

# RENDICONTO DI GESTIONE

Per l'esercizio finanziario 2015



**Comune di Mori**

***Relazione illustrativa  
al rendiconto  
della gestione 2015***





**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA  
AL RENDICONTO DELLA GESTIONE  
ESERCIZIO 2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Luca Galante

IL SINDACO  
Stefano Barozzi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Maura Gobbi



**RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015**  
**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ORGANO ESECUTIVO**  
**INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI**

	Pag.
<b>RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2015</b>	
Introduzione	1
 <b><u>PARTE PRIMA: RELAZIONE AL CONTO DI BILANCIO</u></b>	
<b>Risultato della gestione di competenza e risultato di amministrazione</b>	<b>5</b>
Il Risultato della gestione di competenza	5
Il Risultato della gestione di competenza: componenti	6
Il Risultato della gestione di competenza: bilancio corrente	7
Il Risultato della gestione di competenza: bilancio investimenti	9
Il Risultato di amministrazione	10
 <b>Indicatori di bilancio</b>	 <b>12</b>
Patto di stabilità	18
 <b>Analisi delle entrate</b>	 <b>19</b>
Le entrate tributarie	20
Le entrate da trasferimenti correnti	21
Le entrate extratributarie	23
Le entrate da alienazioni, trasferimenti in conto capitale e riscossioni di crediti	25
Le accensione di prestiti	27
 <b>Analisi delle spese</b>	 <b>28</b>
Le spese correnti	29
Le spese correnti: il personale	30
Il rimborso dei presiti	32
Il livello di indebitamento	33
Le spese in conto capitale	33
 <b>Analisi della gestione dei residui</b>	 <b>35</b>
 <b><u>PARTE SECONDO: RELAZIONE AI DOCUMENTI ECONOMICI E PATRIMONIALI</u></b>	
 <b>Note introduttive</b>	 <b>51</b>
 <b>Prospetto di conciliazione</b>	 <b>52</b>
 <b>Conto economico</b>	 <b>56</b>
 <b>Conto del patrimonio</b>	 <b>60</b>
Conto del patrimonio: attività	61
Conto del patrimonio: passività	65
 <b><u>PARTE TERZA: ANALISI DEI PROGRAMMI</u></b>	
 <b>Programma 51 – Servizi istituzionali</b>	 <b>75</b>
 <b>Programma 52 – Servizi alla collettività</b>	 <b>93</b>

<b>Programma 53 – Urbanistica, edilizia privata ed attività economiche</b>	<b>108</b>
<b>Programma 54 – Gestione e manutenzione del patrimonio</b>	<b>115</b>
<b>Programma 55 – Gestione e manutenzione del patrimonio</b>	<b>121</b>
<b><u>PARTE QUARTA: ALLEGATI</u></b>	
<b>Parametri gestionali con andamento triennale</b>	<b>131</b>
<b>Dati SIOPE</b>	<b>165</b>
<b>Usi civici</b>	<b>175</b>
<b>Contributi e trasferimenti da organismi comunitari</b>	<b>179</b>

## Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2015

### Introduzione

L'ordinamento contabile e finanziario degli enti locali prevede che i Comuni redigano il rendiconto della gestione, al fine di fornire delle informazioni sulla situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Il rendiconto della gestione è composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio.

L'elaborazione dei tre conti sopra indicati mette in evidenza tre differenti aspetti della stessa gestione:

ASPETTO FINANZIARIO	misurato dall'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
ASPETTO ECONOMICO	misurato dal RISULTATO DI ESERCIZIO
ASPETTO PATRIMONIALE	misurato dalla VARIAZIONE DEL PATRIMONIO NETTO.

Ai sensi dell'articolo 37 del D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L e ss.mm., al rendiconto della gestione va obbligatoriamente allegata una relazione illustrativa della Giunta comunale, con la quale vengono espresse le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti. La relazione riguarda sia gli aspetti finanziari della gestione sia la valutazione del raggiungimento degli obiettivi individuati dagli strumenti di programmazione dell'Ente.

La relazione illustrativa al rendiconto della gestione 2015 è composta da quattro parti: "Relazione al conto di bilancio", "Relazione ai documenti economici e patrimoniali", "Analisi dei programmi" e "Allegati".

Nella "Relazione al conto di bilancio" vengono esposte le valutazioni di carattere più strettamente contabile, attraverso:

- la determinazione del risultato della gestione di competenza e del risultato di amministrazione;
- l'esposizione dei principali indicatori finanziari di analisi della gestione;
- le risultanze del patto di stabilità provinciale;
- l'analisi dell'andamento delle entrate e delle spese;
- l'analisi della gestione dei residui.

Nella "Relazione ai documenti economici e patrimoniali" vengono illustrati i contenuti del conto economico, del conto del patrimonio e del prospetto di conciliazione.

Nella "Analisi dei programmi" vengono esposti, misurati e valutati i risultati raggiunti nell'esercizio di riferimento, attraverso l'analisi di ogni singolo programma, con l'indicazione del contenuto finanziario e del grado di realizzazione finale.

Gli "Allegati" comprendono i parametri gestionali con andamento triennale, i dati SIOPE, i dati della gestione degli usi civici e i contributi/trasferimenti da organismi comunitari.





**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**PARTE PRIMA**

**RELAZIONE AL CONTO DI BILANCIO**



## Risultato della gestione di competenza e risultato di amministrazione

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione finanziaria ed autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni.

Il conto del bilancio evidenzia il risultato della gestione di competenza ed il risultato di amministrazione.

### Il Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza prende in considerazione soltanto i dati relativi alla gestione finanziaria dell'esercizio di competenza, con esclusione di tutte le operazioni in conto residui ed indica il grado di impiego delle risorse di competenza dell'esercizio.

Risultato gestione di competenza		2015
Riscossioni	(+)	8.771.212,43
Pagamenti	(-)	10.554.309,40
Saldo gestione di cassa		-1.783.096,97
Residui attivi (es.competenza)	(+)	5.330.414,67
Residui passivi (es.competenza)	(-)	5.838.554,66
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>		<b>-2.291.236,96</b>

L'esito finale negativo (disavanzo) della gestione di competenza sta ad indicare che il Comune ha accertato a consuntivo un volume di entrate inferiore all'ammontare complessivo delle spese impegnate.

Tale risultato è determinato anche dalla destinazione della somma di Euro 1.660.000,00 al fondo strategico di comunità, deliberato con provvedimento della Giunta comunale n. 196 di data 31.12.2015, a seguito dell'adozione della deliberazione del Consiglio comunale n. 49 di data 30.11.2015.

L'analisi del risultato della gestione di competenza nell'ultimo quinquennio permette di valutare l'evoluzione di tale entità del medio periodo:

Risultato gestione di competenza	2011	2012	2013	2014	2015
Riscossioni	(+)	11.271.347,19	8.022.935,51	6.836.129,65	5.827.458,54
Pagamenti	(-)	11.892.099,31	8.496.811,99	8.129.063,51	8.099.788,43
Saldo gestione di cassa		-620.752,12	-473.876,48	-1.292.933,86	-2.272.329,89
Residui attivi (es.competenza)	(+)	4.857.761,16	3.945.584,26	5.699.329,45	9.322.793,16
Residui passivi (es.competenza)	(-)	4.076.333,55	3.009.263,64	4.130.746,20	7.291.465,35
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>		<b>160.675,49</b>	<b>462.444,14</b>	<b>275.649,39</b>	<b>-241.002,08</b>
					<b>-2.291.236,96</b>

## Il Risultato della gestione di competenza: componenti

Il valore complessivo della gestione di competenza fornisce un'informazione sintetica sull'attività dell'ente locale. Per comprendere meglio la genesi del risultato contabile di gestione, lo stesso va suddiviso nelle sue componenti costitutive, che permettono di analizzare la destinazione delle risorse, e precisamente:

- bilancio corrente: evidenzia le risorse destinate al funzionamento dell'ente;
- bilancio investimenti: evidenzia le risorse destinate agli interventi in conto capitale;
- bilancio dei movimenti di fondi: evidenzia le risorse destinate al credito, alla cassa e finanziamenti a breve termine;
- bilancio dei servizi per conto terzi: evidenzia le risorse destinate a situazioni estranee alla gestione dell'ente;

Equilibri di Bilancio	Accertamenti/ Impegni
<b>Bilancio corrente</b>	
Entrate correnti	+
Spese correnti (Compresa quota capitale mutui)	-
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) corrente</b>	<b>693.632,09</b>
<b>Bilancio investimenti</b>	
Entrate investimenti	+
Spese investimenti	-
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) investimenti</b>	<b>439.482,49</b>
<b>Bilancio movimenti fondi</b>	
Entrate Movimento fondi	+
Spese Movimento fondi	-
<b>Avanzo (+) O Disavanzo (-) movimento fondi</b>	<b>0,00</b>
<b>Bilancio Servizi per conto terzi</b>	
Entrate servizi per conto terzi	+
Spese servizi per conto terzi	-
<b>Avanzo (+) O Disavanzo (-) servizi conto terzi</b>	<b>-11,93</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	
ENTRATE	14.862.904,91
SPESE	13.729.802,26
AVANZO ANNO PRECEDENTE IMPIEGATO	-3.424.339,61
<b>Avanzo (+) O Disavanzo (-) di competenza</b>	<b>-2.291.236,96</b>

La differenza negativa di Euro 11,93 nel bilancio dei servizi per conto terzi è relativa al mancato versamento dell'Irpef per presenza di importi minimi per Euro 1,87 e alla mancata riscossione dalla Regione Trentino Alto Adige della somma di Euro 13,80 per rimborso spese postali per la spedizione di cartelle elettorali di residenti all'estero, come da nota prot. 11520/2016.

## Il Risultato della gestione di competenza: bilancio corrente

Bilancio corrente		Rendiconto 2015		
(Accertamenti / Impegni competenza)		Parziale	Parziale	Totale
<b>Entrate</b>				
Tributarie (Tit. 1)	(+)	3.668.267,85		
Trasferimenti Stato, Regione ed enti (Tit. 2)	(+)	3.472.850,42		
Extratributarie (Tit. 3)	(+)	2.156.081,05		
Entrate una tantum non impiegate	(-)	338.738,54		
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(-)			
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(-)			
	Risorse ordinarie	<b>8.958.460,78</b>	8.958.460,78	
Avanzo applicato a bilancio corrente	(+)	86.089,24		
Entrate c/capitale che finanziano spese correnti (da Tit. 4)	(+)	0,00		
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da Tit. 5)	(+)	0,00		
	Risorse straordinarie	<b>86.089,24</b>	86.089,24	
	<b>Totale</b>		<b>9.044.550,02</b>	9.044.550,02
<b>Uscite</b>				
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	(+)	2.296.481,21		
Rimborso anticipazioni di cassa (da Tit. 3)	(-)	1.858.413,28		
Rimborso finanziamenti a breve termine (da Tit. 3)	(-)	0,00		
	Parziale (rimborso di prestiti effettivo)		438.067,93	
Spese correnti (Tit. 1)	(+)	7.912.850,00		
	Impieghi ordinari	<b>8.350.917,93</b>	8.350.917,93	
Disavanzo applicato al bilancio		0,00		
	Impieghi straordinari		0,00	0,00
	<b>Totale</b>		<b>8.350.917,93</b>	8.350.917,93
<b>Risultato :</b>				
<b>Totale entrate</b>	(+)		9.044.550,02	
<b>Totale uscite</b>	(-)		8.350.917,93	
<b>Risultato bilancio corrente : Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>				<b>693.632,09</b>

Il risultato del bilancio corrente evidenzia la cosiddetta situazione economica. Tale principio di bilancio impone che le previsioni di competenza relative alle spese correnti, sommate a quelle delle quote di capitale di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata (art. 5 comma 6 D.P.G.R.).

28.05.1999 n. 4/L e s.m.). Tali equilibri vanno rispettati nelle variazioni di bilancio e durante la gestione (art. 20 comma 1 D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m.).

Al principio generale secondo il quale le spese correnti e le quote di capitale di ammortamento dei mutui sono finanziate con le entrate correnti (entrate tributarie, entrate da trasferimenti correnti ed entrate extra-tributarie) sono previste dalla legge delle eccezioni.

Nell'anno di riferimento, nel rispetto di quanto previsto dall'ordinamento contabile, al risultato positivo del bilancio corrente di competenza hanno concorso le seguenti entrate di natura straordinaria:

- per Euro 2.445,92 avanzo di amministrazione derivante dall'utilizzo del 5 per mille IRPEF per spese correnti;
- per Euro 83.643,32 avanzo di amministrazione applicato a bilancio a finanziamento di debiti fuori bilancio, riconosciuti con deliberazioni del Consiglio comunale n. 42/2015, n. 51/2015 e n. 52/2015.

Nel 2015 si sono registrate a consuntivo entrate una tantum in eccedenza rispetto alle spese una tantum previste, non impiegate per Euro 338.738,54, relative principalmente all'approvazione di ruoli suppllettivi per imposta comunale sugli immobili e imposta municipale propria anni precedenti.

## Il Risultato della gestione di competenza: bilancio investimenti

Bilancio investimenti (Accertamenti / Impegni competenza)	Rendiconto 2015		
	Parziale	Parziale	Totale
<b>Entrate</b>			
Alienazione beni, trasferimento capitali (Tit. 4)	(+)	659.946,24	
Entrate c/capitale che finanziano spese correnti (da Tit. 4)	(-)		
Riscossioni di crediti (da Tit. 4)	(-)		
	Risorse ordinarie	<b>659.946,24</b>	659.946,24
Entrate una tantum non impiegate	(+)	338.738,54	
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(+)		
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(+)		
Avanzo impiegato bilancio investimenti	(+)	3.338.250,37	
	Risparmio reinvestito	<b>3.676.988,91</b>	3.676.988,91
Accensione prestiti (Tit. 5)	(+)	1.858.413,28	
Entrate Accensioni di prestiti che finanziano spese correnti (da Tit. 5)	(-)	0,00	
Anticipazioni di cassa (da Tit. 5)	(-)	1.858.413,28	
Finanziamenti a breve termine (da Tit. 5)	(-)	0,00	
	Mezzi onerosi di terzi	<b>0,00</b>	0,00
	<b>Totale</b>	<b>4.336.935,15</b>	4.336.935,15
<b>Uscite</b>			
Spese in conto capitale (Tit. 2)	(+)	3.897.452,66	
Concessione di crediti (da Tit. 2)	(-)	0,00	
	Investimenti effettivi	<b>3.897.452,66</b>	3.897.452,66
	<b>Totale</b>	<b>3.897.452,66</b>	3.897.452,66
<b>Risultato :</b>			
<b>Totale entrate</b>	(+)	4.336.935,15	
<b>Totale uscite</b>	(-)	3.897.452,66	
<b>Risultato bilancio investimenti : Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>			<b>439.482,49</b>

Il bilancio degli investimenti evidenzia le risorse utilizzate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali dell'ente che assicurano la disponibilità duratura di un adeguato livello di strutture e di beni strumentali.

Le entrate in conto capitale sono costituite principalmente da: entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale, in particolare della Provincia Autonoma di Trento; entrate derivanti da alienazione di beni; avanzo di amministrazione.

Nell'ambito delle spese di investimento è prevista la spesa di Euro 1.660.000,00 destinata al fondo strategico di comunità, deliberato con provvedimento della Giunta comunale n. 196 di data 31.12.2015, a seguito dell'adozione della deliberazione del Consiglio comunale n. 49 di data 30.11.2015.

## Il Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione 2015 è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza 2015 e da quella dei residui (anno 2014 e precedenti), così composto:

Risultato di amministrazione	Residui	Competenza	Totale
<b>Fondo di cassa iniziale</b>	(+)	1.079.900,71	1.079.900,71
Riscossioni	(+)	5.806.676,48	8.771.212,43
Pagamenti	(-)	3.992.248,29	10.554.309,40
Fondo cassa finale			1.111.231,93
Residui attivi	(+)	7.163.548,67	5.330.414,67
Residui passivi	(-)	5.137.978,26	5.838.554,66
<b>Risultato contabile</b>		4.919.899,31	-2.291.236,96
<b>Avanzo esercizio precedente</b>	(+)	-3.424.339,61	3.424.339,61
<b>Composizione del risultato</b>		1.495.559,70	1.133.102,65

Di seguito si riporta l'andamento del risultato di amministrazione conseguito nell'ultimo quinquennio.

Risultato di amministrazione	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Fondo di cassa iniziale</b>	(+)	1.840.351,06	920.760,72	1.578.717,82	606.124,69
Riscossioni	(+)	14.059.997,83	11.946.668,40	10.268.250,81	12.285.159,71
Pagamenti	(-)	14.979.588,17	11.288.711,30	11.240.843,94	11.811.383,69
<b>Fondo di cassa finale</b>		920.760,72	1.578.717,82	606.124,69	1.079.900,71
Residui attivi	(+)	10.997.726,78	10.780.688,46	10.214.319,80	13.083.320,19
Residui passivi	(-)	9.329.154,56	9.389.403,22	6.993.004,13	10.449.560,39
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>		2.589.332,94	2.970.003,06	3.827.440,36	3.713.660,51
					2.628.662,35

Si completa l'analisi del risultato di amministrazione con l'analisi della gestione dei residui nell'ultimo quinquennio:

Risultato gestione residui	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Fondo di cassa iniziale</b>	(+)	1.840.351,06	920.760,72	1.578.717,82	606.124,69
Riscossioni	(+)	2.788.650,64	3.923.732,89	3.432.121,16	6.457.701,17
Pagamenti	(-)	3.087.488,86	2.791.899,31	3.111.780,43	3.711.595,26
<b>Fondo di cassa finale</b>		1.541.512,84	2.052.594,30	1.899.058,55	3.352.230,60
Residui attivi	(+)	6.139.965,62	6.835.104,20	4.514.990,35	3.760.527,03
Residui passivi	(-)	5.252.821,01	6.380.139,58	2.862.257,93	3.158.095,04
<b>Risultato contabile</b>		2.428.657,45	2.507.558,92	3.551.790,97	3.954.662,59
Avanzo/disavanzo esercizio precedente applicato	(+/-)	-1.000.214,60	-692.539,10	-407.002,50	-1.051.291,83
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-)</b>		<b>1.428.442,85</b>	<b>1.815.019,82</b>	<b>3.144.788,47</b>	<b>2.903.370,76</b>
					<b>1.495.559,70</b>

## Indicatori di bilancio

Gli indicatori di bilancio, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria), analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi.

Questi parametri forniscono interessanti notizie sulla composizione del bilancio e possono permettere di comparare i dati dell'ente con gli analoghi valori di altre strutture.

**Grado di autonomia.** È un tipo di indicatore che denota la capacità del comune di reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali. Di questo importo complessivo, le entrate tributarie ed extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti, principalmente della Provincia Autonoma di Trento, costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi e destinate a finanziare una parte della gestione corrente.

Autonomia finanziaria (1)	=	----- Entrate tributarie + extratributarie ----- Entrate correnti
Autonomia tributaria (2)	=	----- Entrate tributarie ----- Entrate correnti
Dipendenza provinciale (3)	=	----- Trasferimenti correnti Provincia ----- Entrate correnti
Incidenza entrate tributarie su entrate proprie (4)	=	----- Entrate tributarie ----- Entrate tributarie + extratributarie
Incidenza entrate extratributarie su entrate proprie (5)	=	----- Entrate extratributarie ----- Entrate tributarie + extratributarie

**Pressione fiscale.** Permette di conoscere il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti.

Pressione delle entrate proprie pro capite (6)	=	----- Entrate tributarie + extratributarie ----- Popolazione
Pressione tributaria pro capite (7)	=	----- Entrate tributarie ----- Popolazione
Trasferimenti provinciali pro capite (8)	=	----- Trasferimenti correnti Provincia ----- Popolazione

**Grado di rigidità del bilancio.** L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse comunali

nella misura in cui il bilancio non è già stato prevalentemente vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenti esercizi. Conoscere il grado di rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine di operatività a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative economico/finanziarie.

Rigidità strutturale (9)	=	Spese personale + Rimborso mutui ----- Entrate correnti
Rigidità per costo del personale (10)	=	Spese personale ----- Entrate correnti
Rigidità per indebitamento (11)	=	Rimborso mutui ----- Entrate correnti
Incidenza indebitamento totale su entrate correnti (12)	=	Indebitamento complessivo ----- Entrate correnti

**Costo del personale.** Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come parte del costo complessivo delle spese correnti o come costo medio pro capite.

Incidenza del personale sulla spesa corrente (13)	=	Spese personale ----- Spese correnti
Costo medio del personale (14)	=	Spese personale ----- Dipendenti

**Propensione agli investimenti.** Questi indicatori assumono un'elevata importanza solo a consuntivo perché riportano l'effettivo sforzo intrapreso dal comune nel campo degli investimenti. Anche nel bilancio di previsione, comunque, questi indicatori possono quanto meno denotare una propensione dell'Amministrazione ad attuare una marcata politica di sviluppo delle spese in conto capitale.

Propensione all'investimento (15)	=	Investimenti ----- Spese correnti + Investimenti + Rimb. prestiti
Investimenti pro capite (16)	=	Investimenti ----- Popolazione

**Capacità di gestione.** Questi indici, seppure nella loro approssimazione, forniscono un primo significativo elemento di valutazione del grado di attività della struttura operativa del comune, analizzata da due distinti elementi: la densità di dipendenti per abitante e il volume medio di risorse nette spese da ogni dipendente.

Abitanti per dipendente (17)	=	----- Popolazione Dipendenti
Risorse gestite per dipendente (18)	=	----- Spese correnti - Personale - Interessi Dipendenti

**Capacità nel reperimento di contribuzioni.** Si tratta di un gruppo di indicatori che mostrano l'attitudine dell'ente a reperire somme concesse da altri enti, prevalentemente di natura pubblica, nella forma di contributi in conto gestione (funzionamento) o contributi in conto capitale (investimenti) a fondo perduto. Mentre i primi due indici espongono il risultato in termini percentuali gli ultimi due lo riportano sotto forma di valore per abitante (importo pro capite).

Finanziamento della spesa corrente con contributi (19)	=	----- Contributi e trasferimenti in C/gestione Spesa corrente
Finanziamento degli investimenti con contributi (20)	=	----- Contributi e trasferimenti in C/capitale Investimenti
Trasferimenti correnti pro capite (21)	=	----- Contributi e trasferimenti in C/gestione Popolazione
Trasferimenti in conto capitale pro capite (22)	=	----- Contributi e trasferimenti in C/capitale Popolazione

Nelle pagine successive sono riportati gli indicatori calcolati sulla base degli accertamenti e degli impegni del rendiconto dell'esercizio, del numero dei dipendenti e dei cittadini al 31 dicembre.

La spesa del personale, al fine di garantire la compatibilità del dato nel tempo, è stata depurata delle spese una tantum, ossia non originate da cause permanenti e pertanto non prevedibili in via continuativa.

Per le stesse motivazioni il numero dei dipendenti è invece rapportato al periodo del servizio prestato.

INDICATORI FINANZIARI (Rendiconto 2015)	Contenuto			Risultato 2015
	Addendi	Importo	Moltiplicat.	
1. Autonomia finanziaria	= <u>Entrate tributarie + extratributarie</u> Entrate correnti	= <u>5.824.348,90</u> 9.297.199,32	x 100	= <u>62,65%</u>
2. Autonomia tributaria	= <u>Entrate tributarie</u> Entrate correnti	= <u>3.668.267,85</u> 9.297.199,32	x 100	= <u>39,46%</u>
3. Dipendenza provinciale	= <u>Trasferimenti correnti dalla Provincia</u> Entrate correnti	= <u>3.424.389,29</u> 9.297.199,32	x 100	= <u>36,83%</u>
4. Incidenza entrate tributarie sulle entrate proprie	= <u>Entrate tributarie</u> Entrate tributarie + extratributarie	= <u>3.668.267,85</u> 5.824.348,90	x 100	= <u>62,98%</u>
5. Incidenza entrate extratributarie sulle entrate proprie	= <u>Entrate extratributarie</u> Entrate tributarie + extratributarie	= <u>2.156.081,05</u> 5.824.348,90	x 100	= <u>37,02%</u>
6. Pressione delle entrate proprie pro capite	= <u>Entrate tributarie + extratributarie</u> Popolazione	= <u>5.824.348,90</u> 9678		= <u>601,81</u>
7. Pressione tributaria pro capite	= <u>Entrate tributarie</u> Popolazione	= <u>3.668.267,85</u> 9678		= <u>379,03</u>
8. Trasferimenti provinciali pro capite	= <u>Trasferimenti correnti dalla Provincia</u> Popolazione	= <u>3.424.389,29</u> 9678		= <u>353,83</u>
9. Rigidità strutturale	= <u>Spese personale + rimb.prestiti</u> Entrate correnti	= <u>4.015.858,59</u> 9.297.199,32	x 100	= <u>43,19%</u>
10. Rigidità per costo del personale	= <u>Spese personale</u> Entrate correnti	= <u>3.577.790,66</u> 9.297.199,32	x 100	= <u>38,48%</u>
11. Rigidità per indebitamento	= <u>Spese per il rimborso di prestiti</u> Entrate correnti	= <u>438.067,93</u> 9.297.199,32	x 100	= <u>4,71%</u>
12. Incidenza indebitamento totale su entrate correnti	= <u>Indebitamento complessivo</u> Entrate correnti	= <u>0,00</u> 9.297.199,32	x 100	= <u>0,00%</u>
13. Rigidità strutturale pro capite	= <u>Spese personale+rimborso prestiti</u> Popolazione	= <u>4.015.858,59</u> 9678		= <u>414,95</u>
14. Costo del personale pro capite	= <u>Spesa personale</u> Popolazione	= <u>3.577.790,66</u> 9678		= <u>369,68</u>
15. Indebitamento pro capite	= <u>Indebitamento complessivo</u> Popolazione	= <u>0,00</u> 9678		= <u>0,00</u>

	Contenuto			Risultato 2015
	Addendi	Importo	Moltiplicat.	
16. Incidenza del personale sulla spesa corrente	= <u>Spese personale</u> Spese correnti	= <u>3.577.790,66</u> 7.912.850,00	x 100 =	45,21%
17. Costo medio del personale	= <u>Spese personale</u> Dipendenti	= <u>3.577.790,66</u> 92	=	38.889,03
18. Propensione all'investimento	= <u>Investimenti (al netto conc.crediti)</u> Sp.corr.+inv.+rimb.medio/lungo	= <u>3.897.452,66</u> 12.248.370,59	x 100 =	31,82%
19. Investimenti pro capite	= <u>Investimenti (al netto conc.crediti)</u> Popolazione	= <u>3.897.452,66</u> 9678	=	402,71
20. Abitanti per dipendente	= <u>Popolazione</u> Dipendenti	= <u>9678</u> 92	=	105,20
21. Risorse gestite per dipendente	= <u>Sp.corr. - personale - interessi</u> Dipendenti	= <u>4.307.271,36</u> 92	=	46.818,17
22. Finanziamento della spesa corrente con contributi in conto gestione	= <u>Trasferimenti correnti</u> Spese correnti	= <u>3.472.850,42</u> 7.912.850,00	x 100 =	43,89%
23. Finanziamento degli investimenti con contributi in conto capitale	= <u>Trasf.(al netto alienaz. e risc.cred.)</u> Investimenti (al netto conc.crediti)	= <u>648.208,51</u> 3.897.452,66	x 100 =	16,63%
24. Trasferimenti correnti pro capite	= <u>Trasferimenti correnti</u> Popolazione	= <u>3.472.850,42</u> 9678	=	358,84
25. Trasferimenti in conto capitale pro capite	= <u>Trasf.(al netto alienaz. e risc.cred.)</u> Popolazione	= <u>648.208,51</u> 9678	=	66,98

**Indicatori 2015**  
**Andamento indicatori finanziari: sintesi quinquennale**

<b>INDICATORI FINANZIARI</b> (Quinquennio 2011-2015)	2011	2012	2013	2014	2015
1. Autonomia finanziaria	39,65%	41,92%	53,08%	52,95%	62,65%
2. Autonomia tributaria	11,97%	18,27%	31,65%	31,24%	39,46%
3. Dipendenza provinciale	56,72%	57,46%	46,35%	46,48%	36,83%
4. Incidenza entrate tributarie su entrate proprie	30,20%	43,59%	59,62%	59,01%	62,98%
5. Incidenza entrate extratributarie su entrate proprie	69,80%	56,41%	40,38%	40,99%	37,02%
6. Pressione delle entrate pro capite	352,50	357,52	508,62	525,92	601,81
7. Pressione tributaria pro capite	106,45	155,85	303,26	310,33	379,03
8. Trasferimenti provinciali pro capite	504,32	490,08	444,10	461,65	353,83
9. Rigidità strutturale	50,62%	53,47%	46,51%	43,17%	43,19%
10. Rigidità per costo del personale	43,36%	45,56%	40,02%	38,00%	38,48%
11. Rigidità per indebitamento	7,27%	7,91%	6,49%	5,16%	4,71%
12. Incidenza indebitamento totale su entrate correnti	34,37%	28,33%	18,65%	12,78%	0,00%
13. Rigidità strutturale pro capite	450,09	456,05	445,65	428,79	414,95
14. Costo del personale pro capite	385,46	388,56	383,47	377,49	369,68
15. Indebitamento pro capite	305,60	241,64	178,67	126,99	0,00
16. Incidenza del personale sulla spesa corrente	51,27%	52,10%	44,52%	42,51%	45,21%
17. Costo medio del personale	39.934,74	39.394,58	38.603,64	38.885,53	38.889,03
18. Propensione all'investimento	47,21%	24,64%	19,85%	36,02%	31,82%
19. Investimenti pro capite	723,67	263,78	228,78	528,92	402,71
20. Abitanti per dipendente	103,60	101,39	100,67	103,01	105,20
21. Risorse gestite per dipendente	37.195,31	35.548,68	47.593,13	52.218,51	46.818,17
22. Finanziamento della spesa corrente con contributi	71,37%	66,42%	52,20%	52,63%	43,89%
23. Finanziamento degli investimenti con contributi	87,06%	84,04%	86,98%	80,83%	16,63%
24. Trasferimenti correnti pro capite	536,59	495,39	449,57	463,10	358,84
25. Trasferimenti in conto capitale pro capite	630,04	221,67	198,99	427,52	66,98

**SALDO FINANZIARIO DI COMPETENZA MISTA 2015**

E1	Entrate tributarie (titolo I) Accertamenti	(1)	€ 3.668.267,85	+
E2	Entrate da trasferimenti correnti (titolo II) Accertamenti	(1)	€ 3.472.850,42	+
E3	Entrate extra-tributarie (titolo III) Accertamenti	(1)	€ 2.156.081,05	+
<b>E4</b>	<b>Entrate correnti Accertamenti</b>	(1)	<b>€ 9.297.199,32</b>	+
E5	Entrate in c/capitale (titolo IV) Riscossioni	(2)	€ 2.894.150,22	+
S3	Entrate da "Anticipo trasferimenti PAT per estinzione anticipata (titolo IV cat. 3)" Riscossioni	(2)	€ 804.648,52	-
E6	Entrate da riscossione di crediti (titolo IV cat. 6) Riscossioni	(2)	€ -	-
<b>E7</b>	<b>Entrate in c/capitale nette Riscossioni</b>	(2)	<b>€ 2.089.501,70</b>	+
<b>E8</b>	<b>Entrate finali</b>		<b>€ 11.386.701,02</b>	<b>+</b>
<b>S1</b>	Spese correnti (titolo I) Impegni	(1)	€ 7.912.850,00	+
S2	Spese in conto capitale (titolo II) Pagamenti	(2)	€ 2.943.978,91	+
S3f	Spese per concessione di crediti (titolo II int. 10) (Pagamenti)	(2)	€ -	-
<b>S4</b>	<b>Spese in c/capitale nette Pagamenti</b>	(2)	<b>€ 2.943.978,91</b>	+
<b>S5</b>	<b>SPESE FINALI</b>		<b>€ 10.856.828,91</b>	<b>-</b>
<b>SF</b>	<b>SALDO FINANZIARIO DI COMPETENZA MISTA</b>		<b>€ 529.872,11</b>	<b>+</b>
<b>OB</b>	<b>OBIETTIVO ANNUO</b>		<b>€ -28.629,27</b>	<b>-</b>
<b>SC</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>		<b>€ 558.501,38</b>	

(1) Gestione di competenza

(2) Gestione di competenza + gestione residui

(3) Come indicato nella deliberazione della Giunta provinciale n. 708 di data 4 maggio 2015 l'operazione di estinzione anticipata dei mutui è neutra ai fini del Patto di stabilità. Le modalità di contabilizzazione sono state indicate nella circolare n. 2 del Servizio Autonomie Locali di data 28 gennaio 2015 prot. 47430.

(4) Con riferimento alla sola situazione annuale, in caso di scostamento positivo o pari a zero, il Patto di Stabilità è stato rispettato; in caso di scostamento negativo, il Patto non è stato rispettato

**Il Patto di stabilità per l'anno 2015 è stato rispettato.**

## Analisi delle entrate

Le risorse di cui il Comune dispone sono costituite da poste di diversa natura: le entrate tributarie, i trasferimenti correnti, le entrate extratributarie, le alienazioni di beni e i contributi in conto capitale, le accensioni di prestiti e le entrate dei servizi per conto di terzi.

Il volume delle risorse reperite determina la dimensione della gestione economica e finanziaria dell'ente. Il Comune programma infatti la sua attività di spesa, sia sul versante della gestione ordinaria che sugli interventi di investimento, sulla base dei mezzi finanziari di cui dispone.

