

**Stampa Intero Modello in data : 26/6/2019**

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2018
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 4734 - MORI	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.
Tenute	X									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
Dichiarate	X									X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		
Inviate	X									X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		

Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni

**Il Modello inviato risulta certificato in data : 25/06/2019****Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 25/06/2019**

## Riepilogo Anomalie

	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	NO									

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16
Stato	NO	GP	NO	NO	NO	NO	NO									

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

"Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;

"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;

"Accettata" se lo stato ha valore GA;

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/06/2019 01:06:21 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1	72.272	77.840	69.822	0	853	0
CATEGORIA D	13	12	11	11,85	12,3	12,16	488.575	473.414	461.609	205	0	0
CATEGORIA C	43	43	40	41,69	40,84	38,6	1.222.450	1.222.311	1.126.114	13.402	0	0
CATEGORIA B	17	17	14	13,86	14	12,6	367.273	396.620	356.989	794	0	0
CATEGORIA A	5	5	5	3,89	3,89	4	88.954	95.051	92.300	0	0	0
<b>Totale</b>	<b>79</b>	<b>78</b>	<b>71</b>	<b>72,29</b>	<b>72,03</b>	<b>68,36</b>	<b>2.239.524</b>	<b>2.265.236</b>	<b>2.106.834</b>	<b>14.401</b>	<b>853</b>	<b>0</b>
				<b>Tabella 14</b>			<b>1.636.039</b>	<b>1.416.050</b>	<b>1.321.120</b>			
				<b>Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)</b>			<b>3.875.563</b>	<b>3.681.286</b>	<b>3.427.954</b>			

# Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/06/2019 01:06:21 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	72.272	76.987	69.822	50.879	52.686	52.686	21.393	24.301	17.136	0	853	0	0	0	0
CATEGORIA D	11,85	12,3	12,16	41.195	38.476	37.956	32.068	31.473	31.614	9.128	7.002	6.343	0	0	0	17	0	0
CATEGORIA C	41,69	40,84	38,6	29.003	29.930	29.174	25.374	26.965	26.746	3.628	2.966	2.428	0	0	0	321	0	0
CATEGORIA B	13,86	14	12,6	26.441	28.327	28.325	22.976	23.746	23.773	3.465	4.581	4.552	0	0	0	57	0	0
CATEGORIA A	3,89	3,89	4	22.877	24.440	23.075	19.593	22.681	22.141	3.284	1.758	935	0	0	0	0	0	0
<b>Totale per Istituzione</b>	<b>72,29</b>	<b>72,03</b>	<b>68,36</b>	<b>30.779</b>	<b>31.435</b>	<b>30.817</b>	<b>26.053</b>	<b>27.235</b>	<b>27.174</b>	<b>4.726</b>	<b>4.200</b>	<b>3.644</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>199</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.

2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio \* mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

# Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/06/2019 01:06:21 Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI								
Presenti di riferimento			Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)			
	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018	2016	2017	2018
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	38	34	23	0	1	0	1	1	14
DIRETTIVI	0	0	1	0	0	27	0	0	9	0	0	0
CATEGORIA D	13	11	10	22,23	27,64	23,7	21,08	11,27	7,7	25,54	4,55	28
CATEGORIA C	42	42	39	28,71	30,29	33,9	14,93	17,67	15,13	9,4	12,12	17
CATEGORIA B	17	17	15	24,29	23,12	35,07	14,65	23,12	16,6	35,82	31,71	54,73
CATEGORIA A	5	5	5	25,8	40,8	53,4	7,8	12	20,8	26,2	4,8	19,4
<b>Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)</b>	<b>78</b>	<b>76</b>	<b>71</b>	<b>26,6</b>	<b>29,04</b>	<b>33,83</b>	<b>15,24</b>	<b>17,37</b>	<b>14,49</b>	<b>18,82</b>	<b>14,78</b>	<b>26,41</b>

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenza: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

## Personale Flessibile (Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/06/2019 01:06:21Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2016	2017	2018		2016	2017	2018	valori annui lordi	2016	2017	2018
Personale a tempo determinato	11,45	10,09	9,63	Retribuzioni, codice P015	340.841	329.584	312.821	valore medio	29.768	32.664	32.484
L.S.U./L.P.U.	4	0	0	Retribuzioni, codice P065	25.722	44.279	87.805	valore medio	6.431	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	0	0	0	Oneri per co.co.co. (codice L108)	0	0	0	valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	-	-	-
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	13	1	2	Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	170.537	1.900	7.645	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	13.118	1.900	3.823
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	29	11	11	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	199.846	126.796	58.429	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	6.891	11.527	5.312

