

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2020
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 4734 - MORI	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Dichiarate	X										X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Inviare	X										X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X		X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																													

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 17/09/2021**

**Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 17/09/2021**

## Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà? essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

"Accettata" se lo stato ha valore GA;

"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 18/09/2021 01:38:12Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1	69.822	72.764	72.486	0	0	0
CATEGORIA D	11	5	5	12,16	9,96	5,53	461.609	403.807	226.693	0	0	0
CATEGORIA C	40	47	46	38,6	40,07	40,73	1.126.114	1.183.222	1.188.783	0	0	0
CATEGORIA B	14	12	15	12,6	12,71	13,29	356.989	334.945	345.965	0	0	0
CATEGORIA A	5	11	16	4	5,11	7,36	92.300	125.517	167.265	0	0	0
Totale	71	76	83	68,36	68,85	67,91	2.106.834	2.120.255	2.001.192	0	0	0
				Tabella 14			1.321.120	1.174.592	857.256			
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)			3.427.954	3.294.847	2.858.448			

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 18/09/2021 01:38:12Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	69.822	72.764	72.486	52.686	52.686	52.714	17.136	20.078	19.772	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	12,16	9,96	5,53	37.956	40.546	41.024	31.614	32.502	32.368	6.343	8.045	8.656	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA C	38,6	40,07	40,73	29.174	29.531	29.187	26.746	26.734	26.548	2.428	2.796	2.639	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	12,6	12,71	13,29	28.325	26.349	26.025	23.773	24.456	24.489	4.552	1.893	1.536	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	4	5,11	7,36	23.075	24.551	22.724	22.141	23.471	21.731	935	1.080	993	0	0	0	0	0	0
Totale per Istituzione	68,36	68,85	67,91	30.817	30.795	29.469	27.174	27.283	26.482	3.644	3.512	2.987	0	0	0	0	0	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 18/09/2021 01:38:12  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	23	42	17	0	0	0	14	2	0
DIRETTIVI	1	0	0	27	0	0	9	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	10	2	4	23,7	125,5	26	7,7	44	6	28	61	7,25
CATEGORIA C	39	46	44	33,9	40,7	29,7	15,13	15,67	10,36	17	28,15	22,11
CATEGORIA B	15	12	15	35,07	42,58	20,53	16,6	42,83	17,87	54,73	19,08	12,33
CATEGORIA A	5	11	16	53,4	5,36	20,13	20,8	6	13,94	19,4	2,73	14,5
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	71	72	80	33,83	37,99	25,73	14,49	19,29	12,14	26,41	23,31	17,74

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

# Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 18/09/2021 01:38:12  
Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2018	2019	2020		2018	2019	2020	valori annui lordi	2018	2019	2020
Personale a tempo determinato	9,63	8,87	4,51	Retribuzioni, codice P015	312.821	266.801	139.252	valore medio	32.484	30.079	30.876
L.S.U./L.P.U.	0,41	0	4	Retribuzioni, codice P065	87.805	77.333	34.179	valore medio	214.159	-	8.545
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	2	0	0	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	7.645	0	0	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	3.823	-	-
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	11	15	7	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	58.429	197.777	51.037	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	5.312	13.185	7.291

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	1798377	1961108	0	
Totale T13	202815			
Assegno T14	14296			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>2015488</b>	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	22555	22555	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0	0	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	139252	139252	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	50896	50896	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	544906	556733	0	
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	58654	0	0	
P061 - IRAP	181675	181675	0	

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	1894	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	34179	34179	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	13400	13400	0	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3061005</b>	<b>2961692</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	291643	198316	0	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>2769362</b>	<b>2763376</b>	<b>0</b>	



## Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

## Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

Deve essere inviata la tabella SICI e/o la T15

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90 .....

**Si attesta la conformità? dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).**

**Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.**

Firma del Presidente del collegio dei revisori .....

# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00124030222

Codice Fiscale : 00124030222

Telefono : 0464916200

Fax : 0464916300

Email : [ragioneria@comune.mori.tn.it](mailto:ragioneria@comune.mori.tn.it)

Via : VIA SCUOLE

Numero Civico : 2

C.A.P. : 38065

Città? : MORI

Provincia : TN

Codice Catastale : F728

Popolazione residente : 9997

Superficie(Kmq) : 40.08

Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comune.mori.tn.it](http://www.comune.mori.tn.it)

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà? considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
FUGATTI	CLAUDIA	0464916226		<a href="mailto:fugatticlaudia@comune.mori.tn.it">fugatticlaudia@comune.mori.tn.it</a>

## Referente Da Contattare

Cognome

Nome

Telefono

Fax

E-Mail

## Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

*I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti*

**Domande presenti in circolare:**

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.

INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.

INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.

INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.

7

INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.

QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?

QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?

INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.

6

INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.

UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO. ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO

IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME

INDICARE IL NUMERO DI DIPENDENTI POSTI IN ESENZIONE DAL SERVIZIO PER EMERGENZA COVID-19

# Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

INDICARE IL NUMERO DEI GIORNI CONCESSI AI DIPENDENTI POSTI IN ESENZIONE DAL SERVIZIO PER EMERGENZA COVID-19

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
CHEMOLLI	DANILO	danilo@studiocierre.com

<b>Note e chiarimenti alla rilevazione:</b>	
---	--

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	NO
E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, dlgs 165/2001 modificato dall'art.4 dlgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	1
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	7
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	1
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	



Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Con l'entrata in vigore dell'art. 33 del d.l. 34/2019 in materia di assunzioni (e del d.m. attuativo 17.3.2020),sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni rispetto alla previgente normativa?	NO
Quanti LSU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019?	
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	No
E' stato predisposto un piano di formazione?	No
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
AREA TEMATICA	
Finanza,contabilita' e tributi	
Trasparenza e anticorruzione	
Sicurezza	3
Innovazione digitale	
Patrimonio ,investimenti, finanziamenti	
Appalti e contratti	
Personale	
Politiche sociali ed educative	13
Attività economiche produttive	
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	
79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
AREA TEMATICA	
Docenti interni all'Amministrazione	
Soggetti privati	

Università	
SNA	
FormezPA	
IFEL-Fondazione ANCI	
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	1
Ordini professionali	
Altro	
90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	SI
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	NO
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	NO
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	NO
Altro	NO

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	SI
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	

<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	
<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	
<b>Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?</b>	

<b>In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)</b>	
<b>In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto</b>	
<b>Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;</b>	
<b>Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;</b>	
<b>Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;</b>	
<b>La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;</b>	
<b>Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;</b>	
<b>L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;</b>	
<b>Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;</b>	
<b>Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;</b>	
<b>Polizia municipale e polizia amministrativa locale;</b>	
<b>Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]</b>	
<b>Altro</b>	

# T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	0	2	0	0	0	0	0	2
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	1	2	0	0	0	0	1	2
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	2	2	0	0	0	1	2	3
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	5	19	0	4	0	13	5	36
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	6	2	0	0	0	6	6	8
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	6	0	2	0	8	0	16
<b>TOTALE :</b>	<b>15</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>28</b>	<b>15</b>	<b>68</b>

## T2 Personale con Contratto o Modalità? di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità? - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0	1,83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	0	1,18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	0	1,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PERSONALE CONTRATTISTA	0	0	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	4,51	0	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0



# T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità? di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
<b>Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa</b>	-	-	-	-	-	-	-	-
Categoria	Tempo determinato							
<b>CATEGORIA C</b>	0	2	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA B</b>	0	2	0	0	0	0	0	0
<b>CATEGORIA A</b>	0	4	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE Tempo determinato:</b>	0	8	0	0	0	0	0	0

# T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione								Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

## T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

# T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENT O A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZA ZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE		VINCITORI ALTRO CONCORSO PUBBLICO		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3

## T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART.20 D.LGS. 75/2017		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	3	0	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
Totale	0	4	0	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10

# T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	0	1	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	1	0	1	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	3	10	1	21	0	2	1	2	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	41
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	4	2	2	4	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	7	0	3	0	3	0	2	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16
TOTALE :	8	22	4	31	1	6	1	6	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	83

# T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	0	2	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	2	1	0	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	1	2	1	2	1	5	1	11	0	6	1	4	0	6	-	-	-	-	41
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	0	1	0	3	2	2	2	1	0	1	-	-	-	-	14
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	0	3	0	5	0	6	-	-	-	-	-	-	16
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	1	2	3	2	1	8	2	20	4	16	4	13	0	7	0	0	0	0	83

# T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	0	2	-	-	-	-	2
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	1	1	-	-	1	2	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	5	3	30	-	-	2	1	-	-	-	-	41
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	2	1	4	7	-	-	-	-	-	-	-	-	14
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	9	0	7	-	-	-	-	-	-	-	-	16
Totale	2	16	8	45	-	-	5	7	-	-	-	-	83



# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.:MATERNITA',CONGEDO PARENT.,MALATTI A FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE		CONGEDI PARENTALI COVID-19		SCIOPERO		ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	17	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	21	33	0	12	-	-	0	13	-	-	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	83
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	4	46	0	12	-	-	-	-	0	5	0	7	-	-	-	-	-	-	0	1	75
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	100	117	32	41	-	-	-	-	-	-	11	12	15	0	0	1	-	-	1	0	330
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	163	927	7	376	-	-	0	43	0	150	4	640	0	78	-	-	0	19	0	3	2.410
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	144	149	56	191	-	-	0	32	-	-	18	20	0	2	-	-	-	-	0	2	614
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	0	15	0	21	-	-	0	22	-	-	0	91	-	-	-	-	-	-	-	-	149
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	29	293	0	223	-	-	0	7	-	-	14	210	-	-	0	1	-	-	-	-	777
Totale	478	1.580	95	876	-	-	0	117	0	155	47	984	15	80	0	2	0	19	1	6	4.455

# T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSION E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi	Importo								
SEGRETARI II CLASSE	12	40.133	7.571	-	-	-	5.010	-	-	52.714
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	26,59	55.281	14.741	-	629	2.808	7.701	-	-	81.160
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	39,72	69.073	19.490	-	-	-	9.138	-	-	97.701
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	68,67	109.043	36.707	-	1.607	9.479	13.084	-	-	169.920
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	420,09	584.339	220.349	-	4.324	31.984	70.383	-	-	911.379
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	139,52	178.033	73.642	-	1.824	8.954	22.083	-	-	284.536
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	20	24.020	10.463	-	337	3.024	3.166	-	-	41.010
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	88,33	98.050	44.760	-	-	4.764	12.383	-	-	159.957
Totale	814,92	1.157.972	427.723	-	8.721	61.013	142.948	-	-	1.798.377

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

## Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
<b>SEGRETARI II CLASSE</b>								
56	0	0	0	12.080	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA</b>								
76	0	0	0	17.885	2.760	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>								
102	2.340	0	0	20.492	3.284	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>								
156	1.950	0	14.123	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>								
985	16.508	0	11.230	0	0	337	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>								
294	0	0	2.021	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>								
26	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>								
181	0	0	0	0	0	0	3.194	0
<b>TOTALE</b>								
1.876	20.798	0	27.374	50.457	6.044	337	3.194	0

Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)											
INDENNITA' DI AMMINISTRAZION E	INDENNITA' DI STAFF/COLLABOR AZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO- SEGRETERIA CONV.- IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETARI II CLASSE											
0	0	0	0	0	0	0	7.636	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA											
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	893
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA											
0	0	53	0	0	5.282	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE											
0	0	9.174	0	1.549	30.479	1.932	0	0	0	10.642	3.084
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA											
0	0	4.929	0	0	8.391	0	0	0	0	1.245	945
POSIZIONE ECONOMICA B BASE											
0	0	640	0	0	1.444	0	0	0	0	484	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA											
0	0	0	0	0	3.798	0	0	0	0	135	0
TOTALE											
0	0	14.796	0	1.549	49.394	1.932	7.636	0	0	12.506	4.922
La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente											

Totale generale di Tabella T13				
Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
SEGRETARI II CLASSE	12.136	7.636	0	19.772
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	20.721	0	893	21.614
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	26.218	0	0	26.218
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	16.229	5.335	0	21.564
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	29.060	53.776	3.084	85.920
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	2.315	14.565	945	17.825
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	26	2.568	0	2.594
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	3.375	3.933	0	7.308
TOTALE				202.815

# T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	14.296
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	22.555
FORMAZIONE DEL PERSONALE	12.606
BENESSERE DEL PERSONALE	11.827
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	0
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	0
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	51.037
ALTRE SPESE	13.616
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	139.252
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	0
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	50.896
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	544.906
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	58.654
IRAP	181.675
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	34.179
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	13.400
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	198.316
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	93.327
<b>Totale</b>	<b>857.256</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
P071: Somme rimborsate per personale comandato alla Regione TTIAA.	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
P090: Rimborsi ricevuti per personale comandato da :Provincia di Trento, dal Comune di Rovereto, comune di Trento, da Regione TTIAAA, Ministero interno, da Gestel e da Comunità Vallagarina, San Michele AA: P099: Rimborsi ricevuti pe gestione associata polizia municipale e custodia forestale da Comune di Brentonico e comune di Ronzo Chienis.	