La tabella riporta le entrate di competenza accertate e riscosse a consuntivo relative al 2015, suddivise in titoli:

Entrate	Stanz. Finali	Accertamenti	% Accertato	Riscossioni	% Riscosso
Tit.1 – Tributarie	3.344.825,00	3.668.267,85	109,67%	2.186.145,15	59,60%
Tit.2 – Contributi e trasferimenti correnti	3.526.931,00	3.472.850,42	98,47%	264.745,65	7,62%
Tit.3 – Extratributarie	2.124.900,00	2.156.081,05	101,47%	1.680.437,46	77,94%
Tit.4 – Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	1.479.044,00	1.464.594,76	99,02%	1.303.615,89	89,01%
Tit.5 – Accensione di prestiti	5.000.000,00	1.858.413,28	37,17%	1.858.413,28	0,00%
Tit.6 – Servizi per conto di terzi	2.595.000,00	1.481.419,74	57,09%	1.477.855,00	99,76%
<b>Totale</b>	<b>18.070.700,00</b>	<b>14.101.627,10</b>	<b>78,04%</b>	<b>8.771.212,43</b>	<b>62,20%</b>

Si presenta, di seguito, un riassunto dell'andamento delle entrate nell'ultimo quinquennio:

Entrate (Accertamenti competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Tit.1 – Tributarie	1.025.672,53	1.516.893,32	47,89%	2.961.314,34	95,22%	3.036.904,44	2,55%	3.668.267,85	20,79%
Tit.2 – Contributi e trasferimenti correnti	5.170.009,38	4.821.629,82	-6,74%	4.390.051,18	-8,95%	4.573.573,45	4,18%	3.472.850,42	-24,07%
Tit.3 – Extratributarie	2.370.639,92	1.962.821,04	-17,20%	2.005.328,93	2,17%	2.109.789,08	5,21%	2.156.081,05	2,19%
Tit.4 – Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	6.362.693,20	2.579.832,59	-59,45%	2.170.967,27	-15,85%	4.407.065,22	103,00%	1.464.594,76	-66,77%
Tit.5 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.858.413,28	0,00%
Tit.6 – Servizi per conto di terzi	1.200.093,32	1.087.343,00	-9,40%	1.007.797,38	-7,32%	1.022.919,51	1,50%	1.481.419,74	44,82%
<b>Totale</b>	<b>16.129.108,35</b>	<b>11.968.519,77</b>	<b>-25,80%</b>	<b>12.535.459,10</b>	<b>4,74%</b>	<b>15.150.251,70</b>	<b>20,86%</b>	<b>14.101.627,10</b>	<b>-6,92%</b>

## Entrate tributarie

Le entrate tributarie sono suddivise in tre principali categorie che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione del Comune: le imposte, le tasse e tributi speciali ed altre entrate tributarie.

Nella categoria “Imposte” la voce principale è costituita dall’Imposta immobiliare semplice, che ha sostituito le componenti IMU e TASI della I.U.C.

L’IM.I.S. è un’imposta patrimoniale alla pari dell’Imposta municipale propria il cui presupposto oggettivo, la base imponibile e le modalità di calcolo sono analoghe a quelle dell’IMU, che ha cessato di essere applicata dal 31 dicembre 2014. E’ un tributo locale proprio del Comune, di natura immobiliare ad imposizione annuale e determinato su base mensile.

Nella categoria “Tasse” il tributo principale è costituito dalla TARI, il prelievo sui rifiuti modellato sulla falsa riga della TARES, che dal 1 gennaio 2014 ne prende il posto. I soggetti passivi e il presupposto coincidono e la base imponibile è determinata in ragione della superficie calpestabile dei locali e delle aree tassabili, in attesa dell’allineamento delle banche dati catastali con i dati dei Comuni. Nella stessa categoria è inserita anche la Tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche.

Nella categoria “Tributi speciali” per il Comune di Mori non sono presenti fattispecie.

Si presenta, di seguito, un riassunto dell’andamento delle entrate tributarie nell’ultimo quinquennio:

ENTRATE TRIBUTARIE (Accertamenti competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Imposte	968.704,77	1.481.075,24	52,89%	1.697.498,72	14,61%	1.970.092,38	16,06%	2.521.999,15	28,01%
Tasse	56.967,76	35.818,08	-37,13%	1.263.815,62	3428,43%	1.066.812,06	-15,59%	1.146.268,70	7,45%
Tributi speciali ed altre entrate tributarie	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>1.025.672,53</b>	<b>1.516.893,32</b>	<b>47,89%</b>	<b>2.961.314,34</b>	<b>95,22%</b>	<b>3.036.904,44</b>	<b>2,55%</b>	<b>3.668.267,85</b>	<b>20,79%</b>

## Entrate da trasferimenti correnti

Le entrate provenienti dai contributi e dai trasferimenti correnti nella nostra realtà sono concessi principalmente dalla Provincia. Il sistema della finanza locale dei Comuni della Provincia Autonoma di Trento discende dalle disposizioni di cui all'articolo 80 e seguenti dello Statuto speciale per il Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.R. 31.08.1972 n. 670 e ss.mm. e dagli articoli 17 e 18 del D.Lgs. 16.03.1992 n. 268 recante norme di attuazione del predetto statuto.

La Provincia Autonoma di Trento è titolare di competenza normativa secondaria in materia di finanza locale. Nell'esercizio di tale competenza, il legislatore provinciale ha disciplinato la materia con la L.P. 15 novembre 1993, n. 36 e s.m. recante "Norme in materia di finanza locale" e con la L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e s.m., recante "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino". La L.P. 16 giugno 2006 n. 3 è stata da ultimo modificata con la L.P. 13 novembre 2014, n. 12.

TRASFERIMENTI CORRENTI (Accertamenti competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Dallo Stato	278.246,51	8.372,36	-96,99%	8.372,36	0,00%	8.372,36	0,00%	8.372,36	0,00
Dalla Provincia	4.859.099,54	4.769.991,49	-1,83%	4.336.679,26	-9,08%	4.517.753,18	4,18%	3.424.389,29	-0,24
Dalla Provincia per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
Da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
Dai altri enti settore pubblico	32.663,33	43.265,97	32,46%	44.999,56	4,01%	47.447,91	5,44%	40.088,77	-0,16
<b>Totale</b>	<b>5.170.009,38</b>	<b>4.821.629,82</b>	<b>-6,74%</b>	<b>4.390.051,18</b>	<b>-8,95%</b>	<b>4.573.573,45</b>	<b>4,18%</b>	<b>3.472.850,42</b>	<b>-0,24</b>

I trasferimenti correnti dello Stato dal 2012 comprendono il solo trasferimento compensativo delle minori entrate derivanti dall'esenzione dal pagamento dell'imposta sulla pubblicità.

I trasferimenti correnti della Provincia, destinati alla copertura delle spese di funzionamento e di gestione dei servizi, sono costituiti principalmente dal fondo perequativo e dal fondo per il sostegno di specifici servizi comunali.

Il fondo perequativo, finalizzato al riequilibrio delle dotazioni finanziarie e della dotazione dei servizi offerti ai cittadini, rispetto a standard medi provinciali, comprende oltre al fondo perequativo netto le seguenti quote:

- la quota relativa al servizio di biblioteca;
- la quota corrispondente al minor gettito dell'addizionale comunale sull'energia elettrica;
- l'indennità di vacanza contrattuale;
- il fondo riorganizzazione ed efficienza (FOREG);

- il rimborso degli oneri sostenuti per permessi concessi dai datori di lavoro agli amministratori ;
- il rimborso degli oneri sostenuti per accadimenti di natura straordinaria;
- il trasferimento compensativo per il minor gettito IMIS compreso quello relativo agli immobili di proprietà degli enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento.

Il fondo per il sostegno di specifici servizi comunali concorre alla copertura delle spese sostenute per l'erogazione dei servizi relativi alla custodia forestale (Consorzio di Vigilanza Boschiva fra i Comuni di Mori, Brentonico e Ronzo Chienis), al finanziamento dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (asilo nido e tagesmutter) e al servizio polizia locale.

Nell'ambito dei trasferimenti correnti si segnalano infine i contributi in annualità in materia di finanza locale e i trasferimenti per il finanziamento delle scuole dell'infanzia.

I trasferimenti correnti da altri enti pubblici sono principalmente costituiti dal contributo dell'Agenzia del lavoro di Trento per i lavori socialmente utili e dall'assegnazione del 5 per mille dell'Irpef.

## Entrate extratributarie

Le entrate extra-tributarie sono costituite dai proventi dei servizi pubblici, i proventi del bene dell'ente, gli interessi su anticipazioni e crediti, i dividendi e gli utili delle società partecipate e i proventi diversi, che racchiudono le poste residuali.

Si presenta, di seguito, un riassunto dell'andamento delle entrate extratributarie nell'ultimo quinquennio:

ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE (Accertamenti competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Proventi dei servizi pubblici	1.020.208,00	976.858,42	-4,25%	1.033.566,26	5,81%	1.000.805,28	-3,17%	1.039.136,06	3,83%
Proventi dei beni dell'ente	206.663,93	199.950,64	-3,25%	224.546,89	12,30%	221.004,47	-1,58%	226.516,12	2,49%
Interessi su anticipazioni e crediti	30.803,90	12.435,52	-59,63%	9.854,41	-20,76%	12.120,91	23,00%	11.424,74	-5,74%
Utili netti e dividendi	404.845,04	253.028,15	-37,50%	354.239,41	40,00%	481.270,82	35,86%	556.661,93	15,67%
Proventi diversi	708.119,05	520.548,31	-26,49%	383.121,96	-26,40%	394.587,60	2,99%	322.342,20	-18,31%
<b>Totali</b>	<b>2.370.639,92</b>	<b>1.962.821,04</b>	<b>-17,20%</b>	<b>2.005.328,93</b>	<b>2,17%</b>	<b>2.109.789,08</b>	<b>5,21%</b>	<b>2.156.081,05</b>	<b>2,19%</b>

L'aggregato più consistente è costituito dai proventi dei servizi pubblici, che abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi essenziali, servizi a domanda individuale e servizi produttivi.

Le risorse più significative riguardano i seguenti servizi:

- Servizio polizia locale: i proventi derivanti dalla gestione di tale servizio comprendono le sanzioni amministrative per infrazioni a regolamenti, ordinanze ed altre norme e per infrazioni al codice della strada;
- Servizio scuola materna: i proventi iscritti in tale risorsa sono relativi all'erogazione del servizio mensa ai bambini frequentanti;
- Servizi culturali: comprende i proventi derivanti da attività di carattere culturale e di sostegno e promozione nel settore culturale;
- Servizi acquedotto e fognatura: tali servizi dall'estate 2000 sono stati esternalizzati e gestiti ora dalla Società Dolomiti Energia S.p.A., a fronte della corresponsione di un canone annuo fissato contrattualmente ed aggiornato sulla base dell'indice ISTAT;

- Servizio depurazione: il Comune provvede alla riscossione del canone di depurazione tramite Trenta S.p.A., la società commerciale di Dolomiti Energia S.p.A., riversandolo poi alla Provincia Autonoma di Trento;
- Servizio asilo nido d'infanzia: ricomprende i proventi derivanti dalle rette pagate dalle famiglie per il la frequenza presso l'Asilo Nido comunale “la Formica”;
- Servizio necroscopico e cimiteriale: i proventi sono connessi all'erogazione dei servizi cimiteriali, principalmente dei servizi di inumazione, tumulazione ed esumazione ordinaria;
- Servizio di distribuzione del gas e dell'energia elettrica: dal 2011 esternalizzati e gestiti ora da Dolomiti Energia s.p.a. a fronte della corresponsione di un canone annuo fissato contrattualmente ed aggiornato sulla base dell'indice ISTAT.

I proventi dei beni dell'ente derivano principalmente dai sovraccanoni derivanti dalle derivazioni d'acqua per la produzione di energia elettrica, dalle entrate relative alle concessioni cimiteriali, alla concessione di spazi ed aree comunali, alla gestione dei fabbricati ad uso abitativo e commerciale, ai fitti dei terreni e alla vendita del legname.

Nella categoria Interessi su anticipazioni e crediti sono contabilizzati gli interessi sulle giacenze di tesoreria e agli interessi di mora.

Nella categoria Utili netti sono accertati i dividendi azionari distribuiti dalla Società partecipata Dolomiti Energia S.p.A..

## Entrate da alienazioni, trasferimenti in conto capitale e riscossioni di crediti

Le entrate in conto capitale raggruppano le alienazioni di beni patrimoniali, i trasferimenti di capitale e le riscossioni di crediti.

Trasferimenti di capitali (Accertamenti competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Alienazione beni patrimoniali	223.638,10	213.366,57	-4,59%	227.842,55	6,78%	223.335,21	-1,98%	11.737,73	-94,74%
Trasferimenti dallo Stato	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00	0,00	0,00%
Trasferimenti dalla Provincia	5.440.006,36	1.111.498,72	-79,57%	1.475.980,02	32,79%	1.672.402,74	13,31%	937.886,62	-43,92%
Trasferimenti da enti pubblici	168.061,10	405.950,80	141,55%	374.764,25	-7,68%	2.221.240,73	492,70%	282.655,11	-87,27%
Trasferimenti da altri soggetti	524.338,55	849.016,50	61,92%	92.380,45	-89,12%	290.086,54	214,01%	232.315,30	-19,92%
Riscossione di crediti	6.649,09	0,00	100,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>6.362.693,20</b>	<b>2.579.832,59</b>	<b>-59,45%</b>	<b>2.170.967,27</b>	<b>-15,85%</b>	<b>4.407.065,22</b>	<b>103,00%</b>	<b>1.464.594,76</b>	<b>-66,77%</b>

Le alienazioni di beni patrimoniali sono una fonte di autofinanziamento dell'ente, ottenuta mediante la cessione a titolo oneroso di fabbricati, terreni e diritti patrimoniali. Nel 2015 tali entrate sono principalmente costituite da una permuta di particelle fondiarie.

I contributi in conto capitale sono costituiti dai finanziamenti a titolo gratuito ottenuti dal Comune e finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche od altri interventi infrastrutturali. Queste somme, sono concesse, tramite l'emissione di opportuni atti di finanziamento dalla Provincia e, per gli interventi finanziati attraverso il Fondo Unico Territoriale, dalla Comunità di Valle.

I trasferimenti provinciali accertati nel 2015 sono costituiti:

- per Euro 804.648,52 dall'anticipo dei trasferimenti della Provincia Autonoma di Trento per l'estinzione anticipata dei mutui, prevista dall'articolo 22 della L.P. 20.12.2014 n. 14;
- per Euro 133.238,10 al finanziamento da parte della PAT per l'intervento di somma urgenza per la messa in sicurezza della caduta massi dalla parete rocciosa sovrastante l'abitato di Ravazzone.

Nel 2015 non viene registrato nessun accertamento relativo ai finanziamenti provinciali relativi al fondo per gli investimenti programmati dai comuni (L.P. 36/1993, art. 11) e al fondo investimenti quota ex F.I.M. Tale circostanza costituisce attuazione di quanto previsto del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015 e alla legge di stabilità provinciale 2016, in merito alla costituzione presso le Comunità di Valle del Fondo Strategico Territoriale, alimentato da risorse provinciali in materia di finanza locale e da risorse comunali.

Tra i trasferimenti da altri enti pubblici, sono presenti i trasferimenti a fondo perduto del BIM dell'Adige sul sovraccanonone del piano di Vallata 2011-2015 per Euro 119.251,62.

Sono inoltre accertati: i contributi dell'Agenzia del Lavoro per i lavori socialmente utili e il contributo del B.I.M. dell'Adige per i manutenzione straordinaria di piazza Malfatti.

Nell'ambito dei trasferimenti di capitale da altri soggetti l'entità maggiormente rappresentativa è costituita dai contributi di concessione, accertati per Euro 212.523,12.

## Accensione di prestiti

Le accensioni di prestiti raggruppano le anticipazioni di cassa, i finanziamenti a breve termine, l'assunzione di mutui e prestiti e l'emissione di prestiti obbligazionari.

Accensione prestiti (Accertamenti competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.858.413,28	0,00
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>1.858.413,28</b>	<b>0,00</b>						

Le anticipazioni di cassa costituiscono movimentazione di fondi, che il Tesoriere comunale, su richiesta dell'Ente, concede in caso di momentanea tensione di cassa. Nel corso del 2015 il Comune di Mori ha fatto ricorso a tale forma di finanziamento.

L'utilizzo è stato autorizzato con deliberazione della Giunta comunale 154/2015 ed è avvenuto per complessivi 47 giorni per l'importo massimo di Euro 667.914,80 e l'importo medio di Euro 35.051,12.

Le entrate derivanti dalle anticipazioni di tesoreria e le corrispondenti spese riguardanti la chiusura delle anticipazioni sono contabilizzate a bilancio nel rispetto del principio dell'integrità, per il quale le entrate e le spese devono essere registrate per il loro intero importo, al lordo delle correlate spese e entrate.

Relativamente all'assunzione di mutui, dal 2010 il Comune di Mori, a causa dei vincoli imposti dal rispetto della disciplina del patto di stabilità provinciale, non ha provveduto all'accensione di nuovi prestiti per il finanziamento dell'attività di investimento.

## Analisi delle spese

Le uscite di ogni ente sono costituite da spese di parte corrente, spese in c/capitale, rimborso di prestiti e dai servizi per conto di terzi.

L'ammontare complessivo dei mezzi spendibili dipende direttamente dal volume delle entrate che si prevede di accertare nell'esercizio. Il comune deve quindi utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio.

La ricerca dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra le entrate e le uscite di bilancio.

Il pareggio sostanziale di bilancio va mantenuto in ogni momento della gestione. Infatti, "i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria". La dimensione della spesa (uscite) è quindi la conseguenza diretta del volume di risorse (entrate) che l'ente prevede di accertare nel corso dell'esercizio. Infatti "Gli enti locali deliberano il bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando principi di pareggio finanziario".

Spese	Stanz.finale	Impegni	% impegnato	Pagamenti	% pagato
Tit.1 – Spese correnti	8.731.726,00	7.912.850,00	90,62%	5.392.147,74	68,14%
Tit.2 – Spese in conto capitale	4.221.850,00	3.897.452,66	92,32%	847.835,63	21,75%
Tit.3 – Rimborso di prestiti	6.242.810,00	3.101.129,73	49,68%	3.101.129,73	100,00%
Tit.4 – Servizi per conto di terzi	2.595.000,00	1.481.431,67	57,09%	1.213.196,30	81,89%
<b>Totale</b>	<b>21.791.386,00</b>	<b>16.392.864,06</b>	<b>75,23%</b>	<b>10.554.309,40</b>	<b>64,38%</b>

Si presentano, di seguito, le risultanze complessive della gestione delle spese di competenza dell'esercizio 2015, raffrontate con i dati consuntivi degli esercizi precedenti:

Spese (Impegni competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Tit.1 – Spese correnti	7.243.810,06	7.258.847,27	0,21%	8.410.781,04	15,87%	8.690.335,26	3,32%	7.912.850,00	-8,95%
Tit.2 – Spese in conto capitale	6.972.596,63	2.567.344,71	-63,18%	2.234.053,10	-12,98%	5.175.998,50	131,69%	3.897.452,66	-24,70%
Tit.3 – Rimborso di prestiti	551.932,85	592.542,70	7,36%	607.179,99	2,47%	502.003,34	-17,32%	3.101.129,73	517,75%
Tit.4 – Servizi per conto di terzi	1.200.093,32	1.087.340,95	-9,40%	1.007.795,58	-7,32%	1.022.916,68	1,50%	1.481.431,67	44,82%
<b>Totale</b>	<b>15.968.432,86</b>	<b>11.506.075,63</b>	<b>-0,28</b>	<b>12.259.809,71</b>	<b>6,55%</b>	<b>15.391.253,78</b>	<b>25,54%</b>	<b>16.392.864,06</b>	<b>6,51%</b>

## Le spese correnti

Le spese correnti sono stanziate per fronteggiare i costi del personale, l'acquisto di beni e servizi, le prestazioni di servizi, l'utilizzo dei beni di terzi, le imposte e le tasse, i trasferimenti correnti, il rimborso degli interessi passivi dei mutui e gli oneri straordinari della gestione corrente. Si tratta pertanto di spese connesse con il normale funzionamento del Comune.

Secondo la destinazione della spesa, le spese correnti sono suddivise nelle seguenti funzioni: amministrazione, gestione e controllo; giustizia; polizia locale; istruzione pubblica; cultura e beni culturali; sport e servizi ricreativi; turismo; viabilità e trasporti; gestione del territorio e dell'ambiente; settore sociale; sviluppo economico e servizi produttivi.

La spesa impegnata suddivisa per funzione nel corso dell'ultimo quinquennio è contraddistinta dai seguenti dati:

Spese correnti (Impegni competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Amministrazione, gestione e controllo	3.118.667,42	3.121.157,34	0,08%	3.166.335,06	1,45%	3.666.737,29	15,80%	3.038.392,36	-17,14%
Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Polizia	594.140,00	563.352,21	-5,18%	514.951,41	-8,59%	511.448,47	-0,68%	471.206,66	-7,87%
Istruzione pubblica	562.464,93	583.356,44	3,71%	568.366,63	-2,57%	549.353,07	-3,35%	547.724,85	-0,30%
Cultura e beni culturali	442.019,40	421.849,63	-4,56%	408.558,70	-3,15%	379.763,71	-7,05%	392.775,43	3,43%
Sport e servizi ricreativi	250.424,93	258.359,30	3,17%	286.444,12	10,87%	245.402,75	-14,33%	246.686,86	0,52%
Turismo	92.296,51	68.012,52	-26,31%	77.277,57	13,62%	50.283,66	-34,93%	41.717,55	-17,04%
Viabilità e trasporti	380.836,23	407.422,45	6,98%	524.661,89	28,78%	422.167,85	-19,54%	355.504,00	-15,79%
Gestione del territorio e dell'ambiente	767.505,14	878.327,16	14,44%	1.772.935,47	101,85%	1.789.542,08	0,94%	1.833.682,26	2,47%
Settore sociale	1.016.020,61	929.054,70	-8,56%	1.042.856,95	12,25%	1.012.585,21	-2,90%	948.183,26	-6,36%
Sviluppo economico	19.434,89	27.955,52	43,84%	48.393,24	73,11%	63.051,17	30,29%	36.976,77	-41,35%
Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>7.243.810,06</b>	<b>7.258.847,27</b>	<b>0,21%</b>	<b>8.410.781,04</b>	<b>15,87%</b>	<b>8.690.335,26</b>	<b>3,32%</b>	<b>7.912.850,00</b>	<b>-8,95%</b>

L'incremento di spesa registrato nel 2014 e il decremento nel 2015 nella funzione Amministrazione, gestione e controllo è dovuta alla contabilizzazione per il solo esercizio 2014 nell'ambito della spesa corrente della restituzione alla Provincia del maggior gettito I.M.U.P. da riversare allo Stato, a compensazione del fondo perequativo concesso dalla stessa Provincia per l'anno 2014 al lordo di tale posta.

Tale incremento e decremento si registra anche nella successiva tabella relativa alla classificazione delle spese per intervento con riferimento agli Oneri straordinari della gestione corrente, dove tale voce nel 2014 è contabilizzata.

Le spese correnti, riclassificate per intervento, impegnate negli ultimi cinque esercizi, presentano invece i seguenti risultati:

Spese correnti (Impegni competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Personale	3.861.155,12	3.900.972,00	1,03%	3.773.375,80	-3,27%	3.794.017,30	0,55%	3.683.075,67	-2,92%
Acquisto di beni	253.596,27	224.629,50	-11,42%	217.655,83	-3,10%	177.203,17	-18,59%	168.863,60	-4,71%
Prestazioni di servizi	2.487.959,33	2.478.480,77	-0,38%	3.507.922,60	41,54%	3.410.428,02	-2,78%	3.371.706,33	-1,14%
Utilizzo di beni di terzi	23.303,54	18.794,24	-19,35%	17.459,92	-7,10%	18.092,18	3,62%	10.978,06	-39,32%
Trasferimenti	249.921,31	240.511,73	-3,77%	303.491,63	26,19%	278.506,43	-8,23%	235.204,76	-15,55%
Interessi passivi	70.715,26	64.294,26	-9,08%	49.694,15	-22,71%	35.451,18	-28,66%	27.787,98	-21,62%
Imposte e tasse	265.662,72	293.633,94	10,53%	292.216,06	-0,48%	261.496,68	-10,51%	270.908,02	3,60%
Oneri straordinari gestione	31.496,51	37.530,83	19,16%	248.965,05	563,36%	715.140,30	187,25%	144.325,58	-79,82%
<b>Totali</b>	<b>7.243.810,06</b>	<b>7.258.847,27</b>	<b>0,21%</b>	<b>8.410.781,04</b>	<b>15,87%</b>	<b>8.690.335,26</b>	<b>3,32%</b>	<b>7.912.850,00</b>	<b>-8,95%</b>

Tranne per la voce Oneri straordinari della gestione corrente (vedi sopra) e per le Imposte e Tasse si evidenzia una generalizzata riduzione della spesa corrente.

### Le spese correnti: il personale

Nella gestione degli enti locali, che forniscono alla collettività molteplici servizi, il costo del personale incide in modo preponderante sul bilancio di parte corrente. Il costo del personale infatti, unitamente al rimborso dei mutui contratti, costituisce un importante fattore di rigidità dei bilanci comunali. Quanto più questo valore aumenta, tanto più il margine di manovra dell'ente si riduce.

Si presentano, di seguito i dati riassuntivi relativi al personale in servizio nel quinquennio, sia in termini numerici che monetari:

Forza Lavoro (numero)	2011	2012	2013	2014	2015
Personale in servizio: di ruolo	78	81	82	79	76
Personale in servizio: fuori ruolo	15	15	15	16	16
totale	93	96	97	95	92
Spesa del Personale (in euro)	2011	2012	2013	2014	2015
Spesa per il personale complessiva (Tit.1 / int. 1)	3.713.930,90	3.781.880,10	3.744.553,17	3.694.125,73	3.577.790,66

Come si desume dal prospetto sopra riportato la spesa del personale al netto delle poste una tantum, principalmente costituite dal trattamento di fine rapporto liquidato a personale cessato dal servizio e all'anticipazione dello stesso, subisce nel 2015 un'ulteriore riduzione rispetto al 2013 e al 2014.

Il prospetto seguente invece, considera le unità di personale in servizio al 31 dicembre 2015, suddiviso per categoria e livello, normalizzando i dati relativi ai dipendenti part-time sulla base delle ore di lavoro effettivo:

<b>Personale</b>				
<b>Categoria</b>	<b>Livello</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Previsti in pianta organica</b>	<b>In servizio al 31/12/2015</b>
A		Operatore d'appoggio	6,89	9,48
B	BASE	Operaio qualificato	12,00	4,00
		Centralinista	1,00	1,00
		Operatore servizi ausiliari	1,00	0,00
B	EVOLUTO	Operaio specializzato	5,00	1,00
		Cuoco	2,00	2,00
		Coadiutore amministrativo	8,53	5,78
		Coadiutore contabile	0,61	0,61
C	BASE	Assistente amministrativo	9,08	8,86
		Assistente amministrativo/bibliotecario	1,00	1,00
		Assistente contabile	6,00	6,00
		Assistente tecnico	2,00	2,00
		Educatore	9,90	11,60
		Agente Polizia Municipale	12,00	6,00
		Operatore territoriale	1,00	1,00
		Coordinatore squadra operai	1,00	1,00
		Assistente informatico	1,00	0,00
C	EVOLUTO	Collaboratore amministrativo	2,69	1,69
		Collaboratore contabile	1,00	0,83
		Collaboratore tecnico	4,00	3,00
		Collaboratore bibliotecario	1,00	1,00
		Coordinatore di polizia municipale	1,00	1,00
D	BASE	Funzionario amministrativo	4,00	4,00
		Funzionario pol. mun. (comandante)	1,00	1,00
		Funzionario contabile	2,00	2,00
		Funzionario tecnico	2,00	2,00
		Avvocato	1,00	1,00
D	EVOLUTO	Funzionario esperto contabile	1,00	1,00
		Funzionario esperto tecnico	1,00	1,00
		Vice Segretario Comunale	1,00	1,00
		Segretario Comunale	1,00	1,00
			<b>103,70</b>	<b>82,85</b>

## Il rimborso dei prestiti

Il titolo III delle uscite è composto dai rimborsi di prestiti e dalle anticipazioni di cassa.

Il rimborso di prestiti fa riferimento ad operazioni effettuate con il sistema creditizio per reperire nuove risorse da destinare all'attività di investimento, principalmente all'assunzione di mutui. La contrazione di mutui a titolo oneroso comporta, a partire dalla data di inizio dell'ammortamento e fino all'estinzione finanziaria del prestito, il pagamento delle quote annue di rimborso dell'interesse e del capitale. Mentre la quota interesse viene riportata tra le spese correnti (tit. I), la corrispondente quota capitale è contabilizzata separatamente nel rimborso dei prestiti (tit. III).

Le anticipazioni di cassa costituiscono movimentazione di fondi, che il Tesoriere comunale, su richiesta dell'Ente, concede in caso di momentanea tensione di cassa.

L'andamento del rimborso dei prestiti nell'ultimo quinquennio è stata contraddistinta dai seguenti dati:

Rimborso di prestiti (Impegni competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Rimborso di anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	1.858.413,28	0,00%
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Quota capitale mutui e prestiti	551.932,85	592.542,70	7,36%	607.179,99	2,47%	502.003,34	-17,32%	1.242.716,45	147,55%
Prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Quota capitale debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totali</b>	<b>551.932,85</b>	<b>592.542,70</b>	<b>7,36%</b>	<b>607.179,99</b>	<b>2,47%</b>	<b>502.003,34</b>	<b>-17,32%</b>	<b>3.101.129,73</b>	<b>517,75%</b>

Dal 2010 il Comune di Mori, a causa dei vincoli imposti dal rispetto della disciplina del patto di stabilità provinciale, non ha provveduto all'accensione di nuovi prestiti.

Il consistente incremento di spesa del rimborso di prestiti registrato nel 2015 fa riferimento all'operazione di estinzione anticipata dei mutui per l'importo di Euro 804.648,52 effettuata ai sensi dell'articolo 22 della L.P. 20.12.2014 n. 14 ed autorizzata con deliberazione della Giunta comunale n. 88 di data 21.05.2015.

Il rimborso dei prestiti derivante dal pagamento delle quote capitale di ammortamento dei mutui aventi scadenza nel corso del 2015 è pari ad Euro 438.067,93.

Nel rispetto del principio dell'integrità, per il quale le entrate e le spese devono essere registrate per il loro intero importo, al lordo delle correlate spese e entrate, sono contabilizzate a bilancio le spese riguardanti la chiusura delle anticipazioni di tesoreria utilizzate nel corso dell'esercizio.

## Il livello di indebitamento

Il livello di indebitamento, insieme al costo del personale, costituisce la componente più rilevante della possibile rigidità del bilancio, dato che l'onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale deve essere finanziato nei bilanci futuri con risorse di parte corrente.

Indebitamento	Consistenza al 31-12-2014	Accensione (+) (Ac. Tit.5/E)	Rimborso (-) (Imp. Tit.3/U)	Altre variazioni (+/-)	Consistenza al 31-12-2015
Cassa DD.PP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Istituto per il credito sportivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BIM dell'Adige	588.592,33	0,00	116.592,69	0,00	471.999,64
Cassa Rurale di Mori – Val di Gresta	654.124,19	0,00	321.475,24	0,00	332.648,95
Prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arrotondamento	0,00	0,00	0,00	0,07	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.242.716,52</b>	-	<b>438.067,93</b>	<b>0,07</b>	<b>804.648,59</b>

L'indebitamento dell'ente nel corso del quinquennio ha avuto la seguente evoluzione:

Debito residuo al 31 dicembre	2011	2012	2013	2014	2015
Cassa DD.PP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Istituto per il credito sportivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BIM dell'Adige	1.153.034,90	966.647,38	778.511,58	588.592,33	0,00
Cassa Rurale di Mori – Val di Gresta	1.791.407,65	1.385.252,47	966.208,28	654.124,19	0,00
Prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>2.944.442,55</b>	<b>2.351.899,85</b>	<b>1.744.719,86</b>	<b>1.242.716,52</b>	<b>0,00</b>

Come già indicato, nel corso del 2015 si è proceduto all'estinzione anticipata di tutti i mutui in essere ed il Comune di Mori ha un debito residuo al 31 dicembre 2015 pari a zero.

## Le spese in conto capitale

Le spese in conto capitale comprendono gli investimenti che il Comune ha attivato nel corso dell'esercizio chiuso. Appartengono a questa categoria gli interventi sul patrimonio per costruzioni, acquisti, urbanizzazioni, manutenzioni straordinarie.

Con riferimento alla destinazione delle spese, che privilegia un'analisi di tipo funzionale per tipo di attività esercitata dall'ente locale, gli investimenti mantengono lo stesso sistema di aggregazione già adottato nelle spese correnti.

