



COMUNE DI MORI
PROVINCIA DI TRENTO

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 23

DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Esame ed approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario
2014.

L'anno duemilaquindici addì trenta
del mese di aprile alle ore 18.35
nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di
legge, si è convocato il Consiglio comunale composto dai signori:

1. CALIARI ROBERTO	- SINDACO
2. BAROZZI STEFANO	- CONSIGLIERE
3. BERTIZZOLO MARIA	"
4. BERTOLINI CRISTIAN	"
5. BERTOLINI ROBERTA	"
6. BETTINI CARLA	"
7. BOLOGNANI MAURO	"
8. CANALI ROBERTA	"
9. CAPRONI PATRIZIA	"
10. CIAGHI VINCENZO	"
11. DE SANTI GIAMPIETRO	"
12. GIRARDELLI LUCIO	"
13. GURLINI MARIO	"
14. MARZARI FIORENZO	"
15. MAZZUCCHI NICOLA	"
16. NATOLI GIUSEPPE	"
17. ORTOMBINA DARIA	"
18. TONETTA MASSIMO	"
19. TRANQUILLINI MARCO	"
20. TURELLA SANDRO	"

Assenti i signori: Girardelli L., Mazzucchi N., Natoli G. e Tonetta M.

Assiste il Segretario Comunale dott. Luca Galante

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il signor
Mario Gurlini
nella sua qualità di Presidente del Consiglio
assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione
dell'oggetto suindicato, posto al N. 4 dell'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'art. 13 ter comma 1 della L.P. 15.11.1993 n. 36 e s.m. prevede il termine del 30 aprile dell'anno successivo all'anno finanziario di riferimento, per l'approvazione da parte del Consiglio comunale della deliberazione del rendiconto dell'esercizio precedente, sulla base dello schema predisposto dal servizio finanziario, approvato dall'organo esecutivo, e tenuto motivatamente conto delle risultanze fornite dalla relazione dell'organo di revisione;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 53 di data 03.04.2015 con la quale sono stati approvati lo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2014, i relativi allegati e la proposta di deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto medesimo, nonché la Relazione illustrativa predisposta ed approvata dalla Giunta ai sensi dell'articolo 37 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m.;

Vista la Relazione dell'organo di revisione di data 16.04.2015 acclarata al protocollo n. 8438 del 17.04.2015, redatta ai sensi dell'articolo 43 comma 1 lettera d) del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m., dalla quale emerge la regolarità della gestione, che rende il conto in esame meritevole di approvazione;

Visto il conto della gestione di Cassa 2014, reso ai sensi dell'articolo 56 del vigente Regolamento di contabilità dal Tesoriere UniCredit Banca Spa, prot. n. 6857, in relazione al quale è intervenuta la parificazione con le scritture contabili dell'Ente, come risulta dalla determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 170 di data 02.04.2015;

Visti i conti degli agenti contabili sotto indicati e riscontrata la concordanza delle risultanze degli stessi con le scritture contabili dell'ente:

- conto della gestione dell'Economista dott.ssa Claudia Fugatti di data 26.03.2015 prot. 6772;
- conto della gestione dell'agente contabile riscuotitore dott. Denis Bertolini di data 01.04.2015 prot. 7201;
- conto della gestione dell'agente contabile riscuotitore dott.ssa Giuliana Venturini di data 25.03.2015 prot. 6578;
- conto della gestione dell'agente contabile riscuotitore dott.ssa Loredana Bertola di data 31.12.2014 prot. 7026;
- conto dell'agente consegnatario dei beni dott. ssa Claudia Fugatti di data 27.03.2015 prot. 6836;
- conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni ing. Roberto Caliari, Sindaco pro tempore, di data 26.03.2015 prot. 6792;
- conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni Dolomiti Energia s.p.a. di data 04.02.2015 prot. 2594, ripresentato sottoscritto digitalmente in data 01.04.2015 prot. 7219;
- conto dell'agente contabile Associazione A.R.C.I. Mori di data 20.08.2014 prot. 19982;
- conto dell'agente contabile Associazione per il Coordinamento teatrale trentino di data 28.02.2015 prot. 5386;
- conto della gestione dell'agente contabile Trentino Riscossioni s.p.a. di data 29.01.2015 prot. 5339;
- conti della gestione dell'agente contabile I.C.A. s.r.l. di data 20.01.2015 prot. 7116;
- conto della gestione modello 21 reso da Equitalia Nord s.p.a. - prot. 4923;
- conto della gestione modello 21 reso da Equitalia Centro s.p.a. - prot. 4901;
- conto della gestione modello 21 reso da Equitalia Sud s.p.a. - prot. 5106;

