

RENDICONTO DI GESTIONE

Per l'esercizio finanziario 2014



Comune di Mori

***Relazione illustrativa
allegati al rendiconto
della gestione 2014***



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA
AL RENDICONTO DELLA GESTIONE
ESERCIZIO 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Luca Galante

IL SINDACO
ing. Roberto Caliarì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott.ssa Maura Gobbi

**RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013
 RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ORGANO ESECUTIVO
 INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI**

	Pag.
RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2013	
Introduzione	1
<u>PARTE PRIMA: RELAZIONE AL CONTO DI BILANCIO</u>	
Risultato della gestione di competenza e risultato di amministrazione	5
Il Risultato della gestione di competenza	5
Il Risultato della gestione di competenza: componenti	6
Il Risultato della gestione di competenza: bilancio corrente	7
Il Risultato della gestione di competenza: bilancio investimenti	9
Il Risultato di amministrazione	10
Indicatori di bilancio	12
Patto di stabilità	18
Analisi delle entrate	19
Le entrate tributarie	20
Le entrate da trasferimenti correnti	22
Le entrate extratributarie	24
Le entrate da alienazioni, trasferimenti in conto capitale e riscossioni di crediti	26
Le accensione di prestiti	28
Analisi delle spese	29
Le spese correnti	30
Le spese correnti: il personale	31
Il rimborso dei prestiti	33
Il livello di indebitamento	34
Le spese in conto capitale	35
Analisi della gestione dei residui	37
<u>PARTE SECONDO: RELAZIONE AI DOCUMENTI ECONOMICI E PATRIMONIALI</u>	
Note introduttive	51
Prospetto di conciliazione	52
Conto economico	56
Conto del patrimonio	60
Conto del patrimonio: attività	61
Conto del patrimonio: passività	65
<u>PARTE TERZA: ANALISI DEI PROGRAMMI</u>	
Programma 51 – Servizi istituzionali	75
Programma 52 – Servizi alla collettività	95

Programma 53 – Urbanistica, edilizia privata ed attività economiche	117
Programma 54 – Gestione e manutenzione del patrimonio	126
Programma 55 – Gestione e manutenzione del patrimonio	137
<u>PARTE QUARTA: ALLEGATI</u>	151
Parametri gestionali con andamento triennale	
Dati SIOPE	
Usi civici	
Contributi e trasferimenti da organismi comunitari	

Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2014

Introduzione

L'ordinamento contabile e finanziario degli enti locali prevede che i Comuni redigano il rendiconto della gestione, al fine di fornire delle informazioni sulla situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente.

Il rendiconto della gestione è composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio.

L'elaborazione dei tre conti sopra indicati mette in evidenza tre differenti aspetti della stessa gestione:

ASPETTO FINANZIARIO	misurato dall'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
ASPETTO ECONOMICO	misurato dal RISULTATO DI ESERCIZIO
ASPETTO PATRIMONIALE	misurato dalla VARIAZIONE DEL PATRIMONIO NETTO.

Ai sensi dell'articolo 37 del D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L e ss.mm., al rendiconto della gestione va obbligatoriamente allegata una relazione illustrativa della Giunta comunale, con la quale vengono espresse le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti. La relazione riguarda sia gli aspetti finanziari della gestione sia la valutazione del raggiungimento degli obiettivi individuati dagli strumenti di programmazione dell'Ente.

La relazione illustrativa al rendiconto della gestione 2014 è composta da quattro parti: "Relazione al conto di bilancio", "Relazione ai documenti economici e patrimoniali", "Analisi dei programmi" e "Allegati".

Nella "Relazione al conto di bilancio" vengono esposte le valutazioni di carattere più strettamente contabile, attraverso:

- la determinazione del risultato della gestione di competenza e del risultato di amministrazione;
- l'esposizione dei principali indicatori finanziari di analisi della gestione;
- le risultanze del patto di stabilità provinciale;
- l'analisi dell'andamento delle entrate e delle spese;
- l'analisi della gestione dei residui.

Nella "Relazione ai documenti economici e patrimoniali" vengono illustrati i contenuti del conto economico, del conto del patrimonio e del prospetto di conciliazione.

Nella "Analisi dei programmi" vengono esposti, misurati e valutati i risultati raggiunti nell'esercizio di riferimento, attraverso l'analisi di ogni singolo programma, con l'indicazione del contenuto finanziario e del grado di realizzazione finale.

Gli "Allegati" comprendono i parametri gestionali con andamento triennale, i dati SIOPE, i dati della gestione degli usi civici e i contributi/trasferimenti da organismi comunitari.



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

<p>PARTE PRIMA</p> <p>RELAZIONE AL CONTO DEL BILANCIO</p>

Risultato della gestione di competenza e risultato di amministrazione

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione finanziaria ed autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni.

Il conto del bilancio evidenzia il risultato della gestione di competenza ed il risultato di amministrazione.

Il Risultato della gestione di competenza

Il risultato della gestione di competenza prende in considerazione soltanto i dati relativi alla gestione finanziaria dell'esercizio di competenza, con esclusione di tutte le operazioni in conto residui ed indica il grado di impiego delle risorse di competenza dell'esercizio.

Risultato gestione di competenza		2014
Riscossioni	(+)	5.827.458,54
Pagamenti	(-)	8.099.788,43
Saldo gestione di cassa		-2.272.329,89
Residui attivi (es.competenza)	(+)	9.322.793,16
Residui passivi (es.competenza)	(-)	7.291.465,35
Avanzo (+) o disavanzo (-)		-241.002,08

L'esito finale negativo (disavanzo) della gestione di competenza sta ad indicare che il Comune ha accertato a consuntivo un volume di entrate inferiore all'ammontare complessivo delle spese impegnate.

L'analisi del risultato della gestione di competenza nell'ultimo quinquennio permette di valutare l'evoluzione di tale entità del medio periodo:

Risultato gestione di competenza		2010	2011	2012	2013	2014
Riscossioni	(+)	8.594.246,31	11.271.347,19	8.022.935,51	6.836.129,65	5.827.458,54
Pagamenti	(-)	8.273.301,61	11.892.099,31	8.496.811,99	8.129.063,51	8.099.788,43
Saldo gestione di cassa		320.944,70	-620.752,12	-473.876,48	-1.292.933,86	-2.272.329,89
Residui attivi (es.competenza)	(+)	1.491.207,32	4.857.761,16	3.945.584,26	5.699.329,45	9.322.793,16
Residui passivi (es.competenza)	(-)	2.368.262,03	4.076.333,55	3.009.263,64	4.130.746,20	7.291.465,35
Avanzo (+) o disavanzo (-)		-556.110,01	160.675,49	462.444,14	275.649,39	-241.002,08

Il Risultato della gestione di competenza: componenti

Il valore complessivo della gestione di competenza fornisce un'informazione sintetica sull'attività dell'ente locale. Per comprendere meglio la genesi del risultato contabile di gestione, lo stesso va suddiviso nelle sue componenti costitutive, che permettono di analizzare la destinazione delle risorse, e precisamente:

- bilancio corrente: evidenzia le risorse destinate al funzionamento dell'ente;
- bilancio investimenti: evidenzia le risorse destinate agli interventi in conto capitale;
- bilancio dei movimenti di fondi: evidenzia le risorse destinate al credito, alla cassa e finanziamenti a breve termine;
- bilancio dei servizi per conto terzi: evidenzia le risorse destinate a situazioni estranee alla gestione dell'ente;

Equilibri di Bilancio		Accertamenti/ Impegni
Bilancio corrente		
Entrate correnti	+	9.639.978,30
Spese correnti (Compresa quota capitale mutui)	-	9.192.338,60
Avanzo (+) o Disavanzo (-) corrente		447.639,70
Bilancio investimenti		
Entrate investimenti	+	5.538.645,72
Spese investimenti	-	5.175.998,50
Avanzo (+) o Disavanzo (-) investimenti		362.647,22
Bilancio movimenti fondi		
Entrate Movimento fondi	+	0,00
Spese Movimento fondi	-	0,00
Avanzo (+) O Disavanzo (-) movimento fondi		0,00
Bilancio Servizi per conto terzi		
Entrate servizi per conto terzi	+	1.022.919,51
Spese servizi per conto terzi	-	1.022.916,68
Avanzo (+) O Disavanzo (-) servizi conto terzi		2,83
TOTALE GENERALE		
ENTRATE		16.201.543,53
SPESE		15.391.253,78
AVANZO ANNO PRECEDENTE IMPIEGATO		-1.051.291,83
Avanzo (+) O Disavanzo (-) di competenza		-241.002,08

La differenza positiva di euro 2,83 nel bilancio dei servizi per conto terzi è relativa al mancato versamento dell'Irpef per presenza di importi minimi.

Il Risultato della gestione di competenza: bilancio corrente

Bilancio corrente (Accertamenti / Impegni competenza)		Rendiconto 2014		
		Parziale	Parziale	Totale
Entrate				
Tributarie (Tit. 1)	(+)	3.036.904,44		
Trasferimenti Stato, Regione ed enti (Tit. 2)	(+)	4.573.573,45		
Extratributarie (Tit. 3)	(+)	2.109.789,08		
Entrate una tantum non impiegate	(-)	81.648,96		
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(-)	0,00		
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(-)	0,00		
Risorse ordinarie		9.638.618,01	9.638.618,01	
Avanzo applicato a bilancio corrente	(+)	1.360,29		
Entrate c/capitale che finanziano spese correnti (da Tit. 4)	(+)	0,00		
Entrate Accensione di prestiti che finanziano spese correnti (da Tit. 5)	(+)	0,00		
Risorse straordinarie		1.360,29	1.360,29	
Totale			9.639.978,30	9.639.978,30
Uscite				
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	(+)	502.003,34		
Rimborso anticipazioni di cassa (da Tit. 3)	(-)	0,00		
Rimborso finanziamenti a breve termine (da Tit. 3)	(-)	0,00		
Parziale (rimborso di prestiti effettivo)		502.003,34		
Spese correnti (Tit. 1)	(+)	8.690.335,26		
Impieghi ordinari		9.192.338,60	9.192.338,60	
Disavanzo applicato al bilancio		0,00		
Impieghi straordinari		0,00	0,00	
Totale			9.192.338,60	9.192.338,60
Risultato :				
Totale entrate	(+)		9.639.978,30	
Totale uscite	(-)		9.192.338,60	
Risultato bilancio corrente : Avanzo (+) o Disavanzo (-)				447.639,70

Il risultato del bilancio corrente evidenzia la cosiddetta situazione economica. Tale principio di bilancio impone che le previsioni di competenza relative alle spese correnti, sommate a quelle delle quote di capitale di ammortamento dei mutui e dei prestiti obbligazionari non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata (art. 5 comma 6 D.P.G.R.

28.05.1999 n. 4/L e s.m.). Tali equilibri vanno rispettati nelle variazioni di bilancio e durante la gestione (art. 20 comma 1 D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m.).

Al principio generale secondo il quale le spese correnti e le quote di capitale di ammortamento dei mutui sono finanziate con le entrate correnti (entrate tributarie, entrate da trasferimenti correnti ed entrate extra-tributarie) sono previste dalla legge delle eccezioni.

Nell'anno di riferimento, nel rispetto di quanto previsto dall'ordinamento contabile, al risultato positivo del bilancio corrente di competenza hanno concorso le seguenti entrate di natura straordinaria:

- per Euro 1.360,29 avanzo di amministrazione per spese correnti.

Nel 2014 si sono registrate a consuntivo entrate una tantum in eccedenza rispetto alle spese una tantum previste, non impiegate per Euro 81.648,96.

Il Risultato della gestione di competenza: bilancio investimenti

Entrate			
Alienazione beni, trasferimento capitali (Tit. 4)	(+)	4.407.065,22	
Entrate c/capitale che finanziano spese correnti (da Tit. 4)	(-)		
Riscossioni di crediti (da Tit. 4)	(-)		
Risorse ordinarie		4.407.065,22	4.407.065,22
Entrate una tantum non impiegate	(+)	81.648,96	
Entrate correnti specifiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(+)		
Entrate correnti generiche che finanziano investimenti (da Tit. 1-2-3)	(+)		
Avanzo impiegato bilancio investimenti	(+)	1.049.931,54	
Risparmio reinvestito		1.131.580,50	1.131.580,50
Accensione prestiti (Tit. 5)	(+)	0,00	
Entrate Accensioni di prestiti che finanziano spese correnti (da Tit. 5)	(-)	0,00	
Anticipazioni di cassa (da Tit. 5)	(-)	0,00	
Finanziamenti a breve termine (da Tit. 5)	(-)	0,00	
Mezzi onerosi di terzi		0,00	0,00
Totale		5.538.645,72	5.538.645,72
Uscite			
Spese in conto capitale (Tit. 2)	(+)	5.175.998,50	
Concessione di crediti (da Tit. 2)	(-)	0,00	
Investimenti effettivi		5.175.998,50	5.175.998,50
Totale		5.175.998,50	5.175.998,50
Risultato :			
Totale entrate	(+)	5.538.645,72	
Totale uscite	(-)	5.175.998,50	
Risultato bilancio investimenti : Avanzo (+) o Disavanzo (-)			362.647,22

Il bilancio degli investimenti evidenzia le risorse utilizzate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali dell'ente che assicurano la disponibilità duratura di un adeguato livello di strutture e di beni strumentali.

Le entrate in conto capitale sono costituite principalmente da: entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale, in particolare della Provincia Autonoma di Trento; entrate derivanti da alienazione di beni; avanzo di amministrazione.

Il Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione 2014 è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza 2014 e da quella dei residui (anno 2013 e precedenti), così composto:

Risultato di amministrazione		Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa iniziale	(+)	606.124,69		606.124,69
Riscossioni	(+)	6.457.701,17	5.827.458,54	12.285.159,71
Pagamenti	(-)	3.711.595,26	8.099.788,43	11.811.383,69
Fondo cassa finale				1.079.900,71
Residui attivi	(+)	3.760.527,03	9.322.793,16	13.083.320,19
Residui passivi	(-)	3.158.361,28	7.291.465,35	10.449.560,39
Risultato contabile		3.954.396,35	-241.002,08	3.713.660,51
Avanzo esercizio precedente	(+)	-1.051.291,83	1.051.291,83	3.713.660,51
Composizione del risultato		2.903.104,52	810.289,75	

Di seguito si riporta l'andamento del risultato di amministrazione conseguito nell'ultimo quinquennio.

Risultato di amministrazione		2010	2011	2012	2013	2014
Fondo di cassa iniziale	(+)	2.181.558,88	1.840.351,06	920.760,72	1.578.717,82	606.124,69
Riscossioni	(+)	13.470.287,11	14.059.997,83	11.946.668,40	10.268.250,81	12.285.159,71
Pagamenti	(-)	13.811.494,93	14.979.588,17	11.288.711,30	11.240.843,94	11.811.383,69
Fondo di cassa finale		1.840.351,06	920.760,72	1.578.717,82	606.124,69	1.079.900,71
Residui attivi	(+)	8.912.564,57	10.997.726,78	10.780.688,46	10.214.319,80	13.083.320,19
Residui passivi	(-)	8.501.246,14	9.329.154,56	9.389.403,22	6.993.004,13	10.449.560,39
Avanzo (+) o disavanzo (-)		2.251.669,49	2.589.332,94	2.970.003,06	3.827.440,36	3.713.660,51

Si completa l'analisi del risultato di amministrazione con l'analisi della gestione dei residui nell'ultimo quinquennio:

Risultato gestione residui		2010	2011	2012	2013	2014
Fondo di cassa iniziale	(+)	2.181.558,88	1.840.351,06	920.760,72	1.578.717,82	606.124,69
Riscossioni	(+)	4.876.040,80	2.788.650,64	3.923.732,89	3.432.121,16	6.457.701,17
Pagamenti	(-)	5.538.193,32	3.087.488,86	2.791.899,31	3.111.780,43	3.711.595,26
Fondo di cassa finale		1.519.406,36	1.541.512,84	2.052.594,30	1.899.058,55	3.352.230,60
Residui attivi	(+)	7.421.357,25	6.139.965,62	6.835.104,20	4.514.990,35	3.760.527,03
Residui passivi	(-)	6.132.984,11	5.252.821,01	6.380.139,58	2.862.257,93	3.158.095,04
Risultato contabile		2.807.779,50	2.428.657,45	2.507.558,92	3.551.790,97	3.954.662,59
Avanzo/disavanzo esercizio precedente applicato	(+/-)	-1.356.604,72	-1.000.214,60	-692.539,10	-407.002,50	-1.051.291,83
Avanzo (+) o disavanzo (-)		1.451.174,78	1.428.442,85	1.815.019,82	3.144.788,47	2.903.370,76

Indicatori di bilancio

Gli indicatori di bilancio, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria), analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi.

Questi parametri forniscono interessanti notizie sulla composizione del bilancio e possono permettere di comparare i dati dell'ente con gli analoghi valori di altre strutture.

Grado di autonomia. È un tipo di indicatore che denota la capacità del comune di reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato. Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali. Di questo importo complessivo, le entrate tributarie ed extra tributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti, principalmente della Provincia Autonoma di Trento, costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi e destinate a finanziare una parte della gestione corrente.

Autonomia finanziaria (1)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}{\text{Entrate correnti}}$
Autonomia tributaria (2)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate correnti}}$
Dipendenza provinciale (3)	=	$\frac{\text{Trasferimenti correnti Provincia}}{\text{Entrate correnti}}$
Incidenza entrate tributarie su entrate proprie (4)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}$
Incidenza entrate extratributarie su entrate proprie (5)	=	$\frac{\text{Entrate extratributarie}}{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}$

Pressione fiscale. Permette di conoscere il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti.

Pressione delle entrate proprie pro capite (6)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}}{\text{Popolazione}}$
Pressione tributaria pro capite (7)	=	$\frac{\text{Entrate tributarie}}{\text{Popolazione}}$
Trasferimenti provinciali pro capite (8)	=	$\frac{\text{Trasferimenti correnti Provincia}}{\text{Popolazione}}$

Grado di rigidità del bilancio. L'amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse comunali

nella misura in cui il bilancio non è già stato prevalentemente vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenti esercizi. Conoscere il grado di rigidità del bilancio consente di individuare quale sia il margine di operatività a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative economico/finanziarie.

$$\begin{aligned}
 \text{Rigidità strutturale (9)} &= \frac{\text{Spese personale} + \text{Rimborso mutui}}{\text{Entrate correnti}} \\
 \text{Rigidità per costo del personale (10)} &= \frac{\text{Spese personale}}{\text{Entrate correnti}} \\
 \text{Rigidità per indebitamento (11)} &= \frac{\text{Rimborso mutui}}{\text{Entrate correnti}} \\
 \text{Incidenza indebitamento totale su entrate correnti (12)} &= \frac{\text{Indebitamento complessivo}}{\text{Entrate correnti}}
 \end{aligned}$$

Costo del personale. Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come parte del costo complessivo delle spese correnti o come costo medio pro capite.

$$\begin{aligned}
 \text{Incidenza del personale sulla spesa corrente (13)} &= \frac{\text{Spese personale}}{\text{Spese correnti}} \\
 \text{Costo medio del personale (14)} &= \frac{\text{Spese personale}}{\text{Dipendenti}}
 \end{aligned}$$

Propensione agli investimenti. Questi indicatori assumono un'elevata importanza solo a consuntivo perchè riportano l'effettivo sforzo intrapreso dal comune nel campo degli investimenti. Anche nel bilancio di previsione, comunque, questi indicatori possono quanto meno denotare una propensione dell'Amministrazione ad attuare una marcata politica di sviluppo delle spese in conto capitale.

$$\begin{aligned}
 \text{Propensione all'investimento (15)} &= \frac{\text{Investimenti}}{\text{Spese correnti} + \text{Investimenti} + \text{Rimb. prestiti}} \\
 \text{Investimenti pro capite (16)} &= \frac{\text{Investimenti}}{\text{Popolazione}}
 \end{aligned}$$

Capacità di gestione. Questi indici, seppure nella loro approssimazione, forniscono un primo significativo elemento di valutazione del grado di attività della struttura operativa del comune, analizzata da due distinti elementi: la densità di dipendenti per abitante e il volume medio di risorse nette spese da ogni dipendente.

$$\text{Abitanti per dipendente (17)} = \frac{\text{Popolazione}}{\text{Dipendenti}}$$

$$\text{Risorse gestite per dipendente (18)} = \frac{\text{Spese correnti - Personale - Interessi}}{\text{Dipendenti}}$$

Capacità nel reperimento di contribuzioni. Si tratta di un gruppo di indicatori che mostrano l'attitudine dell'ente a reperire somme concesse da altri enti, prevalentemente di natura pubblica, nella forma di contributi in conto gestione (funzionamento) o contributi in conto capitale (investimenti) a fondo perduto. Mentre i primi due indici espongono il risultato in termini percentuali gli ultimi due lo riportano sotto forma di valore per abitante (importo pro capite).

$$\text{Finanziamento della spesa corrente con contributi (19)} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti in C/gestione}}{\text{Spesa corrente}}$$

$$\text{Finanziamento degli investimenti con contributi (20)} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti in C/capitale}}{\text{Investimenti}}$$

$$\text{Trasferimenti correnti pro capite (21)} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti in C/gestione}}{\text{Popolazione}}$$

$$\text{Trasferimenti in conto capitale pro capite (22)} = \frac{\text{Contributi e trasferimenti in C/capitale}}{\text{Popolazione}}$$

Nelle pagine successive sono riportati gli indicatori calcolati sulla base degli accertamenti e degli impegni del rendiconto dell'esercizio, del numero dei dipendenti e dei cittadini al 31 dicembre.

La spesa del personale, al fine di garantire la compatibilità del dato nel tempo, è stata depurata delle spese una tantum, ossia non originate da cause permanenti e pertanto non prevedibili in via continuativa.

Per le stesse motivazioni il numero dei dipendenti è invece rapportato al periodo del servizio prestato.

INDICATORI FINANZIARI (Rendiconto 2014)	Contenuto			Risultato 2014
	Addendi	Importo	Moltiplicat.	
1. Autonomia finanziaria	= <u>Entrate tributarie + extratributarie</u> Entrate correnti	= <u>5.146.693,52</u> 9.720.266,97	x 100 =	52,95%
2. Autonomia tributaria	= <u>Entrate tributarie</u> Entrate correnti	= <u>3.036.904,44</u> 9.720.266,97	x 100 =	31,24%
3. Dipendenza provinciale	= <u>Trasferimenti correnti dalla Provincia</u> Entrate correnti	= <u>4.517.753,18</u> 9.720.266,97	x 100 =	46,48%
4. Incidenza entrate tributarie sulle entrate proprie	= <u>Entrate tributarie</u> Entrate tributarie + extratributarie	= <u>3.036.904,44</u> 5.146.693,52	x 100 =	59,01%
5. Incidenza entrate extratributarie sulle entrate proprie	= <u>Entrate extratributarie</u> Entrate tributarie + extratributarie	= <u>2.109.789,08</u> 5.146.693,52	x 100 =	40,99%
6. Pressione delle entrate proprie pro capite	= <u>Entrate tributarie + extratributarie</u> Popolazione	= <u>5.146.693,52</u> 9786	=	525,92
7. Pressione tributaria pro capite	= <u>Entrate tributarie</u> Popolazione	= <u>3.036.904,44</u> 9786	=	310,33
8. Trasferimenti provinciali pro capite	= <u>Trasferimenti correnti dalla Provincia</u> Popolazione	= <u>4.517.753,18</u> 9786	=	461,65
9. Rigidità strutturale	= <u>Spese personale + rimb.prestiti</u> Entrate correnti	= <u>4.196.129,07</u> 9.720.266,97	x 100 =	43,17%
10. Rigidità per costo del personale	= <u>Spese personale</u> Entrate correnti	= <u>3.694.125,73</u> 9.720.266,97	x 100 =	38,00%
11. Rigidità per indebitamento	= <u>Spese per il rimborso di prestiti</u> Entrate correnti	= <u>502.003,34</u> 9.720.266,97	x 100 =	5,16%
12. Incidenza indebitamento totale su entrate correnti	= <u>Indebitamento complessivo</u> Entrate correnti	= <u>1.242.716,52</u> 9.720.266,97	x 100 =	12,78%
13. Rigidità strutturale pro capite	= <u>Spese personale+rimborso prestiti</u> Popolazione	= <u>4.196.129,07</u> 9786	=	428,79
14. Costo del personale pro capite	= <u>Spesa personale</u> Popolazione	= <u>3.694.125,73</u> 9786	=	377,49
15. Indebitamento pro capite	= <u>Indebitamento complessivo</u> Popolazione	= <u>1.242.716,52</u> 9786	=	126,99

	Contenuto			Risultato 2014
	Addendi	Importo	Moltiplicat	
16. Incidenza del personale sulla spesa corrente	= <u>Spese personale</u> Spese correnti	= <u>3.694.125,73</u> 8.690.335,26	x 100 =	42,51%
17. Costo medio del personale	= <u>Spese personale</u> Dipendenti	= <u>3.694.125,73</u> 95	=	38.885,53
18. Propensione all'investimento	= <u>Investimenti (al netto conc.crediti)</u> Sp.corr.+inv.+rimb.medio/lungo	= <u>5.175.998,50</u> 14.368.337,10	x 100 =	36,02%
19. Investimenti pro capite	= <u>Investimenti (al netto conc.crediti)</u> Popolazione	= <u>5.175.998,50</u> 9786	=	528,92
20. Abitanti per dipendente	= <u>Popolazione</u> Dipendenti	= <u>9786</u> 95	=	103,01
21. Risorse gestite per dipendente	= <u>Sp.corr. - personale - interessi</u> Dipendenti	= <u>4.960.758,35</u> 95	=	52.218,51
22. Finanziamento della spesa corrente con contributi in conto gestione	= <u>Trasferimenti correnti</u> Spese correnti	= <u>4.573.573,45</u> 8.690.335,26	x 100 =	52,63%
23. Finanziamento degli investimenti con contributi in conto capitale	= <u>Trasf.(al netto alienaz. e risc.cred.)</u> Investimenti (al netto conc.crediti)	= <u>4.183.730,01</u> 5.175.998,50	x 100 =	80,83%
24. Trasferimenti correnti pro capite	= <u>Trasferimenti correnti</u> Popolazione	= <u>4.573.573,45</u> 9876	=	463,10
25. Trasferimenti in conto capitale pro capite	= <u>Trasf.(al netto alienaz. e risc.cred.)</u> Popolazione	= <u>4.183.730,01</u> 9786	=	427,52

Indicatori 2014 Andamento indicatori finanziari: sintesi quinquennale					
INDICATORI FINANZIARI (Quinquennio 2010-2014)	2010	2011	2012	2013	2014
1. Autonomia finanziaria	35,44%	39,65%	41,92%	53,08%	52,95%
2. Autonomia tributaria	12,17%	11,97%	18,27%	31,65%	31,24%
3. Dipendenza provinciale	60,76%	56,72%	57,46%	46,35%	46,48%
4. Incidenza entrate tributarie su entrate proprie	34,34%	30,20%	43,59%	59,62%	59,01%
5. Incidenza entrate extratributarie su entrate proprie	65,66%	69,80%	56,41%	40,38%	40,99%
6. Pressione delle entrate pro capite	308,91	352,50	357,52	508,62	525,92
7. Pressione tributaria pro capite	106,08	106,45	155,85	303,26	310,33
8. Trasferimenti provinciali pro capite	529,58	504,32	490,08	444,10	461,65
9. Rigidità strutturale	54,55%	50,62%	53,47%	46,51%	43,17%
10. Rigidità per costo del personale	44,40%	43,36%	45,56%	40,02%	38,00%
11. Rigidità per indebitamento	10,15%	7,27%	7,91%	6,49%	5,16%
12. Incidenza indebitamento totale su entrate correnti	42,05%	34,37%	28,33%	18,65%	12,78%
13. Rigidità strutturale pro capite	475,46	450,09	456,05	445,65	428,79
14. Costo del personale pro capite	387,00	385,46	388,56	383,47	377,49
15. Indebitamento pro capite	366,57	305,60	241,64	178,67	126,99
16. Incidenza del personale sulla spesa corrente	51,62%	51,27%	52,10%	44,52%	42,51%
17. Costo medio del personale	38.053,95	39.934,74	39.394,58	38.603,64	38.885,53
18. Propensione all'investimento	17,37%	47,21%	24,64%	19,85%	36,02%
19. Investimenti pro capite	174,12	723,67	263,78	228,78	528,92
20. Abitanti per dipendente	98,33	103,60	101,39	100,67	103,01
21. Risorse gestite per dipendente	34.711,11	37.195,31	35.548,68	47.593,13	52.218,51
22. Finanziamento della spesa corrente con contributi	75,06%	71,37%	66,42%	52,20%	52,63%
23. Finanziamento degli investimenti con contributi	21,06%	87,06%	84,04%	86,98%	80,83%
24. Trasferimenti correnti pro capite	562,74	536,59	495,39	449,57	463,10
25. Trasferimenti in conto capitale pro capite	36,66	630,04	221,67	198,99	427,52

SALDO FINANZIARIO DI COMPETENZA MISTA 2014

E1	Entrate tributarie (titolo I) Accertamenti	(1)	€	3.036.904,44	+
E2	Entrate da trasferimenti correnti (titolo II) Accertamenti	(1)	€	4.573.573,45	+
E3	Entrate extra-tributarie (titolo III) Accertamenti	(1)	€	2.109.789,08	+
E4	Entrate correnti Accertamenti	(1)	€	9.720.266,97	+
E5	Entrate in c/capitale (titolo IV) Riscossioni	(2)	€	2.600.402,48	+
E6	Entrate da riscossione di crediti (titolo IV cat. 6) Riscossioni	(2)	€	-	-
E7	Entrate in c/capitale nette Riscossioni	(2)	€	2.600.402,48	+
E8	Entrate finali		€	12.320.669,45	+
S1	Spese correnti (titolo I) Impegni	(1)	€	8.690.335,26	+
S2	Spese in conto capitale (titolo II) Pagamenti (2) (A)	(2)	€	2.321.674,79	+
S3a	Pagamenti corrispondenti agli spazi finanziari concessi dallo Stato ai sensi dell'art. 1, comma 535, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Pagamenti in conto capitale sostenuti nel primo semestre 2014) Pagamenti (2) (B)	(2)	€	191.235,00	-
S3b	Pagamenti corrispondenti agli spazi finanziari concessi dallo Stato ai sensi dell'art. 1, comma 546, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Pagamenti di debiti di parte capitale, scaduti alla data del 31 dicembre 2012) Pagamenti (2) (C)	(2)	€	-	-
S3c	Pagamenti corrispondenti agli spazi finanziari concessi dallo Stato ai sensi dell'art. 48, comma 1, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 (Tale esclusione opera solo ed esclusivamente per interventi di edilizia scolastica, per i comuni e per gli importi indicati nel decreto Presidente Consiglio) Pagamenti (2) (D)	(2)	€	-	-
S3d	Pagamenti corrispondenti agli spazi finanziari concessi dallo Stato ai sensi dell'art. 4, comma 5 e 6 del decreto legge 12 settembre 2014, n.133 (Pagamenti di debiti di parte capitale scaduti alla data del 31/12/2013) (E)		€	-	-
S3e	Pagamenti corrispondenti agli spazi finanziari concessi dalla Provincia Autonoma di Trento a valere sul Fondo di solidarietà (relativi alla quota parte di 10 milioni) (F)		€	-	-
S3f	Spese per concessione di crediti (titolo II int. 10) (Pagamenti)	(2)		-	-
S4	Spese in c/capitale nette Pagamenti	(2)	€	2.130.439,79	+
S5	SPESE FINALI		€	10.820.775,05	-
SF	SALDO FINANZIARIO DI COMPETENZA MISTA		€	1.499.894,40	+
OB	OBIETTIVO ANNUO		€	1.262.659,17	-
SC	SCOSTAMENTO		€	237.235,23	

(1) Gestione di competenza

(2) Gestione di competenza + gestione residui

(3) Con riferimento alla sola situazione annuale, in caso di scostamento positivo o pari a zero, il Patto di Stabilità è stato rispettato; in caso di scostamento negativo, il Patto non è stato rispettato

(A) Comprensivi dei pagamenti corrispondenti agli spazi finanziari concessi dallo Stato ai sensi dell'art. 1, comma 535 e 536 della legge n. 147/2013 e dell'art. 48, comma 1, del decreto legge n. 66/2014

Analisi delle entrate

Le risorse di cui il Comune dispone sono costituite da poste di diversa natura: le entrate tributarie, i trasferimenti correnti, le entrate extratributarie, le alienazioni di beni e i contributi in conto capitale, le accensioni di prestiti e le entrate dei servizi per conto di terzi.

Il volume delle risorse reperite determina la dimensione della gestione economica e finanziaria dell'ente. Il Comune programma infatti la sua attività di spesa, sia sul versante della gestione ordinaria che sugli interventi di investimento, sulla base dei mezzi finanziari di cui dispone.

La tabella riporta le entrate di competenza accertate e riscosse a consuntivo relative al 2014, suddivise in titoli:

Entrate	Stanz. Finali	Accertamenti	% Accertato	Riscossioni	% Riscosso
Tit.1 – Tributarie	2.984.531,00	3.036.904,44	101,75%	1.966.139,86	64,74%
Tit.2 – Contributi e trasferimenti correnti	4.643.083,00	4.573.573,45	98,50%	868.848,42	19,00%
Tit.3 – Extratributarie	2.162.891,00	2.109.789,08	97,54%	1.660.343,19	78,70%
Tit.4 – Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	4.247.032,00	4.407.065,22	103,77%	320.093,41	7,26%
Tit.5 – Accensione di prestiti	2.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Tit.6 – Servizi per conto di terzi	1.795.000,00	1.022.919,51	56,99%	1.012.033,66	98,94%
Totale	17.832.537,00	15.150.251,70	84,96%	5.827.458,54	38,46%

Si presenta, di seguito, un riassunto dell'andamento delle entrate nell'ultimo quinquennio:

Entrate (Accertamenti competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Tit.1 – Tributarie	1.011.827,85	1.025.672,53	1,37%	1.516.893,32	47,89%	2.961.314,34	95,22%	3.036.904,44	2,55%
Tit.2 – Contributi e trasferimenti correnti	5.367.449,72	5.170.009,38	-3,68%	4.821.629,82	-6,74%	4.390.051,18	-8,95%	4.573.573,45	4,18%
Tit.3 – Extratributarie	1.934.565,59	2.370.639,92	22,54%	1.962.821,04	-17,20%	2.005.328,93	2,17%	2.109.789,08	5,21%
Tit.4 – Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	692.754,14	6.362.693,20	818,46%	2.579.832,59	-59,45%	2.170.967,27	-15,85%	4.407.065,22	103,00%
Tit.5 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Tit.6 – Servizi per conto di terzi	1.078.856,33	1.200.093,32	11,24%	1.087.343,00	-9,40%	1.007.797,38	-7,32%	1.022.919,51	1,50%
Totale	10.085.453,63	16.129.108,35	59,92%	11.968.519,77	-25,80%	12.535.459,10	4,74%	15.150.251,70	20,86%

Entrate tributarie

Le entrate tributarie sono suddivise in tre principali categorie che misurano le diverse forme di contribuzione dei cittadini alla gestione del Comune: le imposte, le tasse e tributi speciali ed altre entrate tributarie.

Dal 1 gennaio 2014, in applicazione della legge di stabilità 2014, è stata introdotta la I.U.C. - Imposta unica comunale, che si compone di tre distinti tributi: l'I.MU.P., la TARI e la TASI.

- **l'I.MU.P.** di natura patrimoniale, che resta priva del cespite dell'abitazione principale e delle fattispecie ad essa assimilate e colpisce il possesso di immobili. La tassazione si concentra sulla base imponibile “residuale” che consiste sostanzialmente nelle “seconde case”, nelle varie pertinenze e nelle aree fabbricabili;
- la **TARI** il nuovo prelievo sui rifiuti che è modellato sulla falsa riga della TARES e ne prende il posto. I soggetti passivi e il presupposto coincidono e la base imponibile è determinata in ragione della superficie calpestabile dei locali e delle aree tassabili, in attesa dell'allineamento delle banche dati catastali con i dati dei Comuni;

la **TASI** istituita per finanziare i servizi erogati in maniera indivisibile dal Comune a tutti i cittadini (illuminazione pubblica, manutenzione della viabilità, verde pubblico, ecc.). Essa grava su tutti i fabbricati, inclusa l'abitazione principale e sulle aree edificabili e potrà essere pagata sia dai proprietari che dagli utilizzatori degli immobili.

Conseguentemente nella categoria “Imposte” trovano allocazione, quali voci principali:

- l'I.MU.P., imposta di natura patrimoniale che colpisce il possesso di immobili ad eccezione dell'abitazione principale e delle fattispecie assimilate;
- la TASI che colpisce tutti i fabbricati e le aree edificabili e che è stata istituita per finanziare i servizi indivisibili del Comune.

Nella categoria “Tasse” sono inserite: la TARI, cioè il nuovo prelievo sui rifiuti, applicata al posto della Tassa per lo smaltimento dei rifiuti (TARES) in vigore nel 2013, e la Tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche.

Nella categoria “Tributi speciali” per il Comune di Mori non sono presenti fattispecie.

Si presenta, di seguito, un riassunto dell'andamento delle entrate tributarie nell'ultimo quinquennio:

ENTRATE TRIBUTARIE (Accertamenti competenza)		2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Imposte		963.168,47	968.704,77	0,57%	1.481.075,24	52,89%	1.697.498,72	14,61%	1.970.092,38	16,06%
Tasse		48.659,38	56.967,76	17,07%	35.818,08	-37,13%	1.263.815,62	3428,43%	1.066.812,06	-15,59%
Tributi speciali ed altre entrate tributarie		0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale		1.011.827,85	1.025.672,53	1,37%	1.516.893,32	47,89%	2.961.314,34	95,22%	3.036.904,44	2,55%

Entrate da trasferimenti correnti

Le entrate provenienti dai contributi e dai trasferimenti correnti nella nostra realtà sono concessi principalmente dalla Provincia. Il sistema della finanza locale dei Comuni della Provincia Autonoma di Trento discende dalle disposizioni di cui all'articolo 80 e seguenti dello Statuto speciale per il Trentino-Alto Adige, approvato con D.P.R. 31.08.1972 n. 670 e ss.mm. e dagli articoli 17 e 18 del D.Lgs. 16.03.1992 n. 268 recante norme di attuazione del predetto statuto.

La Provincia Autonoma di Trento è titolare di competenza normativa secondaria in materia di finanza locale. Nell'esercizio di tale competenza, il legislatore provinciale ha disciplinato la materia con la L.P. 15 novembre 1993, n. 36 e s.m. recante "Norme in materia di finanza locale" e con la L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e s.m., recante "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino". La L.P. 16 giugno 2006 n. 3 è stata da ultimo modificata con la L.P. 13 novembre 2014, n. 12.

TRASFERIMENTI CORRENTI (Accertamenti competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Dallo Stato	291.482,36	278.246,51	-4,54%	8.372,36	-96,99%	8.372,36	0,00%	8.372,36	0,00
Dalla Provincia	5.052.090,39	4.859.099,54	-3,82%	4.769.991,49	-1,83%	4.336.679,26	-9,08%	4.517.753,18	0,04
Dalla Provincia per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
Da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00
Dai altri enti settore pubblico	23.876,97	32.663,33	36,80%	43.265,97	32,46%	44.999,56	4,01%	47.447,91	0,05
Totale	5.367.449,72	5.170.009,38	-3,68%	4.821.629,82	-6,74%	4.390.051,18	-8,95%	4.573.573,45	0,04

I trasferimenti correnti dello Stato dal 2012 comprendono il solo trasferimento compensativo delle minori entrate derivanti dall'esenzione dal pagamento dell'imposta sulla pubblicità.

