quote di ricavi pluriennali, imputate all’esercizio, dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessioni di edificare, ed in diminuzione, dell’importo di € 100.383,63 per I.V.A., di cui € 55.408,75 corrispondente all’I.V.A. introitata in applicazione dell’art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 (split payment) e dell’art. 17, commi 5 e 6 del D.P.R. n. 633/1972 (reverse charge) ed € 44.974,88, corrispondente alla contabilizzazione del credito IVA su fatture passive afferenti attività gestite in regime di impresa.

Per le **Entrate del Titolo IV – Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti**:

- per la **categoria 1^ – alienazione di beni patrimoniali**, dell’importo di € 255.506,74, € 2.584,28 sono da riportare al Conto Economico alla voce E) 24) “Plusvalenze patrimoniali” in quanto relativi all’alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati, mentre € 252.922,46 sono da riportare alla voce B) 1) del Conto del Patrimonio passivo “Conferimenti da trasferimenti in conto capitale”, in quanto destinati al finanziamento di opere in conto capitale;
- per le **categorie 3^ – 4^ e 5^ – trasferimenti di capitale dalla Provincia, da altri Enti del settore pubblico e da Altri soggetti**, i valori da riprodurre al Conto del Patrimonio passivo alla voce B) 1) “Conferimenti da trasferimenti in conto capitale”, per l’importo di € 1.005.320,63 e alla voce B) 2) “Conferimenti da concessioni di edificare”, per l’importo di € 318.744,52, coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo V – Accensione di prestiti** non risultano effettuate anticipazioni di casa, né assunti nuovi mutui nell’esercizio 2016.

Dopo il totale generale dell’entrata il Prospetto di Conciliazione evidenzia le seguenti partite:

- **Insussistenze del passivo**, per l’importo di € 262.280,56, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 22) “Insussistenze del passivo”, rappresentate dai residui passivi stralciati dal Conto del Bilancio che figurano fra i debiti del Conto del Patrimonio passivo al 01.01.2016. Gli importi più rilevanti sono costituiti da spese di personale eliminate dalle voci di debito e contabilizzate fra i costi di gestione dell’esercizio 2016 e dell’esercizio 2017 in sede di riaccertamento straordinario dei residui in applicazione dei principi stabiliti dalla nuova contabilità armonizzata;

- **Soppravvenienze attive**, per l'importo di € 1.781,05, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 23) “Soppravvenienze attive”, rappresentate per dalle maggiori entrate correnti dei residui attivi del Conto del Bilancio.

## **Spesa**

L'impostazione del Prospetto di Conciliazione sul versante della spesa è sostanzialmente uguale a quella dell'entrata.

Nella prima colonna vengono riportati gli impegni desunti dalla contabilità finanziaria. A seguire sono evidenziate le rettifiche apportate per addivenire ad una corretta rilevazione dei costi d'esercizio ed il collegamento dei risultati così rilevati con il Conto del Patrimonio.

Per le **Spese del Titolo I – Spese correnti**:

- per l'**intervento 1 – personale**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 9) “Personale” sono rettificati in aumento per l'importo di € 99.284,97 corrispondente all'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto ed in diminuzione per l'importo di € 37.348,03, corrispondente a spese per trattamento di fine rapporto e per anticipazioni sul trattamento di fine rapporto impegnate in conto competenza a valere sull'intervento 1 – “Personale”;
- per l'**intervento 2 – acquisto di beni di consumo e materie prime**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 10) “Acquisto materie prime e/o beni di consumo” sono rettificati in aumento per l'importo di € 4.336,70, corrispondente a beni di facile consumo pagati sul Titolo II della spesa e non inventariati ed in diminuzione per l'importo di € 2.037,07, relativo ad I.V.A. su fatture afferenti ad attività gestite in regime d'impresa;
- per l'**intervento 3 – prestazioni di servizi**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 12) “Prestazioni di servizi” sono rettificati in diminuzione per l'importo di € 42.834,78, relativo ad I.V.A. su fatture afferenti attività gestite in regime di impresa, di cui € 41.384,43 relativo ad I.V.A. su fatture da ricevere;
- per l'**intervento 4 – utilizzo di beni di terzi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce B) 13) “Utilizzo beni di terzi” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per l'**intervento 5 – trasferimenti**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 14) “Trasferimenti” sono rettificati in aumento per l'importo di € 84.671,20, corrispondente ai trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale;
- per l'**intervento 6 – interessi passivi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce D) 21) “Interessi passivi” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria e sono pari ad € 0,00;
- per l'**intervento 7 – imposte e tasse**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce B) 15) “Imposte e tasse” sono rettificati in diminuzione per l'importo di € 108.952,40 corrispondente all'I.V.A. versata all'Erario in applicazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 (split payment) e dell'art. 17, commi 5 e 6 del D.P.R. n. 633/1972 (reverse charge) e all'IVA a debito su fatture afferenti attività gestite in regime di impresa;

- per l'**intervento 8 – oneri straordinari della gestione corrente**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce E) 28) “Oneri straordinari” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per quanto riguarda il **Titolo II della spesa – Spese in conto capitale** occorre evidenziare che le somme impegnate hanno scarsa rilevanza ai fini della contabilità economico-patrimoniale. Alle spese di investimento viene assegnata una valenza eminentemente di permutazione patrimoniale per cui ciò che interessa è misurare, attraverso i pagamenti, la quantità di danaro che, uscendo dalla cassa, va arricchire il patrimonio dell'Ente. La parte di spesa impegnata e non pagata, ossia i residui passivi, viene allocata fra i conti d'ordine in attesa di un successivo utilizzo.

Analizzando quanto riportato nel Prospetto di Conciliazione, le somme relative a pagamenti eseguiti incrementano la consistenza patrimoniale e sono quindi poste nelle corrispondenti voci I) “Immobilizzazioni immateriali” e II) “Immobilizzazioni materiali” del Conto del Patrimonio attivo. L'importo che risulta dalla differenza fra le somme impegnate ed i pagamenti rappresenta la variazione intervenuta sia nell'attivo che nel passivo patrimoniale nei conti d'ordine “Opere da realizzare” e “Impegni per opere da realizzare”.

Si precisa quanto segue:

- I pagamenti eseguiti e le somme rimaste da pagare indicati nella colonna 1S del Prospetto di Conciliazione sono relativi agli impegni finanziari di competenza. Conseguentemente i valori da riportare alla voce A) I) “Immobilizzazioni” del Conto del Patrimonio attivo, alla voce D) “Opere da realizzare” del Conto del Patrimonio attivo e alla voce E) “Impegni per opere da realizzare” del Conto del Patrimonio passivo indicati nel Prospetto di Conciliazione sono aumentati, rispettivamente, dei pagamenti eseguiti e delle somme rimaste da pagare in conto residui;
- il valore relativo **all'intervento 5 – acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche**, riferito ai pagamenti eseguiti indicato nel Prospetto di Conciliazione è rettificato in diminuzione per l'importo di € 4.336,70, riferito a beni di facile consumo non inventariati e che sono pertanto rinviati al Conto Economico.
- Il valore relativo **all'intervento 7 – trasferimenti di capitale**, riferito ai pagamenti eseguiti indicato nel Prospetto di Conciliazione è rettificato in diminuzione per l'intero importo di € 74.852,81. Di tale importo, € 43.192,31, relativo ai pagamenti eseguiti per trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale, viene portato in diminuzione dei debiti di funzionamento, mentre la differenza, per l'importo di € 31.660,50 è riportata, per € 27.400,53 alla voce B I) del Conto del Patrimonio attivo a rettifica dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale (restituzione polizza fideiussoria precedentemente escussa controversia Debiasi) e per € 4.259,97 alla voce B II) del Conto del Patrimonio attivo a rettifica dei conferimenti da concessione di edificare (rimborso oneri di urbanizzazione). Il valore relativo ai pagamenti da eseguire è rettificato in diminuzione per l'importo di € 41.478,89 ed è riferito a pagamenti da eseguire per trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale.



Non ci sono somme impegnate nel **Titolo III della spesa – Spese per rimborso prestiti**, in quanto i debiti di finanziamento sono stati interamente estinti.

Dopo il totale generale della spesa il Prospetto di Conciliazione evidenzia le seguenti partite:

- **Quote di ammortamento d'esercizio**, per l'importo di € 2.427.567,04, da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 16) “Quote di ammortamento d'esercizio”, che rappresentano il complesso degli ammortamenti delle immobilizzazioni, calcolati secondo le percentuali previste dall’art. 28 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- **Insussistenze dell'attivo**, per l'importo di € 16.752,42, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 25) “Insussistenze dell'attivo”, rappresentate dai residui attivi stralciati dal Conto del Bilancio che figuravano fra i crediti del Conto del Patrimonio attivo al 01.01.2016.

## Conto Economico

Il Conto Economico, come disciplinato dall'art. 32 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L., è un prospetto finalizzato ad esprimere la dimensione e le determinanti del risultato economico dell'esercizio.

La rappresentazione del risultato economico dell'esercizio e delle modalità della sua formazione avviene attraverso uno schema scalare a valore e costi della produzione effettuata, mediante la classificazione per natura dei componenti positivi (ricavi) e negativi (costi) di reddito.

Questo modello di rappresentazione consente di evidenziare una serie di risultati economici parziali riferiti alle principali aree in cui può essere articolata la gestione del Comune. In particolare lo schema permette la determinazione:

- del **RISULTATO DELLA GESTIONE**, espressivo del reddito prodotto nell'ambito dell'attività economico-produttiva realizzata dal Comune;
- del **RISULTATO OPERATIVO DELLA GESTIONE**, derivato dal precedente, ma comprensivo anche degli ulteriori riflessi economici, positivi e negativi, connessi all'eventuale ricorso, in taluni ambiti di attività, ad aziende speciali e partecipate;
- del **RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**, espressivo degli oneri finanziari netti sostenuti dal Comune per il finanziamento della propria attività, pari alla differenza tra gli interessi attivi e passivi di competenza dell'esercizio;
- del **RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE**, espressivo del reddito prodotto nell'ambito dell'attività ordinariamente svolta dall'Ente sul duplice piano operativo e finanziario, il quale, pur non essendo evidenziato nello schema, risulta calcolabile per somma algebrica dei due precedenti risultati economici parziali;
- del **RISULTATO DI OPERAZIONI AVENTI CARATTERE STRAORDINARIO** (non corrente), in quanto eccezionali e non prevedibili (come le sopravvenienze e le insussistenze di elementi patrimoniali) o comunque non ricorrenti ed estranee al tipico oggetto di attività dell'Ente (come le alienazioni di elementi patrimoniali cui possono conseguire plusvalenze e minusvalenze);
- del **RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO**, espressivo del reddito complessivamente prodotto nell'ambito della gestione corrente e non corrente, pari alla somma algebrica delle tre precedenti aree: operativa, finanziaria e straordinaria.

### Proventi della gestione

Il primo aggregato di voci dello schema di Conto Economico riguarda i proventi della gestione, distinti a seconda che misurino la produzione destinata ad uso interno ovvero la produzione rivolta all'esterno, e, rispetto a quest'ultima, i vari tipi di remunerazione che il Comune riceve.

I **proventi tributari**, per l'importo di € 3.291.080,33 coincidono con gli accertamenti delle entrate tributarie del Titolo I del Conto del Bilancio.

I **proventi da trasferimenti**, per l'importo di € 3.146.282,60, coincidono con gli accertamenti delle entrate da trasferimenti del Titolo II del Conto del Bilancio.

I **proventi da servizi pubblici**, per l'importo di € 1.080.804,45, riprendono i dati dell'accertato della categoria 1 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 1.121.854,10, al netto dell'I.V.A., pari ad € 41.049,65, riferita alle attività gestite in regime d'impresa.

I **proventi da gestione patrimoniale**, per l'importo di € 168.125,30, comprendono gli accertamenti della categoria 2 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 174.219,98, al netto di € 6.094,68 corrispondente all'I.V.A. sulle attività gestite in regime di impresa.

I **proventi diversi**, per l'importo di € 1.508.535,37, riprendono gli accertamenti della categoria 5 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 440.915,40, aumentati dell'importo di € 1.168.003,60, corrispondente alle quote di ricavi pluriennali, imputate all'esercizio, dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessioni di edificare e diminuiti di € 100.383,63, di cui € 55.408,75 corrispondente all'I.V.A. introitata in applicazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 (split payment) e dell'art. 17, commi 5 e 6 del D.P.R. n. 633/1972 (reverse charge) ed € 44.974,88, corrispondente alla contabilizzazione del credito IVA su fatture passive afferenti attività gestite in regime di impresa.

Complessivamente i proventi della gestione ammontano ad € 9.194.828,05.

## **Costi della gestione**

Il secondo aggregato di voci dello schema di Conto Economico riguarda i costi della gestione.

La suddivisione dei costi di gestione, proprio per le caratteristiche del Conto Economico, riprende la classificazione degli interventi del Titolo I della spesa.

Come i proventi, anche i costi di gestione sono considerati al netto dell'I.V.A., per l'importo di € 44.871,85, relativa ai servizi a carattere commerciale, che costituisce un credito nei confronti dell'Erario.

Tra i costi della gestione – personale è allocato l'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto, per l'importo di € 99.284,97, che rappresenta la quota di competenza dell'esercizio in relazione alle retribuzioni corrisposte ai dipendenti nel corso dell'esercizio.

Tra i costi della gestione – acquisto di materie prime e/o beni di consumo sono rilevati i costi sostenuti per beni di facile consumo pagati sul Titolo II della spesa che non incrementano le immobilizzazioni materiali del Conto del Patrimonio attivo, per l'importo di € 4.336,70.

Tra i costi della gestione – imposte e tasse non viene rilevata a costo l'I.V.A. versata all'Erario in applicazione dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972 (split payment) e dell'art. 17, commi 5 e 6 del D.P.R. n.

633/1972 (reverse charge) e all'IVA a debito su fatture afferenti attività gestite in regime di impresa, per l'importo complessivo di € 108.952,40.

Tra i costi della gestione – trasferimenti sono rilevati i trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale, per l'importo di € 84.671,20.

Le quote di ammortamento di esercizio, che complessivamente ammontano ad € 2.427.567,04, riprendono il complesso degli ammortamenti delle immobilizzazioni, calcolati secondo le percentuali previste dall'art. 28 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Complessivamente i costi della gestione ammontano ad € 9.893.799,16.

Confrontando tra loro i proventi della gestione, espressivi del valore della produzione effettuata, ed i costi della gestione, espressivi dei costi della produzione effettuata, si determina il risultato della gestione.

Il risultato della gestione è negativo ed è pari ad € -698.971,11.

### **Gestione operativa**

I **proventi per aziende speciali e partecipate**, per l'importo di € 404.845,04, si riferiscono agli utili distribuiti dalla Società partecipata Dolomiti Energia Holding S.p.A., nel corso dell'esercizio 2016.

Il risultato della gestione operativa è negativo ed è pari ad € -294.126,07.

### **Proventi ed oneri finanziari**

Alla gestione operativa si affianca, con ruolo strumentale, la gestione finanziaria, nel cui ambito rientrano le operazioni di finanziamento dell'attività del Comune, nonché le operazioni di gestione della Tesoreria.

Nei **proventi finanziari** sono valorizzati gli interessi attivi sui depositi e gli interessi di mora, per l'importo di € 4.905,81. Non ci sono **oneri finanziari** derivanti da interessi passivi sui mutui e sulle anticipazioni di tesoreria.

Il saldo fra proventi ed oneri finanziari è positivo ed è pari ad € 4.905,81.

### **Proventi ed oneri straordinari**

A completamento dell'attività del Comune, accanto alle gestioni operativa e finanziaria, si realizzano altre operazioni che, per la loro eccezionalità, vengono ritenute straordinarie.

I **proventi straordinari** comprendono:

- **Insussistenze del passivo**, per l'importo di € 262.280,56, rappresentate dai residui passivi stralciati dal Conto del Bilancio che figurano fra i debiti del Conto del Patrimonio passivo al 01.01.2016. Come già precisato, gli importi più rilevanti sono costituiti da spese di personale eliminate dalle voci di debito e contabilizzate fra i costi di gestione dell'esercizio 2016 e dell'esercizio 2017 in sede di riaccertamento straordinario dei residui in applicazione dei principi stabiliti dalla nuova contabilità armonizzata;
- **Sopravvenienze attive**, per l'importo di € 1.781,05, rappresentate dalle maggiori entrate correnti dei residui attivi del Conto del Bilancio;
- **Plusvalenze patrimoniali**, per l'importo di € 2.584,28, corrispondenti all'alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati.

**Gli oneri straordinari** comprendono:

- **Insussistenze dell'attivo**, per l'importo di € 16.752,42, rappresentate dai residui attivi stralciati dal Conto del Bilancio che figuravano fra i crediti del Conto del Patrimonio attivo al 01.01.2016;
- **Altri oneri straordinari**, per l'importo complessivo di € 79.566,74, corrispondenti agli impegni del Titolo I, intervento 08 della spesa.

Il risultato della gestione straordinaria è positivo ed è pari ad € 170.326,73.

### **Risultato economico dell'esercizio**

Il risultato economico dell'esercizio risultante dallo schema di Conto Economico è misurato dalla differenza tra i ricavi ed i costi di competenza economica dell'esercizio e rappresenta la variazione che il capitale netto ha subito nel corso del 2016 per effetto della gestione.

Il risultato economico dell'esercizio, negativo per l'importo di € -118.893,53, risulta influenzato in modo determinante dalle quote di ammortamento di esercizio, pari ad € 2.427.567,04, che solo parzialmente vengono neutralizzate dalle quote di ricavo a carattere pluriennale, pari ad € 1.168.003,60, calcolate sui conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessione di edificare.

Esaminando le diverse aree in cui si articola la gestione del Comune, rispetto ai risultati del 2015, si evidenzia, in particolare, una significativa riduzione dei proventi derivanti da aziende partecipate (-27,27% dividendi distribuiti dalla Società partecipata Dolomiti Holding S.p.A.), mentre non subiscono sostanziali variazioni i costi relativi ai contributi agli investimenti assegnati ad Enti pubblici e a soggetti privati che rilevano sul risultato economico in quanto non destinati ad incrementare l'attivo dello stato patrimoniale ed i costi relativi all'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto. Le altre voci di ricavo e di costo che determinano il risultato economico dell'esercizio seguono l'andamento degli accertamenti e degli impegni del Conto del Bilancio.

## Conto del Patrimonio

Il Conto del Patrimonio è disciplinato dall'art. 34 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L.

La funzione generale del Conto del Patrimonio è quella di rilevare e rappresentare “i risultati della gestione patrimoniale” e di riassumere “la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale”.

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza del Comune, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Lo schema del Conto del Patrimonio prevede criteri di raggruppamento delle voci diversi, rispettivamente, per la sezione attivo e per la sezione passivo.

La prima sezione, quella dell'attivo, è articolata sulla base del criterio della destinazione, che consente di individuare, da un lato, le immobilizzazioni, che rappresentano gli elementi patrimoniali strutturali destinati a cedere la propria utilità in più processi produttivi, e, dall'altro, gli elementi destinati a “circolare”, ossia a ritornare in forma liquida in tempi più limitati, generalmente compresi nell'arco di un esercizio e che formano l'attivo circolante.

La seconda sezione, quella del passivo e del netto, è articolata in funzione dell'origine delle risorse finanziarie, distinguendo tra mezzi finanziari propri (patrimonio netto e conferimenti) e mezzi finanziari di terzi (debiti).

Al di sotto di tutti gli elementi patrimoniali, attivi e passivi, che concorrono a determinare il rispettivo totale di sezione, sono indicati i conti d'ordine che rappresentano la dimensione finanziaria dei residui passivi del Titolo II della spesa.

Il Conto del Patrimonio relativo all'esercizio 2016 evidenzia i seguenti risultati:

TOTALE ATTIVITÀ	€
79.374.648,06	
TOTALE PASSIVITÀ	€
31.170.614,73	
PATRIMONIO NETTO	€
48.204.033,33	
CONTI D'ORDINE DELL'ATTIVO	€
943.135,99	
CONTI D'ORDINE DEL PASSIVO	€
943.135,99	

Di seguito vengono forniti alcuni chiarimenti integrativi e di maggior dettaglio delle poste che compongono l'attivo ed il passivo del Conto del Patrimonio, evidenziando tutti gli elementi che possono aiutare a comprendere le voci così come riportate nel documento ufficiale.

## **Conto del Patrimonio: Attività**

L'attivo del Conto del Patrimonio distingue gli elementi patrimoniali in relazione al criterio di destinazione, evidenziando le immobilizzazioni, che rappresentano i fattori strutturali, e l'attivo circolante, che comprende i fattori destinati a ritornare in forma liquida in un periodo di tempo tendenzialmente breve.

### **Immobilizzazioni: immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali rilevano spese relative a costi che per la loro caratteristica possono essere considerati pluriennali e che di conseguenza costituiscono una posta attiva del patrimonio, quali costi sostenuti per piani, studi, strumenti di programmazione in genere, ecc..

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 97.066,26, si riferiscono a nuovi costi pluriennali.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 118.927,23 sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni immateriali è pari ad € 286.649,46.

### **Immobilizzazioni: immobilizzazioni materiali**

#### Beni demaniali

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 379.426,21, si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

La quota di variazione in aumento da altre cause, per l'importo € 1.501.686,16, è riferita all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 704.713,58 sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

#### Terreni

##### *Terreni indisponibili*

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 26.950,00, si riferiscono ai lavori di realizzazione del nuovo impianto di illuminazione pubblica del parcheggio del piazzale della Scuola Media.

##### *Terreni disponibili*

La quota di variazione in aumento da altre cause, per l'importo € 5.980,42, è riferita all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.



I terreni non sono soggetti ad ammortamento economico.

### Fabbricati

#### *Fabbricati indisponibili*

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 237.499,42, si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

La quota di variazione in aumento da altre cause, per l'importo € 1.479.110,52 è riferita, per l'importo di € 105.640,58 alla nuova classificazione degli alloggi di proprietà comunale p.ed. 1384, p.m. 6 C.C. Mori presso Condominio Mori Centro, p.ed. 1558, p.m. 3 C.C. Mori presso Condominio Luisa, p.ed. 1512, p.m. 8 C.C. Mori presso Condominio Primavera, già disposta con Deliberazione della Giunta comunale n. 125 di data 3 settembre 2015 in considerazione dell'effettivo utilizzo a cui temporaneamente gli stessi sono stati destinati (concessione in uso alla PAT per far fronte all'emergenza abitativa dei profughi) e per l'importo di € 1.373.469,94 all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 1.258.055,23 sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

#### *Fabbricati disponibili*

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 5.488,19 si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

La quota di variazione in aumento da altre cause, per l'importo € 37.321,19 è riferita all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 310.036,64 si riferiscono, per l'importo di € 105.640,58 alla nuova classificazione degli alloggi di proprietà comunale p.ed. 1384, p.m. 6 C.C. Mori presso Condominio Mori Centro, p.ed. 1558, p.m. 3 C.C. Mori presso Condominio Luisa, p.ed. 1512, p.m. 8 C.C. Mori presso Condominio Primavera, per quanto meglio precisato alla voce "Fabbricati indisponibili" e per l'importo di € 204.396,06 all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

### Beni mobili

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nel corso dell'esercizio nella categoria dei beni mobili, intesi nella loro ampia accezione, compresi quindi gli automezzi ed i motomezzi, le attrezzature ed i sistemi informatici e le macchine d'ufficio, per l'importo di € 127.886,17 si riferiscono a nuove acquisizioni di beni.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per € 141.474,94 all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

Si evidenzia che il dato relativo alle “universalità di beni” non è valorizzato, in quanto si è scelto di non inventariare tali beni in una categoria distinta, ma nella categoria di riferimento in relazione alla tipologia del bene stesso.