Viste le attestazioni negative in ordine ai debiti fuori bilancio dei Responsabili di Servizio per l'anno 2014, agli atti presso il Servizio Finanziario, rese:

- in data 12.03.2015 dal Responsabile del Servizio Tributi rag. Linda Dalbosco, prot. 5486;

- in data 16.03.2015 dal Responsabile del Servizio Polizia Locale dott.ssa Giuliana Venturini, prot. 5641;
- in data 26.03.2015 dal Responsabile del Servizio Attività produttive arch. Gianfranco Barozzi, prot. 6734;
- in data 26.03.2015 dal Responsabile del Servizio alla Comunità dott.ssa Loredana Bertola, prot. 6741;
- in data 27.03.2015 dal Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Maura Gobbi, prot. 6876;
- in data 30.03.2015 dal Responsabile del Servizio Segreteria dott. Luca Galante, prot. 7127;
- in data 30.03.2015 dal Segretario del Consorzio di Vigilanza Boschiva dott. Luca Galante, prot. 7130;

Vista l'attestazione, agli atti presso il Servizio Finanziario, resa in data 23.03.2015 prot. 6379 dal Responsabile del Servizio alla Persona dott. Denis Bertolini, con la quale si comunica di essere a conoscenza dell'esistenza dei seguenti debiti fuori bilancio:

- Euro 23,72 relativi fattura n. 606 di data 18.12.2014 della ditta Andrea Bidese s.r.l. di Arco (TN) dell'importo totale di Euro 219,50, per acquisto tessuti per il Nido d'infanzia comunale;
- Euro 23,97 relativi alla fattura n. 13471 di data 31.12.2014 della ditta Latte Trento Sca di Gardolo (TN), dell'importo totale di Euro 568,08, per l'acquisto di generi alimentari per la Scuola dell'infanzia;

Vista la nota prot. 8727, agli atti presso il Servizio Finanziario, sottoscritta in data 21.04.2015 dalla Responsabile del Servizio Finanziario dott. Maura Gobbi, con la quale si comunica che i debiti segnalati dal Responsabile del Servizio alla Persona con nota di data 23.03.2015 prot. 6379, non costituiscono debiti fuori bilancio, ma sono passività pregresse, cioè debiti la cui competenza finanziaria è riferibile all'esercizio di loro manifestazione, per i quali è possibile attivare l'ordinaria procedura di spesa;

Vista l'attestazione resa in data 16.03.2015 prot. 5815 e la nota di data 30.03.2015 prot. 7014, entrambe agli atti presso il Servizio Finanziario, del Responsabile del Servizio Tecnico arch. Giorgio Bais, con le quali si comunica l'esistenza e si propone il riconoscimento di un debito fuori bilancio di Euro 1.165,90 relativo alla fattura n. 2013/66/2013/FA di data 17.10.2013 della ditta Vettori Impianti Elettrici di Vettori Roberto di Mori (TN) dell'importo totale di Euro 4.880,00 per i "Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici post contatore installati presso gli immobili di proprietà comunale per il periodo 01.11.2011 – 31.10.2013";