I trasferimenti correnti della Provincia, destinati alla copertura delle spese di funzionamento e di gestione dei servizi, sono costituiti principalmente dal fondo perequativo e dal fondo per il sostegno di specifici servizi comunali.

Il fondo perequativo, finalizzato al riequilibrio delle dotazioni finanziarie e della dotazione dei servizi offerti ai cittadini, rispetto a standard medi provinciali, comprende oltre al fondo perequativo netto le seguenti quote:

- il trasferimento compensativo TASI, previsto dal Protocollo d'intesa in materia di finanza locale 2014 per compensare i limiti alla manovra fiscale comunale e pari alla differenza tra il minor gettito relativo ai fabbricati rurali e il maggior gettito relativo ai fabbricati destinati alla produzione, trasporto ed erogazione di energia elettrica;
- la quota relativa al servizio di biblioteca;
- la quota corrispondente al minor gettito dell'addizionale comunale sull'energia elettrica;

- l'indennità di vacanza contrattuale;
- il fondo riorganizzazione ed efficienza (FOREG);
- il rimborso degli oneri sostenuti per permessi concessi dai datori di lavoro agli amministratori ;
- il rimborso degli oneri sostenuti per accadimenti di natura straordinaria.

Nel 2014 il fondo perequativo assegnato dalla Provincia, contrariamente a quanto successo nel 2012 e nel 2013, ed anche nel 2015, è al lordo della somma di Euro 676.209,23 da riversare allo Stato a titolo di maggior gettito I.MU.P. Lo stesso importo è iscritto anche nell'ambito della spesa corrente (codice bilancio 1010408) quale restituzione di tale maggior gettito.

Il fondo per il sostegno di specifici servizi comunali concorre alla copertura delle spese sostenute per l'erogazione dei servizi relativi alla custodia forestale (Consorzio di Vigilanza Boschiva fra i Comuni di Mori, Brentonico e Ronzo Chienis), al finanziamento dei servizi socio-educativi per la prima infanzia (asilo nido e tagesmutter) e al servizio polizia locale.

Nell'ambito dei trasferimenti correnti si segnalano infine i contributi in annualità in materia di finanza locale e i trasferimenti per il finanziamento delle scuole dell'infanzia.

I trasferimenti correnti da altri enti pubblici sono principalmente costituiti dal contributo dell'Agenzia del lavoro di Trento per i lavori socialmente utili e dall'assegnazione del 5 per mille dell'Irpef.

Entrate extratributarie

Le entrate extra-tributarie sono costituite dai proventi dei servizi pubblici, i proventi del bene dell'ente, gli interessi su anticipazioni e crediti, i dividendi e gli utili delle società partecipate e i proventi diversi, che racchiudono le poste residuali.

Si presenta, di seguito, un riassunto dell'andamento delle entrate extratributarie nell'ultimo quinquennio:

ENTRATE EXTRA-TRIButarIE (Accertamenti competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Proventi dei servizi pubblici	918.962,80	1.020.208,00	11,02%	976.858,42	-4,25%	1.033.566,26	5,81%	1.000.805,28	-3,17%
Proventi dei beni dell'ente	122.017,40	206.663,93	69,37%	199.950,64	-3,25%	224.546,89	12,30%	221.004,47	-1,58%
Interessi su anticipazioni e crediti	20.609,70	30.803,90	49,46%	12.435,52	-59,63%	9.854,41	-20,76%	12.120,91	23,00%
Utili netti e dividendi	404.845,04	404.845,04	0,00%	253.028,15	-37,50%	354.239,41	40,00%	481.270,82	35,86%
Proventi diversi	468.130,65	708.119,05	51,27%	520.548,31	-26,49%	383.121,96	-26,40%	394.587,60	2,99%
Totale	1.934.565,59	2.370.639,92	22,54%	1.962.821,04	-17,20%	2.005.328,93	2,17%	2.109.789,08	5,21%

L'aggregato più consistente è costituito dai proventi dei servizi pubblici, che abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi essenziali, servizi a domanda individuale e servizi produttivi.

Le risorse più significative riguardano i seguenti servizi:

- Servizio polizia locale: i proventi derivanti dalla gestione di tale servizio comprendono le sanzioni amministrative per infrazioni a regolamenti, ordinanze ed altre norme e per infrazioni al codice della strada;
- Servizio scuola materna: i proventi iscritti in tale risorsa sono relativi all'erogazione del servizio mensa ai bambini frequentanti;
- Servizi culturali: comprende i proventi derivanti da attività di carattere culturale e di sostegno e promozione nel settore culturale;
- Servizi acquedotto e fognatura: tali servizi dall'estate 2000 sono stati esternizzati e gestiti ora dalla Società Dolomiti Energia S.p.A., a fronte della corresponsione di un canone annuo fissato contrattualmente ed aggiornato sulla base dell'indice ISTAT;
- Servizio depurazione: il Comune provvede alla riscossione del canone di depurazione tramite Trenta S.p.A., la società commerciale di Dolomiti Energia S.p.A., riversandolo poi alla Provincia Autonoma di Trento;

- Servizio asilo nido d'infanzia: ricomprende i proventi derivanti dalle rette pagate dalle famiglie per il la frequenza presso l'Asilo Nido comunale "la Formica";
- Servizio necroscopico e cimiteriale: i proventi sono connessi all'erogazione dei servizi cimiteriali, principalmente dei servizi di inumazione, tumulazione ed esumazione ordinaria;
- Servizio di distribuzione del gas e dell'energia elettrica: dal 2011 esternalizzati e gestiti ora da Dolomiti Energia s.p.a. a fronte della corresponsione di un canone annuo fissato contrattualmente ed aggiornato sulla base dell'indice ISTAT.

I proventi dei beni dell'ente derivano principalmente dai sovracanon derivanti dalle derivazioni d'acqua per la produzione di energia elettrica, dalle entrate relative alle concessioni cimiteriali, alla concessione di spazi ed aree comunali, alla gestione dei fabbricati ad uso abitativo e commerciale, ai fitti dei terreni e alla vendita del legname.

Nella categoria Interessi su anticipazioni e crediti sono contabilizzati gli interessi sulle giacenze di tesoreria e agli interessi di mora.

Nella categoria Utili netti sono accertati i dividendi azionari distribuiti dalla Società partecipata Dolomiti Energia S.p.A. per Euro 480.753,29 e da Informatica Trentina S.p.A. per Euro 517,33.

Entrate da alienazioni, trasferimenti in conto capitale e riscossioni di crediti

Le entrate in conto capitale raggruppano le alienazioni di beni patrimoniali, i trasferimenti di capitale e le riscossioni di crediti.

Trasferimenti di capitali (Accertamenti competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Alienazione beni patrimoniali	128.055,35	223.638,10	74,64	213.366,57	-4,59	227.842,55	6,78	223.335,21	-1,98%
Trasferimenti dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Trasferimenti dalla Provincia	213.239,31	5.440.006,36	2.451,13	1.111.498,72	-79,57	1.475.980,02	32,79	1.672.402,74	13,31%
Trasferimenti da enti pubblici	121.614,47	168.061,10	38,19	405.950,80	141,55	374.764,25	-7,68	2.221.240,73	492,70%
Trasferimenti da altri soggetti	229.845,01	524.338,55	128,13	849.016,50	61,92	92.380,45	-89,12	290.086,54	214,01%
Riscossione di crediti	0,00	6.649,09	100,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	692.754,14	6.362.693,20	818,46	2.579.832,59	-59,45	2.170.967,27	-15,85	4.407.065,22	103,00%

Le alienazioni di beni patrimoniali sono una fonte di autofinanziamento dell'ente, ottenuta mediante la cessione a titolo oneroso di fabbricati, terreni e diritti patrimoniali. Nell'ambito delle alienazioni di beni patrimoniali viene accertata anche la somma annua, per il 2014 pari ad Euro 217.135,44, relativa ai canoni aggiuntivi derivanti dalla proroga delle concessioni sulle grandi derivazioni idroelettriche. Nel 2014 tale entrata viene utilizzata a finanziamento di spese di investimento.

I contributi in conto capitale sono costituiti dai finanziamenti a titolo gratuito ottenuti dal Comune e finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche od altri interventi infrastrutturali. Queste somme, sono concesse, tramite l'emanazione di opportuni atti di finanziamento dalla Provincia e, per gli interventi finanziati attraverso il Fondo Unico Territoriale, dalla Comunità di Valle.

I trasferimenti provinciali accertati nel 2014 sono costituiti:

- per Euro 632.474,05 dal fondo per gli investimenti programmati dai comuni (L.P. 36/1993, art. 11), relativo al periodo 2011-2015;
- per Euro 444.579,33 dal fondo investimenti quota ex F.I.M.;
- per Euro 349.998,62 al finanziamento dei lavori di sistemazione idraulica della roggia di Sonzano e per Euro 210.000,00 all'arredo urbano di Piazza della Repubblica a Tierno;
- per Euro 14.982,00 al finanziamento del progetto M.I.S. Muoversi in sicurezza nel percorso strada-scuola;
- per Euro 20.368,74 al finanziamento di interventi di somma urgenza a Nomesino loc. Celle e a Manzano.

Tra i trasferimenti da altri enti pubblici, sono presenti i trasferimenti della Comunità di Valle ed in particolare il finanziamento per Euro 1.815.460,00 per i lavori di realizzazione della rete acquedottistica e fognaria delle frazioni di Pannone e Varano.

Sono inoltre accertati: i contributi dell'Agenzia del Lavoro per i lavori socialmente utili e i contributi del B.I.M. dell'Adige sul sovracanone e per i lavori di realizzazione degli attraversamenti pedonali a Besagno.

Nell'ambito dei trasferimenti di capitale da altri soggetti l'entità maggiormente rappresentativa è costituita dai contributi di concessione, accertati per Euro 261.399,74.

Accensione di prestiti

Le accensioni di prestiti raggruppano le anticipazioni di cassa, i finanziamenti a breve termine, l'assunzione di mutui e prestiti e l'emissione di prestiti obbligazionari.

Accensione prestiti (Accertamenti competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assunzione mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Emissione prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	896.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Le anticipazioni di cassa costituiscono movimentazione di fondi, che il Tesoriere comunale, su richiesta dell'Ente, concede in caso di momentanea tensione di cassa. Nel corso del 2014 il Comune di Mori non ha fatto ricorso a tale forma di finanziamento.

Relativamente all'assunzione di mutui, dal 2010 il Comune di Mori, a causa dei vincoli imposti dal rispetto della disciplina del patto di stabilità provinciale, non ha provveduto all'accensione di nuovi prestiti per il finanziamento dell'attività di investimento.

Analisi delle spese

Le uscite di ogni ente sono costituite da spese di parte corrente, spese in c/capitale, rimborso di prestiti e dai servizi per conto di terzi.

L'ammontare complessivo dei mezzi spendibili dipende direttamente dal volume delle entrate che si prevede di accertare nell'esercizio. Il comune deve quindi utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio.

La ricerca dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra le entrate e le uscite di bilancio.

Il pareggio sostanziale di bilancio va mantenuto in ogni momento della gestione. Infatti, "i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria". La dimensione della spesa (uscite) è quindi la conseguenza diretta del volume di risorse (entrate) che l'ente prevede di accertare nel corso dell'esercizio. Infatti "Gli enti locali deliberano il bilancio di previsione per l'anno successivo, osservando principi di pareggio finanziario".

Spese	Stanz.finale	Impegni	% impegnato	Pagamenti	% pagato
Tit.1 – Spese correnti	9.343.546,00	8.690.335,26	93,01%	6.422.818,66	73,91%
Tit.2 – Spese in conto capitale	5.916.789,00	5.175.998,50	87,48%	289.805,12	5,60%
Tit.3 – Rimborso di prestiti	2.502.040,00	502.003,34	20,06%	502.003,34	100,00%
Tit.4 – Servizi per conto di terzi	1.795.000,00	1.022.916,68	56,99%	885.161,31	86,53%
Totale	19.557.375,00	15.391.253,78	78,70%	8.099.788,43	52,63%

Si presentano, di seguito, le risultanze complessive della gestione delle spese di competenza dell'esercizio 2014, raffrontate con i dati consuntivi degli esercizi precedenti:

Spese (Impegni competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Tit.1 – Spese correnti	7.150.836,49	7.243.810,06	1,30%	7.258.847,27	0,21%	8.410.781,04	15,87%	8.690.335,26	3,32%
Tit.2 – Spese in conto capitale	1.660.787,32	6.972.596,63	319,84%	2.567.344,71	-63,18%	2.234.053,10	-12,98%	5.175.998,50	131,69%
Tit.3 – Rimborso di prestiti	751.083,91	551.932,85	-26,52%	592.542,70	7,36%	607.179,99	2,47%	502.003,34	-17,32%
Tit.4 – Servizi per conto di terzi	1.078.855,92	1.200.093,32	11,24%	1.087.340,95	-9,40%	1.007.795,58	-7,32%	1.022.916,68	1,50%
Totale	10.641.563,64	15.968.432,86	0,50	11.506.075,63	-27,94%	12.259.809,71	6,55%	15.391.253,78	25,54%

Le spese correnti

Le spese correnti sono stanziare per fronteggiare i costi del personale, l'acquisto di beni e servizi, le prestazioni di servizi, l'utilizzo dei beni di terzi, le imposte e le tasse, i trasferimenti correnti, il rimborso degli interessi passivi dei mutui e gli oneri straordinari della gestione corrente. Si tratta pertanto di spese connesse con il normale funzionamento del Comune.

Secondo la destinazione della spesa, le spese correnti sono suddivise nelle seguenti funzioni: amministrazione, gestione e controllo; giustizia; polizia locale; istruzione pubblica; cultura e beni culturali; sport e servizi ricreativi; turismo; viabilità e trasporti; gestione del territorio e dell'ambiente; settore sociale; sviluppo economico e servizi produttivi.

La spesa impegnata suddivisa per funzione nel corso dell'ultimo quinquennio è contraddistinta dai seguenti dati:

Spese correnti (Impegni competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Amministrazione, gestione e controllo	2.995.248,46	3.118.667,42	4,12%	3.121.157,34	0,08%	3.166.335,06	1,45%	3.666.737,29	15,80%
Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Polizia	639.933,64	594.140,00	-7,16%	563.352,21	-5,18%	514.951,41	-8,59%	511.448,47	-0,68%
Istruzione pubblica	608.344,98	562.464,93	-7,54%	583.356,44	3,71%	568.366,63	-2,57%	549.353,07	-3,35%
Cultura e beni culturali	279.856,48	442.019,40	57,95%	421.849,63	-4,56%	408.558,70	-3,15%	379.763,71	-7,05%
Sport e servizi ricreativi	342.689,05	250.424,93	-26,92%	258.359,30	3,17%	286.444,12	10,87%	245.402,75	-14,33%
Turismo	92.919,47	92.296,51	-0,67%	68.012,52	-26,31%	77.277,57	13,62%	50.283,66	-34,93%
Viabilità e trasporti	487.936,08	380.836,23	-21,95%	407.422,45	6,98%	524.661,89	28,78%	422.167,85	-19,54%
Gestione del territorio e dell'ambiente	668.332,99	767.505,14	14,84%	878.327,16	14,44%	1.772.935,47	101,85%	1.789.542,08	0,94%
Settore sociale	1.022.365,34	1.016.020,61	-0,62%	929.054,70	-8,56%	1.042.856,95	12,25%	1.012.585,21	-2,90%
Sviluppo economico	13.210,00	19.434,89	47,12%	27.955,52	43,84%	48.393,24	73,11%	63.051,17	30,29%
Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	7.150.836,49	7.243.810,06	1,30%	7.258.847,27	0,21%	8.410.781,04	15,87%	8.690.335,26	3,32%

L'incremento di spesa registrato nelle funzione Amministrazione, gestione e controllo è dovuta alla contabilizzazione nell'ambito della spesa corrente della restituzione alla Provincia del maggior gettito I.MU.P. da riversare allo Stato, a compensazione del fondo perequativo concesso dalla stessa Provincia per l'anno 2014 al lordo di tale posta.

Tale incremento si registra anche nella successiva tabella relativa alla classificazione delle spese per intervento con riferimento agli Oneri straordinari della gestione corrente, dove tale voce è contabilizzata.

Tutte le altre funzioni, ad eccezione delle funzioni Sviluppo economico e Gestione del territorio e dell'ambiente registrano una riduzione rispetto all'esercizio precedente.

Le spese correnti, riclassificate per intervento, impegnate negli ultimi cinque esercizi, presentano invece i seguenti risultati:

Spese correnti (Impegni competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Personale	3.751.360,54	3.861.155,12	2,93%	3.900.972,00	1,03%	3.773.375,80	-3,27%	3.794.017,30	0,55%
Acquisto di beni	276.963,60	253.596,27	-8,44%	224.629,50	-11,42%	217.655,83	-3,10%	177.203,17	-18,59%
Prestazioni di servizi	2.482.308,06	2.487.959,33	0,23%	2.478.480,77	-0,38%	3.507.922,60	41,54%	3.410.428,02	-2,78%
Utilizzo di beni di terzi	22.527,74	23.303,54	3,44%	18.794,24	-19,35%	17.459,92	-7,10%	18.092,18	3,62%
Trasferimenti	272.482,98	249.921,31	-8,28%	240.511,73	-3,77%	303.491,63	26,19%	278.506,43	-8,23%
Interessi passivi	92.625,39	70.715,26	-23,65%	64.294,26	-9,08%	49.694,15	-22,71%	35.451,18	-28,66%
Imposte e tasse	241.695,14	265.662,72	9,92%	293.633,94	10,53%	292.216,06	-0,48%	261.496,68	-10,51%
Oneri straordinari gestione	10.873,04	31.496,51	189,68%	37.530,83	19,16%	248.965,05	563,36%	715.140,30	187,25%
Totale	7.150.836,49	7.243.810,06	1,30%	7.258.847,27	0,21%	8.410.781,04	15,87%	8.690.335,26	3,32%

Tranne per la voce Oneri straordinari della gestione corrente (vedi sopra) e per l'Utilizzo di beni di terzi (questi ultimi che incidono percentualmente in maniera limitata sul totale della spesa corrente) si evidenzia una generalizzata riduzione della spesa corrente.

Le spese correnti: il personale

Nella gestione degli enti locali, che forniscono alla collettività molteplici servizi, il costo del personale incide in modo preponderante sul bilancio di parte corrente. Il costo del personale infatti, unitamente al rimborso dei mutui contratti, costituisce un importante fattore di rigidità dei bilanci comunali. Quanto più questo valore aumenta, tanto più il margine di manovra dell'ente si riduce.

Si presentano, di seguito i dati riassuntivi relativi al personale in servizio nel quinquennio, sia in termini numerici che monetari:

Forza Lavoro (numero)	2010	2011	2012	2013	2014
Personale in servizio: di ruolo	77	78	81	82	79
Personale in servizio: fuori ruolo	20	15	15	15	16
totale	97	93	96	97	95
Spesa del Personale (in euro)	2010	2011	2012	2013	2014
Spesa per il personale complessiva (Tit.1 / int. 1)	3.691.233,13	3.713.930,90	3.781.880,10	3.744.553,17	3.694.125,73

Come si desume dal prospetto sopra riportato la spesa del personale al netto delle poste una tantum, principalmente costituite dal trattamento di fine rapporto liquidato a personale cessato dal servizio e all'anticipazione dello stesso, subisce nel 2014 una riduzione di circa 50.000,00 Euro rispetto al 2013.

La spesa del personale al lordo di tali voci, come evidenziato nella tabella precedente, subisce invece un lieve incremento rispetto al 2013 (+ 0,55%). Tale risultato è influenzato dalla liquidazione nel corso dell'anno 2014 del T.F.R. a tre dipendenti cessati dal servizio con decorrenza 1 luglio, 1 settembre e 1 ottobre 2014. La differenza registrata relativamente alle poste riferite al TFR e relative anticipazioni 2013 - 2014 è pari ad oltre Euro 80.000,00 in più nel 2014.

Il prospetto seguente invece, considera le unità di personale in servizio al 31 dicembre 2014, suddiviso per categoria e livello, normalizzando i dati relativi ai dipendenti part-time sulla base delle ore di lavoro effettivo:

Personale			
Livello	Descrizione	Previsti in pianta organica	In servizio al 31/12/2014
	Operatore d'appoggio	6,89	10,49
BASE	Operaio qualificato	12,00	3,00
	Centralinista	1,00	1,00
	Operatore servizi ausiliari	1,00	0,00
EVOLUTO	Operaio specializzato	5,00	3,00
	Cuoco	2,00	2,00
	Coadiutore amministrativo	8,53	5,95
	Coadiutore contabile	0,61	0,83
BASE	Assistente amministrativo	9,08	9,05
	Assistente amministrativo/bibliotecario	1,00	1,00
	Assistente contabile	6,00	6,00
	Assistente tecnico	2,00	2,00
	Educatore	9,90	11,10
	Agente Polizia Municipale	12,00	8,00
	Operatore territoriale	1,00	1,00
	Coordinatore squadra operai	1,00	1,00
	Assistente informatico	1,00	0,00
EVOLUTO	Collaboratore amministrativo	2,69	1,69
	Collaboratore contabile	1,00	0,83
	Collaboratore tecnico	4,00	3,00
	Collaboratore bibliotecario	1,00	1,00
	Coordinatore di polizia municipale	1,00	1,00
BASE	Funzionario amministrativo	4,00	5,00
	Funzionario pol. mun. (comandante)	1,00	1,00
	Funzionario contabile	2,00	2,00
	Funzionario tecnico	2,00	2,00
	Avvocato	1,00	1,00
EVOLUTO	Funzionario esperto contabile	1,00	1,00
	Funzionario esperto tecnico	1,00	1,00
	Vice Segretario Comunale	1,00	1,00
	Segretario Comunale	1,00	1,00
		103,70	87,94

Il rimborso dei prestiti

Il titolo III delle uscite è composto dai rimborsi di prestiti e dalle anticipazioni di cassa.

Il rimborso di prestiti fa riferimento ad operazioni effettuate con il sistema creditizio per reperire nuove risorse da destinare all'attività di investimento, principalmente all'assunzione di mutui. La contrazione di mutui a titolo oneroso comporta, a partire dalla data di inizio dell'ammortamento e fino all'estinzione finanziaria del prestito, il pagamento delle quote annue di rimborso dell'interesse e del capitale. Mentre la quota interesse viene riportata tra le spese correnti (tit. I), la corrispondente quota capitale è contabilizzata separatamente nel rimborso dei prestiti (tit. III).

Le anticipazioni di cassa costituiscono movimentazione di fondi, che il Tesoriere comunale, su richiesta dell'Ente, concede in caso di momentanea tensione di cassa.

L'andamento del rimborso dei prestiti nell'ultimo quinquennio è stata contraddistinta dai seguenti dati:

Rimborso di prestiti (Impegni competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Rimborso di anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Quota capitale mutui e prestiti	751.083,91	551.932,85	-26,52%	592.542,70	7,36%	607.179,99	2,47%	502.003,34	-17,32%
Prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Quota capitale debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	751.083,91	551.932,85	-26,52%	592.542,70	7,36%	607.179,99	2,47%	502.003,34	-17,32%

Dal 2010 il Comune di Mori, a causa dei vincoli imposti dal rispetto della disciplina del patto di stabilità provinciale, non ha provveduto all'accensione di nuovi prestiti. Il lieve incremento di spesa del rimborso di prestiti registrato nel 2012 rispetto al 2011, fa riferimento all'entrata in ammortamento dal secondo semestre 2011 di un mutuo assunto negli esercizi precedenti.

Il livello di indebitamento

Il livello di indebitamento, insieme al costo del personale, costituisce la componente più rilevante della possibile rigidità del bilancio, dato che l'onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale deve essere finanziato nei bilanci futuri con risorse di parte corrente.

Indebitamento	Consistenza al 31-12-2013	Accensione (+) (Ac. Tit.5/E)	Rimborso (-) (Imp. Tit.3/U)	Altre variazioni (+/-)	Consistenza al 31-12-2014
Cassa DD.PP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Istituto per il credito sportivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BIM dell'Adige	778.511,58	0,00	189.919,25	0,00	588.592,33
Cassa Rurale di Mori – Val di Gresta	966.208,28	0,00	312.084,09	0,00	654.124,19
Prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.744.719,86	-	502.003,34	-	1.242.716,52

L'indebitamento dell'ente nel corso del quinquennio ha avuto la seguente evoluzione:

Debito residuo al 31 dicembre	2010	2011	2012	2013	2014
Cassa DD.PP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Istituto per il credito sportivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BIM dell'Adige	1.329.559,01	1.153.034,90	966.647,38	778.511,58	588.592,33
Cassa Rurale di Mori – Val di Gresta	2.166.816,39	1.791.407,65	1.385.252,47	966.208,28	654.124,19
Prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.496.375,40	2.944.442,55	2.351.899,85	1.744.719,86	1.242.716,52

Come indicato precedentemente la mancata assunzione di mutui dal 2010 ha comportato una significativa progressiva riduzione del debito residuo del Comune di Mori.

Le spese in conto capitale

Le spese in conto capitale comprendono gli investimenti che il Comune ha attivato nel corso dell'esercizio chiuso. Appartengono a questa categoria gli interventi sul patrimonio per costruzioni, acquisti, urbanizzazioni, manutenzioni straordinarie.

Con riferimento alla destinazione delle spese, che privilegia un'analisi di tipo funzionale per tipo di attività esercitata dall'ente locale, gli investimenti mantengono lo stesso sistema di aggregazione già adottato nelle spese correnti.

La spesa impegnata in conto capitale, suddivisa per funzione, nel corso dell'ultimo quinquennio è contraddistinta dai seguenti dati:

Spese in conto capitale (Impegni competenza)	2010	2011	%	2012	%	2013	%	2014	%
Amministrazione, gestione e controllo	453.879,63	496.978,95	9,50%	581.715,71	17,05%	554.384,19	-4,70%	406.112,11	-26,75%
Giustizia	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Polizia	4.482,92	0,00	-100,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Istruzione pubblica	346.349,67	408.919,01	18,07%	448.446,71	9,67%	464.000,15	3,47%	1.012.356,04	118,18%
Cultura e beni culturali	2.493,60	0,00	-100,00%	206.112,56	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Sport e ricreazione	16.722,35	3.621.509,87	21556,70%	34.326,27	-99,05%	33.679,62	-1,88%	198.936,03	490,67%
Turismo	15.495,06	15.554,18	0,38%	2.571,25	-83,47%	2.903,60	12,93%	0,00	-100,00%
Viabilità e trasporti	385.761,07	482.695,25	25,13%	368.318,34	-23,70%	656.267,91	78,18%	954.183,70	45,40%
Gestione del territorio e dell'ambiente	367.076,93	1.500.252,59	308,70%	668.290,10	-55,45%	410.007,42	-38,65%	2.445.210,23	496,38%
Settore sociale	39.548,09	246.174,30	522,47%	185.287,77	-24,73%	107.829,85	-41,80%	134.251,39	24,50%
Sviluppo economico	28.976,00	200.512,48	592,00%	72.276,00	-63,95%	4.980,36	-93,11%	24.949,00	400,95%
Servizi produttivi	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Totale	1.660.785,32	6.972.596,63	319,84%	2.567.344,71	-63,18%	2.234.053,10	-12,98%	5.175.998,50	131,69%

Come emerge anche dai dati sopra riportati, le spese di investimento non hanno un andamento costante e regolare nel tempo. La possibilità di realizzazione dipende anche dal verificarsi di fattori esterni, primo fra tutti il reperimento delle necessarie fonti di finanziamento e dall'iter amministrativo, a volte complesso e non espletabile conseguentemente in breve tempo, necessario per procedere all'adozione dell'impegno di spesa. Per quanto riguarda le opere pubbliche, l'impegno di spesa viene effettuato al momento dell'approvazione del progetto esecutivo, subordinata fra l'altro all'acquisizione di tutti i pareri e/o autorizzazioni previsti dalla normativa.

Per un'analisi più approfondita delle spese di conto capitale realizzate nel corso dell'esercizio 2014 si rimanda alla sezione relativa all'"Analisi dei programmi" ed in particolare ai programmi n. 54 e 55.

In questa sede si evidenziano le seguenti spese in conto capitale:

- funzione Gestione del territorio e dell'ambiente: Lavori di realizzazione della rete fognaria e acquedottistica di Pannone: Euro 1.981.408,10;

- funzione Istruzione pubblica : Progettazione nuovo complesso scolastico “B. Malfatti” con annessa palestra: Euro 530.000,00; Lavori di ampliamento scuola elementare: Euro 223.395,72; Interventi di messa a norma della scuola materna di Tierno III stralcio B: Euro 200.000,00.

Analisi della gestione dei residui

L'articolo 31 comma 3 del D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L e s.m. prevede, quale attività propedeutica alla predisposizione del conto del bilancio, l'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, che consiste nella valutazione del mantenimento dei residui e nella motivazione dell'eventuale cancellazione.

L'attività di riaccertamento dei residui per il rendiconto dell'esercizio finanziario 2014 è stata approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 160/2015.

Le risultanze finali di tale attività sono le seguenti:

Riaccertamento residui	Importi	Totale
Maggiori accertamenti	+ 45.369,11	
Minori accertamenti per insussistenza	- 40.519,80	
Minori accertamenti per inesigibilità	- 172,92	
Minori accertamenti per dubbia esigibilità	- 767,99	
Variazione residui attivi		+ 3.908,40
Minori spese per insussistenza	- 123.313,83	
Variazione residui passivi		- 123.313,83

Nelle pagine che seguono vengono analizzati i residui al 31 dicembre 2014, suddivisi per titoli, secondo la loro anzianità.



RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 1 - ENTRATE TRIBUTARIE

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2003	550,39	436,24	0,00	114,15
2005	0,00	0,00	0,00	0,00
2007	0,00	0,00	0,00	0,00
2008	0,00	0,00	0,00	0,00
2009	0,00	0,00	0,00	0,00
2010	158,00	0,00	0,00	158,00
2011	13.974,81	415,00	0,00	13.559,81
2012	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	1.265.339,04	1.115.341,76	-2.135,99	147.861,29
2014	3.036.904,44	1.966.139,86	0,00	1.070.764,58
Totale Titolo 1	4.316.926,68	3.082.332,86	-2.135,99	1.232.457,83



RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 2 - ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2011	7.401,72	6.994,80	-406,92	0,00
2012	533.979,53	520.274,12	-5.963,82	7.741,59
2013	2.342.366,34	2.079.908,86	0,10	262.457,58
2014	4.573.573,45	868.848,42	0,00	3.704.725,03
Totale Titolo 2	7.457.321,04	3.476.026,20	-6.370,64	3.974.924,20



RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2003	0,00	0,00	0,00	0,00
2004	0,00	0,00	0,00	0,00
2005	2.997,44	1.111,03	0,00	1.886,41
2006	19.686,71	1.624,12	-112,86	17.949,73
2007	31.935,87	3.354,43	-60,06	28.521,38
2008	2.546,56	166,67	0,00	2.379,89
2009	1.307,37	154,92	0,00	1.152,45
2010	3.196,15	24,00	0,00	3.172,15
2011	19.874,19	13.519,79	0,00	6.354,40
2012	63.197,18	23.710,56	-1.112,35	38.374,27
2013	436.720,94	379.956,17	-7.913,49	48.851,28
2014	2.109.789,08	1.660.343,19	0,00	449.445,89
Totale Titolo 3	2.691.251,49	2.083.964,88	-9.198,76	598.087,85



RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 4 - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1998	20.500,34	0,00	0,00	20.500,34
2003	969.395,60	462.321,20	0,00	507.074,40
2005	9.904,13	1.200,54	0,00	8.703,59
2007	86.472,50	0,00	0,00	86.472,50
2009	25.931,02	486,92	0,00	25.444,10
2010	142.089,96	12.448,56	0,00	129.641,40
2011	1.352.138,09	420.114,67	0,00	932.023,42
2012	1.167.908,02	1.008.853,75	21.613,79	180.668,06
2013	1.632.560,78	374.883,43	0,00	1.257.677,35
2014	4.407.065,22	320.093,41	0,00	4.086.971,81
Totale Titolo 4	9.813.965,66	2.600.402,48	21.613,79	7.235.176,97



RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1998	5.164,57	0,00	0,00	5.164,57
2011	7.493,09	857,85	0,00	6.635,24
2012	27.187,11	7.399,62	0,00	19.787,49
2013	22.342,35	22.142,16	0,00	200,19
2014	1.022.919,51	1.012.033,66	0,00	10.885,85
Totale Titolo 6	1.085.106,63	1.042.433,29	0,00	42.673,34



RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
RIEPILOGO GENERALE PER ANNO DI FORMAZIONE				
Tot. 1998	25.664,91	0,00	0,00	25.664,91
Tot. 2003	969.945,99	462.757,44	0,00	507.188,55
Tot. 2004	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. 2005	12.901,57	2.311,57	0,00	10.590,00
Tot. 2006	19.686,71	1.624,12	-112,86	17.949,73
Tot. 2007	118.408,37	3.354,43	-60,06	114.993,88
Tot. 2008	2.546,56	166,67	0,00	2.379,89
Tot. 2009	27.238,39	641,84	0,00	26.596,55
Tot. 2010	145.444,11	12.472,56	0,00	132.971,55
Tot. 2011	1.400.881,90	441.902,11	-406,92	958.572,87
Tot. 2012	1.792.271,84	1.560.238,05	14.537,62	246.571,41
Tot. 2013	5.699.329,45	3.972.232,38	-10.049,38	1.717.047,69
Tot. 2014	15.150.251,70	5.827.458,54	0,00	9.322.793,16
Totale Generale	25.364.571,50	12.285.159,71	3.908,40	13.083.320,19



RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 1 - SPESE CORRENTI

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1999	0,00	0,00	0,00	0,00
2002	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
2003	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
2004	0,00	0,00	0,00	0,00
2005	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
2006	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
2007	2.365,95	2.365,95	0,00	0,00
2008	13.630,91	201,92	0,00	13.428,99
2009	30.198,13	337,94	-2.024,02	27.836,17
2010	37.359,36	983,74	0,00	36.375,62
2011	3.054,66	989,67	-500,00	1.564,99
2012	150.299,38	36.188,37	-1.601,85	112.509,16
2013	2.330.983,37	1.517.975,50	-21.442,99	791.564,88
2014	8.690.335,26	6.422.818,66	0,00	2.267.516,60
Totale Titolo 1	11.274.227,02	7.981.861,75	-25.568,86	3.266.796,41



RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
1994	10.843,59	0,00	0,00	10.843,59
1998	37.391,27	0,00	0,00	37.391,27
2000	34.584,87	0,00	0,00	34.584,87
2003	500.283,14	312.994,21	0,00	187.288,93
2004	145.020,83	0,00	0,00	145.020,83
2005	16.726,31	6.624,31	0,00	10.102,00
2006	193.202,03	0,00	0,00	193.202,03
2007	0,00	0,00	0,00	0,00
2008	165.612,53	9.140,96	-6.000,00	150.471,57
2009	314.149,10	18.069,39	0,00	296.079,71
2010	30.776,37	1.900,34	0,00	28.876,03
2011	885.348,51	694.156,17	-5.508,33	185.684,01
2012	269.621,83	91.994,88	-7.587,15	170.039,80
2013	1.678.410,83	896.989,41	-78.649,49	702.771,93
2014	5.175.998,50	289.805,12	0,00	4.886.193,38
Totale Titolo 2	9.457.969,71	2.321.674,79	-97.744,97	7.038.549,95



RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 3 - SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2014	502.003,34	502.003,34	0,00	0,00
Totale Titolo 3	502.003,34	502.003,34	0,00	0,00



RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

Titolo 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
2004	786,66	0,00	0,00	786,66
2007	2.120,71	0,00	0,00	2.120,71
2009	2.493,08	359,20	0,00	2.133,88
2010	125,40	125,40	0,00	0,00
2011	0,00	0,00	0,00	0,00
2012	263,31	0,00	0,00	263,31
2013	121.352,00	120.197,90	0,00	1.154,10
2014	1.022.916,68	885.161,31	0,00	137.755,37
Totale Titolo 4	1.150.057,84	1.005.843,81	0,00	144.214,03



RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI 2013 E PRECEDENTI + COMPETENZA 2014

ANNO	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
RIEPILOGO GENERALE PER ANNO DI FORMAZIONE				
Tot. 1994	10.843,59	0,00	0,00	10.843,59
Tot. 1998	37.391,27	0,00	0,00	37.391,27
Tot. 1999	0,00	0,00	0,00	0,00
Tot. 2000	34.584,87	0,00	0,00	34.584,87
Tot. 2002	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Tot. 2003	503.783,14	312.994,21	0,00	190.788,93
Tot. 2004	145.807,49	0,00	0,00	145.807,49
Tot. 2005	19.726,31	6.624,31	0,00	13.102,00
Tot. 2006	200.202,03	0,00	0,00	200.202,03
Tot. 2007	4.486,66	2.365,95	0,00	2.120,71
Tot. 2008	179.243,44	9.342,88	-6.000,00	163.900,56
Tot. 2009	346.840,31	18.766,53	-2.024,02	326.049,76
Tot. 2010	68.261,13	3.009,48	0,00	65.251,65
Tot. 2011	888.403,17	695.145,84	-6.008,33	187.249,00
Tot. 2012	420.184,52	128.183,25	-9.189,00	282.812,27
Tot. 2013	4.130.746,20	2.535.162,81	-100.092,48	1.495.490,91
Tot. 2014	15.391.253,78	8.099.788,43	0,00	7.291.465,35
Totale Generale	22.384.257,91	11.811.383,69	-123.313,83	10.449.560,39



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

PARTE SECONDA

**RELAZIONE AI DOCUMENTI ECONOMICI
E PATRIMONIALI**

Note introduttive

Il vigente ordinamento finanziario e contabile prevede che la dimostrazione dei risultati di gestione avvenga mediante il Rendiconto, che comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio.

Detta normativa attribuisce agli Enti locali la possibilità di utilizzare modalità attuative assai diversificate, al fine di consentire una maggiore flessibilità in relazione alle singole e specifiche esigenze e di poter decidere, responsabilmente, l'entità delle risorse da investire nell'impianto e nel funzionamento del proprio sistema contabile. In particolare tale possibilità di applicazione differenziata di un sistema di contabilità economica è prevista dall'articolo 38 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 4/L: "I Comuni, ai fini della predisposizione del rendiconto della gestione, adottano il sistema di contabilità che più ritengono idoneo per le proprie esigenze".

Al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili all'interno del Servizio Finanziario a partire dall'esercizio 2012 il Comune di Mori ha scelto di redigere i documenti economico-patrimoniali attraverso il Prospetto di Conciliazione, abbandonando conseguentemente il sistema di contabilità economico-patrimoniale strutturato secondo le regole della partita doppia introdotto dall'esercizio 2004.

La presente relazione tecnica ai documenti economici e patrimoniali illustra il contenuto del **Prospetto di Conciliazione, del Conto Economico e del Conto del Patrimonio relativi all'esercizio 2014**.

Prospetto di conciliazione

Il Prospetto di Conciliazione è disciplinato dall'art. 33 del DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L.

Esso rappresenta il momento di raccordo dei diversi documenti di sintesi del sistema gestionale del Comune, in grado di evidenziare la congruenza fra rilevazioni finanziarie ed economiche ed il rapporto esistente fra il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio.