#### Immobilizzazioni in corso

Una voce particolarmente rilevante nell’ambito delle immobilizzazioni materiali è rappresentata dalle immobilizzazioni in corso, destinata ad essere alimentata dagli stati di avanzamento lavori parziali pagati nel periodo considerato e ridotta in occasione del pagamento dello stato di avanzamento definitivo, con la conseguente collocazione dei costi complessivamente sostenuti nell’apposita e specifica voce dell’attivo patrimoniale.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nel corso dell’esercizio, per l’importo di € 1.020.452,78 sono riferite ai pagamenti effettuati per lavori in corso o eventualmente iniziati nell’esercizio 2016.

Le variazioni in diminuzione da altre cause per l’importo di € 2.918.457,71 si riferiscono ad opere o interventi che sono stati conclusi e/o inventariati nel 2016 ed il cui importo complessivo è stato di conseguenza stornato alla rispettiva voce delle immobilizzazioni materiali.

L’ammontare complessivo delle immobilizzazioni materiali è pari ad € 62.939.248,22.

#### **Immobilizzazioni: immobilizzazioni finanziarie**

L’ultimo sottogruppo delle immobilizzazioni è quello che accoglie le immobilizzazioni finanziarie, costituite da:

– **Partecipazioni in altre imprese**, per l’importo di € 5.064.466,00, rappresentate:

- per € 5.060.563,00, dal pacchetto azionario detenuto dal Comune di Mori nella Società Dolomiti Energia Holding S.p.A. di Rovereto;
- per € 885,00, dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Trentino Riscossioni S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell’adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 di data 18.03.2008;
- per € 265,00, dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Trentino Trasporti Esercizio S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell’adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con deliberazione del Consiglio comunale n. 91 di data 22.12.2008;
- per € 2.743,00 dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Informatica Trentina S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell’adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con Deliberazione del Consiglio comunale n. 23 di data 27 giugno 2011 e perfezionata in data 7 marzo 2014 (nota del Servizio Supporto Amministrativo e Informatica della Provincia Autonoma di Trento, prot. n. S17.2/14/61657/6.6.3/ET/lv di data 4 febbraio 2014);

- per € 10,00 alla quota di capitale sociale sottoscritto per l'ingresso del Comune di Mori in qualità di “socio atipico” nella compagine societaria di GestEL Srl, deliberato con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 di data 29 dicembre 2014.

- **Crediti di dubbia esigibilità**, per € 841.324,01, accolgono i crediti stralciati dal Conto del Bilancio fino al compimento del termine di prescrizione. La variazione in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 15.437,99, è rappresentata da crediti di dubbia esigibilità reiscritti fra i proventi della gestione a seguito di riscossione.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni finanziarie è pari ad € 5.905.790,01.

#### Attivo circolante: crediti

La voce crediti risulta composta da:

- ammontare dei **residui attivi** derivanti dalle gestione dei residui del Conto del Bilancio risultanti al 31.12.2016, per l'importo di € 3.537.191,26;
- somme residue dalla **gestione di competenza** dell'esercizio 2016, per l'importo di € 4.744.490,57.
- le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 301,18 corrispondente all'I.V.A. su fatture da emettere.

L'ammontare complessivo dei crediti è pari ad € 8.281.380,65.

#### Attivo circolante: disponibilità liquide

Le disponibilità liquide, per l'importo di € 1.961.579,72, si riferiscono al fondo di cassa al termine dell'esercizio, determinato come segue:

Descrizione	Consistenza al 01.01.2016	Variazioni		Consistenza al 31.12.2016
		in più	in meno	
Consistenza iniziale	1.111.231,93			
Riscossioni in conto residui		6.201.133,45		
Riscossioni in conto competenza		7.247.451,99		
Pagamenti in conto residui			4.790.150,43	
Pagamenti in conto competenza			7.808.087,22	
Consistenza finale				1.961.579,72
<b>TOTALE</b>	<b>1.111.231,93</b>	<b>13.448.585,44</b>	<b>12.598.237,65</b>	<b>1.961.579,72</b>

#### Ratei e risconti attivi

Tali voci non risultano valorizzate.

La voce dei ratei attivi non risulta valorizzata in quanto la competenza economica risulta già rispettata con la contabilizzazione del corrispondente ricavo, sia per quanto riguarda gli interessi, i fitti ed altri ricavi che di fatto coincidono con l'arco temporale dell'esercizio.

Per quanto riguarda i risconti attivi va detto che il Comune difficilmente effettua spese anticipatamente a valere anche per l'esercizio futuro.

### **Conto del Patrimonio: Passività**

Il passivo patrimoniale è articolato sulla base del criterio dell'origine delle risorse finanziarie, distinguendo il capitale proprio (senza vincolo di rimborso) dal capitale di credito (con vincolo di rimborso), dove il capitale proprio deve essere inteso non solo considerando il patrimonio netto (che indica le risorse finanziarie proprie per definizione), ma anche i conferimenti.

#### **Patrimonio netto**

Rappresenta il valore netto del patrimonio del Comune dato dalla differenza tra le attività e le passività (comprendendo in quest'ultima categoria anche i conferimenti).

La variazione complessiva del patrimonio netto nelle sue due componenti, netto patrimoniale e netto da beni demaniali, è negativa ed ammonta ad € -118.893,53 e si riferisce al risultato economico dell'esercizio.

#### **Conferimenti**

In questa voce sono compresi i contributi in conto capitale, per la maggior parte costituiti da trasferimenti in conto capitale della Provincia e dai contributi da concessione da edificare. La normativa prevede che queste voci, che costituiscono entrate straordinarie per il Comune e che nella contabilità finanziaria sono finalizzate al finanziamento delle spese in conto capitale, non costituiscono poste di ricavo di esercizio da inserire nel Conto Economico ma vanno riportate nella parte del passivo del Conto del Patrimonio, costituendo una posta di ricavo pluriennale.

Nella contabilizzazione è stato applicato il metodo contabile dei ricavi pluriennali, che permette di imputare al Conto Economico, quale ricavo, la quota annuale dei contributi, calcolata con lo stesso criterio utilizzato per l'imputazione, a costo, dell'ammortamento di tale intervento, applicando la stessa aliquota percentuale. In tale modo i costi d'esercizio dell'opera pubblica finanziata da contributo, costituiti dalla quota di ammortamento, sono depurati della corrispondente quota di ricavo derivante dal contributo, con la conseguenza che nel Conto Economico viene ad incidere solo l'ammortamento relativo all'eventuale ammontare del bene non coperto da contributo.

Nei conferimenti da trasferimenti in conto capitale sono altresì temporaneamente accantonati i canoni pluriennali da concessioni cimiteriali che fino all'esercizio 2006 erano allocati nella categoria 1 del Titolo IV delle entrate. Conseguentemente all'attuazione del sistema informativo sulle operazioni degli Enti

pubblici (SIOPE), a partire dall'esercizio 2007 tali proventi, con l'esclusione dei proventi da concessione di tombe di famiglia, sono allocati fra le entrate correnti del bilancio, nella categoria 2 del Titolo III. Analogamente a quanto fatto per i contributi in conto capitale, al fine di rispettare il criterio della competenza economica, è stata rinviata al Conto Economico la quota di provento di competenza dell'esercizio e calcolata, per quanto sopra precisato, esclusivamente sui canoni da concessioni cimiteriali accantonati nei conferimenti da trasferimenti in conto capitale.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale, per l'importo di € 1.258.243,09, si riferiscono agli accertamenti del Titolo IV del Conto del Bilancio, categorie 1<sup>^</sup> – 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> – esclusi i contributi da concessione ed al netto di € 2.584,28, corrispondente all'alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati. Le variazioni in diminuzione da contabilità finanziaria, per l'importo di € 71.656,33, si riferiscono alla restituzione di trasferimenti a Comuni e a soggetto terzo (€ 44.255,80 contributo per la costruzione del Centro di promozione e vendita dei prodotti agricoli e del turismo dell'area pattizia rimborsato ai Comuni di Ronzo-Chienis e Isera a seguito di riscossione dello stesso dalla PAT ed € 27.400,53 polizza fideiussoria precedentemente escussa controversia Debiasi). Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 3.657.710,51, si riferiscono per € 207.868,99 a trasferimenti stralciati dal Conto del Bilancio per insussistenza, per € 2.532.798,27 a trasferimenti stralciati dal Conto del Bilancio per essere reimputati agli esercizi secondo il cronoprogramma dei lavori delle opere correlate, per € 0,44 ad economia di spesa sul fondo pluriennale vincolato applicato alla competenza 2016 e costituito da entrate da trasferimenti e per € 917.042,81 alle quote dei ricavi pluriennali imputate all'esercizio.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria dei conferimenti da concessioni di edificare, per l'importo di € 318.744,52, si riferiscono agli accertamenti della risorsa 2700 del Titolo IV del Conto del Bilancio. Le variazioni in diminuzione da contabilità finanziaria, per l'importo di € 4.259,97, si riferiscono al rimborso di contributi da concessioni di edificare. Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 260.398,22 si riferiscono, per € 9.437,43 ad economie di spese sul fondo pluriennale vincolato applicato alla competenza 2016 e costituito da contributi da concessioni di edificare e da avanzo vincolato contributi da concessione di edificare e per € 250.960,79 alle quote dei ricavi pluriennali imputate all'esercizio.

L'ammontare complessivo dei conferimenti è pari ad € 27.772.619,04.

## **Debiti**

Il raggruppamento dei debiti esprime la consistenza delle posizioni debitorie del Comune alla chiusura dell'esercizio, in relazione sia all'acquisizione di risorse finanziarie con il vincolo del credito (debiti di finanziamento), sia all'acquisizione di beni e servizi con regolamento differito (debiti di funzionamento).

### Debiti: debiti di finanziamento

All'interno del sottogruppo "debiti di finanziamento" risultano valorizzate le voci "debiti per mutui e prestiti" e "debiti per anticipazioni di cassa".

L'ammontare dei debiti di finanziamento risulta pari ad € 0.00.

### Debiti di funzionamento

La voce debiti di funzionamento risulta così composta:

- \_ ammontare dei **residui passivi** derivanti dalla gestione dei residui del Titolo I del Conto del Bilancio al 31.12.2016, per l'importo di € 9.327,53
- \_ somme residue dalla **gestione di competenza** dell'esercizio 2016, per l'importo di € 2.371.042,69;
- \_ le variazioni in aumento da altre cause, per l'importo di € 171.668,37, corrispondente, per € 167.331,67 a trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale e per € 4.336,70 a beni di facile consumo pagati sul Titolo II della spesa e non inventariati;
- \_ le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 171.573,91, corrispondente, per € 125.852,78 a trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale, per € 4.336,70 a beni di facile consumo pagati sul Titolo II della spesa e non inventariati, per € 41.384,43 a I.V.A. su fatture commerciali da ricevere.

### Debiti per I.V.A.

In questa voce è allocato il debito per I.V.A., pari ad € 375,10 risultante dalla liquidazione periodica relativa al mese di dicembre 2016.

### Debiti per somme anticipate da terzi

I debiti per somme anticipate da terzi riportano i residui passivi del Titolo IV della spesa ed ammontano ad € 268.483,63.

### Altri debiti

In questa voce è allocato il fondo trattamento di fine rapporto, nel quale sono accantonate a debito le quote di competenza del Comune relative al trattamento di fine rapporto dovuto ai dipendenti e maturate fino al 31.12.2016, per l'importo di € 748.672,28.

L'ammontare complessivo dei debiti è pari ad € 3.397.995,69.

### **Ratei e risconti passivi**

Le poste relative ai ratei passivi non risultano valorizzate. Il periodo di riferimento degli interessi passivi sui mutui coincide infatti con l'esercizio solare; in tutti gli altri casi si è provveduto a contabilizzare il relativo costo negli appositi conti, rispettando il criterio della competenza economica.

Per i risconti passivi non sono stati contabilizzati ricavi la cui competenza economica investe l'esercizio successivo.

### **Conti d'ordine**

La voce dei conti d'ordine **“Opere da realizzare”** del Conto del Patrimonio attivo ed **“Impegni per opere da realizzare”** del Conto del Patrimonio passivo si riferisce alle poste che accolgono come valore l'ammontare dei residui del Titolo II della spesa e che, secondo un'applicazione rigorosa della logica di costruzione del Conto del Patrimonio, non rappresentano delle posizioni debitorie del Comune, ma soltanto delle registrazioni di memoria relative ad opere da realizzare, a beni da acquisire, a trasferimenti da eseguire, ecc., con l'esclusione dei trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale. Questi ultimi infatti sono allocati al Conto Economico, fra i costi della gestione, in corrispondenza alla voce "Trasferimenti".

L'ammontare dei conti d'ordine è pari ad € 943.135,99



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**PARTE TERZA**

**ANALISI DEI PROGRAMMI**





## **Analisi dei programmi**

Il rendiconto della gestione permette di valutare i risultati conseguiti dall'Amministrazione nel corso dell'esercizio in esame con riferimento alle finalità individuate nei programmi della relazione previsionale e programmatica, allegata al bilancio di previsione.

I programmi sono costituiti dal complesso coordinato di attività, anche normative, di opere da realizzare e di interventi, diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento degli obiettivi individuati.

La lettura del bilancio per programmi permette di associare agli obiettivi individuati con l'attività di indirizzo esplicita nella relazione previsionale e programmatica con le rispettive dotazioni finanziarie. I programmi costituiscono quindi i punti di riferimento, sulla base dei quali misurare, a fine esercizio, l'efficacia dell'azione intrapresa dal Comune.

Il programma dal punto di vista finanziario può essere composto esclusivamente da interventi di parte corrente, in conto capitale o da entrambi.

L'analisi dei programmi viene condotta partendo da un approccio sintetico dove per ciascun programma vengono evidenziati, in due distinti prospetti uno relativo alla competenza e l'altro ai residui:

- la percentuale di realizzazione, intesa come scostamento che si è verificato nel corso dell'esercizio previsione e impegno di spesa,
- la percentuale di smaltimento, intesa come scostamento fra l'impegno di spesa ed il pagamento della relativa obbligazione.

Si passa successivamente ad un'analisi più dettagliata ed analitica dove per ciascun programma viene redatta da parte di ogni Responsabile di Servizio una breve relazione illustrativa, alla quale sono affiancati i risultati finanziari conseguiti.

## ANALISI DEI PROGRAMMI IN SINTESI – COMPETENZA 2016

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Perc di realizz.	Mandati	Perc di smalt.	Disponibilità
Programma	<b>51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)</b> Programma 51 SERVIZI ISTITUZIONALI	8.094.520,00	9.933.350,31	2.630.627,60	26,483	2.333.191,86	88,69	7.302.722,71
Programma	<b>52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITA')</b> Programma 52 SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'	2.172.170,00	2.172.794,96	1.932.412,38	88,937	1.486.621,51	76,93	240.382,58
Programma	<b>53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE)</b> Programma 53 URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE	707.017,00	865.182,27	520.501,23	60,161	438.203,83	84,19	344.681,04
Programma	<b>54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)</b> Programma 54 GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	3.210.712,00	3.294.076,59	3.057.585,93	92,821	1.230.873,90	40,26	236.490,66
Programma	<b>55 (LAVORI PUBBLICI)</b> Programma 55 LAVORI PUBBLICI	1.755.500,00	2.738.799,56	1.321.925,60	48,267	749.771,77	56,72	1.416.873,96
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	15.939.919,00	19.004.203,69	9.463.052,74	49,79	6.238.662,87	65,93	9.541.150,95

## ANALISI DEI PROGRAMMI IN SINTESI – RESIDUI

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Perc di smalt.	Residuo finale
Programma	<b>51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)</b> Programma 51 SERVIZI ISTITUZIONALI	2.527.448,39	1.867.853,22	659.595,17	652.756,11	98,96	6.839,06
Programma	<b>52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITA')</b> Programma 52 SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'	499.469,39	17.034,65	482.434,74	480.345,39	99,57	2.089,35
Programma	<b>53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE)</b> Programma 53 URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE	250.198,61	108.380,96	141.817,65	141.460,11	99,75	357,54
Programma	<b>54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)</b> Programma 54 GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	2.847.250,04	311.840,09	2.535.409,95	2.535.368,37	100,00	41,58
Programma	<b>55 (LAVORI PUBBLICI)</b> Programma 55 LAVORI PUBBLICI	10.701.999,62	6.040.146,77	4.661.852,85	4.525.257,62	97,07	136.595,23
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	16.826.366,05	8.345.255,69	8.481.110,36	8.335.187,60	98,28	145.922,76

## **PROGRAMMA 51 – SERVIZI ISTITUZIONALI**

Il programma comprende l'insieme delle attività che garantiscono l'ordinario funzionamento dell'Ente ed in particolare:

- Supporto al funzionamento degli Organi istituzionali dell'Ente (Consiglio, Giunta, Sindaco, commissioni e capigruppo consiliari);
- Segreteria, personale ed organizzazione;
- Sistema informativo;
- Gestione e programmazione economica e finanziaria;
- Gestione delle entrate tributarie e tariffarie;
- Anagrafe e stato civile;
- Polizia locale.

Di seguito si riportano le principali attività espletate dai servizi interessati alla realizzazione del programma.

### **SERVIZIO SEGRETERIA (SG)**

#### **SEGRETERIA**

A seguito del pensionamento di due risorse B evoluto nel 2014, della conclusione di un comando dalla PAT a fine 2015, l'attività della segreteria comunale è stata garantita nei livelli essenziali (pubblicazioni all'albo, gestione delle sedute) grazie al trasferimento interno di una risorsa categoria C base. Da metà 2016 è venuto meno anche la risorsa categoria C base dell'ufficio contratti, che in precedenza aveva garantito il supporto della segreteria, in caso di assenza o ferie programmate.

#### **RISORSE UMANE**

Nel corso del 2016 l'ufficio ha garantito l'attività ordinaria e gli adempimenti annuali obbligatori circa la rilevazione delle assenze dei dipendenti pubblici, il conto annuale, contingente permessi sindacali, rendiconto scuola infanzia.

Nel 2016 l'ufficio si è fatto carico anche della attività di gestione della formazione, in precedenza seguita dall'ufficio sviluppo organizzativo attraverso un funzionario categoria D base, che ha terminato il proprio incarico nel corso del 2015 e non è stato più sostituito.

#### **LEGALE E CONTRATTI**

Nel corso del 2016 l'Ufficio affari legali ha visto l'impiego dell'avvocato categoria D base, a supporto dei Servizi alla Persona. Verso la metà del 2016 si è registrata la scopertura anche della figura amministrativa assegnata all'ufficio contratti, che era garantita da una risorsa categoria amministrativa C base. Ne ha quindi risentito la continuità dell'attività dell'ufficio legale e contratti. Dal quarto trimestre del 2016 il vicesegretario è stato incaricato di coordinare un gruppo di lavoro per la definizione di contratti.

## **SISTEMI INFORMATIVI**

A seguito dell'adozione dell'Atto di indirizzo per l'adozione di soluzioni standardizzate e per l'utilizzo di servizi messi a disposizione dal sistema informativo provinciale” adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 192 di data 29 dicembre 2015, nel corso del 2016 sono stati perfezionati gli accordi con la società in house Informatica Trentina per il passaggio in cloud delle principali procedure informatiche in uso presso i servizi comunali, ed entro fine anno sono stati affidati gli incarichi per l'effettuazione di attività propedeutiche alla transizione, programmata per il primo semestre del 2017.

## **SVILUPPO ORGANIZZATIVO ED INNOVAZIONE**

Nel corso del 2016 l'ufficio è rimasto scoperto e le attività gestionali di competenza sono state ripartite non senza qualche difficoltà ad altri uffici e servizi.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 30 giugno 2016, è stato adottato un atto di indirizzo che individua le criticità e linee di intervento ipotizzate per la riorganizzazione dei servizi.

Nel corso del 2016 è stato avviato il confronto con i dipendenti e con le OO.SS, e sono stati intensificati i rapporti con altri enti per l'implementazione delle soluzioni ipotizzate.

## **SERVIZI FINANZIARI (SF)**

Dal 1 gennaio 2016 ha trovato applicazione nei comuni trentini il nuovo sistema contabile armonizzato previsto dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.

La riforma contabile è stata introdotta in un periodo già fitto di nuovi obblighi legislativi, quali nuovo pareggio di bilancio, fattura elettronica, split payment, riforma delle partecipate e del codice appalti, Sireco, ecc. ed ha comportato per gli enti locali ed in particolare per i Servizi Finanziari notevoli sforzi organizzativi e un significativo aggravio lavorativo.

L'introduzione del nuovo sistema contabile avviene in maniera graduale. A decorrere dal 2016, nella gestione contabile viene applicato il principio generale della competenza finanziaria ed il principio applicato concernente la contabilità finanziaria. Sulla base di tali principi, tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno dato luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, cioè diviene esigibili.

Tali principi sono stati applicati a tutte le registrazioni contabili effettuate dal 1 gennaio 2016.

Al fine di adeguare lo stock dei residui attivi e passivi al 31.12.2015 alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria, la cosiddetta competenza finanziaria potenziata, nel 2016 si è provveduto al riaccertamento straordinario dei residui. Tale attività è stata approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 95 del 27.07.2016. Ha comportato la necessità di effettuare una ricognizione puntuale di tutti i residui procedendo all'eliminazione dei residui a cui non corrispondevano

obbligazioni giuridicamente perfezionate, all'eliminazione dei residui con obbligazioni esigibili in data successiva al 31.12.2015 con reimputazione agli esercizi successivi in base alla scadenza, alla determinazione del fondo pluriennale vincolato e alla determinazione del risultato di amministrazione, con individuazione delle quote accantonate, destinate e vincolate. E' stato infine variato il bilancio di previsione 2016-2018 e sono state riaccertate e reimpegnate le entrate e spese eliminate non esigibili al 31.12.2015.

Nel 2016 gli schemi di bilancio adottati dai comuni trentini, aventi valore a tutti gli effetti giuridici, anche riguardo alla funzione autorizzatoria, erano quelli vigenti nel 2015. A tali schemi si sono però dovuti affiancare, con finalità esclusivamente conoscitiva, gli schemi di bilancio previsti dal nuovo sistema contabile, redatti per la spesa per missioni e programmi.

Il bilancio armonizzato è un bilancio triennale di competenza ed anche di cassa per il primo esercizio, con carattere autorizzatorio.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 27.07.2016 si è provveduto al controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio del bilancio di previsione 2016-2018.

## **SERVIZIO TRIBUTI (TRIB)**

### **IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE – IM.I.S.**

Con la legge finanziaria provinciale 2015 (Legge provinciale 30 dicembre 2014, n.14) dal 1° gennaio 2015 è stata introdotta l'Imposta immobiliare semplice, che ha sostituito le componenti IMU e TASI della I.U.C., istituita dall'art.1, comma 639 della legge 27/12/2013 n.147 e ss.mm. e integrazioni.

L'IM.I.S. è un'imposta patrimoniale alla pari dell'Imposta municipale propria il cui presupposto oggettivo, la base imponibile e le modalità di calcolo sono analoghe a quelle dell'IMU, che ha cessato di essere applicata dal 31 dicembre 2014. E' un tributo locale proprio del Comune, di natura immobiliare ad imposizione annuale e determinato su base mensile.

Considerate le modifiche legislative apportate con l'art.18 della L.P. n.21 del 30 dicembre 2015, il Comune di Mori per il 2016 ha fissato le aliquote IMIS tenendo conto dell'impegno sottoscritto con il Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale, il cui obiettivo era quello di impegnare i Comuni a non incrementare le aliquote base. La norma prevedeva la riduzione delle aliquote sui fabbricati strumentali alle attività produttive appartenenti a specifiche categorie catastali (A10-uffici e studi privati, D2-Alberghi, pensioni e residence, C1-negozi e botteghe e C3-Laboratori) per i periodi di imposta 2016 e 2017. Per il solo periodo di imposta 2016 la deduzione dalla rendita catastale per i fabbricati strumentali all'attività agricola veniva aumentata ad Euro 1.500,00 ed era previsto l'azzeramento dell'IMIS sull'abitazione principale (Tranne che per le "abitazioni di lusso").