La spesa impegnata in conto capitale, suddivisa per funzione, nel corso dell'ultimo quinquennio è contraddistinta dai seguenti dati:

Spese in conto capitale (Impegni competenza)	2011	2012	%	2013	%	2014	%	2015	%
Amministrazione, gestione e controllo	496.978,95	581.715,71	17,05%	554.384,19	-4,70%	406.112,11	-26,75%	2.146.614,62	428,58%
Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Polizia	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Istruzione pubblica	408.919,01	448.446,71	9,67%	464.000,15	3,47%	1.012.356,04	118,18%	83.082,44	-91,79%
Cultura e beni culturali	0,00	206.112,56	#DIV/0!	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Sport e ricreazione	3.621.509,87	34.326,27	-99,05%	33.679,62	-1,88%	198.936,03	490,67%	417.263,35	109,75%
Turismo	15.554,18	2.571,25	-83,47%	2.903,60	12,93%	0,00	-100,00%	47.027,00	0,00%
Viabilità e trasporti	482.695,25	368.318,34	-23,70%	656.267,91	78,18%	954.183,70	45,40%	192.452,76	-79,83%
Gestione del territorio e dell'ambiente	1.500.252,59	668.290,10	-55,45%	410.007,42	-38,65%	2.445.210,23	496,38%	368.539,09	-84,93%
Settore sociale	246.174,30	185.287,77	-24,73%	107.829,85	-41,80%	134.251,39	24,50%	596.936,60	344,64%
Sviluppo economico	200.512,48	72.276,00	-63,95%	4.980,36	-93,11%	24.949,00	400,95%	45.536,80	82,52%
Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
<b>Totale</b>	<b>6.972.596,63</b>	<b>2.567.344,71</b>	<b>-63,18%</b>	<b>2.234.053,10</b>	<b>-12,98%</b>	<b>5.175.998,50</b>	<b>131,69%</b>	<b>3.897.452,66</b>	<b>-24,70%</b>

Come emerge anche dai dati sopra riportati, le spese di investimento non hanno un andamento costante e regolare nel tempo. La possibilità di realizzazione dipende anche dal verificarsi di fattori esterni, primo fra tutti il reperimento delle necessarie fonti di finanziamento e dall'iter amministrativo, a volte complesso e non espletabile conseguentemente in breve tempo, necessario per procedere all'adozione dell'impegno di spesa. Per quanto riguarda le opere pubbliche, l'impegno di spesa viene effettuato al momento dell'approvazione del progetto esecutivo, subordinata fra l'altro all'acquisizione di tutti i pareri e/o autorizzazioni previsti dalla normativa.

Per un'analisi più approfondita delle spese di conto capitale realizzate nel corso dell'esercizio 2015 si rimanda alla sezione relativa all'"Analisi dei programmi" ed in particolare ai programmi n. 54 e 55.

In questa sede si ricorda che fra le spese di investimento è inserito il trasferimento di Euro 1.660.000,00 a favore della Comunità della Vallagariana, determinato con deliberazione del Consiglio comunale n. 49 di data 30.11.2015 destinato alla costituzione del Fondo Strategico Territoriale, in attuazione di quanto previsto dal Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2015 e alla legge di stabilità provinciale 2016.

## Analisi della gestione dei residui

L'articolo 31 comma 3 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L e s.m. prevede, quale attività propedeutica alla predisposizione del conto del bilancio, l'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, che consiste nella valutazione del mantenimento dei residui e nella motivazione dell'eventuale cancellazione.

L'attività di riaccertamento dei residui per il rendiconto dell'esercizio finanziario 2015 è stata approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 443/2016.

Le risultanze finali di tale attività sono le seguenti:

Riaccertamento residui	Importi	Totale
Maggiori accertamenti	+ 60.619,74	
Minori accertamenti per insussistenza	- 169.575,80	
Minori accertamenti per inesigibilità	- 4.138,98	
Minori accertamenti per dubbia esigibilità	- 0,00	
Variazione residui attivi		- 113.095,04
Minori spese per insussistenza	- 1.319.333,84	
Variazione residui passivi		- 1.319.333,84

Nelle pagine che seguono vengono analizzati i residui al 31 dicembre 2015, suddivisi per titoli, secondo la loro anzianità.





**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 1 - ENTRATE TRIBUTARIE**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2003	114,15	10,85	-9,37	93,93
2010	158,00	0,00	0,00	158,00
2011	13.559,81	3.063,41	-238,00	10.258,40
2013	147.861,29	74.752,21	13.231,00	86.340,08
2014	1.070.764,58	934.983,86	8.669,00	144.449,72
2015	3.668.267,85	2.186.145,15	0,00	1.482.122,70
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>4.900.725,68</b>	<b>3.198.955,48</b>	<b>21.652,63</b>	<b>1.723.422,83</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 2 - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2011	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	7.741,59	6.137,82	-1.603,77	0,00
2013	262.457,58	257.798,18	-4.659,40	0,00
2014	3.704.725,03	2.439.587,81	-10.556,41	1.254.580,81
2015	3.472.850,42	264.745,65	0,00	3.208.104,77
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>7.447.774,62</b>	<b>2.968.269,46</b>	<b>-16.819,58</b>	<b>4.462.685,58</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2005	1.886,41	1.499,43	517,85	904,83
2006	17.949,73	864,35	0,00	17.085,38
2007	28.521,38	947,62	0,00	27.573,76
2008	2.379,89	0,00	-3,10	2.376,79
2009	1.152,45	0,00	0,00	1.152,45
2010	3.172,15	1.719,93	0,00	1.452,22
2011	6.354,40	3.788,75	0,00	2.565,65
2012	38.374,27	23.730,38	-2.146,17	12.497,72
2013	48.851,28	40.469,26	-2.998,25	5.383,77
2014	449.445,89	418.974,35	-1.103,56	29.367,98
2015	2.156.081,05	1.680.437,46	0,00	475.643,59
<b>Totale Titolo 3</b>	<b>2.754.168,90</b>	<b>2.172.431,53</b>	<b>-5.733,23</b>	<b>576.004,14</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 4 - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1998	20.500,34	0,00	0,00	20.500,34
2003	507.074,40	0,00	0,00	507.074,40
2005	8.703,59	0,00	-8.703,59	0,00
2007	86.472,50	0,00	0,00	86.472,50
2009	25.444,10	0,00	-25.444,10	0,00
2010	129.641,40	0,00	0,00	129.641,40
2011	932.023,42	29.810,74	-38.007,81	864.204,87
2012	180.668,06	101.238,44	-8.564,62	70.865,00
2013	1.257.677,35	671.341,37	-9.612,44	576.723,54
2014	4.086.971,81	788.143,78	-18.089,55	3.280.738,48
2015	1.464.594,76	1.303.615,89	0,00	160.978,87
<b>Totale Titolo 4</b>	<b>8.699.771,73</b>	<b>2.894.150,22</b>	<b>-108.422,11</b>	<b>5.697.199,40</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI PRESTITI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2015	1.858.413,28	1.858.413,28	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 5</b>	<b>1.858.413,28</b>	<b>1.858.413,28</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1998	5.164,57	0,00	0,00	5.164,57
2011	6.635,24	0,00	-530,09	6.105,15
2012	19.787,49	0,00	0,00	19.787,49
2013	200,19	194,00	-2,00	4,19
2014	10.885,85	7.619,94	-3.240,66	25,25
2015	1.481.419,74	1.477.855,00	0,00	3.564,74
<b>Totale Titolo 6</b>	<b>1.524.093,08</b>	<b>1.485.668,94</b>	<b>-3.772,75</b>	<b>34.651,39</b>



**RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
<b>RIEPILOGO GENERALE PER ANNO DI FORMAZIONE</b>				
Tot. 1998	25.664,91	0,00	0,00	25.664,91
Tot. 2003	507.188,55	10,85	-9,37	507.168,33
Tot. 2005	10.590,00	1.499,43	-8.185,74	904,83
Tot. 2006	17.949,73	864,35	0,00	17.085,38
Tot. 2007	114.993,88	947,62	0,00	114.046,26
Tot. 2008	2.379,89	0,00	-3,10	2.376,79
Tot. 2009	26.596,55	0,00	-25.444,10	1.152,45
Tot. 2010	132.971,55	1.719,93	0,00	131.251,62
Tot. 2011	958.572,87	36.662,90	-38.775,90	883.134,07
Tot. 2012	246.571,41	131.106,64	-12.314,56	103.150,21
Tot. 2013	1.717.047,69	1.044.555,02	-4.041,09	668.451,58
Tot. 2014	9.322.793,16	4.589.309,74	-24.321,18	4.709.162,24
Tot. 2015	14.101.627,10	8.771.212,43	0,00	5.330.414,67
<b>Totale Generale</b>	<b>27.184.947,29</b>	<b>14.577.888,91</b>	<b>-113.095,04</b>	<b>12.493.963,34</b>



**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 1 - SPESE CORRENTI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2002	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
2003	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00
2005	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00
2006	7.000,00	0,00	-5.748,50	1.251,50
2008	13.428,99	0,00	0,00	13.428,99
2009	27.836,17	25.544,85	-2.291,32	0,00
2010	36.375,62	11.829,10	-3.344,26	21.202,26
2011	1.564,99	0,00	-601,05	963,94
2012	112.509,16	26.120,18	-53.019,66	33.369,32
2013	791.564,88	521.794,72	-57.340,29	212.429,87
2014	2.267.516,60	1.166.033,94	-154.156,49	947.326,17
2015	7.912.850,00	5.392.147,74	0,00	2.520.702,26
<b>Totale Titolo 1</b>	<b>11.179.646,41</b>	<b>7.152.470,53</b>	<b>-276.501,57</b>	<b>3.750.674,31</b>



**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1994	10.843,59	0,00	-10.843,59	0,00
1998	37.391,27	34.826,51	-1.251,13	1.313,63
2000	34.584,87	34.584,87	0,00	0,00
2003	187.288,93	186.697,24	-591,69	0,00
2004	145.020,83	48.781,26	-91.961,45	4.278,12
2005	10.102,00	3.798,00	-6.304,00	0,00
2006	193.202,03	9.267,36	0,00	183.934,67
2008	150.471,57	52.163,75	-724,62	97.583,20
2009	296.079,71	11.672,26	0,00	284.407,45
2010	28.876,03	0,00	-6.106,29	22.769,74
2011	185.684,01	123.168,38	-58.261,22	4.254,41
2012	170.039,80	61.779,90	-39.602,73	68.657,17
2013	702.771,93	339.183,31	-50.472,29	313.116,33
2014	4.886.193,38	1.190.220,44	-774.579,38	2.921.393,56
2015	3.897.452,66	847.835,63	0,00	3.049.617,03
<b>Totale Titolo 2</b>	<b>10.936.002,61</b>	<b>2.943.978,91</b>	<b>-1.040.698,39</b>	<b>6.951.325,31</b>



**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 3 - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2014	0,00	0,00	0,00	0,00
2015	3.101.129,73	3.101.129,73	0,00	0,00
<b>Totale Titolo 3</b>	<b>3.101.129,73</b>	<b>3.101.129,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

**Titolo 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2004	786,66	0,00	0,00	786,66
2007	2.120,71	0,00	0,00	2.120,71
2009	2.133,88	0,00	-2.133,88	0,00
2012	263,31	0,00	0,00	263,31
2013	1.154,10	545,23	0,00	608,87
2014	137.755,37	135.236,99	0,00	2.518,38
2015	1.481.431,67	1.213.196,30	0,00	268.235,37
<b>Totale Titolo 4</b>	<b>1.625.645,70</b>	<b>1.348.978,52</b>	<b>-2.133,88</b>	<b>274.533,30</b>

**RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2014 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2015**

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
<b>RIEPILOGO GENERALE PER ANNO DI FORMAZIONE</b>				
Tot. 1994	10.843,59	0,00	-10.843,59	0,00
Tot. 1998	37.391,27	34.826,51	-1.251,13	1.313,63
Tot. 2000	34.584,87	34.584,87	0,00	0,00
Tot. 2002	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00
Tot. 2003	190.788,93	190.197,24	-591,69	0,00
Tot. 2004	145.807,49	48.781,26	-91.961,45	5.064,78
Tot. 2005	13.102,00	6.798,00	-6.304,00	0,00
Tot. 2006	200.202,03	9.267,36	-5.748,50	185.186,17
Tot. 2007	2.120,71	0,00	0,00	2.120,71
Tot. 2008	163.900,56	52.163,75	-724,62	111.012,19
Tot. 2009	326.049,76	37.217,11	-4.425,20	284.407,45
Tot. 2010	65.251,65	11.829,10	-9.450,55	43.972,00
Tot. 2011	187.249,00	123.168,38	-58.862,27	5.218,35
Tot. 2012	282.812,27	87.900,08	-92.622,39	102.289,80
Tot. 2013	1.495.490,91	861.523,26	-107.812,58	526.155,07
Tot. 2014	7.291.465,35	2.491.491,37	-928.735,87	3.871.238,11
Tot. 2015	16.392.864,06	10.554.309,40	0,00	5.838.554,66
<b>Totale Generale</b>	<b>26.842.424,45</b>	<b>14.546.557,69</b>	<b>-1.319.333,84</b>	<b>10.976.532,92</b>



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

## PARTE SECONDA

### RELAZIONE AI DOCUMENTI ECONOMICI E PATRIMONIALI



## Note introduttive

La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il Rendiconto, che comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio.

L'art. 38 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L, ancora applicabile con riferimento al Rendiconto 2015, attribuisce agli Enti locali la possibilità di utilizzare modalità attuative assai diversificate, al fine di consentire una maggiore flessibilità in relazione alle singole e specifiche esigenze e di poter decidere, responsabilmente, l'entità delle risorse da investire nell'impianto e nel funzionamento del proprio sistema contabile.

Al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili all'interno del Servizio Finanziario a partire dall'esercizio 2012 il Comune di Mori ha scelto di redigere i documenti economico-patrimoniali attraverso il Prospetto di Conciliazione, abbandonando conseguentemente il sistema di contabilità economico-patrimoniale strutturato secondo le regole della partita doppia introdotto dall'esercizio 2004.

La presente relazione tecnica ai documenti economici e patrimoniali illustra il contenuto del **Prospetto di Conciliazione, del Conto Economico e del Conto del Patrimonio relativi all'esercizio 2015**.

## Prospetto di conciliazione

Il Prospetto di Conciliazione è disciplinato dall'art. 33 del DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L.

Esso rappresenta il momento di raccordo dei diversi documenti di sintesi del sistema gestionale del Comune, in grado di evidenziare la congruenza fra rilevazioni finanziarie ed economiche ed il rapporto esistente fra il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio.

Il Prospetto di Conciliazione si sviluppa attraverso due tabelle contrapposte, una per la riconciliazione delle entrate finanziarie, l'altra delle spese. Ciascuna di esse evidenzia una prima parte, nella quale sono riportati i dati della contabilità finanziaria (secondo la classificazione delle categorie per l'entrata e degli interventi per la spesa), ed una seconda che ricomprende tutti i fatti gestionali che non hanno generato movimenti contabili finanziari e che attraverso il Prospetto di Conciliazione sono presi in considerazione per l'applicazione del principio di competenza economica.

Entrambe le tabelle partono dai dati della finanziaria e si sviluppano in orizzontale evidenziando le integrazioni e le rettifiche di natura economica e finanziaria per giungere al valore che deve essere allocato nel Conto Economico o nel Conto del Patrimonio a seconda del tipo di valore considerato. Ciascun dato è contraddistinto dal codice di classificazione del documento economico in cui dovrà essere inserito.

Dall'analisi del Prospetto di Conciliazione emerge quanto segue:

### Entrata

Nella prima colonna sono riportati i dati desunti dal Conto del Bilancio relativi agli accertamenti di competenza, distinti per Titoli e Categorie.

Per le **Entrate del Titolo I – Entrate tributarie** i valori da riprodurre nel Conto Economico alla voce A) 1) “Proventi tributari” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo II – Entrate da trasferimenti** i valori da riportare nel Conto Economico alla voce A) 2) “Proventi da trasferimenti” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo III – Entrate extra tributarie**:

– per la **categoria 1^ – proventi dei servizi pubblici**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce A) 3) “Proventi da servizi pubblici” sono rettificati in diminuzione per l'importo di € 41.575,95, corrispondente all'I.V.A. sulle attività gestite in regime d'impresa.

- per la categoria 2<sup>^</sup> – **proventi da gestione patrimoniale**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce A) 4) “Proventi da gestione patrimoniale” sono rettificati in diminuzione per l’importo di € 6.845,00, corrispondente all’I.V.A. sulle attività gestite in regime di impresa;
- per le categorie 3<sup>^</sup> – **interessi su anticipazioni e crediti** e 4<sup>^</sup> – **utili netti delle aziende speciali e partecipate**, i valori da riprodurre al Conto Economico, rispettivamente alla voce D) 20) “Interessi attivi” e alla voce C) 17) “Utili” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per la categoria 5<sup>^</sup> – **proventi diversi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce A) 5) “Proventi diversi” sono rettificati in aumento per l’importo € 1.096.380,31, corrispondente alle quote di ricavi pluriennali, imputate all’esercizio, dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessioni di edificare.

Per le **Entrate del Titolo IV – Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti**:

- per la categoria 1<sup>^</sup> – **alienazione di beni patrimoniali**, dell’importo di € 11.737,73, € 487,20 sono da riportare al Conto Economico alla voce E) 24) “Plusvalenze patrimoniali” in quanto relativi all’alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati, mentre € 11.250,53 sono da riportare alla voce B) 1) del Conto del Patrimonio passivo “Conferimenti da trasferimenti in conto capitale”, in quanto destinati al finanziamento di opere in conto capitale;
- per le categorie 3<sup>^</sup> – 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> – **trasferimenti di capitale dalla Provincia, da altri Enti del settore pubblico e da Altri soggetti**, i valori da riprodurre al Conto del Patrimonio passivo alla voce B) 1) “Conferimenti da trasferimenti in conto capitale”, per l’importo di € 1.240.333,91 e alla voce B) 2) “Conferimenti da concessioni di edificare”, per l’importo di € 212.523,12, coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo V – Accensione di prestiti** l’importo dell’anticipazione di cassa è pari ad € 1.858.413,28, mentre non risultano assunti nuovi mutui nell’esercizio 2015.

Dopo il totale generale dell’entrata il Prospetto di Conciliazione evidenzia le seguenti partite:

- **Insussistenze del passivo**, per l’importo di € 276.501,57, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 22) “Insussistenze del passivo”, rappresentate dalle poste risultate insussistenti che figurano fra i debiti del Conto del Patrimonio passivo al 01.01.2015;
- **Sopravvenienze attive**, per l’importo di € 60.619,72, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 23) “Sopravvenienze attive”, rappresentate per dalle maggiori entrate correnti dei residui attivi del Conto del Bilancio.

## Spesa

L’impostazione del Prospetto di Conciliazione sul versante della spesa è sostanzialmente uguale a quella dell’entrata.

Nella prima colonna vengono riportati gli impegni desunti dalla contabilità finanziaria. A seguire sono evidenziate le rettifiche apportate per addivenire ad una corretta rilevazione dei costi d'esercizio ed il collegamento dei risultati così rilevati con il Conto del Patrimonio.

Per le **Spese del Titolo I – Spese correnti**:

- per l'**intervento 1 – personale**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 9) “Personale” sono rettificati in aumento per l'importo di € 91.330,00, corrispondente all'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto ed in diminuzione per l'importo di € 95.531,41, corrispondente a spese per trattamento di fine rapporto e per anticipazioni sul trattamento di fine rapporto impegnate in conto competenza a valere sull'intervento 1 – “Personale”;
- per l'**intervento 2 – acquisto di beni di consumo e materie prime**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 10) “Acquisto materie prime e/o beni di consumo” sono rettificati in aumento per l'importo di € 244,00, corrispondente a beni di facile consumo pagati sul Titolo II della spesa e non inventariati ed in diminuzione per l'importo di € 2.391,62, relativo ad I.V.A. su fatture afferenti ad attività gestite in regime d'impresa;
- per l'**intervento 3 – prestazioni di servizi**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 12) “Prestazioni di servizi” sono rettificati in diminuzione per l'importo di € 4.932,29, relativo ad I.V.A. su fatture afferenti attività gestite in regime di impresa;
- per l'**intervento 4 – utilizzo di beni di terzi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce B) 13) “Utilizzo beni di terzi” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per l'**intervento 5 – trasferimenti**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 14) “Trasferimenti” sono rettificati in aumento per l'importo di € 90.000,00, corrispondente ai trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale;
- per l'**intervento 6 – interessi passivi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce D) 21) “Interessi passivi” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per l'**intervento 7 – imposte e tasse**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce B) 15) “Imposte e tasse” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per l'**intervento 8 – oneri straordinari della gestione corrente**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce E) 28) “Oneri straordinari” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per quanto riguarda il **Titolo II della spesa – Spese in conto capitale** occorre evidenziare che le somme impegnate hanno scarsa rilevanza ai fini della contabilità economico-patrimoniale. Alle spese di investimento viene assegnata una valenza eminentemente di permutazione patrimoniale per cui ciò che interessa è misurare, attraverso i pagamenti, la quantità di danaro che, uscendo dalla cassa, va arricchire il patrimonio dell'Ente. La parte di spesa impegnata e non pagata, ossia i residui passivi, viene allocata fra i conti d'ordine in attesa di un successivo utilizzo.

Analizzando quanto riportato nel Prospetto di Conciliazione, le somme relative a pagamenti eseguiti incrementano la consistenza patrimoniale e sono quindi poste nelle corrispondenti voci I) “Immobilizzazioni immateriali” e II) “Immobilizzazioni materiali” del Conto del Patrimonio attivo. L'importo che risulta dalla differenza fra le somme impegnate ed i pagamenti rappresenta la variazione intervenuta sia nell'attivo che nel passivo patrimoniale nei conti d'ordine “Opere da realizzare” e “Impegni per opere da realizzare”.

Si precisa quanto segue:

- I pagamenti eseguiti e le somme rimaste da pagare indicati nella colonna 1S del Prospetto di Conciliazione sono relativi agli impegni finanziari di competenza. Conseguentemente i valori da riportare alla voce A) I) “Immobilizzazioni” del Conto del Patrimonio attivo, alla voce D) “Opere da realizzare” del Conto del Patrimonio attivo e alla voce E) “Impegni per opere da realizzare” del Conto del Patrimonio passivo indicati nel Prospetto di Conciliazione sono aumentati, rispettivamente, dei pagamenti eseguiti e delle somme rimaste da pagare in conto residui;
- Il valore relativo **all'intervento 7 – trasferimenti di capitale**, riferito ai pagamenti eseguiti indicato nel Prospetto di Conciliazione è rettificato in diminuzione per l'intero importo di € 14.830,44 ed è riferito per € 7.339,53 ai pagamenti eseguiti per trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale e per € 7.490,91 al rimborso di oneri di urbanizzazione. Il valore relativo ai pagamenti da eseguire è rettificato in diminuzione per l'importo di € 82.660,47 ed è riferito a pagamenti da eseguire per trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale.

Le somme impegnate nel **Titolo III della spesa – Spese per rimborso prestiti** vanno a diminuire i debiti di finanziamento e sono allocate fra le variazioni negative della parte passiva del patrimonio.

Dopo il totale generale della spesa il Prospetto di Conciliazione evidenzia le seguenti partite:

- **Quote di ammortamento d'esercizio**, per l'importo di € 2.294.302,21, da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 16) “Quote di ammortamento d'esercizio”, che rappresentano il complesso degli ammortamenti delle immobilizzazioni, calcolati secondo le percentuali previste dall'art. 28 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- **Insussistenze dell'attivo**, per l'importo di € 77.677,56, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 25) “Insussistenze dell'attivo”, rappresentate per € 61.519,90 da residui attivi stralciati dal Conto del Bilancio che figuravano fra i crediti del Conto del Patrimonio attivo al 01.01.2015 e per € 16.157,66 da crediti di dubbia esigibilità stralciati dal Conto del Patrimonio attivo a seguito di riscontro con i carichi dei ruoli di Equitalia e le risultanze contabili del Servizio Tributi.

## Conto Economico

Il Conto Economico, come disciplinato dall'art. 32 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L., è un prospetto finalizzato ad esprimere la dimensione e le determinanti del risultato economico dell'esercizio.

La rappresentazione del risultato economico dell'esercizio e delle modalità della sua formazione avviene attraverso uno schema scalare a valore e costi della produzione effettuata, mediante la classificazione per natura dei componenti positivi (ricavi) e negativi (costi) di reddito.

Questo modello di rappresentazione consente di evidenziare una serie di risultati economici parziali riferiti alle principali aree in cui può essere articolata la gestione del Comune. In particolare lo schema permette la determinazione:

- del **RISULTATO DELLA GESTIONE**, espressivo del reddito prodotto nell'ambito dell'attività economico-produttiva realizzata dal Comune;
- del **RISULTATO OPERATIVO DELLA GESTIONE**, derivato dal precedente, ma comprensivo anche degli ulteriori riflessi economici, positivi e negativi, connessi all'eventuale ricorso, in taluni ambiti di attività, ad aziende speciali e partecipate;
- del **RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**, espressivo degli oneri finanziari netti sostenuti dal Comune per il finanziamento della propria attività, pari alla differenza tra gli interessi attivi e passivi di competenza dell'esercizio;
- del **RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE**, espressivo del reddito prodotto nell'ambito dell'attività ordinariamente svolta dall'Ente sul duplice piano operativo e finanziario, il quale, pur non essendo evidenziato nello schema, risulta calcolabile per somma algebrica dei due precedenti risultati economici parziali;
- del **RISULTATO DI OPERAZIONI AVENTI CARATTERE STRAORDINARIO** (non corrente), in quanto eccezionali e non prevedibili (come le sopravvenienze e le insussistenze di elementi patrimoniali) o comunque non ricorrenti ed estranee al tipico oggetto di attività dell'Ente (come le alienazioni di elementi patrimoniali cui possono conseguire plusvalenze e minusvalenze);
- del **RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO**, espressivo del reddito complessivamente prodotto nell'ambito della gestione corrente e non corrente, pari alla somma algebrica delle tre precedenti aree: operativa, finanziaria e straordinaria.

### Proventi della gestione

Il primo aggregato di voci dello schema di Conto Economico riguarda i proventi della gestione, distinti a seconda che misurino la produzione destinata ad uso interno ovvero la produzione rivolta all'esterno, e, rispetto a quest'ultima, i vari tipi di remunerazione che il Comune riceve.

I **proventi tributari**, per l'importo di € 3.668.267,85 coincidono con gli accertamenti delle entrate tributarie del Titolo I del Conto del Bilancio.

**I proventi da trasferimenti**, per l'importo di € 3.472.850,42, coincidono con gli accertamenti delle entrate da trasferimenti del Titolo II del Conto del Bilancio.

**I proventi da servizi pubblici**, per l'importo di € 997.560,11, riprendono i dati dell'accertato della categoria 1 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 1.039.136,06, al netto dell'I.V.A., pari ad € 41.575,95, riferita alle attività gestite in regime d'impresa.

**I proventi da gestione patrimoniale**, per l'importo di € 219.671,12, comprendono gli accertamenti della categoria 2 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 226.516,12, al netto di € 6.845,00 corrispondente all'I.V.A. sulle attività gestite in regime di impresa.

**I proventi diversi**, per l'importo di € 1.418.722,51, riprendono gli accertamenti della categoria 5 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 322.342,20, aumentati dell'importo di € 1.096.380,31, corrispondente alle quote di ricavi pluriennali, imputate all'esercizio, dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessioni di edificare.

Complessivamente i proventi della gestione ammontano ad € 9.777.072,01.

## **Costi della gestione**

Il secondo aggregato di voci dello schema di Conto Economico riguarda i costi della gestione.

La suddivisione dei costi di gestione, proprio per le caratteristiche del Conto Economico, riprende la classificazione degli interventi del Titolo I della spesa.

Come i proventi, anche i costi di gestione sono considerati al netto dell'I.V.A., per l'importo di € 7.323,91, relativa ai servizi a carattere commerciale, che costituisce un credito nei confronti dell'Erario.

Tra i costi della gestione – personale è allocato l'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto, per l'importo di € 91.330,00, che rappresenta la quota di competenza dell'esercizio in relazione alle retribuzioni corrisposte ai dipendenti nel corso dell'esercizio.

Tra i costi della gestione – acquisto di materie prime e/o beni di consumo sono rilevati i costi sostenuti per beni di facile consumo pagati sul Titolo II della spesa che non incrementano le immobilizzazioni materiali del Conto del Patrimonio attivo, per l'importo di € 244,00.

Tra i costi della gestione – trasferimenti sono rilevati i trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale, per l'importo di € 90.000,00.

Le quote di ammortamento di esercizio, che complessivamente ammontano ad € 2.294.302,21, riprendono il complesso degli ammortamenti delle immobilizzazioni, calcolati secondo le percentuali previste dall'art. 28 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Complessivamente i costi della gestione ammontano ad € 10.113.757,33.

Confrontando tra loro i proventi della gestione, espressivi del valore della produzione effettuata, ed i costi della gestione, espressivi dei costi della produzione effettuata, si determina il risultato della gestione.

Il risultato della gestione è negativo ed è pari ad € -336.685,32.

### **Gestione operativa**

I **proventi per aziende speciali e partecipate**, per l'importo di € 556.661,93, si riferiscono agli utili distribuiti dalla Società partecipata Dolomiti Energia Holding S.p.A., nel corso dell'esercizio 2015.

Il risultato della gestione operativa è positivo ed è pari ad € 219.976,61.

### **Proventi ed oneri finanziari**

Alla gestione operativa si affianca, con ruolo strumentale, la gestione finanziaria, nel cui ambito rientrano le operazioni di finanziamento dell'attività del Comune, nonché le operazioni di gestione della Tesoreria.

Nei **proventi ed oneri finanziari** sono valorizzati, rispettivamente, gli interessi attivi sui depositi e gli interessi di mora, per l'importo di € 11.424,74 e gli interessi passivi sui mutui e sulle anticipazioni di tesoreria, per l'importo di € 27.787,98.

Il saldo fra proventi ed oneri finanziari è negativo ed è pari ad € -16.363,24.

### **Proventi ed oneri straordinari**

A completamento dell'attività del Comune, accanto alle gestioni operativa e finanziaria, si realizzano altre operazioni che, per la loro eccezionalità, vengono ritenute straordinarie.

I **proventi straordinari** comprendono:

- **Insussistenze del passivo**, per l'importo di € 276.501,57 rappresentate dalle poste risultate insussistenti che figurano fra i debiti del Conto del Patrimonio al 01.01.2015;
- **Sopravvenienze attive**, per l'importo di € 60.619,72, rappresentate dalle maggiori entrate correnti dei residui attivi del Conto del Bilancio;
- **Plusvalenze patrimoniali**, per l'importo di € 487,20, corrispondenti all'alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati.

Gli **oneri straordinari** comprendono:

- **Insussistenze dell'attivo**, per l'importo di € 77.677,56, rappresentate per € 61.519,90 da residui attivi stralciati dal Conto del Bilancio che figuravano fra i crediti del Conto del Patrimonio attivo al 01.01.2015 e per € 16.157,66 da crediti di dubbia esigibilità stralciati dal Conto del Patrimonio attivo a seguito di riscontro con i carichi dei ruoli di Equitalia e le risultanze contabili del Servizio Tributi;
- **Minusvalenze patrimoniali**, per l'importo di € 875,00, corrispondente alla dismissione di due beni mobili non completamente ammortizzati.

- **Altri oneri straordinari**, per l'importo complessivo di € 144.325,58, corrispondenti agli impegni del Titolo I. intervento 08 della spesa.

Il risultato della gestione straordinaria è positivo ed è pari ad € 114.730,35.

## Risultato economico dell'esercizio

Il risultato economico dell'esercizio risultante dallo schema di Conto Economico è misurato dalla differenza tra i ricavi ed i costi di competenza economica dell'esercizio e rappresenta la variazione che il capitale netto ha subito nel corso del 2015 per effetto della gestione.

Il risultato economico dell'esercizio, positivo per l'importo di € 318.343,72, risulta negativamente influenzato in modo determinante dalle quote di ammortamento di esercizio, pari ad € 2.294.302,21, che solo parzialmente vengono neutralizzate dalle quote di ricavo a carattere pluriennale, pari ad € 1.096.380,31, calcolate sui conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessione di edificare.

Influenzano invece positivamente il risultato economico dell'esercizio il risultato della gestione operativa, pari ad € 219.976,61, derivante interamente dagli utili distribuiti dalla Società partecipata Dolomiti Energia Holding S.p.A. di Rovereto, e della gestione straordinaria, pari ad € 114.730,35, derivante in misura significativa dall'attività di riaccertamento ordinario dei residui.

## Conto del Patrimonio

Il Conto del Patrimonio è disciplinato dall'art. 34 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L.

La funzione generale del Conto del Patrimonio è quella di rilevare e rappresentare “i risultati della gestione patrimoniale” e di riassumere “la consistenza del patrimonio al termine dell’esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale”.

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza del Comune, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Lo schema del Conto del Patrimonio prevede criteri di raggruppamento delle voci diversi, rispettivamente, per la sezione attivo e per la sezione passivo.

La prima sezione, quella dell’attivo, è articolata sulla base del criterio della destinazione, che consente di individuare, da un lato, le immobilizzazioni, che rappresentano gli elementi patrimoniali strutturali destinati a cedere la propria utilità in più processi produttivi, e, dall’altro, gli elementi destinati a “circolare”, ossia a ritornare in forma liquida in tempi più limitati, generalmente compresi nell’arco di un esercizio e che formano l’attivo circolante.

La seconda sezione, quella del passivo e del netto, è articolata in funzione dell’origine delle risorse finanziarie, distinguendo tra mezzi finanziari propri (patrimonio netto e conferimenti) e mezzi finanziari di terzi (debiti).

Al di sotto di tutti gli elementi patrimoniali, attivi e passivi, che concorrono a determinare il rispettivo totale di sezione, sono indicati i conti d’ordine che rappresentano la dimensione finanziaria dei residui passivi del Titolo II della spesa.