Il Prospetto di Conciliazione si sviluppa attraverso due tabelle contrapposte, una per la riconciliazione delle entrate finanziarie, l'altra delle spese. Ciascuna di esse evidenzia una prima parte, nella quale sono riportati i dati della contabilità finanziaria (secondo la classificazione delle categorie per l'entrata e degli interventi per la spesa), ed una seconda che ricomprende tutti i fatti gestionali che non hanno generato movimenti contabili finanziari e che attraverso il Prospetto di Conciliazione sono presi in considerazione per l'applicazione del principio di competenza economica.

Entrambe le tabelle partono dai dati della finanziaria e si sviluppano in orizzontale evidenziando le integrazioni e le rettifiche di natura economica e finanziaria per giungere al valore che deve essere allocato nel Conto Economico o nel Conto del Patrimonio a seconda del tipo di valore considerato. Ciascun dato è contraddistinto dal codice di classificazione del documento economico in cui dovrà essere inserito.

Dall'analisi del Prospetto di Conciliazione emerge quanto segue:

Entrata

Nella prima colonna sono riportati i dati desunti dal Conto del Bilancio relativi agli accertamenti di competenza, distinti per Titoli e Categorie.

Per le **Entrate del Titolo I – Entrate tributarie** i valori da riprodurre nel Conto Economico alla voce A) 1) “Proventi tributari” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo II – Entrate da trasferimenti** i valori da riportare nel Conto Economico alla voce A) 2) “Proventi da trasferimenti” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo III – Entrate extra tributarie**:

- per la **categoria 1^ – proventi dei servizi pubblici**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce A) 3) “Proventi da servizi pubblici” sono rettificati in diminuzione per l'importo di € 39.192,76, corrispondente all'I.V.A. sulle attività gestite in regime d'impresa.

- per la **categoria 2[^] – proventi da gestione patrimoniale**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce A) 4) “Proventi da gestione patrimoniale” sono rettificati in diminuzione per l’importo di € 16.507,02, corrispondente all’I.V.A. sulle attività gestite in regime di impresa;
- per le **categorie 3[^] – interessi su anticipazioni e crediti e 4[^] – utili netti delle aziende speciali e partecipate**, i valori da riprodurre al Conto Economico, rispettivamente alla voce D) 20) “Interessi attivi” e alla voce C) 17) “Utili” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per la **categoria 5[^] – proventi diversi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce A) 5) “Proventi diversi” sono rettificati in aumento per l’importo € 1.056.255,80, corrispondente alle quote di ricavi pluriennali, imputate all’esercizio, dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessioni di edificare.

Per le **Entrate del Titolo IV – Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossione di crediti**:

- per la **categoria 1[^] – alienazione di beni patrimoniali**, dell’importo di € 223.335,21, € 319,20 sono da riportare al Conto Economico alla voce E) 24) “Plusvalenze patrimoniali” in quanto relativi all’alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati, mentre € 223.016,01 sono da riportare alla voce B) 1) del Conto del Patrimonio passivo “Conferimenti da trasferimenti in conto capitale”, in quanto destinati al finanziamento di opere in conto capitale;
- per le **categorie 3[^] – 4[^] e 5[^] – trasferimenti di capitale dalla Provincia, da altri Enti del settore pubblico e da Altri soggetti**, i valori da riprodurre al Conto del Patrimonio passivo alla voce B) 1) “Conferimenti da trasferimenti in conto capitale”, per l’importo di € 3.922.330,27 e alla voce B) 2) “Conferimenti da concessioni di edificare”, per l’importo di € 261.399,74, coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per le **Entrate del Titolo V – Accensione di prestiti** non risultano assunti nuovi mutui nell’esercizio 2014.

Dopo il totale generale dell’entrata il Prospetto di Conciliazione evidenzia le seguenti partite:

- **Insussistenze del passivo**, per l’importo di € 26.280,22, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 22) “Insussistenze del passivo”, rappresentate dalle poste risultate insussistenti che figurano fra i debiti del Conto del Patrimonio passivo al 01.01.2014;
- **Sopravvenienze attive**, per l’importo di € 26.498,32, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 23) “Sopravvenienze attive”, rappresentate per € 23.755,22 dalle maggiori entrate correnti dei residui attivi del Conto del Bilancio e per € 2.743,00 dall’acquisizione a titolo gratuito del pacchetto azionario da Informatica Trentina S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento.

Spesa

L’impostazione del Prospetto di Conciliazione sul versante della spesa è sostanzialmente uguale a quella dell’entrata.

Nella prima colonna vengono riportati gli impegni desunti dalla contabilità finanziaria. A seguire sono evidenziate le rettifiche apportate per addivenire ad una corretta rilevazione dei costi d'esercizio ed il collegamento dei risultati così rilevati con il Conto del Patrimonio.

Per le **Spese del Titolo I – Spese correnti**:

- per l'**intervento 1 – personale**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 9) “Personale” sono rettificati in aumento per l'importo di € 88.726,69, corrispondente all'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto ed in diminuzione per l'importo di € 117.978,57, corrispondente a spese per trattamento di fine rapporto e per anticipazioni sul trattamento di fine rapporto impegnate in conto competenza a valere sull'intervento 1 – “Personale”;
- per l'**intervento 2 – acquisto di beni di consumo e materie prime**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 10) “Acquisto materie prime e/o beni di consumo” sono rettificati in aumento per l'importo di € 4.368,58, corrispondente a beni di facile consumo pagati sul Titolo II della spesa e non inventariati ed in diminuzione per l'importo di € 3.870,12, relativo ad I.V.A. su fatture afferenti ad attività gestite in regime d'impresa;
- per l'**intervento 3 – prestazioni di servizi**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 12) “Prestazioni di servizi” sono rettificati in aumento per l'importo di € 4.391,06, corrispondente a manutenzioni di automezzi pagate sul Titolo II della spesa che non incrementano l'attivo del Conto del Patrimonio ed in diminuzione per l'importo di € 39.911,85, relativo ad I.V.A. su fatture afferenti attività gestite in regime di impresa;
- per l'**intervento 4 – utilizzo di beni di terzi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce B) 13) “Utilizzo beni di terzi” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per l'**intervento 5 – trasferimenti**, i valori da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 14) “Trasferimenti” sono rettificati in aumento per l'importo di € 19.529,57, corrispondente ai trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale;
- per l'**intervento 6 – interessi passivi**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce D) 21) “Interessi passivi” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria;
- per l'**intervento 7 – imposte e tasse**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce B) 15) “Imposte e tasse” sono rettificati in diminuzione per l'importo di € 8.719,00, corrispondente all'I.V.A. versata all'Erario per fatture afferenti attività gestite in regime di impresa. L'I.V.A. infatti non rappresenta un costo, bensì un debito o un credito che l'Ente ha nei confronti dell'Erario e, per tale motivo, trova allocazione nel passivo o nell'attivo dello Stato Patrimoniale;
- per l'**intervento 8 – oneri straordinari della gestione corrente**, i valori da riportare al Conto Economico alla voce E) 28) “Oneri straordinari” coincidono con i dati desunti dalla contabilità finanziaria.

Per quanto riguarda il **Titolo II della spesa – Spese in conto capitale** occorre evidenziare che le somme impegnate hanno scarsa rilevanza ai fini della contabilità economico-patrimoniale. Alle spese di investimento viene assegnata una valenza eminentemente di permutazione patrimoniale per cui ciò che interessa è misurare, attraverso i pagamenti, la quantità di danaro che, uscendo dalla cassa, va arricchire il patrimonio dell'Ente. La parte di spesa impegnata e non pagata, ossia i residui passivi, viene allocata fra i conti d'ordine in attesa di un successivo utilizzo.

Analizzando quanto riportato nel Prospetto di Conciliazione, le somme relative a pagamenti eseguiti incrementano la consistenza patrimoniale e sono quindi poste nelle corrispondenti voci I) “Immobilizzazioni immateriali” e II) “Immobilizzazioni materiali” del Conto del Patrimonio attivo. L'importo che risulta dalla differenza fra le somme impegnate ed i pagamenti rappresenta la variazione intervenuta sia nell'attivo che nel passivo patrimoniale nei conti d'ordine “Opere da realizzare” e “Impegni per opere da realizzare”.

Si precisa quanto segue:

- _ I pagamenti eseguiti e le somme rimaste da pagare indicati nella colonna 1S del Prospetto di Conciliazione sono relativi agli impegni finanziari di competenza. Conseguentemente i valori da riportare alla voce A) I) “Immobilizzazioni” del Conto del Patrimonio attivo, alla voce D) “Opere da realizzare” del Conto del Patrimonio attivo e alla voce E) “Impegni per opere da realizzare” del Conto del Patrimonio passivo indicati nel Prospetto di Conciliazione sono aumentati, rispettivamente, dei pagamenti eseguiti e delle somme rimaste da pagare in conto residui;
- _ Il valore relativo **all'intervento 7 – trasferimenti di capitale**, riferito ai pagamenti eseguiti indicato nel Prospetto di Conciliazione è rettificato in diminuzione per l'intero importo di € 18.473,07 ed è riferito ai pagamenti eseguiti per trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale. Il valore relativo ai pagamenti da eseguire è rettificato in diminuzione per l'importo di € 1.056,50 ed è riferito a pagamenti da eseguire per trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale.

Le somme impegnate nel **Titolo III della spesa – Spese per rimborso prestiti** vanno a diminuire i debiti di finanziamento e sono allocate fra le variazioni negative della parte passiva del patrimonio.

Dopo il totale generale della spesa il Prospetto di Conciliazione evidenzia le seguenti partite:

- _ **Quote di ammortamento d'esercizio**, per l'importo di € 2.210.000,07, da riprodurre al Conto Economico alla voce B) 16) “Quote di ammortamento d'esercizio”, che rappresentano il complesso degli ammortamenti delle immobilizzazioni, calcolati secondo le percentuali previste dall'art. 28 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- _ **Insussistenze dell'attivo**, per l'importo di € 40.692,72, da riprodurre al Conto Economico alla voce E) 25) “Insussistenze dell'attivo”, rappresentate da residui attivi stralciati dal Conto del Bilancio che figuravano fra i crediti del Conto del Patrimonio attivo al 01.01.2014.

Conto Economico

Il Conto Economico, come disciplinato dall'art. 32 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L., è un prospetto finalizzato ad esprimere la dimensione e le determinanti del risultato economico dell'esercizio.

La rappresentazione del risultato economico dell'esercizio e delle modalità della sua formazione avviene attraverso uno schema scalare a valore e costi della produzione effettuata, mediante la classificazione per natura dei componenti positivi (ricavi) e negativi (costi) di reddito.

Questo modello di rappresentazione consente di evidenziare una serie di risultati economici parziali riferiti alle principali aree in cui può essere articolata la gestione del Comune. In particolare lo schema permette la determinazione:

- _ del **RISULTATO DELLA GESTIONE**, espressivo del reddito prodotto nell'ambito dell'attività economico-produttiva realizzata dal Comune;
- _ del **RISULTATO OPERATIVO DELLA GESTIONE**, derivato dal precedente, ma comprensivo anche degli ulteriori riflessi economici, positivi e negativi, connessi all'eventuale ricorso, in taluni ambiti di attività, ad aziende speciali e partecipate;
- _ del **RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA**, espressivo degli oneri finanziari netti sostenuti dal Comune per il finanziamento della propria attività, pari alla differenza tra gli interessi attivi e passivi di competenza dell'esercizio;
- _ del **RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE**, espressivo del reddito prodotto nell'ambito dell'attività ordinariamente svolta dall'Ente sul duplice piano operativo e finanziario, il quale, pur non essendo evidenziato nello schema, risulta calcolabile per somma algebrica dei due precedenti risultati economici parziali;
- _ del **RISULTATO DI OPERAZIONI AVENTI CARATTERE STRAORDINARIO** (non corrente), in quanto eccezionali e non prevedibili (come le sopravvenienze e le insussistenze di elementi patrimoniali) o comunque non ricorrenti ed estranee al tipico oggetto di attività dell'Ente (come le alienazioni di elementi patrimoniali cui possono conseguire plusvalenze e minusvalenze);
- _ del **RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO**, espressivo del reddito complessivamente prodotto nell'ambito della gestione corrente e non corrente, pari alla somma algebrica delle tre precedenti aree: operativa, finanziaria e straordinaria.

Proventi della gestione

Il primo aggregato di voci dello schema di Conto Economico riguarda i proventi della gestione, distinti a seconda che misurino la produzione destinata ad uso interno ovvero la produzione rivolta all'esterno, e, rispetto a quest'ultima, i vari tipi di remunerazione che il Comune riceve.

I **proventi tributari**, per l'importo di € 3.036.904,44 coincidono con gli accertamenti delle entrate tributarie del Titolo I del Conto del Bilancio.

I **proventi da trasferimenti**, per l'importo di € 4.573.573,45, coincidono con gli accertamenti delle entrate da trasferimenti del Titolo II del Conto del Bilancio.

I **proventi da servizi pubblici**, per l'importo di € 961.612,52, riprendono i dati dell'accertato della categoria 1 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 1.000.805,28, al netto dell'I.V.A., pari ad € 39.192,76, riferita alle attività gestite in regime d'impresa.

I **proventi da gestione patrimoniale**, per l'importo di € 204.497,45, comprendono gli accertamenti della categoria 2 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 221.004,47, al netto di € 16.507,02 corrispondente all'I.V.A. sulle attività gestite in regime di impresa.

I **proventi diversi**, per l'importo di € 1.450.843,40, riprendono gli accertamenti della categoria 5 del Titolo III delle entrate, per l'importo di € 394.587,60, aumentati dell'importo di € 1.056.255,80, corrispondente alle quote di ricavi pluriennali, imputate all'esercizio, dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessioni di edificare.

Complessivamente i proventi della gestione ammontano ad € 10.227.431,26.

Costi della gestione

Il secondo aggregato di voci dello schema di Conto Economico riguarda i costi della gestione.

La suddivisione dei costi di gestione, proprio per le caratteristiche del Conto Economico, riprende la classificazione degli interventi del Titolo I della spesa.

Come i proventi, anche i costi di gestione sono considerati al netto dell'I.V.A., per l'importo di € 43.781,97, relativa ai servizi a carattere commerciale, che costituisce un credito nei confronti dell'Erario.

Tra i costi della gestione – personale è allocato l'accantonamento al fondo trattamento di fine rapporto, per l'importo di € 88.726,69, che rappresenta la quota di competenza dell'esercizio in relazione alle retribuzioni corrisposte ai dipendenti nel corso dell'esercizio.

Tra i costi della gestione – acquisto di materie prime e/o beni di consumo sono rilevati i costi sostenuti per beni di facile consumo pagati sul Titolo II della spesa che non incrementano le immobilizzazioni materiali del Conto del Patrimonio attivo, per l'importo di € 4.368,58.

Tra i costi della gestione – prestazioni di servizi sono rilevati i costi sostenuti per manutenzioni di automezzi pagate sul Titolo II della spesa che non incrementano le immobilizzazioni del Conto del Patrimonio attivo, per l'importo di € 4.391,06.

Tra i costi della gestione – trasferimenti sono rilevati i trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale, per l'importo di € 19.529,57.

Le quote di ammortamento di esercizio, che complessivamente ammontano ad € 2.210.000,07, riprendono il complesso degli ammortamenti delle immobilizzazioni, calcolati secondo le percentuali previste dall'art. 28 del D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Complessivamente i costi della gestione ammontano ad € 10.096.280,21.

Confrontando tra loro i proventi della gestione, espressivi del valore della produzione effettuata, ed i costi della gestione, espressivi dei costi della produzione effettuata, si determina il risultato della gestione.

Il risultato della gestione è positivo ed è pari ad € 131.151,05.

Gestione operativa

I **proventi per aziende speciali e partecipate**, per l'importo di € 481.270,82, si riferiscono agli utili distribuiti dalla Società partecipata Dolomiti Energia S.p.A., per l'importo di € 480.753,49, e dalla Società Informatica Trentina Spa, per l'importo di € 517,33 nel corso dell'esercizio 2014.

Il risultato della gestione operativa è positivo ed è pari ad € 612.421,87.

Proventi ed oneri finanziari

Alla gestione operativa si affianca, con ruolo strumentale, la gestione finanziaria, nel cui ambito rientrano le operazioni di finanziamento dell'attività del Comune, nonché le operazioni di gestione della Tesoreria.

Nei **proventi ed oneri finanziari** sono valorizzati, rispettivamente, gli interessi attivi sui depositi e gli interessi di mora, per l'importo di € 12.120,91 e gli interessi passivi sui mutui, per l'importo di € 35.451,18.

.

Il saldo fra proventi ed oneri finanziari risulta negativo ed è pari ad € -23.330,27.

Proventi ed oneri straordinari

A completamento dell'attività del Comune, accanto alle gestioni operativa e finanziaria, si realizzano altre operazioni che, per la loro eccezionalità, vengono ritenute straordinarie.

I **proventi straordinari** comprendono:

- **Insussistenze del passivo**, per l'importo di € 26.280,22 rappresentate dalle poste risultate insussistenti che figurano fra i debiti del Conto del Patrimonio al 01.01.2014;
- **Sopravvenienze attive**, per l'importo di € 26.498,32, rappresentate, per € 23.756,22 dalle maggiori entrate correnti dei residui attivi del Conto del Bilancio e per € 2.743,00 dall'acquisizione a titolo gratuito del pacchetto azionario da Informatica Trentina S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento;
- **Plusvalenze patrimoniali**, per l'importo di € 319,20, corrispondenti all'alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati.

Gli oneri straordinari comprendono:

- _ **Insussistenze dell'attivo**, per l'importo di € 40.692,72, corrispondente a residui attivi stralciati dal Conto del Bilancio che figuravano nel Conto del Patrimonio attivo al 01.01.2014;
- _ **Altri oneri straordinari**, per l'importo complessivo di € 715.140,30, corrispondenti agli impegni del Titolo I. intervento 08 della spesa.

Il risultato della gestione straordinaria è negativo ed è pari ad € - 702.735,28.

Risultato economico dell'esercizio

Il risultato economico dell'esercizio risultante dallo schema di Conto Economico è misurato dalla differenza tra i ricavi ed i costi di competenza economica dell'esercizio e rappresenta la variazione che il capitale netto ha subito nel corso del 2014 per effetto della gestione.

Il risultato economico dell'esercizio, negativo per l'importo di € -113.643,68, risulta influenzato in modo determinante dalle quote di ammortamento di esercizio, pari ad € 2.210.000,07, che solo parzialmente vengono neutralizzate dalle quote di ricavo a carattere pluriennale, pari ad € 1.056.255,80, calcolate sui conferimenti da trasferimenti in conto capitale e da concessione di edificare.

Nel 2014 non risultano applicate risorse straordinarie alla parte corrente, conformemente alle disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'art. 81, sesto comma della Costituzione, che, come precisato dalla Corte dei conti con nota ns. prot. 20900/2014, dal 2016 si applicheranno anche alle Regioni a Statuto speciale ed ai Comuni del medesimo territorio. Sul piano economico ciò ha determinato minori proventi della gestione corrente e maggiori conferimenti del passivo patrimoniale, con conseguente peggioramento del risultato di esercizio.

Esaminando le varie componenti della redditività, si evidenzia che il risultato della gestione straordinaria, per l'importo di € -702.735,28, non è significativo, in quanto conseguente all'allocazione all'intervento 8 del Titolo I della Spesa della restituzione alla Provincia Autonoma di Trento del maggior gettito IMUP 2014, riservato allo Stato ai sensi dell'art. 13, comma 17 del DL. n. 201/2011, per l'importo di € 676.209,23. Tale spesa risulta infatti neutralizzata da un trasferimento provinciale di pari importo a valere sul Fondo Perequativo di Finanza locale, allocato nei proventi da trasferimenti.

Conto del Patrimonio

Il Conto del Patrimonio è disciplinato dall'art. 34 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L.

La funzione generale del Conto del Patrimonio è quella di rilevare e rappresentare “i risultati della gestione patrimoniale” e di riassumere “la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale”.

Il patrimonio è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza del Comune, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

Lo schema del Conto del Patrimonio prevede criteri di raggruppamento delle voci diversi, rispettivamente, per la sezione attivo e per la sezione passivo.

La prima sezione, quella dell'attivo, è articolata sulla base del criterio della destinazione, che consente di individuare, da un lato, le immobilizzazioni, che rappresentano gli elementi patrimoniali strutturali destinati a cedere la propria utilità in più processi produttivi, e, dall'altro, gli elementi destinati a “circolare”, ossia a ritornare in forma liquida in tempi più limitati, generalmente compresi nell'arco di un esercizio e che formano l'attivo circolante.

La seconda sezione, quella del passivo e del netto, è articolata in funzione dell'origine delle risorse finanziarie, distinguendo tra mezzi finanziari propri (patrimonio netto e conferimenti) e mezzi finanziari di terzi (debiti).

Al di sotto di tutti gli elementi patrimoniali, attivi e passivi, che concorrono a determinare il rispettivo totale di sezione, sono indicati i conti d'ordine che rappresentano la dimensione finanziaria dei residui passivi del Titolo II della spesa.

Il Conto del Patrimonio relativo all'esercizio 2014 evidenzia i seguenti risultati:

TOTALE ATTIVITÀ	€ 83.285.649,24
TOTALE PASSIVITÀ	€ <u>35.281.066,10</u>
PATRIMONIO NETTO	€ 48.004.583,14
CONTI D'ORDINE DELL'ATTIVO	€ 7.013.953,27
CONTI D'ORDINE DEL PASSIVO	€ 7.013.953,27

Di seguito vengono forniti alcuni chiarimenti integrativi e di maggior dettaglio delle poste che compongono l'attivo ed il passivo del Conto del Patrimonio, evidenziando tutti gli elementi che possono aiutare a comprendere le voci così come riportate nel documento ufficiale.

Conto del Patrimonio: Attività

L'attivo del Conto del Patrimonio distingue gli elementi patrimoniali in relazione al criterio di destinazione, evidenziando le immobilizzazioni, che rappresentano i fattori strutturali, e l'attivo circolante, che comprende i fattori destinati a ritornare in forma liquida in un periodo di tempo tendenzialmente breve.

Immobilizzazioni: immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali rilevano spese relative a costi che per la loro caratteristica possono essere considerati pluriennali e che di conseguenza costituiscono una posta attiva del patrimonio, quali costi sostenuti per piani, studi, strumenti di programmazione in genere, ecc..

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 68.179,12, si riferiscono a nuovi costi pluriennali.

Le variazioni in aumento da altre cause, per l'importo di € 37.939,20, si riferiscono all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 123.900,83, sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni immateriali è pari ad € 293.057,13.

Immobilizzazioni: immobilizzazioni materiali

Beni demaniali

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 307.672,84, si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

La quota di variazione in aumento da altre cause, per l'importo € 343.383,94, è riferita all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 645.815,59 sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

Terreni

Terreni indisponibili

In tale categoria non sono intervenute variazioni nel corso dell'esercizio.

Terreni disponibili

In tale categoria non sono intervenute variazioni nel corso dell'esercizio.

I terreni non sono soggetti ad ammortamento economico.

Fabbricati

Fabbricati indisponibili

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 108.495,78, si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

La quota di variazione in aumento da altre cause, per l'importo € 15.381,69 è riferita all'immobilizzazione alla voce specifica di poste che precedentemente erano comprese fra le immobilizzazioni in corso, a seguito del completamento di tali lavori.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 1.095.381,69 sono riferite all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

Fabbricati disponibili

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nell'esercizio, per l'importo di € 8.830,30 si riferiscono ad acquisizioni o incrementi di valore connessi con manutenzioni straordinarie.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 208.462,51 si riferiscono all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

Beni mobili

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nel corso dell'esercizio nella categoria dei beni mobili, intesi nella loro ampia accezione, compresi quindi gli automezzi ed i motomezzi, le attrezzature ed i sistemi informatici e le macchine d'ufficio, per l'importo di € 100.531,89 si riferiscono a nuove acquisizioni di beni.

Le variazioni in diminuzione da altre cause, per € 136.439,45 si riferiscono all'ammortamento economico di competenza dell'esercizio.

Si evidenzia che il dato relativo alle "universalità di beni" non è valorizzato, in quanto si è scelto di non inventariare tali beni in una categoria distinta, ma nella categoria di riferimento in relazione alla tipologia del bene stesso.

Immobilizzazioni in corso

Una voce particolarmente rilevante nell'ambito delle immobilizzazioni materiali è rappresentata dalle immobilizzazioni in corso, destinata ad essere alimentata dagli stati di avanzamento lavori parziali pagati nel periodo considerato e ridotta in occasione del pagamento dello stato di avanzamento definitivo, con la conseguente collocazione dei costi complessivamente sostenuti nell'apposita e specifica voce dell'attivo patrimoniale.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria intervenute nel corso dell'esercizio, per l'importo di € 1.694.995,27 sono riferite ai pagamenti effettuati per lavori in corso o eventualmente iniziati nell'esercizio 2014.

Le variazioni in diminuzione da altre cause per l'importo di € 396.704,83 si riferiscono ad opere o interventi che sono stati conclusi e/o inventariati nel 2014 ed il cui importo complessivo è stato di conseguenza stornato alla rispettiva voce delle immobilizzazioni materiali.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni materiali è pari ad € 62.856.894,60.

Immobilizzazioni: immobilizzazioni finanziarie

L'ultimo sottogruppo delle immobilizzazioni è quello che accoglie le immobilizzazioni finanziarie, costituite da:

- **Partecipazioni in altre imprese**, per l'importo di € 5.064.456,00, rappresentate:
 - per € 5.060.563,00, dal pacchetto azionario detenuto dal Comune di Mori nella Società Dolomiti Energia S.p.A. di Rovereto;
 - per € 885,00, dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Trentino Riscossioni S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell'adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 di data 18.03.2008;
 - per € 265,00, dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Trentino Trasporti Esercizio S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell'adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con deliberazione del Consiglio comunale n. 91 di data 22.12.2008;
 - per € 2.743,00 dal pacchetto azionario trasferito a titolo gratuito da Informatica Trentina S.p.A. di Trento, società di sistema della Provincia Autonoma di Trento, a seguito dell'adesione alla stessa da parte del Comune di Mori disposta con Deliberazione del Consiglio comunale n. 23 di data 27 giugno 2011 e perfezionata in data 7 marzo 2014 (nota del Servizio Supporto Amministrativo e Informatica della Provincia Autonoma di Trento, prot. n. S17.2/14/61657/6.6.3/ET/lv di data 4 febbraio 2014).

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 44 di data 29 dicembre 2014 è stato deliberato l'ingresso del Comune di Mori in qualità di "socio atipico" nella compagine societaria di GestEL Srl, attraverso l'acquisto di una partecipazione azionaria per l'importo di Euro 10,00. Tale partecipazione è stata formalizzata in data 27 gennaio 2015.

- **Crediti di dubbia esigibilità**, per € 872.919,66, che accolgono i crediti stralciati dal Conto del Bilancio fino al compimento del termine di prescrizione. La variazione in aumento da altre cause, per l'importo di € 689.512,96, è relativa, per € 767,99 a residui attivi stralciati dal Conto del Bilancio ed inseriti nel Registro dei residui attivi di dubbia esigibilità e per € 688.744,97 a crediti di dubbia esigibilità iscritti a patrimonio per adeguare l'importo di tali crediti all'importo risultante dal Registro dei residui attivi di dubbia esigibilità. La variazione in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 16.759,04 è relativa a poste stralciate dai crediti di dubbia esigibilità ed iscritte fra i crediti a seguito di riscossione.

L'ammontare complessivo delle immobilizzazioni finanziarie è pari ad € 5.937.375,66.

Attivo circolante: crediti

La voce crediti risulta composta da:

- Ammontare dei **residui attivi** derivanti dalla gestione dei residui del Conto del Bilancio risultanti al 31.12.2014, per l'importo di € 3.760.527,03;
- Somme residue dalla **gestione di competenza** dell'esercizio 2014, per l'importo di € 9.322.793,16, al netto dell'importo di € 1.254,05, corrispondente ad I.V.A. su fatture da emettere;

– Credito I.V.A., per l'importo di € 36.355,00, risultante dalla liquidazione relativa al mese di dicembre 2014.

L'ammontare complessivo dei crediti è pari ad € 13.118.421,14.

Attivo circolante: disponibilità liquide

Le disponibilità liquide, per l'importo di € 1.079.900,71, si riferiscono al fondo di cassa al termine dell'esercizio, determinato come segue:

Descrizione	Consistenza al 01.01.2014	Variazioni		Consistenza al 31.12.2014
		in più	in meno	
Consistenza iniziale	606.124,69			
Riscossioni in conto residui		6.457.701,17		
Riscossioni in conto competenza		5.827.458,54		
Pagamenti in conto residui			3.711.595,26	
Pagamenti in conto competenza			8.099.788,43	
Consistenza finale				1.079.900,71
TOTALE	606.124,69	12.285.159,71	11.811.383,69	1.079.900,71

Ratei e risconti attivi

Tali voci non risultano valorizzate.

La voce dei ratei attivi non risulta valorizzata in quanto la competenza economica risulta già rispettata con la contabilizzazione del corrispondente ricavo, sia per quanto riguarda gli interessi, i fitti ed altri ricavi che di fatto coincidono con l'arco temporale dell'esercizio.

Per quanto riguarda i risconti attivi va detto che il Comune difficilmente effettua spese anticipatamente a valere anche per l'esercizio futuro.

Conto del Patrimonio: Passività

Il passivo patrimoniale è articolato sulla base del criterio dell'origine delle risorse finanziarie, distinguendo il capitale proprio (senza vincolo di rimborso) dal capitale di credito (con vincolo di rimborso), dove il capitale proprio deve essere inteso non solo considerando il patrimonio netto (che indica le risorse finanziarie proprie per definizione), ma anche i conferimenti.

Patrimonio netto

Rappresenta il valore netto del patrimonio del Comune dato dalla differenza tra le attività e le passività (comprendendo in quest'ultima categoria anche i conferimenti).

La variazione complessiva del patrimonio netto nelle sue due componenti, netto patrimoniale e netto da beni demaniali, è positiva ed ammonta ad € 558.447,97 e si riferisce:

Variazioni in aumento:

- per € 672.091,65 a crediti di dubbia esigibilità iscritti a patrimonio per adeguare l'importo di tali crediti all'importo risultante dal Registro dei residui attivi di dubbia esigibilità.

Variazioni in diminuzione:

- per € 113.643,68 al risultato economico dell'esercizio.

Conferimenti

In questa voce sono compresi i contributi in conto capitale, per la maggior parte costituiti da trasferimenti in conto capitale della Provincia e dai contributi da concessione da edificare. La normativa prevede che queste voci, che costituiscono entrate straordinarie per il Comune e che nella contabilità finanziaria sono finalizzate al finanziamento delle spese in conto capitale, non costituiscono poste di ricavo di esercizio da inserire nel Conto Economico ma vanno riportate nella parte del passivo del Conto del Patrimonio, costituendo una posta di ricavo pluriennale.

Nella contabilizzazione è stato applicato il metodo contabile dei ricavi pluriennali, che permette di imputare al Conto Economico, quale ricavo, la quota annuale dei contributi, calcolata con lo stesso criterio utilizzato per l'imputazione, a costo, dell'ammortamento di tale intervento, applicando la stessa aliquota percentuale. In tale modo i costi d'esercizio dell'opera pubblica finanziata da contributo, costituiti dalla quota di ammortamento, sono depurati della corrispondente quota di ricavo derivante dal contributo, con la conseguenza che nel Conto Economico viene ad incidere solo l'ammortamento relativo all'eventuale ammontare del bene non coperto da contributo.

Nei conferimenti da trasferimenti in conto capitale sono altresì temporaneamente accantonati i canoni pluriennali da concessioni cimiteriali che fino all'esercizio 2006 erano allocati nella categoria 1 del Titolo IV delle entrate. Conseguentemente all'attuazione del sistema informativo sulle operazioni degli Enti pubblici (SIOPE), a partire dall'esercizio 2007 tali proventi, con l'esclusione dei proventi da concessione di tombe di famiglia, sono allocati fra le entrate correnti del bilancio, nella categoria 2 del Titolo III. Analogamente a quanto fatto per i

contributi in conto capitale, al fine di rispettare il criterio della competenza economica, è stata rinviata al Conto Economico la quota di provento di competenza dell'esercizio e calcolata, per quanto sopra precisato, esclusivamente sui canoni da concessioni cimiteriali accantonati nei conferimenti da trasferimenti in conto capitale.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria dei conferimenti da trasferimenti in conto capitale, per l'importo di € 4.145.346,28, si riferiscono agli accertamenti del Titolo IV del Conto del Bilancio, categorie 1[^] – 3[^], 4[^] e 5[^] – esclusi i contributi da concessione ed al netto di € 319,20, corrispondente all'alienazione di elementi patrimoniali interamente ammortizzati. Le variazioni in aumento da altre cause, per l'importo di € 21.613,79, si riferiscono a maggiori residui attivi del Conto del Bilancio. Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 823.825,90, si riferiscono alle quote dei ricavi pluriennali imputate all'esercizio.

Le variazioni in aumento da contabilità finanziaria dei conferimenti da concessioni di edificare, per l'importo di € 261.399,74, si riferiscono agli accertamenti della risorsa 2700 del Titolo IV del Conto del Bilancio. Le variazioni in diminuzione da altre cause, per l'importo di € 232.429,90, si riferiscono alle quote dei ricavi pluriennali imputate all'esercizio.

L'ammontare complessivo dei conferimenti è pari ad € 29.937.842,23.

Debiti

Il raggruppamento dei debiti esprime la consistenza delle posizioni debitorie del Comune alla chiusura dell'esercizio, in relazione sia all'acquisizione di risorse finanziarie con il vincolo del credito (debiti di finanziamento), sia all'acquisizione di beni e servizi con regolamento differito (debiti di funzionamento).

Debiti: debiti di finanziamento

All'interno del sottogruppo "debiti di finanziamento" risulta valorizzata la voce "debiti per mutui e prestiti". I debiti di finanziamento si riferiscono in sostanza all'ammontare del debito residuo dei mutui.

Le variazioni in diminuzione da contabilità finanziaria, per l'importo di € 502.003,34, sono relative alle quote capitale annuale rimborsate nell'esercizio agli istituti mutuanti.

L'ammontare dei debiti di finanziamento è pari ad € 1.242.716,52.

Debiti di funzionamento

La voce debiti di funzionamento risulta così composta:

- ammontare dei **residui passivi** derivanti dalla gestione dei residui del Titolo I del Conto del Bilancio al 31.12.2014, per l'importo di € 999.279,81;
- somme residue dalla **gestione di competenza** dell'esercizio 2014, per l'importo di € 2.267.516,60, al netto dell'I.V.A. su fatture da ricevere, per l'importo di € 1.200,76;
- variazioni in aumento da altre cause, per l'importo di € 24.862,92, corrispondente ai trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale;

Debiti per I.V.A.

In questa voce è allocato il debito per I.V.A., pari ad € 0,00 in quanto interamente compensato con il credito I.V.A. risultante dalla liquidazione relativa al mese di dicembre 2014.

Debiti per somme anticipate da terzi

I debiti per somme anticipate da terzi riportano i residui passivi del Titolo IV della spesa ed ammontano ad € 144.214,03.

Altri debiti

In questa voce è allocato il fondo trattamento di fine rapporto, nel quale sono accantonate a debito le quote di competenza del Comune relative al trattamento di fine rapporto dovuto ai dipendenti e maturate fino al 31.12.2014, per l'importo di € 665.834,75.

L'ammontare complessivo dei debiti è pari ad € 5.343.223,87.

Ratei e risconti passivi

Le poste relative ai ratei passivi non risultano valorizzate. Il periodo di riferimento degli interessi passivi sui mutui coincide infatti con l'esercizio solare; in tutti gli altri casi si è provveduto a contabilizzare il relativo costo negli appositi conti, rispettando il criterio della competenza economica.

Per i risconti passivi non sono stati contabilizzati ricavi la cui competenza economica investe l'esercizio successivo.

Conti d'ordine

La voce dei conti d'ordine "**Opere da realizzare**" del Conto del Patrimonio attivo ed "**Impegni per opere da realizzare**" del Conto del Patrimonio passivo si riferisce alle poste che accolgono come valore l'ammontare dei residui del Titolo II della spesa e che, secondo un'applicazione rigorosa della logica di costruzione del Conto del Patrimonio, non rappresentano delle posizioni debitorie del Comune, ma soltanto delle registrazioni di memoria relative ad opere da realizzare, a beni da acquisire, a trasferimenti da eseguire, ecc., con l'esclusione dei trasferimenti di capitale erogati a soggetti terzi non destinati alla realizzazione di opere-interventi di proprietà comunale. Questi ultimi infatti sono allocati al Conto Economico, fra i costi della gestione, in corrispondenza alla voce "Trasferimenti".

L'ammontare dei conti d'ordine è pari ad € 7.013.953,27.



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

PARTE TERZA

ANALISI DEI PROGRAMMI

Analisi dei programmi

Il rendiconto della gestione permette di valutare i risultati conseguiti dall'Amministrazione nel corso dell'esercizio in esame con riferimento alle finalità individuate nei programmi della relazione previsionale e programmatica, allegata al bilancio di previsione.

I programmi sono costituiti dal complesso coordinato di attività, anche normative, di opere da realizzare e di interventi, diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento degli obiettivi individuati.

La lettura del bilancio per programmi permette di associare agli obiettivi individuati con l'attività di indirizzo esplicitata nella relazione previsionale e programmatica con le rispettive dotazioni finanziarie. I programmi costituiscono quindi i punti di riferimento, sulla base dei quali misurare, a fine esercizio, l'efficacia dell'azione intrapresa dal Comune.

Il programma dal punto di vista finanziario può essere composto esclusivamente da interventi di parte corrente, in conto capitale o da entrambi.

L'analisi dei programmi viene condotta partendo da un approccio sintetico dove per ciascun programma vengono evidenziati, in due distinti prospetti uno relativo alla competenza e l'altro ai residui:

- la percentuale di realizzazione, intesa come scostamento che si è verificato nel corso dell'esercizio previsione e impegno di spesa,
- la percentuale di smaltimento, intesa come scostamento fra l'impegno di spesa ed il pagamento della relativa obbligazione.

Si passa successivamente ad un'analisi più dettagliata ed analitica dove per ciascun programma viene redatta una breve relazione illustrativa e vengono esposti i risultati finanziari conseguiti.