Con delibera n. 9 di data 08 marzo 2016 il Consiglio Comunale ha approvato le aliquote, detrazioni e deduzioni per il 2016, nella misura di seguito indicata:

<b>Tipologia di immobile</b>	<b>Aliquota</b>	<b>Detrazione di imposta</b>	<b>Deduzione di imposta</b>
Abitazione principale, fattispecie assimilate (anziani o disabili in istituti di ricovero) e loro pertinenze (nella misura massima di due unità classificate nelle categorie C/2, C/6, C/7) <u>escluse</u> categorie catastali A1, A8 e A9 e relative pertinenze	<b>0,00%</b>		
Abitazione principale, fattispecie assimilate (anziani o disabili in istituti di ricovero) e loro pertinenze (nella misura massima di due unità classificate nelle categorie C/2, C/6, C/7) - <u>solo categorie catastali A1, A8 e A9</u>	<b>0,35%</b>	<b>€ 318,67</b>	
Altri fabbricati ad uso abitativo e relative pertinenze	<b>0,895%</b>		
Fabbricati ad uso non abitativo per le categorie catastali D/1, D/3, D/4, D/6, D/7, D/8 e D/9	<b>0,79%</b>		
Fabbricati ad uso non abitativo per le categorie catastali C/1, C/3, A/10, D/2	<b>0,55%</b>		
Fabbricati strumentali all'attività agricola	<b>0,1%</b>		<b>€ 1.500,00 (*)</b>
Aree edificabili e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	<b>0,895%</b>		
Abitazione concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado e pertinenze nella misura massima di due unità di categorie catastali C/2, C/6 o C/7	<b>0,35%</b>		
Fabbricati destinati e utilizzati a scuola paritaria	<b>0,2%</b>		

**(\*) La deduzione, prevista per i fabbricati strumentali all'attività agricola, va detratta dalla rendita catastale**

Con detto provvedimento si è confermata l'aliquota ridotta nella misura dello 0,35 per cento per una unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale e che in essa pongono la residenza anagrafica e la dimora abituale e alle eventuali pertinenze nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 o C/7.

Con riferimento alla maggiore autonomia finanziaria con l'IM.I.S il Comune ha incassato anche il gettito relativo agli immobili relativi alla categoria catastale D, per i quali l'IMU ad aliquota base l'imposta veniva versata direttamente allo Stato.

A livello operativo

- è stata aggiornata l'area tematica del sito web del Comune di Mori fornendo tutte le informazioni in merito all'applicazione dell'IMIS ;
- nell'obiettivo di semplificazione degli adempimenti a carico dei contribuenti, previsto dalla normativa per l'applicazione della nuova imposta, ex articoli da 1 a 14 della Legge Provinciale n.14/2014, è stata inviata ai contribuenti un'informativa con allegato l'elenco degli immobili posseduti con tutti gli elementi necessari al calcolo del tributo ed il modello F24 precompilato per il versamento da effettuarsi in unica rata entro il 16/12/2016;



- è stato messo a disposizione sul sito web del Comune di Mori il “Calcolatore” online in modo da garantire idoneo supporto al contribuente nel calcolo dell'imposta e consentire autonomamente la produzione del modello F24 ai fini del versamento nel caso di ricalcoli per intervenute variazioni o in caso di non ricezione del modello precompilato.

La somma complessivamente accertata per il 2016 è pari ad Euro 1.932.767,22 rispetto ad un gettito stimato (stanziamento definitivo a bilancio) di Euro 1.931.550,00.

### **IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMUP**

**Per attività di controllo:** Il gettito è riferito alle entrate derivanti dal recupero dell'evasione, in particolare da avvisi di accertamento emessi nel 2016 per annualità 2012-2014 e riscossi per Euro 18.247,77 nonché da avvisi di accertamento esecutivi non pagati entro i termini, da riscuotere a mezzo ruolo coattivo per Euro 455,00.

Il totale accertato a seguito di attività di verifica e controllo dell'imposta municipale propria è quindi pari a complessivi Euro 18.702,77.

**Per versamenti spontanei:** Il gettito è riferito alle entrate derivanti da versamenti effettuati in sede di regolarizzazione per omissione/errori da parte dei contribuenti, entro due anni dal termine previsto per la scadenza della rata a saldo dell'imposta (versamenti spontanei IMU 2014 e 2015 con ravvedimento) ai sensi dell'art.35 del regolamento IUC.

Il totale accertato per versamenti con ravvedimento è pari a complessivi Euro 24.594,20.

### **IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - I.C.I.**

Il gettito è riferito alle entrate derivanti dal recupero dell'evasione, in particolare da avvisi di accertamento ICI 2011 emessi e riscossi per Euro 103.473,09, dal carico del ruolo per la riscossione coattiva (avvisi di accertamento esecutivi non pagati entro i termini) per Euro 16.830,19.

Il totale accertato a seguito di attività di verifica e controllo dell'imposta comunale sugli immobili è quindi pari a complessivi Euro 120,293,28.

### **TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI – T.A.SI.**

E' una componente dell'imposta unica comunale, collegato all'erogazione da parte del Comune di servizi rivolti alla collettività e disciplinato dall'art.1 commi da 669 a 679 e commi da 681 a 705 della legge 27 dicembre 2013 n.147 e dall'art.21 bis della L.P. 36/93. E' applicato per la sola annualità 2014.

Il gettito è riferito alle entrate derivanti da versamenti effettuati in sede di regolarizzazione per omissione/errori da parte dei contribuenti, entro due anni dal termine previsto per la scadenza della rata a

saldo dell'imposta (versamenti spontanei IMU 2014 e 2015 con ravvedimento) ai sensi dell'art.35 del regolamento IUC.

### **IMPOSTA SULLA PUBBLICITÀ**

La gestione di tale imposta è effettuata, per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2016, dal Concessionario I.C.A. S.r.l. con sede legale a Roma, il quale riconosce al Comune un canone annuo fisso.

La somma annua accertata è pari ad Euro 25.929,00.

### **TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE – TOSAP**

La gestione di tale tributo è effettuata, per il periodo dal 01.01.2014 al 31.12.2016, dal Concessionario I.C.A. S.r.l. con sede legale a Roma, il quale riconosce al Comune un canone annuo fisso.

La somma annua accertata è pari ad Euro 35.979,00.

### **TASSA SUI RIFIUTI -TARI**

E' applicata dal 1° gennaio 2014 in sostituzione della TARES (che da tale data viene abrogata), è sostanzialmente simile al precedente tributo, in quanto compatibile con la metodologia contenuta nel D.P.R. 158/1999.

Il Consiglio comunale con delibera n.7 di data 08 marzo 2016 ha approvato il Piano Finanziario relativo alla gestione dei servizi di raccolta, trasporto e smaltimento R.S.U. per l'anno 2016 per un importo complessivo di Euro 1.095.700,28.

L'Ufficio Tributi ha inviato agli utenti in data 17 agosto 2017 l'avviso di pagamento per comunicare il totale da versare in due rate, rispettivamente entro il 30/09/2016 e il 31/03/2017.

Il totale derivante dalla "lista di carico" opportunamente aggiornata a seguito di successive intervenute variazioni ammonta ad Euro 1.083.850,03.

La somma complessiva da incassare al 31/12/2016 è pari ad Euro 490.622,81.

### **SERVIZI DEMOGRAFICI (SPE)**

Il servizio, nel 2016, ha svolto regolarmente due tornate elettorale per i referendum dd 14 aprile (popolare) e dd 04 dicembre (costituzionale).

Sono continuate le operazioni di preparazione al subentro nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, la cui seconda fase, consistente nel popolamento della banca dati anagrafica centralizzata presso il Ministero dell'Interno, dovrebbe concludersi entro il corrente anno solare.

A regime l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente andrà a sostituire l'Indice Nazionale delle Anagrafi e l'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero, garantendo così una circolarità anagrafica completa.

Sono stati messi a regime tre nuovi servizi al pubblico, ovvero:

- la possibilità di costituire unioni di fatto, nuova formazione sociale a valenza anagrafica, che dispone maggiori diritti per i conviventi di fatto che ritengano di formalizzare la propria situazione familiare;
- la possibilità di costituire unioni civili fra individui dello stesso sesso, nuova formazione sociale del tutto paragonata al matrimonio civile fra persone di sesso diverso;
- la possibilità, da parte dei cittadini maggiorenni, contestualmente all'emissione di una nuova carta di identità, di esprimere le proprie volontà riguardo la donazione di organi, previa immediata trasmissione al Centro Nazionale Trapianti del consenso/diniego alla donazione degli organi.

Tali nuovi servizi si sono aggiunti al cd. “divorzio breve” che, attraverso le modalità della negoziazione assistita o della procedura consensuale, permette ai cittadini che rispettino determinati requisiti, di presentare direttamente all'Ufficiale di Stato Civile le istanze di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, senza ricorrere all'autorità giudiziaria, entrato a regime nel 2015, nell'ambito della politica nazionale di degiurisdizionalizzazione dei procedimenti amministrativi.

Si è avviata un'attività di verifica e controllo delle situazioni degli elettori AIRE, allo scopo di mantenere aggiornate le registrazioni anagrafiche, effettuando gli opportuni riscontri con le sedi consolari competenti.

Nell'ambito della gestione cimiteriale sono state svolte le operazioni preparatorie per l'estumulazione dell'arcata IV (effettuata nel mese di novembre) e V presso il cimitero di Mori e le esumazioni nel cimitero di Besagno (effettuate nel mese di maggio).

L'attività di ricondizionamento ed archiviazione degli atti è entrata a pieno regime, con l'effettuazione degli adempimenti finali di scarto e triturazione del materiale di risulta.

### **SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (PM)**

A seguito dell'assunzione a tempo determinato di due agenti nel corso dell'anno 2016 si è potuta incrementare l'attività di controllo su tutto il territorio di competenza, con particolare riguardo, per quanto attiene il Comune di Mori, alla SS. 240, fuori e dentro il centro abitato, e alla località Loppio, ma senza tralasciare anche le strade di minor passaggio dove ci vengono segnalate situazioni critiche, come ad esempio via S. Agnese.

L'attività era volta a prevenire e se necessario reprimere tutte quelle condotte che maggiormente creano potenziali condizioni di pericolo per gli utenti della strada: superamento limiti di velocità, sorpassi vietati, utilizzo cellulare, mancato uso delle cinture di sicurezza ecc.

In particolare nei fine settimana si sono potuti effettuare numerosi posti di controllo con utilizzo di autovelox e telelaser, così come è stato possibile effettuare servizi in borghese, per accertare la presenza di cani all'interno dei parchi, cosa peraltro difficilmente attuabile l'anno precedente proprio per la carenza di personale.

In conseguenza delle nuove assunzioni il numero dei verbali per violazioni al codice della strada è aumentato rispetto al 2015 a conferma di una maggior presenza del personale sulla strada.

E' stata giornalmente garantita, dal lunedì al venerdì, la presenza di personale nel Comune di Brentonico sia con l'Agente di riferimento, il quale svolge, quindi, in via prevalente il suo turno di servizio in questo comune, sia con la presenza a rotazione del resto del personale.

A Ronzo Chienis è stata garantita la presenza del personale della polizia locale almeno 3-4 volte durante i giorni feriali.

Il sabato e/o la domenica in via generale il servizio è stato svolto con la pattuglia che effettua controllo veicoli e monitoraggio sul territorio dei tre Comuni.

E' stata garantita la presenza per tutti quei servizi con cadenza giornaliera o settimanale come ad esempio il servizio scuole o in occasione dei mercati settimanali del martedì a Brentonico e del giovedì a Mori, nonché ogniqualvolta è stato richiesto l'intervento per manifestazioni socio-culturali, sportive (gare ciclistiche e podistiche), religiose (funerali, processioni), ricreative e didattiche ecc.

Si è cercato di mantenere un controllo costante di tutto il territorio dei tre Comuni :

- disponendo servizi effettuati dai singoli agenti a piedi, prediligendo in questo caso il centro dei paesi/frazioni,
- intensificando l'attività di polizia stradale, attraverso la predisposizione di controlli di pattuglia automontati mirati a prevenire sia violazioni sia sinistri stradali, in particolare sulle arterie principali (SS. 240 e strade provinciali), nonché alla repressione delle violazioni al Codice della Strada, che molto spesso sono causa dei sinistri medesimi, anche attraverso l'uso delle strumentazioni in dotazione al Comando (telelaser, autovelox e etilometro);
- ponendo maggiore controllo sull'osservanza di tutte quelle norme, disciplinate dai regolamenti comunali che garantiscono una miglior convivenza civile ed un positivo instaurarsi di rapporti tra cittadini (vigilanza sul corretto conferimento rifiuti, controllo custodia cani e possesso attrezzatura raccolta deiezioni canine, controllo rispetto normativo ambulanti itineranti)

Si evidenzia, in proposito, il notevole aumento delle richieste di intervento da parte dei cittadini non solo per segnalarci violazioni a leggi o norme regolamentari, ma anche per problematiche riguardanti la sfera più strettamente civilistica, che spesso esula dalla nostra competenza, oppure per problemi di vicinato.

Di seguito si indicano alcuni dati in ordine all'attività svolta nell'anno 2016.

## **VIABILITA'**

Attività di vigilanza stradale con relativa regolamentazione del traffico anche in occasione di funerali, manifestazioni culturali, sportive e ricreative (con predisposizione delle relative ordinanze, autorizzazioni,

nulla osta etc), vigilanza durante entrata e uscita alunni dalle scuole. Costante monitoraggio con posti di controllo finalizzati ad un'azione sia preventiva sia repressiva sulle arterie stradali a maggior traffico (statale – provinciali – bretella).

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
Viabilità processioni	11	5	2
Viabilità gare sportive	10	6	3
Servizi per manifestazioni, richieste servizi vari	14	9	5

### **CODICE DELLA STRADA**

Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2016 sono state accertate nel territorio dei tre Comuni n. 1664 violazioni al Codice della strada, a fronte di n. 862 violazioni accertate nell'anno 2015 con un aumento del 93% ; il calo del 15% circa è imputabile esclusivamente alla carenza di personale che non ha permesso di svolgere con continuità i servizi finalizzati, soprattutto, alla repressione di quei comportamenti che maggiormente possono incidere sulla sicurezza stradale, come ad esempio il controllo della velocità, dei sorpassi, l'uso del cellulare etc.

Rimane alta la percentuale relativa ai pagamenti le per violazioni al codice della strada che per l'anno passato ha superato di poco l'88%; così come alta rimane la percentuale dei soggetti che pagano la sanzione amministrativa usufruendo del 30% di riduzione, poiché effettuano il pagamento avvenga entro 5 giorni dalla data di contestazione o notificazione del verbale.

Nel corso del 2016 sono stati rilevati 14 sinistri stradali; 10 in più rispetto allo scorso anno a conferma della maggior presenza del personale sulla strada. E' stata inoltre fornita collaborazione e supporto in occasione di altri sinistri stradali rilevati da altre forze di Polizia.

All'attività di rilievo sinistri sulla strada consegue un'attività d'ufficio, talvolta particolarmente, poderosa che riguardano la predisposizione delle pratiche relative alla ricostruzione dell'incidente, all'assunzione di sommare informazioni testimoniali, alla trasmissione dei fascicoli al Prefetto ed alla M.C.T.C. in caso di incidenti con feriti e contatti con le compagnie assicuratrici.

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>		<i>BRENTONICO</i>		<i>RONZO-CHIENIS</i>	
	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>
Verballi Cd.S.	715	1512	140	127	7	25
Sanzioni incassate*	€ 39.794	€ 90.250	€ 8.053	€ 6.491,40	€ 843	€ 2.329
Rilievo sinistri	13	4	1	/	/	/

\* arrotondamento per difetto

## **EDILIZIA PRIVATA**

Sopralluoghi sui cantieri e controllo delle relative concessioni e SCIA.

Rilevazione degli abusi edilizi e predisposizione dei relativi verbali in collaborazione, per quanto riguarda la parte tecnica, con gli uffici tecnici comunali, nonché con il personale della Stazione Forestale di Mori per gli accertamenti in zone boschive e/o montane.

Viene mantenuto un costante controllo presso i cantieri edili dei tre comuni, finalizzati all'accertamento delle violazioni alle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni, segnalando nei casi più gravi, eventuali violazioni alla Procura della Repubblica di Rovereto.

## **COMMERCIO E PUBBLICI ESERCIZI**

Vigilanza sugli esercizi pubblici con svolgimento attività propedeutica all'apertura dei locali in collaborazione con gli uffici commercio dei 3 Comuni. Controllo sull'attività commerciale sia in sede fissa che ambulante, verifica esposizione prezzi ed in occasione di saldi, vendite sottocosto e rispetto della relativa normativa. Proprio per quanto riguarda il commercio su area pubblica sono stati intensificati i controlli relativi agli ambulanti itineranti a Mori e a Brentonico, in particolare al fine di verificare il rispetto del periodo di permanenza nel medesimo posto limitatamente ad 1 ora giornaliera, provvedendo alla contestazione delle violazioni quando è stato possibile.

Servizio in occasione dei mercati settimanali nei Comuni di Mori (giovedì) e Brentonico (martedì) con relative pratiche. In particolare per Mori raccolta il giorno di mercato della tassa posteggio da parte degli ambulanti presenti in spunta e dei partecipanti al mercato contadino con versamento del denaro incassato presso l'esattoria; aggiornamento presenze ambulanti, calcolo importi dovuti per tassa posteggio ambulanti titolari di posteggio etc.

Collaborazione con gli uffici commercio comunali per la gestione delle fiere, nello specifico:

- n. 2 fiere nel Comune di Mori (San Marco e Festa di Primavera)
- n. 3 fiere nel Comune di Brentonico (SS. Pietro e Paolo, San Bartolomeo e San Matteo).

Nel settore commercio rientra anche tutta l'attività d'ufficio che consegue all'accertamento di verbali per violazioni accertate da altre Forze dell'ordine. Nello specifico redazione di ordinanze ingiunzione pagamento e confisca merce a seguito di verbali contestati a venditori ambulanti privi di autorizzazione alla vendita.

## **TUTELA DELL'AMBIENTE E SANITA' PUBBLICA**

Vigilanza per l'igiene pubblica in generale, scarichi, letamai, rumorosità con redazione di verbali a seguito verifiche dal parte dell'unità operativa della PAT. Sopralluoghi con VV.FF ed altri uffici preposti in caso di inquinamenti delle acque.

Monitoraggio costante delle isole ecologiche e ricerca di eventuali trasgressori per l'addebito delle violazioni relative all'abbandono dei rifiuti o allo scorretto conferimento degli stessi, nonché per l'accertamento delle violazioni legate alla mancata raccolta delle deiezioni canine. Nello specifico, proprio, al fine di rispondere alle sempre maggiori sollecitazioni provenienti dagli amministratori e dai cittadini

stessi, sono stati effettuati servizi in borghese, nonché interventi volti ad accertare che i possessori dei cani avessero con sé l'idonea attrezzatura per la raccolta delle deiezioni canine.

Anche quest'anno sono stati effettuati i servizi mirati esclusivamente al “controllo cani”, in occasione dei quali sono stati generalizzati i proprietari degli animali e accertato che gli stessi proprietari fossero in possesso della necessaria attrezzatura per la raccolta delle deiezioni canine. Tali controlli hanno sempre dato esito negativo, tuttavia, si rileva la pessima abitudine di alcuni proprietari dei cani che nelle prime ore del mattino o a tarda sera, confidando sul fatto di non essere visti non provvedono a raccogliere le deiezioni del proprio cane.

Collaborazione con autorità sanitarie nell'esecuzione di provvedimenti di accertamento o trattamento sanitario obbligatorio.

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
Verbali commercio	3	1	1
Verbali circolazione animali	22	12	1
Verbali raccolta rifiuti	14	4	/

Nel corso del 2016 sono state messe a ruolo per la riscossione coattiva tutte quelle violazioni sia relative al Codice della strada che ad altre norme accertate nel corso del 2015 e non oblate nei termini.

#### **SERVIZI INTERNI E ALTRI**

- Tenuta dei registri in dotazione dell'ufficio (cessioni fabbricati – denunce infortuni – autorizzazioni al transito – registro oggetti smarriti – rilascio tagliando invalidi).
- Informative su richiesta di altre pubbliche amministrazioni ed enti, la redazione di ordinanze di viabilità temporanee e definitive, il rilascio di autorizzazioni.
- Riscossione delle sanzioni amministrative con tenuta della relativa contabilità.
- Applicazione dei procedimenti di cui alla legge 24.11.81 n. 689 nelle materie di competenza.
- Presenza e assistenza alle riunioni del Consiglio comunale di Mori.
- Numerose continuano ad essere le richieste da parte degli uffici anagrafe di accertamenti, sia per verificare la residenza di nuovo cittadini, sia per accertare l'effettiva presenza sul territorio comunale di soggetti iscritti nei registri anagrafici ma che di fatto sono emigrati senza darne comunicazione. In questa circostanza, peraltro, si rendono necessario più accertamenti, con 6/7 e talvolta anche più visite da parte degli Agenti.
- Redazione ordinanze per i Comuni di Mori e Brentonico. Nel 2016 sono stati redatti 117 provvedimenti per Mori ed un centinaio per il Comune di Brentonico.

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
Accertamenti anagrafici	177	114	27





**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI  
ISTITUZIONALI**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>Programma</b> <b>Titolo (S)</b> <b>Funzione</b>	<b>51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)</b>					
	<b>01 (SPESE CORRENTI)</b>					
	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	158.850,00	159.880,00	150.328,15	130.939,62	9.551,85
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	1.166.891,00	1.271.470,94	867.813,63	743.260,35	403.657,31
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	323.550,00	329.525,45	313.365,72	294.158,74	16.159,73
	Servizio 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	308.000,00	292.132,90	249.957,42	220.796,00	42.175,48
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	9.580,00	11.371,50	7.255,00	7.255,00	4.116,50
<b>Programma 51</b> <b>Titolo (S) 01</b> <b>Funzione</b>	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	59.728,00	77.484,75	62.435,02	45.751,43	15.049,73
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI	439.881,00	392.774,25	349.992,59	336.135,89	42.781,66
	Totale Funzione 01	2.466.480,00	2.534.639,79	2.001.147,53	1.778.297,03	533.492,26
	<b>03 (POLIZIA LOCALE)</b>					
<b>Programma 51</b> <b>Titolo (S) 01</b> <b>Funzione</b>	Servizio 01 POLIZIA LOCALE	541.140,00	564.469,20	521.096,99	482.329,45	43.372,21
	Totale Funzione 03	541.140,00	564.469,20	521.096,99	482.329,45	43.372,21
	<b>04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)</b>					
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	250,00	250,00	202,00	202,00	48,00



# ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI ISTITUZIONALI

## SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 51 Titolo (S) 01	Totale Funzione 04	250,00	250,00	202,00	202,00	48,00
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	10.450,00	11.516,00	11.514,41	11.514,41	1,59
Programma 51 Titolo (S) 01	Totale Funzione 10	10.450,00	11.516,00	11.514,41	11.514,41	1,59
Programma 51	Totale Titolo (S) 01	3.018.320,00	3.110.874,99	2.533.960,93	2.272.342,89	576.914,06
<b>Titolo (S)</b>	<b>02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	11.200,00	11.200,00	0,00	0,00	11.200,00
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	30.000,00	30.366,00	2.450,98	986,98	27.915,02
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	1.660.000,00	0,00	0,00	1.660.000,00
	Servizio 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	25.000,00	35.909,32	10.717,84	5.850,60	25.191,48
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 01	66.200,00	1.737.475,32	13.168,82	6.837,58	1.724.306,50
<b>Funzione</b>	<b>03 (POLIZIA LOCALE)</b>					
	Servizio 01 POLIZIA LOCALE	0,00	25.000,00	23.744,81	23.319,08	1.255,19
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 03	0,00	25.000,00	23.744,81	23.319,08	1.255,19
<b>Funzione</b>	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	10.000,00	40.000,00	40.000,00	20.692,31	0,00



# ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI ISTITUZIONALI

## SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 09	10.000,00	40.000,00	40.000,00	20.692,31	0,00
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERI PER ANZIANI	0,00	20.000,00	19.753,04	10.000,00	246,96
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 10	0,00	20.000,00	19.753,04	10.000,00	246,96
<b>Funzione</b>	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
	Servizio 01 AFFISSIONI E PUBBLICITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 08 SERVIZI RELATIVI ALLA PROMOZIONE E AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 51	Totale Titolo (S) 02	76.200,00	1.822.475,32	96.666,67	60.848,97	1.725.808,65
<b>Titolo (S)</b>	<b>03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
Programma 51 Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
Programma 51	Totale Titolo (S) 03	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
	<b>Totale Programma 51</b>	<b>8.094.520,00</b>	<b>9.933.350,31</b>	<b>2.630.627,60</b>	<b>2.333.191,86</b>	<b>7.302.722,71</b>
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>8.094.520,00</b>	<b>9.933.350,31</b>	<b>2.630.627,60</b>	<b>2.333.191,86</b>	<b>7.302.722,71</b>

## **PROGRAMMA 52 – SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'**

Il programma comprende l'insieme di tutte le iniziative di carattere culturale, ricreativo, sportivo e sociale atte a favorire il benessere dei cittadini, singoli ed associati, per quanto attiene la sfera dei bisogni umani materiali ed immateriali. Il programma si articola quindi in:

- Servizi alla prima infanzia;
- Istruzione: scuola materna e servizi per la scuola dell'obbligo;
- Attività culturali e biblioteca;
- Politiche giovanili;
- Sport;
- Politiche sociali.