Il Conto del Patrimonio relativo all’esercizio 2015 evidenzia i seguenti risultati:

TOTALE ATTIVITÀ	€ 83.285.118,96
TOTALE PASSIVITÀ	€ <u>34.962.192,10</u>
PATRIMONIO NETTO	€ 48.322.926,86
CONTI D’ORDINE DELL’ATTIVO	€ 6.868.664,84
CONTI D’ORDINE DEL PASSIVO	€ 6.868.664,84

Di seguito vengono forniti alcuni chiarimenti integrativi e di maggior dettaglio delle poste che compongono l’attivo ed il passivo del Conto del Patrimonio, evidenziando tutti gli elementi che possono aiutare a comprendere le voci così come riportate nel documento ufficiale.

## Conto del Patrimonio: Attività

L'attivo del Conto del Patrimonio distingue gli elementi patrimoniali in relazione al criterio di destinazione, evidenziando le immobilizzazioni, che rappresentano i fattori strutturali, e l'attivo circolante, che comprende i fattori destinati a ritornare in forma liquida in un periodo di tempo tendenzialmente breve.

### Immobilizzazioni: immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali rilevano spese relative a costi che per la loro caratteristica possono essere considerati pluriennali e che di conseguenza costituiscono una posta attiva del patrimonio, quali costi sostenuti per piani, studi, strumenti di programmazione in genere, ecc..

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 96.418,92, si riferiscono a nuovi costi pluriennali.

Le variazioni in aumento da altre cause, per l'importo di € 29.541,84, si riferiscono all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 110.507,46 sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni immateriali è pari ad € 308.510,43.

### Immobilizzazioni: immobilizzazioni materiali

#### Beni demaniali

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 225.528,37, si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

La quota di variazione in aumento da altre cause, per l'importo € 1.352.114,31, è riferita all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 669.022,99 sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

#### Terreni

##### *Terreni indisponibili*

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 17.018,39, si riferiscono alla manutenzione e al potenziamento dell'area ludico-ricreativa del parco pubblico di Tierno.

##### *Terreni disponibili*

In tale categoria non sono intervenute variazioni nel corso dell'esercizio.

I terreni non sono soggetti ad ammortamento economico.

## Fabbricati

### *Fabbricati indisponibili*

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 303.276,02, si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

La quota di variazione in aumento da altre cause, per l'importo € 4.088.907,51 è riferita all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 1.163.122,60 sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

### *Fabbricati disponibili*

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 1.475,76 si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 208.617,11 si riferiscono all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

## Beni mobili

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nel corso dell'esercizio nella categoria dei beni mobili, intesi nella loro ampia accezione, compresi quindi gli automezzi ed i motomezzi, le attrezzature ed i sistemi informatici e le macchine d'ufficio, per l'importo di € 43.074,67 si riferiscono a nuove acquisizioni di beni.

Le variazioni in aumento da altre cause, per l'importo € 9.005,93 è riferita all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per € 143.032,05 all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio e per € 875,00 alla dismissione di due beni mobili non completamente ammortizzati.

Si evidenzia che il dato relativo alle “universalità di beni” non è valorizzato, in quanto si è scelto di non inventariare tali beni in una categoria distinta, ma nella categoria di riferimento in relazione alla tipologia del bene stesso.

## Immobilizzazioni in corso

Una voce particolarmente rilevante nell'ambito delle immobilizzazioni materiali è rappresentata dalle immobilizzazioni in corso, destinata ad essere alimentata dagli stati di avanzamento lavori parziali pagati nel periodo considerato e ridotta in occasione del pagamento dello stato di avanzamento definitivo, con la conseguente collocazione dei costi complessivamente sostenuti nell'apposita e specifica voce dell'attivo patrimoniale.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nel corso dell'esercizio, per l'importo di € 2.217.129,04 sono riferite ai pagamenti effettuati per lavori in corso o eventualmente iniziati nell'esercizio 2015.

Le variazioni in diminuzione da altre cause per l'importo di € 5.479.569,59 si riferiscono ad opere o interventi che sono stati conclusi e/o inventariati nel 2015 ed il cui importo complessivo è stato di conseguenza stornato alla rispettiva voce delle immobilizzazioni materiali.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni materiali è pari ad € 63.450.185,26.

### **Immobilizzazioni: immobilizzazioni finanziarie**

L'ultimo sottogruppo delle immobilizzazioni è quello che accoglie le immobilizzazioni finanziarie, costituite da:

- **Partecipazioni in altre imprese**, per l'importo di € 5.064.466,00, rappresentate:
  - per € 5.060.563,00, dal pacchetto azionario detenuto dal Comune di Mori nella Società Dolomiti Energia Holding S.p.A. di Rovereto;
  - per € 885,00, dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Trentino Riscossioni S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell'adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 di data 18.03.2008;
  - per € 265,00, dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Trentino Trasporti Esercizio S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell'adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con deliberazione del Consiglio comunale n. 91 di data 22.12.2008;
  - per € 2.743,00 dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Informatica Trentina S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell'adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con Deliberazione del Consiglio comunale n. 23 di data 27 giugno 2011 e perfezionata in data 7 marzo 2014 (nota del Servizio Supporto Amministrativo e Informatica della Provincia Autonoma di Trento, prot. n. S17.2/14/61657/6.6.3/ET/lv di data 4 febbraio 2014);
  - per € 10,00 alla quota di capitale sociale sottoscritto per l'ingresso del Comune di Mori in qualità di “socio atipico” nella compagine societaria di GestEL Srl, deliberato con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 di data 29 dicembre 2014.
- **Crediti di dubbia esigibilità**, per € 856.762,00, accolgono i crediti stralciati dal Conto del Bilancio fino al compimento del termine di prescrizione. La variazione in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 16.157,66, è rappresentata da crediti di dubbia esigibilità stralciati dal Conto del Patrimonio attivo a seguito di riscontro con i carichi dei ruoli di Equitalia e le risultanze contabili del Servizio Tributi.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni finanziarie è pari ad € 5.921.228,00.

### **Attivo circolante: crediti**

La voce crediti risulta composta da:

- Ammontare dei **residui attivi** derivanti dalle gestione dei residui del Conto del Bilancio risultanti al 31.12.2015, per l'importo di € 7.163.548,67;
- Somme residuate dalla **gestione di competenza** dell'esercizio 2015, per l'importo di € 5.330.414,67.

L'ammontare complessivo dei crediti è pari ad € 12.493.963,34.

#### Attivo circolante: disponibilità liquide

Le disponibilità liquide, per l'importo di € 1.111.231,93, si riferiscono al fondo di cassa al termine dell'esercizio, determinato come segue:

Descrizione	Consistenza al 01.01.2015	Variazioni		Consistenza al 31.12.2015
		in più	in meno	
Consistenza iniziale	1.079.900,71			
Riscossioni in conto residui		5.806.676,48		
Riscossioni in conto competenza		8.771.212,43		
Pagamenti in conto residui			3.992.248,29	
Pagamenti in conto competenza			10.554.309,40	
Consistenza finale				1.111.231,93
<b>TOTALE</b>	<b>1.079.900,71</b>	<b>14.577.888,91</b>	<b>14.546.557,69</b>	<b>1.111.231,93</b>

#### Ratei e risconti attivi

Tali voci non risultano valorizzate.

La voce dei ratei attivi non risulta valorizzata in quanto la competenza economica risulta già rispettata con la contabilizzazione del corrispondente ricavo, sia per quanto riguarda gli interessi, i fitti ed altri ricavi che di fatto coincidono con l'arco temporale dell'esercizio.

Per quanto riguarda i risconti attivi va detto che il Comune difficilmente effettua spese anticipatamente a valere anche per l'esercizio futuro.

## Conto del Patrimonio: Passività

Il passivo patrimoniale è articolato sulla base del criterio dell'origine delle risorse finanziarie, distinguendo il capitale proprio (senza vincolo di rimborso) dal capitale di credito (con vincolo di rimborso), dove il capitale proprio deve essere inteso non solo considerando il patrimonio netto (che indica le risorse finanziarie proprie per definizione), ma anche i conferimenti.

### **Patrimonio netto**

Rappresenta il valore netto del patrimonio del Comune dato dalla differenza tra le attività e le passività (comprendendo in quest'ultima categoria anche i conferimenti).

La variazione complessiva del patrimonio netto nelle sue due componenti, netto patrimoniale e netto da beni demaniali, è positiva ed ammonta ad € 318.343,72 e si riferisce al risultato economico dell'esercizio.

### **Conferimenti**

In questa voce sono compresi i contributi in conto capitale, per la maggior parte costituiti da trasferimenti in conto capitale della Provincia e dai contributi da concessione da edificare. La normativa prevede che queste voci, che costituiscono entrate straordinarie per il Comune e che nella contabilità finanziaria sono finalizzate al finanziamento delle spese in conto capitale, non costituiscono poste di ricavo di esercizio da inserire nel Conto Economico ma vanno riportate nella parte del passivo del Conto del Patrimonio, costituendo una posta di ricavo pluriennale.

Nella contabilizzazione è stato applicato il metodo contabile dei ricavi pluriennali, che permette di imputare al Conto Economico, quale ricavo, la quota annuale dei contributi, calcolata con lo stesso criterio utilizzato per l'imputazione, a costo, dell'ammortamento di tale intervento, applicando la stessa aliquota percentuale. In tale modo i costi d'esercizio dell'opera pubblica finanziata da contributo, costituiti dalla quota di ammortamento, sono depurati della corrispondente quota di ricavo derivante dal contributo, con la conseguenza che nel Conto Economico viene ad incidere solo l'ammortamento relativo all'eventuale ammontare del bene non coperto da contributo.

Nei conferimenti da trasferimenti in conto capitale sono altresì temporaneamente accantonati i canoni pluriennali da concessioni cimiteriali che fino all'esercizio 2006 erano allocati nella categoria 1 del Titolo IV delle entrate. Conseguentemente all'attuazione del sistema informativo sulle operazioni degli Enti pubblici (SIOPE), a partire dall'esercizio 2007 tali proventi, con l'esclusione dei proventi da concessione di tombe di famiglia, sono allocati fra le entrate correnti del bilancio, nella categoria 2 del Titolo III. Analogamente a quanto fatto per i contributi in conto capitale, al fine di rispettare il criterio della competenza economica, è stata rinviata al Conto Economico la quota di provento di competenza dell'esercizio e calcolata, per quanto sopra precisato, esclusivamente sui canoni da concessioni cimiteriali accantonati nei conferimenti da trasferimenti in conto capitale.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale, per l'importo di € 1.251.584,44, si riferiscono agli accertamenti del Titolo IV del Conto del Bilancio, categorie 1^ – 3^,

4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> – esclusi i contributi da concessione ed al netto di € 487,50, corrispondente all'alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati. Le variazioni in aumento da altre cause, per l'importo di € 0,02, si riferiscono a maggiori residui attivi del Conto del Bilancio (arrotondamento). Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 953.419,87, si riferiscono per € 844.997,74 alle quote dei ricavi pluriennali imputate all'esercizio e per € 108.422,13 a minori residui attivi del Conto del Bilancio.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria dei conferimenti da concessioni di edificare, per l'importo di € 212.523,12, si riferiscono agli accertamenti della risorsa 2700 del Titolo IV del Conto del Bilancio. Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 258.873,48 si riferiscono, per € 251.382,57 alle quote dei ricavi pluriennali imputate all'esercizio e per € 7.490,91 al rimborso di contributi da concessioni di edificare.

L'ammontare complessivo dei conferimenti è pari ad € 30.189.656,46.

## **Debiti**

Il raggruppamento dei debiti esprime la consistenza delle posizioni debitorie del Comune alla chiusura dell'esercizio, in relazione sia all'acquisizione di risorse finanziarie con il vincolo del credito (debiti di finanziamento), sia all'acquisizione di beni e servizi con regolamento differito (debiti di funzionamento).

### **Debiti: debiti di finanziamento**

All'interno del sottogruppo “debiti di finanziamento” risultano valorizzate le voci “debiti per mutui e prestiti” e “debiti per anticipazioni di cassa”.

Nel corso del 2015, conseguentemente all'operazione di estinzione anticipata dei mutui, è stato estinto l'intero debito residuo per mutui e prestiti per l'importo di € 1.242.716,45.

L'ammontare dei debiti di finanziamento risulta ora conseguentemente pari ad € 0,00.

### **Debiti di funzionamento**

La voce debiti di funzionamento risulta così composta:

- ammontare dei **residui passivi** derivanti dalla gestione dei residui del Titolo I del Conto del Bilancio al 31.12.2015, per l'importo di € 1.229.972,05;
- somme residuate dalla **gestione di competenza** dell'esercizio 2015, per l'importo di € 2.520.702,26;
- le variazioni in aumento da altre cause, per l'importo di € 82.660,47, corrispondente ai trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale.

### **Debiti per I.V.A.**

In questa voce è allocato il debito per I.V.A., pari ad € 3.064,22 risultante dalla liquidazione periodica relativa al mese di dicembre 2015.

### Debiti per somme anticipate da terzi

I debiti per somme anticipate da terzi riportano i residui passivi del Titolo IV della spesa ed ammontano ad € 274.533,30.

### Altri debiti

In questa voce è allocato il fondo trattamento di fine rapporto, nel quale sono accantonate a debito le quote di competenza del Comune relative al trattamento di fine rapporto dovuto ai dipendenti e maturate fino al 31.12.2015, per l'importo di € 661.603,34.

L'ammontare complessivo dei debiti è pari ad € 4.772.535,64.

### **Ratei e risconti passivi**

Le poste relative ai ratei passivi non risultano valorizzate. Il periodo di riferimento degli interessi passivi sui mutui coincide infatti con l'esercizio solare; in tutti gli altri casi si è provveduto a contabilizzare il relativo costo negli appositi conti, rispettando il criterio della competenza economica.

Per i risconti passivi non sono stati contabilizzati ricavi la cui competenza economica investe l'esercizio successivo.

### **Conti d'ordine**

La voce dei conti d'ordine **“Opere da realizzare”** del Conto del Patrimonio attivo ed **“Impegni per opere da realizzare”** del Conto del Patrimonio passivo si riferisce alle poste che accolgono come valore l'ammontare dei residui del Titolo II della spesa e che, secondo un'applicazione rigorosa della logica di costruzione del Conto del Patrimonio, non rappresentano delle posizioni debitorie del Comune, ma soltanto delle registrazioni di memoria relative ad opere da realizzare, a beni da acquisire, a trasferimenti da eseguire, ecc., con l'esclusione dei trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale. Questi ultimi infatti sono allocati al Conto Economico, fra i costi della gestione, in corrispondenza alla voce "Trasferimenti".

L'ammontare dei conti d'ordine è pari ad € 6.868.664,84.





**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**PARTE TERZA**  
**ANALISI DEI PROGRAMMI**



## Analisi dei programmi

Il rendiconto della gestione permette di valutare i risultati conseguiti dall'Amministrazione nel corso dell'esercizio in esame con riferimento alle finalità individuate nei programmi della relazione previsionale e programmatica, allegata al bilancio di previsione.

I programmi sono costituiti dal complesso coordinato di attività, anche normative, di opere da realizzare e di interventi, diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento degli obiettivi individuati.

La lettura del bilancio per programmi permette di associare agli obiettivi individuati con l'attività di indirizzo esplicita nella relazione previsionale e programmatica con le rispettive dotazioni finanziarie. I programmi costituiscono quindi i punti di riferimento, sulla base dei quali misurare, a fine esercizio, l'efficacia dell'azione intrapresa dal Comune.

Il programma dal punto di vista finanziario può essere composto esclusivamente da interventi di parte corrente, in conto capitale o da entrambi.

L'analisi dei programmi viene condotta partendo da un approccio sintetico dove per ciascun programma vengono evidenziati, in due distinti prospetti uno relativo alla competenza e l'altro ai residui:

- la percentuale di realizzazione, intesa come scostamento che si è verificato nel corso dell'esercizio previsione e impegno di spesa,
- la percentuale di smaltimento, intesa come scostamento fra l'impegno di spesa ed il pagamento della relativa obbligazione.

Si passa successivamente ad un'analisi più dettagliata ed analitica dove per ciascun programma viene redatta una breve relazione illustrativa e vengono esposti i risultati finanziari conseguiti.

## ANALISI DEI PROGRAMMI IN SINTESI – COMPETENZA

2015

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Perc di realizz.	Mandati	Perc di smalt.	Disponibilità
Programma	<b>51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)</b>							
Programma	51 SERVIZI ISTITUZIONALI	5.057.109,00	10.653.416,00	7.156.283,44	67,174	4.929.640,28	68,89	3.497.132,56
Programma	<b>52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITA')</b>							
Programma	52 SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'	2.433.987,00	2.525.171,00	2.260.910,43	89,535	1.807.667,26	79,95	264.260,57
Programma	<b>53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE)</b>							
Programma	53 URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE	765.232,00	693.691,00	610.252,30	87,972	477.521,66	78,25	83.438,70
Programma	<b>54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)</b>							
Programma	54 GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	3.462.742,00	3.511.108,00	3.238.340,82	92,231	1.484.996,08	45,86	272.767,18
Programma	<b>55 (LAVORI PUBBLICI)</b>							
Programma	55 LAVORI PUBBLICI	1.418.000,00	1.813.000,00	1.645.645,40	90,769	641.287,82	38,97	167.354,60
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	13.137.070,00	19.196.386,00	14.911.432,39	77,68	9.341.113,10	62,64	4.284.953,61

## ANALISI DEI PROGRAMMI IN SINTESI – RESIDUI

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Perc di smalt.	Residuo finale
Programma	<b>51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)</b>						
Programma	<b>51 SERVIZI ISTITUZIONALI</b>	833.925,20	74.555,87	759.369,33	458.564,10	60,39	300.805,23
Programma	<b>52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITA')</b>						
Programma	<b>52 SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'</b>	693.007,71	132.741,22	560.268,49	514.042,27	91,75	46.226,22
Programma	<b>53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE)</b>						
Programma	<b>53 URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE</b>	385.128,12	82.888,97	302.239,15	184.771,18	61,13	117.467,97
Programma	<b>54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)</b>						
Programma	<b>54 GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO</b>	2.146.968,93	127.031,45	2.019.937,48	926.032,18	45,84	1.093.905,30
Programma	<b>55 (LAVORI PUBBLICI)</b>						
Programma	<b>55 LAVORI PUBBLICI</b>	6.246.314,40	899.982,45	5.346.331,95	1.773.056,34	33,16	3.573.275,61
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	10.305.344,36	1.317.199,96	8.988.146,40	3.856.466,07	42,91	5.131.680,33



## **PROGRAMMA 51 – SERVIZI ISTITUZIONALI**

Il programma comprende l'insieme delle attività che garantiscono l'ordinario funzionamento dell'Ente ed in particolare:

- Supporto al funzionamento degli Organi istituzionali dell'Ente (Consiglio, Giunta, Sindaco, commissioni e capigruppo consiliari);
- Segreteria, personale ed organizzazione;
- Sistema informativo;
- Gestione e programmazione economica e finanziaria;
- Gestione delle entrate tributarie e tariffarie;
- Anagrafe e stato civile;
- Polizia locale.

Di seguito si riportano le principali attività espletata dai servizi interessati alla realizzazione del programma.

### **SERVIZIO SEGRETERIA (SG)**

#### **SEGRETERIA**

Dopo il pensionamento di due unità di personale Coadiutore amministrativo – categoria B – livello Evoluto, che aveva di fatto bloccato l'attività della Segreteria dalla metà del 2014, da dicembre 2014 è stata assunta, in posizione di comando, una dipendente a tempo indeterminato presso la Provincia Autonoma di Trento. Pur con una unità in meno, e nonostante alcune assenze, nel corso del 2015 è stata garantita l'attività ordinaria consentendo il regolare insediamento del nuovo Consiglio e della nuova Giunta.

Alla scadenza del comando la posizione è rimasta vacante fino alla fine dell'anno.

Con il supporto dell'attività di una risorsa gestita attraverso l'Intervento 19 è stata completata la digitalizzazione di tutti i provvedimenti amministrativi (delibere/determine) fino al 2009, che sono stati quindi importati con i relativi metadati sul nuovo server documentale ALFRESCO, e resi disponibili per interrogazione alla struttura comunale attraverso l'applicativo GDA.

#### **RISORSE UMANE**

Nel corso del 2015 l'ufficio ha garantito l'attività ordinaria con le sostituzioni secondo i criteri della Provincia Autonoma di Trento del personale assente presso Asilo Nido comunale e Scuola Infanzia di Tierno, e sono stati regolarmente svolti adempimenti annuali obbligatori circa la rilevazione delle assenze dei dipendenti pubblici, il conto annuale, contingente permessi sindacali, rendiconto scuola infanzia.

Stante il blocco del turn over e della contrattazione, il supporto alle necessità della struttura è stato garantito per quanto possibile attraverso Lavori di Pubblica Utilità, derivanti da condanna sostitutiva, che sono stati gestiti in collaborazione con il Servizio alla Comunità, e sulle convenzioni con il Servizio

Valorizzazione Ambientale della Provincia per l'assunzione di personale di supporto agli uffici comunali, ai sensi della L.P. 32/1990, sui tirocini e gli stage con l'Università e gli istituti di istruzione.

Nel 2015 è stata effettuata l'adesione alla convenzione relativa al servizio sostitutivo di mensa per la fornitura di buoni pasto elettronici per i dipendenti comunali, stipulata dalla Provincia Autonoma di Trento – APAC, garantendo la copertura del servizio fino al 2019.

Il 2015 è stato anche l'anno in cui sono venuti a scadenza i primi affidamenti effettuati tramite gara dei servizi RSPP e Medicina del Lavoro, dalla cui gestione sono tratti interessanti spunti per i rinnovi, ora garantiti fino al 2018.

## **LEGALE E CONTRATTI**

Nel corso del 2015 l'Ufficio affari legali è stato impegnato:

CONTENZIOSO:

a) direttamente nella difesa di numerose pratiche avanti a:

GdP TN/ROV (n. 1 cause);

Corte di Appello di Trento (n. 2 cause);

Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento (n 1 causa)

Commissione Tributaria di primo grado di Trento (n 7 cause)

Altro (n 3 pareri)

b) coadiuvando l'attività posta in essere da legali già incaricati del libero foro sia avanti alla giurisdizione civile che amministrativa in diverse materie quali quelle riguardanti gli appalti e risarcimento danni;

NON CONTENZIOSO:

c) nello studio e nell'elaborazione di accordi amministrativi.

d) sono state gestite direttamente con le compagnie assicurative alcune pratiche di richiesta di risarcimento danni subiti dal Comune di Mori derivanti da danneggiamenti del patrimonio comunale concluse tutte positivamente.

Per quanto attiene ai contratti, l'ufficio contratti ha concluso la sottoscrizione di n.122 contratti (di cui 9 atti pubblici e 113 scritture private) provvedendo alla loro registrazione telematica presso l'Agenzia delle Entrate, nonché curato la sottoscrizione di 51 provvedimenti aventi valore contrattuale.

Dopo che nel 2014 è stata ultimata la digitalizzazione di tutti i contratti (atti pubblici e privati) dell'ente dal 1931 al 2014 con il supporto di uno stagista nel corso del 2015 è stato aggiornato il repertorio digitale con i metadati, al fine di importarli sul nuovo server documentale ALFRESCO, e renderli disponibili per interrogazione alla struttura comunale attraverso l'applicativo GDA.

## **SISTEMI INFORMATIVI**

Dopo che con deliberazione del Consiglio n. 23 di data 27 giugno 2011 era stata perfezionata l'adesione alla governance di Informatica Trentina Spa, che consente di fruire di tutti i servizi erogati dalla società di sistema nella forma dell' in house providing, e dopo il venir meno dell'obbligo di gestione associata dei servizi informatici presso la Comunità, (Protocollo d'Intesa per l'anno 2012, di data 28 ottobre 2011- L.P. 13

novembre 2014, n. 12), nel 2015 l'attività è proseguita seguendo i nuovi indirizzi per la gestione del servizio informativo comunale per gli anni 2015 – 2017, che prevedevano di continuare nel progressivo spostamento delle competenze dal dominio della meccanizzazione al dominio della conoscenza. Dalla seconda metà del 2015 la nuova amministrazione ha dato impulso per un progressivo adeguamento della infrastruttura alla naturale evoluzione tecnologica dei sistemi informatici, sfruttando le potenzialità di un approccio Cloud, in grado di alleggerire la dotazione hardware del Comune e al tempo stesso garantire continuità operativa, sicurezza dei dati una più facile gestione dei sistemi, culminata con l'adozione dell'Atto di indirizzo per l'adozione di soluzioni standardizzate e per l'utilizzo di servizi messi a disposizione dal sistema informativo provinciale" adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 192 di data 29 dicembre 2015.

Entro la fine del 2015 sono state quindi formalizzate una serie di adesioni a servizi proposti da Informatica Trentina e da Trentino Network.

## **Sviluppo organizzativo ed innovazione**

Nel corso del 2015 l'ufficio ha curato la formazione del personale dipendente, anche attraverso la modalità FAD, adottando procedure omogenee finalizzate alla creazione di una banca dati delle competenze e alla messa a disposizione di tutti i contenuti in modalità multimediale a favore dei colleghi, attraverso la rete intranet.

Di pari passo con la gestione del nuovo incarico di RSPP, nel corso del 2015 sono stati svolti buona parte dei corsi di formazione obbligatori in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 destinati ai dipendenti del Comune di Mori e del Consorzio di Vigilanza Boschiva, recuperando molto dell'arretrato.

Dalla fine del terzo trimestre del 2015 l'ufficio è rimasto privo dell'unica figura professionale che la ricopre, e le funzioni sono state temporaneamente ripartite su altre strutture.

## **SERVIZI FINANZIARI (SF)**

### **DOCUMENTI CONTABILI**

Il bilancio di previsione 2015 ed il Piano Esecutivo di Gestione 2015 sono stati approvati rispettivamente ad inizio e fine marzo, avvalendosi delle proroghe disposte dai protocolli d'intesa in materia di finanza locale per il 2015, al fine di avere i dati relativi ai finanziamenti provinciali di finanza locale.

Il rendiconto 2014 è stato approvato dal Consiglio comunale a fine aprile.

### **ATTIVITA' GESTIONALE**

I primi mesi del 2015 sono stati influenzati principalmente dalle modifiche normative connesse all'introduzione della fatturazione elettronica e dello split payment.

L'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ha trovato applicazione con decorrenza 31 marzo 2015. Il passaggio alla fatturazione elettronica ha comportato numerosi adempimenti, quali l'analisi relativa all'individuazione degli uffici destinatari delle fatture, la

registrazione nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni, l'acquisizione e la successiva comunicazione a tutti i fornitori dell'ente del codice univoco ufficio, e soprattutto l'introduzione di una nuova procedura per l'acquisizione, la protocollazione e la liquidazione delle fatture passive del Comune, approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 42 di data 26.03.2015.

Il meccanismo dello split payment, o scissione dei pagamenti, prevede che in fase di pagamento delle fatture vada trattenuto l'importo dell'IVA e pagato al fornitore solamente il corrispettivo. L'IVA trattenuta deve essere versata dalla Pubblica Amministrazione direttamente all'Erario. L'introduzione di tale meccanismo, da parte della legge di stabilità 2015, ha determinato una notevole modifica nell'operatività del servizio, per quanto riguarda la modalità di registrazione delle fatture passive, la relativa contabilizzazione ed i successivi adempimenti connessi al versamento dell'IVA, sia istituzionale che commerciale, all'Erario.

Nel corso del 2015 si è provveduto, ai sensi dell'articolo 22 della L.P. 20.12.2014 n. 14, a dare attuazione alla deliberazione della Giunta comunale n. 88 di data 21.05.2015 che ha autorizzato l'estinzione anticipata dei mutui in ammortamento al 31.12.2014 ed aventi scadenza non antecedente al 31.12.2015. Tale operazione ha comportato l'estinzione di dodici mutui per un debito residuo complessivo pari ad Euro 804.648,52 ed ha portato ad azzerare l'indebitamento del Comune al 31.12.2015.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 172 di data 03.12.2015 è stata attivata la procedura per l'affidamento in concessione del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2016-31.12.2020, sulla base di un capitolato del servizio integralmente rivisto, al fine di rendere più snella e maggiormente rispondente alle esigenze dell'ente la gestione del servizio stesso. La procedura si è conclusa con l'affidamento del servizio ad Unicredit spa, con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 885 di data 28.12.2015.

Nel corso del 2015 è stata completata l'attività di caricamento della banca dati aggiornata al 31.12.2013 dalla ditta Gies Srl di San Marino, affidataria nel 2013 dell'attività di rilevazione del patrimonio comunale, nel modulo del patrimonio dell'applicativo per la gestione della contabilità in uso presso il Servizio Finanziario.

## **ARMONIZZAZIONE SISTEMA CONTABILE**

Negli ultimi mesi del 2015 il Servizio Finanziario è stato impegnato nel percorso di adeguamento del sistema contabile del Comune alle disposizioni nazionali in materia di armonizzazione, applicabili a partire dal 1 gennaio 2016 anche ai Comuni trentini in virtù di quanto previsto dall'art. 79 dello Statuto d'Autonomia e dall'art. 48 della L.P. n. 18/2015. In particolare è stata effettuata la riclassificazione di tutte le voci del bilancio in relazione ai nuovi schemi contabili ed anche al piano dei conti finanziario allegato al D.Lgs. n. 118/2011 e sono stati determinati gli stanziamenti di bilancio resi necessari dall'applicazione dei nuovi principi contabili, in particolar modo quello della competenza finanziaria potenziata, quali gli accantonamenti per l'erogazione del trattamento di fine rapporto ai dipendenti, ai rinnovi contrattuali e al fondo crediti di dubbia esigibilità.

## **ATTIVITA' CONTRATTUALE**

Nell'ambito dell'attività di collaborazione con il Segretario comunale volta all'approfondimento della normativa connessa con l'appalto di lavori, servizi e forniture è stata predisposta la circolare relativa al documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI).

## **SERVIZIO TRIBUTI (TRIB)**

Con la legge finanziaria provinciale 2015 (Legge provinciale 30 dicembre 2014, n.14) dal 1° gennaio 2015 è stata introdotta **l'Imposta immobiliare semplice**, che ha sostituito le componenti IMU e TASI della I.U.C., istituita dall'art.1, comma 639 della legge 27/12/2013 n.147 e ss.mm. e integrazioni.

L'IM.I.S. è un'imposta patrimoniale alla pari dell'Imposta municipale propria il cui presupposto oggettivo, la base imponibile e le modalità di calcolo sono analoghe a quelle dell'IMU, che ha cessato di essere applicata dal 31 dicembre 2014. E' un tributo locale proprio del Comune, di natura immobiliare ad imposizione annuale e determinato su base mensile.

E' stato predisposto il nuovo **regolamento per la disciplina dell'IMIS**, approvato con delibera del Consiglio comunale n.7 in data 04 marzo 2015.

Sono state approvate le aliquote, detrazioni e deduzioni per il 2015 con delibera del Consiglio Comunale n. 8 di data 04 marzo 2015. Con detto provvedimento si è stabilita un'aliquota ridotta nella misura dello 0,35 per cento per una unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale e che in essa pongono la residenza anagrafica e la dimora abituale e alle eventuali pertinenze nella misura massima di due unità complessive classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 o C/7. La manovra tributaria è stata esercitata tenendo conto dei limiti del Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale e delle disposizioni transitorie, di cui all'art.14 della citata L.P. n.14/2014, che al comma 4 stabiliscono le aliquote, le detrazioni e deduzioni applicabili *"per il solo periodo d'imposta 2015"*.

La Giunta comunale, ai sensi dell'articolo 6 comma 6 della L.P. n.14/2014, con delibera n. 82 di data 07.05.2015 ha determinato i valori massimi relativamente alle aree edificabili, ai fini dell'attività di accertamento in base ai criteri e parametri indicati nella relazione allegata al provvedimento medesimo.

In relazione ai nuovi valori stabiliti dalla giunta comunale nonché all'approvazione della Variante generale al Piano Regolatore Generale (adottata in prima adozione dal commissario ad acta in data 22.10.2014 e in via definitiva in data 03.04.2015. L'approvazione con modifiche – prot.n.312/15D è stata Pubblicata sul Bollettino Ufficiale della regione Trentino Alto Adige n.48/I-II in data 01/12/2015) l'ufficio ha svolto un'attività generale di verifica e aggiornamento dell'archivio in merito a tutte le aree fabbricabili.

Con riferimento alla maggiore autonomia finanziaria con l'IM.I.S il Comune ha incassato anche il gettito relativo agli immobili relativi alla categoria catastale D, per i quali l'IMU ad aliquota base l'imposta veniva versata direttamente allo Stato.

A livello operativo:

- è stata aggiornata l'area tematica del sito web del Comune di Mori fornendo tutte le informazioni in merito all'applicazione della nuova imposta IMIS;

- nell'obiettivo di semplificazione degli adempimenti a carico dei contribuenti, previsto dalla normativa per l'applicazione della nuova imposta, ex articoli da 1 a 14 della Legge Provinciale n.14/2014, è stata inviata ai contribuenti un'informativa con allegato l'elenco degli immobili posseduti con tutti gli elementi necessari al calcolo del tributo ed il modello F24 precompilato per il versamento da effettuarsi in unica rata entro il 16/12/2015;
- è stato messo a disposizione sul sito web del Comune di Mori il “Calcolatore” online in modo da garantire idoneo supporto al contribuente nel calcolo dell'IMIS e consentire autonomamente la produzione del modello F24 ai fini del versamento del tributo nel caso di ricalcoli per intevenute variazioni o in caso di non recezione del modello precompilato;
- l'invio dei precompilati effettuato ad inizio ottobre ha consentito ai contribuenti di accedere agli uffici per eventuali controlli e modifiche, entro la data di scadenza fissata del 16 dicembre 2015 per il versamento dell'imposta dovuta;
- si è svolta una rilevante attività di confronto con i contribuenti sia per le novità normative intervenute, che per le modifiche di destinazione urbanistica e valore delle aree, dovute all'adozione della citata variante generale al PRG;

**TASI:** Il gettito è riferito al riversamento del tributo 2014 effettuato nel mese di gennaio 2015.

**IMU:** Il gettito è riferito all'emissione di ruoli per la riscossione coattiva dell'imposta per Euro 189.926,05 e per versamenti da avvisi di accertamento per Euro 43.179,30 per annualità precedenti al 2015.