ANALISI DEI PROGRAMMI IN SINTESI – COMPETENZA 2014

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Perc di realizz.	Mandati	Perc di smalt.	Disponibilità
Programma	51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)							
	Programma 51 SERVIZI ISTITUZIONALI	5.705.646,00	5.760.840,00	3.319.557,18	57,623	2.931.474,77	88,31	2.441.282,82
Programma	52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITA')							
	Programma 52 SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'	2.467.062,00	2.470.879,00	2.309.017,02	93,449	1.728.710,27	74,87	161.861,98
Programma	53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE)							
	Programma 53 URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE	723.145,00	750.041,00	632.146,96	84,282	479.637,55	75,87	117.894,04
Programma	54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)							
	Programma 54 GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	3.486.620,00	3.649.744,00	3.468.255,37	95,027	1.984.157,40	57,21	181.488,63
Programma	55 (LAVORI PUBBLICI)							
	Programma 55 LAVORI PUBBLICI	6.200.033,00	5.130.871,00	4.639.360,57	90,421	90.647,13	1,95	491.510,43
	TOTALE GENERALE SPESA	18.582.506,00	17.762.375,00	14.368.337,10	80,89	7.214.627,12	50,21	3.394.037,90

ANALISI DEI PROGRAMMI IN SINTESI – RESIDUI

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Perc di smalt.	Residuo finale
Programma	51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)						
	Programma 51 SERVIZI ISTITUZIONALI	883.832,78	9.503,02	874.329,76	428.486,97	49,01	445.842,79
Programma	52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITA')						
	Programma 52 SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'	571.033,22	14.665,96	556.367,26	443.664,30	79,74	112.702,96
Programma	53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE)						
	Programma 53 URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE	480.833,59	2.256,64	478.576,95	245.958,24	51,39	232.618,71
Programma	54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)						
	Programma 54 GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	1.671.090,90	30.491,47	1.640.599,43	977.728,47	59,60	662.870,96
Programma	55 (LAVORI PUBBLICI)						
	Programma 55 LAVORI PUBBLICI	3.259.072,48	66.396,74	3.192.675,74	1.495.074,78	46,83	1.697.600,96
	TOTALE GENERALE SPESA	6.865.862,97	123.313,83	6.742.549,14	3.590.912,76	53,26	3.151.636,38

PROGRAMMA 51 – SERVIZI ISTITUZIONALI

Il programma comprende l'insieme delle attività che garantiscono l'ordinario funzionamento dell'Ente ed in particolare:

- Supporto al funzionamento degli Organi istituzionali dell'Ente (Consiglio, Giunta, Sindaco, commissioni e capigruppo consiliari);
- Segreteria, personale ed organizzazione;
- Sistema informativo;
- Gestione e programmazione economica e finanziaria;
- Gestione delle entrate tributarie e tariffarie;
- Anagrafe e stato civile;
- Polizia locale.

Di seguito si riportano le principali attività espletate dai servizi interessati alla realizzazione del programma.

SERVIZIO SEGRETERIA (SG)

SEGRETERIA

Il 2014 è stato caratterizzato dal pensionamento del personale che ha di fatto bloccato l'attività della Segreteria dalla metà dell'anno, se non per gli adempimenti indispensabili garantiti dall'Ufficio contratti. A partire dal 3 dicembre 2014 e per un anno è stata assunta, in posizione di comando, una dipendente a tempo indeterminato presso la Provincia Autonoma di Trento in qualità di Coadiutore amministrativo – categoria B – livello Evoluto – IV posizione retributiva.

RISORSE UMANE

Con il mutamento della denominazione da Ufficio Personale a Risorse Umane l'ufficio ha assunto competenze per quanto riguarda la gestione del personale nel suo complesso comprese le forme atipiche e del personale messo a disposizione dal servizio ripristino e valorizzazione ambientale, la gestione dei rapporti con la società che gestisce il servizio mensa.

Nel corso del 2014 sono state seguite, in collaborazione con il Servizio alla Comunità, alcune persone che prestano Lavori di Pubblica Utilità in base a Sentenze del Tribunale.

Sono state attivate le convenzioni con il Servizio Valorizzazione Ambientale della Provincia per l'assunzione di personale di supporto agli uffici comunali, ai sensi della L.P. 32/1990, dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2014 e liquidate le relative fatture.

Dal 1 gennaio 2014 si sono perfezionate le procedure relative alla trasformazione di contratti di lavoro da tempo pieno a part time o con aumenti o riduzioni di orari già part time e proroghe di part time già in essere alla data del 31 dicembre 2013, nonché una riorganizzazione del personale ausiliario in servizio presso

la Scuola dell'Infanzia di Tierno alla luce della richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part time inoltrata da una dipendente a tempo indeterminato.

Sono state garantite le sostituzioni di personale assente presso Asilo Nido comunale e Scuola Infanzia di Tierno, secondo quanto in merito disposto dalla Provincia Autonoma di Trento.

Si sono regolarmente svolti adempimenti annuali obbligatori circa la rilevazione delle assenze dei dipendenti pubblici, il conto annuale, contingente permessi sindacali, rendiconto scuola infanzia.

Con decorrenza 1 ottobre 2014, nelle more dell'adesione al nuovo contratto che verrà sottoscritto tra la Provincia Autonoma di Trento – APAC e l'aggiudicatario della gara di appalto in corso di espletamento, è stato rinnovato fino al 31 marzo 2015 il contratto con la Società Sodexo Motivation Solution Itali Srl relativo al servizio sostitutivo di mensa aziendale mediante la fornitura di buoni pasto elettronici per i dipendenti comunali.

LEGALE E CONTRATTI

Nel corso del 2014 l'Ufficio affari legali è stato impegnato:

CONTENZIOSO:

a) direttamente nella difesa di numerose pratiche avanti a:

Corte di Appello di Trento (n. 2 cause);

Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento (in 1 causa)

Commissione Tributaria di primo grado di Trento (in 10 cause)

b) coadiuvando l'attività posta in essere da legali già incaricati del libero foro sia avanti alla giurisdizione civile che amministrativa in diverse materie quali quelle riguardanti gli appalti e risarcimento danni;

NON CONTENZIOSO:

c) nello studio e nell'elaborazione di accordi amministrativi.

d) sono state gestite direttamente con le compagnie assicurative alcune pratiche di richiesta di risarcimento danni subiti dal Comune di Mori derivanti da danneggiamenti del patrimonio comunale concluse tutte positivamente.

Per quanto attiene ai contratti, l'ufficio contratti ha concluso la sottoscrizione di n. 92 contratti (di cui 6 atti pubblici e 86 scritture private) provvedendo alla loro registrazione telematica presso l'Agenzia delle Entrate, nonché curato la sottoscrizione di 62 provvedimenti aventi valore contrattuale.

E' stata altresì ultimata la digitalizzazione di tutti i contratti (atti pubblici e privati) dell'ente dal 1931 al 2014 nonché l'aggiornamento dei repertori su supporto digitale. Si è già provveduto ad archiviare, secondo le disposizioni della ditta appaltatrice dei lavori di riordino dell'archivio comunale, tutti i contratti sottoscritti dall'Ente.

SISTEMI INFORMATIVI

La struttura continua a risentire dell'incertezza legata all'avvio delle gestione associata obbligatoria presso la Comunità di Valle prevista dal protocollo di intesa per il 2012 e dalla legge finanziaria provinciale

2012 (art. 8 bis della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27 come modificata dalla legge provinciale n.18 del 27 dicembre 2011).

L'art. 6, comma 4, lettera f) della L.P. 22 aprile 2014, n. 1 recante “disposizioni per l'assestamento del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014 – 2016 della Provincia Autonoma di Trento (legge finanziaria provinciale di assestamento 2014), ha sospeso le sanzioni previste dal comma 3 ter dell'art. 8 bis della L.P. 27.12.2010, n. 27 fino ad avvenuta revisione dell'ordinamento delle Comunità istituite dalla L.P. 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino).

Nel corso del 2014, nell'ambito della discussione sulla gestione associata obbligatoria, e in accordo con il tavolo istituito presso la Comunità di Valle, è stato comunque avviato un confronto con il Comune di Rovereto per verificare la fattibilità di una gestione in comune di alcuni aspetti legati all'infrastruttura informatica, che è ancora in corso.

Nel corso del 2014 è stata perfezionata l'adesione alla governance di Informatica Trentina Spa, che consente di fruire di tutti i servizi erogati dalla società di sistema nella forma dell' in house providing. A livello sperimentale è stato attivato un servizio di hosting, su cui è stato installata la nuova release della Suite GDA pypapi, che ha portato l'introduzione del server ECM Alfresco, la composizione automatica dei documenti in funzione dell'avvio della procedura dei moduli determine/delibere e la piena integrazione con l'Albo informatico del Consorzio dei Comuni per l'effettuazione delle pubblicazioni.

La soluzione sta dando ottimi risultati in termini di innovazioni introdotte, scalabilità, semplicità d'uso e di distribuzione degli aggiornamenti.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 206 di data 31 dicembre 2014 sono stati approvati i nuovi indirizzi per la gestione del servizio informativo comunale per gli anni 2015 – 2017, sulla cui base continuerà il progressivo spostamento dal dominio della meccanizzazione al dominio della conoscenza e l'utilizzo sempre maggiore dei servizi offerti dalla società di sistema.

SVILUPPO ORGANIZZATIVO ED INNOVAZIONE

Il 2014 l'ufficio ha visto l'attivazione del nuovo portale comunale mediante l'adesione al servizio Comunweb del Consorzio dei Comuni Trentini, allineando così il sito del Comune di Mori a quello della maggior parte degli enti trentini. Sfruttando le potenzialità del nuovo strumento è stato fatto un piano della comunicazione, ora in corso di revisione alla luce della nuova normativa regionale dettata dalla L.R. 29 ottobre 2014 n. 10, che consente ad ogni struttura di pubblicare autonomamente i propri contenuti, valorizzando le specifiche competenze a beneficio della trasparenza e di una sempre maggiore conoscenza dei servizi resi a favore della comunità.

Nel corso del 2014 l'ufficio ha curato la formazione del personale dipendente, anche attraverso la modalità FAD, adottando procedure omogenee finalizzate alla creazione di una banca dati delle competenze e alla messa a disposizione di tutti i contenuti in modalità multimediale a favore dei colleghi, attraverso la rete intranet.

A fine anno è stata bandita la gara per l'organizzazione di corsi di formazione obbligatori in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 destinati ai dipendenti del Comune di Mori e del Consorzio di Vigilanza Boschiva.

Per quanto riguarda il processo di certificazione ambientale EMAS l'Ufficio ha supportato il Servizio Tecnico nel coordinamento delle attività per il raggiungimento di questo prestigioso obiettivo, nella cura della documentazione, nell'organizzazione degli incontri e nell'aggiornamento dei dati ricevuti dalle strutture coinvolte a livello di conferenza dei capiservizio.

SERVIZI FINANZIARI (SF)

DOCUMENTI CONTABILI

Il bilancio di previsione 2014 ed il Piano Esecutivo di Gestione 2014 sono stati approvati rispettivamente a fine maggio e ad inizio giugno, avvalendosi delle proroghe disposte dai protocolli d'intesa in materia di finanza locale per il 2014, al fine di avere i dati relativi ai finanziamenti provinciali di finanza locale.

Il rendiconto 2013 è stato conseguentemente approvato dal Consiglio comunale a fine luglio. La relazione della Giunta comunale, allegata al rendiconto 2013, è stata redatta direttamente dal Servizio Finanziario, senza l'ausilio di uno specifico applicativo, poiché il programma informatico in uso precedentemente è stato ritenuto eccessivamente costoso e poco flessibile.

ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ENTRATE

Al fine di razionalizzare ed ottimizzare, in termini di tempo e di costi, le procedure per la riscossione delle entrate di competenza comunale:

- dal gennaio 2014 il Servizio Finanziario ha provveduto ad informatizzare, attraverso l'applicativo di contabilità, l'emissione delle richieste di pagamento per gli utenti del servizio asilo nido, precedentemente prodotte senza l'utilizzo di specifici applicativi da parte del Servizio alla persona;
- contestualmente, il Servizio Finanziario ha informatizzato la procedura di gestione degli incassi con modalità S.E.P.A. (ex R.I.D.) relativamente al servizio asilo nido e scuola dell'infanzia, superando il caricamento manuale, da parte del Servizio alla persona, dei dati nell'applicativo messo a disposizione dagli Istituti del Pool di Tesoreria comunale;
- è stata effettuata un'attività di revisione delle tipologie di incasso relative alle entrate extra-tributarie del Comune, riscuotibili dagli agenti contabili interni (Servizio alla Persona, Servizio alla Comunità e Servizio Polizia municipale), semplificando le procedure di riscossione e riducendo il rischio di possibili errori;
- è stato informatizzato, attraverso l'utilizzo dell'applicativo di contabilità, il rilascio delle ricevute di incasso da parte del Servizio Polizia municipale, a regime dal 1 gennaio 2015, con il vantaggio di

velocizzare le procedure connesse alla contabilizzazione di tali entrate e alla resa del conto giudiziale alla Corte dei conti.

ADEMPIMENTI D.L. 66/2014

Il decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014, convertito dalla legge n. 89 del 23 giugno 2014, ha introdotto una serie di adempimenti a carico anche dei Comuni al fine di realizzare il monitoraggio dei debiti degli enti pubblici e superare il problema dei ritardati pagamenti alle imprese da parte della pubblica amministrazione.

L'entrata in vigore di queste norme ha comportato la necessità a decorrere dal 1 luglio 2014:

- di adottare il registro unico delle fatture, nel quale entro 10 giorni dal ricevimento vanno annotate tutte le fatture ricevute;
- di trasmettere dei flussi periodici alla Piattaforma per la certificazione dei crediti, per rilevare le diverse fasi del ciclo di vita dei debiti commerciali contratti dagli enti pubblici ed in particolare la ricezione della fattura (modello 002), la contabilizzazione ed il pagamento (modelli 003);
- di comunicare mensilmente entro il 15 di ciascun mese, a partire dal 15 di agosto, attraverso la Piattaforma per la certificazione dei crediti i debiti scaduti, cioè le fatture per le quali sia stato superato il termine di scadenza senza che sia stato disposto il pagamento.

Il decreto legge n. 66/2014 sopra citato ha inoltre anticipato al 31 marzo 2015 l'obbligo della fatturazione elettronica da parte degli enti locali. Da tale data è vietato ricevere fatture in formato cartaceo. Il passaggio alla fatturazione elettronica ha previsto una serie di adempimenti, alcuni dei quali, come l'individuazione dell'ufficio destinatario delle fatture e la relativa registrazione nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni, sono stati attivati entro la fine dell'anno.

INVENTARIO

L'attività di rilevazione del patrimonio comunale, affidata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 156/2013 di data 16 aprile 2013 alla ditta Gies srl della Repubblica di San Marino, si è conclusa con la redazione dell'inventario e del conto del patrimonio, approvato con la deliberazione consiliare del luglio 2014, di approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2013.

Al fine di predisporre l'inventario aggiornato e il conto del patrimonio al 31.12.2014, sono state realizzate, seppur parzialmente, le attività di caricamento della banca dati fornita dalla ditta Gies srl nel modulo del patrimonio dell'applicativo per la gestione della contabilità in uso presso il Servizio Finanziario, che verrà utilizzato dal 2015.

ATTIVITA' CONTRATTUALE

Nell'ambito dell'attività di collaborazione con il Segretario comunale volta all'approfondimento della normativa connessa con l'appalto di lavori, servizi e forniture è stata predisposta la deliberazione della Giunta comunale n. 49 di data 17.04.2014, con la quale sono state approvate le procedure di acquisto per gli

approvvigionamenti di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario e le disposizioni relative alla stipula dei contratti d'appalto.

E' stato altresì fornito supporto al Segretario comunale per la stesura della documentazione di gara relativa ai seguenti affidamenti:

- servizio di realizzazione grafica, stampa e diffusione di quattro numeri del periodico dell'Amministrazione comunale "Mori Informa Mori";
- servizi relativi alla sorveglianza sanitaria e alle funzioni di medico competente del Comune di Mori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 per il periodo 1 giugno 2014 – 31 maggio 2015;
- servizi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro del Comune di Mori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 per il periodo 1 giugno 2014 – 31 maggio 2015.

SERVIZIO TRIBUTI (TRIB)

Il quadro normativo statale ha modificato sostanzialmente il panorama fiscale e tributario a cui si faceva riferimento fino al 2013.

Come noto, dal 1° gennaio 2014 è stata introdotta l'Imposta unica comunale, istituita con la legge di stabilità 2014 (Legge 27 dicembre 2013, n.147) , che si compone di tre distinti tributi:

- l'I.MU.P. di natura patrimoniale, che resta priva del cespite dell'abitazione principale e delle fattispecie ad essa assimilate e colpisce il possesso di immobili. La tassazione si concentra sulla base imponibile "residuale" che consiste sostanzialmente nelle "seconde case", nelle varie pertinenze e nelle aree fabbricabili;
- la TARI il nuovo prelievo sui rifiuti che è modellato sulla falsa riga della TARES e ne prende il posto. I soggetti passivi e il presupposto coincidono e la base imponibile è determinata in ragione della superficie calpestabile dei locali e delle aree tassabili, in attesa dell'allineamento delle banche dati catastali con i dati dei Comuni;
- la TASI istituita per finanziare i servizi erogati in maniera indivisibile dal Comune a tutti i cittadini (illuminazione pubblica, manutenzione della viabilità, verde pubblico, ecc.). Essa grava su tutti i fabbricati, inclusa l'abitazione principale e sulle aree edificabili e potrà essere pagata sia dai proprietari che dagli utilizzatori degli immobili.

La Legge provinciale 22 aprile 2014, n. 1 ha integrato e modificato in maniera rilevante la disciplina statale, per quanto riguarda, in particolar modo, la componente TASI. Tali modifiche hanno comportato un notevole impatto sia dal punto di vista della gestione, che dal punto di vista del contribuente, che si è visto ancora una volta trasformare il panorama tributario.

E' stato predisposto il nuovo **regolamento per la disciplina della TARI** (approvato con delibera del Consiglio comunale n.11 in data 20/05/2014) e della IUC **per le altre due componenti (IMU/TASI)**, che

ha sostituito integralmente il previgente Regolamento IMU e disciplinato il nuovo tributo TASI rivolto al finanziamento dei servizi indivisibili dei Comuni (approvato con delibera n.17 d.d. 28/05/2014).

La complessità della norma nazionale, la tempistica di approvazione della legge provinciale nonché di pubblicazione della circolare interpretativa della norma provinciale, da parte della Provincia Autonoma di Trento, avvenuta solo in data 03/06/2014, in prossimità della scadenza del versamento della prima rata, hanno generato difficoltà applicative e gestionali. Tali elementi unitamente allo spostamento della scadenza della prima rata da parte del legislatore nazionale, hanno indotto l'Amministrazione a spostare la scadenza per il versamento della TASI in unica soluzione al 16 dicembre 2014.

A livello operativo le difficoltà, che hanno aggravato notevolmente l'attività dell'ufficio, sono state numerose, sia per la quantificazione del gettito da inserire a bilancio, che per l'interpretazione normativa del nuovo tributo. La banca dati a disposizione dell'ufficio non è integrata con le informazioni riferite a tutti gli immobili in merito al loro utilizzo (comodati, affitti delle unità immobiliari) e l'obbligo di comunicazione delle modifiche è fissato al 30 giugno dell'anno successivo al periodo di riferimento, con conseguente impossibilità a formulare una previsione attendibile.

L'ufficio si è comunque attivato prontamente per agevolare i contribuenti, che avrebbero potuto trovare difficoltà nella quantificazione e versamento dei tributi, fornendo idoneo supporto in vista della scadenza del 16 giugno 2014 e rispondendo alle numerose richieste di informazioni e istruzione per l'assolvimento degli obblighi tributari in riferimento all'applicazione della IUC. Sono stati attivati e posti in essere a vari livelli i servizi e le attività di seguito indicati:

- è stata aggiornata l'area tematica del sito web del Comune di Mori fornendo tutte le informazioni in merito all'applicazione dei nuovi tributi (TASI e TARI) e delle modifiche dell'IMU; gli accessi registrati alle pagine riferite ai nuovi tributi sono stati circa 8950;
- è stato incaricato il soggetto gestore del programma gestionale, che ha tempestivamente adeguato il “Calcolatore” online (accessibile sul sito web del Comune di Mori) in modo da garantire idoneo supporto al contribuente nel calcolo della TASI e consentire la produzione di un unico modello F24 per procedere al versamento dell'IMUP e della TASI in previsione della scadenza del 16 dicembre p.v.. Il calcolatore era già disponibile prima della fine di maggio;
- è stata incaricata la stessa Società per l'implementazione dell'applicativo gestionale software con una soluzione integrativa per la gestione della TASI;
- sono state fornite ai contribuenti istruzioni di carattere generale sulle novità normative, sia per quanto riguarda il calcolo dell'IMU, che per quanto concerne l'uso del calcolatore attraverso una qualificata assistenza telefonica, attivata grazie al supporto di una collega del servizio finanziario per il periodo interessato dall'adempimento della scadenza della prima rata;
- i due sportelli dell'Ufficio sono stati dedicati in maniera continua ed esclusiva al calcolo dell'IMU e della Tasi e per la produzione immediata del prospetto di calcolo e della compilazione dei modelli di versamento, uno per il pagamento della prima rata e uno per il versamento della rata a saldo. Le

posizioni processate (calcolo + stampa prospetto + stampa F24) sono state, solamente nel primo semestre circa 900;

- si è provveduto al recapito a domicilio dei contribuenti di un'informativa IMU/TASI e, per le posizioni allineate nell'archivio informatico, da una scheda riepilogativa degli immobili posseduti e dal modello di pagamento precompilato per la componente IMU, al fine di perseguire il citato obiettivo di miglioramento e semplificazione del rapporto con l'utenza, nonché di prevenire situazioni di evasione o di elusione. Sono state spedite 1426 informative con tutte le indicazioni e istruzioni di carattere generale, n.1989 informative con il dettaglio degli immobili posseduti (abitazioni principali e pertinenze) e n. 1225 informative con il dettaglio degli immobili e con la compilazione del modello F24 per il versamento presso lo sportello bancario o postale.

TASI: Il gettito realizzato (tenuto conto delle esenzioni ed agevolazioni previste dalla legge provinciale n.1/2014 e dal vigente regolamento) è stato di Euro 362.402,27. Il versamento era previsto in unica rata con scadenza al 16 dicembre 2014.

IMU: Per quanto riguarda il 2014 il Comune di Mori ha mantenuto l'invarianza delle aliquote I.MU.P. deliberate ed applicate per l'anno 2013, con la sola introduzione di un'aliquota agevolata del 6 per mille per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato gratuito a parenti in linea retta di I grado (genitore-figlio)

Il gettito stimato per il 2014 era di Euro 1.484.000,00.

I versamenti eseguiti dai contribuenti hanno riguardato solamente gli immobili diversi dall'abitazione principale e pertinenze, e dai beni merce, in virtù delle novità introdotte dai numerosi decreti legge; il gettito realizzato ammonta ad Euro 1.455.204,00 con una differenza negativa pari ad Euro 28.796,00 (es: mancati versamenti d'imposta per fallimenti, concordati, ecc.). La somma versata direttamente allo Stato per imposta sugli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D (calcolata da aliquota base del 7,6 per mille) ammonta ad Euro 330.116,00, mentre la quota residua dello 0,23 per mille spettante al Comune è stata pari ad Euro 10.560,00.

Il progressivo e costante aggiornamento dell'archivio tributario ha consentito all'ufficio di informare in via bonaria il contribuente allo sportello sulla presenza di differenze di imposta da sanare (o omesso versamento) e proporre allo stesso la regolarizzazione con versamento dell'imposta e della sanzione ridotta avvalendosi del ravvedimento.

Inoltre, per agevolare il contribuente nella regolarizzazione della sua posizione in caso di omesso o parziale versamento dell'imposta è stata introdotta dal 1.1.2014 nel nuovo Regolamento la possibilità di applicare il ravvedimento, con riduzione delle sanzioni (in maniera differenziata) fino a due anni dal termine previsto per la scadenza della rata a saldo, derogando dal termine ordinario della data di presentazione della dichiarazione. (30 giugno dell'anno successivo).

La nuova previsione regolamentare ha consentito il recupero di IMU versata in ravvedimento per Euro 12.367,00 per il 2012 (di cui Euro 6.694,00 versata al Comune ed Euro 5.673,00 versata allo Stato) e di Euro

39.216,00 per il 2013 (di cui Euro 39.130,00 versata al Comune ed Euro 86,00 versata allo Stato) senza dover ricorrere all'emissione di avvisi di accertamento.

Imposta Comunale sugli Immobili - I.C.I.

Attualmente risulta costituito un archivio tributario consultabile da tutti gli utenti abilitati, aggiornato con la situazione immobiliare all'anno 2009 e con i versamenti effettuati dai contribuenti nei vari anni dal 2007 al 2014, che ha consentito all'Ufficio Tributi lo svolgimento di una prima attività di accertamento sulle posizioni processate e consolidate nel database, per le quali sono stati riscontrati omessi o insufficienti versamenti d'imposta.

Risulta conclusa l'attività sulla base immobiliare fino all'anno 2009 e l'obiettivo è quello di proseguire con l'attività di sistemazione e di bonifica dell'archivio anche per le annualità successive (variazioni 2010 e annualità successive).

La costante necessità di aumento di impiego delle risorse disponibili dell'ufficio tributi per l'attività di front-office, come dimostrano i dati sopracitati, se da un lato ha garantito il soddisfacimento del servizio al contribuente dall'altro lato ha penalizzato pesantemente l'aggiornamento dell'archivio e conseguentemente la performance delle entrate, in relazione alla mancanza di risorse per continuare con l'attività di accertamento intrapresa lo scorso anno.

Per quanto riguarda l'attività di accertamento – l'andamento 2012-2014 è il seguente:

ESERCIZIO 2012	Previsione definitiva	Accertato e incassato al 31.12.2012
Cap. 6 – ICI anni precedenti	Euro 74.240,00	Euro 131.967,96
ESERCIZIO 2013	Previsione definitiva	Accertato e incassato al 31.12.2013
Cap. 6 – ICI anni precedenti	Euro 161.244,00	Euro 175.767,00
ESERCIZIO 2014	Previsione iniziale	Accertato e incassato al 31.12.2014
Cap. 6 – ICI anni precedenti	Euro 50.000,00	Euro 56.410,00

L'attività di accertamento riferita all'annualità 2009, compatibilmente con lo svolgimento di tutte le altre attività dell'ufficio (in particolare front-office gestione TARI) si è concentrata nei mesi di ottobre e novembre e non ha consentito con gli strumenti allora disponibili, di realizzare le stesse performance dello scorso anno. Si è proceduto all'emissione di n.2 ruoli per la riscossione coattiva dell'ICI (a fronte di accertamenti emessi e non pagati) per le annualità 2007-2011 per una somma complessiva di Euro 26.509,00. Le somme incassate ad oggi ammontano ad Euro 5.315,83 con una percentuale di riscossione pari al 20%.

Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi – T.A.R.E.S: Tale prelievo, di natura tributaria, relativo alla gestione dei rifiuti urbani ha trovato applicazione solamente per l'anno 2013 sostituendo il precedente prelievo T.I.A. (Tariffa di Igiene Ambientale).

Il ruolo principale della TA.R.E.S. - Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi relativo all'anno 2013, composto da n.9338 articoli, approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio Tributi n. 584/2013 in data 28.11.2013 ammonta ad Euro 1.227.558,00, di cui Euro 1.023.603,18 per Tares ed Euro 203.723,95 per maggiorazione ex c.13 art.14 D.L. n. 201/2011 (€/mq.0,30).

La riscossione è avvenuta in due rate scadenti il 31 dicembre 2013 e 31 marzo 2014 e la maggiorazione versata dai contribuenti al Comune, in unica soluzione in corrispondenza del pagamento della seconda rata, è stata recuperata dalla Provincia, secondo quanto previsto dalle intese stipulate in materia di finanza locale, che assicura tale risorsa al bilancio statale. Alla data attuale la percentuale di riscossione è pari al 88,64% per una somma insoluta di Euro 136.993,50. (11,36%).

Nel corso del mese di luglio 2014 è stato approvato il ruolo suppletivo per la riscossione della TARES 2013 per nuovi contribuenti e ricalcolo di posizioni attive a seguito di dichiarazioni tardive per una somma di Euro 19.560,00 per tributo ed Euro 3.559,00 per maggiorazione ex c.13 art.14 DL 201/2011: contestualmente si è proceduto al discarico di alcune posizioni per Euro 20.891,00 per tributo ed Euro 3.596,00 per maggiorazione, in riferimento a somme iscritte e successivamente riconosciute “indebite”.

Nello scorso mese di febbraio 2015 sono stati inviati ai soggetti morosi, in via bonaria, i solleciti con invito al pagamento di quanto ancora dovuto, prima di procedere all'emissione degli avvisi di accertamento con conseguente addebito di sanzioni, spese e interessi.

Tassa sui Rifiuti -TARI: La legge di stabilità 2014 ha previsto dal 1° gennaio 2014 la sostituzione della TARES (che da tale data viene abrogata) con la TARI, il nuovo prelievo sui rifiuti.

Il nuovo tributo risulta infatti sostanzialmente simile alla TARES in quanto compatibile con la metodologia contenuta nel D.P.R. 158/1999.

Il Consiglio comunale nella seduta del 20 maggio u.s. ha approvato il regolamento che ne disciplina l'applicazione, il piano finanziario per un totale del costo del servizio pari ad Euro 1.024.201,95 e le tariffe per il 2014 in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dalla Comunità della Vallagarina, soggetto che svolge il servizio.

Il consiglio comunale con delibera n. 31 del 03/11/2014 ha approvato la convenzione per l'affidamento alla Comunità della Vallagarina, soggetto gestore del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, della gestione diretta di tutte le fasi e le procedure applicative relative al tributo.

Il Responsabile del Servizio Tributi con determinazione n.21/2015 di data 21 gennaio 2015 ha approvato il ruolo principale della Tassa sui rifiuti 2014 per un importo complessivo di Euro 1.028.783,00 (di cui Euro 8.063,00 per sostituzioni del Comune ex art.19 del vigente regolamento) che sarà riscosso in due rati scadenti rispettivamente il 28 febbraio 2015 e il 31 maggio 2015.

SERVIZI DEMOGRAFICI (SPE)

Il servizio, nel 2014, ha svolto regolarmente la tornata elettorale per l'elezione del Parlamento europeo.

In questa occasione sono stati modificati i criteri di chiamata degli scrutatori per i seggi elettorali, dando la precedenza agli iscritti inoccupati, al fine di favorire una più equa distribuzione delle risorse pubbliche.

Il processo di condivisione della banca dati anagrafica con enti esterni (PP.AA., forze di polizia) è stato sospeso in attesa delle nuove indicazioni operative da seguire nell'ambito dell'implementazione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, per il quale si sta preparando l'avvio della seconda fase, consistente nel popolamento della banca dati anagrafica centralizzata presso il Ministero dell'Interno.

A regime l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente andrà a sostituire l'Indice Nazionale delle Anagrafi e l'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero, garantendo così una circolarità anagrafica completa.

È stato affidato il servizio di modifica del sistema di chiamata e monitoraggio degli utenti presso gli sportelli U.R.P., che darà modo di garantire una maggiore flessibilità di erogazione dei servizi ed ottenere importanti dati sull'afflusso dell'utenza e sulla natura dei servizi richiesti dai cittadini.

Sono stati predisposti gli adempimenti amministrativi e formativi utili al cd. “divorzio breve” che, attraverso le modalità della negoziazione assistita o della procedura consensuale, permetterà ai cittadini che rispettino determinati requisiti, di presentare direttamente all'Ufficiale di Stato Civile le istanze di separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio, senza ricorrere all'autorità giudiziaria.

Sono state interamente informatizzate le procedure di revisione delle liste elettorali, con la creazione del fascicolo elettorale elettronico in sostituzione di quello cartaceo, e di trasmissione delle statistiche demografiche mensili ed annuali.

È stata predisposta la modifica dell'applicativo gestionale per attivare, dal mese di gennaio 2015, la raccolta dei dati catastali relativi alle abitazioni interessate da cambi di residenza/abitazione, nell'ambito della nuova normativa di contrasto all'occupazione abusiva degli immobili, che prevede l'annullamento dei provvedimenti di concessione della residenza in caso di occupazione senza titolo degli immobili. I dati catastali raccolti e collegati alla posizione anagrafica di ciascun utente potranno poi costituire un'utile base di riscontro per l'erogazione di altri servizi comunali.

SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE (PM)

Il 27 aprile 2014 si è rinnovata tacitamente la convenzione per il servizio associato di polizia locale tra i Comuni Mori Brentonico e Ronzo-Chienis appartenenti all'ambito 15. Il ventilato passaggio della Polizia Locale alla Comunità di Valle della Vallagarina, previsto da prima alla data del 01 luglio 2013 e mano a mano rimandato di semestre in semestre, si è risolto con un nulla di fatto. Nell'ultima finanziaria la Provincia Autonoma di Trento ha di fatto stralciato l'obbligo di gestione associata nelle comunità di valle per la polizia locale.

Al 31 dicembre 2014 il Corpo di Polizia Locale era formato da 11 unità di cui 1 comandante, 1 ispettore, 8 agenti ed 1 impiegata amministrativa. Degli 8 agenti 2 sono assunti stagionalmente, pertanto per alcuni mesi all'anno la mancanza di due unità incide notevolmente sul servizio. Tenuto conto, inoltre, del fatto che si devono garantire riposi settimanali, ferie, recupero festività e che vi può essere personale in

malattia, non sempre è possibile garantire la presenza di agenti in entrambi i turni (mattino e pomeriggio) nei fine settimana.

In via generale, salvo le eccezioni appena indicate, il servizio viene svolto dagli agenti su due turni: al mattino dalle 7.00 alle 13.00 ed il pomeriggio dalle 13.00 alle 19.00 dal lunedì alla domenica, con un giorno di riposo che cade nella giornata di sabato o di domenica. Per poter garantire il riposo nei giorni previsti, e concordati con le organizzazioni sindacali, nei giorni di sabato e domenica sono in servizio non più di 4 agenti (due per ogni turno), ridotti a 3 nei mesi in cui manca il personale stagionale. Il Comandante e l'Ispettore solitamente sono presenti dal lunedì al venerdì, salvo che le esigenze di servizio non richiedano una loro presenza nel fine settimana. L'impiegata amministrativa segue l'orario dei dipendenti comunali degli altri uffici.

Dal mese di luglio è stato individuato un Agente di riferimento per il Comune di Brentonico, il quale svolge, quindi, in via prevalente il suo turno di servizio in questo comune nei giorni dal lunedì al venerdì. A Ronzo Chienis viene garantita la presenza del personale della polizia locale almeno 3-4 volte durante i giorni feriali.

Il sabato e/o la domenica in via generale il servizio viene svolto con la pattuglia che effettua controlli veicoli e monitoraggio sul territorio dei tre Comuni.

Nonostante la carenza di personale viene comunque sempre garantita la presenza per tutti quei servizi con cadenza giornaliera o settimanale come ad esempio il servizio scuole o in occasione dei mercati settimanali del martedì a Brentonico e del giovedì a Mori, nonché ogniqualvolta è stato richiesto l'intervento per manifestazioni socio-culturali, sportive (gare ciclistiche e podistiche), religiose (funerali, processioni), ricreative e didattiche ecc.

Si è cercato di mantenere un controllo costante di tutto il territorio dei tre Comuni :

- disponendo servizi effettuati dai singoli agenti a piedi, prediligendo in questo caso il centro dei paesi/frazioni,
- intensificando l'attività di polizia stradale, attraverso la predisposizione di controlli di pattuglia automontati mirati a prevenire sia violazioni sia sinistri stradali, in particolare sulle arterie principali (SS. 240 e strade provinciali), nonché alla repressione delle violazioni al Codice della Strada, che molto spesso sono causa dei sinistri medesimi, anche attraverso l'uso delle strumentazioni in dotazione al Comando (telelaser, autovelox e etilometro);
- ponendo maggiore controllo sull'osservanza di tutte quelle norme, disciplinate dai regolamenti comunali che garantiscono una miglior convivenza civile ed un positivo instaurarsi di rapporti tra cittadini (vigilanza sul corretto conferimento rifiuti, controllo custodia cani e possesso attrezzatura raccolta deiezioni canine, controllo rispetto normativo ambulanti itineranti)

Si evidenzia, in proposito, il notevole aumento delle richieste di intervento da parte dei cittadini non solo per segnalarci violazioni a leggi o norme regolamentari, ma anche per problematiche riguardanti la sfera più strettamente civilistica, che spesso esula dalla nostra competenza, oppure per problemi di vicinato.

Di seguito si indicano alcuni dati in ordine all'attività svolta nell'anno appena trascorso

VIABILITA'

Attività di vigilanza stradale con relativa regolamentazione del traffico anche in occasione di funerali, manifestazioni culturali, sportive e ricreative (con predisposizione delle relative ordinanze, autorizzazioni, nulla osta etc), vigilanza durante entrata e uscita alunni dalle scuole. Costante monitoraggio con posti di controllo finalizzati ad un'azione sia preventiva sia repressiva sulle arterie stradali a maggior traffico (statale – provinciali – bretella).

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
Viabilità processioni	11	5	4
Viabilità funerali	78	34	18
Viabilità gare sportive	9	5	3
Servizi per manifestazioni, richieste servizi vari	15	21	2

CODICE DELLA STRADA

Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2014 sono state accertate nel territorio dei tre Comuni n. 1017 violazioni, a fronte di n. 995 violazioni accertate nell'anno 2013; vi è stato, dunque, un aumento seppur esiguo, del numero delle violazioni rilevate.

A tale aumento tuttavia non corrisponde un aumento delle sanzioni incassate, o per meglio essere precisi, vi è stato un aumento della percentuale di sanzioni pagate, pari all' 87,32%, ma non un aumento in termini monetari e questo in virtù dell'entrata in vigore ad agosto 2013 del cosiddetto “decreto del fare” che prevede la riduzione del 30% sulle sanzioni al Codice della strada, qualora le violazioni vengano pagate entro 5 giorni dalla data di contestazione o notificazione del verbale.

Per quanto riguarda i sinistri stradali, come lo scorso anno si riscontra un notevole calo nell'attività di rilevamento dovuto, da una parte, si ritiene, alla crisi economica che ha contratto i consumi riducendo anche gli spostamenti con i veicoli, dall'altra, si auspica, all'attività di prevenzione messa in campo dalle Forze di polizia ed in particolare per quanto riguarda i centri abitati dalla Polizia Locale.

Si è, inoltre, intervenuti più volte, in ausilio ad altre Forze di Polizia in occasioni di sinistri stradali, specie sulla SS. 240 a Mori, alcuni dei quali hanno avuto ripercussioni notevoli sulla viabilità.

All'attività di rilievo sinistri sulla strada consegue un'attività d'ufficio, talvolta particolarmente, poderosa che riguardano la predisposizione delle pratiche relative alla ricostruzione dell'incidente, all'assunzione di sommare informazioni testimoniali, alla trasmissione dei fascicoli al Prefetto ed alla M.C.T.C. in caso di incidenti con feriti e contatti con le compagnie assicuratrici.

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
-----------------	-------------	-------------------	----------------------

	2013	2014	2013	2014	2013	2014
Verbali Cd.S.	883	848	104	155	8	14
Sanzioni incassate*	€ 61.132	€ 41.821	€ 7.502	€ 6.725	€ 1.046	€ 644
Rilievo sinistri	8	13	4	1	/	/

* arrotondamento per difetto

EDILIZIA PRIVATA

Sopralluoghi sui cantieri e controllo delle relative concessioni e SCIA.

Rilevazione degli abusi edilizi e predisposizione dei relativi verbali in collaborazione, per quanto riguarda la parte tecnica, con gli uffici tecnici comunali, nonché con il personale della Stazione Forestale di Mori per gli accertamenti in zone boschive e/o montane.

Viene mantenuto un costante controllo presso i cantieri edili dei tre comuni, finalizzati all'accertamento delle violazioni alle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro nelle costruzioni, segnalando nei casi più gravi, eventuali violazioni alla Procura della Repubblica di Rovereto.

COMMERCIO E PUBBLICI ESERCIZI

Vigilanza sugli esercizi pubblici con svolgimento attività propedeutica all'apertura dei locali in collaborazione con gli uffici commercio dei 3 Comuni. Controllo sull'attività commerciale sia in sede fissa che ambulante, verifica esposizione prezzi ed in occasione di saldi, vendite sottocosto e rispetto della relativa normativa. Proprio per quanto riguarda il commercio su area pubblica sono stati intensificati i controlli relativi agli ambulanti itineranti a Mori e a Brentonico, in particolare al fine di verificare il rispetto del periodo di permanenza nel medesimo posto limitatamente ad 1 ora giornaliera, provvedendo alla contestazione delle violazioni quando è stato possibile.