Vista la nota prot. 8748, agli atti presso il Servizio Finanziario, sottoscritta in data 21.04.2015 dalla Responsabile del Servizio Finanziario dott. Maura Gobbi, con la quale si comunica che il debito segnalato dal Responsabile del Servizio Tecnico con nota di data 30.03.2015 prot. 7014, non costituisce debito fuori bilancio, ma è una passività pregressa, cioè un debito la cui competenza finanziaria è riferibile all'esercizio di manifestazione, per il quale è possibile attivare l'ordinaria procedura di spesa;

Dato atto che con determinazione n. 160 di data 31.03.2015 il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'articolo 31 comma 3 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m., ha provveduto, sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei vari servizi di merito, al riaccertamento dei residui attivi e passivi da iscrivere nel conto 2014;

Visto l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente di data 02.04.2015 prot. 7268;

Visti gli articoli 57, 58, 59 e 60 del vigente regolamento di contabilità che stabiliscono le modalità e i termini per la predisposizione del rendiconto;

Riscontrato in ordine all'approvazione del rendiconto quanto segue:

- il bilancio di previsione 2014 è stato approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 19 di data 30.05.2014;
- il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2013 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 di data 05.06.2014;
- nel corso dell'esercizio, in base a quanto previsto dall'articolo 20 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m, si è proceduto alla verifica del controllo degli equilibri di bilancio, sia per la parte corrente sia per la parte in conto capitale, e altresì al controllo e alla verifica dello stato di avanzamento dei programmi dell'Amministrazione. La medesima non ha comportato l'adozione di specifici provvedimenti deliberativi di riequilibrio;
- nel corso dell'esercizio finanziario 2014 si è provveduto ad apportare agli stanziamenti inizialmente definiti variazioni in aumento e/o in diminuzione, nonché storni di fondi o prelievi dal Fondo di riserva garantendo comunque e sempre l'equilibrio finanziario di bilancio;
- il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2013 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 20 di data 29.07.2014;
- nel corso dell'esercizio 2014 non si è provveduto all'assunzione di prestiti;
- sono allegati al rendiconto ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 comma 2 e 30 comma 6 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m.:
 - a) la relazione illustrativa dell'organo esecutivo;
 - b) la relazione dell'organo di revisione;
 - c) l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- sono altresì allegati obbligatori al rendiconto, ai sensi dell'art. 77 quater, comma 11 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito con modificazioni della Legge 6 agosto 2008 n. 133, i prospetti SIOPE e delle disponibilità liquide;

Evidenziato che al Conto del bilancio è annessa la tabella degli indicatori finanziari ed economici generali nonché dei parametri di efficacia e di efficienza dei servizi indispensabili, a domanda individuale e servizi diversi;

Rilevato, che l'Amministrazione comunale, ai sensi del DPGR 04.11.2002 n.14/L, si è avvalsa della facoltà di non iscrivere a bilancio l'ammortamento finanziario dei beni;

Evidenziato che nella relazione al rendiconto è presente anche il prospetto inerente il patto di stabilità provinciale sulla base dei dati di consuntivo 2014;

Dato atto, per l'esercizio finanziario 2014 il Comune di Mori ha redatto il conto economico e il conto del patrimonio attraverso la redazione del prospetto di conciliazione, previsto dall'articolo 33 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m;

Atteso che il rendiconto della gestione 2014 comprendente il conto del bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio si chiude con le seguenti risultanze finali:

CONTO DEL BILANCIO

Fondo di cassa al 31 dicembre 2014	Euro	1.079.900,71
Avanzo della gestione di competenza al 31.12.2014	Euro	-241.002,08
Avanzo di amministrazione al 31.12.2014	Euro	3.713.660,51

CONTO ECONOMICO

Risultato economico dell'esercizio	Euro	-113.643,68
------------------------------------	------	-------------