#### **Imposta Comunale sugli Immobili - I.C.I.**

Il gettito è riferito all'emissione di ruoli per la riscossione coattiva dell'imposta per Euro 186.251,87 e per versamenti da ravvedimenti per Euro 36.179,75 per annualità precedenti 2013 e 2014.

Per quanto riguarda l'attività di accertamento – l'andamento 2013-2015 è il seguente:

<b>ESERCIZIO 2013</b>	<b>Previsione definitiva</b>	<b>Accertato e incassato al 31.12.2013</b>
Cap. 6 – ICI anni precedenti	Euro 161.244,00	Euro 175.767,00
<b>ESERCIZIO 2014</b>	<b>Previsione iniziale</b>	<b>Accertato e incassato al 31.12.2014</b>
Cap. 6 – ICI anni precedenti	Euro 50.000,00	Euro 56.410,00
<b>ESERCIZIO 2015</b>	<b>Previsione iniziale</b>	<b>Accertato e incassato al 31.12.2015</b>
Cap. 6 – ICI anni precedenti	Euro 60.000,00	Euro 37.161,03

**Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi – TA.R.E.S:** Tale prelievo, di natura tributaria, relativo alla gestione dei rifiuti urbani ha trovato applicazione solamente per l'anno 2013 sostituendo il precedente prelievo T.I.A. (Tariffa di Igiene Ambientale).

Nel mese di febbraio 2015 sono stati inviati ai soggetti morosi, in via bonaria, i solleciti con invito al pagamento di quanto ancora dovuto (la somma insoluta TARI 2013 era pari ad Euro 133.914,00). La somma incassata a seguito del citato avviso bonario è stata pari ad Euro 35.761,00, per la differenza sono stati emessi nel mese di agosto avvisi di accertamento per il recupero di quanto ancora dovuto pari ad Euro 98.153,00. Le somme ad oggi incassate per avvisi di accertamento sono pari ad Euro 19.009,50. Per la differenza pari ad Euro 72.687,50 (al netto di alcuni avvisi di accertamento annullati e di soggetti irreperibili) si sta procedendo al recupero dei crediti mediante emissione di ruolo per la riscossione coattiva.

**Tassa sui Rifiuti -TARI:** Applicata dal 1° gennaio 2014 in sostituzione della TARES (che da tale data viene abrogata), è sostanzialmente simile al precedente tributo, in quanto compatibile con la metodologia contenuta nel D.P.R. 158/1999.

Il Consiglio comunale nella seduta del 04 marzo 2015 ha approvato il piano finanziario per un totale del costo del servizio pari ad Euro 1.076.397,18; nella medesima seduta è stato approvato il piano tariffario per il 2015 in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dalla Comunità della Vallagarina, soggetto che svolge il servizio.

Il soggetto gestore del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, e di tutte le fasi e le procedure applicative relative al tributo è appunto la Comunità della Vallagarina, che svolge il servizio in base a specifiche convenzioni.

Le bollette afferenti il 2015 sono state emesse da Trentino Riscossioni spa (soggetto incaricato alla riscossione) in data 01/03/2016 con previsione di riscossione in due rate, scadenti rispettivamente il 31 marzo 2016 e il 31 maggio 2016. La lista di carico ammonta da Euro 1.095.076,00 con un previsto compenso di riscossione pari ad Euro 20.017,06.

## **SERVIZI DEMOGRAFICI (SPE)**

Il servizio, nel 2015, ha svolto regolarmente la tornata elettorale per le elezioni amministrative.

Sono continue le operazioni di preparazione al subentro nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, la cui seconda fase, consistente nel popolamento della banca dati anagrafica centralizzata presso il Ministero dell'Interno, dovrebbe concludersi entro il corrente anno solare.

A regime l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente andrà a sostituire l'Indice Nazionale delle Anagrafi e l'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero, garantendo così una circolarità anagrafica completa.

È stato modificato il sistema di chiamata e monitoraggio degli utenti presso gli sportelli U.R.P., permettendo così di garantire una maggiore flessibilità di erogazione dei servizi ed ottenere importanti dati sull'afflusso dell'utenza e sulla natura dei servizi richiesti dai cittadini.

È entrata a regime la gestione del cd. "divorzio breve" che, attraverso le modalità della negoziazione assistita o della procedura consensuale, permette ai cittadini che rispettino determinati requisiti, di presentare direttamente all'Ufficiale di Stato Civile le istanze di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o

di divorzio, senza ricorrere all'autorità giudiziaria. Sul punto sono state avviate pure le rilevazioni statistiche richieste dall'ISPAT.

Sono state effettuate le operazioni preparatorie ed avviata la formazione per la trasmissione al Centro Nazionale Trapianti del consenso/diniego alla donazione degli organi, da raccogliere contestualmente all'emissione/rinnovo della carta di identità ai cittadini maggiorenni.

Sono proseguiti le attività della commissione interna per la revisione della toponomastica. In questa fase si sono rilevate le reali necessità di modifica della toponomastica e formalizzata una proposta alla Sovrintendenza per i beni culturali della P.A.T.

Nell'ambito di una sperimentazione a livello nazionale il Comune di Mori, selezionato tra i primi comuni italiani ad applicare le nuove metodologie statistiche, ha provveduto ad effettuare la prima rilevazione censuaria permanente, che si è svolta con esito positivo dalla primavera all'autunno 2015.

Si è provveduto al rinnovo dei rappresentanti del Consiglio comunale nella commissione per la formazione degli elenchi dei giudici popolari per il Corti di Assise e di Appello.

Sono stati approvati i rendiconti per gli anni dal 2010 al 2014 per l'erogazione dei sussidi sulle forniture di energia elettrica e gas, erogati ai clienti domestici disagiati, in accordo con la P.A.T. ed il Consorzio dei Comuni Trentini.

È stata nominata la nuova commissione elettorale comunale, che rimarrà in carica per tutta la durata della consigliatura.

Nell'ambito della gestione cimiteriale sono state svolte le operazioni preparatorie per l'estumulazione dell'arcata III presso il cimitero di Mori e le esumazioni di Besagno e V. S. Felice, queste ultime concluse positivamente nel corso del 2015, mentre le prime sono state portate a termine nella primavera/estate del 2016.

## **SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (PM)**

Al 31 dicembre 2015 il Corpo di Polizia Locale era formato da 9 unità di cui 1 comandante, 1 ispettore, 6 agenti ed 1 impiegata amministrativa. Dal primo gennaio al 31 marzo 2015 erano, altresì presenti due agenti assunti stagionalmente, mentre dal 1 aprile al 31 maggio 2015 ve ne era in servizio solo uno. Per buona parte dell'anno, dal 1 giugno al 31 dicembre 2015, il personale del Comando era, di fatto, sotto organico.

Tenuto conto, inoltre, che era necessario garantire riposi settimanali, ferie, recupero festività e che vi poteva essere personale in malattia, e, quindi, non sempre sarebbe stato possibile garantire la presenza di agenti in entrambi i turni (mattino e pomeriggio) nei fine settimana, si è cercato di fare fronte alla situazioni, introducendo il turno di giornata. In questo modo, si è riusciti a fare fronte, in particolare nelle giornate di sabato e domenica, alla situazione di emergenza.

E' stata giornalmente garantita, dal lunedì al venerdì, la presenza di personale nel Comune di Brentonico sia con l'Agente di riferimento, il quale svolge, quindi, in via prevalente il suo turno di servizio in questo comune, sia con la presenza a rotazione del resto del personale.

A Ronzo Chienis è stata garantita la presenza del personale della polizia locale almeno 3-4 volte durante i giorni feriali.

Il sabato e/o la domenica in via generale il servizio è stato svolto con la pattuglia che effettua controllo veicoli e monitoraggio sul territorio dei tre Comuni.

Nonostante la carenza di personale è stata comunque sempre garantita la presenza per tutti quei servizi con cadenza giornaliera o settimanale come ad esempio il servizio scuole o in occasione dei mercati settimanali del martedì a Brentonico e del giovedì a Mori, nonché ogniqualvolta è stato richiesto l'intervento per manifestazioni socio-culturali, sportive (gare ciclistiche e podistiche), religiose (funerali, processioni), ricreative e didattiche ecc.

Si è cercato di mantenere un controllo costante di tutto il territorio dei tre Comuni :

- disponendo servizi effettuati dai singoli agenti a piedi, prediligendo in questo caso il centro dei paesi/frazioni,
- intensificando l'attività di polizia stradale, attraverso la predisposizione di controlli di pattuglia automontati mirati a prevenire sia violazioni sia sinistri stradali, in particolare sulle arterie principali (SS. 240 e strade provinciali), nonché alla repressione delle violazioni al Codice della Strada, che molto spesso sono causa dei sinistri medesimi, anche attraverso l'uso delle strumentazioni in dotazione al Comando (telelaser, autovelox e etilometro);
- ponendo maggiore controllo sull'osservanza di tutte quelle norme, disciplinate dai regolamenti comunali che garantiscono una miglior convivenza civile ed un positivo instaurarsi di rapporti tra cittadini (vigilanza sul corretto conferimento rifiuti, controllo custodia cani e possesso attrezzatura raccolta deiezioni canine, controllo rispetto normativo ambulanti itineranti)

Si evidenzia, in proposito, il notevole aumento delle richieste di intervento da parte dei cittadini non solo per segnalare violazioni a leggi o norme regolamentari, ma anche per problematiche riguardanti la sfera più strettamente civilistica, che spesso esula dalla nostra competenza, oppure per problemi di vicinato.

Di seguito si indicano alcuni dati in ordine all'attività svolta nell'anno 2015.

#### **VIABILITÀ'**

Attività di vigilanza stradale con relativa regolamentazione del traffico anche in occasione di funerali, manifestazioni culturali, sportive e ricreative (con predisposizione delle relative ordinanze, autorizzazioni, nulla osta etc), vigilanza durante entrata e uscita alunni dalle scuole. Costante monitoraggio con posti di controllo finalizzati ad un'azione sia preventiva sia repressiva sulle arterie stradali a maggior traffico (statale – provinciali – bretella).

<b>Attività</b>	<b>MORI</b>	<b>BRENTONICO</b>	<b>RONZO-CHIENIS</b>
Viabilità processioni	11	5	7
Viabilità gare sportive	8	6	4

Servizi per manifestazioni, richieste servizi vari	13	8	2
---	----	---	---

## CODICE DELLA STRADA

Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2015 sono state accertate nel territorio dei tre Comuni n. 862 violazioni al Codice della strada, a fronte di n. 1017 violazioni accertate nell'anno 2014; il calo del 15% circa è imputabile esclusivamente alla carenza di personale che non ha permesso di svolgere con continuità i servizi finalizzati, soprattutto, alla repressione di quei comportamenti che maggiormente possono incidere sulla sicurezza stradale, come ad esempio il controllo della velocità, dei sorpassi, l'uso del cellulare etc.

Rimane alta la percentuale relativa ai pagamenti le per violazioni al codice della strada che per l'anno passato ha superato di poco l'86%; così come alta rimane la percentuale dei soggetti che pagano la sanzione amministrativa usufruendo del 30% di riduzione, poiché effettuano il pagamento avvenga entro 5 giorni dalla data di contestazione o notificazione del verbale.

Nel corso del 2015 sono stati rilevati solo 4 sinistri stradali; in più occasioni non si è potuti intervenire direttamente al rilievo del sinistro mancando il personale. Si è sempre, tuttavia, fornito collaborazione e supporto alle altre forze di Polizia intervenute. In particolare in occasione di sinistri che abbiano interessato la SS. 240 il servizio di viabilità, è stato gestito totalmente dalla Polizia Locale.

All'attività di rilievo sinistri sulla strada consegue un'attività d'ufficio, talvolta particolarmente, poderosa che riguardano la predisposizione delle pratiche relative alla ricostruzione dell'incidente, all'assunzione di sommare informazioni testimoniali, alla trasmissione dei fascicoli al Prefetto ed alla M.C.T.C. in caso di incidenti con feriti e contatti con le compagnie assicuratrici.

Attività	MORI		BRENTONICO		RONZO-CHIENIS	
	2014	2015	2014	2015	2014	2015
Verbali Cd.S.	848	715	155	140	14	7
Sanzioni incassate*	€ 41.821	€ 39.794	€ 6.725	€ 8.053	€ 644	€ 843
Rilievo sinistri	13	4	1	/	/	/

\* arrotondamento per difetto

## EDILIZIA PRIVATA

Sopralluoghi sui cantieri e controllo delle relative concessioni e SCIA.

Rilevazione degli abusi edilizi e predisposizione dei relativi verbali in collaborazione, per quanto riguarda la parte tecnica, con gli uffici tecnici comunali, nonché con il personale della Stazione Forestale di Mori per gli accertamenti in zone boschive e/o montane.

Viene mantenuto un costante controllo presso i cantieri edili dei tre comuni, finalizzati all'accertamento delle violazioni alle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni, segnalando nei casi più gravi, eventuali violazioni alla Procura della Repubblica di Rovereto.

## **COMMERCIO E PUBBLICI ESERCIZI**

Vigilanza sugli esercizi pubblici con svolgimento attività propedeutica all’apertura dei locali in collaborazione con gli uffici commercio dei 3 Comuni. Controllo sull’attività commerciale sia in sede fissa che ambulante, verifica esposizione prezzi ed in occasione di saldi, vendite sottocosto e rispetto della relativa normativa. Proprio per quanto riguarda il commercio su area pubblica sono stati intensificati i controlli relativi agli ambulanti itineranti a Mori e a Brentonico, in particolare al fine di verificare il rispetto del periodo di permanenza nel medesimo posto limitatamente ad 1 ora giornaliera, provvedendo alla contestazione delle violazioni quando è stato possibile.

Servizio in occasione dei mercati settimanali nei Comuni di Mori (giovedì) e Brentonico (martedì) con relative pratiche. In particolare per Mori raccolta il giorno di mercato della tassa posteggio da parte degli ambulanti presenti in spunta e dei partecipanti al mercato contadino con versamento del denaro incassato presso l'esattoria; aggiornamento presenze ambulanti, calcolo importi dovuti per tassa posteggio ambulanti titolari di posteggio etc.

Collaborazione con gli uffici commercio comunali per la gestione delle fiere, nello specifico:

- n. 2 fiere nel Comune di Mori (San Marco e Festa di Primavera)
- n. 3 fiere nel Comune di Brentonico (SS. Pietro e Paolo, San Bartolomeo e San Matteo).

Nel settore commercio rientra anche tutta l’attività d’ufficio che consegue all’accertamento di verbali per violazioni accertate da altre Forze dell’ordine. Nello specifico redazione di ordinanze ingiunzione pagamento e confisca merce a seguito di verbali contestati a venditori ambulanti privi di autorizzazione alla vendita.

## **TUTELA DELL'AMBIENTE E SANITA' PUBBLICA**

Vigilanza per l’igiene pubblica in generale, scarichi, letamai, rumorosità con redazione di verbali a seguito verifiche dal parte dell’unità operativa della PAT. Sopralluoghi con VV.FF ed altri uffici preposti in caso di inquinamenti delle acque.

Monitoraggio costante delle isole ecologiche e ricerca di eventuali trasgressori per l’addebito delle violazione relative all’abbandono dei rifiuti o allo scorretto conferimento degli stessi, nonché per l’accertamento delle violazioni legate alla mancata raccolta delle deiezioni canine. Nello specifico, proprio, al fine di rispondere alle sempre maggiori sollecitazioni provenienti dagli amministratori e dai cittadini stessi, sono stati effettuati servizi in borghese, nonché interventi volti ad accertare che i possessori dei cani avessero con sé l’idonea attrezzatura per la raccolta delle deiezioni canine.

Anche quest’anno sono stati effettuati i servizi mirati esclusivamente al “controllo cani”, in occasione dei quali sono stati generalizzati i proprietari degli animali e accertato che gli stessi proprietari fossero in possesso della necessaria attrezzatura per la raccolta delle deiezioni canine. Tali controlli hanno sempre dato esito negativo, tuttavia, si rileva la pessima abitudine di alcuni proprietari dei cani che nelle prime ore del

mattino o a tarda sera, confidando sul fatto di non essere visti non provvedono a raccogliere le deiezioni del proprio cane.

Collaborazione con autorità sanitarie nell'esecuzione di provvedimenti di accertamento o trattamento sanitario obbligatorio.

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
Verbali edilizia	/	1	/
Verbali commercio	1	1	/
Verbali circolazione animali	7	16	2
Verbali raccolta rifiuti	7	6	/
Altri verbali	1	/	/

Nel corso del 2015 sono state messe a ruolo per la riscossione coattiva tutte quelle violazioni per norme regolamentari, sul commercio e comunque diverse dal Codice della strada, emesse negli anni antecedenti e non oblate nei termini.

### **SERVIZI INTERNI E ALTRI**

- Tenuta dei registri in dotazione dell'ufficio (cessioni fabbricati – denunce infortuni – autorizzazioni al transito – registro oggetti smarriti – rilascio tagliando invalidi).
- Informative su richiesta di altre pubbliche amministrazioni ed enti, la redazione di ordinanze di viabilità temporanee e definitive, il rilascio di autorizzazioni.
- Riscossione delle sanzioni amministrative con tenuta della relativa contabilità.
- Applicazione dei procedimenti di cui alla legge 24.11.81 n. 689 nelle materie di competenza.
- Presenza e assistenza alle riunioni del Consiglio comunale di Mori.
- Numerose continuano ad essere le richieste da parte degli uffici anagrafe di accertamenti, sia per verificare la residenza di nuovo cittadini, sia per accertare l'effettiva presenza sul territorio comunale di soggetti iscritti nei registri anagrafici ma che di fatto sono emigrati senza darne comunicazione. In questa circostanza, peraltro, si rendono necessario più accertamenti, con 6/7 e talvolta anche più visite da parte degli Agenti.
- Redazione ordinanze per i Comuni di Mori e Brentonico. Nel 2015 sono stati redatti 127 provvedimenti per Mori ed un centinaio per il Comune di Brentonico.

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
Accertamenti anagrafici	389	132	24

Per il Comune di Mori si è provveduto ad inserire nel programma gestione segnaletica R3 SIGNS, le ordinanze di viabilità definitiva emesse nel corso dell'anno, Con l'occasione tutta la segnaletica già esistente sulle strade interessate dai nuovi provvedimenti è stata oggetto di verifica, al fine di accertarne la legittima, per la presenza di precedente ordinanza. In caso di assenza dell'ordinanza, perché il segnale risultava di vecchia data, si è proceduto a regolarizzare la situazione.

## **EDUCAZIONE STRADALE**

Come oramai da tradizione, che per l'anno scolastico 2014/2015, il personale del Comando, su richiesta delle scuole elementari e delle scuole materne dei tre Comuni, ha svolta attività di educazione stradale. L'attività, attraverso lezioni in classe erano rivolte all'insegnamento delle fondamentali norme di comportamento, sia di carattere civico che sulla circolazione stradale e, al termine del piano formativo, alla messa in pratica di quanto appreso con uscite a piedi lungo le strade dei centri abitati e la predisposizione di un percorso con le biciclette sia per gli scolari delle scuole elementari di Mori, di Brentonico e Ronzo Chienis, sia per i bambini più piccoli dell'asilo.

Nel mese di agosto, ripetendo le esperienze positive degli anni precedenti abbiamo partecipato alla “giornata della salute”, organizzata dal Comune di Brentonico, mettendo a disposizione l'etilometro per controlli, spiegandone il suo funzionamento, dando informazioni in merito alla normativa che disciplina la guida in stato di ebbrezza e consegnando materiale informativo.





## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI ISTITUZIONALI

SPESA

Programma	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)</b>						
<b>01 (SPESE CORRENTI)</b>						
<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>						
Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	257.180,00	207.329,00	190.146,27	170.659,22	17.182,73	
Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	1.092.735,00	1.190.840,00	1.064.862,26	756.544,62	125.977,74	
Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	325.130,00	325.130,00	315.086,52	296.634,67	10.043,48	
Servizio 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	243.790,00	278.290,00	253.420,66	236.007,97	24.869,34	
Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	55.980,00	56.030,00	50.890,11	39.286,79	5.139,89	
Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI	433.929,00	415.727,00	336.034,06	320.757,47	79.692,94	
Totalle Funzione 01	2.408.744,00	2.473.346,00	2.210.439,88	1.819.890,74	262.906,12	
<b>03 (POLIZIA LOCALE)</b>						
Servizio 01 POLIZIA LOCALE	537.015,00	515.720,00	471.206,66	436.705,51	44.513,34	
Totalle Funzione 03	537.015,00	515.720,00	471.206,66	436.705,51	44.513,34	
<b>04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)</b>						
Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	350,00	350,00	202,70	202,70	147,30	
Totalle Funzione 04	350,00	350,00	202,70	202,70	147,30	
Totalle Titolo (S) 01	2.946.109,00	2.989.416,00	2.681.849,24	2.256.798,95	307.566,76	



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI ISTITUZIONALI

SPESA

Titolo (S) Funzione	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>02 (SPESA IN CONTO CAPITALE)</b>						
<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>						
Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE		48.000,00	30.000,00	17.116,60	2.440,00	12.883,40
Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE		0,00	1.660.000,00	1.660.000,00	0,00	0,00
Servizio 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI		15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali		63.000,00	1.690.000,00	1.677.116,60	2.440,00	12.883,40
<b>03 (POLIZIA LOCALE)</b>						
Servizio 01 POLIZIA LOCALE		28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
Totali Funzione 01		28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>						
Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE		20.000,00	97.000,00	90.000,00	7.339,53	7.000,00
Totali Funzione 09		20.000,00	97.000,00	90.000,00	7.339,53	7.000,00
<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>						
Servizio 01 AFFISSIONI E PUBBLICITA'		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio 08 SERVIZI RELATIVI ALLA PROMOZIONE E AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE		0,00	44.300,00	44.255,80	0,00	44,20
Totali Funzione 11		0,00	44.300,00	44.255,80	0,00	44,20
Totali Titolo (S) 02		111.000,00	1.859.300,00	1.811.372,40	9.779,53	47.927,60



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI ISTITUZIONALI

### SPESA

Titolo (S)	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
	<b>03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)</b>					
	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
Programma 51	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	2.000.000,00	5.804.700,00	2.663.061,80	2.663.061,80	3.141.638,20
Titolo (S) 03	Totali Funzione 01	2.000.000,00	5.804.700,00	2.663.061,80	2.663.061,80	3.141.638,20
Programma 51	Totali Titolo (S) 03	2.000.000,00	5.804.700,00	2.663.061,80	2.663.061,80	3.141.638,20
	<b>Totali Programma 51</b>	<b>5.057.109,00</b>	<b>10.653.416,00</b>	<b>7.156.283,44</b>	<b>4.929.640,28</b>	<b>3.497.132,56</b>
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>5.057.109,00</b>	<b>10.653.416,00</b>	<b>7.156.283,44</b>	<b>4.929.640,28</b>	<b>3.497.132,56</b>



## **PROGRAMMA 52 – SERVIZI ALLA COLLETTIVITA’**

Il programma comprende l’insieme di tutte le iniziative di carattere culturale, ricreativo, sportivo e sociale atte a favorire il benessere dei cittadini, singoli ed associati, per quanto attiene la sfera dei bisogni umani materiali ed immateriali. Il programma si articola quindi in:

- Servizi alla prima infanzia;
- Istruzione: scuola materna e servizi per la scuola dell’obbligo;
- Attività culturali e biblioteca;
- Politiche giovanili;
- Sport;
- Politiche sociali.

Di seguito si riportano le principali attività espletate dai servizi interessati alla realizzazione del programma.

### **SERVIZIO ALLA PERSONA (SPE)**

#### **PRIMA INFANZIA: NIDO, TAGESMUTTER E SERVIZI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA-LAVORO**

È stato riaffidato l’incarico di coordinatrice pedagogica del Nido d’infanzia “La Formica” per gli anni educativi 2015/2016 e 2016/2017.

La struttura del Nido d’infanzia “La Formica” è stata accreditata nell’elenco delle strutture eroganti servizi per l’infanzia ai sensi dell’art. 8, n. 1 del D.M. 22 dicembre 2012 ed aderito al progetto sperimentale per l’anno educativo 2014/2015. Questo permette alle madri lavoratrici che fruiscono del servizio di nido presso la struttura comunale di richiedere all’I.N.P.S., al termine del congedo di maternità ed in alternativa al congedo parentale, un contributo economico per far fronte agli oneri della rete pubblica dei servizi per l’infanzia o dei servizi privati accreditati.

#### **ISTRUZIONE: SCUOLA MATERNA E SERVIZI PER LA SCUOLA DELL’OBBLIGO**

Definizione degli ambiti di riferimento sul territorio comunale: questa attività è in programmazione e verrà effettuata compatibilmente con gli impegni imposti dagli altri obiettivi da perseguire;

Apertura di un punto informazioni e valutazione di nuove forme di raccordo con la P.A.T. per garantire maggior supporto agli utenti: anche questo aspetto organizzativo sconta l’incertezza dovuta all’eventuale passaggio della competenza gestionale del servizio di Scuola dell’infanzia dalla P.A.T. alla Comunità di Valle. A partire dal prossimo anno educativo verranno comunque studiate nuove forme di collaborazione con la Scuola dell’infanzia di Tierno, onde dare agli utenti del servizio il miglior supporto possibile, nel rispetto

delle reciproche competenze.

Si è provveduto, attraverso una selezione a seguito di domanda di mobilità, a sostituire una operatrice d'appoggio a tempo pieno presso la Scuola provinciale dell'Infanzia, in sostituzione di una dipendente collocata a riposo.

## **ISTITUTO COMPRENSIVO**

È stato riproposto, anche quest'anno e con successo, il servizio matutino di accompagnamento degli scolari denominato PEDIBUS, che ha visto l'iscrizione di 28 bimbi, e che punta a diffondere buone pratiche di cittadinanza attiva e responsabile, già a partire dal primo ciclo scolastico.

Sono stati inoltre finanziati i seguenti progetti proposti dall'Istituto Comprensivo di Mori, al fine di qualificare e caratterizzare la proposta educativa rivolta ad alunni e genitori:

- progetto Affettività e Sessualità, volto a creare a scuola momenti in cui, con il supporto della propria insegnante e in rapporto tra i propri coetanei, si possa guidare l'alunno all'apprendimento delle tematiche della sessualità, in modo da avvicinare i bambini, con la dovuta gradualità e preparazione, a tutto quello che poi farà parte dello sviluppo fisico e psicologico della preadolescenza, senza tralasciare il necessario supporto che il nucleo familiare di appartenenza è naturalmente chiamato a fornire;
- progetto Spazio Ascolto e Prevenzione DSA, pensato per affrontare e risolvere problematiche tipiche della crescita psicologica nell'età scolastica, pure in relazione alle dinamiche familiari, attraverso la messa a disposizione di uno sportello di ascolto dedicato sia agli alunni che alle famiglie, nonché fornire uno sportello, aperto anche agli insegnanti ed ai genitori degli alunni, utile ad individuare precocemente eventuali disturbi dell'apprendimento e predisporre così gli idonei accorgimenti didattici in grado di meglio supportare il percorso di studio individuale.

## **CASA DI RIPOSO**

Sono in via di definizione le seguenti attività programmate:

- revisione generale del regolamento di riferimento: la bozza finale è stata predisposta. Attualmente si attende il recepimento dello stesso nel quadro normativo Regionale, al fine di disporre degli elementi utili a completare, e quindi approvare, il nuovo regolamento comunale. In tal senso il Comune di Mori si è qualificato quale parte attiva nei confronti degli organi competenti al fine di stimolare la produzione della necessaria normativa di completamento, che possa dare la dovuta chiarezza in ordine alle competenze degli attori pubblici coinvolti e alle modalità di compartecipazione dei costi da parte degli utenti;
- definizione delle pratiche dei ricoverati deceduti, con riferimento alle aperture di asse ereditario;
- definizione delle competenze riguardo il sostenimento dei costi di onoranze funebri per i defunti abbandonati sul territorio comunale. Anche in questo campo il Comune di Mori ha effettuato un'approfondita analisi normativa, chiedendo pareri a più organi pubblici, al fine di addivenire ad una chiara indicazione normativa che, almeno nella provincia di Trento, non sembra avere unanime

interpretazione.

## **SERVIZIO ALLA COMUNITÀ (SCO)**

### **BIBLIOTECA COMUNALE**

La Biblioteca, oltre a fornire un importante servizio al pubblico che la frequenta ed alla comunità in genere, è integrata nel Sistema Bibliotecario Trentino di cui è parte attiva fin dalla sua costituzione.

L'intera somma messa a disposizione per gli acquisti è stata utilizzata: le nuove acquisizioni si sono attestate sulle 467 unità bibliografiche cui si sono aggiunti poco più di 300 ottenuti a titolo gratuito.

A Mori gli utenti attivi sono stati circa 1700 ma il numero di prestiti complessivi è sceso per la prima volta da diversi anni sotto i 10.000 annui. La sezione ragazzi è quella che ha risentito meno della mancanza di novità, mentre nella sezione adulti s'è registrata una flessione di oltre 900 prestiti in meno rispetto all'anno prima.

Il Punto di prestito ha effettuato regolare servizio a Valle S. Felice, potendo contare su uno specifico accordo sottoscritto con l'Associazione Filo d'Erba. Nel corso dell'anno sono stati registrati 775 prestiti.

Nella sede di Mori, col materiale posseduto sono state realizzate sedici esposizioni bibliografiche a tema; sono stati proposti otto incontri con l'Autore e si sono registrate una cinquantina di visite in biblioteca da parte degli alunni delle scuole d'infanzia e del primo ciclo, per un totale di 700 alunni accompagnati dai loro insegnanti. Portata a termine anche la stampa del nuovo numero d' "El Campanò de San Giuseppe", pubblicazione annuale la cui Redazione fa capo alla Biblioteca.

Particolarmente apprezzate le letture per i più piccoli (febbraio-marzo) e l'attività didattica "Giochiamo in biblioteca" (maggio) con una serata dedicata a genitori ed educatori in novembre.

Sono stati presentati anche dei progetti su scala provinciale (UnderTrenta e DNA-Dai Nostri Avi) e organizzate serate informative sul software libero, su episodi inediti avvenuti qui in zona durante la grande guerra, alcune conferenze curate dall'Associazione "Le città invisibili".

Dal primo novembre 2015 è stata collocata a riposo l'assistente bibliotecaria. Tale circostanza non ha impedito di mantenere tutti i servizi standard e di garantire un servizio continuativo, ottemperando anche alle richieste del competente Ufficio provinciale per quanto riguarda dati e statistiche, partecipando attivamente alle riunioni del Gruppo consultivo provinciale in seno all'USBT. Rimangono da completare alcuni importanti adempimenti, primo tra tutti la presentazione della versione definitiva della Carta dei Servizi.

### **ATTIVITÀ CULTURALI**

In attuazione delle linee di indirizzo contenute nella relazione previsionale e programmatica per il periodo 2015-2017, sono state realizzate, nel corso dell'anno 2015, da parte dell'Ufficio Attività Culturali, le seguenti iniziative ed eventi culturali:

**Teatro:**

- Da gennaio ad aprile 2015 quattro spettacoli della Stagione di prosa 2014/2015 presso il Teatro sociale "Gustavo Modena" e quattro spettacoli teatrali della rassegna "Famiglie a teatro", messi in scena di domenica pomeriggio, dato l'apprezzamento dimostrato per questo tipo di intrattenimento nelle Stagioni precedenti. Per quanto riguarda le proposte teatrali rivolte agli alunni delle scuole materne, elementari e medie, l'offerta di tre spettacoli, che si sono svolti in orario scolastico sempre presso il Teatro Sociale nei mesi di gennaio e marzo a conclusione della rassegna "A teatro con la scuola" per l'anno 2014/2015; è stato inoltre aggiunto il progetto estremamente innovativo "Sins-La Scuola In Scena", dedicato esclusivamente agli studenti della Scuola Media, con la proposta di tre diversi spettacoli, uno per ciascuna "classe" della Scuola Secondaria di 1°grado, coerenti con i Piani di lavoro ed i programmi ministeriali di storia.

Tutte le rappresentazioni, di alta qualità e distintesi per la loro particolarità rispetto alle altre proposte presenti nei Comuni limitrofi, hanno trovato riscontro nella folta e partecipata presenza di pubblico, e le scolastiche sono risultate adeguate e gradite sia agli alunni che agli insegnanti.

- È continuata la collaborazione con la Compagnia di Lizzana per la realizzazione della consueta rassegna di teatro amatoriale "Sipario d'oro" che si è svolta dal 14 febbraio al 27 marzo 2015.
- Novità 2015: programmazione e realizzazione, interamente a carico dell'ufficio cultura, di tre eventi teatrali nelle frazioni della Val di Gresta, tra fine agosto e inizio settembre, su proposta della "Compagnia dell'attimo", che hanno riscosso grande successo e partecipazione di pubblico

### **Cinema:**

- Sabato 28 marzo presso l'Auditorium comunale proiezione del film "Cittadini del nulla" e successivo dibattito col regista Razi MOhebi, afghano esule in Italia e residente a Trento;
- Dal 14 luglio al 4 agosto, in collaborazione con l'ARCI di Mori, si è svolta, presso il piazzale antistante la biblioteca, la rassegna di "Cinema estate" con la proiezione di 7 film su supporto dvd, dal momento che non risulta più possibile la proiezione delle pellicole cinematografiche a nastro, non più presenti sul mercato essendo ora disponibili da parte delle case di distribuzione unicamente pellicole con supporto digitale, che necessitano di proiettore speciale non al momento disponibile da parte del Comune e che l'Assessore alle Attività culturali intendeva comunque realizzare ed offrire alla cittadinanza la rassegna, appuntamento atteso e gradito, optando per la nuova modalità di proiezione mediante dvd; i film proposti hanno riscontrato grande successo e la folta partecipazione del pubblico ha consentito la copertura quasi completa delle spese sostenute per l'organizzazione della rassegna.