Servizio in occasione dei mercati settimanali nei Comuni di Mori (giovedì) e Brentonico (martedì) con relative pratiche. In particolare per Mori raccolta il giorno di mercato della tassa posteggio da parte degli ambulanti presenti in spunta e dei partecipanti al mercato contadino con versamento del denaro incassato presso l'esattoria; aggiornamento presenze ambulanti, calcolo importi dovuti per tassa posteggio ambulanti titolari di posteggio etc.

Collaborazione con gli uffici commercio comunali per la gestione delle fiere, nello specifico:

- n. 2 fiere nel Comune di Mori (San Marco e Festa di Primavera)
- n. 3 fiere nel Comune di Brentonico (SS. Pietro e Paolo, San Bartolomeo e San Matteo).

Nel settore commercio rientra anche tutta l'attività d'ufficio che consegue all'accertamento di verbali per violazioni accertate da altre Forze dell'ordine. Nello specifico redazione di ordinanze ingiunzione pagamento e confisca merce a seguito di verbali contestati a venditori ambulanti privi di autorizzazione alla vendita.

TUTELA DELL'AMBIENTE E SANITA' PUBBLICA

Vigilanza per l'igiene pubblica in generale, scarichi, letamai, rumorosità con redazione di verbali a seguito verifiche dal parte dell'unità operativa della PAT. Sopralluoghi con VV.FF ed altri uffici preposti in caso di inquinamenti delle acque.

Monitoraggio costante delle isole ecologiche e ricerca di eventuali trasgressori per l'addebito delle violazioni relative all'abbandono dei rifiuti o allo scorretto conferimento degli stessi, nonché per l'accertamento delle violazioni legate alla mancata raccolta delle deiezioni canine. Nello specifico, proprio, al fine di rispondere alle sempre maggiori sollecitazioni provenienti dagli amministratori e dai cittadini stessi, sono stati effettuati servizi in borghese, nonché interventi volti ad accertare che i possessori dei cani avessero con sé l'idonea attrezzatura per la raccolta delle deiezioni canine.

Anche quest'anno sono stati effettuati i servizi mirati esclusivamente al "controllo cani", in occasione dei quali sono stati generalizzati i proprietari degli animali e accertato che gli stessi proprietari fossero in possesso della necessaria attrezzatura per la raccolta delle deiezioni canine. Tali controlli hanno sempre dato esito negativo, tuttavia, si rileva la pessima abitudine di alcuni proprietari dei cani che nelle prime ore del mattino o a tarda sera, confidando sul fatto di non essere visti non provvedono a raccogliere le deiezioni del proprio cane.

Collaborazione con autorità sanitarie nell'esecuzione di provvedimenti di accertamento o trattamento sanitario obbligatorio.

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
Verbali edilizia	/	1	/
Verbali commercio	4	1	/
Verbali circolazione animali	15	17	1
Verbali raccolta rifiuti	5	6	/
Altri verbali	10	/	/

Nel corso del 2014 sono state messe a ruolo per la riscossioni coattiva tutte quelle violazioni per norme regolamentari, sul commercio e comunque diverse dal Codice della strada, emesse negli anni antecedenti e non oblate nei termini.

SERVIZI INTERNI E ALTRI

- Tenuta dei registri in dotazione dell'ufficio (cessioni fabbricati – denunce infortuni – autorizzazioni al transito – registro oggetti smarriti – rilascio tagliando invalidi).

- Informative su richiesta di altre pubbliche amministrazioni ed enti, la redazione di ordinanze di viabilità temporanee e definitive, il rilascio di autorizzazioni.

- Riscossione delle sanzioni amministrative con tenuta della relativa contabilità.
- Applicazione dei procedimenti di cui alla legge 24.11.81 n. 689 nelle materie di competenza.
- Presenza e assistenza alle riunioni del Consiglio comunale di Mori.
- Numerose continuano ad essere le richieste da parte degli uffici anagrafe di accertamenti, sia per verificare la residenza di nuovo cittadini, sia per accertare l'effettiva presenza sul territorio comunale di soggetti iscritti nei registri anagrafici ma che di fatto sono emigrati senza darne comunicazione. In questa circostanza, peraltro, si rendono necessario più accertamenti, con 6/7 e talvolta anche più visite da parte degli Agenti.
- Redazione ordinanze per i Comuni di Mori e Brentonico. Nel 2014 sono stati redatti 124 provvedimenti per Mori e 115 per il Comune di Brentonico.

<i>Attività</i>	<i>MORI</i>	<i>BRENTONICO</i>	<i>RONZO-CHIENIS</i>
Accertamenti anagrafici	484	151	31

Nel corso dell'anno per il Comune di Mori si è provveduto ad inserire nel programma gestione segnaletica R3 SIGNS tutte le ordinanze agli atti emesse negli ultimi 30/35 anni istitutive di obblighi, divieti e limitazioni a tempo indeterminato.

EDUCAZIONE STRADALE

Anche per l'anno scolastico 2013/2014 è stato richiesto l'intervento del personale del Comando per l'educazione stradale nelle scuole. L'attività, attraverso lezioni, per un totale di circa 85 ore, effettuate sia in classe sia all'esterno, lungo le strade dei paesi, ha portato l'insegnamento delle fondamentali norme di comportamento, sia di carattere civico che sulla circolazione stradale, nelle scuole di ogni ordine e grado e, al termine del piano formativo, alla messa in pratica di quanto appreso con uscite a piedi lungo le strade dei centri abitati e la predisposizione di un percorso con le biciclette per gli scolari delle scuole elementari di Mori, di Brentonico e Ronzo Chienis.

Nel mese di agosto, ripetendo le esperienze positive degli anni precedenti abbiamo organizzato, in collaborazione con il Comune di Brentonico, un percorso con le biciclette aperto a tutti i bambini presenti sull'altopiano ed abbiamo partecipato alla "giornata della salute" mettendo a disposizione l'etilometro per controlli, spiegandone il suo funzionamento, dando informazioni in merito alla normativa che disciplina la guida in stato di ebbrezza e consegnando materiale informativo.



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI ISTITUZIONALI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma	51 (SERVIZI ISTITUZIONALI)					
Titolo (S)	01 (SPESE CORRENTI)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 01 ORGANI ISTITUZIONALI, PARTECIPAZIONE E DECENTRAMENTO	244.630,00	249.790,00	237.727,07	194.899,35	12.062,93
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	1.056.142,00	1.156.449,00	964.078,66	726.749,62	192.370,34
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	321.170,00	322.170,00	310.256,42	295.333,87	11.913,58
	Servizio 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	886.218,00	891.293,00	877.207,42	859.781,35	14.085,58
	Servizio 07 ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	56.230,00	58.630,00	53.059,87	46.116,55	5.570,13
	Servizio 08 ALTRI SERVIZI GENERALI	442.750,00	374.621,00	339.223,74	320.665,02	35.397,26
Programma 51 Titolo (S) 01	Totale Funzione 01	3.007.140,00	3.052.953,00	2.781.553,18	2.443.545,76	271.399,82
Funzione	03 (POLIZIA LOCALE)					
	Servizio 01 POLIZIA LOCALE	535.146,00	544.527,00	511.448,47	468.589,98	33.078,53
Programma 51 Titolo (S) 01	Totale Funzione 03	535.146,00	544.527,00	511.448,47	468.589,98	33.078,53
Funzione	04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)					
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	350,00	350,00	228,03	228,03	121,97
Programma 51 Titolo (S) 01	Totale Funzione 04	350,00	350,00	228,03	228,03	121,97



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI ISTITUZIONALI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 51	Totale Titolo (S) 01	3.542.636,00	3.597.830,00	3.293.229,68	2.912.363,77	304.600,32
Titolo (S)	02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	128.000,00	128.000,00	3.737,93	27,93	124.262,07
	Servizio 04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	15.010,00	15.010,00	3.060,00	610,00	11.950,00
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 01	143.010,00	143.010,00	6.797,93	637,93	136.212,07
Funzione	03 (POLIZIA LOCALE)					
	Servizio 01 POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	20.000,00	20.000,00	19.529,57	18.473,07	470,43
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 09	20.000,00	20.000,00	19.529,57	18.473,07	470,43
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
	Servizio 01 AFFISSIONI E PUBBLICITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 51 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 51	Totale Titolo (S) 02	163.010,00	163.010,00	26.327,50	19.111,00	136.682,50
Titolo (S)	03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)					



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 51 - SERVIZI ISTITUZIONALI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Programma 51 Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Programma 51	Totale Titolo (S) 03	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
	Totale Programma 51	5.705.646,00	5.760.840,00	3.319.557,18	2.931.474,77	2.441.282,82
	TOTALE GENERALE SPESA	5.705.646,00	5.760.840,00	3.319.557,18	2.931.474,77	2.441.282,82

PROGRAMMA 52 – SERVIZI ALLA COLLETTIVITA’

Il programma comprende l’insieme di tutte le iniziative di carattere culturale, ricreativo, sportivo e sociale atte a favorire il benessere dei cittadini, singoli ed associati, per quanto attiene la sfera dei bisogni umani materiali ed immateriali. Il programma si articola quindi in:

- Servizi alla prima infanzia;
- Istruzione: scuola materna e servizi per la scuola dell'obbligo;
- Attività culturali e biblioteca;
- Politiche giovanili;
- Sport;
- Politiche sociali.

Di seguito si riportano le principali attività espletate dai servizi interessati alla realizzazione del programma.

SERVIZIO ALLA PERSONA (SPE)

PRIMA INFANZIA: NIDO, TAGESMUTTER E SERVIZI DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA-LAVORO

Si stanno sperimentando nuove forme di gestione del servizio mensa per il nido d'infanzia e la Scuola dell'infanzia di Tierno. Per quest'ultima l'utilizzo delle convenzioni presenti sulla piattaforma del mercato elettronico nazionale ha permesso una riduzione di circa il 30% dei costi di approvvigionamento delle derrate alimentari.

Tramite apposita gara è stata unificata la fornitura di generi alimentari dei due plessi, uniformando così le procedure di rifornimento e quelle amministrative di gestione dei contratti;

È stata modificata la Carta dei Servizi Socio-educativi alla prima infanzia, per permettere la liquidazione del contributo Tagesmutter entro il termine massimo di 60 giorni dalla fruizione del servizio anziché 90 giorni.

Si è intrapreso il percorso di studio per l'avvio dell'insegnamento del trilinguismo presso il nido d'infanzia “La Formica”, nell'ambito di un progetto provinciale volto all'estensione di questa importante novità a tutto il ciclo scolastico dell'obbligo ed ai servizi alla prima infanzia.

ISTRUZIONE: SCUOLA MATERNA E SERVIZI PER LA SCUOLA DELL'OBBLIGO

- Definizione degli ambiti di riferimento sul territorio comunale: questa attività è in programmazione, e verrà effettuata compatibilmente con gli impegni imposti dagli altri obiettivi da perseguire;
- apertura di un punto informazioni e valutazione di nuove forme di raccordo con la P.A.T. per garantire

maggior supporto agli utenti: anche questo aspetto organizzativo sconta l'incertezza dovuta all'eventuale passaggio della competenza gestionale del servizio di Scuola dell'infanzia dalla P.A.T. alla Comunità di Valle. A partire dal prossimo anno educativo verranno comunque studiate nuove forme di collaborazione con la Scuola dell'infanzia di Tierno, onde dare agli utenti del servizio il miglior supporto possibile, nel rispetto delle reciproche competenze.

ISTITUTO COMPRENSIVO

È stato riproposto, anche quest'anno e con successo, il servizio matutino di accompagnamento degli scolari denominato PEDIBUS, che ha visto l'iscrizione di 24 bimbi, e che punta a diffondere buone pratiche di cittadinanza attiva e responsabile, già a partire dal primo ciclo scolastico. Si è poi studiata la possibilità di integrare questo servizio nell'ambito del più vasto progetto di mobilità sostenibile promosso dall'Amministrazione, che vedrà il probabile avvio del servizio di car pooling nel corso del 2015.

CASA DI RIPOSO

Sono in via di definizione le seguenti attività programmate:

- revisione generale del regolamento di riferimento: la bozza finale è stata predisposta, ed è stato emanato il D.P.C.M. avente ad oggetto “Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)”, che avrà notevoli ripercussioni sul coinvolgimento dei tenuti agli alimenti ai sensi dell'art. 433 del C.C. nel sostenimento delle spese di ospitalità. Attualmente si attende il recepimento dello stesso nel quadro normativo Regionale, al fine di disporre degli elementi utili a completare, e quindi approvare, il nuovo regolamento comunale;
- definizione delle pratiche dei ricoverati deceduti, con riferimento alle aperture di asse ereditario: notevoli risultati si sono ottenuti in questo ambito, con lo sblocco di parecchie pratiche, che ha permesso l'introito di una somma poco superiore ad € 37.000,00.

SERVIZIO ALLA COMUNITA' (SCO)

BIBLIOTECA COMUNALE

Tra le attività per l'anno 2014, si sono svolti i seguenti incontri con l'Autore:

Elena Nardini il 16 gennaio ha presentato il suo libro “Comportamenti difficili dei figli di oggi”, con la partecipazione di Eros Olivotto;

Giovanni Tomazzoni il 24 aprile ha parlato del libro “Almeno i nomi”, un'indagine storica scritta a più mani dai volontari del Laboratorio di storia di Rovereto. Introduzione di Lanfranco Barozzi;

Marco Galvagni e Massimo Falqui Massidda sabato 17 maggio a Corniano hanno presentato il loro libro intitolato “Corniano, storia di un villaggio scomparso e ritrovato”, nell’ambito delle iniziative facenti parte della manifestazione provinciale “Palazzi aperti”;

Marco Crestani il 19 luglio, in una caverna sul monte Nagià-Grom ha presentato in anteprima per il Trentino il suo libro “Cammini e viaggiatori”, in parte ambientato proprio tra quelle montagne.

Nella sede della biblioteca, Pasquale Tappa ha introdotto la mostra “Mutandis”, della quale si parlerà più diffusamente a seguire, con una dotta prolusione il 2 ottobre 2014.

Il noto esperto d'arte Ezio Chini, già funzionario dell'Assessorato provinciale alla cultura, ha tenuto un'interessante conferenza il 30 ottobre sulle dinastie di architetti e scultori castionesi Benedetti e Sartori, con una carrellata di immagini molto suggestive.

Il patrimonio è stato incrementato di 942 unità bibliografiche, (458 acquisite gratuitamente e 484 acquistate mediante i consueti canali commerciali).

I volumi scartati nel 2014 sono stati quasi 300: in alcuni casi le copie usurate sono state sostituite con edizioni più recenti scelte tra le donazioni spontanee pervenute in biblioteca e che si stanno confermando un valido canale alternativo per avere in dotazione libri in buone condizioni a costo zero.

Nel corso dell'anno si è provveduto ad assicurare l'acquisto di beni di consumo, il rinnovo del servizio SMS Library e degli abbonamenti.

Nell'ambito del progetto denominato “Giovani all'opera”, facente parte del Piano Giovani di Zona, dal 18 agosto e fino al 5 settembre in biblioteca, una coppia di ragazzi classe 1996 ha scansionato diverse lastre fotografiche conservate in biblioteca, proseguendo nel certosino lavoro di digitalizzazione del Fondo Parziani. Alle circa 6.000 già scannerizzate, ne hanno aggiunto un altro migliaio. Utilizzando le attrezzature informatiche già presenti in Biblioteca e le modalità collaudate nel precedente intervento si è dunque proseguito nel lungo e paziente lavoro di salvaguardia e digitalizzazione degli originali che sono oltre 24.000.

L'adesione all'attività didattica denominata la “Sedia rossa” proposta e curata dall'Associazione Nexus Culture nel giorno 19 maggio per tutte le cinque sezioni delle classi quarte dell'Istituto Comprensivo di Mori ha comportato un impegno di spesa di euro 400,00.= su una disponibilità complessiva di 1.000,00.= euro per l'anno intero. Altre iniziative sono state portate a termine senza alcun onere per il Comune, pur riscontrando un notevole interesse da parte del pubblico e dei mass media, come ad esempio la mostra documentaria “Mutandis”, unica nel suo genere in Provincia, dedicata all'evoluzione dell'abbigliamento intimo dal 1880 al 1960, proposta e curata dalla sarta Ornella Rizzi di Mori. Con un allestimento progettato per l'occasione, la mostra è stata inaugurata il 2 ottobre ed è rimasta esposta fino al 23 ottobre, corredata da una mostra bibliografica e documentaria a cura della biblioteca.

Altra mostra ospitata in Biblioteca è stata quella fotografica “Alt(r)i scatti_ parole in quota”, realizzata dai partecipanti al progetto che racconta l'esperienza di incontro tra alcuni giovani sul Monte Baldo, proposta dal Piano Giovani di Zona dei 4 Vicariati” (1-16 dicembre 2014).

In tema del ricordo, la Biblioteca ha preparato ed esposto, dal 23 gennaio al 7 febbraio, una mostra bibliografica sulla Shoah con testi sia per adulti che per ragazzi. L'11 dicembre s'è tenuta una serata

commemorativa del 70mo anniversario dei bombardamenti a Mori e Besagno durante la seconda guerra mondiale, con grande partecipazione di pubblico. Anche in questa occasione la Biblioteca ha preparato una mostra bibliografica specifica.

Da febbraio in poi sono state allestite varie mostre bibliografiche a tema (femminicidio, la donna nelle professioni e pari opportunità, una con i libri della collana “Farsi un'idea”, una per ragazzi sulla Pasqua, una in attesa del Festival dell'economia a Trento ed un'altra ispirata ai mondiali di calcio durante lo svolgimento del torneo sportivo in Brasile).

Anche per il corrente anno è stata assicurata la presenza del Comune di Mori alla nuova edizione della manifestazione “Tra le pagine” a Rovereto.

L'assistente bibliotecaria ha partecipato alla Fiera del libro per ragazzi a Bologna (24 marzo), mentre il bibliotecario ha seguito un corso sulla carta delle collezioni a Trento (15 aprile) ed un corso di aggiornamento su MLOL a Trento (2 luglio), organizzati dal competente ufficio provinciale. Lo stesso bibliotecario è stato eletto sia come rappresentante della categoria professionale nel neo costituito Coordinamento dei bibliotecari trentini e nel Comitato Esecutivo Regionale dell'Associazione Italiana dei Bibliotecari (AIB) ed in tale veste ha partecipato a diverse riunioni convocate dalla PAT per avere un parere della categoria su alcuni temi in discussione, specie per quanto riguarda il paventato ridimensionamento e/o la tariffazione del servizio di prestito interbibliotecario e la redazione della Carta dei Servizi.

Con delibera GC n. 160 dd 30/10/2014 è stato formalizzato l'accordo per la gestione del Punto di prestito a Valle San Felice avvalendosi delle volontarie della locale Associazione Filo d'Erba.

In occasione del 150mo anniversario della Scuola dell'infanzia Peratoner è stato chiesto dalla Direzione dell'Istituto al Responsabile della Biblioteca comunale di collaborare nella ricerca di documentazione specie fotografica attingendo nell'immenso giacimento del Fondo Ruggero Parziani per allestire una mostra e pubblicare un opuscolo celebrativo. Con una ricerca mirata sono state trovate delle lastre particolarmente significative e grazie al certosino lavoro di scannerizzazione in corso da alcuni anni è stato possibile recuperare in breve tempo quanto necessario. L'evento è stato utile anche per ravvivare il rapporto con il Comune di Lugo di Romagna in quanto nel giardino dell'asilo, alla fine della Grande guerra, grazie alla generosità della gente emiliano-romagnola fu allestita una mensa per sfamare i profughi che stavano rientrando stremati dall'esilio.

Complessivamente, in 243 giorni di apertura la Biblioteca effettuato quasi 11.000 prestiti, cui vanno sommati 800 rinnovi e 712 prestiti interbibliotecari (di cui 598 dati ad altre biblioteche e 114 chiesti da nostri utenti) distribuiti su circa 1.600 utenti attivi iscritti. Le presenze totali stimate ammontano a circa 20.500 ingressi, di cui poco meno di 6.000 sono ragazzi under 14. Varie classi di studenti hanno fatto visita alla Biblioteca con regolarità, accompagnati dai loro insegnanti: le presenze complessive rilevate superano abbondantemente le 600 unità.

Come tradizione, la Biblioteca si è impegnata ad acquisire e mettere subito a disposizione al pubblico i cataloghi delle principali mostre in provincia e non solo, grazie ad una fitta rete di scambio pubblicazioni con vari Enti ed Istituti culturali. Alcuni di questi libri sono tuttora in copia unica nel Catalogo Bibliografico Trentino a conferma della tempestività e dell'attenzione dedicate nel seguire quel settore.

Nel corso dell'anno sono pervenute importanti donazioni di libri, (specie di narrativa con una notevole collezione di gialli e libri di fantascienza), che sono state oggetto di una prima rilevazione e sono in fase di lavorazione.

Il servizio di abbonamento a Media Library On Line (MLOL) continua ad essere gradito, e nel corso dell'anno sono state aggiunte nuove funzioni a quelle già buone inizialmente disponibili collegandosi al sito specifico. Il tutto avviene tramite la Biblioteca, a costo zero per l'utente. Nella specifica sezione di risorse digitali nel Catalogo ove confluiscono gli ebook acquistati dalla Biblioteca, a fine anno erano 102 i titoli disponibili.

Sono proseguiti i lavori preparatori per organizzare un evento di grande spessore culturale in ricordo del 100^{mo} anniversario dello scoppio della Grande Guerra ed è stato portato a termine anche il nuovo numero della rivista locale "El Campanò del San Giuseppe".

Si è stabilito un contatto con la Direzione della Biblioteca Civica di Rovereto per verificare la possibilità di trasferire nei locali adibiti a stamperia "more antiquo" nei sotterranei di Palazzo Annona alcuni macchinari provenienti dalla tipografia Malfatti-Boni di Mori e depositati da parecchi anni nell'ex Cinema Vittoria, con l'intento di riutilizzarli e valorizzarli in una sede più appropriata.

Infine si ricorda che dal mese di luglio è stata inserita presso la Biblioteca un'unità lavorativa facente parte dell'Intervento 19, per la realizzazione del progetto denominato " Riordino archivio Bibliografico della sezione informazione ragazzi della Biblioteca comunale", operativo fino a fine anno. Trattandosi di una persona nuova per questo tipo di occupazione, è stato necessario dedicarle del tempo per formarla sulle procedure da seguire. Si conta di proseguire il lavoro anche per il 2015.

Per quanto riguarda l'attività per il Punto di lettura a Ronzo-Chienis, il Responsabile della Biblioteca ha effettuato un sopralluogo alla sede nel pomeriggio del 29 gennaio per verificare l'esito dei lavori di migliaioria e la nuova dislocazione dei libri a scaffale. Sono state date delle istruzioni per sistemare al meglio le collezioni, prospettando degli spostamenti mirati a dare più visibilità alle novità. Si rende comunque necessario proseguire nell'opera di scarto. In 250 giorni di apertura le presenze complessive sono state superiori alle 1.600 unità (852 gli adulti, 766 i ragazzi) ed i prestiti hanno registrato di nuovo una diminuzione (1212 in totale) nonostante siano state organizzate delle attività specifiche rivolte al pubblico più giovane, espressamente richieste dal competente Assessorato. Una riunione programmatioria in tal senso s'è tenuta a Mori il 18 settembre. Oltre a due incontri di lettura con laboratorio creativo condotti da Passpartù di Cimego, gli studenti delle classi terze e quarte della scuola elementare di Ronzo-Chienis hanno anche potuto avvalersi della consulenza dell'editore Walter Codato della Arte e Crescita edizioni per pubblicare due libri illustrati interamente ideati da loro. A fine anno, la dotazione libraria è aumentata di 158 unità, di cui 58 acquistate nelle forme d'uso commerciali, con una spesa totale di poco superiore ai 700,00.= euro. Il patrimonio disponibile è di circa 3.800 volumi. Tuttavia l'andamento di presenze e prestiti denota una preoccupante flessione che merita una approfondita disamina delle cause.

Nel corso dell'anno è stata offerta collaborazione e supporto al gruppo di lavoro del MAG (coordinato da Monica Ronchini) che si è fatto carico della pubblicazione del nuovo numero della collana "Antiche strade dell'Alto Garda" dedicato alla via agli orti di Gardumo.

ATTIVITA' CULTURALI

In attuazione delle linee di indirizzo contenute nella relazione previsionale e programmatica per il periodo 2014-2016, sono state realizzate, nel corso dell'anno 2014, da parte dell'Ufficio Attività Culturali, le seguenti iniziative ed eventi culturali:

Teatro:

- da gennaio ad aprile 2014 quattro spettacoli della Stagione di prosa 2013/2014 presso il Teatro sociale "Gustavo Modena" e quattro spettacoli teatrali per le famiglie, messi in scena di domenica pomeriggio, dato l'apprezzamento dimostrato per questo tipo di intrattenimento inserito come novità durante la Stagione teatrale 2012/2013. Per quanto riguarda le proposte teatrali rivolte agli alunni delle scuole elementari e medie, l'offerta di due spettacoli, che si sono svolti in orario scolastico sempre presso il Teatro Sociale nei mesi di gennaio e marzo a conclusione della Stagione "A teatro con la scuola" per l'anno 2013/2014, è risultata adeguata e gradita sia agli alunni che agli insegnanti. Tutte le rappresentazioni, di alta qualità, hanno trovato riscontro nella folta e partecipata presenza di pubblico.
- nel corso del mese di dicembre 2014, presso il Teatro sociale "Gustavo Modena", due spettacoli della Stagione di Prosa 2014/2015 e due spettacoli per la Rassegna "A teatro con la scuola". Si è scelto di continuare sulla linea della scorsa stagione organizzando autonomamente da parte del Servizio alla Comunità, senza affidamento dell'incarico al Coordinamento Teatrale Trentino, ottenendo così un notevole risparmio sui costi ed offrendo al pubblico spettacoli che si sono distinti per la loro particolarità rispetto alle altre proposte presenti nei Comuni limitrofi.
- È continuata la collaborazione con la Compagnia di Lizzana per la realizzazione della consueta rassegna di teatro amatoriale "Sipario d'oro" che si è svolta dall'8 marzo al 5 aprile 2014 e con la Compagnia "Gustavo Modena" per la realizzazione della Rassegna "Gustavo Modena" che si è svolta dal 1° al 29 novembre 2014, con il contributo ed il patrocinio del Comune di Mori.
- Art Group srl ha presentato a teatro, in data 9 maggio 2014, "Ci sarà una volta", con la partecipazione di artisti di livello nazionale come la cantante Nada nel ruolo di racconta-favole, Sergio Staino e il gruppo "Tetes de bois"; per la buona riuscita della manifestazione è stato concesso, oltre all'uso del teatro, un contributo straordinario a fondo perduto a sostegno dell'iniziativa.

Cinema:

dal 3 al 31 luglio, in collaborazione con l'ARCI di Mori, si è svolta, presso il piazzale antistante la biblioteca, la rassegna di "Cinema estate" con la proiezione di 8 pellicole che, nonostante le condizioni meteorologiche inclementi, hanno riscontrato grande successo, data la qualità dei film proposti. La folta partecipazione del pubblico ha consentito la copertura quasi completa delle spese sostenute per l'organizzazione della rassegna. Novità dell'edizione 2014 è stata l'impostazione grafica di manifesti e volantini, più "accattivanti" rispetto a quelli delle scorse edizioni.

Musica:

Le proposte musicali offerte sono state varie sia per repertori diversificati sia per distribuzione sul territorio comunale:

- collaborazione con i Cori "Euphonia" e "Fior di Roccia" per la realizzazione delle consuete rassegne corali primaverili presso il Teatro sociale di Mori e con il Coro "Voci Alpine" per la rassegna autunnale "Voci Incontri Emozioni" sempre presso il Teatro sociale di Mori;
- 8 agosto, presso l'Agritur "Le cort" di Valle San Felice, concerto di armoniche a bocca con accompagnamento all'arpa eseguito dall'Associazione culturale "Amici dell'armonica a bocca" di Trento, interamente organizzato dall'Ufficio Cultura, molto apprezzato dal pubblico per l'atmosfera particolare che sia il luogo sia i musicisti sono riusciti ad evocare;
- contributo e collaborazione con l'Associazione di Promozione Sociale "Trentino Jazz", di Cles, per la realizzazione di una serata (18 agosto) di musica jazz nell'ambito della manifestazione denominata "Lagarina Jazz Festival" Edizione 2014, organizzato con il concorso della Provincia Autonoma di Trento e la collaborazione organizzativa della Scuola Musicale Operaprima. La novità del 2014 è stata data dal fatto che per la prima volta l'evento si è svolto presso il Parco di Villa Annamaria, a Mori Vecchio, valorizzando così un luogo di particolare interesse che l'Amministrazione intende promuovere anche per il futuro quale *location* ideale per eventi artistico/musicali e "sperimentandolo" in tal senso;
- contributo straordinario all'Associazione "Rock & altro" di Mori, per organizzazione di eventi musicali nel periodo prenatalizio 2014 in Piazza Cal di Ponte.

Arte:

- il 27 aprile, nell'ambito della consueta Festa di Primavera, è stata riproposta la mostra laboratorio di pittura all'aperto, che ha visto incrementato il numero degli artisti iscritti rispetto alle scorse edizioni. Purtroppo è stata annullata a causa del maltempo. Si è cercato poi di "recuperare" l'evento riproponendolo ad agosto, in occasione della manifestazione "Atmosfere dalla Grande Guerra", svoltasi presso le trincee del monte Nagià Grom, ma anche in quest'occasione il brutto tempo ha costretto ad annullare l'appuntamento con i pittori.

Archeologia e storia del territorio:

L'attenzione per gli aspetti storico-artistici del nostro territorio si è concretizzata in particolare in tre specifici eventi:

- sabato 17 maggio adesione all'iniziativa proposta dal Comune di Trento "Palazzi aperti", con l'inserimento, nel circuito provinciale dei siti ricchi di interesse storico ed artistico, della visita guidata gratuita alla Chiesa di Sant'Agata, a Corniano, e, a seguire, presentazione del libro "Corniano. Storia di un villaggio scomparso e ritrovato" con momento conviviale a cura delle Associazioni locali. L'iniziativa ha riscontrato folta adesione e soddisfazione dei partecipanti.
- sabato 31 maggio adesione e contributo all'iniziativa "Il sentiero di San Tomè" nell'ambito del progetto denominato "Antica viabilità", organizzato dal MAG Museo Alto Garda, in collaborazione con i Comuni di Nago-Torbole e Ronzo Chienis, per riscoprire e far conoscere un tratto di antica percorrenza, in particolare l'antica strada che da Nago sale a Ronzo-Chienis, con l'intento di valorizzare il territorio che ci circonda. Nell'ambito della manifestazione è stato erogato, all'associazione "A.C.R.S. Pannone e Varano", un contributo straordinario a fondo perduto per la realizzazione di un momento conviviale in località Doss Alt a Pannone;
- domenica 31 agosto realizzazione dell'evento "Atmosfere dalla Grande Guerra", in collaborazione con l'associazione Momo di Rovereto e con l'associazione A.N.A. Sezione di Mori. Installazioni multimediali nelle trincee del monte NAgia Grom e contestuale laboratorio di pittura "in tema" all'aperto, quest'ultimo annullato a causa del maltempo;

Ambiente e salute:

- sabato 10 maggio conferenza "Metodo Buteyko & Fiori di Bach" sull'importanza di imparare a respirare in modo ottimale (metodo di respirazione funzionale del prof. Buteyko) e sull'utilizzo dei Fiori di Bach in sinergia con esso per mantenere o acquisire la salute, a cura dell'associazione "Banche del tempo";
- novità assoluta, che ha riscosso grande successo tra la cittadinanza, l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa "Caffè filosofici", con la quale si è inteso portare la filosofia a contatto con le persone, al di fuori del tecnicismo degli addetti ai lavori, pur mantenendo la profondità dei temi affrontati (libertà, invidia, ospitalità, corporeità). Quattro incontri, tenutisi nei mesi di novembre e dicembre presso il caffè "Il gelso", la cui conduzione è stata affidata al professor Piromalli, filosofo, esperto coordinatore di gruppi di ricerca e laboratori di pratica filosofica.

Associazioni:

- Si è consolidato il rapporto di collaborazione e dialogo con le Associazioni locali sia tramite il coinvolgimento attivo delle associazioni nella realizzazione di manifestazioni ed eventi propri dell'Assessorato, sia con l'assegnazione di contributi per l'attività ordinaria e/o per iniziative di carattere straordinario;

- E' stata inoltre sostenuta l'attività propria delle associazioni locali con la concessione di diversi e utili benefici (utilizzo gratuito di attrezzature e strutture comunali - teatro, auditorium, sale pubbliche, stemma comunale e concessione di patrocinio ad iniziative proposte dalle Associazioni stesse);
- Si è avviato un lavoro di censimento delle associazioni operanti sul territorio comunale, aggiornando ed integrando i dati esistenti ad esse relativi;
- Sono state coinvolte in particolare le Associazioni della Frazioni per il supporto logistico nell'organizzazione degli eventi estivi.

Università della terza età e del tempo disponibile:

- da gennaio ad aprile 2014 sono proseguiti regolarmente gli incontri programmati dall'U.T.E.T.D. per l'anno accademico 2013/2014, a chiusura del quale si è svolto un incontro di programmazione per concordare le attività per l'anno accademico 2014/2015 e per valutare l'interesse da parte degli iscritti a proseguire l'esperienza cercando di estenderla anche ad altri potenziali interessati.
- il 3 novembre 2014 sono riprese le lezioni, a cadenza settimanale, come da programma per l'anno accademico 2014/15, con buon numero di iscritti e soddisfazione degli stessi per i temi trattati.

Giornate simbolo:

- venerdì 24 gennaio, in occasione del "Giorno della memoria", si è tenuto a Teatro il consueto appuntamento con l'iniziativa "Se questo è un uomo – per non dimenticare lo sterminio e le persecuzioni nazifasciste", conferenza-spettacolo a cui anche quest'anno hanno collaborato diverse Associazioni territoriali sotto la regia di Lanfranco Barozzi e con la partecipazione dell'ing. Giovanni Tomazzoni, il quale è intervenuto portando l'esperienza di richiesta sul tema;
- 26 dicembre, giorno di Santo Stefano, patrono di Mori, consueto appuntamento con il concerto presso la Chiesa parrocchiale offerto alla cittadinanza dall'amministrazione comunale: per il 2014 è stato contattato il Quintetto "Opus V" che, insieme al soprano Rossella Richi, ha diletto i presenti con programma impegnativo molto ben eseguito ed apprezzato.

Assegnazione di contributi straordinari ed erogazione di altri benefici:

- Concessione in uso a pagamento del teatro sociale all'associazione “genitori soggetti autistici del trentino” per la realizzazione di uno spettacolo teatrale dialettale il giorno 1 febbraio 2014;
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale ai cori “Euphonia” e “Fior di roccia” per le consuete rassegne corali primaverili;
- Concessione di utilizzo, al Consorzio Centriamo Mori, dello stemma comunale sul materiale pubblicitario relativo ad eventi/iniziative inseriti nel programma annuale 2014 del Consorzio stesso;
- Concessione di utilizzo, all'associazione “Castel Frassem”, dello stemma comunale sul materiale pubblicitario relativo alla manifestazione di inaugurazione del Monumento ai Caduti di Nomesino;

- Concessione in uso (in parte gratuita e in parte a pagamento) del teatro sociale alla Compagnia Danza Viva per il saggio di fine anno degli allievi della scuola di Musical;
- Concessione patrocinio ed uso dello stemma comunale alla Suola Materna “Peratoner” per l'iniziativa “110 anni e non li dimostra” svoltasi nei giorni 7 e 8 giugno;
- Concessione utilizzo della sala mensa presso la Scuola Media di Mori per momenti conviviali a seguito di manifestazioni organizzate dalle associazioni locali;
- Concessione patrocinio ed uso dello stemma comunale all'Associazione “Compagnia Gustavo Modena” di Mori per l'iniziativa “100 rintocchi di pace” che si svolgerà in data 12 settembre presso la Campana dei Caduti di Rovereto, in collaborazione con i Comuni della Vallagarina e diverse associazioni culturali locali;
- Concessione in uso a pagamento all'Associazione “Urban Karma”, di Mori, per realizzazione di video clip a scopo socio-culturale in data 19 settembre 2014;
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale al coro “Voci Alpine” per la consueta rassegna corale autunnale “Voci Incontri Emozioni” in programma il 15 novembre 2014, con contestuale concessione di patrocinio ed autorizzazione all'utilizzo del logo comunale sul materiale pubblicitario;
- Concessione in uso (in parte gratuita e in parte a pagamento) del teatro sociale alla Compagnia Danza Viva per lo spettacolo “French Can Can: dalla Belle Epoque alla Grande Guerra”, in programma il 20 novembre 2014, con contestuale autorizzazione all'utilizzo del logo sul materiale pubblicitario;
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale alla Comunità della Vallagarina per la messa in scena, nell'ambito della manifestazione “Tra le pagine del conflitto”, dello spettacolo “Amore scrivimi” in data 28 novembre 2014;
- Concessione in uso a pagamento del teatro sociale alla Cassa Rurale di Mori per evento avente scopo di consegnare borse di studio agli studenti meritevoli e costituire una cooperativa scolastica, con intervento musicale degli allievi della Scuola Musicale “Opera Prima”, in data 5 dicembre 2014;
- Concessione in uso (in parte gratuita e in parte a pagamento) del teatro sociale al Coro Fior di Roccia per allestimento, prove e concerto del decennale di fondazione, in programma il 7 dicembre 2014, con contestuale autorizzazione all'utilizzo del logo sul materiale pubblicitario;
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale all' Associazione “Vivere in hospice” onlus per lo spettacolo “La morte di Ivan Il'ic” in data 28 novembre 2014, con contestuale concessione di patrocinio ed autorizzazione all'utilizzo del logo comunale sul materiale pubblicitario;
- Concessione in uso gratuito del teatro sociale all' Associazione “Banda di Mori e Brentonico” per il concerto di Natale in programma il 23 dicembre 2014;
- Concessione in uso a pagamento del teatro sociale all'associazione culturale “Grande Quercia” di Rovereto per rappresentazione del saggio natalizio per i soci dell'Associazione.

POLITICHE GIOVANILI

Nel primo semestre del 2014 il Tavolo del Confronto e della Proposta, organo operativo del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, ha valutato i progetti presentati dalle associazioni e dai gruppi dei cinque Comuni afferenti al Piano Giovani di Zona e ha presentato alla Provincia Autonoma di Trento – Ufficio per le Politiche Giovanili - il Piano Operativo Giovani 2014, approvato in data 02.04.2014, che è composto di 14 progetti. Il Piano Operativo Giovani 2014 è stato divulgato grazie alla stampa di un accattivante pieghevole distribuito sul territorio.