Di seguito si riportano le principali attività espletate dai servizi interessati alla realizzazione del programma.

### **SERVIZIO ALLA PERSONA (SPE)**

#### **PRIMA INFANZIA: NIDO, TAGESMUTTER E SERVIZI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA-LAVORO**

È stato riaffidato l'incarico di coordinatrice pedagogica del Nido d'infanzia “La Formica” per gli anni educativi 2015/2016 e 2016/2017.

La struttura del Nido d'infanzia “La Formica” è stata accreditata nell'elenco delle strutture eroganti servizi per l'infanzia ai sensi dell'art. 8, n. 1 del D.M. 22 dicembre 2012 ed aderito al progetto sperimentale per gli anni educativi 2015/2016 e 2016/2017. Questo permette alle madri lavoratrici che fruiscono del servizio di nido presso la struttura comunale di richiedere all'I.N.P.S., al termine del congedo di maternità ed in alternativa al congedo parentale, un contributo economico per far fronte agli oneri della rete pubblica dei servizi per l'infanzia o dei servizi privati accreditati.

#### **ISTRUZIONE: SCUOLA MATERNA E SERVIZI PER LA SCUOLA DELL'OBBLIGO**

Definizione degli ambiti di riferimento sul territorio comunale: questa attività è in programmazione, e verrà effettuata compatibilmente con gli impegni imposti dagli altri obiettivi da perseguire;

Sono state ridefinite le procedure di acquisto di beni e servizi, ritarando la programmazione annuale dei fabbisogni in base alle nuove normative relative all'utilizzo delle piattaforme informatiche, nonché alla nuova contabilità armonizzata, che esige perfetta coincidenza fra esercizio di impegno ed esercizio di esigibilità della spesa.

## **ISTITUTO COMPRENSIVO**

È stato riproposto, anche quest'anno e con successo, il servizio matutino di accompagnamento degli scolari denominato PEDIBUS, che ha visto l'iscrizione di 35 bimbi (a fronte dei 28 dell'anno precedente), e che punta a diffondere buone pratiche di cittadinanza attiva e responsabile, già a partire dal primo ciclo scolastico.

Sono stati inoltre finanziati i seguenti progetti proposti dall'Istituto Comprensivo di Mori, al fine di qualificare e caratterizzare la proposta educativa rivolta ad alunni e genitori:

- progetto Affettività e Sessualità, volto a creare a scuola momenti in cui, con il supporto della propria insegnante e in rapporto tra i propri coetanei, si possa guidare l'alunno all'apprendimento delle tematiche della sessualità, in modo da avvicinare i bambini, con la dovuta gradualità e preparazione, a tutto quello che poi farà parte dello sviluppo fisico e psicologico della preadolescenza, senza tralasciare il necessario supporto che il nucleo familiare di appartenenza è naturalmente chiamato a fornire;
- progetto Spazio Ascolto e Prevenzione DSA, pensato per affrontare e risolvere problematiche tipiche della crescita psicologica nell'età scolastica, pure in relazione alle dinamiche familiari, attraverso la messa a disposizione di uno sportello di ascolto dedicato sia agli alunni che alle famiglie, nonché fornire uno sportello, aperto anche agli insegnanti ed ai genitori degli alunni, utile ad individuare precocemente eventuali disturbi dell'apprendimento e predisporre così gli idonei accorgimenti didattici in grado di meglio supportare il percorso di studio individuale;
- progetto teatrale, consistente nella realizzazione di una rappresentazione teatrale da parte degli alunni della scuola secondaria di I grado, con cui descrivere, discutere e far riflettere sulla storia della Montecatini, complesso industriale che molto ha influito, sia positivamente che negativamente, sulla società moriana dello scorso secolo; il progetto rappresenta un modo per promuovere la conoscenza e la valorizzazione dell'identità del territorio, e di formare ed educare i ragazzi attraverso l'insegnamento di nuove discipline, l'organizzazione di laboratori e di eventi di contorno come concerti, convegni ecc., sviluppando sinergie fra gli attori istituzionali di riferimento quali i Comuni e l'Istituto Comprensivo;

## **CASA DI RIPOSO**

Sono in via di definizione le seguenti attività programmate:

- revisione generale del regolamento di riferimento: la bozza finale è stata predisposta. Attualmente si attende il recepimento dello stesso nel quadro normativo Regionale, al fine di disporre degli elementi utili a completare, e quindi approvare, il nuovo regolamento comunale. In tal senso il Comune di Mori si è qualificato quale parte attiva nei confronti degli organi competenti al fine di stimolare la produzione della necessaria normativa di completamento, che possa dare la dovuta chiarezza in ordine alle competenze degli attori pubblici coinvolti e alle modalità di compartecipazione dei costi da parte degli utenti;

- definizione delle pratiche dei ricoverati deceduti, con riferimento alle aperture di asse ereditario;
- definizione delle competenze riguardo il sostenimento dei costi di onoranze funebri per i defunti abbandonati sul territorio comunale. Anche in questo campo il Comune di Mori ha effettuato un'approfondita analisi normativa, chiedendo pareri a più organi pubblici, al fine di addivenire ad una chiara indicazione normativa che, almeno nella provincia di Trento, non sembra avere unanime interpretazione.

## SERVIZIO ALLA COMUNITA' (SCO)

### **BIBLIOTECA COMUNALE**

Nel corso del 2016 la Biblioteca ha ospitato diverse iniziative, con particolare attenzione al mondo scolastico (42 incontri in totale, circa 750 presenza tra alunni ed insegnanti). È stato ricordato con mostra bibliografica ed attività didattiche il centenario di nascita dello scrittore **Roald Dahl**. Nel mese di maggio si sono concentrati ben 13 incontri grazie all'attività didattica denominata **MuMò (Museo Mobile)**, curata da Nexus Culture Associazione (cfr. determina n. 284). Sono proseguiti gli incontri organizzati da **“Le città invisibili”** registrando in media 50 presenze per ciascuna conferenza tenuta in biblioteca nell'ambito del ciclo **“Donne e Uomini. Uguaglianza e Differenza”**. Il 21 gennaio è stata nostra ospite **Marialuisa Bonura**, il 2 febbraio la prof.ssa **Olivia Guaraldo**. Come sempre, si è approfittato dell'occasione per esporre un'accurata selezione bibliografica dei testi sul tema affrontato di volta in volta dai relatori. Dal 7 marzo al 7 aprile nella sala maggiore della biblioteca sono stati esposti dei cimeli e documenti originali provenienti dal **“Piccolo Museo del grande Fred Buscaglione”** di Rovereto, in ricordo del 56<sup>mo</sup> anniversario della morte dell'artista. La peculiarità della proposta, denominata **“Criminalmente Fred”** ha suscitato l'attenzione del pubblico e dei media nella nostra sede, anche con riprese televisive ed interviste ai curatori, **Antonio e Giovanna Carosini**. A fine aprile s'è tenuta a Trento la prima edizione di **“Biblioè, 150 luoghi comuni”** e la Biblioteca di Mori ha collaborato attivamente alla buona riuscita della manifestazione, sia in fase organizzativa che mettendo a disposizione, previa autorizzazione della Giunta, libri ed enciclopedie eliminati dal patrimonio corrente da utilizzare come scenografia e successivamente come libri per il book crossing. Ricorrendo la **“Giornata mondiale del libro e del diritto d'autore”** (23 aprile), è stato donato ai frequentatori della biblioteca un libro (usato) quale segno di gratitudine, con l'invito a sostenere e diffondere la lettura. Il 12 maggio è stato presentato il libro **“Le fiabe di Eos, la bimba, di e con l'Autore, Mario Bolognese**, e sempre nell'ambito del **“maggio dei libri”**, sono stati esposti dei libri sul tema **“Trovare altrove, migrazioni tra miti e realtà”** a corollario di un ciclo di incontri. In occasione della **settimana dell'accoglienza**, grazie alla disponibilità dell'Istituto Comprensivo scolastico di Mori, in biblioteca sono state esposte alcune **“sedie d'artista”** realizzate dagli alunni della scuola media, precisamente la 3. B.

Il primo dicembre è stato presentato il libro "I signori della cenere" di e con **Tersite Rossi**, alias Marco Niro e Mattia Maistri, giovani autori locali che si sono ritagliati un posto di rilievo nel mondo editoriale.

Sempre in dicembre, precisamente il 15 del mese, è stata la volta dello scrittore-viaggiatore **Davide Sapienza** che ha presentato il suo ultimo libro "La strada era l'acqua".

Se il quadro delle attività svolte è abbastanza positivo, non si può dire altrettanto sulla situazione del personale in quanto per tutto l'anno la biblioteca ha potuto contare su un solo operatore, il quale ha anche gestito in rapida sequenza più d'una sostituzione del personale ausiliario e seguire, a partire dal 30 maggio, un lavoratore assunto nell'ambito del Progetto 19.

Ciò ha reso necessario sospendere da parte del bibliotecario il lavoro di elaborazione della *Carta dei Servizi* per dedicarsi principalmente al servizio front-office in sede.

La procedura per gli acquisti ed il rinnovo degli abbonamenti ha trovato comunque soluzione nel secondo semestre dell'anno. Inoltre, a causa della riduzione del budget per gli acquisti, a fine anno i libri effettivamente acquistati sono stati 225 con una spesa complessiva di circa 3.000 euro divisi su tre fornitori. L'incremento totale del patrimonio bibliografico ha superato di poco le 500 unità bibliografiche grazie ad una consolidata rete di scambi pubblicazioni e doni: tuttavia la mancanza di novità per un lungo periodo ha inciso sull'andamento dei prestiti e nella frequenza. Nei giorni di effettiva apertura (216,5), la media giornaliera dei prestiti è scesa dai 40 libri al giorno del 2015 ai circa 37 del 2016. Più marcata la differenza di prestiti nella sezione ragazzi (-1054) su un saldo negativo di 1781 prestiti in meno rispetto al 2015. Il prestito interbibliotecario è sceso ma in maniera meno brusca (587 volumi veicolati di cui 454 spediti ad altre biblioteche, 133 richiesti da nostri utenti). Gli utenti attivi sono stati 2845 (dati di Informatica trentina), con un picco in giugno, i nuovi iscritti poco più di 200. Tra prestiti in sede e rinnovi si è raggiunto quota 8315.

Regolare l'attività presso il Punto di prestito a Valle San Felice, potendo contare sul costante e lodevole apporto delle volontarie dell'Associazione Filo d'Erba che gestiscono da oltre 20 anni la biblioteca nel paese sulla base di un accordo intervenuto con l'amministrazione comunale. Nel corso dell'anno sono stati effettuati 812 prestiti divisi tra 60 utenti, oltre a numerose attività culturali rivolte a tutta la popolazione.

E' stata portata a termine la stampa del nuovo numero de "El Campanò de San Giuseppe", pubblicazione annuale la cui Redazione fa capo alla Biblioteca. Confermati anche il servizio MLOL (determina n. 726) e rinnovato il canone annuo per il servizio SMS Library (determina n. 725) che ha consentito di velocizzare le procedure per sollecitare la restituzione di libri e/o avvisare gli utenti via cellulare che il libro prenotato è disponibile in sede.

La biblioteca ha infine fornito alla PAT, con la consueta continuità, i dati statistici richiesti nel corso dell'anno.

Da menzionare, a titolo di riconoscimento, che il Bibliotecario nel tempo libero ed a titolo personale ha partecipato a nove riunioni tecniche e programmatiche del Coordinamento provinciale dei bibliotecari,

a quattro corsi di aggiornamento, ad un viaggio di studio ed a cinque riunioni del Comitato Esecutivo Regionale dell'AIB in veste di Segretario.

## **ATTIVITÀ CULTURALI**

In attuazione delle linee di indirizzo contenute nella relazione previsionale e programmatica per il periodo 2015-2017, sono state realizzate, nel corso dell'anno 2016, da parte dell'Ufficio Attività Culturali, le seguenti iniziative ed eventi culturali:

### **Teatro:**

- Da gennaio a maggio 2016 cinque spettacoli della Stagione di prosa 2015/2016 presso il Teatro sociale "Gustavo Modena" e quattro spettacoli teatrali della rassegna "Famiglie a teatro", messi in scena di domenica pomeriggio, dato l'apprezzamento dimostrato per questo tipo di intrattenimento nelle Stagioni precedenti. Per quanto riguarda le proposte teatrali rivolte agli alunni delle scuole materne, elementari e medie, l'offerta di sei spettacoli, che si sono svolti in orario scolastico sempre presso il Teatro Sociale nei mesi di marzo, aprile e maggio, alcuni dei quali dedicati esclusivamente agli studenti della Scuola Media coerenti con i Piani di lavoro ed i programmi ministeriali di storia.

Tutte le rappresentazioni hanno trovato riscontro nella partecipata presenza di pubblico e le scolastiche sono risultate adeguate e gradite sia agli alunni che agli insegnanti.

- È continuata la collaborazione con la Compagnia di Lizzana e con la Compagnia "Gustavo Modena" di Mori per la realizzazione delle consuete rassegne di teatro amatoriale "Sipario d'oro" e "Gustavo Modena" che si sono svolte rispettivamente dal 13 febbraio al 5 marzo 2016 e dal 2 al 23 aprile 2016.

- Novità 2016, che ha riscosso folta e partecipata presenza di pubblico: "La Buona Novella – Storia di un Nazareno" di Fabrizio De Andrè, messo in scena il 1° aprile 2016 presso il Teatro sociale "Gustavo Modena" dagli "Apocrifi" di Rovereto, la tribute band di Fabrizio De Andrè, in sinergia con il Coro Martinella ed il gruppo teatro scuola dell'IPC di Rovereto.

- E' stato riproposto il teatro nelle frazioni con due spettacoli proposti dalla "Compagnia dell'attimo" e realizzati nella Piazza di Nomesino il 28 agosto e nella Piazza di Valle San felice il 2 settembre, che hanno riscosso grande successo e partecipazione di pubblico, mentre presso il teatro parrocchiale di Pannone in data 8 ottobre 2016 è stato presentato il lavoro "La bellezza salverà il mondo" a cura dell'associazione "I Parafonisti del Baldo".

### **Cinema:**

- Dal 5 luglio al 2 agosto, in collaborazione con l'ARCI di Mori, si è svolta, presso il piazzale antistante la biblioteca, la rassegna di "Cinema estate" con la proiezione di 8 film su supporto dvd, dal momento che non risulta più possibile la proiezione delle pellicole cinematografiche a nastro, non più presenti sul mercato essendo ora disponibili da parte delle case di distribuzione unicamente pellicole con supporto digitale, che necessitano di proiettore speciale non al momento disponibile da parte del Comune e che l'Assessore alle Attività culturali intendeva comunque realizzare ed offrire



alla cittadinanza la rassegna, appuntamento atteso e gradito, optando per la nuova modalità di proiezione mediante dvd; i film proposti hanno riscontrato grande successo e la folta partecipazione del pubblico ha consentito la copertura quasi completa delle spese sostenute per l'organizzazione della rassegna.

#### **Musica:**

Le proposte musicali offerte sono state varie sia per repertori diversificati sia per distribuzione sul territorio comunale:

- Collaborazione con i Cori "Euphonia", "Fior di Roccia" e "Voci Alpine" per la realizzazione delle consuete rassegne primaverili e autunnali presso il Teatro sociale di Mori e, nonchè per la realizzazione, da parte del Coro "Fior di roccia", della consueta manifestazione denominata "Serenata a Montalbano", tenutasi in data 10 settembre 2016;
- Contributo straordinario all'associazione "Rock & Altro" per la realizzazione di aperitivi musicali nel centro storico di Mori e Mori Vecchio nei mesi di maggio e giugno 2016 e per la realizzazione della manifestazione "Festa della musica" in data 10 settembre 2016;

#### **Arte:**

- Nello spazio espositivo a piano terra del Municipio è stata disallestita la mostra di foto d'epoca sulla Grande Guerra e sono state esposte le foto tratte dal libro "Corniano. Storia di un villaggio scomparso e ritrovato";

#### **Archeologia e storia del territorio:**

- L'attenzione per gli aspetti storico-artistici del nostro territorio si è concretizzata in particolare con l'adesione all'iniziativa proposta dal Comune di Trento "Palazzi aperti", con l'inserimento, nel circuito provinciale dei siti ricchi di interesse storico ed artistico, della visita guidata gratuita, domenica 15 maggio 2016, al Santuario di Montalbano.

#### **Associazioni:**

- Si è consolidato il rapporto di collaborazione e dialogo con le Associazioni locali sia tramite il coinvolgimento attivo delle associazioni nella realizzazione di manifestazioni ed eventi propri dell'Assessorato, sia con l'assegnazione di contributi per l'attività ordinaria e/o per iniziative di carattere straordinario;
- E' stata inoltre sostenuta l'attività propria delle associazioni locali con la concessione di diversi e utili benefici (utilizzo gratuito di attrezzature e strutture comunali - teatro, auditorium, sale pubbliche, stemma comunale e concessione di patrocinio ad iniziative proposte dalle Associazioni stesse);
  - Si sono svolti alcuni incontri con le associazioni operanti sul territorio comunale, soprattutto in vista delle attività/manifestazioni autunnali e delle festività natalizie, in modo da incrementare la

collaborazione e la sinergia già esistente;

- Sono state coinvolte in particolare le Associazioni della Frazioni per il supporto logistico nell'organizzazione degli eventi estivi.

#### **Università della terza età e del tempo disponibile:**

- Dall'autunno 2015 l'Assessore alla cultura ha optato per un nuovo cliché di formazione per gli adulti, la Scuola di Cittadinanza e Comunità, gestita in collaborazione con l'Associazione culturale "Le città invisibili";
- Anche per il 2016 è continuata la collaborazione con l'Associazione culturale "Le città invisibili"; che ha visto lo svolgimento di un programma ricco di proposte ed iniziative tra cui: caffè filosofici (2 cicli), gruppo di lettura e presentazione di libri, laboratorio di formazione sulle parole chiave dell'impegno politico e sociale, ed inoltre, con un piccolo contributo dei partecipanti, corsi di inglese, di storia locale, di psicologia della mente, di naturopatia, con buon numero di iscritti e soddisfazione degli stessi per i temi trattati.

#### **Giornate simbolo:**

- 29 gennaio si è tenuto a Teatro il consueto appuntamento in occasione del "Giorno della memoria...per non dimenticare" con lo spettacolo "Jomi, Jomi", canti ebraici e yiddish in lingua originale e lettura di storielle ebraiche a cura del Coro Anthea con l'accompagnamento di un chitarrista ed un clarinetista;
- 26 dicembre, giorno di Santo Stefano, patrono di Mori, consueto appuntamento con il concerto presso la Chiesa parrocchiale offerto alla cittadinanza dall'amministrazione comunale: per il 2016 è stato contattato l'Ensemble d'archi "Street string", appartenente all'orchestra "I Filarmonici di Trento", che ha proposto un ricco e variegato programma musicale di pezzi ed arie sia classici che tradizionali.

#### **Assegnazione di contributi straordinari ed erogazione di altri benefici:**

- Concessione patrocinio, utilizzo dello stemma comunale e del teatro sociale all'Associazione "Compagnia Gustavo Modena" per la consueta rassegna di teatro amatoriale "Gustavo Modena";
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale ai cori "Euphonia", "Fior di roccia" e "Voci alpine" per le consuete rassegne corali;
- Concessione in uso (a pagamento) del teatro sociale al Rotary Vallagarina per serata musicale con liuto e flauto;
- Concessione utilizzo della sala mensa presso la Scuola Media di Mori per momenti conviviali a seguito di manifestazioni culturali organizzate dalle associazioni locali;
- Concessione utilizzo teatro alla "Pro loco Mori Val di Gresta" in occasione della Ganzega d'autunno;

- Concessione in uso a pagamento a privati per riprese video clip musicale;
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale all' Associazione “Banda di Mori e Brentonico” per il concerto di Natale in programma il 23 dicembre 2016;
- Assegnazione contributo straordinario all'Associazione “Rock & Altro” di Mori per la realizzazione di aperitivi musicali nel centro storico di Mori e Mori Vecchio nei mesi di maggio e giugno 2016 e per la realizzazione della manifestazione "Festa della musica" in data 10 settembre 2016;
- Assegnazione contributo straordinario all'Associazione “I Parafonisti del Baldo” di Brentonico per la realizzazione dello spettacolo "La bellezza salverà il mondo";
- Assegnazione contributo straordinario all'Associazione “Filo d'erba” di Mori per la realizzazione dell'iniziativa di ospitalità di pittori boemi in Val di Gresta per attività di pittura/disegno "en plein air" e mostra finale delle opere realizzate;
- Assegnazione contributo straordinario all'Associazione “Castel Frassem” di Mori per la stampa e presentazione del libro "Nomesino- dallo scrigno della memoria: emozioni e ricordi"

## POLITICHE GIOVANILI

In data 22 marzo 2016 la Provincia Autonoma di Trento – Agenzia per la Famiglia, la Natalità e le Politiche Giovanili ha approvato il **Piano Operativo Giovani 2016**, dopo che il Tavolo del Confronto e della Proposta, organo operativo del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, ha valutato e approvato 10 dei progetti presentati dalle associazioni e dai gruppi dei cinque Comuni afferenti al Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, nonché, in autunno, il **progetto regionale denominato "Keep in touch"**, la cui realizzazione, di concerto con le Province Autonome di Trento e di Bolzano, è stata prevista anche presso la skatepark di Mori, per i primi mesi del 2017, con la partecipazione del Centro Diurno "Casa Dal Rì" – A.P.P.M. di Mori.