### **Musica:**

Le proposte musicali offerte sono state varie sia per repertori diversificati sia per distribuzione sul territorio comunale:

- Collaborazione con i Cori "Euphonia" per la realizzazione della consueta rassegna "Dolci note di primavera" presso il Teatro sociale di Mori e con i Cori "Fior di Roccia" e "Voci Alpine" per le rassegne

- autunnali "Fiori di roccia" e "Voci Incontri Emozioni" sempre presso il Teatro sociale di Mori;
- 27 marzo presso il Teatro sociale di Mori concerto dei "Risentiti", gruppo di celebri musicisti dilettanti roveretani con un repertorio di musica italiana degli anni '60;
  - Contributo straordinario alla Scuola Musicale dei Quattro Vicariati "Opera Prima", di Ala, per la realizzazione, nell'ambito della manifestazione "Musica a Palazzo" Edizione 2015, di un concerto eseguito presso l'Auditorium comunale in data 24 aprile dal Trio SaCaTo (violino, violoncello, pianoforte) che ha eseguito, con la partecipazione straordinaria di una percussionista e di apposite videoproiezioni, libere rielaborazioni e reinterpretazioni dei brani del famoso compositore giapponese Riuchi Sakamoto;
  - 18 agosto, presso il Teatro sociale, "Capricci del destino" nell'ambito del Festival Internazionale "W.A. Mozart" di Rovereto, concessione del teatro, del patrocinio e utilizzo del logo sul materiale pubblicitario.

**Arte:**

- Il 21 marzo, nel parco pubblico di Besagno, inaugurazione della scultura in legno dello gnomo e spettacolo per bambini "Lo gnomo e la luna";
- Inaugurazione dello spazio espositivo a piano terra del Municipio con esposizione di foto d'epoca sulla Grande Guerra;

**Archeologia e storia del territorio:**

L'attenzione per gli aspetti storico-artistici del nostro territorio si è concretizzata in particolare:

- Sabato 16 maggio adesione all'iniziativa proposta dal Comune di Trento "Palazzi aperti", con l'inserimento, nel circuito provinciale dei siti ricchi di interesse storico ed artistico, della visita guidata gratuita alla Chiesa del Santissimo Sacramento di Mori ed alla Chiesetta dei quaranta Martiri di Molina. L'iniziativa ha riscontrato folta adesione e soddisfazione dei partecipanti.

**Associazioni:**

- Si è consolidato il rapporto di collaborazione e dialogo con le Associazioni locali sia tramite il coinvolgimento attivo delle associazioni nella realizzazione di manifestazioni ed eventi propri dell'Assessorato, sia con l'assegnazione di contributi per l'attività ordinaria e/o per iniziative di carattere straordinario;
- E' stata inoltre sostenuta l'attività propria delle associazioni locali con la concessione di diversi e utili benefici (utilizzo gratuito di attrezzature e strutture comunali - teatro, auditorium, sale pubbliche, stemma comunale e concessione di patrocinio ad iniziative proposte dalle Associazioni stesse);
- Si sono svolti alcuni incontri con le associazioni operanti sul territorio comunale, soprattutto in vista delle attività/manifestazioni autunnali e delle festività natalizie, in modo da incrementare la collaborazione e la sinergia già esistente;

- Sono state coinvolte in particolare le Associazioni delle Frazioni per il supporto logistico nell'organizzazione degli eventi estivi.

**Università della terza età e del tempo disponibile:**

- Da gennaio ad aprile 2015 sono proseguiti regolarmente gli incontri programmati dall'U.T.E.T.D. per l'anno accademico 2014/2015;
- Dall'autunno 2015 l'Assessore alla cultura ha optato per un nuovo clichè di formazione per gli adulti, la Scuola di Cittadinanza e Comunità, gestita in collaborazione con l'Associazione culturale "Le città invisibili", che ha visto lo svolgimento di un programma ricco di proposte ed iniziative tra cui: caffè filosofici (2 cicli), gruppo di lettura e presentazione di libri, laboratorio di formazione sulle parole chiave dell'impegno politico e sociale, ed inoltre, con un piccolo contributo dei partecipanti, corsi di inglese, di storia locale, di psicologia della mente, di naturopatia, con buon numero di iscritti e soddisfazione degli stessi per i temi trattati.

**Giornate simbolo:**

- 27 gennaio, in occasione del "Giorno della memoria", si è tenuto a Teatro il consueto appuntamento con l'iniziativa "Se questo è un uomo – per non dimenticare lo sterminio e le persecuzioni nazifasciste", conferenza-spettacolo a cui anche quest'anno hanno collaborato diverse Associazioni territoriali sotto la regia di Lanfranco Barozzi e con la partecipazione del dottor Lorenzo Gardumi;
- 26 dicembre, giorno di Santo Stefano, patrono di Mori, consueto appuntamento con il concerto presso la Chiesa parrocchiale offerto alla cittadinanza dall'amministrazione comunale: per il 2015 è stato contattato Massimiliano Peri, di Mori, per l'esibizione con le campane di cristallo di quarzo.

**Assegnazione di contributi straordinari ed erogazione di altri benefici:**

- Concessione in uso gratuito del teatro sociale "Gustavo Modena" ed erogazione di contributo straordinario all'associazione "MASCI" per presentazione e realizzazione del progetto "Mori Montabano un legame da valorizzare";
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale ai cori "Euphonia", "Fior di roccia" e "Voci alpine" per le consuete rassegne corali;
- Concessione patrocinio alla SAT per la giornata del ricordo dell'entrata in guerra dell'Italia nel conflitto 1915/18;
- Concessione patrocinio all'Associazione "Compagnia Gustavo Modena" per la rappresentazione dell'operetta "Nostra di Castelbarco";
- Concessione in uso (in parte gratuita e in parte a pagamento) del teatro sociale alla Compagnia Danza Viva per il saggio di fine anno degli allievi della scuola di Musicale;
- Concessione patrocinio alla A.P.S.P. "C. Benedetti" per l'iniziativa "Estate in pizzaaaa" svoltasi il 5 settembre nel parco dell' A.P.S.P.;

- Concessione in uso a pagamento del teatro sociale ed erogazione di contributo straordinario all'Associazione "Vivere in hospice onlus" per la rappresentazione dello spettacolo "Oscar e la dama in rosa";
- Concessione utilizzo della sala mensa presso la Scuola Media di Mori per momenti conviviali a seguito di manifestazioni organizzate dalle associazioni locali;
- Concessione utilizzo teatro ed auditorium alla "Pro loco Mori Val di Gresta" in occasione della Ganzega d'autunno;
- Concessione in uso a pagamento a privati per riprese video clip musicale;
- Concessione in uso a pagamento a Cassa Rurale per consegna borse di studio;
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale all' Associazione "Banda di Mori e Brentonico" per il concerto di Natale in programma il 23 dicembre 2015;
- Assegnazione contributo straordinario all'Associazione Nazionale Alpini Gruppo di Mori per stampa pieghevole illustrativi del Monte Grom;
- Assegnazione contributo straordinario all'ARCI di Trento per organizzazione Festival Fiabe tenutosi a Mori il 9,10,11 ottobre 2015.

## **POLITICHE GIOVANILI**

In data 23 marzo 2015 la Provincia Autonoma di Trento – Agenzia per la Famiglia, la Natalità e le Politiche Giovanili ha approvato il Piano Operativo Giovani 2015, dopo che il Tavolo del Confronto e della Proposta, organo operativo del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, ha valutato e approvato 12 dei progetti presentati dalle associazioni e dai gruppi dei cinque Comuni afferenti al Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati. Il Piano Operativo Giovani 2015 è stato divulgato grazie alla stampa di un accattivante pieghevole distribuito sul territorio.

La progettazione operata dal Tavolo del Confronto e della Proposta ha confermato l'intento della condivisione delle azioni proposte. In particolare sono stati condivisi con gli altri Comuni del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, i seguenti progetti:

- Infogiovani, progetto che, con il coinvolgimento della responsabile tecnico-organizzativa del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, ha per obiettivi dare visibilità e realizzazione concreta al Piano Operativo Giovani annuale, raccogliere le proposte provenienti dalle realtà giovanili e fornire un aiuto per la loro eventuale realizzazione, essere punto di riferimento per il coordinamento delle politiche giovanili realizzate nell'ambito del Piano Giovani;
- Giovani all'opera 2015, progetto rivolto ai giovani adolescenti dai 16 ai 19 anni, che, per quanto riguarda il Comune di Mori, ha coinvolto nel corso dell'estate dieci giovani residenti, per tre settimane ciascuno, di cui due presso il Centro Diurno Mori – A.P.P.M., due presso l'Azienda per i Servizi alla Persona "Cesare Benedetti", due presso la Cantina Sociale Mori Colli Zugna S.c.a., due presso il Bicigrill di Loppio di Bertolini Stefania e infine due tirocinanti èpresso la Biblioteca comunale "Luigi

Dal Rì". Questi ultimi hanno dato seguito al lavoro intrapreso l'anno scorso nell'ambito della stessa iniziativa, relativo all' archiviazione informatica (scansione) di una parte delle 24.000 lastre fotografiche del Fondo Parziani, patrimonio della stessa Biblioteca.

Sono invece stati avviati, realizzati o conclusi (a seconda della biennalità) i seguenti progetti promossi da associazioni e gruppi informali: "abc: deSIGN", "Animatori, un po' si nasce un po' si diventa", "Bus4fun", "Giovani IN e CON formazione in progress" (biennale 2015-2016), "Il ruggito del criceto", "Mondo verde" (biennale 2015-2016), "Viviamo(A)la 2.0.", "LeReCaNoGiù" (biennale 2014-2015), "Immaginare la città" (biennale 2014-2015), "Dalle parole alla realtà" (biennale 2014-2015).

Nel mese di agosto è stato divulgato il Bando per la presentazione dei progetti che andranno a formare il Piano Operativo Giovani per il 2016 e nei mesi successivi sono state vagilate le idde progetto presentate e infine valutati tutti i progetti che sono stati confermati dai promotori.

Si è concluso, con la fine dell'anno scolastico 2014 – 2015, il corso di Hip Hop rivolto alle/i bambine/i e ragazzine/i delle scuole elementari, delle scuole medie e delle scuole superiori. Hanno partecipato 25 ragazzine che sul palco di Piazza Cal di Ponte si sono esibite nel saggio finale, che si è svolto il giorno 5 giugno 2015.

Nel corso dell'autunno è stato sperimentato l'utilizzo di uno spazio, a cura di utenti giovani universitari, dedicato allo studio nelle ore di chiusura della Biblioteca comunale. Allo scopo è stata allestita una delle stanze del 1° piano presso l'ex Municipio, con la predisposizione di circa 25 postazioni. L'iniziativa, denominata "Spazio allo studio" è stata gestita autonomamente, mediante una calendario di prenotazione e utilizzo creato in Facebook, dagli stessi ragazzi interessati.

L'Ufficio Progetto Giovani ha fornito la collaborazione per la pubblicizzazione delle seguenti iniziative provinciali :

- "Campo della legalità" : luglio 2015, per ragazze/i dai 16 ai 25 anni, Calabria, un'esperienza nei terreni confiscati alla mafia;
- "Cohousing – Io cambio status" : progetto volto a favorire il processo di transizione all'età adulta delle giovani generazioni;
- Convegno nazionale "Cose da fare con i giovani" : 27-28 febbraio 2015, SmartLab di Rovereto;
- Festival della Gioventù dell'Euregio "Costruire insieme l'Euregio" : 4° edizione, Riva del Garda – Merano – Stams;
- "Garanzia Giovani – Un'opportunità per il tuo futuro" : per ragazze/i dai 15 ai 19 anni che non studiano, non lavorano, non seguono un corso di formazione;
- "Giovani solidali – In viaggio alla scoperta della solidarietà" : 10° edizione, per ragazze/i dai 18 ai 28 anni, un'esperienza di volontariato internazionale in America Latina, Asia, Africa o Europa dell'Est;
- "Hallo ciao Maroc" : per ragazze/i dai 17 ai 22 anni, un progetto educativo e culturale per sensibilizzare i giovani sui temi dell'interculturalità, dell'inclusione sociale e della solidarietà; uno scambio per un soggiorno di 10 giorni dei giovani italiani in Marocco per due anni consecutivi e il soggiorno di giovani marocchini in Italia ogni due anni;

- "Interscambi giovanili – Scopri il Mondo con i Giovani Trentini all'Estero" : per ragazze/i dai 18 ai 35 anni, un'esperienza di soggiorno presso una famiglia trentina all'estero ;
- "La Grande Guerra e i civili – I profughi trentini nell'Impero austroungarico" : viaggio dall'1 al 5 maggio a Braunau, Mauthausen, Mitterndorf, Vienna, a cura dell'Agenzia per la Famiglia, la Natalità e le Politiche Giovanili;
- "Le vie dei parchi – Sulle tracce delle minoranze" : trekking culturale sulle minoranze linguistiche della Calabria, immersi negli straordinari territori tra Sila e Aspromonte, 22-27 ottobre 2015;
- "Progetto Mo.Ve – Mobilità verso l'Europa" : per ragazze/i dai 18 ai 35 anni, un'esperienza di qualche settimana di full immersion linguistica o tirocinio professionale;
- "Promemoria\_Auschwitz.eu" : obiettivo del progetto è creare una rete di giovani che da testimoni consapevoli di quanto resta degli orrori della Seconda Guerra Mondiale si attivino nella società civile sui temi relativi alla negazione dei diritti oggi;
- "Scup – Servizio Civile Universale Provinciale" : per giovani dai 18 ai 28 anni, per progetti di durata variabile dai 3 ai 12 mesi, con adesione ad uno dei progetti previsti;
- "Mauthausen Kantaten - Viaggio per il 70° anniversario della Liberazione" : un viaggio di due giorni al campo di concentramento di Mauthausen per partecipare alla Commemorazione internazionale in occasione dei settant'anni dalla liberazione, 9-10 maggio 2015.

## SPORT

L'Assessorato allo Sport e la Commissione comunale per lo Sport, accogliendo l'invito dell'Agenzia per la Promozione dello Sport della Vallagarina, hanno candidato per la "Premiazione Volontario 2015", il sig. Tommaso Lanaro dell'A.S.D. Atelica Team Loppio di Mori.

La Commissione per lo Sport ha regolarmente svolto i suoi lavori riunendosi in gennaio, febbraio e dicembre, approvando il calendario per l'utilizzo dell'impianto di Via Lomba – campo di calcio e velodromo, i contributi ordinari per l'attività svolta dalle associazioni sportive nell'anno 2014 e affrontando molteplici tematiche inerenti l'ambito sportivo, per un confronto e una corretta azione propositiva (lavori di rifacimento campo erboso di via Dante, possibile soluzione spogliatoi palestra di Tierno, adeguamento alla normativa provinciale per le convenzioni di gestione impianti sportivi comunali, decreto Balduzzi sui defibrillatori).

Molteplici manifestazioni sportive hanno coinvolto l'Amministrazione comunale e l'Assessorato allo Sport con la richiesta di patrocinio. In alcune di esse l'Assessorato allo Sport è intervenuto sostenendo l'iniziativa con l'acquisto di parte dei trofei necessari alle premiazioni. Ad inizio d'anno si è provveduto ad acquistare una contenuta fornitura di coppe da utilizzare in occasione delle manifestazioni sportive locali, in rappresentanza del Comune di Mori. In particolare sono state patrociniate e/o sostenute con coppe per le premiazioni le seguenti iniziative:

- "Free World Day", 10° Trofeo Free World e 5° Trofeo Ski Team Alto Garda – 8 febbraio 2015 – Polsa di Brentonico, promossa dall'Associazione Club Free World, di Mori;

- 6° Trofeo Cassa Rurale Mori – Val di Gresta – 25 aprile 2015, circuito cittadino, promossa dalla Società Ciclistica di Mori;
- 9° Trofeo di lotta greco-romana "Il Gelso" – 10 maggio 2015, palazzetto dello sport di Brentonico, promossa dal Gruppo Lottatori Mori "Tasi e Tira";
- "Torneo delle frazioni di calcio a 5" – maggio/giugno 2015 - Oratorio della Parrocchia S. Stefano, promossa dall'Associazione NOI: Oratorio di Mori;
- "6° Trofeo Mori Cittadella dello Sport" e "3° Memorial Claudio Cescatti" – 14 giugno 2015 – Mori, promossa dalla Società Ciclistica di Mori;

L'Amministrazione comunale ha sostenuto con un contributo straordinario i Campionati Europei U18 femminili, che, dal 5 all'11 luglio 2015, hanno coinvolto giovani atlete di 8 nazioni europee presso il nuovo Campo da Hockey di Via Lomba.

Nel mese di maggio si è concluso il **progetto "Scuola e Sport" – edizione 2014-2015**, coordinato dall'Agenzia per la Promozione dello Sport della Vallagarina. Il progetto ha coinvolto n. 4 classi terze e n. 4 classi quarte del ciclo elementare, alle quali sono state proposte cinque diverse discipline sportive: calcio, pallavolo, hockey, mountain bike, pallamano. In autunno è stata confermata l'adesione a questo progetto anche per l'anno scolastico 2015–2016. E' stata inoltre stipulata, tra il Comune di Mori e l'Agenzia per la Promozione dello Sport della Vallagarina, una Convenzione volta a regolare le modalità della collaborazione fra i due Enti per la realizzazione annuale del progetto "Scuola e Sport".

Pervenute alla scadenza del 31 maggio le richieste di contributo ordinario per l'attività svolta dalle associazioni sportive nell'anno 2015, nel mese di dicembre sono stati erogati contributi per l'attività ordinaria a n. 14 associazioni sportive della borgata, per un ammontare complessivo di Euro 45.000,00.=.

Sono stati affidati in gestione, a scadenza di contratto, i seguenti impianti sportivi:

- Impianto sportivo di Via Lomba, con annessa palazzina servizi;
- Impianto sportivo di Valle S. Felice in Località San Vî.

## **POLITICHE SOCIALI**

E' proseguito nel corso dell'anno l'accordo/convenzione attivato con il Tribunale di Rovereto per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità al sensi del D.M. 26.03.2001, secondo il quale i soggetti individuati con Sentenza del Tribunale di Rovereto sono stati inseriti, per una durata stabilita dal Tribunale e negli orari concordati con l'Amministrazione, nei diversi Servizi del Comune di Mori.

Nell'ambito dell'Intervento 19/2015 "Progetti per l'accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili" - proporzionalmente al finanziamento ottenuto da parte della P.A.T per l'occupazione temporanea di mano d'opera in lavori socialmente utili, si è potuto procedere all'impiego di n. 28 lavoratori rientranti nella graduatoria appositamente formata in base ai criteri stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 di data 19/02/2015 e finalizzati ad individuare i lavoratori che hanno consentito lo svolgimento dei seguenti interventi:

Progetto A) - Lavori di abbellimento urbano e rurale aree di fondovalle;

Progetto B) - Lavori di abbellimento urbano e rurale aree Val di Gresta;;

Progetto C) - Abbellimento urbano aree verdi e parchi pubblici nei centri storici – Manutenzione straordinaria;

Progetto D) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo amministrativo (presso SPE);

Progetto E) – Prosecuzione operazioni di scarto della sezione informazione ragazzi e riordino bibliografico sezione bambini (presso SCO);

Progetto F) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo tecnico (presso SAP);

Progetto G) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo amministrativo (presso TRIB);

Progetto H) – Abbellimento periurbano e rurale aree Monte Albano e Corno.

E' proseguita fino al 31/12/2015 la collaborazione con la ditta "Vales Cooperativa Sociale", di Rovereto, per lo svolgimento del trasporto prelievi da Valle S. Felice a Mori Centro, a tutela della continuità di tale servizio sanitario a favore delle popolazioni più disagiate della Valle di Gresta;

La Commissione per le Politiche Sociali si è riunita nel mese di febbraio trattando dei criteri di selezione dei richiedenti per l'Intervento 19.

Sono terminati nel mese di maggio 2015 i Corsi di Attività Motoria per anziani organizzati dall'Azienda Pubblica Servizi alla Persona "Cesare Benedetti" con la collaborazione del Comune di Mori – Assessorato alle Attività Sociali, per la stagione 2014-2015. Considerata la continuità della collaborazione per la realizzazione dell'iniziativa stessa, in data 18.09.2015 è stato siglato, tra i due enti, un accordo per la realizzazione del corso annuale di attività motoria per anziani, con scadenza giugno 2017. Sulla base dello stesso accordo l'Azienda Pubblica Servizi alla Persona "Cesare Benedetti" ha promosso il corso per la stagione 2015-2016, con il sostegno economico, sotto forma di contributo, del Comune di Mori – Assessorato alle Attività Sociali.

Anche nel 2015 sono state organizzate dal Comune di Mori le due Colonie Estive Diurne "Bimbi" e "Ragazzi". Entrambe si sono svolte dal 6 al 31 luglio. La prima, rivolta ai bimbi della scuola materna, si è svolta, come da diversi anni a questa parte, presso la Scuola Materna Peratoner. La Colonia Ragazzi, rivolta ai ragazzi dai 6 ai 14 anni, si è svolta presso la scuola elementare di Mori.

Sono stati assegnati i contributi ordinari per l'attività prevista per l'anno 2015 a favore delle Associazioni richiedenti che sono impegnate nel volontariato sociale all'interno della comunità cittadina, con l'attribuzione del 5xmille del gettito Irpef relativo all'anno di imposta 2011.

E' stato concesso il patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo comunale al Gruppo Albora di Mori per l'iniziativa titolata "Gioco d'azzardo moriano", che si è svolta il 6 novembre 2015 presso l'Auditorium comunale.

Sono stati assegnati n. 2 orti comunali siti in località Linar ad altrettanti richiedenti.

**L'Assessorato alle Pari Opportunità** ha organizzato il ciclo di quattro incontri titolato "Donne e Uomini. Uguaglianza e Differenza" che si è svolto, a cura dell'Associazione "Le città invisibili. Scuola di

Cittadinanza e Comunità", a partire dal mese di novembre presso la Biblioteca comunale. L'iniziativa ha riscosso un ottimo successo fra i numerosi partecipanti.

**L'Assessorato alle Politiche di Aiuto Sociale** ha promosso, in collaborazione con Cinformi, Caritas parrocchiale, Associazione NOI: Oratorio Mori e il Gruppo "Amici del Sermig" Mori, la serata titolata "Accoglienza a Mori: doveri, diritti, regole, opportunità" che si è svolta presso l'Auditorium comunale in data 14 settembre 2015.

E' proseguito anche per il 2015 il rapporto instaurato tra il Comune di Mori e la Parrocchia Mori S. Stefano, regolato da apposito accordo pluriennale finalizzato alla promozione sociale attraverso il sostegno dei soggetti e delle famiglie di Mori che versano in grave difficoltà economica mediante la distribuzione di aiuti alimentari di prima necessità.

Per l'anno 2015 è stato assegnato infatti alla Parrocchia di S. Stefano, di Mori, il contributo a fondo perduto, nella misura massima di Euro 3.500.= a copertura di parte delle spese necessarie per la realizzazione degli interventi previsti da suddetto accordo per il periodo gennaio/dicembre 2015.



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ

### SPESA

Programma	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>Programma</b>	<b>52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ)</b>					
<b>Titolo (S)</b>	<b>01 (SPESA CORRENTI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)</b>					
Servizio 01 SCUOLA MATERNA		332.890,00	333.390,00	286.312,03	256.959,19	47.077,97
Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		165.097,00	165.297,00	150.223,38	99.423,27	15.073,62
Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA		106.000,00	106.000,00	94.209,59	62.952,58	11.790,41
Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFERENZIONE E ALTRI SERVIZI		11.100,00	16.800,00	16.777,15	10.089,31	22,85
Total Funzione 04		615.087,00	621.487,00	547.522,15	429.424,35	73.964,85
<b>Funzione</b>	<b>05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)</b>					
Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		142.710,00	144.210,00	124.641,26	107.069,27	19.568,74
Servizio 02 TEATRI, ATTIVITÀ CULTURALI, ATTIVITÀ DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE		264.685,00	280.350,00	268.134,17	200.080,27	12.215,83
Total Funzione 05		407.395,00	424.560,00	392.775,43	307.149,54	31.784,57
<b>Funzione</b>	<b>06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)</b>					
Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI		195.630,00	200.653,00	190.186,86	117.562,85	10.466,14
Servizio 03 MANIFESTAZIONE DIVERSE, ATTIVITÀ DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO		53.100,00	58.100,00	56.500,00	5.000,00	1.600,00
Total Funzione 06		248.730,00	258.753,00	246.686,86	122.562,85	12.066,14



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ

### SPESA

Funzione	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI		763.595,00	762.395,00	723.064,05	670.685,38	39.330,95
Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERI PER ANZIANI		80.000,00	80.000,00	65.183,14	55.556,17	14.816,86
Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI		144.450,00	168.246,00	95.923,46	66.517,95	72.322,54
Programma 52 Titolo (S)01		988.045,00	1.010.641,00	884.170,65	792.759,50	126.470,35
Programma 52 Titolo (S)01	Totali Funzione 10		2.239.257,00	2.315.441,00	2.071.155,09	1.651.896,24
<b>Titolo (S)</b>	<b>02 (SPESA IN CONTO CAPITALE)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)</b>					
Servizio 01 SCUOLA MATERNA		5.000,00	5.000,00	4.701,88	810,08	298,12
Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE		6.000,00	31.000,00	20.361,80	244,00	10.638,20
Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Programma 52 Titolo (S)02	Totali Funzione 04	17.000,00	42.000,00	25.063,68	1.054,08	16.936,32
<b>Funzione</b>	<b>05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)</b>					
Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio 02 TEATRI, ATTIVITÀ CULTURALI, ATTIVITÀ DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DI VERSI NEL SETTORE CULTURALE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA COLLETTIVITÀ

### SPESA

Descrizione		Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Funzione 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)</b>					
Programma 52 Titolo (S) 02	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	0,00	10.000,00	9.974,72	0,00	25,28
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
Programma 52 Titolo (S) 02	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
<b>Funzione</b>	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
Programma 52 Titolo (S) 02	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Titolo (S) 02	20.000,00	55.000,00	35.038,40	1.054,08	19.961,60
<b>Titolo (S)</b>	<b>03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
Programma 52 Titolo (S) 03	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	154.730,00	154.730,00	154.716,94	154.716,94	13,06
Programma 52 Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	154.730,00	154.730,00	154.716,94	154.716,94	13,06
Programma 52 Titolo (S) 03	Totale Titolo (S) 03	154.730,00	154.730,00	154.716,94	154.716,94	13,06
<b>Funzione</b>	<b>Totale Programma 52</b>	<b>2.433.987,00</b>	<b>2.525.171,00</b>	<b>2.260.910,43</b>	<b>1.807.667,26</b>	<b>264.260,57</b>
<b>Funzione</b>	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>2.433.987,00</b>	<b>2.525.171,00</b>	<b>2.260.910,43</b>	<b>1.807.667,26</b>	<b>264.260,57</b>

## **PROGRAMMA 53 – URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITA’ ECONOMICHE**

Il programma comprende tutte quelle funzioni che, integrandosi, possono dare impulso ad uno sviluppo armonico e sostenibile del territorio. Rientrano quindi in questo ambito le seguenti attività:

- Urbanistica ed Edilizia privata;
- Ambiente;
- Attività economiche: commercio, turismo, agricoltura.

Si elencano sinteticamente le risultanze e lo stato dell’arte in ordine ai vari interventi di parte ordinaria e straordinaria:

### **AMBIENTE**

La tutela del territorio in un più ampio disegno di salvaguardia delle risorse naturali, da valorizzare al fine di raggiungere un equilibrio tra sviluppo sostenibile e ambiente.

#### **Zanzara tigre**

Monitoraggio di Aedes albopictus (zanzara tigre) sul territorio comunale attraverso un percorso congiunto con altre amministrazioni comunali, coadiuvato dal Museo Civico di Rovereto, sviluppatosi nel corso del 2012 con lo scopo della mitigazione dei disagi associati alla presenza molesta della zanzara tigre, attraverso un’azione di prevenzione, divulgazione, formazione oltre che di ricerca scientifica la cui continuità nel tempo e l’ampliamento della zona monitorata sono aspetti basilari per raggiungere obiettivi comuni di sensibilizzazione della popolazione e abbattimento della presenza dell’insetto.

Il progetto citato, ha preso avvio nel mese di giugno 2015 e si è concluso nel mese di ottobre 2015, ed ha consentito di conoscere la diffusione dell’insetto sul territorio, e quindi pianificare in modo mirato gli opportuni interventi volti alla riduzione dello stesso.

#### **Servizi per la tutela degli animali di affezione.**

Con delibera del Consiglio comunale n. 40 d.d. 04.09.2012 è stato approvato lo schema di accordo amministrativo con il Comune di Rovereto per l’adesione al servizio offerto dal canile del comune di Rovereto. In dettaglio anche per il 2015 è previsto l’accalappiamento, custodia e mantenimento dei cani randagi, tutela degli animali da affezione e prevenzione del randagismo, fornitura e applicazione del microchip sottocutaneo per l’anagrafe canina informatizzata, lo smaltimento di carcasse di cani e gatti ritrovati sul territorio comunale e gli interventi di sterilizzazione dei felini nell’ambito dell’attività di prevenzione del randagismo.

#### **Carpooling**

Con deliberazione della giunta comunale n. 111 di data 31 luglio 2014, è stato approvato, in linea tecnica, il progetto denominato “M.I.S. Mori: muoversi in sicurezza nel percorso strada-scuola” che risulta

strutturato nelle seguenti azioni:

Fase 1: comunicazione ed analisi della fattibilità;

Fase 2: composizione degli equipaggi;

Fase 3: monitoraggio annuale del sistema;

per un importo complessivo di Euro 27.328,00, come rideterminato con deliberazione GP n. 2422 di data 22 novembre 2013;

individuando come richiesto dalla medesima deliberazione nel Comune di Mori il SAP, Servizio Attività Produttive, la struttura organizzativa che curerà l'attuazione del progetto per l'anno scolastico 2015-2016, con il supporto del Servizio alla Persona e del Servizio Polizia Locale, per quanto di rispettiva competenza e indicando che l'analisi del contesto territoriale e dei fenomeni di congestione da traffico da svilupparsi con il supporto dell'affidatario del servizio. Evidenziato che tra gli aspetti di particolare rilevanza del progetto "M.I.S. Mori: muoversi in sicurezza nel percorso strada-scuola", è stato considerato l'utilizzo di una piattaforma web-gis, attraverso la quale sarà possibile monitorare per l'anno scolastico 2015-2016 e dare continuità al progetto nel tempo ed integrare i servizi di car pooling con quello di pedibus, in modo da offrire all'utenza scolastica un unico strumento di gestione della mobilità alternativa.

## **URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

### **Variante al piano regolatore generale**

Con deliberazione n. 35 d.d. 30 luglio 2012, il Consiglio comunale ha approvato uno schema di convenzione formalizzato in data 27/08/2012 rep. Atti privati n. 40, contenente le norme e condizioni per l'avvalimento da parte del Comune di Mori delle capacità professionali ed organizzative del Servizio Tecnico ed Urbanistico della Comunità della Vallagarina, per lo svolgimento e completamento della variante al PRG del comune di Mori.

La Giunta Provinciale, con decisione prot. n. S110/14/475472/8.4. 3/42-14 dd. 08.09.2014, ha nominato il dott. Giuseppe Sevignani quale Commissario ad Acta per l'adozione della XIX Variante al PRG di Mori.

Con deliberazione del Commissario ad Acta n. 1 dd. 22.10.2014 è stata adottata la XIX Variante al PRG (divenuta poi Variante Generale al P.R.G.), ed inviata successivamente al Servizio competente della PAT, in data 28.10.2014 ns. prot. n. 201400023105.

Durante il 2015, è continuato il rapporto con la Comunità Vallagarina, il progettista del Piano arch. Enzo Siligardi, al fine di predisporre la documentazione tecnica necessaria per procedere all'adozione definitiva della Variante generale al P.R.G. di Mori.

In esito alla Conferenza di pianificazione convocata tenutasi il giorno 19 gennaio 2015, in data 27 gennaio 2015 (ns. prot. n. 20150001985 di data 27 gennaio 2015), il Servizio Urbanistica e Tutela del Paesaggio – Ufficio per la pianificazione urbanistica e il paesaggio della PAT ha trasmesso il parere di "Verifica di coerenza del piano adottato rispetto al piano urbanistico provinciale – Articolo 31, commi 5-6 della L.P. n. 1/2008", prospettando le proprie osservazioni ed evidenziando la necessità di un

approfondimento nei contenuti della variante al fine di una verifica di coerenza del piano adottato rispetto al Piano Urbanistico Provinciale.

Valutate le osservazioni pervenute nel periodo di deposito, nonché preso atto del parere PAT sulla coerenza della variante, con deliberazione del Commissario ad Acta n. 1 di data 03.04.2015 è stata adottata in via definitiva la Variante Generale al Piano di Mori, trasmessa alla PAT per l'approvazione definitiva da parte della Giunta Provinciale.