La progettazione operata dal Tavolo del Confronto e della Proposta ha confermato l'intento della più ampia condivisione delle azioni proposte. In particolare sono stati condivisi con gli altri Comuni del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, i seguenti progetti:

- Infogiovani, progetto che, con il coinvolgimento della responsabile tecnico-organizzativa del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati, ha per obiettivi dare visibilità e realizzazione concreta al Piano Operativo Giovani annuale, raccogliere le proposte provenienti dalle realtà giovanili e fornire un aiuto per la loro eventuale realizzazione, essere punto di riferimento per il coordinamento delle politiche giovanili realizzate nell'ambito del Piano Giovani.
- Giocando con le istituzioni, progetto realizzato nel biennio 2013-2014, che ha visto completato, nei primi mesi del 2014, l'originale gioco in scatola denominato "Una Poltrona per Quattro" con tema le principali istituzioni locali e nazionali, a cura dei 15 partecipanti, di cui tre di Mori; il gioco sarà proposto ai ragazzini delle scuole medie. Il progetto si è concluso con il viaggio a Roma che si è svolto dal 16 al 18 marzo, con la visita al Quirinale, alla Camera dei Deputati e alle Fosse Ardeatine.
- Giovani all'opera 2014, progetto rivolto ai giovani adolescenti dai 16 ai 19 anni, che, per quanto riguarda il Comune di Mori, ha coinvolto nel corso dell'estate sette giovani residenti, di cui due presso il Centro Diurno Mori – A.P.P.M., tre presso aziende del territorio e due presso la Biblioteca comunale. Questi ultimi hanno dato seguito al lavoro intrapreso l'anno scorso nell'ambito della stessa iniziativa, relativo all' archiviazione informatica (scansione) di una parte delle 24.000 lastre fotografiche del Fondo Parziani, patrimonio della Biblioteca comunale "Dal Rì".

Il Piano Operativo Giovani 2014 comprende inoltre i seguenti progetti promossi da associazioni e gruppi informali:

- | | |
|---|---|
| • Viviamo(A)la | Associazione Vive la vie - Ala |
| • Back 2 School | Associazione Noizy – Rovereto |
| • ALT(r)I SCATTI – Parole in quota | Associazione TassoBarbasso - Trento |
| • Adolescenza, dubbi e consigli | Gruppo informale di mamme – Ronzo-Chienis |
| • Dalle parole alla realtà, difendersi dagli stereotipi | Associazione Mavi - Mori |
| • Music Project 2014, i giovani per i giovani | Associazione Rock & Altro - Mori |
| • Documentiamo. Indagine documentario di analisi del territorio | Associazione Teatro Artò - Ala |
| • Immaginare la città | Associazione Polis lab - Mori |
| • Bus4Fun | Comitato La Bussola - Ala |

- AiutiAMO ad aiutaRE Il Ponte s.c.s. - Rovereto
- LeReCaNoGiù – Rileggere la musica dell'arco alpino Scuola Musicale "Opera Prima".

Nei primi mesi dell'anno ha avuto concreta realizzazione il progetto "Messa in scena" (Piano Operativo Giovani 2013) con la partecipazione entusiastica di 18 ragazzi dai 10 ai 18 anni che, sotto la guida del regista, Michele Comite, coadiuvato da due attrici della Compagnia G. Modena di Mori, hanno presentato lo spettacolo "Memorie di Guerra", andato in scena al Teatro Sociale di Mori il 13 aprile 2014.

Si sono conclusi con la fine dell'anno scolastico anche i corsi di Hip Hop rivolti alle due fasce d'età delle scuole elementari (Piccole) e delle scuole medie e superiori (Grandi). Hanno partecipato 24 ragazze che sul palco di Piazza Cal di Ponte si sono esibite nel saggio finale, coordinate dall'insegnante, Alice Calabri, il giorno 8 giugno 2014.

L'Associazione Noizy, in stretta collaborazione con il Comune di Mori, ha realizzato il 6 settembre 2014 il progetto "Under the right street", nuova denominazione dell'iniziale progetto "Back 2 School". L'iniziativa ha coinvolto diversi giovani writers professionisti che hanno decorato tre facciate dell'ex cinema Vittoria sito a Mori in Piazza Malfatti. L'evento, che ha riscosso un buon gradimento sia da parte dei giovani che dei cittadini in generale, è stato accompagnato da un accattivante intrattenimento musicale e acrobatiche performance di hip hop, per tutta la giornata.

E' stato affidato, previo confronto concorrenziale fra più ditte operanti sul territorio, il corso di Hip Hop per l'anno 2014-2015. Il corso ha avuto inizio il 24 ottobre 2014 e prevede due incontri settimanali, di un'ora e mezzo ciascuno, fino all'inizio di giugno 2015. Rivolto alle/ai bambine/i della scuola elementare, media e superiore, ha coinvolto 25 ragazze dalla 1° elementare alla 3° media.

Nei primi mesi dell'anno l'Assessorato ha accolto la richiesta di un gruppo di giovani di Valle S. Felice, di età compresa tra i 14 e i 17 anni, che hanno richiesto di poter utilizzare a scopo di ritrovo, un locale dell'ex scuola elementare della frazione, in particolare per i mesi invernali. Allo scopo l'Amministrazione ha coinvolto l'Associazione Filo d'Erba che opera nell'ambito della frazione stessa.

Presso l'Ufficio Progetto Giovani/Cultura la giovane laureanda Emanuela Gobbo (anche membro del Tavolo del Confronto e della Proposta del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati) ha realizzato un tirocinio di 100 ore dal 21 marzo al 5 di giugno 2014, collaborando fattivamente e positivamente a tutte le iniziative curate dall'Ufficio.

Nel mese di agosto è stato divulgato il Bando per la presentazione dei progetti che andranno a formare il Piano Operativo Giovani per il 2015. A fine anno il Tavolo del Confronto e della Proposta del Piano Giovani di Zona dei Quattro Vicariati ha approvato 12 nuovi progetti da inviare alla Provincia Autonoma di Trento per l'ammissione al finanziamento.

A fine anno è stato approvato il progetto "Crescere Insieme" ed affidata la realizzazione all'Associazione culturale "Grandi Domani" di Mori. Il progetto propone ai bambini più piccoli - scuola materna ed elementare - ed ai loro genitori (anche neo mamme) un'ampia gamma fra laboratori, letture in biblioteca, corsi e conferenze, con l'intento di offrire un'opportunità per 'crescere' e stare insieme. L'intento è quello di

colmare uno spazio culturale nella convinzione profonda che i bambini, fin dalla nascita (e anche prima, nelle nostre attese e speranze) rappresentano il FUTURO della comunità e con loro è doveroso e affascinante al tempo stesso, guardare avanti con l'impegno di creare donne e uomini consapevoli verso una società sempre più matura, libera, aperta.

E' stato concesso all'Istituto Comprensivo di Mori un contributo straordinario a fondo perduto a sostegno del Progetto per l'Inclusione di alunni con Bisogni Educativi Speciali, per l'anno scolastico 2014-2015 per un ammontare di Euro 2.500,00.=.

L'Ufficio Progetto Giovani ha fornito la collaborazione per la pubblicizzazione delle seguenti iniziative provinciali :

- "Treno della Memoria": progetto che mira a creare una rete di giovani che da testimoni consapevoli di quanto resta degli orrori della Seconda Guerra Mondiale si attivino nella società civile sui temi relativi alla negazione di diritti oggi. Il progetto ha coinvolto 23 ragazzi del territorio del Piano Giovani dei Quattro Vicariati (di cui 5 moriani) e si è articolato in una fase preparatoria, nel viaggio ad Auschwitz-Birkenau e nella fase della rielaborazione e dell'impegno. Ha coordinato il gruppo un giovane di Mori che ha già collaborato in molte occasioni con il Progetto Giovani del Comune: Riccardo Rea.
- "Le vie dei parchi" - terza edizione : trekking di una settimana all'insegna del turismo sostenibile e, della cultura e della convivenza, nello splendido Parco Naturale Adamello Brenta. Rivolto a giovani tra i 18 e i 34 anni si è svolto dal 31 agosto al 6 settembre 2014.
- "Festival itinerante della gioventù" – terza edizione 'Studio, lavoro, società: scopri le tue potenzialità!': iniziativa rivolta a giovani cittadini dell'Euregio, dai 16 e i 19 anni, per fare un viaggio non solo fisico, ma anche interiore, alla ricerca del proprio talento, delle proprie potenzialità, per un certo indirizzo di studio, ai fini di una soddisfacente realizzazione personale, per conoscere realtà diverse dalla propria e coetanei dell'Alto Adige e del Tirolo. Si è svolto a Lienz (Tirolo) / Brunico / Trento dal 9 al 12 aprile 2014.
- Convegno "Giovani e lavoro tra presente e futuro: una riflessione multidisciplinare sull'avvenire delle nuove generazioni": iniziativa promossa da IPRASE-Istituto provinciale per la ricerca e la sperimentazione educativa – Rovereto, 24 gennaio 2014. Studiosi e rappresentanti istituzionali si sono confrontati su flessibilità lavorativa e conseguenze dell'incertezza occupazionale sulle aspirazioni e gli atteggiamenti delle nuove generazioni.
- "Ora o mai +" - video contest OOM+ : concorso dedicato ai ragazzi tra gli 11 e i 20 anni residenti in provincia di Trento, i quali sono chiamati a realizzare un video immaginando il proprio futuro tra 20 anni: "Chi sarai? Cosa farai? Come sarà il mondo in cui vivrai?". Iscrizioni da gennaio 2014.
- "Corso di web-radio": proposto a ragazzi e giovani dalla Cooperativa Mercurio in collaborazione con le Politiche giovanili della Provincia un corso per formarsi nell'ambito della comunicazione, imparando a fare una web radio. Obiettivo del corso: l'acquisizione di competenze legate sia a una sfera tecnica sia alla produzione di contenuti e gestione di una redazione; creazione di una redazione radiofonica diffusa su tutto il territorio trentino e formata esclusivamente da giovani. Marzo 2014.

- progetto "Promemoria. Auschwitz.EU. Il viaggio della memoria" : un progetto regionale di educazione alla cittadinanza basata sulla memoria. Il riferimento è, in particolare, alla ricorrenza nel 2015 del 70° anniversario della liberazione del campo di Auschwitz e della fine del secondo conflitto mondiale. Il progetto darà la possibilità a 300 ragazzi, 150 trentini e 150 altoatesini, dai 17 ai 25 anni, di intraprendere un percorso di conoscenza ed approfondimento di una tematica che ha attraversato il ventesimo secolo e ne ha segnato la storia: i totalitarismi e la Shoah.

SPORT

Il Comune di Mori ha dato il proprio apporto alla buona riuscita del **38° Giro del Trentino**, in particolare la 3° tappa, con partenza da Mori il 24 aprile 2014, con un contributo straordinario concesso al Gruppo Sportivo Alto Garda A.S.D. di Arco, che ne ha curato l'organizzazione. L'Assessorato allo Sport ha inteso inoltre sostenere l'evento anche con la concessione del patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo comunale.

Nel mese di gennaio 2014 è stato liquidato all'A.S.D. Adige United Hockey Club di Mori il saldo del contributo straordinario concesso nell'anno 2011, a titolo di concorso spese per l'avvenuto completamento dei lavori di realizzazione del nuovo campo da hockey sul campo da calcio esistente realizzato a valle della scuola media "B. Malfatti" sita in Via Lomba, a Mori.

L'Assessorato allo Sport, in collaborazione con la Commissione comunale per lo Sport, ha promosso la serata intitolata "Mori e i suoi sportivi" che si è svolta presso l'Auditorium comunale il giorno 11 aprile 2014, con l'intento di valorizzare l'intensa attività sportiva che interessa la vita della borgata e che coinvolge un numero di ragazzi, giovani e adulti decisamente significativo, nonché di riconoscere i risultati sportivi realizzati dagli atleti di diverse associazioni sportive moriane. Nel corso della serata sono state complessivamente consegnate 36 medaglie e 4 targhe ad altrettanti atleti e società sportive.

L'Assessorato allo Sport e la Commissione comunale per lo Sport, accogliendo l'invito dell'Agenzia per la Promozione dello Sport della Vallagarina, hanno candidato per la "Premiazione Volontario 2013", il sig. Marco Bisoffi dell'A.S.D. Adige United Hockey Club di Mori. La serata di premiazione si è svolta il 14 marzo 2014 presso la Sala Assemblee della Comunità della Vallagarina.

La Commissione per lo Sport si è riunita nei mesi di gennaio, marzo, luglio, agosto e ottobre affrontando le seguenti problematiche:

- organizzazione serate tematiche 2014;
- bilancio 2014 – risorse per capitoli;
- calendario attività impianto Via Lomba;
- osservazioni su affido gestione impianti sportivi senza contratto;
- attività svolta e direttive future;
- situazione impianti sportivi, in particolare campi da calcio e da hockey;

- richiesta gruppo sportivo "Tasi e tira";
- agibilità campo comunale per campionato calcio serie D e campo da hockey per Europei 2015;
- definizione orari utilizzo palestre comunali anno scolastico 2014-2015;
- contributi ordinari alle associazioni sportive.

Molteplici manifestazioni sportive hanno coinvolto l'Amministrazione comunale e l'Assessorato allo Sport con la richiesta di patrocinio, in alcune di esse l'Assessorato allo Sport è intervenuto sostenendo l'iniziativa con l'acquisto di parte dei trofei necessari alle premiazioni. Ad inizio d'anno si è provveduto ad acquistare una contenuta fornitura di coppe da utilizzare in occasione delle manifestazioni sportive locali, in rappresentanza del Comune di Mori. In particolare sono state patrocinate e/o sostenute con coppe per le premiazioni le seguenti iniziative:

- "Free World Day", 9° Trofeo Free World e 4° Trofeo Ski Team Alto Garda – 26 gennaio 2014 – Polsa di Brentonico, promossa dall'Associazione Club Free World, di Mori;
- "5° Trofeo Mori Cittadella dello Sport" e "2° Memorial Claudio Cescatti" – 8 giugno 2014 – Mori, promossa dalla Società Ciclistica di Mori;
- "Torneo delle frazioni di calcio a 5" – maggio/giugno 2014 - Oratorio della Parrocchia S. Stefano, promossa dall'Associazione NOI: Oratorio di Mori;
- 5° Trofeo Cassa Rurale Mori – Val di Gresta – 26 aprile 2014, circuito cittadino, promossa dalla Società Ciclistica di Mori;
- 8° Trofeo di lotta greco-romana "Il Gelso" – 27 aprile 2014, palazzetto dello sport di Brentonico, promossa dal Gruppo Lottatori Mori "Tasi e Tira";
- "Triangolare Internazionale "Città di Mori" 2014 – 26-28 giugno 2014, Mori, promossa da A.S.D. U.H.C. Adige Mori.

Alla fine dell'anno è stata organizzata a cura del Comune di Mori la quindicesima edizione del **"Torneo dei Quattro Vicariati"**, presso la palestra della Scuola media di Mori. L'Assessorato allo Sport ha inteso sostenere questa tradizionale iniziativa anche con la consegna di un piccolo gadget (sacchettino portascarpe) ai giovani partecipanti.

Con la fine dell'anno scolastico si è concluso il **progetto "Scuola e Sport" – edizione 2013-2014**, coordinato dall'Agenzia per la Promozione dello Sport della Vallagarina. Il progetto ha coinvolto n. 9 classi terze e quarte del ciclo elementare, alle quali sono state proposte sei diverse discipline sportive.

In autunno è stata confermata l'adesione a questo progetto anche per l'anno scolastico 2014-2015. E' stata inoltre stipulata, tra il Comune di Mori e l'Agenzia per la Promozione dello Sport della Vallagarina, una Convenzione volta a regolare le modalità della collaborazione fra i due Enti per la realizzazione annuale del progetto "Scuola e Sport".

Raccolte a metà anno le richieste di contributo ordinario per l'attività svolta dalle associazioni sportive nell'anno 2013, nel mese di dicembre sono stati erogati contributi per l'attività ordinaria a n. 12 associazioni sportive della borgata per un ammontare complessivo di Euro 44.500,00.=.

Sono in fase di rinnovo il contratto di comodato per l'utilizzo da parte dell'A.S.D. Gruppo Lottatori "Tasi e Tira" della palestra presso la scuola materna di Tierno di Mori e la convenzione per la gestione e manutenzione dell'impianto sportivo di Valle S. Felice in Località San Vi, entrambi in scadenza a fine anno.

POLITICHE SOCIALI

E' proseguito nel corso dell'anno l'accordo/convenzione attivato con il Tribunale di Rovereto per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ai sensi del D.M. 26.03.2001, secondo il quale i soggetti individuati con Sentenza del Tribunale di Rovereto sono stati inseriti, per una durata stabilita dal Tribunale e negli orari concordati con l'Amministrazione, nei diversi Servizi del Comune di Mori.

Nell'ambito dell'Intervento 19/2014 “Progetti per l'accompagnamento all'occupabilità attraverso lavori socialmente utili” - proporzionalmente al finanziamento ottenuto da parte della P.A.T per l'occupazione temporanea di mano d'opera in lavori socialmente utili, si è potuto procedere all'impiego di n. 26 lavoratori, rientranti nella graduatoria appositamente formata in base ai criteri stabiliti con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 di data 13/02/2014 e finalizzati ad individuare i lavoratori che hanno consentito lo svolgimento dei seguenti interventi, tutt'ora in corso:

Progetto A) - Lavori di abbellimento urbano e rurale aree di fondovalle;

Progetto B) - Lavori di abbellimento urbano e rurale aree Val di Gresta;

Progetto C) - Abbellimento urbano aree verdi e parchi pubblici nei centri storici – Manutenzione straordinaria;

Progetto D) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo amministrativo (presso SPE);

Progetto E) - Riordino archivio Bibliografico della sezione in formazione ragazzo della Biblioteca comunale (presso SCO);

Progetto F) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo tecnico (presso SAP);

Progetto G) - Riordino di archivi e lavori arretrati di tipo amministrativo (presso TRIB).

E' proseguita la collaborazione con la ditta “Vales Cooperativa Sociale”, di Rovereto, per lo svolgimento del trasporto prelievi da Valle S. Felice a Mori Centro, a garanzia della continuità di tale servizio sanitario specialistico a favore delle popolazioni più disagiate della Valle di Gresta, ritenuto essenziale dall'Amministrazione.

L'Assessorato alle Attività Sociali ha inoltre accolto la richiesta di patrocinio e autorizzazione all'utilizzo del logo comunale per le seguenti iniziative:

- Associazione Kusaidia di Mori per la manifestazione denominata "Cena povera tanzaniana" che si è svolta a Mori, in Piazza Cal di Ponte, il 22 marzo 2014;
- Ass. A.I.D.O. per il Concerto Corale che si è svolto presso l'Auditorium comunale, il 25 ottobre 2014;

- Gruppo Albora e Associazione A.M.A. di Trento per la serata di sensibilizzazione sulla dipendenza dal gioco d'azzardo, che si è svolta presso la Sala Conferenze della Cassa Rurale di Mori e Val di Gresta, il 24 ottobre 2014.

L'Assessorato alle Attività Sociali, in collaborazione con l'Associazione A.C.A.T. Montalbano di Mori, ha promosso una serata di presentazione del Club di Ecologia Familiare costituitosi a Mori. La serata si è svolta presso l'ex Municipio di Mori, lunedì 24 febbraio.

Si sono conclusi a giugno i "Corsi di cultura e lingua italiana per stranieri" organizzati da Cinformi (il Centro Informativo per l'Immigrazione della Provincia Autonoma di Trento), con la collaborazione del Comune di Mori – Assessorato alle Attività Sociali. I corsi si sono svolti con la collaborazione anche dell'Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado di Mori, nonché del Centro EDA (Centro di Educazione Permanente) di Rovereto. L'Assessorato alle Attività Sociali ha promosso la collaborazione con i medesimi Enti anche per la pubblicizzazione dei "Corsi di cultura e lingua italiana per stranieri" per l'anno scolastico 2014-2015.

Terminati nel mese di aprile, invece, i Corsi di Attività Motoria organizzati dall'Azienda Pubblica Servizi alla Persona "Cesare Benedetti" con la collaborazione del Comune di Mori – Assessorato alle Attività Sociali, per la stagione 2013-2014. Lo stesso Assessorato alle Attività Sociali, anche per la stagione 2014-2015, ha confermato la disponibilità a questa collaborazione, per il miglior esito dell'iniziativa, concedendo il patrocinio per l'autorizzazione del logo comunale e un contributo straordinario, nonché curando la pubblicizzazione dei corsi di attività motoria per anziani che inizieranno in ottobre e si concluderanno nell'aprile 2015.

La collaborazione con l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Cesare Benedetti" si è concretizzata inoltre, nel mese di febbraio, nella concessione del patrocinio del Comune di Mori e per l'autorizzazione all'utilizzo del logo comunale per l'iniziativa denominata "Progetto di Mobilità Gratuita" consistente nella fornitura in comodato gratuito di un veicolo all'A.P.S.P. "Cesare Benedetti" da parte della società Europa Servizi Spa per il trasporto di cittadini anziani, diversamente abili o persone con ridotta capacità motoria.

Anche nel 2014 sono state organizzate dal Comune di Mori le due Colonie Estive Diurne "Bimbi" e "Ragazzi". Entrambe si sono svolte dal 7 luglio al 1 agosto. La prima, rivolta ai bimbi della scuola materna, si è svolta, come da diversi anni a questa parte, presso la Scuola Materna Peratoner. La Colonia Ragazzi, rivolta a bambini e ragazzi dai 3 ai 14 anni, si è svolta, come l'anno precedente, presso la località Piazze a Ronzo-Chienis, in collaborazione con l'omonimo Comune, offrendo l'opportunità ai ragazzi di un periodo di svago in un luogo fresco e a stretto contatto con la natura, a costi contenuti per le due Amministrazioni. Si conferma che la nuova formula contrattuale adottata in entrambe le procedure di gara, sia quella condotta per la Colonia Estiva Ragazzi dall'Amministrazione di Ronzo-Chienis in collaborazione con l'Amministrazione del Comune di Mori, sia quella per la Colonia Estiva Bimbi condotta esclusivamente dal Comune di Mori, si è rivelata particolarmente vantaggiosa, dal punto di vista economico, per le Amministrazioni, garantendo, nel contempo, il vaglio e la valutazione dei migliori livelli di qualità del servizio.

Ad inizio anno sono stati assegnati i contributi ordinari per l'attività prevista per l'anno 2013 e nel mese di settembre quelli per l'attività prevista per l'anno 2014, a favore delle Associazioni richiedenti che sono impegnate nel volontariato sociale all'interno della comunità cittadina, con l'attribuzione del 5xmille del gettito Irpef relativo, rispettivamente, all'anno di imposta 2009 e 2010.

Nei primi mesi dell'anno si è provveduto alle assegnazioni di n. 17 orti comunali siti in località Linar, in seguito all'avvenuta naturale scadenza dei relativi contratti.

La Commissione per le Politiche Sociali si è riunita nei mesi di gennaio, febbraio e ottobre trattando le seguenti tematiche:

- Intervento 19 – anno 2014;
- Cittadinanza onoraria stranieri;
- Mozione "Ius soli";
- Intervento 19 – anno 2015.

Nel mese di ottobre l'Assessorato alle Attività Sociali in collaborazione con l'A.P.S.P. "Cesare Benedetti" ha invitato gli otto medici di base di Mori ad un incontro sul tema : "Disabili e terza età nella nostra comunità".

Nel corso del mese di novembre, infine, è stato approvato lo schema di accordo tra il Comune di Mori e la Parrocchia Mori S.Stefano, di Mori, finalizzato alla promozione sociale attraverso il sostegno dei soggetti e delle famiglie di Mori che versano in grave difficoltà economica mediante la distribuzione di aiuti alimentari di prima necessità, assegnando contestualmente alla Parrocchia di S.Stefano, di Mori, il contributo a fondo perduto, nella misura massima di Euro 750,00.= a copertura di parte delle spese necessarie per per la realizzazione degli interventi previsti da suddetto accordo per il periodo novembre/dicembre 2014.



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma	52 (SERVIZI ALLA COLLETTIVITA')					
Titolo (S)	01 (SPESE CORRENTI)					
Funzione	04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)					
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA	310.210,00	310.725,00	283.996,92	238.381,95	26.728,08
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	159.715,00	162.715,00	153.930,67	78.094,55	8.784,33
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA	99.207,00	107.107,00	100.097,45	50.132,84	7.009,55
	Servizio 05 ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI	11.100,00	11.100,00	11.100,00	7.250,74	0,00
Programma 52 Titolo (S) 01	Totale Funzione 04	580.232,00	591.647,00	549.125,04	373.860,08	42.521,96
Funzione	05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)					
	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	127.715,00	139.490,00	128.961,95	100.087,45	10.528,05
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI, ATTIVITA' DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	264.169,00	265.849,00	250.801,76	173.442,00	15.047,24
Programma 52 Titolo (S) 01	Totale Funzione 05	391.884,00	405.339,00	379.763,71	273.529,45	25.575,29
Funzione	06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	202.308,00	199.308,00	188.607,01	100.532,85	10.700,99
	Servizio 03 MANIFESTAZIONE DIVERSE, ATTIVITA' DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO	54.100,00	57.100,00	56.795,74	44.500,00	304,26
Programma 52 Titolo (S) 01	Totale Funzione 06	256.408,00	256.408,00	245.402,75	145.032,85	11.005,25



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	831.758,00	796.688,00	744.257,81	688.498,42	52.430,19
	Servizio 02 SERVIZI DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 03 STRUTTURE RESIDENZIALI E DI RICOVERI PER ANZIANI	80.000,00	81.134,00	81.133,40	55.473,86	0,60
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	129.280,00	122.163,00	104.806,95	28.058,29	17.356,05
Programma 52 Titolo (S) 01	Totale Funzione 10	1.041.038,00	999.985,00	930.198,16	772.030,57	69.786,84
Programma 52	Totale Titolo (S) 01	2.269.562,00	2.253.379,00	2.104.489,66	1.564.452,95	148.889,34
Titolo (S)	02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)					
Funzione	04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)					
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA	32.380,00	32.380,00	28.460,16	13.180,88	3.919,84
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA	6.000,00	6.000,00	3.416,00	0,00	2.584,00
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Funzione 04	44.380,00	44.380,00	31.876,16	13.180,88	12.503,84
Funzione	05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)					
	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI, ATTIVITA' DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 52 - SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Funzione 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Funzione 06	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	3.000,00	3.000,00	2.550,76	976,00	449,24
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Funzione 10	3.000,00	3.000,00	2.550,76	976,00	449,24
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 52 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 52	Totale Titolo (S) 02	47.380,00	67.380,00	54.426,92	14.156,88	12.953,08
Titolo (S)	03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	150.120,00	150.120,00	150.100,44	150.100,44	19,56
Programma 52 Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	150.120,00	150.120,00	150.100,44	150.100,44	19,56
Programma 52	Totale Titolo (S) 03	150.120,00	150.120,00	150.100,44	150.100,44	19,56
	Totale Programma 52	2.467.062,00	2.470.879,00	2.309.017,02	1.728.710,27	161.861,98
	TOTALE GENERALE SPESA	2.467.062,00	2.470.879,00	2.309.017,02	1.728.710,27	161.861,98

PROGRAMMA 53 – URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITA' ECONOMICHE

Il programma comprende tutte quelle funzioni che, integrandosi, possono dare impulso ad uno sviluppo armonico e sostenibile del territorio. Rientrano quindi in questo ambito le seguenti attività:

- Urbanistica ed Edilizia privata;
- Ambiente;
- Attività economiche: commercio, turismo, agricoltura.

Si elencano sinteticamente le risultanze e lo stato dell'arte in ordine ai vari interventi di parte ordinaria e straordinaria:

AMBIENTE

La tutela del territorio in un più ampio disegno di salvaguardia delle risorse naturali, da valorizzare al fine di raggiungere un equilibrio tra sviluppo sostenibile e ambiente.

Zanzara tigre

Monitoraggio di *Aedes albopictus* (zanzara tigre) sul territorio comunale attraverso un percorso congiunto con altre amministrazioni comunali, coadiuvato dal Museo Civico di Rovereto, sviluppatosi nel corso del 2012 con lo scopo della mitigazione dei disagi associati alla presenza molesta della zanzara tigre, attraverso un'azione di prevenzione, divulgazione, formazione oltre che di ricerca scientifica la cui continuità nel tempo e l'ampliamento della zona monitorata sono aspetti basilari per raggiungere obiettivi comuni di sensibilizzazione della popolazione e abbattimento della presenza dell'insetto.

Il progetto citato, ha preso avvio nel mese di giugno 2014 e si è concluso nel mese di ottobre 2014, ed ha consentito di conoscere la diffusione dell'insetto sul territorio, e quindi pianificare in modo mirato gli opportuni interventi volti alla riduzione dello stesso.

Servizi per la tutela degli animali di affezione.

Con delibera del Consiglio comunale n. 40 d.d. 04.09.2012 è stato approvato lo schema di accordo amministrativo con il Comune di Rovereto per l'adesione al servizio offerto dal canile del comune di Rovereto. In dettaglio anche per il 2014 è previsto l'accalappiamento, custodia e mantenimento dei cani randagi, tutela degli animali da affezione e prevenzione del randagismo, fornitura e applicazione del microchip sottocutaneo per l'anagrafe canina informatizzata, lo smaltimento di carcasse di cani e gatti ritrovati sul territorio comunale e gli interventi di sterilizzazione dei felini nell'ambito dell'attività di prevenzione del randagismo.

Piano di classificazione acustica comunale e relativo regolamento di attuazione

Con verbale di deliberazione del Consiglio comunale n. 6 di data 20.05.2014, è stato approvato il Piano di Classificazione acustica e relativo regolamento di attuazione, interessante il territorio comunale di Mori,

secondo gli elaborati tecnici predisposti nel periodo ottobre 2006 – agosto 2009, dai tecnici competenti della Legge 26 ottobre 1995, n. 447 ing. Bruno Gobbi Frattini e ing. Pietro Maini dell' ATA Engineering s.r.l. di Trento.

Il Piano di classificazione acustica ha dotato il comune di Mori di uno strumento indispensabile in materia ambientale, che si rende necessario al fine della registrazione secondo lo standard normativo comunitario del Regolamento (CE) n. 761/2001 (EMAS – Eco Management and Audit Scheme).

Carpooling

Con deliberazione della giunta comunale n. 111 di data 31 luglio 2014, è stato approvato, in linea tecnica, il progetto denominato “M.I.S. Mori: muoversi in sicurezza nel percorso strada-scuola” che risulta strutturato nelle seguenti azioni:

Fase 1: comunicazione ed analisi della fattibilità;

Fase 2: composizione degli equipaggi;

Fase 3: monitoraggio annuale del sistema;

per un importo complessivo di Euro 27.328,00, come rideterminato con deliberazione GP n. 2422 di data 22 novembre 2013;

individuando come richiesto dalla medesima deliberazione nel Comune di Mori il SAP, Servizio Attività Produttive, la struttura organizzativa che curerà l'attuazione del progetto, con il supporto del Servizio alla Persona e del Servizio Polizia Locale, per quanto di rispettiva competenza e indicando che l'analisi del contesto territoriale e dei fenomeni di congestione da traffico da svilupparsi con il supporto dell'affidatario del servizio. Evidenziato che tra gli aspetti di particolare rilevanza del progetto “M.I.S. Mori: muoversi in sicurezza nel percorso strada-scuola”, è stato considerato l'utilizzo di una piattaforma web-gis, attraverso la quale sarà possibile dare continuità al progetto nel tempo ed integrare i servizi di car pooling con quello di pedibus, in modo da offrire all'utenza scolastica un unico strumento di gestione della mobilità alternativa.

URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Variante al piano regolatore generale

Con deliberazione n. 35 d.d. 30 luglio 2012, il Consiglio comunale ha approvato uno schema di convenzione formalizzato in data 27/08/2012 rep. Atti privati n. 40, contenente le norme e condizioni per l'avvalimento da parte del Comune di Mori delle capacità professionali ed organizzative del Servizio Tecnico ed Urbanistico della Comunità della Vallagarina, per lo svolgimento e completamento della variante al PRG in corso.

Durante il 2014, con cadenza settimanale (martedì), l'amministrazione comunale ha attivato un tavolo di lavoro sulla variante al Piano Regolatore Generale con l'arch. Enzo Siligardi, progettista incaricato, e la geom. Amedea Peratti dell'Ufficio Urbanistica della Comunità della Vallagarina, al fine predisporre le

strategie, le cartografie, gli elementi tecnici di supporto necessari all'adozione della variante urbanistica comunale.

In data 1 settembre 2014 è stato regolarmente convocato il consiglio comunale al fine di procedere all'adozione della XIX variante al P.R.G.; in tale occasione causa l'incompatibilità della maggioranza dei consiglieri, il consiglio stesso si è trovato nell'impossibilità di deliberare in merito alla variante sopraccitata sia in prima che in seconda convocazione.

Successivamente con nota di data 3 settembre 2014, l'amministrazione comunale ha richiesto alla PAT – Servizio Autonomie Locali, la nomina di un Commissario ad Acta, al fine di poter procedere alle adozioni della XIX variante al P.R.G., così come stabilito dall'art. 82 del D.P.Reg. 1 febbraio 20058, n. 3/L.

La Giunta provinciale nella seduta del 08.09.2014, ha provveduto alla nomina del dott. Giuseppe Sevignani quale Commissario ad acta presso il Comune di Mori, con l'incarico di provvedere all'adozione della variante al Piano Regolatore Generale, come risultante dalla nota prot. n. S110/14/475472/8.4.3/42-14.

In data 22.10.2014, con deliberazione del commissario ad acta n. 1 è stata adottata la XIX variante al P.R.G. del Comune di Mori, secondo gli elaborati tecnici di data luglio 2014 a firma dell'arch. Enzo Siligardi in qualità di progettista del Piano, dell'arch. Andrea Piccioni dell'Ufficio urbanistica della Comunità della Vallagarina, del documento di Rendicontazione urbanistica a firma del dott. Simone Dalla Libera, composta da Relazione illustrativa, Norme di Attuazione, Norme di Attuazione – Testo di raffronto, Repertorio delle soluzioni progettuali per gli interventi edilizi negli insediamenti storici, schede dei centri storici, Modifiche delle aree gravate da uso civico, Rendicontazione urbanistica e n. 36 Tavole di Piano.

Toponomastica

E' stato costituito un gruppo di lavoro tra i servizi SAP e SPE, al fine di definire un progetto di intervento a step successivi relativo alle questioni irrisolte della toponomastica e della numerazione civica, ovvero, la mancata assegnazione di denominazione alle vie e predisposizione di uno stradario ufficiale.

Tale lavoro avrà lo scopo di rendere pienamente operativo l'applicativo informatico R3GIS, e per creare un unico e aggiornato database a servizio di tutti gli uffici del comune.

TURISMO

Con deliberazione della Giunta comunale n. 16 di data 6 febbraio 2014, nell'ambito dell'accordo pluriennale finalizzato alla promozione turistico-culturale e sociale del Comune mediante l'organizzazione di eventi/manifestazioni turistiche, folkloristiche ed enogastronomiche e iniziative di interesse e valorizzazione territoriale, storico-linguistico e delle tradizioni ed usi e costumi locali, è stato approvato il programma delle attività proposte dalla Pro Loco Mori Val di Gresta per il 2014 ed assegnato alla stessa un contributo di Euro 30.000,00.= per il loro parziale finanziamento.

Tra gli eventi di attrazione turistica organizzati dalla Pro Loco nel 2014 si ricordano:

- “Otto...Il Carnevale più lungo del Trentino” , in programma nelle diverse frazioni e nel centro di Mori nel periodo febbraio/marzo;

- “La poesia della terra” e la “Ganzega d'Autunno”, manifestazioni enogastronomiche che vedono il loro svolgimento nel periodo settembre/ottobre;
oltre ad attività di promozione del territorio attraverso l'aggiornamento e l'implementazione del sito, la promozione degli eventi sui social network, la partecipazione con stand dedicati ad eventi di promozione del territorio;

E' stato inoltre sostenuto il proseguimento delle attività del Consorzio Centriamo Mori, di Mori, al quale è stato assegnato un contributo pari ad Euro 17.000,00.= a copertura di parte delle spese per l'organizzazione dell'attività annuale che prevede la completa organizzazione e realizzazione dei principali eventi di attrazione economica sul territorio comunale;

Data la continuità del sostegno fornito all'Associazione Un Territorio Due Fronti, di Mori, conseguente ad apposito accordo tra il Comune di Mori e l'Associazione finalizzato alla promozione del Comune mediante l'organizzazione di iniziative, eventi e manifestazioni di interesse generale e di valorizzazione territoriale, ambientale, storica ed in particolare al recupero e valorizzazione delle linee trincerate e le opere campali della Grande Guerra sul territorio comunale, è stato rideterminato e liquidato il saldo del contributo già assegnato a copertura di parte delle spese previste per per la realizzazione degli interventi e delle iniziative previste per il periodo giugno/dicembre 2013, mentre è stato determinato ed assegnato il contributo di Euro 6.400,00.= a copertura di parte delle spese previste per per la realizzazione degli interventi e delle iniziative previste per l'anno 2014.

Si è rinnovato il rapporto con l'Associazione “Strada del vino e dei Sapori del Trentino”, che in sintonia ed in collaborazione con gli enti pubblici e con gli altri soggetti del settore rappresenta uno strumento di base per la promozione e valorizzazione del turismo eno-gastronomico, integrato a prodotti di alta qualità già presenti sul territorio e ulteriormente valorizzabili, ed in quanto, in particolare, la stessa Strada costituisce un mezzo per incentivare sul territorio sia lo sviluppo economico, sia le strutture ricettive ed i flussi turistici, nonché incrementare l'occupazione giovanile.

COMMERCIO

Nel corso del 2014 è continuato in maniera proficua il rapporto con il Consorzio "*CentriAmo Mori*", per favorire lo sviluppo delle attività economiche e commerciali in generale e per la rinascita del centro storico. In collaborazione con il Consorzio sopracitato, sono stati organizzati i seguenti eventi:

- in collaborazione con il Centriamomori, nei giorni dal 25 al 27 aprile 2014, come di consueto ha avuto svolgimento per le vie del centro la “Festa di Primavera”;
- importante novità è stata l'organizzazione dell'evento “Naturalmente Mori, Festa del Bio e dell'Artigianato” in data 8 giugno 2014. La manifestazione, in linea con l'attuale tendenza del momento

ad un'alimentazione sana e biologica, ha ospitato la presentazione di piatti biodinamici a cura del cuoco Gianni Aste, banchetti di prodotti biologici e locali;

- in data 19 settembre, con l'intento di celebrare l'inizio del nuovo anno scolastico, si è svolta la manifestazione "Happy School", momento importante di aggregazione sociale per le famiglie moriane, sia per la caratteristica di dar vita ad un momento di festa che ha animato la borgata anche dal punto di vista turistico ed economico, con positive ricadute anche sull'indotto commerciale;
- Natale a Mori tutti i fine settimana di dicembre.