La progettazione operata dal Tavolo del Confronto e della Proposta ha confermato l'intento della condivisione del progetto denominato **“Infogiovani”**, progetto che, con il coinvolgimento della responsabile tecnico-organizzativa del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, ha per obiettivi dare visibilità e realizzazione concreta al Piano Operativo Giovani annuale, raccogliere le proposte provenienti dalle realtà giovanili e fornire un aiuto per la loro eventuale realizzazione, essere punto di riferimento per il coordinamento delle politiche giovanili realizzate nell'ambito del Piano Giovani;

Sono invece stati avviati, realizzati o conclusi (a seconda della biennialità) i seguenti progetti promossi da associazioni e gruppi informali: “Coderdojo 4 vicariati”, “Style from the street”, “Skate yourself”, “A tutto movimento”, Tell your landskape\_2.0”, “Mondo verde” (biennale 2015-2016), “Giovani IN e CON formazione in progress” (biennale 2015-2016), “Viviamo(A)la reloaded”, “La fabbrica in bianco e nero” .

Nel mese di agosto è stato divulgato il Bando per la presentazione dei progetti che andranno a formare il Piano Operativo Giovani per il 2017 e nei mesi successivi sono state vagliate le idee progetto presentate e infine valutati tutti i progetti che sono stati confermati dai promotori.

L'Assessorato alle Politiche Giovanili ha promosso, nel corso dell'anno, la costituzione del **Tavolo comunale per le Politiche Giovanili**, coinvolgendo le associazioni di Mori che sono a più stretto contatto con i giovani, i consiglieri di maggioranza e di minoranza interessati e l'Istituto Comprensivo di Mori – Brentonico. Il Tavolo comunale ha condiviso un'azione progettuale presentata al Tavolo del Confronto e della Proposta per far parte del Piano Operativo Giovani 2017, denominata "XX Generation - #ilsabatoserachefai?", una serie di iniziative laboratoriali con evento finale, da realizzarsi nel corso del 2017.

L'Ufficio Progetto Giovani ha fornito la collaborazione per la pubblicizzazione delle seguenti iniziative provinciali :

- "Garanzia Giovani – Un'opportunità per il tuo futuro" : per ragazze/i dai 15 ai 19 anni che non studiano, non lavorano, non seguono un corso di formazione;
- "Scup – Servizio Civile Universale Provinciale" : per giovani dai 18 ai 28 anni, per progetti di durata variabile dai 3 ai 12 mesi, con adesione ad uno dei progetti previsti;
- "Cohousing – Io cambio status" – primavera 2016 : progetto volto a favorire il processo di transizione all'età adulta delle giovani generazioni;
- "Piani a strati" – 24 giugno 2016 : Rovereto, Smart Lab, incontri di idee e progetti per raccontare le Politiche Giovanili dopo 10 anni di Piani Giovani di Zona e Piani d'Ambito;
- "Campi della legalità" – luglio 2016 : per ragazze/i dai 16 ai 25 anni, a Corleone (Palermo), dieci giorni in luglio; un'esperienza nei terreni confiscati alla mafia;
- "Think global act local!" Scambio internazionale giovanile - estate 2016 : per ragazzi e ragazze dai 15 ai 19 anni, Folgarida, 10 giorni immersi nella natura con altri ragazzi provenienti da tutta Europa per approfondire il tema della sostenibilità ambientale attraverso laboratori creativi ed esperienze pratiche;
- "Strike! - Storie di giovani che cambiano le cose" – estate 2016 : ricerca e selezione di storie di giovani che abbiano raggiunto un obiettivo, un traguardo nel campo della cultura e dello spettacolo, dell'arte, dell'impresa e del lavoro, dello sport, del volontariato, dell'ambiente, della politica; bando aperto ai giovani under 35;
- "Giornata dell'Autonomia" – 4-5 settembre 2016 : un'occasione per visitare in piazza Dante a Trento, le sedi del Consiglio provinciale e della Provincia e per conoscere più da vicino i luoghi dove operano le istituzioni e la storia della nostra autonomia;
- "Piattaforma delle Resistenze Contemporanee" – autunno 2016: progetto culturale per riflettere e confrontarsi sul significato di "resistenza", quella del passato ma soprattutto quella del presente; in settembre è stato pubblicato il bando per la presentazione di progetti inerenti il tema "Reagire all'instabilità e all'insicurezza cercando di evitare atteggiamenti di chiusura e di isolamento";

- "Promemoria\_Auschwitz.eu" – autunno 2016: obiettivo del progetto è creare una rete di giovani che da testimoni consapevoli di quanto resta degli orrori della Seconda Guerra Mondiale si attivino nella società civile sui temi relativi alla negazione dei diritti oggi;
- "In partenza pr l'Europa" – 15 novembre 2016 : giornata informativa sulle opportunità di studio, lavoro, stage, volontariato offerte dall'Unione europea e da varie istituzioni del Trentino;
- "Festival della famiglia" – novembre/dicembre 2016 : Trento, "Denatalità, giovani e famiglie : le politiche di transizione all'età adulta";

## SPORT

L'Assessorato allo Sport e la Commissione comunale per lo Sport, accogliendo l'invito dell'Agenzia per la Promozione dello Sport della Vallagarina, hanno candidato per la **"Premiazione Volontario 2016"**, il sig. Signorelli Giuseppe dell'A.S.D. Atelica Team Loppio di Mori.

La **Commissione per lo Sport** ha regolarmente svolto i suoi lavori riunendosi in gennaio, marzo, maggio, luglio, ottobre e dicembre, approvando il calendario per l'utilizzo dell'impianto di Via Lomba – campo di calcio e velodromo, i contributi ordinari per l'attività svolta dalle associazioni sportive nell'anno 2015 e affrontando molteplici tematiche inerenti l'ambito sportivo, per un confronto e una corretta azione propositiva (parere su colonie estive a carattere sportivo, riconoscimento agli atleti meritevoli, parere su attività motoria nelle scuole d'infanzia del territorio, acquisto dei defibrillatori per gli impianti sportivi e relativo regolamento, volantino informativo delle attività sportive da distribuire nella scuola primaria e secondaria, valutazione tariffe di utilizzo degli impianti sportivi in vigore).

La Commissione per lo Sport ha promosso, inoltre, una serata titulata **"Mori e i suoi sportivi"** che si è svolta il 17 maggio 2016 presso l'Auditorium comunale, con l'obiettivo di dare riconoscimento ai risultati sportivi conseguiti da squadre ed atleti di Mori nel corso del 2015;

Molteplici manifestazioni sportive hanno coinvolto l'Amministrazione comunale e l'Assessorato allo Sport con la richiesta di **patrocinio**. In alcune di esse l'Assessorato allo Sport è intervenuto sostenendo l'iniziativa con l'acquisto di parte dei trofei necessari alle premiazioni. In particolare sono state patrocinate e/o sostenute con coppe per le premiazioni le seguenti iniziative:

- "Free World Day", 11° Trofeo Free World e 1° Trofeo Memorial Pierluigi Longarini – 31 gennaio 2016 – Polsa di Brentonico, promossa dall'Associazione Club Free World, di Mori;
- 10° Trofeo di lotta greco-romana "Il Gelso" – 17 aprile 2016, Palazzetto dello Sport di Brentonico, promossa dal Gruppo Lottatori Mori "Tasi e Tira";
- 2° Trofeo McDonald's, – 23 aprile 2016, circuito cittadino, promosso dalla Società Ciclistica di Mori;
- "Torneo delle frazioni di calcio a 5" – maggio/giugno 2016 - Oratorio della Parrocchia S. Stefano, promossa dall'Associazione NOI: Oratorio di Mori;
- 7° Trofeo Mori Cittadella dello Sport e 4° Memorial Claudio Cescatti – 12 giugno 2016, Mori – Besagno, promossi dalla Società Ciclistica di Mori;

- "Open Day – Pet Friend. Sport, relazione, pet therapy" – 9 ottobre 2016 presso il Centro Sportivo Località Corno di Mori, promosso dal Centro Cinofilo La Volpe Rossa.

L'Amministrazione comunale ha sostenuto con un **contributo straordinario** i Tornei interregionali Giovanili, che si sono svolti il 2 e 9 ottobre 2016, a cura dell'A.S.D. Pallamano Rovereto Vallagarina di Mori.

Nel mese di maggio si è concluso il **progetto "Scuola e Sport" – edizione 2015-2016**, coordinato dall'Agenzia per la Promozione dello Sport della Vallagarina. Il progetto ha coinvolto n. 4 classi terze e n. 4 classi quarte del ciclo elementare, alle quali sono state proposte nove diverse discipline sportive: calcio, pallavolo, hockey, mountain bike, pallamano, arti marziali, tennis, lotta greco-romana, pallacanestro. In autunno è stata confermata l'adesione a questo progetto anche per l'anno scolastico 2016–2017.

Pervenute alla scadenza del 31 maggio le richieste di contributo ordinario per l'attività svolta dalle associazioni sportive nell'anno 2016, nel mese di novembre sono stati erogati contributi per l'attività ordinaria a n. 12 associazioni sportive della borgata.

Sono stati affidati in gestione, a scadenza di contratto, i seguenti **impianti sportivi**:

- n. 3 palestre comunali;
- Impianto sportivo di Pannone.

## POLITICHE SOCIALI

E' proseguito nel corso dell'anno l'accordo/convenzione attivato con il Tribunale di Rovereto per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi del D.M. 26.03.2001, secondo il quale i soggetti individuati con Sentenza del Tribunale di Rovereto sono stati inseriti, per una durata stabilita dal Tribunale e negli orari concordati con l'Amministrazione, nei diversi Servizi del Comune di Mori.

Nell'ambito dell'Intervento 19/2016 “Progetti per l'accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili” - proporzionalmente al finanziamento ottenuto da parte della P.A.T per l'occupazione temporanea di mano d'opera in lavori socialmente utili, si è potuto procedere all'impiego di n. 28 lavoratori rientranti nella graduatoria appositamente formata in base ai criteri stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 di data 03/03/2016 e finalizzati ad individuare i lavoratori che hanno consentito lo svolgimento dei seguenti interventi:

Progetto A) - Lavori di abbellimento urbano e rurale aree di fondovalle.

Progetto B) - Lavori di abbellimento urbano e rurale aree Val di Gresta

Progetto C) - Abbellimento urbano aree verdi e parchi pubblici nei centri storici – Manutenzione straordinaria

Progetto D) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo amministrativo (presso SPE)

Progetto E) – Riordino patrimonio bibliografico , con ricollocazione a magazzino di volumi nella sezione del Fondo Trentino e della sala adulti (presso SCO)

Progetto F) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo tecnico (presso SAP)

Progetto G) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo amministrativo (presso TRIB)

La **Commissione per le Politiche Sociali** si è riunita nel mese di febbraio, maggio, giugno e dicembre trattando dei criteri di selezione dei richiedenti per l'Intervento 19, 5 per mille, gioco d'azzardo e ludopatie, migranti/stranieri e tavolo degli stranieri, problema droga, testamento biologico, Settimana dell'Accoglienza.

Sono terminati nel mese di maggio 2016 i **Corsi di Attività Motoria per anziani** organizzati dall'Azienda Pubblica Servizi alla Persona "Cesare Benedetti" con la collaborazione del Comune di Mori – Assessorato alle Attività Sociali, per la stagione 2015-2016. Sulla base dell' accordo siglato tra il Comune di Mori e l'Azienda Pubblica Servizi alla Persona "Cesare Benedetti", valevole fino al 2017, la stessa ha riproposto i corsi di attività motoria per la stagione 2016-2017, con il sostegno economico, sotto forma di contributo, del Comune di Mori – Assessorato alle Attività Sociali.

Sono state organizzate dal Comune di Mori le due **Colonie Estive Diurne "Bimbi" e "Ragazzi"**. Per la prima volta è stata utilizzata la Scuola d'Infanzia di Tierno, per lo svolgimento di entrambe le colonie. La prima, rivolta ai bimbi della scuola materna, è stata proposta per n. 5 settimane, in luglio e all'inizio di agosto. La Colonia Ragazzi, rivolta ai ragazzi dai 6 ai 14 anni, è stata proposta per n. 4 settimane a luglio.

L'Assessorato alle Attività Sociali ha proposto per la prima volta , in occasione delle vacanze natalizie, un'iniziativa rivolta ai bambini ed ai genitori denominata **"XMAS Laboratories" e "Teatime per genitori"**, allo scopo, rispettivamente, di offrire un sostegno alle famiglie ed un momento di svago ai bambini, e un'occasione di confronto e riflessione, condotta da persone qualificate, per i genitori.

Sono stati assegnati i **contributi ordinari** per l'attività prevista per l'anno 2016 a favore delle Associazioni richiedenti che sono impegnate nel volontariato sociale all'interno della comunità cittadina.

E' stato concesso un **contributo straordinario** :

- alla Scuola d'Infanzia "M. Peratoner" per lavori di adeguamento all'impianto di riscaldamento;
- all'Azienda per i Servizi alla Persona "Cesare Benedetti" per l'acquisto di n. 1 blocco cottura destinato al servizio di mensa della struttura.

L'Assessorato alle Attività Sociali ha promosso tre serate, gratuite per i partecipanti, per offrire un **Corso di Primo Soccorso Pediatrico**, a cura di Michela Galvagni, nei mesi di febbraio, marzo e maggio 2016. E' stata inoltre realizzata in ottobre 2016 una serata informativa intitolata "La Rianimazione Cardiopolmonare e l'uso del defibrillatore da parte della popolazione", a cura del Centro di Formazione IRC Rovereto (Italian Resuscitation Council).

E' stato concesso il **patrocinio** e l'autorizzazione all'utilizzo del logo comunale :

- all'Ass. Mandacarù di Mori per l'iniziativa "Cade a fagiolo", che si è svolta presso l'ex Municipio il 3 settembre 2016;
- all'Ass. Vivere in Hospice di Mori per l'iniziativa enominata "II° marcia non competitiva Vivere in Hospice", che si è svolta il 9 ottobre 2016 lungo un percorso cittadino.

Nel corso del 2016 sono stati assegnati dieci **orti comunali** in scadenza di utilizzo.

## PARI OPPORTUNITÀ

L'Assessorato alle Pari Opportunità ha proposto, in occasione della **Giornata della Donna** lo spettacolo "Io appartengo a me medesima. Il salotto di Clara Maffei", presso il Teatro Sociale "G. Modena", ad ingresso gratuito.

Lo stesso Assessorato ha aderito al progetto promosso dalla Comunità della Vallagarina titolato "**I tanti volti delle donne**", organizzando uno spettacolo titolato "Gli occhi di Nannarella" – Un tributo ad Anna Magnani, che si è svolto nella piazzetta dell'ex Municipio il 9 settembre 2016.

In occasione della **Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne** – 25 novembre, l'Assessorato alle Pari Opportunità, in collaborazione con l'A.R.C.I. di Mori, ha promosso lo spettacolo titolato "Spaccarono la tua bellezza e rimane uno scheletro d'amore (Alda Merini)", presso l'Auditorium comunale, il 24 novembre, ad ingresso libero.

## POLITICHE DI AIUTO SOCIALE

L'Assessorato alle Politiche di Aiuto Sociale ha promosso, in collaborazione con Cinformi, Parrocchia di Mori e Besagno, Gruppo Missionario di Mori, Caritas Parrocchiale di Mori, Gruppo Sermig, Mandacarù, Atas, Punto d'Approdo e Centro Astalli, una rassegna, di carattere inedito per l'Amministrazione comunale, titolata "Trovarsi Altrove – Migrazioni tra miti e realtà", da realizzarsi, presso l'Auditorium comunale di Mori, nei mesi di Aprile e Maggio 2016 con il seguente programma:

**1 aprile** 2016 - ore 20.30 : *Il valore economico dell'immigrazione* - Dott. Enrico Di Pasquale - Fondazione Leone Moressa di Mestre (VE),

**15 aprile** 2016 - ore 20.30 : *I giusti del Mediterraneo* - Nawal Soufi - Attivista a Lampedusa e nell'Egeo,

**6 maggio** 2016 - ore 20.30 : *Migrazioni: i numeri di ieri, di oggi e di domani* - Prof. Gianpiero Dalla Zuanna - Univ. di Padova, Senato della Repubblica,

**20 maggio** 2016 - ore 18.00 : *Islam e democrazia* - Prof. Massimo Campanini - Univ. di Trento, Consulta per l'Islam Italiano.

La stessa rassegna ha avuto ulteriori momenti di riflessione pubblica con le serate promosse rispettivamente nell'ottobre 2016 titolata "Il lato oscuro dei pomodori italiani" e nel dicembre 2016, titolata "Accoglienza a Valle S. Felice", realizzata nell'omonima frazione per la presentazione del progetto di accoglienza profughi.

E' proseguito anche per il 2016 il rapporto instaurato tra il Comune di Mori e la Parrocchia Mori S. Stefano, regolato da apposito accordo pluriennale finalizzato alla promozione sociale attraverso il sostegno dei soggetti e delle famiglie di Mori che versano in grave difficoltà economica mediante la distribuzione di aiuti alimentari di prima necessità.

Per l'anno 2016 è stato assegnato infatti alla Parrocchia di S. Stefano, di Mori, il contributo a fondo perduto, nella misura massima di Euro 3.500,00.= a copertura di parte delle spese necessarie per la realizzazione degli interventi previsti da suddetto accordo per il periodo gennaio/dicembre 2016.





**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>Programma</b> <b>Titolo (S)</b> <b>Funzione</b>	<b>52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITA')</b>					
	<b>01 (SPESE CORRENTI)</b>					
	<b>04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)</b>					
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA	295.150,00	288.318,90	250.755,42	219.445,15	37.563,48
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	160.415,00	169.180,00	158.126,42	81.566,04	11.053,58
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA	100.500,00	106.635,00	98.353,89	46.506,07	8.281,11
	Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI	17.100,00	10.251,00	9.905,49	9.905,49	345,51
	Totale Funzione 04	573.165,00	574.384,90	517.141,22	357.422,75	57.243,68
<b>Programma 52</b> <b>Titolo (S) 01</b> <b>Funzione</b>	<b>05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)</b>					
	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	130.920,00	100.594,60	87.569,06	62.795,21	13.025,54
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI, ATTIVITA' DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	268.020,00	270.244,45	238.422,34	192.298,85	31.822,11
	Totale Funzione 05	398.940,00	370.839,05	325.991,40	255.094,06	44.847,65
<b>Programma 52</b> <b>Titolo (S) 01</b> <b>Funzione</b>	<b>06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)</b>					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	193.500,00	188.000,00	166.591,13	86.657,43	21.408,87
	Servizio 03 MANIFESTAZIONE DIVERSE, ATTIVITA' DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	58.100,00	58.100,00	55.600,00	47.600,00	2.500,00
	Totale Funzione 06	251.600,00	246.100,00	222.191,13	134.257,43	23.908,87
<b>Programma 52</b> <b>Titolo (S) 01</b> <b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA  
COLLETTIVITÀ SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 52 Titolo (S) 01	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	724.485,00	733.747,01	677.942,55	624.604,27	55.804,46
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERI PER ANZIANI	80.400,00	93.900,00	82.795,97	59.820,88	11.104,03
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	123.580,00	118.824,00	78.845,84	47.550,53	39.978,16
	Totale Funzione 10	928.465,00	946.471,01	839.584,36	731.975,68	106.886,65
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Titolo (S) 01	2.152.170,00	2.137.794,96	1.904.908,11	1.478.749,92	232.886,85
Programma 52 Titolo (S) 02	<b>02 ( SPESE IN CONTO CAPITALE)</b>					
	<b>04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)</b>					
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA	5.000,00	15.000,00	14.755,56	5.878,40	244,44
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	6.000,00	6.000,00	3.243,98	0,00	2.756,02
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA	6.000,00	11.000,00	8.711,73	1.993,19	2.288,27
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Funzione 04	17.000,00	32.000,00	26.711,27	7.871,59	5.288,73
	<b>05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)</b>					
	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI, ATTIVITA' DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>Funzione</b>	<b>06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)</b>					
Programma 52 Titolo (S) 02	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
Programma 52 Titolo (S) 02	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	3.000,00	3.000,00	793,00	0,00	2.207,00
	Totale Funzione 10	3.000,00	3.000,00	793,00	0,00	2.207,00
Programma 52	Totale Titolo (S) 02	20.000,00	35.000,00	27.504,27	7.871,59	7.495,73
<b>Titolo (S)</b>	<b>03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
Programma 52 Titolo (S) 03	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 52	Totale Titolo (S) 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma 52</b>	<b>2.172.170,00</b>	<b>2.172.794,96</b>	<b>1.932.412,38</b>	<b>1.486.621,51</b>	<b>240.382,58</b>
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>2.172.170,00</b>	<b>2.172.794,96</b>	<b>1.932.412,38</b>	<b>1.486.621,51</b>	<b>240.382,58</b>

## **PROGRAMMA 53 – URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITA' ECONOMICHE**

Il programma comprende tutte quelle funzioni che, integrandosi, possono dare impulso ad uno sviluppo armonico e sostenibile del territorio. Rientrano quindi in questo ambito le seguenti attività:

- Urbanistica ed Edilizia privata;
- Ambiente;
- Attività economiche: commercio, turismo, agricoltura.

Si elencano sinteticamente le risultanze e lo stato dell'arte in ordine ai vari interventi di parte ordinaria e straordinaria:

### **AMBIENTE**

La tutela del territorio in un più ampio disegno di salvaguardia delle risorse naturali, da valorizzare al fine di raggiungere un equilibrio tra sviluppo sostenibile e ambiente.

#### **ZANZARA TIGRE**

Monitoraggio di *Aedes albopictus* (zanzara tigre) sul territorio comunale attraverso un percorso congiunto con altre amministrazioni comunali, coadiuvato dal Museo Civico di Rovereto, sviluppatosi nel corso del 2012 con lo scopo della mitigazione dei disagi associati alla presenza molesta della zanzara tigre, attraverso un'azione di prevenzione, divulgazione, formazione oltre che di ricerca scientifica la cui continuità nel tempo e l'ampliamento della zona monitorata sono aspetti basilari per raggiungere obiettivi comuni di sensibilizzazione della popolazione e abbattimento della presenza dell'insetto.

Il progetto citato, ha preso avvio nel mese di giugno 2016 e si è concluso nel mese di ottobre 2016, ed ha consentito di conoscere la diffusione dell'insetto sul territorio, e quindi pianificare in modo mirato gli opportuni interventi volti alla riduzione dello stesso.

#### **SERVIZI PER LA TUTELA DEGLI ANIMALI DI AFFEZIONE**

Con delibera del Consiglio comunale n. 40 d.d. 04.09.2012 è stato approvato lo schema di accordo amministrativo con il Comune di Rovereto per l'adesione al servizio offerto dal canile del comune di Rovereto. In dettaglio anche per il 2016 è stato previsto il servizio di accalappiamento, custodia e mantenimento dei cani randagi, tutela degli animali da affezione e prevenzione del randagismo, fornitura e applicazione del microchip sottocutaneo per l'anagrafe canina informatizzata, ed inoltre lo smaltimento di carcasse di cani e gatti ritrovati sul territorio comunale e gli interventi di sterilizzazione dei felini nell'ambito dell'attività di prevenzione del randagismo.

## **AMIANTO**

Anche per il 2016 è proseguita in collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento ed APSS, l'attività tecnico-amministrativa volta alla bonifica delle strutture contenenti amianto censite sul territorio comunale attraverso il coinvolgimento dei privati interessati e l'inizio materiale delle operazioni di rimozione e smaltimento.

## **PARCO DEL BALDO**

Anche per il 2016 è proseguita, con il Comune di Brentonico capofila, l'attività finalizzata all'attivazione del Parco Naturale Locale del Monte Baldo di cui all'Accordo di programma sottoscritto, in data 17 giugno 2013, dal Presidente della Provincia autonoma di Trento, dai Sindaci dei Comuni di Ala, Avio, Brentonico, Mori, Nago- Torbole e dai Presidenti delle Comunità dell'Alto Garda e Ledro e della Vallagarina.