CONTO DEL PATRIMONIO

Totale attività	Euro	83.285.649,24
Totale passività	Euro	83.285.649,24
Patrimonio netto	Euro	48.004.583,14

Conti d'ordine dell'attivo	Euro	7.013.953,27
Conti d'ordine del passivo	Euro	7.013.953,27

Rilevato che, relativamente al conto del bilancio, il risultato dell'esercizio 2014 evidenzia un "avanzo economico" riferito alla gestione di competenza di ammontare pari a Euro 447.639,70;

Rilevato che l'Avanzo di amministrazione al 31.12.2014 pari ad Euro 3.713.660,51 risulta formato dai seguenti fondi:

Fondi non vincolati	Euro	2.550.472,45
Fondi vincolati	Euro	673.699,27
Fondi per il finanziamento di spese in c/capitale	Euro	489.488,79
Fondi di ammortamento	Euro	0,00

Visto inoltre lo schema di deliberazione consiliare di approvazione del documento contabile e la proposta di relazione al rendiconto della gestione elaborata sulla base delle informazioni utili pervenute dai responsabili dei vari servizi e dal Segretario comunale e ritenuto doverosa la relativa approvazione;

Evidenziato che, ai sensi dell'articolo 60 comma 4 del vigente regolamento di contabilità, la proposta di rendiconto e la relazione dell'organo di revisione sono stati depositati a disposizione dei consiglieri comunali presso la segreteria comunale in data 17.04.2015, come risulta dalla comunicazione prot. 8497, inoltrata ai consiglieri e agli assessori esterni, con la quale è stata data notizia dell'avvenuto deposito;

Presa visione della nota di data 10.02.2015 del dirigente del Servizio Autonomie Locali della Provincia Autonoma di Trento, con la quale si precisa che il Consiglio comunale può adottare la deliberazione di adozione del rendiconto della gestione dell'anno 2014 dopo la pubblicazione del decreto di indizione dei comizi elettorali per le elezioni comunali del 10.05.2015 (ossia dopo il 26.03.2015), trattandosi di atto urgente per effetto della scadenza prevista dalla norma ed in particolare dall'articolo 13 ter della L.P. 15.11.1993 n. 36 e s.m.;

Ritenuto di dover approvare il rendiconto per l'esercizio finanziario 2014;

Visti:

- il D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L e s.m., che approva il testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della regione Trentino - Alto Adige;
- il D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m. che approva il regolamento di attuazione del nuovo ordinamento contabile e finanziario;
- il D.P.G.R. 28.12.1999 n. 10/L che approva il regolamento di definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità degli enti locali;
- il D.P.G.R. 24.01.2000 n. 1/L che approva i modelli previsti dall'articolo 48 D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L;
- il vigente statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 1 di data 26.01.2015;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 96 di data 27.12.2000 e s.m.;

Accertata la propria competenza ai sensi degli artt. 26 e 28 del DPRG. 01.02.2005 n. 3/L;

Visti i pareri favorevoli resi allo scopo ai sensi dell'art. 81, comma 1, del DPRG. 1 febbraio 2005 n. 3/L., ed apposti sul frontespizio della proposta di deliberazione dalla dott.ssa Maura Gobbi,

Responsabile del Servizio Finanziario in data 21.04.2015, per quanto riguarda la regolarità tecnico-amministrativa e la regolarità contabile;

Con voti favorevoli n. 12 e astenuti n. 4 (Canali R., Gurlini M., Marzari F. e Turella S.) su n. 16 consiglieri presenti e votanti, espressi per alzata di mano, accertati e proclamati dal Presidente,

DELIBERA

1. DI APPROVARE il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2014, costituito dal conto del bilancio, dal conto economico e dal conto del patrimonio nelle seguenti risultanze complessive:

CONTO DEL BILANCIO

		GESTIONE COMPETENZA	TOTALE
	RESIDUI		
Fondo di cassa al 1 gennaio			606.124,69
Riscossioni	6.457.701,17	5.827.458,54	12.285.159,71
Pagamenti	3.711.595,26	8.099.788,43	11.811.383,69
Fondo cassa presso il Tesoriere al 31 dicembre 2014			1.079.900,71
Residui attivi	3.760.527,03	9.322.793,16	13.083.320,19
Residui passivi	3.158.095,04	7.291.465,35	10.449.560,39
Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2014			3.713.660,51
di cui:			
Fondi vincolati			673.699,27
Fondi per il finanziamento di spese in c/capitale			489.488,79
Fondi di ammortamento			0,00
Fondi non vincolati			2.550.472,45

CONTO ECONOMICO

Risultato economico dell'esercizio	Euro	-113.643,68
------------------------------------	------	-------------

CONTO DEL PATRIMONIO

Totale attività	Euro	83.285.649,24
Totale passività	Euro	83.285.649,24
Patrimonio netto	Euro	48.004.583,14
Conti d'ordine dell'attivo	Euro	7.013.953,27
Conti d'ordine del passivo	Euro	7.013.953,27

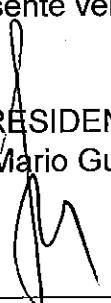
2. DI DARE ATTO che a seguito del riaccertamento effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario con propria determinazione n. 160 del 31.03.2015 i residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio 2014 ammontano complessivamente e rispettivamente ad Euro

13.083.320,19 e ad Euro 10.449.560,39 come risultanti dagli elenchi allegati 1 e 2, laddove sono distinti per anno di provenienza;

3. **DI DARE ATTO** che con la sopra citata determinazione n. 160/2015 del Responsabile del Servizio Finanziario, per le motivazioni indicate nella medesima:
 - sono stati accertati maggiori residui attivi per Euro 45.369,11 e sono stati eliminati residui attivi inesigibili, di dubbia esigibilità (inseriti nell'apposito registro) e insussistenti per un importo complessivo pari ad Euro 41.460,71;
 - sono stati eliminati residui passivi insussistenti per un importo pari ad Euro 123.313,83;
 - sono stati inseriti crediti derivanti dall'esercizio finanziario 2014 nel registro di dubbia esigibilità per i fini di cui all'art. 34 comma 5 del DPGR 28 maggio 1999 n.4/L e s.m., per Euro 17.538,29;
 - sono stati reiscritti nel conto del bilancio per riscossioni crediti di dubbia esigibilità, per le motivazioni dettagliatamente indicate nello stesso, per un totale di Euro 16.759,04;
4. **DI DARE ATTO**, che al rendiconto approvato con la presente deliberazione sono allegati i documenti, richiamati in premessa, di seguito indicati:
 - la relazione illustrativa dell'organo esecutivo di cui all'articolo 37 del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m;
 - la relazione dell'organo di revisione di cui all'articolo 43 comma 1 lettera d) del D.P.G.R. 28.05.1999 n. 4/L e s.m;
 - l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
 - i prospetti SIOPE e delle disponibilità liquide di cui all'articolo 77 quater, comma 11 del D.L. 25.06.2008 n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 06.08.2008 n. 133;
5. **DI DARE ATTO** che il conto del Tesoriere e i conti degli altri agenti contabili verranno trasmessi alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'avvenuta approvazione del rendiconto, ai fini della sottoposizione del previsto giudizio di conto;
6. **DI DARE ATTO** che avverso alla presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5 del DPReg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso giurisdizionale al T.A.R. entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 2, lett. b) della Legge 06.12.1971, n. 1034;
 - ricorso straordinario entro 120 giorni al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
rag. Mario Gurlini



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Luca Galante



Relazione di pubblicazione

Il presente verbale è stato pubblicato all'Albo comunale il giorno 05 maggio 2015
per restarvi giorni dieci consecutivi.

Mori, 05 maggio 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Luca Galante