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITA' ECONOMICHE

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma	53 (URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E ATTIVITA' ECONOMICHE)					
Titolo (S)	01 (SPESE CORRENTI)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	32.346,00	0,00	0,00	32.346,00
Programma 53 Titolo (S) 01	Totale Funzione 01	0,00	32.346,00	0,00	0,00	32.346,00
Funzione	07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)					
	Servizio 02 MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE TURISTICO	52.150,00	52.150,00	50.283,66	41.285,51	1.866,34
Programma 53 Titolo (S) 01	Totale Funzione 07	52.150,00	52.150,00	50.283,66	41.285,51	1.866,34
Funzione	09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	353.580,00	325.650,00	311.977,96	285.291,26	13.672,04
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	43.637,00	44.637,00	40.370,84	38.901,64	4.266,16
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	24.550,00	23.050,00	22.163,01	828,98	886,99
Programma 53 Titolo (S) 01	Totale Funzione 09	421.767,00	393.337,00	374.511,81	325.021,88	18.825,19
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	20.520,00	21.500,00	20.600,00	8.500,00	900,00



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITA' ECONOMICHE

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 53 Titolo (S) 01	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	48.050,00	48.050,00	42.451,17	9.510,00	5.598,83
	Totale Funzione 11	68.570,00	69.550,00	63.051,17	18.010,00	6.498,83
Programma 53	Totale Titolo (S) 01	542.487,00	547.383,00	487.846,64	384.317,39	59.536,36
Titolo (S)	02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)					
Funzione	07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)					
Programma 53 Titolo (S) 02	Servizio 02 MANIFESTAZIONI E ATTIVITA' DI SOSTEGNO E PROMOZIONE NEL SETTORE TURISTICO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Totale Funzione 07	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funzione	09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
Programma 53 Titolo (S) 02	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	43.000,00	60.000,00	16.860,00	0,00	43.140,00
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	37.328,00	42.328,00	32.120,16	0,00	10.207,84
	Totale Funzione 09	80.328,00	102.328,00	48.980,16	0,00	53.347,84
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
Programma 53 Titolo (S) 02	Servizio 05 SERVIZI RELATIVI AL COMMERCIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 53	Totale Titolo (S) 02	85.328,00	107.328,00	48.980,16	0,00	58.347,84
Titolo (S)	03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)					



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 53 - URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITA' ECONOMICHE

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	95.330,00	95.330,00	95.320,16	95.320,16	9,84
Programma 53 Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	95.330,00	95.330,00	95.320,16	95.320,16	9,84
Programma 53	Totale Titolo (S) 03	95.330,00	95.330,00	95.320,16	95.320,16	9,84
	Totale Programma 53	723.145,00	750.041,00	632.146,96	479.637,55	117.894,04
	TOTALE GENERALE SPESA	723.145,00	750.041,00	632.146,96	479.637,55	117.894,04

PROGRAMMA 54 – GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Il programma comprende tutte le azioni dirette alla gestione e alla valorizzazione del territorio e del patrimonio comunale. Interessa la gestione dei beni demaniali e patrimoniali, la viabilità, la circolazione stradale, l'illuminazione pubblica, i trasporti pubblici locali ed i servizi di gestione del territorio e dell'ambiente.

Comprende le iniziative volte alla salvaguardia e alla manutenzione del patrimonio comunale, inclusa la vigilanza del patrimonio boschivo e la programmazione nell'utilizzo delle risorse per la salvaguardia dell'ambiente, attuate attraverso l'attività del Consorzio di Vigilanza Boschiva fra i Comuni di Mori, Brentonico e Ronzo Chienis.

Racchiude le iniziative volte alla gestione ed al miglioramento dei servizi pubblici sopra indicati nel modo tecnicamente ed economicamente più conveniente, con particolare attenzione alle ripercussioni degli interventi posti in essere sull'ambiente circostante.

Di seguito si elencano sinteticamente e si illustrano i principali interventi di parte straordinaria:

INTERVENTI IN C/COMPETENZA : importo complessivo impegnato euro 306.903,35:

- **Acquisizione aree per viabilità** – Previsione anno 2014 euro 30.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3710): a seguito di permutazione patrimoniale è prevista l'acquisizione dalla società Autostrada del Brennero S.p.A., delle pp. ff. 1857/4, 1844/5, 1619/1 e 1619/2 in C.C. Mori, per l'importo complessivo di euro 7.045,00=. La formalizzazione della permuta avverrà nei primi mesi del 2015.
- **Interventi di sistemazione monumenti a ricordo caduti di tutte le guerre sul territorio comunale** – **Previsione anno 2014 euro 11.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3470):** completata la fase progettuale dell'intervento, per la quale sono stati richiesti i relativi pareri rispettivamente di conformità edilizio – urbanistica e di competenza della Soprintendenza della P.A.T. Si è conseguentemente attivata la fase esecutiva dell'intervento poi conclusi. Inaugurazione a Nomesino a fine giugno e Valle San Felice il 4 novembre
- **Lavori ecologici ambientali e socialmente utili** – **Previsione anno 2014 euro 265.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3999):** risultano ultimati gli interventi relativi alle aree di fondo valle, della Val di Gresta, nonché quelli inerenti la sistemazione delle aree verdi nei parchi urbani del centro storico. Entro il primo trimestre 2015 è ora prevista la loro rendicontazione con approvazione della spesa sostenuta.

INTERVENTI IN C/RESIDUI: importo complessivo euro 426.612,83

- **Spese progettazione piano d'azione energia sostenibile (PAES) – Residui anno 2012 euro 22.726,70 – Servizio tecnico (cap. 3635 Residui):** risulta formalmente sottoscritta la convenzione inerente il conferimento dell'incarico di progettazione del Piano di azione dell'energia sostenibile, nonché definito l'accordo di programma tra il Comune di Mori ed il Comune di Nomi. Conseguentemente alla consegna degli elaborati il Piano risulta già approvato in linea tecnica con deliberazione della Giunta comunale, mentre con deliberazione consiliare n. 39 di data 27.11.2014 è stato adottato in via definitiva il PAES - Piano di azione dell'energia sostenibile, per il Comune di Mori, ai fini della conferma del relativo contributo.
- **Interventi di sistemazione del piazzale esterno della chiesa di Pannone – Residui anno 2013 euro 42.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3721 Residui):** raffidati i lavori di sistemazione del piazzale esterno della chiesa di Pannone, con impegno della spesa di euro 42.000,00. Le relative opere risultano ultimate e il parcheggio inaugurato, mentre entro il primo trimestre 2015 sarà accertata la regolare esecuzione nonché approvata la relativa loro contabilità finale.
- **Interventi per la messa a norma della caserma dei Vigili del Fuoco – Residui anno 2013 euro 69.672,27 – Servizio tecnico (cap. 3917 Residui):** per l'intervento di messa a norma antincendio della Caserma dei VV.FF., risulta approvato a tutti gli effetti il progetto esecutivo, mentre i relativi lavori saranno ora posti in gara e aggiudicati entro il primo quadrimestre anno 2015.
- **Acquisizione aree viabilità – Residui anno 2009 - 2012 euro 57.105,56 – Servizio tecnico (cap. 3710 Residui):** non risultando ancora definiti i rapporti con i soggetti interessati all'acquisto delle previste aree per la viabilità, rimane attualmente il residuo di bilancio originariamente stanziato.
- **Trasferimento per sistemazione campo tiro con l'arco – Residui anno 2013 euro 4.983,24 – Servizio tecnico (cap. 3658 Residui):** è stata adottata la deliberazione giuntale di concessione del contributo n. 172/2013 e la determinazione di liquidazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 148/2014. Gli interventi risultano ultimati.



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE PROGRAMMI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma	54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)					
Titolo (S)	01 (SPESE CORRENTI)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	533.987,00	575.931,00	538.272,94	446.340,62	37.658,06
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	365.023,00	366.053,00	346.911,17	328.143,83	19.141,83
Programma 54 Titolo (S) 01	Totale Funzione 01	899.010,00	941.984,00	885.184,11	774.484,45	56.799,89
Funzione	08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)					
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	170.875,00	180.435,00	162.775,44	100.137,78	17.659,56
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	245.028,00	245.028,00	227.050,00	167.721,78	17.978,00
	Servizio 03 TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	44.300,00	32.345,00	32.342,41	0,00	2,59
Programma 54 Titolo (S) 01	Totale Funzione 08	460.203,00	457.808,00	422.167,85	267.859,56	35.640,15
Funzione	09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	28.235,00	30.235,00	27.801,29	18.955,97	2.433,71
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	433.760,00	439.705,00	409.646,50	391.784,06	30.058,50
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	894.667,00	894.667,00	894.666,11	0,00	0,89



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE PROGRAMMI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Titolo (S) 01	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	85.730,00	88.030,00	82.916,37	44.478,28	5.113,63
	Totale Funzione 09	1.442.392,00	1.452.637,00	1.415.030,27	455.218,31	37.606,73
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
Programma 54 Titolo (S) 01	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	86.425,00	92.525,00	82.387,05	64.122,23	10.137,95
	Totale Funzione 10	86.425,00	92.525,00	82.387,05	64.122,23	10.137,95
Programma 54	Totale Titolo (S) 01	2.888.030,00	2.944.954,00	2.804.769,28	1.561.684,55	140.184,72
Titolo (S)	02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	271.000,00	271.000,00	271.000,00	138.730,19	0,00
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	15.000,00	15.000,00	10.997,43	10.997,43	4.002,57
	Totale Funzione 01	286.000,00	286.000,00	281.997,43	149.727,62	4.002,57
Funzione	03 (POLIZIA LOCALE)					
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 01 POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)					



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE PROGRAMMI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI, ATTIVITA' DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Funzione 06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Funzione 07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)					
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Funzione 08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)					
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	30.000,00	130.000,00	107.045,00	0,00	22.955,00
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 08	30.000,00	130.000,00	107.045,00	0,00	22.955,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Funzione 09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE PROGRAMMI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	10.000,00	16.200,00	7.084,47	7.084,47	9.115,53
	Totale Funzione 09	10.000,00	16.200,00	7.084,47	7.084,47	9.115,53
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	11.000,00	11.000,00	10.776,45	9.078,02	223,55
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Funzione 10	11.000,00	11.000,00	10.776,45	9.078,02	223,55
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Programma 54	Totale Titolo (S) 02	342.000,00	448.200,00	406.903,35	165.890,11	41.296,65
Titolo (S)	03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	256.590,00	256.590,00	256.582,74	256.582,74	7,26
Programma 54 Titolo (S) 03	Totale Funzione 01	256.590,00	256.590,00	256.582,74	256.582,74	7,26
Programma 54	Totale Titolo (S) 03	256.590,00	256.590,00	256.582,74	256.582,74	7,26
	Totale Programma 54	3.486.620,00	3.649.744,00	3.468.255,37	1.984.157,40	181.488,63
	TOTALE GENERALE SPESA	3.486.620,00	3.649.744,00	3.468.255,37	1.984.157,40	181.488,63



ANALISI DEL PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO - RESIDUI

SPESA

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Residuo finale
Programma	54 (GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO)					
Titolo (S)	01 (SPESE CORRENTI)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	71.277,05	0,00	71.277,05	64.087,94	7.189,11
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	29.099,00	70,00	29.029,00	23.962,69	5.066,31
Programma 54 Titolo (S) 01	Totale Funzione 01	100.376,05	70,00	100.306,05	88.050,63	12.255,42
Funzione	08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)					
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	57.324,43	354,29	56.970,14	54.981,42	1.988,72
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	58.333,69	0,00	58.333,69	58.333,69	0,00
	Servizio 03 TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E SERVIZI CONNESSI	44.253,32	0,00	44.253,32	44.253,32	0,00
Programma 54 Titolo (S) 01	Totale Funzione 08	159.911,44	354,29	159.557,15	157.568,43	1.988,72
Funzione	09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	5.849,47	0,00	5.849,47	5.849,47	0,00
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	12.441,60	0,00	12.441,60	1.358,12	11.083,48
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	894.666,11	2.830,60	891.835,51	400.000,00	491.835,51



ANALISI DEL PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO - RESIDUI

SPESA

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Residuo finale
Programma 54 Titolo (S) 01	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	31.112,50	426,11	30.686,39	30.619,09	67,30
	Totale Funzione 09	944.069,68	3.256,71	940.812,97	437.826,68	502.986,29
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
Programma 54 Titolo (S) 01	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	13.395,97	85,54	13.310,43	11.706,00	1.604,43
	Totale Funzione 10	13.395,97	85,54	13.310,43	11.706,00	1.604,43
Programma 54	Totale Titolo (S) 01	1.217.753,14	3.766,54	1.213.986,60	695.151,74	518.834,86
Titolo (S)	02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	191.361,87	6.029,00	185.332,87	113.342,60	71.990,27
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	40.483,35	0,00	40.483,35	40.483,35	0,00
	Totale Funzione 01	231.845,22	6.029,00	225.816,22	153.825,95	71.990,27
Funzione	03 (POLIZIA LOCALE)					
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 01 POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	05 (FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA ED AI BENI CULTURALI)					



ANALISI DEL PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO - RESIDUI

SPESA

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Residuo finale
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 01 BIBLIOTECHE, MUSEI E PINACOTECHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 02 TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI, ATTIVITA' DI SOSTEGNO, PROMOZIONE E SERVIZI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Funzione 06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	29.983,24	0,00	29.983,24	29.983,24	0,00
	Totale Funzione 06	29.983,24	0,00	29.983,24	29.983,24	0,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Funzione 07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)					
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI	3.025,00	0,00	3.025,00	0,00	3.025,00
	Totale Funzione 07	3.025,00	0,00	3.025,00	0,00	3.025,00
Programma 54 Titolo (S) 02	Funzione 08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)					
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	99.105,56	12.094,73	87.010,83	22.990,00	64.020,83
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 08	99.105,56	12.094,73	87.010,83	22.990,00	64.020,83
Programma 54 Titolo (S) 02	Funzione 09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
	Servizio 01 URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	3.092,87	3.092,87	0,00	0,00	0,00



ANALISI DEL PROGRAMMA 54 - GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO - RESIDUI

SPESA

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Residuo finale
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	48.290,81	0,00	48.290,81	43.290,81	5.000,00
	Totale Funzione 09	51.383,68	3.092,87	48.290,81	43.290,81	5.000,00
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	19.995,06	0,00	19.995,06	19.995,06	0,00
	Totale Funzione 10	19.995,06	0,00	19.995,06	19.995,06	0,00
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
Programma 54 Titolo (S) 02	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	18.000,00	5.508,33	12.491,67	12.491,67	0,00
	Totale Funzione 11	18.000,00	5.508,33	12.491,67	12.491,67	0,00
Programma 54	Totale Titolo (S) 02	453.337,76	26.724,93	426.612,83	282.576,73	144.036,10
Titolo (S)	03 (SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
Programma 54 Titolo (S) 03	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 54	Totale Titolo (S) 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 54	1.671.090,90	30.491,47	1.640.599,43	977.728,47	662.870,96
	TOTALE GENERALE SPESA	1.671.090,90	30.491,47	1.640.599,43	977.728,47	662.870,96

PROGRAMMA 55 – LAVORI PUBBLICI

Il programma comprende le opere ed i lavori pubblici, come definiti dalla vigente normativa in materia.

L'attività relativa alla realizzazione delle opere pubbliche è direttamente influenzata anche dalla necessità di completare o concludere le opere avviate negli anni precedenti.

Si evidenzia che il grado di realizzo delle spese di investimento non è costante nel tempo e che l'impegno di spesa delle opere pubbliche richiede un iter amministrativo a volte complesso e non espletabile in breve tempo (progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, acquisizione dei pareri previsti dalla normativa, approvazione in linea tecnica, accertamento delle fonti di finanziamento, approvazione a tutti gli effetti).

Si elencano sinteticamente e si illustrano i principali interventi:

OPERE IN C/COMPETENZA: importo complessivo impegnato euro 4.739.360,57:

- **Lavori di ampliamento scuola elementare** – Previsione anno 2014 euro 230.000,00 - Servizio tecnico (cap. 3253): i lavori risultano ultimati, gli spazi sono in fase di arredo, mentre la relativa contabilità e rendicontazione sarà approvata entro il primo semestre dell'anno 2015. Apertura ufficiale agli alunni a settembre 2015.
- **Interventi su reti ciclo integrato** – Previsione anno 2014 euro 40.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3488): risultano ultimati gli interventi di manutenzione straordinaria eseguiti in corrispondenza della stazione di sollevamento comunale ubicata in loc. Ravazzone, mentre risultano attualmente in corso quelli inerenti la verifica funzionale dello scarico delle acque meteoriche ad est dell'abitato di Ravazzone per complessivi euro 16.470,000.
- **Interventi di sistemazione strade comunali** – Previsione anno 2014 euro 270.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3725): molti sono stati gli interventi realizzati e finanziati. Semafori a Besagno, attraversamento pedonale a Loppio, ringhiere a Manzano, asfatti a Besagno. Approvato il piano generale asfatti è ora in appalto.
- **Interventi per la messa a norma della scuola materna di Tierno** – Previsione anno 2014 euro 200.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3250): Risulta formalizzato l'incarico per la definizione degli interventi di sistemazione e adeguamento normativo della scuola materna di Tierno, relativamente alla zona dormitorio, più precisamente riferiti alla fase del III^ lotto – II^ stralcio. Acquisito il progetto esecutivo, lavori previsti nell'estate 2015.

- **Interventi straordinari cimiteri comunali** – Previsione anno 2014 euro 70.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3468): risultano affidate le opere inerenti l'estumulazione di n. 15 loculi dell'arcata n. 02, comprese le necessarie opere edili di apprestamento di nuovi moduli prefabbricati e la fornitura di questi ultimi. I lavori relativi alle arcate sono stati ultimati a dicembre 2014, in conclusione totale per la primavera 2015.
- **Lavori di realizzazione rete fognaria ed acquedottistica della frazione di Pannone** – Previsione euro 1.981.503,00 – Servizio tecnico (cap. 3490): risulta formalizzato l'incarico inerente la progettazione esecutiva affidato al soggetto già qualificatosi con gara effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Risulta approvato il progetto redatto nella sua fase definitiva, mentre il progetto esecutivo è in fase di prossimo deposito, nonché a seguito degli incontri tenutisi con i censiti della frazione di Pannone, finalizzati alla definizione degli allacci privati. E' previsto in particolare il deposito del progetto nella fase esecutiva entro il primo quadrimestre 2015. mentre per il relativo affidamento ci si avvarrà della struttura provinciale APAC.
- **Intervento di sistemazione manto sintetico di via Dante** – Previsione anno 2014 euro 145.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3645): da parte degli uffici comunali risulta definito il relativo progetto nella fase esecutiva ed i relativi lavori sono stati aggiudicati ed ora in corso.
- **Intervento di manutenzione straordinaria centro sociale di Besagno** – Previsione anno 2014 euro 40.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3672): a seguito formalizzazione incarico intervento completamento, si prevede entro il primo quadrimestre 2015 l'approvazione del progetto esecutivo inerente il rifacimento della copertura, mentre i relativi lavori saranno consegnati entro la prossima estate 2015.
- **Lavori di segnaletica stradale** – Previsione anno 2014 euro 30.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3707): in base al rapporto contrattuale risultano affidati ed ultimati tutti gli interventi inerenti la segnaletica stradale con valenza biennale per gli anni 2013-2014, mentre ora è prevista l'approvazione della relativa contabilità finale..
- **Lavori di sistemazione Piazza della Repubblica** – Previsione anno 2014 euro 300.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3711): il contributo provinciale a valere sui centri storici è stato formalmente concesso. Conseguentemente all'approvazione in linea tecnica ed economica del progetto esecutivo risultano ora aggiudicati i medesimi lavori, il cui inizio è previsto entro il primo quadrimestre 2015, a seguito stipulazione del contratto di appalto con la ditta Martinelli & Benoni di Ronzo Chienis.

- **Lavori di sistemazione Piazza Mori Vecchio** – Previsione anno 2014 euro 90.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3715): risulta già approvato il relativo progetto ai fini tecnici, nonché quello a tutti gli effetti con le indicazioni delle modalità di affidamento delle medesime opere. I lavori sono stati aggiudicati e l'inizio lavori è previsto per l'estate 2015.
- **Intervento di messa in sicurezza area Rio dei Canai** – Previsione anno 2014 euro 350.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3724): la fase della progettazione esecutiva è stata rimodulata ed integrata con il progetto dei lavori di arredo urbano di Piazza della Repubblica nella frazione di Tierno, considerato che l'alveo del rio Acqua dei Canai scorre nel sedime del medesimo contesto urbano. Conseguentemente all'approvazione in linea tecnica ed economica del progetto esecutivo, risultano ora aggiudicati i medesimi lavori, il cui inizio è previsto entro il primo quadrimestre 2015.
- **Completamento collegamento pedonale Via del Garda** – Previsione anno 2014 euro 80.000,00 - Servizio tecnico (cap. 3742): risulta già approvato il relativo progetto ai fini tecnici, nonché quello a tutti gli effetti con le indicazioni delle modalità di affidamento delle medesime opere. I lavori sono stati aggiudicati e avranno inizio per fine primavera 2015.
- **Interventi per potenziamento ed efficientamento reti illuminazione pubblica** – Previsione anno 2014 euro 40.000,00 - Servizio tecnico (cap. 3751): risulta impegnata la spesa necessaria ad assicurare l'esecuzione di lavori inerenti la riparazione del danneggiamento riscontrato ad alcuni impianti di illuminazione pubblica di Mori. Sono stati affidati a SET i lavori per la realizzazione nuova IP nel parcheggio delle scuole medie.
- **Interventi su piste di esbosco** – Previsione anno 2014 euro 25.000,00 - Servizio tecnico (cap. 3894): progetto seguito dal geom. Larcher con il supporto del custode forestale per l'esecuzione dei previsti interventi riguardanti le piste di esbosco e affidati i lavori
- **Interventi straordinari scuola materna di Tierno** – Previsione anno 2014 euro 10.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3248): nel mese 'novembre 2014 risulta formalmente impegnato l'importo pari ad euro 3.913,15.= per l'esecuzione dell'intervento inerente il tamponamento laterale delle uscite sulle scale esterne della scuola materna di Tierno.
- **Manutenzione straordinaria scuole elementari** – Previsione anno 2014 euro 10.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3257): risultano impegnati e liquidati gli interventi inerenti rispettivamente, la predisposizione dei collegamenti in fibra ottica per euro 5.041,67 e la fornitura e posa di pellicole

oscuranti sulle finestre prospettanti il piazzale dell'auditorium per euro 1.537,20=. Risulta altresì approvato il riepilogo della spesa complessivamente sostenuta.

- **Manutenzione straordinaria edifici centri sociali e appartamenti comunali** – Previsione anno 2014 euro 10.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3671): risulta impegnata la spesa pari a complessivi euro 1.090,00.= ed affidati con relativo provvedimento del 04.10.2014 gli interventi inerenti la sistemazione degli intonaci della sala degustazione del centro sociale della frazione di Nomesino.

OPERE IN C/RESIDUI: importo complessivo euro 3.092.941,98

- **Progettazione preliminare interventi di sistemazione edifici comunali** – Residui anno 2013 euro 29.010,48 – Servizio tecnico (cap. 3945 Residui): a seguito formalizzazione incarico affidamento redazione progettuale, risultano depositati i progetti redatti nella fase preliminare riguardanti gli interventi rispettivamente di “Ristrutturazione della p.ed. 439/1 C.C. Mori - ex Galetera” del marzo 2014, “Ristrutturazione della p.ed. 154 C.C. Valle - ex scuola elementare e sede sociale della frazione di Loppio” del febbraio 2014 e “Riqualficazione sottotetto magazzino comunale in Via Terranera” di aprile 2014. E' ora prevista nel corso dell'esercizio anno 2015 l'approvazione in linea tecnica delle summenzionate progettazioni preliminari.
- **Intervento per la messa a norma della scuola materna di Tierno – III lotto – I^a Stralcio** – Residuo anno 2013 euro 374.742,55 – Servizio tecnico (cap. 3249 Residui): a seguito dell'approvazione del progetto e dell'affidamento dei relativi lavori, gli stessi risultano ormai conclusi, salvo opere complementari non pregiudizievoli per la funzionalità della struttura scolastica. Risultano in particolare definitivamente ultimati i lavori oggetto di contratto principale, mentre le lavorazioni complementari, affidate separatamente con distinti cottimi fiduciari, saranno definitivamente ultimate entro il primo quadrimestre 2015. Rimane aperto il problema pagamenti con Edilstade 2 per gli atti di pignoramento inviati dal Tribunale.
- **Lavori di realizzazione opere di protezione delle sorgenti Molini 1-2-3 in C.C. Brentonico** – Residui anno 2006 euro 193.202,03 – Servizio tecnico (cap. 3489 Residui): da parte del Servizio Geologico della PAT risultano definite le fasce di rispetto previste dalla carta del rischio idrogeologico del P.G.U.A.P. Il progetto esecutivo adeguato relativamente alla effettiva fascia di rispetto, è stato approvato in linea tecnica nel giugno 2014. E' ora prevista l'approvazione del progetto esecutivo a tutti gli effetti, previa attivazione della fase inerente la procedura espropriativa dei terreni necessari a garantire la richiesta fascia di rispetto che si troverà conclusione nel 2015.

- **Lavori di costruzione rete fognaria frazioni Pannone-Varano II lotto – II stralcio: completamento collettore Varano** – Residui anno 2011 euro 85.276,83 – Servizio tecnico (cap. 3532 Residui): i lavori risultano ultimati, mentre l'approvazione della contabilità finale e del riepilogo della spesa complessivamente sostenuta è prevista entro il primo quadrimestre 2015 dovendosi ancora definire gli eventuali interventi segnalati da un utente privato a seguito della pubblicazione degli avvisi ai creditori.
- **Progettazione rete fognaria ed acquedottistica della frazione di Pannone** – Residui anno 2012 euro 114.689,22 – Servizio tecnico (cap. 3539 Residui): nel mese di agosto 2013 si è conclusa la gara, affidata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa nelle procedure previste dall'art. 153 del Codice dei contratti, con individuazione pertanto del soggetto qualificato rispettivamente per la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza e direzione lavori. Risulta depositato il progetto nella sua fase definitiva, mentre è previsto entro il primo quadrimestre 2015 il deposito del progetto esecutivo e la sua approvazione.
- **Interventi di valorizzazione campo sportivo Besagno** – Residui anni 2008-2009 euro 138.724,62 – Servizio tecnico (cap. 3632 Residui): conseguentemente alla ridefinizione delle caratteristiche volumetriche compositive e distributive interne del fabbricato, è previsto entro il primo trimestre 2015 l'approvazione del progetto esecutivo del manufatto pertinenziale a servizio del campo sportivo di Besagno, in modo da consentire il completamento dell'opera pubblica.
- **Lavori di realizzazione palazzina e tribune centro sportivo Via Dante** – Residui anni 1998-00-03-04 euro 246.141,33 – Servizio tecnico (cap. 3641 Residui): a seguito dell'emissione della sentenza del Tribunale di Trento del 20.10.2014, n. 1080/2014 la Giunta comunale, con propria deliberazione n. 183 di data 14.12.2014 ha ritenuto di ricorrere in appello relativamente alla causa promossa dall'Impresa appaltatrice Pretti & Scalfi.
- **Spese progettazione intervento prevenzione frane abitato di Mori** – Residui anni 2006-2009 euro 56.325,01 – Servizio tecnico (cap. 3706 Residui): conseguentemente agli accordi intercorsi con l'esecutivo di questa amministrazione, il Servizio Prevenzione Rischi e con il Servizio Geologico ha programmato la presa in consegna diretta da parte della PAT delle competenze relative alla progettualità dei necessari interventi. Risulta nel merito costituita una commissione tecnica incaricata di valutare le problematiche del rischio e la definizione delle stesse.
- **Intervento di sistemazione area roggia di Sonzano** – Residui anno 2011 euro 474.811,71 – Servizio tecnico (cap. 3717 Residui): i lavori risultano ultimati. Conseguentemente alla definizione delle

operazioni inerenti il collaudo statico strutturale dei manufatti idraulici realizzati, è previsto poi il deposito della contabilità finale e la sua approvazione entro il primo quadrimestre 2015

- **Intervento di sistemazione viaria interna a Ravazzone I stralcio – lotto B** – Residui anno 2009 euro 175.189,83 – Servizio tecnico (cap. 3733 Residui): i lavori risultano ultimati. E' previsto ora il deposito della contabilità finale e la sua approvazione entro il primo quadrimestre 2015.
- **Lavori di realizzazione nuova illuminazione pubblica Via Garibaldi** – Residui anno 2013 euro 200.000,00 – Servizio tecnico (cap. 3755 Residui): a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo risultano ultimati i lavori principali inerenti la nuova rete di pubblica illuminazione con lampade a tipologia Leed. Entro il primo quadrimestre 2015 è prevista inoltre l'ultimazione anche delle opere complementari, inerenti in particolare la definizione dei marciapiedi e la riqualificazione pedonale nel tratto antistante gli uffici postali.
- **Progettazione preliminare parcheggio pertinenziale frazione Molina** – Residui anno 2013 euro 7.359,04 – Servizio tecnico (cap. 3709 Residui): a seguito della formalizzazione dell'incarico, dell'affido e della redazione, risulta depositato il progetto redatto nella fase preliminare riguardante l'intervento di “Realizzazione del parcheggio pertinenziale frazione Molina”. Il parcheggio sarà di tipo coperto e composto in maggioranza da box auto, mentre l'accesso sarà direttamente dalla medesima via Roma. L'amministrazione comunale dopo una prima assemblea pubblica è intenzionata ora a procedere alla verifica, tramite sondaggio, dell'eventuale interesse manifestato da parte dei cittadini residenti nella frazione di Molina alla realizzazione del previsto parcheggio pertinenziale di via Roma.
- **Interventi reti ciclo integrato acqua** – Residui anno 2013 euro 62.650,01 – Servizio tecnico (cap. 3488 Residui): gli interventi relativi al consolidamento con messa in sicurezza della tubazione dell'acquedotto in attraversamento al rio Besagno ed alla sostituzione delle pompe con sistemazione della stazione di rilancio del serbatoio Palt risultano ultimati e liquidati.
- **Interventi per potenziamento ed efficientamento reti illuminazione pubblica** – Residui anno 2013 euro 79.689,03 – Servizio tecnico (cap. 3751 Residui): i lavori inerenti la sistemazione dell'impianto di illuminazione pubblica nella frazione di Villanuova, in corrispondenza della località “Tre Ponti” risultano ultimati e gli stessi liquidati.
- **Interventi vari campi ed impianti sportivi** – Residuo anno 2013 euro 30.284,64 – Servizio tecnico (cap. 3638 Residui): il saldo della progettazione definitiva ed esecutiva, nonché per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, risulta liquidato.

- **Intervento di sistemazione parcheggio piazzale est cimitero** – Residui anno 2011 euro 23.122,58 – Servizio tecnico (cap. 3741 Residui): la spesa risulta interamente impegnata ed i relativi lavori definitivamente ultimati. La contabilità finale è stata approvata, unitamente al quadro economico della spesa complessivamente sostenuta.
- **Interconnessione in M.T. Brianeghe – Ravazzone – Roj I Stralcio** – Residui anno 1994 euro 10.843,59 – Servizio tecnico (cap. 3758 Residui): la rendicontazione dell'opera pubblica rimane ancora subordinata alla definizione della cessione alla soc. SET Distribuzione della cabina elettrica in area Brianeghe di proprietà Sandrinelli Elvio. A tale riguardo si prevede nel corso di procedere all'aggiornamento della relativa perizia di stima asseverata ai fini fiscali.
- **Interventi di sistemazione parchi ed aree verdi** – Residui anno 2013 euro 51.978,03 – Servizio tecnico (cap. 3620 Residui): risulta approvato a tutti gli effetti il progetto esecutivo dei lavori di realizzazione pista Skate Park di Mori, con impegno della spesa di euro 51.978,03.=. Stante l'accertato mancato possesso dei requisiti normativi in capo al primo aggiudicatario si è proceduto a formalizzare l'affidamento dei relativi lavori alla ditta risultata da verbale di gara seconda in graduatoria. I lavori saranno ora consegnati entro il primo quadrimestre anno 2015.
- **Interventi per potenziamento ed efficientamento reti illuminazione pubblica** – Residui anno 2013 euro 79.689,03 – Servizio tecnico (cap. 3751 Residui): i lavori inerenti la sistemazione dell'impianto di illuminazione pubblica nella frazione di Villanuova, in corrispondenza della località "Tre Ponti" risultano ultimati e gli stessi liquidati.



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma	55 (LAVORI PUBBLICI)					
Titolo (S)	01 (SPESE CORRENTI)					
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 01	Totale Funzione 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55	Totale Titolo (S) 01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo (S)	02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	10.000,00	10.000,00	8.194,95	6.743,15	1.805,05
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	15.647,00	0,00	0,00	15.647,00
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	36.000,00	111.000,00	109.121,80	7.006,92	1.878,20
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 01	46.000,00	136.647,00	117.316,75	13.750,07	19.330,25
Funzione	04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)					
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA	210.000,00	210.000,00	204.863,15	950,00	5.136,85
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	240.000,00	240.000,00	233.395,72	6.953,87	6.604,28



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA	15.000,00	545.000,00	542.221,01	12.221,01	2.778,99
	Totale Funzione 04	465.000,00	995.000,00	980.479,88	20.124,88	14.520,12
Funzione	06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)					
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	160.000,00	548.000,00	178.936,03	13.850,60	369.063,97
	Totale Funzione 06	160.000,00	548.000,00	178.936,03	13.850,60	369.063,97
Funzione	07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)					
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Funzione 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)					
Programma 55 Titolo (S) 02	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	800.000,00	815.000,00	810.428,70	19.972,31	4.571,30
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	40.000,00	40.000,00	36.710,00	0,00	3.290,00
	Totale Funzione 08	840.000,00	855.000,00	847.138,70	19.972,31	7.861,30
Funzione	09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	355.000,00	359.721,00	354.719,54	4.720,92	5.001,46
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	2.041.503,00	2.041.503,00	1.997.878,10	7.285,43	43.624,90
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	30.000,00	30.000,00	17.018,39	0,00	12.981,61



ANALISI DEI PROGRAMMI: PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI

SPESA

	Descrizione	Prev.iniziale	Prev.assestata	Impegni	Mandati	Disponibilità
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 09	2.426.503,00	2.431.224,00	2.369.616,03	12.006,35	61.607,97
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	2.117.530,00	20.000,00	6.427,11	6.427,07	13.572,89
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	50.000,00	50.000,00	44.747,62	3.657,62	5.252,38
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	70.000,00	70.000,00	69.749,45	858,23	250,55
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 10	2.237.530,00	140.000,00	120.924,18	10.942,92	19.075,82
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	25.000,00	25.000,00	24.949,00	0,00	51,00
	Servizio 08 SERVIZI RELATIVI ALLA PROMOZIONE E AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	25.000,00	25.000,00	24.949,00	0,00	51,00
Funzione	12 (FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI)					
	Servizio 03 DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55	Totale Titolo (S) 02	6.200.033,00	5.130.871,00	4.639.360,57	90.647,13	491.510,43
	Totale Programma 55	6.200.033,00	5.130.871,00	4.639.360,57	90.647,13	491.510,43
	TOTALE GENERALE SPESA	6.200.033,00	5.130.871,00	4.639.360,57	90.647,13	491.510,43



ANALISI DEL PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI - RESIDUI

SPESA

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Residuo finale
Programma	55 (LAVORI PUBBLICI)					
Titolo (S)	02 (SPESE IN CONTO CAPITALE)					
Funzione	01 (FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, DI GESTIONE E DI CONTROLLO)					
	Servizio 02 SEGRETERIA GENERALE, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	56.298,08	0,00	56.298,08	42.781,87	13.516,21
	Servizio 06 UFFICIO TECNICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 01	56.298,08	0,00	56.298,08	42.781,87	13.516,21
Funzione	04 (ISTRUZIONE PUBBLICA)					
	Servizio 01 SCUOLA MATERNA	376.310,25	0,00	376.310,25	134.003,79	242.306,46
	Servizio 02 ISTRUZIONE ELEMENTARE	474.493,78	0,00	474.493,78	316.349,21	158.144,57
	Servizio 03 ISTRUZIONE MEDIA	9.003,60	0,00	9.003,60	9.003,60	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 04	859.807,63	0,00	859.807,63	459.356,60	400.451,03
Funzione	06 (FUNZIONI NEL SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO)					
	Servizio 02 STADIO COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	415.150,59	0,00	415.150,59	22.225,22	392.925,37
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 06	415.150,59	0,00	415.150,59	22.225,22	392.925,37



ANALISI DEL PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI - RESIDUI

SPESA

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Residuo finale
Funzione	07 (FUNZIONI NEL CAMPO TURISTICO)					
	Servizio 01 SERVIZI TURISTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	08 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI)					
	Servizio 01 VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI	344.368,87	9.061,72	335.307,15	102.576,38	232.730,77
	Servizio 02 ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	279.914,03	0,00	279.914,03	157.204,72	122.709,31
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 08	624.282,90	9.061,72	615.221,18	259.781,10	355.440,08
Funzione	09 (FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE)					
	Servizio 03 SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	689.228,63	57.335,02	631.893,61	528.391,06	103.502,55
	Servizio 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	458.020,29	0,00	458.020,29	109.202,04	348.818,25
	Servizio 06 PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA AMBIENTALE DEL VERDE, ALTRI SERVIZI RELATIVI AL TERRITORIO ED ALL'AMBIENTE	51.978,03	0,00	51.978,03	0,00	51.978,03
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 09	1.199.226,95	57.335,02	1.141.891,93	637.593,10	504.298,83
Funzione	10 (FUNZIONI NEL SETTORE SOCIALE)					
	Servizio 01 ASILI NIDO, SERVIZI PER L'INFANZIA E PER I MINORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 04 ASSISTENZA, BENEFICENZA PUBBLICA, SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA, STRUTTURE SEMIRESIDENZIALI	4.693,08	0,00	4.693,08	3.861,18	831,90
	Servizio 05 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	88.769,66	0,00	88.769,66	69.475,71	19.293,95



ANALISI DEL PROGRAMMA 55 - LAVORI PUBBLICI - RESIDUI

SPESA

	Descrizione	Residui iniziali	Economie	Residui assestati	Mandati in c/residui	Residuo finale
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 10	93.462,74	0,00	93.462,74	73.336,89	20.125,85
Funzione	11 (FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO)					
	Servizio 07 SERVIZI RELATIVI ALL'AGRICOLTURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Servizio 08 SERVIZI RELATIVI ALLA PROMOZIONE E AL SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Funzione	12 (FUNZIONI RELATIVE A SERVIZI PRODUTTIVI)					
	Servizio 03 DISTRIBUZIONE ENERGIA ELETTRICA	10.843,59	0,00	10.843,59	0,00	10.843,59
Programma 55 Titolo (S) 02	Totale Funzione 12	10.843,59	0,00	10.843,59	0,00	10.843,59
Programma 55	Totale Titolo (S) 02	3.259.072,48	66.396,74	3.192.675,74	1.495.074,78	1.697.600,96
	Totale Programma 55	3.259.072,48	66.396,74	3.192.675,74	1.495.074,78	1.697.600,96
	TOTALE GENERALE SPESA	3.259.072,48	66.396,74	3.192.675,74	1.495.074,78	1.697.600,96



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

PARTE QUARTA

ALLEGATI



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

PARAMETRI GESTIONALI
CON ANDAMENTO TRIENNALE

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI – ADDENDI

		2012	2013	2014
Autonomia finanziaria	<u>Titolo + Titolo III</u> Titolo I + II + III X 100	<u>3.479.714,36</u> 8.301.344,18	<u>4.966.643,27</u> 9.356.694,45	<u>5.146.693,52</u> 9.720.266,97
Autonomia impositiva	<u>Titolo I</u> Titolo I + II + III x100	<u>1.516.893,32</u> 8.301.344,18	<u>2.961.314,34</u> 9.356.694,45	<u>3.036.904,44</u> 9.720.266,97
Pressione finanziaria	<u>Titolo I + Titolo II</u> Popolazione	<u>6.338.523,14</u> 9.733	<u>7.351.365,52</u> 9.765	<u>7.610.477,89</u> 9.786
Pressione tributaria	<u>Titolo I</u> Popolazione	<u>1.516.893,32</u> 9.733	<u>2.961.314,34</u> 9.765	<u>3.036.904,44</u> 9.786
Intervento erariale	<u>Trasferimenti statali</u> Popolazione	<u>8.372,36</u> 9.733	<u>8.372,36</u> 9.765	<u>8.372,36</u> 9.786
Intervento provinciale	<u>Trasferimenti provinciali</u> Popolazione	<u>4.769.991,49</u> 9.733	<u>4.336.679,26</u> 9.765	<u>4.517.753,18</u> 9.786
Incidenza residui attivi	<u>Totale residui attivi</u> Tot. accertam. competenza X 100	<u>10.780.688,46</u> 11.968.519,77	<u>10.214.319,80</u> 12.535.459,10	<u>13.083.320,19</u> 15.150.251,70
Incidenza residui passivi	<u>Totale residui passivi</u> Tot. Impegni competenza X 100	<u>9.389.403,22</u> 11.506.075,63	<u>6.993.004,13</u> 12.259.809,71	<u>10.449.560,39</u> 15.391.253,78
Indebitamento locale pro capite	<u>Residui debiti mutui</u> Popolazione	<u>2.351.899,85</u> 9.733	<u>1.744.719,86</u> 9.765	<u>1.242.716,52</u> 9.786
Velocità riscossione entr. Proprie	<u>Riscossioni Titolo I + III</u> Accertamenti Titolo I + III	<u>2.748.257,24</u> 3.479.714,36	<u>3.264.583,29</u> 4.966.643,27	<u>3.626.483,05</u> 5.146.693,52
Rigidità spesa corrente	<u>Personale+Ammortam.mutui</u> Entrate Tit. I + II + III X 100	<u>4.493.514,70</u> 8.301.344,18	<u>4.380.555,79</u> 9.356.694,45	<u>4.296.020,64</u> 9.720.266,97
Velocità gestione spese correnti	<u>Pagamenti Tit. I competenza</u> Impegni Tit. I competenza	<u>6.089.905,70</u> 7.258.847,27	<u>6.079.797,67</u> 8.410.781,04	<u>6.422.818,66</u> 8.690.335,26
Redditività del patrimonio	<u>Entrate patrimoniali</u> Valore patrim. Disponibile X 100	<u>0,00</u> 0,00	<u>0,00</u> 0,00	<u>0,00</u> 0,00