Con deliberazione del Commissario ad Acta n. 2 del 21.04.2015 sono state esplicitate le motivazioni di urgenza ed improrogabilità ai fini dell'Adozione definitiva della Variante Generale al PRG.

Con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2056 dd. 20.11.2015, entrata in vigore in data 02.12.2015 a seguito di pubblicazione sul B.U.R. n. 48 parte I e II in data 01.12.2015, è stata approvata la Variante generale al P.R.G. del comune di Mori, strumento di pianificazione territoriale strategico per la comunità moriana.

### **Toponomastica**

E' stato costituito un gruppo di lavoro tra i servizi SAP e SPE, al fine di definire un progetto di intervento a step successivi relativo alle questioni irrisolte della toponomastica e della numerazione civica, ovvero, la mancata assegnazione di denominazione alle vie e predisposizione di uno stradario ufficiale.

Tale lavoro avrà lo scopo di rendere pienamente operativo l'applicativo informatico R3GIS, e per creare un unico e aggiornato database a servizio di tutti gli uffici del Comune.

### **TURISMO**

Tra gli eventi di attrazione turistica organizzati dalla Pro Loco nel 2015 si ricordano:

- “Otto...Il Carnevale più lungo del Trentino” , in programma nelle diverse frazioni e nel centro di Mori nel periodo gennaio/febbraio;
- la “Ganzega d'Autunno” a tema “Zugar e godersela, divertimenti e svaghi di inizio secolo” e le , manifestazioni enogastronomiche che vedono il loro svolgimento nel periodo settembre/ottobre; oltre ad attività di promozione del territorio attraverso l'aggiornamento e l'implementazione del sito, la promozione degli eventi sui social network, la partecipazione con stand dedicati ad eventi di promozione del territorio;

Si è rinnovato il rapporto con l'Associazione “Strada del vino e dei Sapori del Trentino”, che in sintonia ed in collaborazione con gli enti pubblici e con gli altri soggetti del settore rappresenta uno strumento di base per la promozione e valorizzazione del turismo eno-gastronomico, integrato a prodotti di alta qualità già presenti sul territorio e ulteriormente valorizzabili, ed in quanto, in particolare, la stessa Strada costituisce un mezzo per incentivare sul territorio sia lo sviluppo economico, sia le strutture ricettive ed i flussi turistici, nonché incrementare l'occupazione giovanile.

## **COMMERCIO**

Nel corso del 2015 è continuato in maniera proficua il rapporto con il Consorzio "*CentriAmo Mori*", per favorire lo sviluppo delle attività economiche e commerciali in generale e per la rinascita del centro storico. In collaborazione con il Consorzio sopracitato, sono stati organizzati i seguenti eventi:

- in collaborazione con il Centriamomori, nei giorni dal 25, 26 aprile 2015, come di consueto ha avuto svolgimento per le vie del centro la “Festa di Primavera” e seguito l’evento Biosportivando nei giorni 01, 02, 03 maggio che ha perseguito la finalità di approccio all’offerta sportiva delle associazioni sportive moriane;
- il 26 agosto 2015 si è tenuta la manifestazione fiori del Baldo;
- in settembre si è svolta la manifestazione “A Mori di settembre”, momento importante di aggregazione sociale per le famiglie moriane.
- Natale a Mori tutti i fine settimana di dicembre 2015e prima settimana di gennaio 2016.



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITÀ ECONOMICHE

Programma	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 53	<b>53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITÀ ECONOMICHE)</b>					
Titolo (S)	<b>01 (SPESE CORRENTI)</b>					
Funzione	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	10.742,00	10.742,00	0,00	0,00	10.742,00
Programma 53	Totali Funzione 01	10.742,00	10.742,00	0,00	0,00	10.742,00
Funzione	<b>07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)</b>					
	Servizio 02 MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE	53.640,00	43.640,00	41.717,55	22.300,02	1.922,45
Programma 53	Totali Funzione 07	53.640,00	43.640,00	41.717,55	22.300,02	1.922,45
Funzione	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	331.240,00	325.599,00	306.719,11	286.371,96	18.879,89
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	43.860,00	45.360,00	42.810,46	37.932,96	2.549,54
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	25.600,00	25.600,00	7.667,39	756,54	17.932,61
Programma 53	Totali Funzione 09	400.700,00	396.559,00	357.196,96	325.061,46	39.362,04
Funzione	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	17.900,00	29.900,00	23.776,35	14.400,00	6.123,65
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	16.350,00	16.350,00	13.200,42	10.372,00	3.149,58
Programma 53	Totali Funzione 11	34.250,00	46.250,00	36.976,77	24.772,00	9.273,23



**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA,  
EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITÀ ECONOMICHE**

**SPESA**

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 53	Totale Titolo (S) 01	499.332,00	497.191,00	435.891,28	372.133,48	61.299,72
<b>Titolo (S)</b>	<b>02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)</b>					
	Servizio 02 MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE	15.000,00	51.600,00	47.027,00	0,00	4.573,00
Programma 53 Titolo (S) 02	Totale Funzione 07	15.000,00	51.600,00	47.027,00	0,00	4.573,00
<b>Titolo (S)</b>	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO</b>					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	40.000,00	37.000,00	26.838,15	7.490,91	10.161,85
Programma 53 Titolo (S) 02	Totale Funzione 09	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo (S)</b>	<b>Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI</b>					
<b>Funzione</b>	<b>Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE</b>					
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	5.000,00	5.000,00	1.317,60	0,00	3.682,40
Programma 53 Titolo (S) 02	Totale Funzione 09	145.000,00	42.000,00	28.155,75	7.490,91	13.844,25
<b>Titolo (S)</b>	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO</b>					
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	8.000,00	5.000,00	1.281,00	0,00	3.719,00
Programma 53 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	8.000,00	5.000,00	1.281,00	0,00	3.719,00
Programma 53	Totale Titolo (S) 02	168.000,00	98.600,00	76.463,75	7.490,91	22.136,25
<b>Titolo (S)</b>	<b>03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	97.900,00	97.900,00	97.897,27	97.897,27	2,73
Programma 53 Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	97.900,00	97.900,00	97.897,27	97.897,27	2,73



**ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA,  
EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITÀ ECONOMICHE**

Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 53	97.900,00	97.900,00	97.897,27	97.897,27	2,73
Totali Titolo (S) 03					
<b>Total Programma 53</b>	<b>765.232,00</b>	<b>693.691,00</b>	<b>610.252,30</b>	<b>477.521,66</b>	<b>83.438,70</b>
<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>765.232,00</b>	<b>693.691,00</b>	<b>610.252,30</b>	<b>477.521,66</b>	<b>83.438,70</b>

## PROGRAMMA 54 – GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Il programma comprende tutte le azioni dirette alla gestione e alla valorizzazione del patrimonio comunale con particolare riferimento alla gestione di aree verdi, strade comunali ed edifici pubblici.

E' compresa in questo programma:

- l'istruttoria e l'attività di gestione dei diversi rapporti giuridici attivi e passivi su beni comunali ovvero in disponibilità allo stesso per titolo diverso, l'attività contabile ed amministrativa interessante il patrimonio del Comune compresa la ricognizione, gestione e valorizzazione inventariale, l'attività di acquisizione e dismissione dello stesso, le procedure espropriative, l'istruttoria dei provvedimenti di acquisto e contrattuali sui beni comunali;
- l'attività di gestione e manutenzione ordinaria degli edifici in proprietà al Comune;
- l'attività di gestione e manutenzione ordinaria del patrimonio in uso e possesso del Comune;
- il trasporto pubblico;
- l'attivazione dei “Progetti per l'accompagnamento alla occupabilità attraverso lavori socialmente utili – Intervento 19”, parzialmente finanziati dall'Agenzia del Lavoro – Ufficio Politiche del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento, con la finalità di favorire opportunità di lavoro temporanee per particolari fasce di manodopera;

Comprende le iniziative volte alla salvaguardia e alla manutenzione del patrimonio comunale, inclusa la vigilanza del patrimonio boschivo e la programmazione nell'utilizzo delle risorse per la salvaguardia dell'ambiente, fino al 31 dicembre 2015 attuate attraverso l'attività del Consorzio di Vigilanza Boschiva fra i Comuni di Mori, Brentonico e Ronzo Chienis.

Di seguito si elencano sinteticamente e si illustrano i principali interventi di parte straordinaria:

### **INTERVENTI IN C/COMPETENZA:**

- **Lavori ecologici ambientali e socialmente utili:** risultano ultimati e rendicontati gli interventi relativi alle aree di fondo valle, della Val di Gresta, nonché quelli inerenti la sistemazione delle aree verdi nei parchi urbani del centro storico. Risulta altresì approvato il prospetto riepilogativo della spesa sostenuta.
- **Spese progettazione Fascicolo Integrato Acquedotto e piano d'adeguamento utilizzazione (PAU):** risulta formalizzato l'incarico per la redazione del documento di analisi concessioni idriche e di valutazione dei consumi finalizzato alla predisposizione del Fascicolo Integrato di Acquedotto alla società Dolomiti Reti S.p.A.. Il documento, richiesto dall'Agenzia provinciale per le risorse idriche e l'energia della PAT, sarà definito nel corso dell'anno 2016.
- **Gestione informatizzata del verde pubblico:** risulta perfezionato ai fini formali l'acquisto dei software e degli strumenti di gestione finalizzati al monitoraggio operativo delle attività nel campo del verde pubblico.
  - **Contratti concessione:** nel corso del 2015 sono stati rinnovati i contratti relativi alla concessione in uso delle realtà comunali in loc. Giovo, utilizzate da Raiway s.r.l. e da El Towers s.r.l., subentrata a

Trentuno s.r.l., per l'esercizio di impianti radiotelevisivi e di comunicazione elettroniche, telecomunicazioni.



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

SPESA

Programma	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54	<b>54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)</b>					
Titolo (S)	<b>01 (SPESA CORRENTI)</b>					
Funzione	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	517.927,00	537.055,00	483.268,59	422.920,42	53.786,41
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	366.170,00	372.170,00	344.683,89	325.877,60	27.486,11
	Total Funzione 01	884.097,00	909.225,00	827.952,48	748.798,02	81.272,52
Programma 54	<b>08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)</b>					
Titolo (S) 01	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	172.305,00	177.285,00	123.531,10	89.681,01	53.753,90
Funzione	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	233.000,00	233.000,00	206.212,58	157.105,10	26.787,42
	Servizio 03 TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	35.000,00	25.761,00	25.760,32	0,00	0,68
	Total Funzione 08	440.305,00	436.046,00	355.504,00	246.786,11	80.542,00
Programma 54	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
Titolo (S) 01	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	30.235,00	32.735,00	29.779,19	21.620,71	2.955,81
Funzione	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	418.450,00	427.717,00	422.452,24	3.185,41	5.264,76
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	945.845,00	945.845,00	945.844,91	0,00	0,09
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	87.230,00	87.230,00	78.408,96	40.925,24	8.821,04



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Funzione	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Titolo (S) 01	Total Funzione 09	1.481.760,00	1.493.527,00	1.476.485,30	65.731,36	17.041,70
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	83.680,00	90.880,00	64.012,61	50.003,58	26.867,39	
Total Funzione 10	83.680,00	90.880,00	64.012,61	50.003,58	26.867,39	
Programma 54 Titolo (S) 01	Total Titolo (S) 01	2.889.842,00	2.929.678,00	2.723.954,39	1.111.319,07	205.723,61
<b>Titolo (S)</b>	<b>02 (SPESA IN CONTO CAPITALE)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	298.000,00	298.000,00	252.292,31	183.989,89	45.707,69	
Servizio 06 UFFICIO TECNICO	15.000,00	65.000,00	54.900,00	0,00	0,00	10.100,00
Total Funzione 01	313.000,00	363.000,00	307.192,31	183.989,89	55.807,69	
<b>Funzione</b>	<b>03 (POLIZIA LOCALE)</b>					
Servizio 01 POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Funzione 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)</b>					
Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI, ATTIVITA' DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Tirolo (S) 02	Totale Funzione 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)</b>					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Tirolo (S) 02	Totale Funzione 06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)</b>					
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Tirolo (S) 02	Totale Funzione 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)</b>					
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Tirolo (S) 02	Totale Funzione 08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	18.700,00	17.507,00	0,00	1.193,00
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	10.000,00	14.250,00	4.233,40	4.233,40	10.016,60



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Descrizione		Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Titolo (S) 02	Totalle Funzione 09	10.000,00	32.950,00	21.740,40	4.233,40	11.209,60
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totalle Funzione 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totalle Funzione 11	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54	Totalle Titolo (S) 02	328.000,00	395.950,00	328.932,71	188.223,29	67.017,29
<b>Titolo (S)</b>	<b>03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	244.900,00	185.480,00	185.453,72	185.453,72	26,28
Programma 54 Titolo (S) 03	Totalle Funzione 01	244.900,00	185.480,00	185.453,72	185.453,72	26,28
Programma 54	Totalle Titolo (S) 03	244.900,00	185.480,00	185.453,72	185.453,72	26,28
	<b>Totalle Programma 54</b>	<b>3.462.742,00</b>	<b>3.511.108,00</b>	<b>3.238.340,82</b>	<b>1.484.996,08</b>	<b>272.767,18</b>
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>3.462.742,00</b>	<b>3.511.108,00</b>	<b>3.238.340,82</b>	<b>1.484.996,08</b>	<b>272.767,18</b>

## PROGRAMMA 55 – LAVORI PUBBLICI

Il programma comprende le opere ed i lavori pubblici, come definiti dalla vigente normativa in materia.

L’attività relativa alla realizzazione delle opere pubbliche è direttamente influenzata anche dalla necessità di completare o concludere le opere avviate negli anni precedenti.

Si evidenzia che il grado di realizzo delle spese di investimento non è costante nel tempo e che l’impegno di spesa delle opere pubbliche richiede un iter amministrativo a volte complesso e non espletabile in breve tempo (progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, acquisizione dei pareri previsti dalla normativa, approvazione in linea tecnica, accertamento delle fonti di finanziamento, approvazione a tutti gli effetti).

Si elencano sinteticamente e si illustrano i principali interventi:

### **OPERE IN C/COMPETENZA**

- **Interventi per la messa a norma della scuola materna di Tierno:** Risulta approvato il progetto ed appaltati i lavori inerenti gli interventi di sistemazione e adeguamento normativo della scuola materna di Tierno, relativamente alla zona dormitorio, più precisamente riferiti alla fase del III<sup>^</sup> lotto – II<sup>^</sup> stralcio. L’ultimazione delle opere e l’approvazione della relativa contabilità sono state definite entro il primo semestre dell’anno 2016.
- **Interventi straordinari cimiteri comunali:** risultano affidate, alla neo affidataria AMR - società di Rovereto subentrata nella gestione diretta di tutti i cimiteri comunali, le opere inerenti l'estumulazione dei nuovi loculi nella seconda arcata del cimitero di Mori capoluogo, nonché tramite distinti cotti fiduciari le necessarie opere edili di apprestamento di nuovi moduli prefabbricati con fornitura di questi ultimi e la realizzazione di un secondo gruppo di loculi ossario posizionati a sinistra dell’uscita del medesimo impianto cimiteriale. L’ultimazione di tutti gli interventi e l’approvazione della relativa contabilità sono state definite nel primo semestre dell’anno 2016.
- **Intervento di manutenzione straordinaria centro sociale di Besagno:** è stato approvato il progetto esecutivo inerente il rifacimento della copertura a seguito formalizzazione dell’incarico riferito all’intervento di completamento, mentre risultano poi definitivamente aggiudicati nel primo trimestre del corrente anno i medesimi lavori, da completarsi poi nel corso dell’anno.
- **Interventi di sistemazione edificio comunale ex Galetera:** risulta formalmente approvato, in linea tecnica e a tutti gli effetti con impegno della relativa spesa, il progetto esecutivo per la “Riqualificazione della p.ed. 439/1 C.C. Mori - ex Galetera”. Entro il primo trimestre del corrente anno è stato poi definitivamente aggiudicato ed in corso di esecuzione un primo intervento finalizzato alla successiva

riqualificazione dell'immobile, più precisamente riferito ai lavori di demolizione dell'attuale corpo di fabbrica dell'ex Galetera. Nel corso dell'anno si procederà con l'appalto principale dell'opera.

- **Lavori di segnaletica stradale:** sono stati affidati gli interventi inerenti la segnaletica stradale con valenza biennale per gli anni 2015-2016. I medesimi lavori sono ora programmati con cadenze periodiche in modo da garantire il rinnovo della segnaletica nel biennio in corrispondenza dei tratti maggiormente usurati.
- **Lavori di pavimentazione stradale:** sono stati affidati i lavori inerenti la manutenzione straordinaria stradale con rifacimento delle pavimentazioni in conglomerato bituminoso, relativamente alle aree interessate di Mori centro - fondo valle e della Val di Gresta. I medesimi lavori risultano in fase di ultimazione e prossima loro contabilizzazione e rendicontazione.
- **Lavori di sbarrieramento stradale:** risultano pure affidati i lavori di manutenzione straordinaria di alcuni marciapiedi di Mori, con sbarrieramento degli attraversamenti pedonali, altresì ormai ultimati ed in fase di prossima loro contabilizzazione e rendicontazione.
- **Lavori di arredo urbano frazionale:** sono stati affidati i lavori inerenti la manutenzione straordinaria stradale con esecuzione di nuove pavimentazioni in porfido nelle frazioni di Valle S. Felice e di Nomesino in Val di Gresta, interventi pure ormai ultimati ed in fase di prossima loro contabilizzazione e rendicontazione.
- **Lavori di collegamento pedonale frazione Tierno:** risulta approvata la perizia tecnica, inerente i lavori di realizzazione del nuovo collegamento pedonale tra il centro storico della frazione di Tierno (via carbiol) ed il parcheggio in via della Cooperazione. I relativi lavori risultano ultimati ed in fase e prossima loro rendicontazione finale.
- **Interventi su reti ciclo integrato:** risultano ultimati gli interventi inerenti la verifica funzionale dello scarico delle acque meteoriche ad est dell'abitato di Ravazzone.
- **Interventi per potenziamento ed efficientamento reti illuminazione pubblica:** a seguito dell'impegno della relativa spesa, risultano affidati alla soc. SET Distribuzione ed già ultimati i lavori di realizzazione di nuovi punti luce in loc. Palù e in corrispondenza della viabilità di collegamento tra Via S. Agnese e Via Lutteri, così come è stato completato il primo intervento sulla I.P. in via parte di Vai del Dazio.

## **OPERE IN C/RESIDUI**

- **Intervento per la messa a norma della scuola materna di Tierno – III lotto – I<sup>^</sup> Stralcio:** Risultano definitivamente ultimati i lavori oggetto di contratto principale, come pure le lavorazioni complementari, affidate separatamente con distinti cotti fiduciari. Nel mese di ‘giugno 2016 si è proceduto alla definizione della contabilità finale delle opere principali e degli interventi affidati in

cottimo. Rimane aperto il problema pagamenti con l'appaltatore Edilstrade 2 per gli atti di pignoramento inviati dal Tribunale.

- **Lavori di adeguamento della caserma dei Vigili del Fuoco Volontari:** I lavori di adeguamento della caserma VVFF di Mori risultano approvati e gli stessi formalmente aggiudicati. Ai fini della loro definitiva consegna ed inizio è stata recentemente approvata una puntuale variante progettuale.
- **Manutenzione straordinaria edifici centri sociali e appartamenti comunali:** risultano ultimati gli interventi inerenti la sistemazione degli intonaci della sala degustazione del centro sociale della frazione di Nomesino.
- **Lavori di realizzazione opere di protezione delle sorgenti Molini 1-2-3 in C.C. Brentonico:** a seguito della definizione da parte del Servizio Geologico delle fasce di rispetto previste dalla carta del rischio idrogeologico del P.G.U.A.P., è stata possibile la definitiva approvazione del progetto esecutivo e si è dato corso all'attuazione dell'opera pubblica attivando a riguardo la prevista procedura espropriativa.
- **Lavori di costruzione rete fognaria frazioni Pannone-Varano II lotto - II stralcio - completamento collettore Varano:** i lavori risultano ultimati, come pure approvata la relativa contabilità finale. Si procederà ora al recupero da parte dei privati delle somme anticipate dall'amministrazione comunale per l'esecuzione dei singoli allacciamenti, nonché alla conseguente definizione del riepilogo della spesa complessivamente sostenuta.
- **Progettazione rete fognaria ed acquedottistica della frazione di Pannone:** nel primo trimestre del corrente anno 2016 risultano definitivamente aggiudicate le opere infrastrutturali, previa procedura di gara di appalto esperita da parte dell'Agenzia Provinciale Appalti e Contratti APAC. Attualmente è in fase di definizione la formale stipulazione del contratto, con successiva consegna dei medesimi lavori.
- **Interventi di valorizzazione campo sportivo Besagno:** conseguentemente alla ridefinizione delle caratteristiche volumetriche composite e distributive interne del fabbricato, con incarico esterno per il completamento dell'opera originaria, risulta approvato il nuovo intervento di valorizzazione del campo sportivo di Besagno. Nel corso del secondo semestre 2016 è previsto l'appalto e la consegna dei relativi lavori.
- **Lavori di realizzazione palazzina e tribune centro sportivo Via Dante:** a seguito dell'emissione della sentenza del Tribunale di Trento del 20.10.2014, n. 1080/2014 l'amministrazione comunale ha definito il contenzioso con l'Impresa appaltatrice, riconoscendo le richieste di maggiori spese come stabilite dalla medesima sentenza. Si è conseguentemente proceduto alla definitiva approvazione della contabilità finale e del riepilogo della spesa complessivamente sostenuta.
- **Intervento di sistemazione manto sintetico di via Dante:** i lavori di completa sostituzione del manto da gioco risultano ultimati, nonché contabilizzati e rendicontati.

- **Spese progettazione intervento prevenzione frane abitato di Mori:** conseguentemente agli accordi intercorsi con l'Amministrazione, il Servizio Prevenzione Rischi e il Servizio Geologico hanno programmato la presa in consegna diretta da parte della PAT delle competenze relative alla progettualità dei necessari interventi. Risulta nel merito costituita una commissione tecnica incaricata di valutare le problematiche del rischio e la loro definizione. Nel primo trimestre 2016 è stata poi presentata, da parte dei funzionari del Servizio Prevenzione Rischi della PAT, l'ipotesi progettuale preliminare di difesa attiva e passiva dell'abitato con particolare riferimento alla zona di Ravazzone, oggetto di intervento di somma urgenza nell'estate 2015 e alla zona da Morivecchio a Monte Albano.
- **Intervento di sistemazione area roggia di Sonzano:** i lavori risultano ultimati. Conseguentemente alla definizione delle operazioni inerenti il collaudo statico strutturale si è proceduto all'approvazione della contabilità. Risulta altresì definita la corresponsione degli indennizzi per l'occupazione di aree private e di parte della proprietà A.P.S.P. Cesare Benedetti.
- **Intervento di messa in sicurezza area Rio dei Canai:** i lavori risultano appaltati unitariamente con gli interventi di arredo urbano della Piazza della Repubblica della frazione di Tierno, considerato che l'alveo del rio Acqua dei Canai scorre nel sedime del medesimo contesto urbano. Allo stato attuale i medesimi lavori risultano oramai completati, con l'emissione dello stato di avanzamento relativamente al 5<sup>o</sup> SAL finora emesso.
- **Intervento di sistemazione viaria interna a Ravazzone I stralcio – lotto B:** i lavori risultano ultimati. E' previsto ora il deposito della contabilità finale e la sua approvazione. Contestualmente si è dato corso alla redazione del tipo di frazionamento necessario per la definizione catastale delle aree interessate dall'intervento, nonché alla collaudazione statica delle opere strutturali eseguite.
- **Lavori di sistemazione Piazza della Repubblica:** i lavori risultano appaltati unitariamente con gli interventi di regimentazione e messa in sicurezza del rio Acqua dei Canai, considerato che il sedime dell'alveo idraulico è posizionato in corrispondenza dell'area della stessa Piazza della Repubblica della frazione di Tierno. Allo stato attuale i medesimi lavori risultano in stato di avanzamento relativamente al 5<sup>o</sup> SAL finora emesso e prossimi alla conclusione con l'arredo urbano e la segnaletica.
- **Lavori di sistemazione Piazza Mori Vecchio:** i lavori di arredo risultano completati e gli stessi altresì contabilizzati e rendicontati.
- **Completamento collegamento pedonale Via del Garda:** i lavori infrastrutturali interessanti il nuovo collegamento viario - pedonale con realizzazione di un nuovo ponte sul rio Cameras risultano ultimati e gli stessi altresì contabilizzati e rendicontati.
- **Lavori di realizzazione nuovo passaggio pedonale a Tierno:** risultano affidati i lavori inerenti l'esecuzione di un nuovo passaggio pedonale di collegamento di via Cooperazione con il centro di Tierno. I medesimi lavori sono stati recentemente oggetto di verbale di consegna, conseguentemente

alla avvenuta definizione della prevista permuta dei terreni confinanti, con regolarizzazione della situazione tavolare della Casa Sociale di Tierno.

- **Interventi di sistemazione parchi ed aree verdi:** sono stati ultimati i lavori di realizzazione pista della Skate Park di Mori e gli stessi risultano pure contabilizzati e rendicontati.
- **Interventi per potenziamento ed efficientamento reti illuminazione pubblica:** risulta impegnata la spesa necessaria ad assicurare l'esecuzione di lavori inerenti la riparazione del danneggiamento riscontrato ad alcuni impianti di illuminazione pubblica di Mori. Risultano in particolare ultimati i lavori affidati alla Società SET Distribuzione per la realizzazione nuova IP nel parcheggio delle scuole medie.
- **Lavori di realizzazione nuova illuminazione pubblica Via Garibaldi:** sono stati ultimati sia i lavori principali inerenti la nuova rete di pubblica illuminazione con lampade a tipologia Leed, e anche le opere complementari viabilistiche, inerenti la definizione dei marciapiedi e la riqualificazione pedonale nel tratto antistante L'Ufficio postale. Risulta altresì contabilizzata e rendicontata la spesa accertata a consuntivo per la realizzazione della complessiva opera pubblica.



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI

### SPESA

Programma	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
<b>Programma 55</b>	<b>55 (LAVORI PUBBLICI)</b>					
<b>Titolo (S)</b>	<b>01 (SPESA CORRENTI)</b>					
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55	Totali Funzione 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo (S) 01	Totali Titolo (S) 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Programma 55</b>	<b>02 (SPESA IN CONTO CAPITALE)</b>					
<b>Titolo (S)</b>	<b>01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)</b>					
<b>Funzione</b>	Servizio 02 SEGRETARIATO GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	20.000,00	20.000,00	19.735,61	0,00	264,39
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	30.000,00	150.000,00	142.570,10	23.504,66	7.429,90
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55	Totali Funzione 01	50.000,00	170.000,00	162.305,71	23.504,66	7.694,29
<b>Funzione</b>	<b>04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)</b>					
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA	15.000,00	35.000,00	30.128,54	4.140,31	4.871,46
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	15.000,00	20.000,00	16.632,37	8.363,36	3.367,63
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA	15.000,00	15.000,00	11.257,85	11.257,85	3.742,15



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI

### SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 55 Titolo (S) 02	Totalle Funzione 04	45.000,00	70.000,00	58.018,76	23.761,52	11.981,24
<b>Funzione</b>	<b>05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)</b>					
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)</b>					
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	398.000,00	418.000,00	407.288,63	404.299,63	10.711,37
<b>Funzione</b>	<b>07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)</b>					
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)</b>					
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	180.000,00	180.000,00	162.783,44	24.350,71	17.216,56
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	40.000,00	40.000,00	29.669,32	0,00	10.330,68
<b>Funzione</b>	<b>09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)</b>					
Programma 55 Titolo (S) 02	Totalle Funzione 08	220.000,00	220.000,00	192.452,76	24.350,71	27.547,24
<b>Funzione</b>	<b>Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE</b>	5.000,00	150.000,00	148.042,33	147.254,00	1.957,67
	<b>Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO</b>	90.000,00	110.000,00	40.851,40	1.212,68	69.148,60



## ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI

### SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	40.000,00	40.000,00	39.749,21	2.238,09	250,79
	Total Funzione 09	135.000,00	300.000,00	228.642,94	150.704,77	71.357,06
<b>Funzione</b>	<b>10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)</b>					
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	15.000,00	15.000,00	12.616,64	2.460,00	2.383,36
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	170.000,00	460.000,00	449.420,92	0,00	10.579,08
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	160.000,00	160.000,00	134.899,04	12.206,53	25.100,96
Programma 55 Titolo (S) 02	Total Funzione 10	345.000,00	635.000,00	596.936,60	14.666,53	38.063,40
<b>Funzione</b>	<b>11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)</b>					
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 08 SERVIZI RELATIVI ALLA PROMOZIONE E AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total Funzione 11	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Funzione</b>	<b>12 (FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI)</b>					
	Servizio 03 DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Total Funzione 12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Total Titolo (S) 02	1.418.000,00	1.813.000,00	1.645.645,40	641.287,82	167.354,60
Programma 55	<b>Total Programma 55</b>	<b>1.418.000,00</b>	<b>1.813.000,00</b>	<b>1.645.645,40</b>	<b>641.287,82</b>	<b>167.354,60</b>
	<b>TOTALE GENERALE SPESA</b>	<b>1.418.000,00</b>	<b>1.813.000,00</b>	<b>1.645.645,40</b>	<b>641.287,82</b>	<b>167.354,60</b>



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**PARTE QUARTA**  
**ALLEGATI**





**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**PARAMETRI GESTIONALI CON  
ANDAMENTO TRIENNALE**

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI – ADDENDI

			2013	2014	2015
Autonomia finanziaria	<u>Titolo I + Titolo III</u> Titolo I + II + III	X 100	4.966.643,27 9.356.694,45	5.146.693,52 9.720.266,97	5.824.348,90 9.297.199,32
Autonomia impositiva	<u>Titolo I</u> Titolo I + II + III	x100	2.961.314,34 9.356.694,45	3.036.904,44 9.720.266,97	3.668.267,85 9.297.199,32
Pressione finanziaria	<u>Titolo I + Titolo II</u> Popolazione		7.351.365,52 9.765	7.610.477,89 9.786	7.141.118,27 9.678
Pressione tributaria	<u>Titolo I</u> Popolazione		2.961.314,34 9.765	3.036.904,44 9.786	3.668.267,85 9.678
Intervento erariale	<u>Trasferimenti statali</u> Popolazione		8.372,36 9.765	8.372,36 9.786	8.372,36 9.678
Intervento provinciale	<u>Trasferimenti provinciali</u> Popolazione		4.336.679,26 9.765	4.517.753,18 9.786	3.424.389,29 9.678
Incidenza residui attivi	<u>Totale residui attivi</u> Tot.accertam.competenza	X 100	10.214.319,80 12.535.459,10	13.083.320,19 15.150.251,70	12.493.963,34 14.101.627,10
Incidenza residui passivi	<u>Totale residui passivi</u> Tot. Impegni competenza	X 100	6.993.004,13 12.259.809,71	10.449.560,39 15.391.253,78	10.976.532,92 16.392.864,06
Indebitamento locale pro capite	<u>Residui debiti mutui</u> Popolazione		1.744.719,86 9.765	1.242.716,52 9.786	745.227,07 9.678
Velocità riscossione entr. Proprie	<u>Riscossioni Titolo I + III</u> Accertamenti Titolo I + III		3.264.583,29 4.966.643,27	3.626.483,05 5.146.693,52	3.866.582,61 5.824.348,90
Rigidità spesa corrente	<u>Personale+Ammortam.mutui</u> Entrate Tit. I + II + III	X 100	4.380.555,79 9.356.694,45	4.296.020,64 9.720.266,97	4.121.143,60 9.297.199,32
Velocità gestione spese correnti	<u>Pagamenti Tit. I competenza</u> Impegni Tit. I competenza		6.079.797,67 8.410.781,04	6.422.818,66 8.690.335,26	5.392.147,74 7.912.850,00
Redditività del patrimonio	<u>Entrate patrimoniali</u> Valore patrim. Disponibile	X 100	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

**INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI**

			2013	2014	2015
Autonomia finanziaria	<u>Titolo I + Titolo III</u> Titolo I + II + III X 100		53,08	52,95	62,65
Autonomia impositiva	<u>Titolo I</u> Titolo I + II + III x100		31,65	31,24	39,46
Pressione finanziaria	<u>Titolo I + Titolo II</u> Popolazione		752,83	777,69	737,87
Pressione tributaria	<u>Titolo I</u> Popolazione		303,26	310,33	379,03
Intervento eriale	<u>Trasferimenti statali</u> Popolazione		0,86	0,86	0,87
Intervento provinciale	<u>Trasferimenti provinciali</u> Popolazione		444,10	461,65	353,83
Incidenza residui attivi	<u>Totale residui attivi</u> Tot.accertam.competenza X 100		81,48	86,36	88,60
Incidenza residui passivi	<u>Totale residui passivi</u> Tot. Impegni competenza X 100		57,04	67,89	66,96
Indebitamento locale pro capite	<u>Residui debiti mutui</u> Popolazione		178,67	126,99	77,00
Velocità riscossione entr. Proprie	<u>Riscossioni Titolo I + III</u> Accertamenti Titolo I + III		0,6573	0,70	0,66
Rigidità spesa corrente	<u>Personale+Ammortam.mutui</u> Entrate Tit. I + II + III X 100		46,82	44,20	44,33
Velocità gestione spese correnti	<u>Pagamenti Tit. I competenza</u> Impegni Tit. I competenza		0,7229	0,7391	0,6814
Redditività del patrimonio	<u>Entrate patrimoniali</u> Valore patrim. Disponibile X 100				