## **URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

La Giunta comunale con verbale di deliberazione n. 138 dd. 20.10.2016, ha reiterato il rapporto collaborativo in materia urbanistica con la Comunità della Vallagarina, per la predisposizione delle seguenti varianti puntuali al Piano Regolatore Generale:

- variante al P.R.G. per opere pubbliche: nuovo centro sportivo polifunzionale ASD “Tamburello” in Località Valle S. Felice nel comune di Mori;
- accordo pubblico-privato cart. 137 del vigente PRG, sulle pp. ff. 1132/1, 1133/1, 1134/1 C.C. Mori;

interventi rientranti tra le varianti al P.R.G. considerate urgenti o non sostanziali, ai sensi dell'art. 39 comma 2 della L.P. n. 15/2015.

Su iniziativa della Consiglieria delegata allo sviluppo e alla semplificazione della pianificazione attraverso strumenti di partecipazione, arch. Lucia Silli, l'Amministrazione comunale ha attivato un Laboratorio Urbanistico. Dopo aver coinvolto gli ordini professionali, in seguito alla riunione istitutiva del Laboratorio Urbanistico tenutasi il 12.01.2016, aderivano all'iniziativa ben 40 professionisti. Al fine di utilizzare al meglio una risorsa così qualificata e numerosa, è emersa la necessità di approfondire ulteriormente il mandato dei Gruppi Tematici e la strutturazione delle attività.

Per l'anno 2016 si è inteso avviare una prima fase sperimentale che ha previsto, oltre al Laboratorio Urbanistico, sulla base delle disponibilità riscontrate, si sono costituiti i seguenti gruppi tematici:

- 1) GRUPPO CENTRO STORICO
- 2) GRUPPO PIANO D'AZIONE LOPPIO
- 3) GRUPPO PIANO D'AZIONE MORI EST
- 4) GRUPPO EX CANTINA SOCIALE

L'attività del Laboratorio Urbanistico è stata svolta tra gennaio e giugno 2016, ed è stata presentata ai consiglieri comunali in seduta pubblica in data 13 luglio 2016.

Nel corso dell'estate 2016 la Consiglieria delegata allo sviluppo e alla semplificazione della pianificazione attraverso strumenti di partecipazione, ha evidenziato l'opportunità di chiudere la sperimentazione con:

- 1) una presentazione pubblica, curata dal sociologo che ha partecipato al Laboratorio, quale atto dovuto nei confronti dei cittadini ed è uno degli esiti possibili che si prefiguravano all'inizio della sperimentazione.
- 2) una attività di rilettura degli esiti al fine di produrre una pubblicazione ordinata e sistematica del lavoro svolto. La proposta ha previsto un percorso di interviste a tutti i soggetti che, a vario titolo, hanno dato vita alla sperimentazione. Il materiale verrà organizzato in un libro di testo, arricchito da contributi scientifici, a cura di Ruggero Bonisoli secondo un progetto editoriale (c.a. 100 pagine) con presentazione del Sindaco, interviste, produzione dei gruppi di lavoro, redazione grafica e stampa.

#### Toponomastica

E' stato costituito un gruppo di lavoro tra i servizi SAP e SPE, al fine di definire un progetto di intervento a step successivi relativo alle questioni irrisolte della toponomastica e della numerazione civica, ovvero, la mancata assegnazione di denominazione alle vie e predisposizione di uno stradario ufficiale.

Tale lavoro avrà lo scopo di rendere pienamente operativo l'applicativo informatico R3GIS, e per creare un unico e aggiornato database a servizio di tutti gli uffici del Comune.

### **TURISMO**

Tra gli eventi di attrazione turistica organizzati dalla Pro Loco nel 2016 si ricordano:

- “Otto...Il Carnevale più lungo del Trentino” , in programma nelle diverse frazioni e nel centro di Mori nel periodo gennaio/febbraio;
- la “Ganzega d'Autunno” a tema “Zugar e godersela, divertimenti e svaghi di inizio secolo” e le , manifestazioni enogastronomiche che vedono il loro svolgimento nel periodo settembre/ottobre; oltre ad attività di promozione del territorio attraverso l'aggiornamento e l'implementazione del sito, la promozione degli eventi sui social network, la partecipazione con stand dedicati ad eventi di promozione del territorio;

Si è rinnovato il rapporto con l'Associazione “Strada del vino e dei Sapori del Trentino”, che in sintonia ed in collaborazione con gli enti pubblici e con gli altri soggetti del settore rappresenta uno strumento di base per la promozione e valorizzazione del turismo eno-gastronomico, integrato a prodotti di alta qualità già presenti sul territorio e ulteriormente valorizzabili, ed in quanto, in particolare, la stessa Strada

costituisce un mezzo per incentivare sul territorio sia lo sviluppo economico, sia le strutture ricettive ed i flussi turistici, nonché incrementare l'occupazione giovanile.

## **COMMERCIO**

Nel corso del 2016 è continuato in maniera proficua il rapporto con il Consorzio "*CentriAmo Mori*", per favorire lo sviluppo delle attività economiche e commerciali in generale e per la rinascita del centro storico.

In collaborazione con il Consorzio sopracitato, sono stati organizzati i seguenti eventi:

- in collaborazione con il Centriamo Mori, nei giorni dal 23 e 24 aprile 2016, come di consueto ha avuto svolgimento per le vie del centro la “Festa di Primavera” e seguito l'evento Biosportivando nei giorni 29 aprile e il 01 maggio che ha perseguito la finalità di approccio all'offerta sportiva delle associazioni sportive moriane;
- Natale a Mori tutti i fine settimana di dicembre 2016 e la prima settimana di gennaio 2017.

## **COMITATO MOSTRA MERCATO VAL DI GRESTA**

Nel periodo dal 18 settembre al 16 ottobre 2016 si è tenuta la “Mostra Mercato 2016” della Valle di Gresta, manifestazione organizzata al fine di promuovere il territorio e l'agricoltura con particolare riferimento al mercato dei prodotti ortofrutticoli biologici della Valle di Gresta. La manifestazione ha coinvolto i partecipanti attraverso eventi a partire dal “Giro dei volti”, percorso enogastronomico per le vie di Ronzo Chienis, giornate dedicate ai bambini attraverso un balletto e uno spettacolo circense, la tradizionale gara ciclistica “Bio Bike”, inoltre tutte le domeniche sono stati presenti i mercatini dei prodotti biologici con il coinvolgimento degli albergatori e ristoratori.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 dd. 30.05.2016, è stato approvato ai sensi dell'art. 16, comma 1 della legge provinciale di data 30 luglio 2010, n. 17, ed in conformità delle disposizioni di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1881 di data 06.09.2013, il nuovo “Regolamento per il funzionamento dei mercati su area pubblica a posto fisso e commercio su area pubblica itinerante”.

Il nuovo regolamento oltre che adeguarsi alle nuove norme vigenti, ha istituito tre nuovi mercati, rispettivamente in Piazza Cal di Ponte/Via Malfatti con frequenza quindicennale (8 posteggi) primo e terzo mercato del mese, un mercato agricolo specializzate (mercato biodistretto) a Loppio (8 posteggi) e un posteggio isolato in Piazzale Kennedy frequenza 5 giorni la settimana.

Nell'arco dell'anno 2016 l'amministrazione comunale ha dato attuazione con provvedimento giuntale a due dei tre mercati istituiti, più precisamente al mercato del biodistretto di Loppio e al posteggio isolato in Piazzale Kennedy.



# ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITÀ ECONOMICHE

## SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assettata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>Programma</b> <b>Titolo (S)</b> <b>Funzione</b>	<b>53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE)</b>					
	<b>01 (SPESE CORRENTI)</b>					
	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	10.782,00	10.782,00	0,00	0,00	10.782,00
Programma 53 Titolo (S) 01	Totale Funzione 01	10.782,00	10.782,00	0,00	0,00	10.782,00
<b>Funzione</b>	<b>07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)</b>					
	Servizio 02 MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE	39.100,00	41.910,00	38.006,40	38.006,40	3.903,60
	Totale Funzione 07	39.100,00	41.910,00	38.006,40	38.006,40	3.903,60
Programma 53 Titolo (S) 01						
<b>Funzione</b>	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	330.075,00	333.740,15	309.059,89	287.297,14	24.680,26
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	47.660,00	52.196,70	44.116,49	40.200,58	8.080,21
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	19.500,00	19.500,00	6.893,68	338,60	12.606,32
Programma 53 Titolo (S) 01	Totale Funzione 09	397.235,00	405.436,85	360.070,06	327.836,32	45.366,79
<b>Funzione</b>	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	29.900,00	30.365,00	16.865,00	14.865,00	13.500,00
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	15.000,00	15.000,00	12.085,88	10.960,00	2.914,12





**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA,  
EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITÀ ECONOMICHE**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assettata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 53 Titolo (S) 01	Totale Funzione 11	44.900,00	45.365,00	28.950,88	25.825,00	16.414,12
Programma 53	Totale Titolo (S) 01	492.017,00	503.493,85	427.027,34	391.667,72	76.466,51
<b>Titolo (S)</b>	<b>02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)</b>					
	Servizio 02 MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE	5.000,00	25.000,00	24.665,18	12.247,02	334,82
Programma 53 Titolo (S) 02	Totale Funzione 07	5.000,00	25.000,00	24.665,18	12.247,02	334,82
<b>Funzione</b>	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	35.000,00	128.399,00	39.323,46	22.827,20	89.075,54
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	170.000,00	185.200,00	13.023,80	0,00	172.176,20
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	0,00	23.089,42	16.461,45	11.461,89	6.627,97
Programma 53 Titolo (S) 02	Totale Funzione 09	205.000,00	336.688,42	68.808,71	34.289,09	267.879,71
<b>Funzione</b>	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 53 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 53	Totale Titolo (S) 02	215.000,00	361.688,42	93.473,89	46.536,11	268.214,53
<b>Titolo (S)</b>	<b>03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					



**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA,  
EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITÀ ECONOMICHE**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assettata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 53	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 53	Totale Titolo (S) 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 53	707.017,00	865.182,27	520.501,23	438.203,83	344.681,04
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>707.017,00</b>	<b>865.182,27</b>	<b>520.501,23</b>	<b>438.203,83</b>	<b>344.681,04</b>



## **PROGRAMMA 54 – GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**

Il programma comprende tutte le azioni dirette alla gestione e alla valorizzazione del patrimonio comunale con particolare riferimento alla gestione di aree verdi, strade comunali ed edifici pubblici.

E' compresa in questo programma:

- l'istruttoria e l'attività di gestione dei diversi rapporti giuridici attivi e passivi su beni comunali ovvero in disponibilità allo stesso per titolo diverso, l'attività contabile ed amministrativa interessante il patrimonio del Comune compresa la ricognizione, gestione e valorizzazione inventariale, l'attività di acquisizione e dismissione dello stesso, le procedure espropriative, l'istruttoria dei provvedimenti di acquisto e contrattuali sui beni comunali;
- l'attività di gestione e manutenzione ordinaria degli edifici in proprietà al Comune;
- l'attività di gestione e manutenzione ordinaria del patrimonio in uso e possesso del Comune;
- il trasporto pubblico;
- l'attivazione dei “Progetti per l'accompagnamento alla occupabilità attraverso lavori socialmente utili – Intervento 19”, parzialmente finanziati dall'Agenzia del Lavoro – Ufficio Politiche del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento, con la finalità di favorire opportunità di lavoro temporanee per particolari fasce di manodopera.

Comprende le iniziative volte alla salvaguardia e alla manutenzione del patrimonio comunale, inclusa la vigilanza del patrimonio boschivo e la programmazione nell'utilizzo delle risorse per la salvaguardia dell'ambiente, fino al 31 dicembre 2015 attuate attraverso l'attività del Consorzio di Vigilanza Boschiva fra i Comuni di Mori, Brentonico e Ronzo Chienis.

Di seguito si elencano sinteticamente e si illustrano i principali interventi di parte straordinaria e attività varie effettuati nell'esercizio 2016:

### **Manutenzione ordinaria e interventi edifici Asilo Nido, Scuola Materna, Elementare e Media.**

- lavori di sostituzione di apparecchi di illuminazione di emergenza presso la scuola elementare di Mori, per euro 1.695
- interventi di installazione videoproiettori scuola elementare di Mori, per euro 7.247
- opere varie da serramentista scuola elementare di Mori, per euro 3.200
- sostituzione tende frangisole esterne su serramenti piano rialzato scuola elementare di Mori - plesso est lato piazzale auditorium, per euro 22.858
- sostituzione apparecchi di illuminazione di emergenza scuola elementare di Mori, per euro 5.588
- lavori di adeguamento alla normativa HACCP dei locali cucina della scuola provinciale dell'infanzia “Il Girasole”, per euro 2.500

- manutenzione periodica delle linee vita installate presso la scuola materna di Tierno, per euro 1.453
- interventi di sistemazione degli intonaci di alcuni locali a servizio della cucina e mensa presso la scuola elementare, per euro 96
- intervento di ripristino di parte del piazzale della scuola elementare, per euro 750
- interventi di sostituzione di apparecchi di illuminazione di emergenza presso la scuola media, per euro 8.601
- intervento di tinteggiature interne presso la scuola media di Mori, per euro 1.729

**Manutenzione ordinaria e interventi edifici sede municipale, cantiere comunale e sede VVFF, Teatro comunale.**

- lavori di sistemazione cancello scorrevole presso il magazzino comunale lato vigili del fuoco, con modifica tubazioni elettriche, per euro 3.922;
- intervento di unificazione telecomandi cancelli e portoni del magazzino comunale e dell'ex cantina sociale, per euro 2.508
- lavori di sistemazione locali per realizzazione garage da destinare ai vigili del fuoco sulla p.ed. 151 C.C. Valle a Valle S. Felice, per euro 18.191
- interventi di sostituzione ventilconvettori presso il Teatro sociale di Mori, per euro 4.280
- intervento di sostituzione linee vita e torretta presso il Teatro comunale, per euro 3.067
- interventi di manutenzione straordinaria per il rifacimento e la sistemazione dei servizi igienici al piano terra e primo piano presso la sede municipale, per euro 700
- interventi di tinteggiatura dei locali adibiti a scuola musicale presso l'ex municipio, per euro 3.175
- interventi di rifacimento linea elettrica al piano interrato del magazzino comunale, per euro 2.172

Risultano inoltre attuate le procedure inerenti la gestione degli aspetti tecnici ordinari di tutti gli edifici comunali, quali gestione calore, manutenzione impianti antincendio, impianti elettrici post-contatore, gestione pulizie

**Interventi ambientali e attività di prevenzione incendi.**

- intervento di indagine ambientale presso la ex scuola elementare di Valle S. Felice p.ed. 121 C.C. Valle, per euro 12.400;
- attivazione pratica per rinnovo certificato prevenzione incendi - CPI della sede municipale, per euro 200;
- attivazione pratica per rinnovo certificato prevenzione incendi - CPI della centrale termica dell'Asilo Nido "La Formica", per euro 200;

- attivazione pratica per rinnovo certificato prevenzione incendi - CPI del centro sportivo di Mori in Via Lomba, per euro 950;
- attivazione pratica per rinnovo certificato prevenzione incendi - CPI della scuola elementare di Mori con annessa palestra, per euro 4.950;
- intervento di autospurgo bagno chimico in località Grom, per euro 260;
- servizio fognatura e depurazione per insediamenti industriali tariffa scarico acque per euro 668

#### **Manutenzione ordinaria su campi e su impianti sportivi.**

- Intervento di fornitura e posa in opera di tamponamento della parte superiore in lamiera della separazione del magazzino delle biciclette della società ciclistica Mori posto sotto le tribune del centro sportivo in via Lomba, per euro 3.630
- allacciamento alla rete del gas metano - soc. Trenta - del campo da bocce coperto in località Linar con spese di prima attivazione, per euro 1.860
- collaudo attrezzature e palchi con verifica strutturale delle strutture comunali podio prefabbricato con copertura, capannone a volta automontante e tensostruttura, per euro 3.806
- lavori di fornitura e posa in opera di n. 2 serramenti interni al piano terra del centro sportivo di Via Lomba, per euro 5.700
- interventi di riparazione caldaia, pulizia generale tubo gas e controllo fumi, presso impianto campo sportivo di Pannone, per euro 145
- acquisto di materiale laterizio per i manti dei campi di tamburello e campi da tennis sul territorio comunale, per euro 1.262

#### **Gestione delle reti di illuminazione pubblica.**

- Interventi di manutenzione straordinaria agli impianti di illuminazione pubblica e riparazione danni nel comune di Mori
- realizzazione impianto di illuminazione pubblica con n. 2 nuovi centri luminosi a servizio del vialetto pedonale sul retro della casa sociale di Tierno, per euro 6.550
- realizzazione impianto d'illuminazione con n. 1 centro luminoso in via Castel Palt a Tierno, per euro 4.150
- opere complementari alla ristrutturazione dell'impianto d'illuminazione pubblica in piazza della Repubblica a Tierno, per euro 2.900
- realizzazione impianto d'illuminazione con n. 1 centro luminoso in via Monte Baldo all'incrocio con via Lutteri, per euro 7.600
- Interventi di manutenzione straordinaria agli impianti di illuminazione pubblica con riparazione atti vandalici, incidenti stradali o eventi, per euro 500

#### **Gestione del servizio reti ciclo integrato dell'acqua.**

- intervento di bonifica allacciamenti in piazza della Repubblica a Tierno con sostituzione idrante antincendio e allacciamento alla rete idrica in località Seghe Seconde, per euro 11.657
- rifacimento tratto di collettore acque bianche in località S. Anna della frazione di Valle S. Felice e manutenzione straordinaria impianto depurazione Imhoff di Manzano, per euro 5.481
- interventi di manutenzione straordinaria impianto depurazione Imhoff di Manzano, per euro 17.625

#### **Gestione ordinaria dei centri sociali e degli appartamenti comunali.**

- intervento di sistemazione intonaco facciale e collegamento pluviale presso la casa sociale di Besagno, per euro 1.700
- interventi di sistemazione del portoncino di ingresso principale e di altre porte in legno danneggiate al piano seminterrato dell'edificio destinato a sede associazioni in Via Cooperazione a Mori, per euro 2.300
- intervento di sostituzione chiudiporta accesso bar casa sociale di Nomesino, per euro 350

#### **Gestione e manutenzione ordinaria di parchi ed aree verdi.**

- interventi di sostituzione pali e corpi illuminanti danneggiati presso il parco di Villa Annamaria a Mori, per euro 5.530
- appalto del servizio di sistemazioni varie e potature ordinarie primaverili, per euro 4.392
- appalto del servizio di potature straordinarie con messa in sicurezza di alberature urbane, per euro 20.000
- appalto del servizio di piantumazione con piantine annuali delle fioriere ed aiuole del centro urbano e frazioni del comune di Mori, con miglioramento strategico di alcune aree verdi, per euro 7.681

#### **Interventi ordinari, garantiti dal cantiere comunale, di gestione delle strade e della segnaletica.**

- fornitura e posa di segnaletica stradale a cassonetto per arredo urbano Piazza della Repubblica frazione Tierno di Mori, per euro 8.771
- lavori di pulizia delle caditoie stradali, per euro 3.367
- acquisti e forniture vari, dal sale stradale, al conglomerato bituminoso plastico a freddo, ghiaino e inerti, etc.

#### **Gestione ordinaria dei cimiteri comunali.**

- la gestione ordinaria dei cimiteri di Mori capoluogo e frazionali risulta assicurata, da ottobre 2015 attraverso l'Azienda speciale A.M.R. di Rovereto
- in particolare si riscontra nel 2016 l'intervento di bonifica quadro nord-est cimitero frazione di Besagno, conseguente a esumazione ordinarie di salme da turno di rotazione, per euro 8.700

**Lavori ecologici ambientali e socialmente utili.**

- risultano ultimati e rendicontati gli interventi relativi alle aree di fondo valle, della Val di Gresta, nonché quelli inerenti la sistemazione delle aree verdi nei parchi urbani del centro storico.

Si riscontra inoltre l'effettuazione della gestione invernale delle strade, in particolare compresa l'attività di gestione dello sgombero neve affidata a ditte esterne, nonché liquidati gli importi necessari per l'attuazione del Servizio di Trasporto pubblico, definiti in quota parte per ogni singolo ente rientrante nel bacino di utenza.

Risultano infine attivati numerosi interventi inerenti la manutenzione/riparazione del parco macchine comunale, compresi i collaudi delle gru installate sugli automezzi del cantiere comunale, nonché effettuati vari ordini di acquisto di beni a servizio del patrimonio immobiliare del comune di Mori, segnalando in particolare l'acquisto di un nuovo autocarro cabinato con gru a cassone ribaltabile su tre lati, per euro 46.238





# ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

## SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma Titolo (S) Funzione	<b>54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)</b>					
	<b>01 (SPESE CORRENTI)</b>					
	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	527.832,00	525.115,36	462.912,46	407.900,95	62.202,90
Programma 54 Titolo (S) 01 Funzione	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	369.300,00	355.936,70	335.280,26	311.930,75	20.656,44
	Totale Funzione 01	897.132,00	881.052,06	798.192,72	719.831,70	82.859,34
	<b>08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)</b>					
	Servizio 01 VIABILITA': CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	162.610,00	170.407,00	108.444,42	80.432,19	61.962,58
Programma 54 Titolo (S) 01 Funzione	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	230.500,00	215.000,00	191.741,06	137.464,13	23.258,94
	Servizio 03 TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	27.000,00	14.503,00	14.502,17	14.502,17	0,83
	Totale Funzione 08	420.110,00	399.910,00	314.687,65	232.398,49	85.222,35
	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
Programma 54 Titolo (S) 01 Funzione	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	27.700,00	28.200,00	26.234,64	17.809,85	1.965,36
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	433.300,00	458.129,00	457.491,18	2.079,45	637,82
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	945.845,00	945.845,00	945.845,00	0,00	0,00
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	84.900,00	87.550,00	83.011,37	32.537,63	4.538,63



# ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

## SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Titolo (S) 01	Totale Funzione 09	1.491.745,00	1.519.724,00	1.512.582,19		7.141,81
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	64.725,00	64.725,00	57.319,33	30.217,93	7.405,67
Programma 54 Titolo (S) 01	Totale Funzione 10	64.725,00	64.725,00	57.319,33	30.217,93	7.405,67
Programma 54	Totale Titolo (S) 01	2.873.712,00	2.865.411,06	2.682.781,89	1.034.875,05	182.629,17
<b>Titolo (S)</b>	<b>02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	292.000,00	295.360,00	265.466,80	150.406,61	29.893,20
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	10.000,00	83.638,53	73.638,53	27.400,53	10.000,00
	Totale Funzione 01	302.000,00	378.998,53	339.105,33	177.807,14	39.893,20
<b>Funzione</b>	<b>03 (POLIZIA LOCALE)</b>					
	Servizio 01 POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Funzione 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)</b>					
	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Funzione 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)</b>					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E  
MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Funzione 06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)</b>					
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Funzione 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)</b>					
	Servizio 01 VIABILITA': CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	2.160,00	0,00	0,00	2.160,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Funzione 08	0,00	2.160,00	0,00	0,00	2.160,00
<b>Funzione</b>	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	25.000,00	25.000,00	18.191,71	18.191,71	6.808,29
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	17.507,00	17.507,00	0,00	0,00
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Funzione 09	30.000,00	47.507,00	35.698,71	18.191,71	11.808,29
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E  
MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 11	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Titolo (S) 02	337.000,00	428.665,53	374.804,04	195.998,85	53.861,49
<b>Titolo (S)</b>	<b>03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54	Totale Titolo (S) 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Programma 54</b>	<b>3.210.712,00</b>	<b>3.294.076,59</b>	<b>3.057.585,93</b>	<b>1.230.873,90</b>	<b>236.490,66</b>
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>3.210.712,00</b>	<b>3.294.076,59</b>	<b>3.057.585,93</b>	<b>1.230.873,90</b>	<b>236.490,66</b>



## PROGRAMMA 55 – LAVORI PUBBLICI

Il programma comprende le opere ed i lavori pubblici, come definiti dalla vigente normativa in materia. L'attività relativa alla realizzazione delle opere pubbliche è direttamente influenzata anche dalla necessità di completare o concludere le opere avviate negli anni precedenti. Si evidenzia che il grado di realizzo delle spese di investimento non è costante nel tempo e che l'impegno di spesa delle opere pubbliche richiede un iter amministrativo a volte complesso e non espletabile in breve tempo (progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, acquisizione dei pareri previsti dalla normativa, approvazione in linea tecnica, accertamento delle fonti di finanziamento, approvazione a tutti gli effetti).