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

			2012	2013	2014
Autonomia finanziaria	<u>Titolo + Titolo III</u> Titolo I + II + III X 100		41,92	53,08	52,95
Autonomia impositiva	<u>Titolo I</u> Titolo I + II + III x100		18,27	31,65	31,24
Pressione finanziaria	<u>Titolo I + Titolo II</u> Popolazione		651,24	752,83	777,69
Pressione tributaria	<u>Titolo I</u> Popolazione		155,85	303,26	310,33
Intervento eriale	<u>Trasferimenti statali</u> Popolazione		0,86	0,86	0,86
Intervento provinciale	<u>Trasferimenti provinciali</u> Popolazione		490,08	444,10	461,65
Incidenza residui attivi	<u>Totale residui attivi</u> Tot. accertam. competenza X 100		90,08	81,48	86,36
Incidenza residui passivi	<u>Totale residui passivi</u> Tot. Impegni competenza X 100		81,60	57,04	67,89
Indebitamento locale pro capite	<u>Residui debiti mutui</u> Popolazione		241,64	178,67	126,99
Velocità riscossione entr. Proprie	<u>Riscossioni Titolo I + III</u> Accertamenti Titolo I + III		0,7898	0,6573	0,70
Rigidità spesa corrente	<u>Personale+Ammortam.mutui</u> Entrate Tit. I + II + III X 100		54,13	46,82	44,20
Velocità gestione spese correnti	<u>Pagamenti Tit. I competenza</u> Impegni Tit. I competenza		0,8390	0,7229	0,7391
Redditività del patrimonio	<u>Entrate patrimoniali</u> Valore patrim. Disponibile X 100				

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI – ADDENDI

		2012	2013	2014
Patrimonio indisponibile pro capite	<u>Valori beni patrim. Indisponibili</u>	<u>18.714.575,73</u>	<u>25.904.056,06</u>	<u>24.932.551,84</u>
	Popolazione	9.733	9.765	9.786
Patrimonio disponibile pro capite	<u>Valori beni patrim. Disponibili</u>	<u>14.589.109,21</u>	<u>5.567.629,65</u>	<u>5.367.997,34</u>
	Popolazione	9.733	9.765	9.786
Patrimonio demaniale pro capite	<u>Valori beni demaniali</u>	<u>23.947.279,45</u>	<u>25.081.799,70</u>	<u>25.087.040,89</u>
	Popolazione	9.733	9.765	9.786
Rapporto dipendenti/popolazione	<u>Dipendenti</u>	<u>96</u>	<u>97</u>	<u>95</u>
	Popolazione	9.733	9.765	9.786

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2012	2013	2014
Patrimonio indisponibile pro capite	<u>Valori beni patrim. Indisponibili</u> Popolazione	1.922,80	2.652,75	2.547,78
Patrimonio disponibile pro capite	<u>Valori beni patrim. Disponibili</u> Popolazione	1.498,93	570,16	548,54
Patrimonio demaniale pro capite	<u>Valori beni demaniali</u> Popolazione	2.460,42	2.568,54	2.563,56
Rapporto dipendenti/popolazione	<u>Dipendenti</u> Popolazione	0,0099	0,0099	0,01

INDICATORI DELL'ENTRATA – ADDENDI

		2012	2013	2014
Congruità dell'I.C.I./IMU	<u>Proventi I.C.I./IMU</u>	1.323.607,00	1.486.857,32	1.455.204,09
	N. unità immobiliari	15.565	10.174	17.334
	<u>Proventi I.C.I./IMU</u>	1.323.607,00	1.486.857,32	1.455.204,09
	N. contribuenti + n. imprese	0,00	5.084	5.154
	<u>Proventi I.C.I./IMU prima abitazione</u>	319.424,00	508,00	2.677,00
	Totale proventi I.C.I./IMU	1.323.607,00	1.486.857,32	1.455.204,09
	<u>Proventi I.C.I./IMU Altri fabbricati</u>	891.142,00	1.303.241,32	1.285.347,09
	Totale proventi I.C.I./IMU	1.323.607,00	1.486.857,32	1.455.204,09
	<u>Proventi I.C.I./IMU terreni agricoli</u>	224,00	0,00	0,00
	Totale proventi I.C.I./IMU	1.323.607,00	1.486.857,32	1.455.204,09
	<u>Proventi I.C.I. Aree edificabili</u>	112.817,00	183.108,00	167.180,00
	Totale proventi I.C.I./IMU	1.323.607,00	1.486.857,32	1.455.204,09
Congruità dell'I.C.I.A.P.	<u>Provento I.C.I.A.P.</u> Popolazione			
Congruità della T.O.S.A.P.	<u>T.O.S.A.P. Passi carrai</u> N. passi carrai			
	<u>Tasse occupazione suolo pubblico</u> Mq. occupati			
Congruità T.R.R.S.U.	<u>N. iscritti al ruolo</u> N. famiglie + n. ut. comm.li + seconde x100 case			

INDICATORI DELL'ENTRATA

		2012	2013	2014
Congruità dell'I.C.I./IMU	<u>Proventi I.C.I./IMU</u> N. unità immobiliari	85,04	146,14	83,95
	<u>Proventi I.C.I./IMU</u> N. contribuenti + n. imprese	0,00	292,46	282,34
	<u>Proventi I.C.I./IMU prima abitazione</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,2413	0,0003	0,0018
	<u>Proventi I.C.I./IMU Altri fabbricati</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,6733	0,8765	0,8833
	<u>Proventi I.C.I./IMU terreni agricoli</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,0002	0,0000	0,0000
	<u>Proventi I.C.I./IMU Aree edificabili</u> Totale proventi I.C.I./IMU	0,0852	0,1232	0,1149
Congruità dell'I.C.I.A.P.	<u>Provento I.C.I.A.P.</u> Popolazione			
Congruità della T.O.S.A.P.	<u>T.O.S.A.P. Passi carrai</u> N. passi carrai			
	<u>Tasse occupazione suolo pubblico</u> Mq. occupati			
Congruità T.R.R.S.U.	<u>N. iscritti al ruolo</u> N. famiglie + n. ut. Com.li + seconde case x100			

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
2. amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Numero addetti</u> Popolazione	<u>36</u> 9.733	<u>38</u> 9.765	<u>38</u> 9.786
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Domande evase</u> Domande presentate			
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Numero addetti</u> Popolazione	<u>1</u> 9.733	<u>1</u> 9.765	<u>1</u> 9.786
5.Servizio statistico	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	---	---	---	---
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Numero addetti</u> Popolazione	<u>12</u> 9.733	<u>11</u> 9.765	<u>11</u> 9.786
8.Servizio della leva militare	---	---	---	---
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Numero aule</u> Nr. studenti frequentanti	<u>61</u> 762	<u>62</u> 748	<u>62</u> 746
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	---	---	---	---

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
2. amministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0037	0,0039	0,0039
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Domande evase</u> Domande presentate			
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0001	0,0001	0,0001
5.Servizio statistico	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	---	---	---	---
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Numero addetti</u> Popolazione	0,0012	0,0011	0,0011
8.Servizio della leva militare	---	---	---	---
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Numero addetti</u> Popolazione			
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Numero aule</u> Nr. studenti frequentanti	0,0801	0,0829	0,0831
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	---	---	---	---

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>256.644,49</u> 9.733	<u>238.926,05</u> 9.765	<u>237.727,07</u> 9.786
2.Ammministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>2.457.930,73</u> 9.733	<u>2.509.387,29</u> 9.765	<u>3.029.039,18</u> 9.786
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>357.580,05</u> 9.733	<u>363.837,75</u> 9.765	<u>346.911,17</u> 9.786
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>49.002,07</u> 9.733	<u>54.192,97</u> 9.765	<u>53.059,87</u> 9.786
5.Servizio statistico	<u>Costo totale</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	<u>Costo totale</u> Popolazione			
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>563.352,21</u> 9.733	<u>514.951,41</u> 9.765	<u>511.448,47</u> 9.786
8.Servizio della leva militare	<u>Costo totale</u> Popolazione			
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>31.563,75</u> 9.733	<u>28.615,00</u> 9.765	<u>27.801,29</u> 9.786
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Costo totale</u> Nr. studenti frequentanti	<u>262.842,09</u> 762	<u>261.479,28</u> 748	<u>254.256,15</u> 746
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	<u>Costo totale</u> Popolazione	<u>78.935,58</u> 9.733	<u>87.274,27</u> 9.765	<u>82.387,05</u> 9.786

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Servizi connessi agli organi istituzionali	<u>Costo totale</u> Popolazione	26,37	24,47	24,29
2.Ammministrazione generale, compreso servizio elettorale	<u>Costo totale</u> Popolazione	252,54	256,98	309,53
3.Servizi connessi all'ufficio tecnico comunale.	<u>Costo totale</u> Popolazione	36,74	37,26	35,45
4.Servizi di anagrafe e di stato civile	<u>Costo totale</u> Popolazione	5,03	5,55	5,42
5.Servizio statistico	<u>Costo totale</u> Popolazione			
6.Servizi connessi con la giustizia	<u>Costo totale</u> Popolazione			
7.Polizia locale e amministrativa	<u>Costo totale</u> Popolazione	57,88	52,73	52,26
8.Servizio della leva militare	<u>Costo totale</u> Popolazione			
9.Protez. Civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	<u>Costo totale</u> Popolazione	3,24	2,93	2,84
10.Istruzione primaria e secondaria inferiore	<u>Costo totale</u> Nr. studenti frequentanti	344,94	349,57	340,83
11.Serv. Necroscopici e cimiteriali	<u>Costo totale</u> Popolazione	8,11	8,94	8,42

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unione di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
12.Acquedotto	<u>Mc. acqua erogata</u> Nr. abitanti serviti			
	<u>Unità immobiliare servite</u> Totale unità immobiliari			
13.Fognatura e depurazione	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
14.Nettezza urbana	<u>Freq. Media settimanale raccolta</u> 7			
	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Km. strade illuminate</u> Totale Km. Strade			

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unione di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
12.Acquedotto	<u>Mc. acqua erogata</u> Nr. abitanti serviti			
	<u>Unità immobiliare servite</u> Totale unità immobiliari			
13.Fognatura e depurazione	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
14.Nettezza urbana	<u>Freq. Media settimanale raccolta</u> 7			
	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Km. strade illuminate</u> Totale Km. Strade			

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unione di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
12.Acquedotto	<u>Costo totale</u> Mc. acqua erogata			
13.Fognatura e depurazione	<u>Costo totale</u> Km. rete fognaria			
14.Nettezza urbana	<u>Costo totale</u> Q.ta di rifiuti smaltiti			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Costo totale</u> Km. strade illuminate			

SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unione di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
12.Acquedotto	<u>Costo totale</u> Mc. acqua erogata			
13.Fognatura e depurazione	<u>Costo totale</u> Km. rete fognaria			
14.Nettezza urbana	<u>Costo totale</u> Q.ta di rifiuti smaltiti			
15.Viabilità e illuminaz. Pubblica	<u>Costo totale</u> Km. strade illuminate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
3.Asili nido	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate	<u>43</u> 49	<u>37</u> 57	<u>37</u> 49
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate	<u>95</u> 95	<u>112</u> 112	<u>118</u> 118
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Numero visitatori</u> Popolazione			
8.Impianti sportivi	<u>Numero impianti</u> Popolazione	<u>17</u> 9733	<u>17</u> 9765	<u>17</u> 9786
9.Mattatoi pubblici	<u>Quintali carni macellate</u> Popolazione			
10.Mense	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
11.mense scolastiche	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
12.Mercati e fiere attrezzate	---	---	---	---

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
3.Asili nido	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate	0,8776	0,6491	0,7551
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate	1,0000	1,0000	1,0000
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Numero visitatori</u> Popolazione			
8.Impianti sportivi	<u>Numero impianti</u> Popolazione	0,0017	0,0017	0,0017
9.Mattatoi pubblici	<u>Quintali carni macellate</u> Popolazione			
10.Mense	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
11.mense scolastiche	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			
12.Mercati e fiere attrezzate	---	---	---	---

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Costo totale</u> Numero utenti	<u>62.358,20</u> 0	<u>72.446,54</u> 0	<u>80.000,00</u> 11
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Costo totale</u> Nr. bambini frequentanti	<u>742.999,40</u> 101	<u>779.467,74</u> 91	<u>744.257,81</u> 97
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Costo totale</u> Numero utenti	<u>21.083,88</u> 95	<u>20.364,00</u> 112	<u>19.838,32</u> 118
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Costo totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Costo totale</u> Totale mq. Superficie			
8.Impianti sportivi	<u>Costo totale</u> Numero utenti	<u>194.274,21</u> 0	<u>209.944,12</u> 0	<u>188.607,01</u> 0
9.Mattatoi pubblici	<u>Costo totale</u> Quintali carne macellati			
10.Mense	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Costo totale</u> Mq. superficie occupata			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Costo totale</u> Numero utenti			7.272,73
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Costo totale</u> Nr. bambini frequentanti	7.356,43	8.565,58	7.672,76
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Costo totale</u> Numero utenti	221,94	181,82	168,12
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Costo totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Costo totale</u> Totale mq. Superficie			
8.Impianti sportivi	<u>Costo totale</u> Numero utenti			
9.Mattatoi pubblici	<u>Costo totale</u> Quintali carne macellati			
10.Mense	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Costo totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Costo totale</u> Mq. superficie occupata			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Provento totale</u> Nr. bambini frequentanti	<u>200.265,27</u> 101	<u>212.564,81</u> 91	<u>169.708,05</u> 97
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Provento totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Provento totale</u> Numero visitatori			
8.Impianti sportivi	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
9.Mattatoi pubblici	<u>Provento totale</u> Quintali carni macellate			
10.Mense	<u>Provento totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Provento totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Provento totale</u> Mq. superficie occupata			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Alberghi esc. Dormitori pubblici case di riposo e di ricovero	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
2.Alberghi diurni e bagni pubblici	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
3.Asili nido	<u>Provento totale</u> Nr. bambini frequentanti	1.982,82	2.335,88	1.749,57
4.Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
5.Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
6.Corsi extrascol.di insegnamento arti, sport ed altre disc., fatta eccezione per quelli espressam.previsti per legge	<u>Provento totale</u> Numero iscritti			
7.Giardini zoologici e botanici	<u>Provento totale</u> Numero visitatori			
8.Impianti sportivi	<u>Provento totale</u> Numero utenti			
9.Mattatoi pubblici	<u>Provento totale</u> Quintali carni macellate			
10.Mense	<u>Provento totale</u> Numero pasti offerti			
11.mense scolastiche	<u>Provento totale</u> Numero pasti offerti			
12.Mercati e fiere attrezzate	<u>Provento totale</u> Mq. superficie occupata			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
13.Pesa pubblica	---	---	---	---
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	---	---	---	---
15.Spurgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	<u>1.620</u> 2.565	<u>2026</u> 2.565	<u>2197</u> 3.990
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	---	---	---	---
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
13.Pesa pubblica	---	---	---	---
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	---	---	---	---
15.Spurgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	0,6316	0,7899	0,5506
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	---	---	---	---
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
13.Pesa pubblica	<u>Costo totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Costo totale</u> Popolazione			
15.Spurgo pozzi neri	<u>Costo totale</u> Numero interventi			
16.Teatri	<u>Costo totale</u> Numero spettatori	<u>285.632,36</u> 1.620	<u>281.195,96</u> 2.026	<u>250.801,76</u> 2.197
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Costo totale</u> Numero visitatori			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	<u>Costo totale</u> Quintali carni macellate			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Costo totale</u> Numero servizi prestati			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Costo totale</u> Numero giorni d'utilizzo			
22.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Numero utenti			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
13.Pesa pubblica	<u>Costo totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Costo totale</u> Popolazione			
15.Spurgo pozzi neri	<u>Costo totale</u> Numero interventi			
16.Teatri	<u>Costo totale</u> Numero spettatori	176,32	138,79	114,16
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Costo totale</u> Numero visitatori			
18.Spettacoli	---	---	---	---
19.Trasporti di carni macellate	<u>Costo totale</u> Quintali carni macellate			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Costo totale</u> Numero servizi prestati			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Costo totale</u> Numero giorni d'utilizzo			
22.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Numero utenti			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni - ADDENDI

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
13.Pesa pubblica	<u>Provento totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Provento totale</u> popolazione			
15.Spurgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	<u>16.243,50</u> 1.620	<u>16.176,00</u> 2.026	<u>14.069,00</u> 2.197
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	<u>Provento totale</u> <u>Numero visitatori</u>			
19.Trasporti di carni macellate	<u>Provento totale</u> <u>Numero spettacoli</u>			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
13.Pesa pubblica	<u>Provento totale</u> Numero servizi resi			
14.Servizi turistici diversi.stab. Balneari, app.turistici e simili	<u>Provento totale</u> popolazione			
15.Spurgo pozzi neri	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
16.Teatri	<u>Numero spettatori</u> Nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	10,03	7,98	6,40
17.Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	<u>Numero visitatori</u> Numero istituzioni			
18.Spettacoli	<u>Provento totale</u> <u>Numero visitatori</u>			
19.Trasporti di carni macellate	<u>Provento totale</u> <u>Numero spettacoli</u>			
20.Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
21.Uso locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali. Auditorium, palazzi dei congressi e simili	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			
22.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> domande presentate			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Distribuzione gas	<u>Mc. gas erogato</u>			
	Popolazione servita			
	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
2.Centrale del latte	---	---	---	---
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
4.Teleriscaldamento	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
5.Trasporti pubblici	<u>Viaggiatori per km</u> Posti disponibili x km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICACIA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Distribuzione gas	<u>Mc. gas erogato</u>			
	Popolazione servita			
	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
2.Centrale del latte	---	---	---	---
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
4.Teleriscaldamento	<u>Unità immobiliari servite</u> Totale unità immobiliari			
5.Trasporti pubblici	<u>Viaggiatori per km</u> Posti disponibili x km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Domande soddisfatte</u> Domande presentate			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Distribuzione gas	<u>Costo totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	<u>Costo totale</u> Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Costo totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Costo totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Costo totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Unità di misura del servizio			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PARAMETRO DI EFFICIENZA	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Distribuzione gas	<u>Costo totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	<u>Costo totale</u> Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Costo totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Costo totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Costo totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Costo totale</u> Unità di misura del servizio			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni – ADDENDI

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Distribuzione gas	<u>Provento totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	<u>Provento totale</u> Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Provento totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Provento totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Provento totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Provento totale</u> Unità di misura del servizio			

SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni

SERVIZIO	PROVENTI	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
1.Distribuzione gas	<u>Provento totale</u> Mc. gas erogato			
2.Centrale del latte	<u>Provento totale</u> Litri latte prodotto			
3.Distribuzione energia elettrica	<u>Provento totale</u> Kwh erogati			
4.Teleriscaldamento	<u>Provento totale</u> K calorie prodotte			
5.Trasporti pubblici	<u>Provento totale</u> Km percorsi			
6.Altri servizi	<u>Provento totale</u> Unità di misura del servizio			



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

DATI SIOPE

Ente Codice	000016192
Ente Descrizione	COMUNE DI MORI
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2014
Prospetto	INCASSI PER CODICI GESTIONALI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	26-feb-2015
Data stampa	27-feb-2015
Importi in EURO	

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

TITOLO 10: ENTRATE TRIBUTARIE		3.082.332,86	3.082.332,86
1101	ICI - IMU riscossa attraverso ruoli	9.499,68	9.499,68
1102	ICI - IMU riscossa attraverso altre forme	1.916.153,05	1.916.153,05
1131	Addizionale sul consumo di energia elettrica	25,36	25,36
1162	Imposta sulla pubblicit� riscossa attraverso altre forme	32.304,00	32.304,00
1201	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani - TARES riscosse mediante ruoli	1.079.871,77	1.079.871,77
1212	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa attraverso altre forme	44.479,00	44.479,00

TITOLO 20: ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		3.476.026,20	3.476.026,20
2102	Altri trasferimenti correnti dallo Stato	8.372,36	8.372,36
2202	Altri trasferimenti correnti dalla Regione	3.399.172,71	3.399.172,71
2599	Trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	68.481,13	68.481,13

TITOLO 30: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		2.083.962,88	2.083.962,88
3101	Diritti di segreteria e rogito	26.897,86	26.897,86
3103	Altri diritti	9.471,49	9.471,49
3112	Proventi da asili nido	178.388,30	178.388,30
3116	Proventi da impianti sportivi	5.057,50	5.057,50
3118	Proventi da mense	46.619,87	46.619,87
3119	Proventi da mercati e fiere	7.923,18	7.923,18
3123	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre, parchi	14.784,00	14.784,00
3124	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	24.863,60	24.863,60
3131	Proventi di servizi produttivi	616.328,46	616.328,46
3132	Sanzioni amministrative, ammende, oblazioni	78.605,86	78.605,86
3133	Tariffa d'igiene ambientale	4.614,07	4.614,07
3149	Altri proventi dei servizi pubblici	1.325,29	1.325,29
3202	Fitti attivi da fabbricati	23.059,29	23.059,29
3210	Canoni per concessioni spazi e aree pubbliche	82.072,70	82.072,70
3211	Canoni per concessioni cimiteriali	27.562,00	27.562,00
3221	Altri proventi da terreni e giacimenti	83.432,53	83.432,53
3222	Altri proventi da edifici	5.097,83	5.097,83
3223	Altri proventi da altri beni materiali	41.810,70	41.810,70
3224	Altri proventi da beni immateriali	70,54	70,54
3314	Interessi da enti del settore pubblico per depositi	5.561,19	5.561,19
3321	Interessi da altri soggetti per finanziamenti a breve termine	2,23	2,23
3324	Interessi da altri soggetti per depositi	4.090,05	4.090,05
3328	Interessi attivi su prestiti a famiglie, inclusi gli interessi di mora	709,77	709,77
3329	Interessi attivi su prestiti a istituzioni sociali private, inclusi gli interessi di mora	1.382,33	1.382,33
3400	Utili netti delle aziende speciali e partecipate , dividendi di societa'	481.270,82	481.270,82
3511	Rimborsi spese per personale comandato	72.319,11	72.319,11
3512	Proventi diversi da enti del settore pubblico	153.084,08	153.084,08
3513	Proventi diversi da imprese	42.294,01	42.294,01
3516	Recuperi vari	45.086,25	45.086,25
3519	Proventi diversi da istituzioni sociali private	177,97	177,97

TITOLO 40: ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE DI CREDITI		2.600.402,48	2.600.402,48
4104	Altre alienazioni di beni immobili	411.752,40	411.752,40
4106	Alienazione di potenziali edificatori e di diritti di superficie	1.543,27	1.543,27
4111	Alienazione di beni mobili, macchine e attrezzature	319,20	319,20
4301	Trasferimenti di capitale dalla Regione/Provincia autonoma senza vincolo di destinazione	862.448,56	862.448,56

000016192 - COMUNE DI MORI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4303	Altri trasferimenti di capitale con vincolo di destinazione	700.361,87	700.361,87
4411	Trasferimenti di capitale da comuni	1.687,46	1.687,46
4499	Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	229.417,79	229.417,79
4501	Entrate da permessi di costruire	261.399,74	261.399,74
4502	Altri trasferimenti di capitale da imprese	81.786,42	81.786,42
4512	Trasferimenti di capitale da istituzioni sociali private	49.685,77	49.685,77

TITOLO 60: ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

1.042.435,29

1.042.435,29

6101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	309.685,08	309.685,08
6201	Ritenute erariali	625.369,03	625.369,03
6301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	13.927,87	13.927,87
6401	Depositi cauzionali	37.627,00	37.627,00
6501	Rimborso spese per servizi per conto di terzi	17.115,14	17.115,14
6502	Rimborsi spese elettorali a carico di altre amministrazioni	27.130,51	27.130,51
6601	Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	11.580,66	11.580,66

INCASSI DA REGOLARIZZARE

0,00

0,00

9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
------	---	------	------

TOTALE GENERALE

12.285.159,71

12.285.159,71

Ente Codice	000016192
Ente Descrizione	COMUNE DI MORI
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2014
Prospetto	PAGAMENTI PER CODICI GESTIONALI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	26-feb-2015
Data stampa	27-feb-2015
Importi in EURO	

Importo nel periodo Importo a tutto il
periodo

TITOLO 10: SPESE CORRENTI

7.981.861,75

7.981.861,75

1101	Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato	2.168.173,63	2.168.173,63
1102	Straordinario per il personale tempo indeterminato	8.891,12	8.891,12
1103	Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato	211.785,85	211.785,85
1104	Competenze fisse ed accessorie per il personale a tempo determinato	463.275,55	463.275,55
1105	Altre spese di personale (lavoro flessibile: personale con contratto di formazione e lavoro, lavoratori socialmente utili)	16.171,27	16.171,27
1110	Compensi per collaborazioni coordinate e continuative	3.612,00	3.612,00
1111	Contributi obbligatori per il personale	717.110,74	717.110,74
1112	Contributi previdenza complementare	56.000,18	56.000,18
1113	Contributi per indennità di fine servizio e accantonamenti TFR	68.099,23	68.099,23
1133	Altri oneri per il personale in quiescenza	97.728,07	97.728,07
1201	Carta, cancelleria e stampati	12.612,92	12.612,92
1202	Carburanti, combustibili e lubrificanti	27.309,92	27.309,92
1203	Materiale informatico	1.098,83	1.098,83
1204	Materiale e strumenti tecnico-specialistici	7.481,68	7.481,68
1205	Pubblicazioni, giornali e riviste	10.523,30	10.523,30
1206	Medicinali, materiale sanitario e igienico	10.382,17	10.382,17
1207	Acquisto di beni per spese di rappresentanza	1.709,63	1.709,63
1208	Equipaggiamenti e vestiario	7.571,58	7.571,58
1210	Altri materiali di consumo	6.619,68	6.619,68
1211	Acquisto di derrate alimentari	49.626,63	49.626,63
1212	Materiali e strumenti per manutenzione	33.720,91	33.720,91
1213	Materiale divulgativo sui parchi, gadget e prodotti tipici locali	234,61	234,61
1302	Contratti di servizio per trasporto	4.830,00	4.830,00
1303	Contratti di servizio per smaltimento rifiuti	1.547,20	1.547,20
1304	Contratti di servizio per riscossione tributi	3.164,24	3.164,24
1306	Altri contratti di servizio	6.370,87	6.370,87
1307	Incarichi professionali	6.173,30	6.173,30
1308	Organizzazione manifestazioni e convegni	67.498,38	67.498,38
1309	Corsi di formazione per il proprio personale	11.348,50	11.348,50
1311	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	220.151,90	220.151,90
1312	Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi	8.701,70	8.701,70
1313	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	15.294,57	15.294,57
1314	Servizi ausiliari e spese di pulizia	102.454,93	102.454,93
1315	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	39.592,56	39.592,56
1316	Utenze e canoni per energia elettrica	418.172,97	418.172,97
1317	Utenze e canoni per acqua	36.074,70	36.074,70
1318	Utenze e canoni per riscaldamento	147.519,01	147.519,01
1319	Utenze e canoni per altri servizi	15.232,32	15.232,32
1321	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	9.368,23	9.368,23
1322	Spese postali	13.729,89	13.729,89
1323	Assicurazioni	113.162,62	113.162,62
1324	Acquisto di servizi per spese di rappresentanza	1.183,67	1.183,67
1325	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Indennità	162.698,84	162.698,84
1326	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Rimborsi	55.541,89	55.541,89
1327	Buoni pasto e mensa per il personale	48.220,40	48.220,40
1329	Assistenza informatica e manutenzione software	35.923,80	35.923,80
1330	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.050,92	3.050,92
1331	Spese per liti (patrocinio legale)	25.380,74	25.380,74
1332	Altre spese per servizi	1.097.806,73	1.097.806,73

000016192 - COMUNE DI MORI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1333	Rette di ricovero in strutture per anziani/minori/handicap ed altri servizi connessi	64.052,70	64.052,70
1336	Organismi e altre Commissioni istituiti presso l'ente	10.927,05	10.927,05
1337	Spese per pubblicit�	14.859,25	14.859,25
1401	Noleggi	7.842,79	7.842,79
1402	Locazioni	2.500,00	2.500,00
1499	Altri utilizzi di beni di terzi	4.272,76	4.272,76
1501	Trasferimenti correnti a Regione/Provincia autonoma	2.921,22	2.921,22
1521	Trasferimenti correnti a comuni	5.516,67	5.516,67
1552	Trasferimenti correnti ad altre imprese di pubblici servizi	200,00	200,00
1569	Trasferimenti correnti a altri enti del settore pubblico	12.000,00	12.000,00
1572	Trasferimenti correnti a imprese private	9.440,00	9.440,00
1581	Trasferimenti correnti a famiglie	3.000,00	3.000,00
1582	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private	30.964,99	30.964,99
1583	Trasferimenti correnti ad altri	163.206,61	163.206,61
1622	Interessi passivi ad altri soggetti per finanziamenti a medio-lungo	35.451,18	35.451,18
1623	Interessi passivi ad altri soggetti per anticipazioni	27,41	27,41
1701	IRAP	228.024,48	228.024,48
1711	Imposte sul patrimonio	1.718,00	1.718,00
1712	Imposte sul registro	568,00	568,00
1713	I.V.A.	8.719,00	8.719,00
1714	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani	17.774,00	17.774,00
1715	Valori bollati	900,80	900,80
1716	Altri tributi	4.044,09	4.044,09
1802	Altri oneri straordinari della gestione corrente	702.996,37	702.996,37

TITOLO 20: SPESE IN CONTO CAPITALE

2.321.674,79

2.321.674,79

2102	Vie di comunicazione ed infrastrutture connesse	304.240,91	304.240,91
2103	Infrastrutture idrauliche	93.664,31	93.664,31
2108	Opere per la sistemazione del suolo	829.209,70	829.209,70
2109	Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale	515.123,11	515.123,11
2113	Beni di valore culturale, storico, archeologico, ed artistico	9.078,02	9.078,02
2115	Impianti sportivi	36.075,82	36.075,82
2116	Altri beni immobili	121.795,93	121.795,93
2117	Cimiteri	70.333,94	70.333,94
2501	Mezzi di trasporto	4.027,17	4.027,17
2502	Mobili, macchinari e attrezzature	98.161,13	98.161,13
2503	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	18.986,82	18.986,82
2506	Hardware	6.100,15	6.100,15
2507	Acquisizione o realizzazione software	27.468,80	27.468,80
2512	Beni immateriali	3.965,00	3.965,00
2601	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI	104.029,43	104.029,43
2721	Trasferimenti in conto capitale a comuni	486,92	486,92
2769	Trasferimenti in conto capitale ad altri enti del settore pubblico	15.002,56	15.002,56
2782	Trasferimenti in conto capitale a imprese private	12.491,67	12.491,67
2792	Trasferimenti in conto capitale a istituzioni sociali private	25.000,00	25.000,00
2799	Trasferimenti in conto capitale ad altri	26.433,40	26.433,40

TITOLO 30: SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI

502.003,34

502.003,34

3324	Rimborso mutui e prestiti ad altri - in euro	502.003,34	502.003,34
------	--	------------	------------

TITOLO 40: SPESE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI

1.005.843,81

1.005.843,81

4101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	311.061,01	311.061,01
------	---	------------	------------

000016192 - COMUNE DI MORI

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4201	Ritenute erariali	623.687,73	623.687,73
4301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	17.852,27	17.852,27
4401	Restituzione di depositi cauzionali	12.818,61	12.818,61
4502	Spese per consultazioni elettorali a carico di altre amministrazioni	15.393,95	15.393,95
4503	Altre spese per servizi per conto di terzi	14.126,26	14.126,26
4601	Anticipazione di fondi per il servizio economato	10.903,98	10.903,98

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE

		0,00	0,00
9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00

TOTALE GENERALE

11.811.383,69 11.811.383,69

Ente Codice	000016192
Ente Descrizione	COMUNE DI MORI
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2014
Prospetto	INDICATORI ENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	26-mar-2015
Data stampa	30-mar-2015
Importi in EURO	

Valore nel periodo Valore a tutto il periodo

Indicatori per composizione

Indicatori Spese

Spese Totali

	SPESE CORRENTI / SPESE TOTALI	0,68	0,68
	Spesa Corrente Primaria / Spese Totali	0,67	0,67
	SPESE CONTO CAPITALE / SPESE TOTALI	0,20	0,20

Spese Correnti

	Spesa per il Personale / Spese Correnti	0,48	0,48
	Trasferimenti Correnti / Spese Correnti	0,03	0,03
	Consumi Intermedi / Spese Correnti	0,46	0,46

Indicatori Entrate

	Autonomia Finanziaria	0,60	0,60
	Autonomia Impositiva	0,36	0,36
	Dipendenza da Trasferimenti	0,40	0,40

Altri Indicatori

	AUTONOMIA TRIBUTARIA	0,39	0,39
--	----------------------	------	------

Indicatori Pro Capite

Indicatori Pro Capite Spese

	Spese Correnti pro capite	819,74	819,74
	Spese Correnti Primarie pro capite	815,70	815,70
	Spese per il Personale pro capite	391,00	391,00
	Consumi Intermedi pro capite	374,47	374,47
	Spese in Conto Capitale pro capite	238,43	238,43

Indicatori Pro Capite Entrate

	Entrate Correnti pro capite	886,88	886,88
	Entrate in Conto Capitale pro capite	267,06	267,06
	Entrate Tributarie pro capite	316,55	316,55
	Entrate Extratributarie pro capite	214,02	214,02
	Entrate per Contributi e Trasferimenti Correnti pro capite	356,99	356,99



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

USI CIVICI

BENI DI USO CIVICO

CODICE BIL.	CAP.	OGGETTO	TOTALE ENTRATA		TOTALE USCITA	
			IMPORTO CR (Residui al 31.12.2014)	IMPORTO CP (Competenza 2014)	IMPORTO CR (Residui al 31.12.2014)	IMPORTO CP (Competenza 2014)
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
CATEGORIA 2^ - PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE						
Risorsa 950 - Proventi dalla gestione dei fabbricati						
3020950	491	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI - BENI DI USO CIVICO	-	0,19		
Risorsa 951 - Proventi dalla gestione dei fabbricati (rilevante ai fini I.V.A.)						
3020951	494	CANONI D'AFFITTO D'AZIENDA - BENI DI USO CIVICO	-	4,50		
Risorsa 955 - Proventi dalla gestione dei terreni						
3020955	486	FITTI ATTIVI DI FONDI RUSTICI - BENI DI USO CIVICO	-	461,38		
Risorsa 961 - Proventi dalla gestione dei boschi (rilevante ai fini I.V.A.)						
3020961	505	PROVENTI DAL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI - BENI DI USO CIVICO - RILEVANTE I.V.A.	6.316,42	4.542,06		
3020961	515	PROVENTI DAL TAGLIO ORDINARIO DEI BOSCHI DI MANZANO - S. FELICE - NOMESINO - VARANO E PANNONE - BENI DI USO CIVICO - RILEVANTE I.V.A.	24,00	-		
Risorsa 965 - Proventi dalla gestione delle cave						
3020965	495	PROVENTI DALLA GESTIONE DELLE CAVE - BENI DI USO CIVICO	-	-		
3020965	496	PROVENTI DALLA GESTIONE DELLE CAVE – BENI DI USO CIVICO	-	-		
TITOLO IV - ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI						
CATEGORIA 1^ - ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI						
Risorsa 1705 - Alienazione beni immobili e diritti reali su beni immobili						
4011705	1021	INDENNIZZI CESSIONE DIRITTI REALI SU AREE GRAVATE DA USO CIVICO	-	1.537,32		
TOTALE ENTRATA			6.340,42	6.545,45		

BENI DI USO CIVICO

CODICE BIL.	CAP.	OGGETTO	TOTALE ENTRATA		TOTALE USCITA	
			IMPORTO CR	IMPORTO CP	IMPORTO CR	IMPORTO CP
			(Residui al 31.12.2014)	(Competenza 2014)	(Residui al 31.12.2014)	(Competenza 2014)
TITOLO I - SPESE CORRENTI						
Funzione 1 - Amministrazione, Gestione e Controllo						
Servizio 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Intervento 2 - Acquisto di beni di consumo e/o materie prime						
1010502	489	ACQUISTI PER MANUTENZIONE BENI GRAVATI DA USO CIVICO			-	-
Intervento 3 - Prestazioni di servizi						
1010503	2165	MANUTENZIONE EDIFICI GRAVATI DA USO CIVICO			-	91,96
Intervento 5 - Trasferimenti						
1010505	495	VERSAMENTO SU FONDO FORESTALE - USO CIVICO			-	365,00
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE						
Funzione 1 - Amministrazione, Gestione e Controllo						
Servizio 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Intervento1 – Acquisizione di beni immobili						
2010501	3913	INTERVENTI PER LA MESSA A NORMA DELL'AZIENDA COMMERCIALE "MALGA SOMATOR" - BENI DI USO CIVICO			-	46.000,00
TOTALE SPESA					-	46.456,96
TOTALE GENERALE			6.340,42	6.545,45	-	46.456,96



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

**CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI
DI ORGANISMI COMUNITARI**

PROSPETTO DIMOSTRATIVO ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI DI ORGANISMI COMUNITARI

ENTRATE

COD. BIL	CAP. ENTR.	OGGETTO	STANZIAMENTO DEFINITIVO	SOMME ACCERTATE
TITOLO II	ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO, DELLA PROVINCIA AUTONOMA E DI ALTRI ENTI PUBBLICI, ANCHE IN RAPPORTO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DELEGATE DALLA PROVINCIA AUTONOMA			
		CATEGORIA 5^A - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO		
		<i>Risorsa 555 - Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico</i>		
2050555	255	CONTRIBUTO AGENZIA DEL LAVORO PER LAVORI SOCIALMENTE UTILI	45.200,00	44.791,99
TITOLO IV	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONI DI CREDITI			
		CATEGORIA 4^A - TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO		
		<i>Risorsa 2530 - Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico</i>		
4042530	1399	CONTRIBUTO AGENZIA DEL LAVORO PER LAVORI ECOLOGICI AMBIENTALI E SOCIALMENTE UTILI	154.000,00	153.580,73
TOTALE ENTRATE			199.200,00	198.372,72