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI – ADDENDI

		2013	2014	2015
Patrimonio indisponibile pro capite	<u>Valori beni patrim. Indisponibili</u> Popolazione	<u>25.904.056,06</u> 9.765	<u>24.932.551,84</u> 9.786	<u>28.178.631,16</u> 9.678
Patrimonio disponibile pro capite	<u>Valori beni patrim. Disponibili</u> Popolazione	<u>5.567.629,65</u> 9.765	<u>5.367.997,34</u> 9.786	<u>5.160.855,99</u> 9.678
Patrimonio demaniale pro capite	<u>Valori beni demaniali</u> Popolazione	<u>25.081.799,70</u> 9.765	<u>25.087.040,89</u> 9.786	<u>25.995.660,58</u> 9.678
Rapporto dipendenti/popolazione	<u>Dipendenti</u> Popolazione	<u>97</u> 9.765	<u>95</u> 9.786	<u>92</u> 9.678

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2013	2014	2015
Patrimonio indisponibile pro capite	<u>Valori beni patrim. Indisponibili</u> Popolazione	2.652,75	2.547,78	2.911,62
Patrimonio disponibile pro capite	<u>Valori beni patrim. Disponibili</u> Popolazione	570,16	548,54	533,26
Patrimonio demaniale pro capite	<u>Valori beni demaniali</u> Popolazione	2.568,54	2.563,56	2.686,06
Rapporto dipendenti/popolazione	<u>Dipendenti</u> Popolazione	0,0099	0,01	0,01

INDICATORI DELL'ENTRATA – ADDENDI

		2013	2014	2015
Congruità dell'I.C.I./IMU	<u>Proventi I.C.I./IMU/IMIS</u>	1.486.857,32	1.455.204,09	2.036.940,12
	N. unità immobiliari	10.174	17.334	10.324
	<u>Proventi I.C.I./IMU/IMIS</u>	1.486.857,32	1.455.204,09	2.036.940,12
	N. contribuenti + n. imprese	5.084	5.154	5.245
	<u>Proventi I.C.I./IMU prima abitazione</u>	508,00	2.677,00	
	Totale proventi I.C.I./IMU	1.486.857,32	1.455.204,09	
	<u>Proventi I.C.I./IMU Altri fabbricati</u>	1.303.241,32	1.285.347,09	
	Totale proventi I.C.I./IMU	1.486.857,32	1.455.204,09	
	<u>Proventi I.C.I./IMU terreni agricoli</u>	0,00	0,00	
	Totale proventi I.C.I./IMU	1.486.857,32	1.455.204,09	
Congruità dell'I.C.I.A.P.	<u>Provento I.C.I.A.P.</u>			
	Popolazione			
Congruità della T.O.S.A.P.	<u>T.O.S.A.P. Passi carrai</u>			
	N. passi carrai			
Congruità T.R.R.S.U.	<u>Tasse occupazione suolo pubblico</u>			
	Mq. occupati			
	<u>N. iscritti al ruolo</u>			
	N. famiglie + n. ut. comm.li + seconde x100 case			

INDICATORI DELL'ENTRATA

		2013	2014	2015
Congruità dell'I.C.I./IMU	<u>Proventi I.C.I./IMU/IMIS</u> N. unità immobiliari	146,14	83,95	197,3
	<u>Proventi I.C.I./IMU/IMIS</u> N. contribuenti + n. imprese	292,46	282,34	388,36
	<u>Proventi I.C.I./IMU prima abitazione</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,0003	0,0018	
	<u>Proventi I.C.I./IMU Altri fabbricati</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,8765	0,8833	
	<u>Proventi I.C.I./IMU terreni agricoli</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,0000	0,0000	
	<u>Proventi I.C.I./IMU Aree edificabili</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,1232	0,1149	
Congruità dell'I.C.I.A.P.	<u>Provento I.C.I.A.P.</u> Popolazione			
Congruità della T.O.S.A.P.	<u>T.O.S.A.P. Passi carrai</u> N. passi carrai			
	<u>Tasse occupazione suolo pubblico</u> Mq. occupati			
Congruità T.R.R.S.U.	<u>N. iscritti al ruolo</u> N. famiglie + n. ut. Com.li + seconde case x100			

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
2. amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Numero addetti</u> <b>38</b> Popolazione <b>9.765</b>		<b>38</b> <b>9.786</b>	<b>38</b> <b>9.678</b>
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Domande evase</u> Domande presentate			
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Numero addetti</u> <b>1</b> Popolazione <b>9.765</b>		<b>1</b> <b>9.786</b>	<b>1</b> <b>9.678</b>
5.Servizio statistico	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	---	---	---	---
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Numero addetti</u> <b>11</b> Popolazione <b>9.765</b>		<b>11</b> <b>9.786</b>	<b>9</b> <b>9.678</b>
8.Servizio della leva militare	---	---	---	---
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Numero aule</u> <b>62</b> Nr. studenti frequentanti <b>748</b>		<b>62</b> <b>746</b>	
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	---	---	---	---

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
2. amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0039	0,0039	0,0039
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Domande evase</u> Domande presentate			
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0001	0,0001	0,0001
5.Servizio statistico	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	---	---	---	---
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0011	0,0011	0,0009
8.Servizio della leva militare	---	---	---	---
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Numero aule</u> Nr. studenti frequentanti	0,0829	0,0831	
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	---	---	---	---

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>238.926,05</u> 9.765	<u>237.727,07</u> 9.786	<u>190.146,27</u> 9.678
2.Amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>2.509.387,29</u> 9.765	<u>3.029.039,18</u> 9.786	<u>2.452.672,09</u> 9.678
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>363.837,75</u> 9.765	<u>346.911,17</u> 9.786	<u>344.683,89</u> 9.678
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>54.192,97</u> 9.765	<u>53.059,87</u> 9.786	<u>50.890,11</u> 9.678
5.Servizio statistico	<u>Costo totale</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	<u>Costo totale</u> Popolazione			
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>514.951,41</u> 9.765	<u>511.448,47</u> 9.786	<u>471.206,66</u> 9.678
8.Servizio della leva militare	<u>Costo totale</u> Popolazione			
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>28.615,00</u> 9.765	<u>27.801,29</u> 9.786	<u>29.779,19</u> 9.678
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Costo totale</u> Nr. studenti frequentanti	<u>261.479,28</u> 748	<u>254.256,15</u> 746	<u>244.635,67</u> 0
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>87.274,27</u> 9.765	<u>82.387,05</u> 9.786	<u>64.012,61</u> 9.678

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Costo totale</u> Popolazione	24,47	24,29	19,65
2.Amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Costo totale</u> Popolazione	256,98	309,53	253,43
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Costo totale</u> Popolazione	37,26	35,45	35,62
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Costo totale</u> Popolazione	5,55	5,42	5,26
5.Servizio statistico	<u>Costo totale</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	<u>Costo totale</u> Popolazione			
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Costo totale</u> Popolazione	52,73	52,26	48,69
8.Servizio della leva militare	<u>Costo totale</u> Popolazione			
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Costo totale</u> Popolazione	2,93	2,84	3,08
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Costo totale</u> Nr. studenti frequentanti	349,57	340,83	#DIV/0!
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	<u>Costo totale</u> Popolazione	8,94	8,42	6,61

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unione di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
12.Acquedotto	<u>Mc. acqua erogata</u> Nr. abitanti serviti			
	<u>Unità immobiliare servite</u> Totale unità immobiliari			
13.Fognatura e depurazione	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
	<u>Freq. Media settimanale raccolta</u> 7			
14.Nettezza urbana	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
	<u>Km. strade illuminate</u> Totale Km. Strade			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica				

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unione di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
12.Acquedotto	<u>Mc. acqua erogata</u>			
	Nr. abitanti serviti			
13.Fognatura e depurazione	<u>Unità immobiliare servite</u>			
	Totale unità immobiliari			
14.Nettezza urbana	<u>Freq. Media settimanale raccolta</u>			
	7			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Unità immobiliari servite</u>			
	Totale unità immobiliari			
	<u>Km. strade illuminate</u>			
	Totale Km. Strade			

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unione di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
12.Acquedotto	<u>Costo totale</u> Mc. acqua erogata			
13.Fognatura e depurazione	<u>Costo totale</u> Km. rete fognaria			
14.Nettezza urbana	<u>Costo totale</u> Q.ta di rifiuti smaltiti			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Costo totale</u> Km. strade illuminate			

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unione di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
12.Acquedotto	<u>Costo totale</u> Mc. acqua erogata			
13.Fognatura e depurazione	<u>Costo totale</u> Km. rete fognaria			
14.Nettezza urbana	<u>Costo totale</u> Q.ta di rifiuti smaltiti			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Costo totale</u> Km. strade illuminate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	Domande soddisfatte Domande presentate			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	Domande soddisfatte Domande presentate			
3.Asili nido	Domande soddisfatte Domande presentate	37 57	37 49	35 62
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	Domande soddisfatte Domande presentate			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	Domande soddisfatte Domande presentate	112 112	118 118	72 72
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	Domande soddisfatte Domande presentate			
7.Giardini zoologici e botanici	Numero visitatori Popolazione			
8.Impianti sportivi	Numero impianti Popolazione	17 9765	17 9786	17 9678
9.Mattatoi pubblici	Quintali carni macellate Popolazione			
10.Mense	Domande soddisfatte Domande presentate			
11.mense scolastiche	Domande soddisfatte Domande presentate			
12.Mercati e fiere attrezzate	---	---	---	---

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
3.Asili nido	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate	0,6491	0,7551	0,5645
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate	1,0000	1,0000	1,0000
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Numero visitatori</u> Popolazione			
8.Impianti sportivi	<u>Numero impianti</u> Popolazione	0,0017	0,0017	0,0018
9.Mattatoi pubblici	<u>Quintali carni macellate</u> Popolazione			
10.Mense	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
11.mense scolastiche	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
12.Mercati e fiere attrezzate	---	---	---	---

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Costo totale</u> Numero utenti	<u>72.446,54</u> 0	<u>80.000,00</u> 11	<u>65.183,14</u> 11
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Costo totale</u> Nr. bambini frequentanti	<u>779.467,74</u> 91	<u>744.257,81</u> 97	<u>723.064,05</u> 84
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Costo totale</u> Numero utenti	<u>20.364,00</u> 112	<u>19.838,32</u> 118	<u>23.437,44</u> 72
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Costo totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Costo totale</u> Totale mq. Superficie			
8.Impianti sportivi	<u>Costo totale</u> Numero utenti	<u>209.944,12</u> 0	<u>188.607,01</u> 0	<u>190.186,86</u> 0
9.Mattatoi pubblici	<u>Costo totale</u> Quintali carne macellati			
10.Mense	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Costo totale</u> Mq. superficie occupata			

**SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni**

<b>SERVIZIO</b>	<b>PARAMETRO DI EFFICIENZA</b>	<b>ANNO 2013</b>	<b>ANNO 2014</b>	<b>ANNO 2015</b>
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Costo totale</u> Numero utenti		7.272,73	5.925,74
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Costo totale</u> Nr. bambini frequentanti	8.565,58	7.672,76	8.607,91
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Costo totale</u> Numero utenti	181,82	168,12	325,52
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Costo totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Costo totale</u> Totale mq. Superficie			
8.Impianti sportivi	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
9.Mattatoi pubblici	<u>Costo totale</u> Quintali carne macellati			
10.Mense	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Costo totale</u> Mq. superficie occupata			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	Provento totale Numero utenti			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	Provento totale Numero utenti			
3.Asili nido	Provento totale Nr. bambini frequentanti	<u>212.564,81</u> 91	<u>169.708,05</u> 97	<u>144.532,92</u> 84
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	Provento totale Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	Provento totale Numero utenti			
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	Provento totale Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	Provento totale Numero visitatori			
8.Impianti sportivi	Provento totale Numero utenti			
9.Mattatoi pubblici	Provento totale Quintali carni macellate			
10.Mense	Provento totale Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	Provento totale Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	Provento totale Mq. superficie occupata			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Provento totale</u> Nr. bambini frequentanti	2.335,88	1.749,57	1.720,63
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Provento totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Provento totale</u> Numero visitatori			
8.Impianti sportivi	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
9.Mattatoi pubblici	<u>Provento totale</u> Quintali carni macellate			
10.Mense	<u>Provento totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Provento totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Provento totale</u> Mq. superficie occupata			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
13.Pesa pubblica	---	---	---	---
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	---	---	---	---
15.Spурgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	<u>2026</u> 2.565	<u>2197</u> 3.990	<u>2244</u> 3.705
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	---	---	---	---
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
13.Pesa pubblica	---	---	---	---
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	---	---	---	---
15.Spурgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	0,7899	0,5506	0,6057
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	---	---	---	---
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
13.Pesa pubblica	<u>Costo totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Costo totale</u> Popolazione			
15.Spурgo pozzi neri	<u>Costo totale</u> Numero interventi			
16.Teatri	<u>Costo totale</u> Numero spettatori	<u>281.195,96</u> 2.026	<u>250.801,76</u> 2.197	<u>268.134,17</u> 2.244
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Costo totale</u> Numero visitatori			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	<u>Costo totale</u> Quintali carni macellate			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Costo totale</u> Numero servizi prestati			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Costo totale</u> Numero giorni d'utilizzo			
22.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Numero utenti			

**SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni**

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
13.Pesa pubblica	<u>Costo totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Costo totale</u> Popolazione			
15.Spурgo pozzi neri	<u>Costo totale</u> Numero interventi			
16.Teatri	<u>Costo totale</u> Numero spettatori	138,79	114,16	119,49
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Costo totale</u> Numero visitatori			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	<u>Costo totale</u> Quintali carni macellate			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Costo totale</u> Numero servizi prestati			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Costo totale</u> Numero giorni d'utilizzo			
22.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Numero utenti			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni - ADDENDI

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
13.Pesa pubblica	<u>Provento totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Provento totale</u> popolazione			
15.Spурgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni			<u>2.244</u> 285
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	<u>Provento totale</u> <u>Numero visitatori</u>			
19.Trasporti di carni macellate	<u>Provento totale</u> <u>Numero spettacoli</u>			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
13.Pesa pubblica	<u>Provento totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Provento totale</u> popolazione			
15.Spурgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni			7,87
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	<u>Provento totale</u> <u>Numero visitatori</u>			
19.Trasporti di carni macellate	<u>Provento totale</u> <u>Numero spettacoli</u>			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Distribuzione gas	<u>Mc. gas erogato</u> Popolazione servita			
	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
2.Centrale del latte	---	---	---	---
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
4.Teleriscaldamento	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
5.Trasporti pubblici	<u>Viaggiatori per km</u> Posti disponibili x km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Distribuzione gas	<u>Mc. gas erogato</u> Popolazione servita			
	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
2.Centrale del latte	---	---	---	---
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
4.Teleriscaldamento	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
5.Trasporti pubblici	<u>Viaggiatori per km</u> Posti disponibili x km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Distribuzione gas	<u>Costo totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	Costo totale Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Costo totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Costo totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Costo totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Unità di misura del servizio			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Distribuzione gas	<u>Costo totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	Costo totale Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Costo totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Costo totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Costo totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Unità di misura del servizio			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Distribuzione gas	<u>Provento totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	<u>Provento totale</u> Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Provento totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Provento totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Provento totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Provento totale</u> Unità di misura del servizio			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
1.Distribuzione gas	<u>Provento totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	<u>Provento totale</u> Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Provento totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Provento totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Provento totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Provento totale</u> Unità di misura del servizio			





**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**DATI SIOPE**



Ente Codice 000016192  
Ente Descrizione COMUNE DI MORI  
Categoria Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni  
Sotto Categoria COMUNI  
Periodo ANNUALE 2015  
Prospetto INCASSI PER CODICI GESTIONALI  
Tipo Report Semplice  
Data ultimo aggiornamento 19-mag-2016  
Data stampa 24-mag-2016  
Importi in EURO

Importo nel periodo Importo a tutto il  
periodo

**TITOLO 10: ENTRATE TRIBUTARIE**

		3.198.955,48	3.198.955,48
1101	ICI - IMU riscossa attraverso ruoli	1.977,32	1.977,32
1102	ICI - IMU riscossa attraverso altre forme	2.128.870,76	2.128.870,76
1104	TASI riscossa attraverso altre forme	12.056,93	12.056,93
1131	Addizionale sul consumo di energia elettrica	13,85	13,85
1162	Imposta sulla pubblicità riscossa attraverso altre forme	25.929,00	25.929,00
1201	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani - TARES riscosse mediante ruoli	81.180,38	81.180,38
1203	TARI riscossa mediante ruoli	912.948,24	912.948,24
1212	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa attraverso altre forme	35.979,00	35.979,00

**TITOLO 20: ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**

		2.968.269,46	2.968.269,46
2102	Altri trasferimenti correnti dallo Stato	8.372,36	8.372,36
2202	Altri trasferimenti correnti dalla Regione	2.897.315,29	2.897.315,29
2599	Trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	62.581,81	62.581,81

**TITOLO 30: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

		2.172.431,53	2.172.431,53
3101	Diritti di segreteria e rogito	20.425,48	20.425,48
3103	Altri diritti	8.424,57	8.424,57
3112	Proventi da asili nido	147.213,10	147.213,10
3116	Proventi da impianti sportivi	4.187,50	4.187,50
3118	Proventi da mense	49.893,14	49.893,14
3119	Proventi da mercati e fiere	7.816,82	7.816,82
3123	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre, parchi	8.414,50	8.414,50
3124	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	31.787,20	31.787,20
3131	Proventi di servizi produttivi	629.060,51	629.060,51
3132	Sanzioni amministrative, ammende, oblazioni	66.013,41	66.013,41
3133	Tariffa d'igiene ambientale	1.733,97	1.733,97
3149	Altri proventi dei servizi pubblici	9.500,00	9.500,00
3201	Fitti attivi da terreni e giacimenti	1.506,51	1.506,51
3202	Fitti attivi da fabbricati	22.980,34	22.980,34
3210	Canoni per concessioni spazi e aree pubbliche	114.117,50	114.117,50
3211	Canoni per concessioni cimiteriali	54.159,10	54.159,10
3221	Altri proventi da terreni e giacimenti	33.495,29	33.495,29
3222	Altri proventi da edifici	3.374,00	3.374,00
3223	Altri proventi da altri beni materiali	21.471,17	21.471,17
3324	Interessi da altri soggetti per depositi	7.514,96	7.514,96
3327	Interessi moratori da imprese	34,90	34,90
3328	Interessi attivi su prestiti a famiglie, inclusi gli interessi di mora	2.673,26	2.673,26
3329	Interessi attivi su prestiti a istituzioni sociali private, inclusi gli interessi di mora	1.761,61	1.761,61
3400	Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società	556.661,93	556.661,93
3501	Canoni da enti del settore pubblico	1.201,89	1.201,89
3511	Rimborsi spese per personale comandato	43.858,53	43.858,53
3512	Proventi diversi da enti del settore pubblico	255.905,97	255.905,97
3513	Proventi diversi da imprese	13.684,20	13.684,20
3516	Recuperi vari	36.673,57	36.673,57
3518	Proventi diversi da famiglie	9.536,42	9.536,42
3519	Proventi diversi da istituzioni sociali private	7.350,18	7.350,18

**TITOLO 40: ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE  
E DA RISCOSSIONE DI CREDITI**

4101	Alienazione di terreni e giacimenti	11.105,00	11.105,00
------	-------------------------------------	-----------	-----------

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

4106	Alienazione di potenziali edificatori e di diritti di superficie	125,06	125,06
4111	Alienazione di beni mobili, macchine e attrezzature	487,20	487,20
4301	Trasferimenti di capitale dalla Regione/Provincia autonoma senza vincolo di destinazione	880.287,85	880.287,85
4303	Altri trasferimenti di capitale con vincolo di destinazione	850.107,08	850.107,08
4470	Trasferimenti di capitale da Consorzi	657.230,07	657.230,07
4499	Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	207.934,91	207.934,91
4501	Entrate da permessi di costruire	235.070,44	235.070,44
4502	Altri trasferimenti di capitale da imprese	42.916,17	42.916,17
4511	Trasferimenti di capitale da famiglie	5.528,80	5.528,80
4513	Trasferimenti di capitale da altri	3.357,64	3.357,64

**TITOLO 50: ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI** 1.858.413,28 1.858.413,28

5100	Anticipazioni di cassa	1.858.413,28	1.858.413,28
------	------------------------	--------------	--------------

**TITOLO 60: ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI** 1.485.668,94 1.485.668,94

6101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	290.586,24	290.586,24
6201	Ritenute erariali	1.069.856,77	1.069.856,77
6301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	25.864,25	25.864,25
6401	Depositi cauzionali	42.864,43	42.864,43
6501	Rimborso spese per servizi per conto di terzi	51.305,85	51.305,85
6601	Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	5.191,40	5.191,40

**INCASSI DA REGOLARIZZARE** 0,00 0,00

9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00

**TOTALE INCASSI** 14.577.888,91 14.577.888,91

Ente Codice 000016192  
Ente Descrizione COMUNE DI MORI  
Categoria Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni  
Sotto Categoria COMUNI  
Periodo ANNUALE 2015  
Prospetto PAGAMENTI PER CODICI GESTIONALI  
Tipo Report Semplice  
Data ultimo aggiornamento 19-mag-2016  
Data stampa 24-mag-2016  
Importi in EURO

000016192 - COMUNE DI MORI

Importo nel periodo Importo a tutto il  
periodo

## TITOLO 10: SPESE CORRENTI

		7.152.470,53	7.152.470,53
1101	Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato	2.117.732,07	2.117.732,07
1102	Straordinario per il personale tempo indeterminato	9.590,47	9.590,47
1103	Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato	170.782,60	170.782,60
1104	Competenze fisse ed accessorie per il personale a tempo determinato	418.817,92	418.817,92
1105	Altre spese di personale (lavoro flessibile: personale con contratto di formazione e lavoro, lavoratori socialmente utili)	22.042,79	22.042,79
1110	Compensi per collaborazioni coordinate e continuative	3.612,00	3.612,00
1111	Contributi obbligatori per il personale	682.010,18	682.010,18
1112	Contributi previdenza complementare	54.042,43	54.042,43
1113	Contributi per indennità di fine servizio e accantonamenti TFR	64.323,00	64.323,00
1114	Contributi aggiuntivi	53,36	53,36
1133	Altri oneri per il personale in quiescenza	96.370,25	96.370,25
1201	Carta, cancelleria e stampati	17.321,75	17.321,75
1202	Carburanti, combustibili e lubrificanti	27.352,74	27.352,74
1203	Materiale informatico	2.303,63	2.303,63
1204	Materiale e strumenti tecnico-specialistici	6.783,58	6.783,58
1205	Pubblicazioni, giornali e riviste	12.089,85	12.089,85
1206	Medicinali, materiale sanitario e igienico	11.362,37	11.362,37
1207	Acquisto di beni per spese di rappresentanza	844,01	844,01
1208	Equipaggiamenti e vestiario	6.512,62	6.512,62
1210	Altri materiali di consumo	8.467,11	8.467,11
1211	Acquisto di derrate alimentari	57.414,53	57.414,53
1212	Materiali e strumenti per manutenzione	28.231,80	28.231,80
1302	Contratti di servizio per trasporto	313,50	313,50
1304	Contratti di servizio per riscossione tributi	39.097,29	39.097,29
1306	Altri contratti di servizio	15.286,18	15.286,18
1307	Incarichi professionali	18.296,70	18.296,70
1308	Organizzazione manifestazioni e convegni	54.684,20	54.684,20
1309	Corsi di formazione per il proprio personale	12.316,45	12.316,45
1311	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	233.887,17	233.887,17
1312	Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi	17.477,87	17.477,87
1313	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	25.017,77	25.017,77
1314	Servizi ausiliari e spese di pulizia	131.600,71	131.600,71
1315	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	32.320,67	32.320,67
1316	Utenze e canoni per energia elettrica	402.205,27	402.205,27
1317	Utenze e canoni per acqua	39.256,25	39.256,25
1318	Utenze e canoni per riscaldamento	320.644,64	320.644,64
1319	Utenze e canoni per altri servizi	10.819,00	10.819,00
1321	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	7.136,37	7.136,37
1322	Spese postali	13.914,23	13.914,23
1323	Assicurazioni	93.138,60	93.138,60
1324	Acquisto di servizi per spese di rappresentanza	602,98	602,98
1325	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Indennità	138.477,31	138.477,31
1326	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Rimborsi	30.250,69	30.250,69
1327	Buoni pasto e mensa per il personale	46.677,35	46.677,35
1329	Assistenza informatica e manutenzione software	42.756,78	42.756,78
1330	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	664,85	664,85
1331	Spese per liti (patrocinio legale)	74.126,20	74.126,20
1332	Altre spese per servizi	825.469,00	825.469,00
1333	Rette di ricovero in strutture per anziani/minori/handicap ed altri servizi connessi	62.709,41	62.709,41

000016192 - COMUNE DI MORI

Importo nel periodo Importo a tutto il  
periodo

1336	Organismi e altre Commissioni istituiti presso l'ente	9.672,14	9.672,14
1337	Spese per pubblicità	6.647,30	6.647,30
1401	Noleggi	10.092,01	10.092,01
1404	Licenze software	387,47	387,47
1499	Altri utilizzi di beni di terzi	3.266,50	3.266,50
1501	Trasferimenti correnti a Regione/Provincia autonoma	745,49	745,49
1552	Trasferimenti correnti ad altre imprese di pubblici servizi	200,00	200,00
1569	Trasferimenti correnti a altri enti del settore pubblico	14.838,59	14.838,59
1572	Trasferimenti correnti a imprese private	43.288,17	43.288,17
1582	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private	26.911,95	26.911,95
1583	Trasferimenti correnti ad altri	105.480,54	105.480,54
1612	Interessi passivi ad enti del settore pubblico per finanziamenti a medio-lungo	6.031,67	6.031,67
1622	Interessi passivi ad altri soggetti per finanziamenti a medio-lungo	17.354,44	17.354,44
1699	Altri interessi passivi e oneri finanziari diversi, inclusi interessi di mora	4.384,35	4.384,35
1701	IRAP	218.734,34	218.734,34
1711	Imposte sul patrimonio	1.718,00	1.718,00
1712	Imposte sul registro	330,96	330,96
1713	I.V.A.	21.287,76	21.287,76
1714	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani	23.635,00	23.635,00
1715	Valori bollati	266,35	266,35
1716	Altri tributi	3.381,91	3.381,91
1802	Altri oneri straordinari della gestione corrente	68.387,87	68.387,87
1804	Oneri da sentenze sfavorevoli (esclusa obbligazione principale)	58.212,01	58.212,01
1807	Restituzione di tributi ai contribuenti	7,21	7,21

**TITOLO 20: SPESE IN CONTO CAPITALE**

2.943.978,91 2.943.978,91

2101	Terreni	8.095,00	8.095,00
2102	Vie di comunicazione ed infrastrutture connesse	642.521,85	642.521,85
2103	Infrastrutture idrauliche	68.845,12	68.845,12
2108	Opere per la sistemazione del suolo	517.162,80	517.162,80
2109	Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale	598.825,81	598.825,81
2113	Beni di valore culturale, storico, archeologico, ed artistico	594,00	594,00
2115	Impianti sportivi	720.765,74	720.765,74
2116	Altri beni immobili	106.171,94	106.171,94
2117	Cimiteri	66.160,37	66.160,37
2502	Mobili, macchinari e attrezzature	25.632,19	25.632,19
2503	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	6.297,93	6.297,93
2507	Acquisizione o realizzazione software	20.165,56	20.165,56
2601	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	123.037,26	123.037,26
2792	Trasferimenti in conto capitale a istituzioni sociali private	20.000,00	20.000,00
2799	Trasferimenti in conto capitale ad altri	19.693,34	19.693,34
2902	Conferimenti di capitali in altre imprese	10,00	10,00

**TITOLO 30: SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI**

3.101.129,73 3.101.129,73

3101	Rimborso anticipazioni di cassa	1.858.413,28	1.858.413,28
3311	Rimborso mutui e prestiti ad enti del settore pubblico	588.592,26	588.592,26
3324	Rimborso mutui e prestiti ad altri - in euro	654.124,19	654.124,19

**TITOLO 40: SPESE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI**

1.348.978,52 1.348.978,52

4101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	292.319,36	292.319,36
4201	Ritenute erariali	970.971,87	970.971,87
4301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	19.426,21	19.426,21

000016192 - COMUNE DI MORI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4401	Restituzione di depositi cauzionali	38.018,69	38.018,69
4503	Altre spese per servizi per conto di terzi	22.588,13	22.588,13
4601	Anticipazione di fondi per il servizio economato	5.654,26	5.654,26

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE

		0,00	0,00
9998	PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DAL RIMBORSO DELLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00

TOTALE PAGAMENTI

14.546.557,69

14.546.557,69





**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

USI CIVICI



BENI DI USO CIVICO

CODICE BIL.	CAP.	OGGETTO	TOTALE ENTRATA		TOTALE USCITA	
			IMPORTO CR (Residui al 31.12.2014)	IMPORTO CP (Competenza 2014)	IMPORTO CR (Residui al 31.12.2014)	IMPORTO CP (Competenza 2014)
		<b>TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>				
		<b>CATEGORIA 2^ - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE</b>				
		<i>Risorsa 950 - Proventi dalla gestione dei fabbricati</i>				
3020950	491	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI - BENI DI USO CIVICO		-	542,78	
		<i>Risorsa 951 - Proventi dalla gestione dei fabbricati (rilevante ai fini I.V.A.)</i>				
3020951	494	CANONI D'AFFITTO D'AZIENDA - BENI DI USO CIVICO		-	-	
		<i>Risorsa 955 - Proventi dalla gestione dei terreni</i>				
3020955	486	FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI - BENI DI USO CIVICO		-	460,46	
		<i>Risorsa 961 - Proventi dalla gestione dei boschi (rilevante ai fini I.V.A.)</i>				
3020961	505	PROVENTI DAL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI - BENI DI USO CIVICO - RILEVANTE I.V.A.	6.218,98		-	
3020961	515	PROVENTI DAL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI DI MANZANO - S. FELICE - NOMESINO - VARANO E PANNONE - BENI DI USO CIVICO - RILEVANTE I.V.A.	24,00		-	
		<i>Risorsa 965 - Proventi dalla gestione delle cave</i>				
3020965	495	PROVENTI DALLA GESTIONE DELLE CAVE - BENI DI USO CIVICO		-	100,00	
3020965	496	PROVENTI DALLA GESTIONE DELLE CAVE – BENI DI USO CIVICO		-	-	
		<b>TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI</b>				
		<b>CATEGORIA 1^ - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI</b>				
		<i>Risorsa 1705 - Alienazione beni immobili e diritti reali su beni immobili</i>				
4011705	1021	INDENNIZZI CESSIONE DIRITTI REALI SU AREE GRAVATE DA USO CIVICO		-	2.835,80	
		<b>TOTALE ENTRATA</b>	<b>6.242,98</b>	<b>3.939,04</b>		

BENI DI USO CIVICO

CODICE BIL.	CAP.	OGGETTO	TOTALE ENTRATA		TOTALE USCITA	
			IMPORTO CR (Residui al 31.12.2014)	IMPORTO CP (Competenza 2014)	IMPORTO CR (Residui al 31.12.2014)	IMPORTO CP (Competenza 2014)
		<b>TITOLO I - SPESE CORRENTI</b>				
		<b>Funzione 1 - Amministrazione, Gestione e Controllo</b>				
		Servizio 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
		<i>Intervento 2 - Acquisto di beni di consumo e/o materie prime</i>				
1010502	489	ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI GRAVATI DA USO CIVICO			-	-
		<i>Intervento 3 - Prestazioni di servizi</i>				
1010503	2165	MANUTENZIONE EDIFICI GRAVATI DA USO CIVICO			-	85,40
		<i>Intervento 5 - Trasferimenti</i>				
1010505	495	VERSAMENTO SU FONDO FORESTALE - USO CIVICO			365,00	-
		<b>TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE</b>				
		<b>Funzione 1 - Amministrazione, Gestione e Controllo</b>				
		Servizio 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
		<i>Intervento 1 – Acquisizione di beni immobili</i>				
2010501	3913	INTERVENTI PER LA MESSA A NORMA DELL'AZIENDA COMMERCIALE "MALGA SOMATOR" - BENI DI USO CIVICO			-	-
		<b>TOTALE SPESA</b>			<b>365,00</b>	<b>85,40</b>
		<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>6.242,98</b>	<b>3.939,04</b>	<b>365,00</b>	<b>85,40</b>



**COMUNE DI MORI**  
PROVINCIA DI TRENTO

**CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI  
DA ORGANISMI COMUNITARI**



PROSPETTO DIMOSTRATIVO ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI DI ORGANISMI COMUNITARI

**ENTRATE**

COD. BIL	CAP. ENTR.	OGGETTO	STANZIAMENTO DEFINITIVO	SOMME ACCERTATE
TITOLO II		<b>ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI, ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA</b>		
		<b>CATEGORIA 5^ - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>		
		<i>Risorsa 555 - Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico</i>		
2050555	255	CONTRIBUTO AGENZIA DEL LAVORO PER LAVORI SOCIALMENTE UTILI	68.990,00	37.616,46
TITOLO IV		<b>ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI</b>		
		<b>CATEGORIA 4^ - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>		
		<i>Risorsa 2530 - Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico</i>		
4042530	1399	CONTRIBUTO AGENZIA DEL LAVORO PER LAVORI ECOLOGICI AMBIENTALI E SOCIALMENTE UTILI	153.689,00	122.951,60
<b>TOTALE ENTRATE</b>			<b>222.679,00</b>	<b>160.568,06</b>