Si elencano sinteticamente e si illustrano i principali interventi:

- **Lavori di adeguamento della caserma dei Vigili del Fuoco Volontari:** I lavori di adeguamento della caserma VVFF di Mori risultano affidati e completati. È già stato ottenuto il CPI della struttura.
- **Lavori di realizzazione nuovo passaggio pedonale a Tierno:** completati i lavori inerenti l'esecuzione di un nuovo passaggio pedonale di collegamento di via Cooperazione con il centro di Tierno.
- **Interventi per potenziamento ed efficientamento reti illuminazione pubblica:** affidati interventi di manutenzione sull'IP a SET e affidati i lavori di realizzazione IP di via del Dazio.
- **Interventi straordinari cimiteri comunali:** risultano affidate, alla neo affidataria AMR - società di Rovereto subentrata nella gestione diretta di tutti i cimiteri comunali, le opere inerenti l'estumulazione dei nuovi loculi nella seconda arcata del cimitero di Mori capoluogo, nonché tramite distinti cottimi fiduciari le necessarie opere edili di apprestamento di nuovi moduli prefabbricati con fornitura di questi ultimi e la realizzazione di un secondo gruppo di loculi ossario posizionati a sinistra dell'uscita del medesimo impianto cimiteriale. L'ultimazione di tutti gli interventi e l'approvazione della relativa contabilità sono state definite nel primo semestre dell'anno 2016.

A Pannone, è stato restaurato il monumento interno al cimitero a ricordo dei caduti.

- **Lavori di segnaletica stradale:** sono stati affidati gli interventi inerenti la segnaletica stradale con valenza biennale per gli anni 2015-2016. I medesimi lavori sono ora programmati con cadenze periodiche in modo da garantire il rinnovo della segnaletica nel biennio in corrispondenza dei tratti maggiormente usurati.
- **Lavori di pavimentazione stradale:** sono stati affidati i lavori inerenti la manutenzione straordinaria stradale con rifacimento delle pavimentazioni in conglomerato bituminoso, relativamente alle aree interessate di Mori centro - fondo valle e della Val di Gresta. Interventi in via roma e a Valle San Felice. Conclusi i lavori di mezza in sicurezza con barriera stradale sulla strada comunale p.f. 2366 c.c. Pannone da loc. San Rocco verso loc. Naranch. Ottenuto l'autorizzazione della sono stati eseguiti gli interventi lungo la s.s. 240 nell'attraversamento di Loppio per garantire maggior sicurezza ai censiti, con anche la realizzazione di un nuovo attraversamento pedonale

- **Lavori di sistemazione arredo urbano di Piazza della Repubblica ed Intervento sistemazione idraulica e messa in sicurezza area Rio Acqua dei Canai a Tierno:** lavori ultimati da parte della ditta Martinelli e Benoni di Ronzo Chienis; dopo il completamento della sistemazione idraulica del rio Canai e la posa della pavimentazione in porfido, sono state eseguiti i lavori di sistemazione a verde e della segnaletica.
- **Lavori di realizzazione skate park presso la zona sportiva di via Dante:** Completati i lavori di realizzazione delle strutture tecniche, come la mini-ramp con bank e il rail;
- **Realizzazione nuova fognatura e acquedotto della frazione di Pannone - opere di completamento:** l'opera è finanziata per quota parte con fondi del Comune di Mori e per quota parte con il contributo della PAT attraverso la Comunità della Vallagarina. I lavori sono stati affidati tramite gara dell'APAC all'ati costituito dalla Crimaldi e Green scavi ed iniziati a novembre 2016;
- **Lavori di messa in sicurezza e riqualificazione della p.ed. 439/1 c.c. Mori – ex Galetera:**  
Con delibera G.C. n. 191 del 29 dicembre 2015 è stato approvato il progetto dei “Lavori di messa in sicurezza e riqualificazione della p.ed. 439/1 c.c. Mori – ex Galetera” redatto dall'arch. Baroni dello studio BSF di Rovereto. I lavori di demolizione compresi nel quadro economico sono stati completati nel corso del 2016. L'appalto principale dell'opera, che prevede la realizzazione di una palazzina ad uso delle associazioni e della comunità è stato affidato alla ditta Effeffe Restauri.
- **Interventi di valorizzazione campo sportivo Besagno:** Il progetto esecutivo redatto dall'ing. Federica Andreis e dal geom. Paolo Sartori dello studio ATS è stato approvato con delibera della Giunta comunale, i lavori sono stati assegnati tramite appalti alla ditta edilferretti di Giovo.
- **Progettazione preliminare-definitiva-esecutiva del Nuovo complesso scolastico “B. Malfatti”:**  
La fase di avvio della progettazione è ora in corso di elaborazione, con il supporto di APOP (agenzia provinciale opere pubbliche) e APAC (agenzie provinciale appalti e contratti). È stato predisposto il bando di *Concorso di Progettazione e il DPP (Documento Preliminare di Progetto)*.
- **“Boulevard – Riqualificazione del tratto urbano della ss 240”**  
Uno degli obiettivi strategici inseriti nelle linee programmatiche da parte dell'Amministrazione è la riqualificazione del tratto urbano della ss 240. Lo studio di fattibilità è stato presentato in seduta di Consiglio Comunale a fine 2016.
- **Asilo Nido: progettazione interventi di adeguamento alla normativa antincendio**  
Anche gli asili nido a partire dalla fine del 2016 saranno soggetti agli adempimenti previsti dall'art. 11 del dpr 15/2011 (Regolamento di Prevenzione Incendi). Il progetto è stato affidato e consegnato.
- **Lavori completamento e riqualificazione marciapiedi via Garibaldi e incrocio con via Teatro**  
Per i lavori di sistemazione di via Garibaldi, è stato approvato in linea tecnica il progetto del servizio tecnico a cura del geom. Larcher con anche la riqualificazione dell'incrocio con via Teatro, lavori in fase di appalto.
- **Interventi Malga Somator**  
La messa a norma e ampliamento della struttura comunale di Malga Somator è un progetto seguito dal

servizio tecnico. Il progetto di ampliamento approvato in CPC seguirà l'iter della deroga urbanistica.

- **Magazzino/deposito Vigili del Fuoco a Valle San Felice**

Da anni il corpo dei vigili del fuoco di Mori necessitavano di uno spazio da adibire a deposito magazzino per i propri mezzi in Val di Gresta. A Valle San felice, grazie al comodato concesso della cassa rurale si è trovato lo spazio. Gli interventi di sistemazione sono stati completati.

- **Progettazione e realizzazione palestra polifunzionale centro sportivo comunale Mori**

La realizzazione di una seconda palestra comunale, nell'area adiacente alla Scuola media è uno dei grandi obiettivi di questa legislatura. È stato affidato l'incarico per la progettazione preliminare dell'opera.





**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>Programma</b> <b>Titolo (S)</b> <b>Funzione</b>	<b>55 (LAVORI PUBBLICI)</b>					
	<b>01 (SPESE CORRENTI)</b>					
	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55	Totale Funzione 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo (S) 01	Totale Titolo (S) 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo (S)</b> <b>Funzione</b>	<b>02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)</b>					
	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	95.500,00	220.302,29	104.262,91	57.367,07	116.039,38
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	0,00	23.392,69	23.392,69	23.392,69	0,00
Programma 55	Totale Funzione 01	115.500,00	263.694,98	127.655,60	80.759,76	136.039,38
Titolo (S) 02	<b>04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)</b>					
<b>Funzione</b>	Servizio 01 SCUOLA MATERNA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	10.000,00	40.000,00	39.186,63	39.186,63	813,37
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA	560.000,00	83.000,00	45.906,90	37.346,67	37.093,10
Programma 55	Totale Funzione 04	590.000,00	143.000,00	85.093,53	76.533,30	57.906,47
Titolo (S) 02						



# ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI

## SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Funzione	<b>05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)</b>					
	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	<b>06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)</b>					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	50.000,00	210.492,91	36.348,07	6.954,00	174.144,84
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 06	50.000,00	210.492,91	36.348,07	6.954,00	174.144,84
Funzione	<b>07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)</b>					
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	<b>08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)</b>					
	Servizio 01 VIABILITA': CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	450.000,00	791.611,49	515.444,99	347.335,99	276.166,50
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	150.000,00	160.670,00	77.340,07	10.670,00	83.329,93
	Totale Funzione 08	600.000,00	952.281,49	592.785,06	358.005,99	359.496,43
Funzione	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	20.000,00	210.671,04	73.765,25	73.765,25	136.905,79
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	80.000,00	565.810,35	123.101,54	16.353,51	442.708,81



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 06 PARCHIE SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	65.000,00	50.000,00	39.181,72	22.906,92	10.818,28
	Totale Funzione 09	165.000,00	826.481,39	236.048,51	113.025,68	590.432,88
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	20.000,00	60.000,00	9.955,20	7.567,30	50.044,80
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	10.000,00	465.529,29	97.512,51	66.994,76	368.016,78
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	200.000,00	158.167,06	136.527,12	39.930,98	21.639,94
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 10	230.000,00	683.696,35	243.994,83	114.493,04	439.701,52
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Servizio 08 SERVIZI RELATIVI ALLA PROMOZIONE E AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funzione	12 (FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI)					
	Servizio 03 DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55	Totale Titolo (S) 02	1.755.500,00	3.084.647,12	1.321.925,60	749.771,77	1.762.721,52
	Totale Programma 55	1.755.500,00	3.084.647,12	1.321.925,60	749.771,77	1.762.721,52
	TOTALE GENERALE SPESA	1.755.500,00	3.084.647,12	1.321.925,60	749.771,77	1.762.721,52



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**ALLEGATI  
AL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
ESERCIZIO 2016**





**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**VERIFICA RISPETTO  
VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**



**PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**  
(art. 1, comma 719 Legge di stabilità 2016)

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 1, comma 710 e seg., Legge di stabilità 2016)		PREVISIONI DI COMPETENZA 2016	DATI GESTIONALI (stanz./acc. E imp.) al 31/12/2016
<b>A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti</b>	(+)	200,00	200,00
<b>B) Fondo pluriennale di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito</b>	(+)	3.001,00	3.001,00
<b>C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	(+)	3.214,00	3.291,00
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	3.227,00	3.228,00
D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20, legge di stabilità 2016 (solo 2016 per i comuni)	(-)	0,00	
D3) Contributo di cui all'art. 1, comma 683, legge di stabilità 2016 (solo 2016 per le regioni)	(-)	0,00	
<b>D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica (D=D1-D2-D3)</b>	(+)	3.227,00	3.228,00
<b>E) Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	(+)	1.911,00	2.025,00
<b>F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale</b>	(+)	2.351,00	1.620,00
<b>G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	(+)	1,00	1,00
<b>H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)</b>	(+)	10.704,00	10.165,00
I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	8.488,00	7.549,00
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(+)	130,00	130,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente <sup>(1)</sup>	(-)	21,00	
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	
I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) <sup>(2)</sup>	(-)	130,00	
I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	(-)	0,00	
I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	(-)	0,00	
<b>I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)</b>	(+)	8.467,00	7.679,00
L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	2.735,00	1.914,00
L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (solo per il 2016)	(+)	2.642,00	2.642,00
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale <sup>(1)</sup>	(-)	0,00	0,00
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	0,00
L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	(-)	0,00	
L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	(-)	0,00	
L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	(-)	0,00	



L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per Roma Capitale)	(-)	0,00	
<b>L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5-L6-L7-L8)</b>	(+)	<b>5.377,00</b>	<b>4.556,00</b>
<b>M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria</b>	(+)	<b>10,00</b>	<b>0,00</b>
<b>N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)</b>		<b>13.854,00</b>	<b>12.235,00</b>
<b>O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)</b>		<b>51,00</b>	<b>1.131,00</b>
Spazi finanziari ceduti o acquisiti ex art. 1, comma 728, Legge di stabilità 2016 (patto regionale) <sup>(3)</sup>	(-)/(+)	0,00	0,00
Spazi finanziari ceduti o acquisiti ex art. 1, comma 732, Legge di stabilità 2016 (patto nazionale orizzontale)(solo per gli enti locali) <sup>(4)</sup>	(-)/(+)	0,00	0,00
Patto regionale orizzontale ai sensi del comma 141 dell'articolo 1 della legge n. 220/2010 anno 2014 (solo per gli enti locali) <sup>(5)</sup>	(-)/(+)	0,00	
Patto regionale orizzontale ai sensi del comma 480 e segg. dell'articolo 1 della legge n. 190/2014 anno 2015 (solo per gli enti locali) <sup>(5)</sup>	(-)/(+)	0,00	0,00
Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2014 (solo per gli enti locali) <sup>(5)</sup>	(-)/(+)	0,00	
Patto nazionale orizzontale ai sensi dei commi 1-7 dell'art. 4-ter del decreto legge n. 16/2012 anno 2015 (solo per gli enti locali) <sup>(5)</sup>	(-)/(+)	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE (compresi gli effetti dei patti regionali e nazionali)<sup>(6)</sup></b>		<b>51,00</b>	<b>1.131,00</b>

1) Al fine di garantire una corretta verifica dell'effettivo rispetto del saldo è opportuno indicare il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (iscritto in variazione a seguito dell'approvazione del rendiconto)

2) I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione

3) Nelle more dell'attribuzione degli spazi finanziari da parte della Regione, indicare solo gli spazi che si prevede di cedere. Indicare con segno + gli spazi acquisiti e con segno - quelli ceduti.

4) Nelle more dell'attribuzione degli spazi da finanziare da parte della Ragioneria Generale dello Stato di cui al comma 732, indicare solo gli spazi che si prevede di cedere. Indicare con segno + gli spazi acquisiti e con segno - quelli ceduti.

5) Gli effetti positivi e negativi dei patti regionalizzati e nazionali - anni 2014 e 2015 - sono disponibili all'indirizzo <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/> - Sezione "Pareggio bilancio e Patto stabilità" (indicare con segno + gli spazi a credito e con segno - quelli a debito).

6) L'equilibrio finale (comprensivo degli effetti dei patti regionali e nazionali) deve essere positivo o pari a 0, ed è determinato dalla somma algebrica del "Saldo tra entrate e spese finali valide ai fini dei saldi di finanza pubblica" e gli effetti dei patti regionali e nazionali dell'esercizio corrente e degli esercizi precedenti.



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

PARAMETRI SITUAZIONE DI  
DEFICITARIETÀ STRUTTURALE



**PARAMETRI OBIETTIVI**  
**AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE**  
**DEFICITARIO**

Decreto del Ministero dell'Interno 18.02.2013

1)	Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);	NO
2)	Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai Tit. I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi Tit. I e III esclusi gli accertamenti delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	NO
3)	Ammontare dei residui attivi (provenienti dalla gestione residui) di cui al Tit. I e III, ad esclusione eventuali residui a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà, superiore al 65 per cento, rapportata agli accertamenti della gestione competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III, ad esclusione accertamenti a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o fondo di solidarietà;	NO
4)	Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;	NO
5)	Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti;	NO
6)	Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai Tit. I, II e III superiore al 40% per i Comuni inferiori a 5.000 ab., superiore al 39% per i Comuni da 5.000 a 29.999 ab. e superiore al 38% per i Comuni oltre i 29.999 ab. (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale, il valore dei contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore);	NO
7)	Consistenza di debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120% per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del Tuel);	NO
8)	Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);	NO
9)	Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;	NO
10)	Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente;	NO





**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**PARAMETRI GESTIONALI CON  
ANDAMENTO TRIENNALE**



## INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2014	2015	2016
Autonomia finanziaria	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	52,95	62,65	63,35
Autonomia impositiva	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I} + \text{II} + \text{III}} \times 100$	31,24	39,46	38,34
Pressione finanziaria	$\frac{\text{Titolo I} + \text{Titolo III}}{\text{Popolazione}}$	525,92	601,81	557,95
Pressione tributaria	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Popolazione}}$	310,33	379,03	337,69
Intervento erariale	$\frac{\text{Trasferimenti statali}}{\text{Popolazione}}$	0,86	0,87	2,67
Intervento provinciale	$\frac{\text{Trasferimenti provinciali}}{\text{Popolazione}}$	461,65	353,83	315,98
Incidenza residui attivi	$\frac{\text{Totale residui attivi}}{\text{Tot. accertam. competenza}} \times 100$	86,36	88,60	69,06
Incidenza residui passivi	$\frac{\text{Totale residui passivi}}{\text{Tot. Impegni competenza}} \times 100$	67,89	66,96	32,14
Indebitamento locale pro capite	$\frac{\text{Residui debiti mutui}}{\text{Popolazione}}$	126,99	77,00	0,00
Velocità riscossione entr. Proprie	$\frac{\text{Riscossioni Titolo I + III}}{\text{Accertamenti Titolo I + III}}$	0,7046	0,66	0,79
Rigidità spesa corrente	$\frac{\text{Personale} + \text{Ammortam. mutui}}{\text{Entrate Tit. I + II + III}} \times 100$	44,20	44,33	40,00
Velocità gestione spese correnti	$\frac{\text{Pagamenti Tit. I competenza}}{\text{Impegni Tit. I competenza}}$	0,7391	0,6814	0,6859
Redditività del patrimonio	$\frac{\text{Entrate patrimoniali}}{\text{Valore patrim. Disponibile}} \times 100$			
Patrimonio indisponibile pro capite	$\frac{\text{Valori beni patrim. Indisponibili}}{\text{Popolazione}}$	2.547,78 0,00	2.911,62 0,00	2.980,36 0,00
Patrimonio disponibile pro capite	$\frac{\text{Valori beni patrim. Disponibili}}{\text{Popolazione}}$	548,54	533,26	502,73
Patrimonio demaniale pro capite	$\frac{\text{Valori beni demaniali}}{\text{Popolazione}}$	2.563,56	2.686,06	2.788,02
Rapporto dipendenti/popolazione	$\frac{\text{Dipendenti}}{\text{Popolazione}}$	0,0097	0,01	0,01



# INDICATORI DELL'ENTRATA

		2014	2015	2016
Congruità dell'I.C.I./IMU	<u>Proventi I.C.I./IMU/IMIS</u> N. unità immobiliari	83,95	197,3	186,54
	<u>Proventi I.C.I./IMU/IMIS</u> N. contribuenti + n. imprese	282,34	388,36	367,24
	<u>Proventi I.C.I./IMU prima abitazione</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,0018		
	<u>Proventi I.C.I./IMU Altri fabbricati</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,8833		
	<u>Proventi I.C.I./IMU terreni agricoli</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,0000		
	<u>Proventi I.C.I./IMU Aree edificabili</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,1149		
Congruità dell'I.C.I.A.P.	<u>Provento I.C.I.A.P.</u> Popolazione			
Congruità della T.O.S.A.P.	<u>T.O.S.A.P. Passi carrai</u> N. passi carrai			
	<u>Tasse occupazione suolo pubblico</u> Mq. occupati			
Congruità T.R.R.S.U.	<u>N. iscritti al ruolo</u> N. famiglie + n. ut. Com.li + seconde x100 case			

**SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni**

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
2. amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0039	0,0039	0,0033
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Domande evase</u> Domande presentate			
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0001	0,0001	0,0001
5.Servizio statistico	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	---	---	---	---
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0011	0,0009	0,0010
8.Servizio della leva militare	---	---	---	---
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Numero aule</u> Nr. studenti frequentanti	0,0831	---	
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	---	---	---	---
12.Acquedotto	<u>Mc. acqua erogata</u> Nr. abitanti serviti			
	<u>Unità immobiliare servite</u> Totale unità immobiliari			
13.Fognatura e depurazione	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
14.Nettezza urbana	<u>Freq. Media settimanale raccolta</u> 7			
	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Km. strade illuminate</u> Totale Km. Strade			

# SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Costo totale</u> Popolazione	24,29	19,65	15,42
2.Ammministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Costo totale</u> Popolazione	309,53	253,43	231,00
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Costo totale</u> Popolazione	35,45	35,62	34,40
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Costo totale</u> Popolazione	5,42	5,26	6,41
5.Servizio statistico	<u>Costo totale</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	<u>Costo totale</u> Popolazione			
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Costo totale</u> Popolazione	52,26	48,69	53,47
8.Servizio della leva militare	<u>Costo totale</u> Popolazione			
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Costo totale</u> Popolazione	2,84	3,08	2,69
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Costo totale</u> Nr. studenti frequentanti	340,83		352,59
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	<u>Costo totale</u> Popolazione	8,42	6,61	5,88
12.Acquedotto	<u>Costo totale</u> Mc. acqua erogata			
13.Fognatura e depurazione	<u>Costo totale</u> Km. rete fognaria			
14.Nettezza urbana	<u>Costo totale</u> Q.ta di rifiuti smaltiti			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Costo totale</u> Km. strade illuminate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
3.Asili nido	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate	0,7551	0,5645	0,7606
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate	1,0000	1,0000	1,0000
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsi per legge	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Numero visitatori</u> Popolazione			
8.Impianti sportivi	<u>Numero impianti</u> Popolazione	0,0017	0,0018	0,0017
9.Mattatoi pubblici	<u>Quintali carni macellate</u> Popolazione			
10.Mense	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
11.mense scolastiche	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
12.Mercati e fiere attrezzate	---	---	---	---
13.Pesa pubblica	---	---	---	---
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	---	---	---	---
15.Spurgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	0,5506	0,6057	0,5810
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	---	---	---	---
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Costo totale</u> Numero utenti		5.925,74	5.174,75
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Costo totale</u> Nr. bambini frequentanti	7.672,76	8.607,91	8.511,81
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Costo totale</u> Numero utenti	168,12	325,52	387,72
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Costo totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Costo totale</u> Totale mq. Superficie			
8.Impianti sportivi	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
9.Mattatoi pubblici	<u>Costo totale</u> Quintali carne macellati			
10.Mense	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Costo totale</u> Mq. superficie occupata			
13.Pesa pubblica	<u>Costo totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Costo totale</u> Popolazione			
15.Spurgo pozzi neri	<u>Costo totale</u> Numero interventi			
16.Teatri	<u>Costo totale</u> Numero spettatori	114,16	119,49	84,70
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Costo totale</u> Numero visitatori			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	<u>Costo totale</u> Quintali carni macellate			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Costo totale</u> Numero servizi prestati			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Costo totale</u> Numero giorni d'utilizzo			
22.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Numero utenti			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PROVENTI	2014	2015	2016
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Provento totale</u> Nr. bambini frequentanti	1.749,57	1.720,63	1.624,48
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Provento totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Provento totale</u> Numero visitatori			
8.Impianti sportivi	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
9.Mattatoi pubblici	<u>Provento totale</u> Quintali carni macellate			
10.Mense	<u>Provento totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Provento totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Provento totale</u> Mq. superficie occupata			
13.Pesa pubblica	<u>Provento totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Provento totale</u> popolazione			
15.Spurgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	0,55	0,61	0,58
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	<u>Provento totale</u> <u>Numero visitatori</u>			
19.Trasporti di carni macellate	<u>Provento totale</u> <u>Numero spettacoli</u>			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	2014	2015	2016
1.Distribuzione gas	<u>Mc. gas erogato</u> Popolazione servita			
	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
2.Centrale del latte	---	---	---	---
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
4.Teleriscaldamento	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
5.Trasporti pubblici	<u>Viaggiatori per km</u> Posti disponibili x km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	2014	2015	2016
1.Distribuzione gas	<u>Costo totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	<u>Costo totale</u> Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Costo totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Costo totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Costo totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Unità di misura del servizio			



SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PROVENTI	2014	2015	2016
1.Distribuzione gas	<u>Provento totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	<u>Provento totale</u> Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Provento totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Provento totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Provento totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Provento totale</u> Unità di misura del servizio			



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

<p><b>DATI SIOPE</b></p>
--------------------------



<b>Ente Codice</b>	000016192
<b>Ente Descrizione</b>	COMUNE DI MORI
<b>Categoria</b>	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
<b>Sotto Categoria</b>	COMUNI
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2016
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	30-mar-2017
<b>Data stampa</b>	03-apr-2017
<b>Importi in EURO</b>	

Importo nel periodo    Importo a tutto il periodo

**TITOLO 10: ENTRATE TRIBUTARIE****3.706.444,90****3.706.444,90**

1101	ICI - IMU riscossa attraverso ruoli	1.785,80	1.785,80
1102	ICI - IMU riscossa attraverso altre forme	2.022.016,51	2.022.016,51
1104	TASI riscossa attraverso altre forme	5.473,72	5.473,72
1162	Imposta sulla pubblicit� riscossa attraverso altre forme	25.929,00	25.929,00
1201	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani - TARES riscosse mediante ruoli	17.962,71	17.962,71
1202	Tassa smaltimento rifiuti solidiurbani - TARES riscosse attraverso altre forme	1.577.473,44	1.577.473,44
1203	TARI riscossa mediante ruoli	5.349,04	5.349,04
1204	TARI riscossa attraverso altre forme	13.793,90	13.793,90
1212	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa attraverso altre forme	35.979,00	35.979,00
1222	Altre tasse	681,78	681,78

**TITOLO 20: ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI****3.317.761,03****3.317.761,03**

2102	Altri trasferimenti correnti dallo Stato	16.939,79	16.939,79
2202	Altri trasferimenti correnti dalla Regione	3.251.561,47	3.251.561,47
2511	Trasferimenti correnti da comuni	1.734,34	1.734,34
2599	Trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	47.525,43	47.525,43

**TITOLO 30: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE****2.065.875,63****2.065.875,63**

3101	Diritti di segreteria e rogito	18.731,18	18.731,18
3103	Altri diritti	8.546,81	8.546,81
3112	Proventi da asili nido	126.031,05	126.031,05
3116	Proventi da impianti sportivi	5.570,80	5.570,80
3118	Proventi da mense	41.999,94	41.999,94
3119	Proventi da mercati e fiere	8.387,44	8.387,44
3123	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre, parchi	4.281,50	4.281,50
3124	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	30.886,00	30.886,00
3131	Proventi di servizi produttivi	634.135,98	634.135,98
3132	Sanzioni amministrative, ammende, oblazioni	98.489,40	98.489,40
3133	Tariffa d'igiene ambientale	940,63	940,63
3149	Altri proventi dei servizi pubblici	9.734,00	9.734,00
3201	Fitti attivi da terreni e giacimenti	2.801,50	2.801,50
3202	Fitti attivi da fabbricati	31.536,28	31.536,28
3210	Canoni per concessioni spazi e aree pubbliche	72.900,12	72.900,12
3211	Canoni per concessioni cimiteriali	44.192,00	44.192,00
3221	Altri proventi da terreni e giacimenti	10.309,92	10.309,92
3222	Altri proventi da edifici	2.898,57	2.898,57
3223	Altri proventi da altri beni materiali	18.884,26	18.884,26
3324	Interessi da altri soggetti per depositi	562,51	562,51
3327	Interessi moratori da imprese	13,04	13,04
3328	Interessi attivi su prestiti a famiglie, inclusi gli interessi di mora	2.880,91	2.880,91
3329	Interessi attivi su prestiti a istituzioni sociali private, inclusi gli interessi di mora	1.791,99	1.791,99
3400	Utili netti delle aziende speciali e partecipate , dividendi di societa'	404.845,04	404.845,04
3511	Rimborsi spese per personale comandato	42.839,69	42.839,69
3512	Proventi diversi da enti del settore pubblico	287.735,91	287.735,91
3513	Proventi diversi da imprese	17.424,24	17.424,24
3516	Recuperi vari	124.358,68	124.358,68
3518	Proventi diversi da famiglie	8.672,55	8.672,55
3519	Proventi diversi da istituzioni sociali private	3.493,69	3.493,69

000016192 - COMUNE DI MORI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>TITOLO 40: ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI</b>		<b>2.530.799,18</b>	<b>2.530.799,18</b>

4101	Alienazione di terreni e giacimenti	8.550,00	8.550,00
4104	Altre alienazioni di beni immobili	227.358,55	227.358,55
4106	Alienazione di potenziali edificatori e di diritti di superficie	17.549,71	17.549,71
4111	Alienazione di beni mobili, macchine e attrezzature	2.064,28	2.064,28
4124	Alienazione di altri titoli	500,00	500,00
4301	Trasferimenti di capitale dalla Regione/Provincia autonoma senza vincolo di destinazione	801.064,45	801.064,45
4303	Altri trasferimenti di capitale con vincolo di destinazione	913.575,74	913.575,74
4411	Trasferimenti di capitale da comuni	960,53	960,53
4470	Trasferimenti di capitale da Consorzi	15.000,00	15.000,00
4499	Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	196.150,02	196.150,02
4501	Entrate da permessi di costruire	324.295,94	324.295,94
4502	Altri trasferimenti di capitale da imprese	8.393,68	8.393,68
4511	Trasferimenti di capitale da famiglie	15.336,28	15.336,28

<b>TITOLO 60: ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI</b>		<b>1.827.704,70</b>	<b>1.827.704,70</b>
---	--	---------------------	---------------------

6101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	277.186,02	277.186,02
6201	Ritenute erariali	1.237.220,79	1.237.220,79
6301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	22.902,13	22.902,13
6401	Depositi cauzionali	27.704,62	27.704,62
6501	Rimborso spese per servizi per conto di terzi	255.636,84	255.636,84
6601	Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	7.054,30	7.054,30

<b>INCASSI DA REGOLARIZZARE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
---------------------------------	--	-------------	-------------

9995	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLA DESTINAZIONE DI INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
9996	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DAL REINTEGRO DI INCASSI VINCOLATI (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00

<b>TOTALE INCASSI</b>		<b>13.448.585,44</b>	<b>13.448.585,44</b>
-----------------------	--	----------------------	----------------------



<b>Ente Codice</b>	000016192
<b>Ente Descrizione</b>	COMUNE DI MORI
<b>Categoria</b>	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
<b>Sotto Categoria</b>	COMUNI
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2016
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	30-mar-2017
<b>Data stampa</b>	03-apr-2017
<b>Importi in EURO</b>	



Importo nel periodo    Importo a tutto il periodo

**TITOLO 10: SPESE CORRENTI**

		<b>8.656.701,80</b>	<b>8.656.701,80</b>
1101	Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato	2.034.509,82	2.034.509,82
1102	Straordinario per il personale tempo indeterminato	8.717,74	8.717,74
1103	Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato	209.102,50	209.102,50
1104	Competenze fisse ed accessorie per il personale a tempo determinato	340.841,15	340.841,15
1105	Altre spese di personale (lavoro flessibile: personale con contratto di formazione e lavoro, lavoratori socialmente utili)	21.469,08	21.469,08
1106	Rimborsi spese per personale comandato	35.089,11	35.089,11
1107	Straordinario al personale per consultazioni elettorali	2.995,05	2.995,05
1111	Contributi obbligatori per il personale	642.054,88	642.054,88
1112	Contributi previdenza complementare	57.814,69	57.814,69
1113	Contributi per indennità di fine servizio e accantonamenti TFR	60.613,98	60.613,98
1114	Contributi aggiuntivi	13.056,00	13.056,00
1133	Altri oneri per il personale in quiescenza	29.503,74	29.503,74
1201	Carta, cancelleria e stampati	13.270,06	13.270,06
1202	Carburanti, combustibili e lubrificanti	18.461,52	18.461,52
1203	Materiale informatico	2.616,78	2.616,78
1204	Materiale e strumenti tecnico-specialistici	4.513,90	4.513,90
1205	Pubblicazioni, giornali e riviste	2.851,41	2.851,41
1206	Medicinali, materiale sanitario e igienico	10.392,57	10.392,57
1207	Acquisto di beni per spese di rappresentanza	7,00	7,00
1208	Equipaggiamenti e vestiario	13.483,33	13.483,33
1210	Altri materiali di consumo	3.311,65	3.311,65
1211	Acquisto di derrate alimentari	49.911,54	49.911,54
1212	Materiali e strumenti per manutenzione	18.862,91	18.862,91
1302	Contratti di servizio per trasporto	459,50	459,50
1303	Contratti di servizio per smaltimento rifiuti	2.588,40	2.588,40
1304	Contratti di servizio per riscossione tributi	24.715,27	24.715,27
1306	Altri contratti di servizio	22.719,81	22.719,81
1307	Incarichi professionali	34.640,66	34.640,66
1308	Organizzazione manifestazioni e convegni	84.269,43	84.269,43
1309	Corsi di formazione per il proprio personale	8.081,63	8.081,63
1311	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	210.777,16	210.777,16
1312	Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi	27.174,36	27.174,36
1313	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	21.551,19	21.551,19
1314	Servizi ausiliari e spese di pulizia	112.863,89	112.863,89
1315	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	25.894,56	25.894,56
1316	Utenze e canoni per energia elettrica	352.795,89	352.795,89
1317	Utenze e canoni per acqua	47.116,45	47.116,45
1318	Utenze e canoni per riscaldamento	132.179,99	132.179,99
1319	Utenze e canoni per altri servizi	10.381,08	10.381,08
1321	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	6.973,80	6.973,80
1322	Spese postali	27.890,22	27.890,22
1323	Assicurazioni	89.622,08	89.622,08
1324	Acquisto di servizi per spese di rappresentanza	980,18	980,18
1325	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Indennità	112.685,71	112.685,71
1326	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Rimborsi	10.253,20	10.253,20
1327	Buoni pasto e mensa per il personale	45.125,37	45.125,37
1329	Assistenza informatica e manutenzione software	54.475,00	54.475,00
1330	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	257,58	257,58
1331	Spese per liti (patrocinio legale)	23.457,23	23.457,23

## 000016192 - COMUNE DI MORI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1332	Altre spese per servizi	2.530.367,09	2.530.367,09
1333	Rette di ricovero in strutture per anziani/minori/handicap ed altri servizi connessi	69.447,85	69.447,85
1336	Organismi e altre Commissioni istituiti presso l'ente	2.252,91	2.252,91
1401	Noleggi	9.809,46	9.809,46
1499	Altri utilizzi di beni di terzi	3.269,15	3.269,15
1501	Trasferimenti correnti a Regione/Provincia autonoma	613,88	613,88
1521	Trasferimenti correnti a comuni	33.084,66	33.084,66
1552	Trasferimenti correnti ad altre imprese di pubblici servizi	310,00	310,00
1569	Trasferimenti correnti a altri enti del settore pubblico	17.553,28	17.553,28
1572	Trasferimenti correnti a imprese private	2.504,00	2.504,00
1581	Trasferimenti correnti a famiglie	4.584,46	4.584,46
1582	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private	129.034,42	129.034,42
1583	Trasferimenti correnti ad altri	129.061,54	129.061,54
1623	Interessi passivi ad altri soggetti per anticipazioni	17,52	17,52
1701	IRAP	211.858,64	211.858,64
1711	Imposte sul patrimonio	1.693,00	1.693,00
1712	Imposte sul registro	2.165,28	2.165,28
1713	I.V.A.	108.952,40	108.952,40
1714	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani	37.366,23	37.366,23
1715	Valori bollati	205,00	205,00
1716	Altri tributi	8.414,78	8.414,78
1802	Altri oneri straordinari della gestione corrente	222.828,58	222.828,58
1804	Oneri da sentenze sfavorevoli (esclusa obbligazione principale)	47.927,62	47.927,62

## TITOLO 20: SPESE IN CONTO CAPITALE

2.107.218,69

2.107.218,69

2101	Terreni	4.930,42	4.930,42
2102	Vie di comunicazione ed infrastrutture connesse	678.725,44	678.725,44
2103	Infrastrutture idrauliche	53.998,30	53.998,30
2108	Opere per la sistemazione del suolo	262.274,28	262.274,28
2109	Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale	406.660,67	406.660,67
2115	Impianti sportivi	19.346,25	19.346,25
2116	Altri beni immobili	103.821,21	103.821,21
2117	Cimiteri	95.018,54	95.018,54
2502	Mobili, macchinari e attrezzature	79.614,47	79.614,47
2503	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	33.403,60	33.403,60
2506	Hardware	13.840,90	13.840,90
2507	Acquisizione o realizzazione software	8.057,58	8.057,58
2601	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	119.566,71	119.566,71
2721	Trasferimenti in conto capitale a comuni	44.255,80	44.255,80
2769	Trasferimenti in conto capitale ad altri enti del settore pubblico	21.191,24	21.191,24
2782	Trasferimenti in conto capitale a imprese private	27.400,53	27.400,53
2792	Trasferimenti in conto capitale a istituzioni sociali private	5.000,00	5.000,00
2799	Trasferimenti in conto capitale ad altri	130.112,75	130.112,75

## TITOLO 40: SPESE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

1.834.317,16

1.834.317,16

4101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	277.487,01	277.487,01
4201	Ritenute erariali	1.206.372,97	1.206.372,97
4301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	22.961,35	22.961,35
4401	Restituzione di depositi cauzionali	34.486,53	34.486,53
4503	Altre spese per servizi per conto di terzi	284.531,75	284.531,75
4601	Anticipazione di fondi per il servizio economato	8.477,55	8.477,55

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9995	PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE PER UTILIZZO INCASSI VINCOLATI (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
9996	PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE PER DESTINAZIONE DI INCASSI LIBERI AL REINTEGRO INCASSI VINCOLATI (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		12.598.237,65	12.598.237,65

<b>Ente Codice</b>	000016192
<b>Ente Descrizione</b>	COMUNE DI MORI
<b>Categoria</b>	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
<b>Sotto Categoria</b>	COMUNI
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2016
<b>Prospetto</b>	INDICATORI ENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	30-mar-2017
<b>Data stampa</b>	03-apr-2017
<b>Importi in EURO</b>	

Valore nel periodo      Valore a tutto il periodo

## Indicatori per composizione

## Indicatori Spese

## Spese Totali

	SPESE CORRENTI / SPESE TOTALI	0,69	0,69
	Spesa Corrente Primaria / Spese Totali	0,69	0,69
	SPESE CONTO CAPITALE / SPESE TOTALI	0,17	0,17

## Spese Correnti

	Spesa per il Personale / Spese Correnti	0,40	0,40
	Trasferimenti Correnti / Spese Correnti	0,04	0,04
	Consumi Intermedi / Spese Correnti	0,48	0,48

## Indicatori Entrate

	Autonomia Finanziaria	0,64	0,64
	Autonomia Impositiva	0,41	0,41
	Dipendenza da Trasferimenti	0,36	0,36

## Altri Indicatori

	AUTONOMIA TRIBUTARIA	0,43	0,43
--	----------------------	------	------

## Indicatori Pro Capite

## Indicatori Pro Capite Spese

	Spese Correnti pro capite	889,05	889,05
	Spese Correnti Primarie pro capite	889,05	889,05
	Spese per il Personale pro capite	359,54	359,54
	Consumi Intermedi pro capite	431,10	431,10
	Spese in Conto Capitale pro capite	216,41	216,41

## Indicatori Pro Capite Entrate

	Entrate Correnti pro capite	933,56	933,56
	Entrate in Conto Capitale pro capite	259,91	259,91
	Entrate Tributarie pro capite	380,65	380,65
	Entrate Extratributarie pro capite	212,16	212,16
	Entrate per Contributi e Trasferimenti Correnti pro capite	340,73	340,73



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

USI CIVICI



BENI DI USO CIVICO

CODICE BIL.	CAP.	OGGETTO	TOTALE ENTRATA		TOTALE USCITA	
			IMPORTO CR  (Residui al 31.12.2015)	IMPORTO CP  (Competenza 2015)	IMPORTO CR  (Residui al 31.12.2015)	IMPORTO CP  (Competenza 2015)
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
CATEGORIA 2^ - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE						
Risorsa 950 - Proventi dalla gestione dei fabbricati						
3020950	491	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI - BENI DI USO CIVICO	-	542,78		
Risorsa 951 - Proventi dalla gestione dei fabbricati (rilevante ai fini I.V.A.)						
3020951	494	CANONI D'AFFITTO D'AZIENDA - BENI DI USO CIVICO	-	-		
Risorsa 955 - Proventi dalla gestione dei terreni						
3020955	486	FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI - BENI DI USO CIVICO	-	459,08		
Risorsa 961 - Proventi dalla gestione dei boschi (rilevante ai fini I.V.A.)						
3020961	505	PROVENTI DAL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI - BENI DI USO CIVICO - RILEVANTE I.V.A.	24,00	-		
3020961	515	PROVENTI DAL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI DI MANZANO - S. FELICE - NOMESINO - VARANO E PANNONE - BENI DI USO CIVICO - RILEVANTE I.V.A.	-	-		
Risorsa 965 - Proventi dalla gestione delle cave						
3020965	495	PROVENTI DALLA GESTIONE DELLE CAVE - BENI DI USO CIVICO	-	-		
3020965	496	PROVENTI DALLA GESTIONE DELLE CAVE – BENI DI USO CIVICO	-	-		
TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI						
CATEGORIA 1^ - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI						
Risorsa 1705 - Alienazione beni immobili e diritti reali su beni immobili						
4011705	1021	INDENNIZZI CESSIONE DIRITTI REALI SU AREE GRAVATE DA USO CIVICO	-	1.800,00		
TOTALE ENTRATA			24,00	2.801,86		



BENI DI USO CIVICO

CODICE BIL.	CAP.	OGGETTO	TOTALE ENTRATA		TOTALE USCITA	
			IMPORTO CR  (Residui al 31.12.2015)	IMPORTO CP  (Competenza 2015)	IMPORTO CR  (Residui al 31.12.2015)	IMPORTO CP  (Competenza 2015)
TITOLO I - SPESE CORRENTI						
Funzione 1 - Amministrazione, Gestione e Controllo						
Servizio 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Intervento 2 - Acquisto di beni di consumo e/o materie prime						
1010502	489	ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI GRAVATI DA USO CIVICO			-	-
Intervento 3 - Prestazioni di servizi						
1010503	2165	MANUTENZIONE EDIFICI GRAVATI DA USO CIVICO			-	85,40
Intervento 5 - Trasferimenti						
1010505	495	VERSAMENTO SU FONDO FORESTALE - USO CIVICO			-	-
1010505	495/3	ESIG. DA AP - VERSAMENTO SU FONDO FORESTALE - USO CIVICO			-	-
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE						
Funzione 1 - Amministrazione, Gestione e Controllo						
Servizio 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Intervento1 – Acquisizione di beni immobili						
2010501	3913	INTERVENTI PER LA MESSA A NORMA DELL'AZIENDA COMMERCIALE "MALGA SOMATOR" - BENI DI USO CIVICO			-	-
2010501	3913/1	ESIG. - INTERVENTI PER LA MESSA A NORMA DELL'AZIENDA COMMERCIALE "MALGA SOMATOR" - BENI DI USO CIVICO			-	-
2010501	3913 / 10001	ESIG. - INTERVENTI PER LA MESSA A NORMA DELL'AZIENDA COMMERCIALE "MALGA SOMATOR" - BENI DI USO CIVICO			-	-
2010501	3913	ESIG. - INTERVENTI PER LA MESSA A NORMA DELL'AZIENDA COMMERCIALE "MALGA SOMATOR" - BENI DI USO CIVICO			-	-
TOTALE SPESA					-	85,40
TOTALE GENERALE			24,00	2.801,86	-	85,40



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

<p><b>ELENCO INDIRIZZI INTERNET</b></p>
---



<b>COMUNE DI MORI</b>
Sito internet: <a href="http://www.comune.mori.tn.it">www.comune.mori.tn.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto della gestione 2015:
<a href="http://www.comune.mori.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bilanci/Bilancio-preventivo-e-consuntivo/Bilanci-di-Rendicontazione">http://www.comune.mori.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bilanci/Bilancio-preventivo-e-consuntivo/Bilanci-di-Rendicontazione</a>

## “AMMINISTRAZIONE PUBBLICA”

<b>AZIENDA PER IL TURISMO ROVERETO E VALLAGARINA</b>
Sito internet: <a href="http://www.visitrovereto.it">www.visitrovereto.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione dei rendiconti:
NON PUBBLICATI

<b>CONSORZIO DEI COMUNI DELLA PROVINCIA DI TRENTO BIM DELL'ADIGE</b>
Sito internet: <a href="http://www.bimtrento.it">www.bimtrento.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione dei rendiconti:
<a href="http://www.bimtrento.it/ita/Chi-Siamo/Bilanci">http://www.bimtrento.it/ita/Chi-Siamo/Bilanci</a>

<b>CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI – SOCIETÀ COOPERATIVA</b>
Sito internet: <a href="http://www.comunitrentini.it">www.comunitrentini.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione dei rendiconti:
<a href="http://www.comunitrentini.it/Aree/Amministrazione/Dati-di-bilancio/Bilanci">http://www.comunitrentini.it/Aree/Amministrazione/Dati-di-bilancio/Bilanci</a>

<b>DOLOMITI ENERGIA HOLDING S.P.A.</b>
Sito internet: <a href="http://www.dolomitienergia.it">www.dolomitienergia.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione dei rendiconti:
<a href="https://www.dolomitienergia.it/content/dati-sintetici-e-di-bilancio">https://www.dolomitienergia.it/content/dati-sintetici-e-di-bilancio</a>

<b>GESTIONE ENTRATE LOCALI S.R.L</b>
Sito internet: <a href="http://www.gestelsrl.it">www.gestelsrl.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione dei rendiconti:
<a href="http://www.gestelsrl.it/modulistica-normativa/category/293-bilanci">http://www.gestelsrl.it/modulistica-normativa/category/293-bilanci</a>

<b>INFORMATICA TRENTINO S.P.A.</b>
Sito internet: <a href="http://www.infotn.it">www.infotn.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione dei rendiconti:
<a href="https://www.infotn.it/Societa-Trasparente/Bilanci">https://www.infotn.it/Societa-Trasparente/Bilanci</a>

<b>TRENTINO RISCOSSIONI S.P.A.</b>
Sito internet: <a href="http://www.trentinoriscossionispa.it">www.trentinoriscossionispa.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione dei rendiconti:
<a href="http://www.trentinoriscossionispa.it/portal/server.pt/community/tributi_e_oneri/1012/sottopagina_tributo/233402?item=09c7dc7dca9f-291b-41ff-9c78-cf7f345741cc">http://www.trentinoriscossionispa.it/portal/server.pt/community/tributi_e_oneri/1012/sottopagina_tributo/233402?item=09c7dc7dca9f-291b-41ff-9c78-cf7f345741cc</a>

<b>TRENTINO TRASPORTI S.P.A.</b>
Sito internet: <a href="http://www.ttesercizio.it">www.ttesercizio.it</a>
Indirizzo internet di pubblicazione dei rendiconti:
<a href="http://www.ttesercizio.it/Amministrazione/120-Bilancio_preventivo_e_consuntivo.aspx">http://www.ttesercizio.it/Amministrazione/120-Bilancio_preventivo_e_consuntivo.aspx</a>