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

# Tabella di Riconciliazione

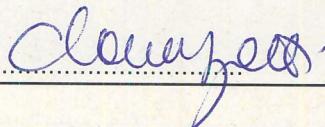
Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	1857739	2105011	0	Gli importi di bilancio comprendono competenze fisse personale tempo indeterminato, straordinario, altre competenze fisse, voci benessere del personale (Sanifonds), formazione, altre spese.
Totale T13	249095			
Assegno T14	22439			
<b>TOTALE PARZIALE</b>	<b>2129273</b>	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	32986	32986	0	
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0	0	0	
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	7645	2538	0	
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	312821	302821	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	57103	57103	0	Previdenza integrativa Laborfonds
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	655168	602829	0	
P058 - QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	58124	58124	0	
P061 - IRAP	196052	196032	0	

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Slope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	87805	87805	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	76734	76734	0	
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3613711</b>	<b>3521983</b>	<b>0</b>	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	276496	263534	0	
<b>TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI</b>	<b>3337215</b>	<b>3258449</b>	<b>0</b>	

## Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

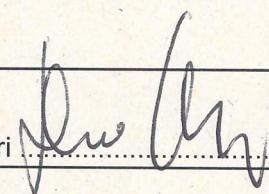
Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90



Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).

Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori



# Scheda Informativa 1

## Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00124030222

Codice Fiscale : 00124030222

Telefono : 0464916200

Fax : 0464916300

Email : [ragioneria@comune.mori.tn.it](mailto:ragioneria@comune.mori.tn.it)

Via : VIA SCUOLE

Numero Civico : 2

C.A.P. : 38065

Città : MORI

Provincia : TN

Codice Catastale : F728

Popolazione residente : 9846

Superficie(Kmq) : 40.08

Indirizzo pagina web dell'ente : [www.comune.mori.tn.it](http://www.comune.mori.tn.it)

## Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
FUGATTI	CLAUDIA	0464916226		<a href="mailto:fugatticlaudia@comune.mori.tn.it">fugatticlaudia@comune.mori.tn.it</a>

## Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	Fax	EMail
FUGATTI	CLAUDIA	0464916226		fugatticlaudia@comune.mori.tn.it

## Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUAISIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	2
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	11
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	4
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	4
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	

## Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
CHEMOLLI	DANILO	danilo@studiocierre.com

**Note e chiarimenti alla rilevazione:**

# Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	SI
E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, d.lgs 165/2001 modificato dall'art.4 d.lgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Valore in percentuale dell'incidenza della spesa del personale in rapporto alle spese correnti	42
L'Ente, con popolazione compresa tra 1.000 e 3.000 abitanti, si è avvalso della facoltà assunzionale prevista?	
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del d.lgs. n. 175/2016?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	1
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	8
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, c.28, L.122/2010 e s.m.?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	1
Quante funzioni con Unione di Comuni?	

Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio dei saldi di finanza pubblica?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analogia disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Per i Comuni sotto i 1.000 abitanti e per le Unioni è stato rispettato l'art. 1 c. 562, l.f. per l'anno 2007 o l'art. 1, comma 229, l.s. 2016 o analogia disposizione delle Regioni e Province Autonome?	NON TENUTO
E' stato adottato il piano triennale straordinario di assunzioni a tempo indeterminato di personale insegnante ed educativo?	NO

# Scheda Informativa 1A Convenzioni

AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	SI
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
AI 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associati al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	

## T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	1	0	0	0	0	0	1	0
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	1	2	0	0	0	0	1	2
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	4	4	0	0	0	0	4	4
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	4	1	0	0	0	1	4	2
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	5	19	0	2	0	8	5	29
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	4	3	0	0	0	4	4	7
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	2	1	0	0	0	0	2	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	2	0	0	0	3	0	5
<b>TOTALE :</b>	<b>21</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>21</b>	<b>50</b>

## T2 Personale con Contratto o Modalità di Lavoro Flessibile

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0	4,66	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	0	0,92	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	0,15	3,9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE :</b>	<b>0,15</b>	<b>9,48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni		
	U	D	U	D	U	D	U	D	
<b>Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>Categoria</b>		<b>Tempo determinato</b>							
<b>CATEGORIA C</b>	0	1	0	4	0	0	0	1	
<b>CATEGORIA B</b>	0	0	0	1	0	0	0	0	
<b>CATEGORIA A</b>	1	0	0	3	0	4	0	0	
<b>TOTALE Tempo determinato:</b>	1	1	0	8	0	4	0	1	

### T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione										Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Esoneri		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
DIRETTORE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
TOTALE :	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0

## **T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo**

**LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA**

## T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENTO A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZAZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	2	0	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>

## T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRÉ CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSON. ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART. 4, C. 6, L. 125/13		PERSONALE ASSUNTO CON PROCEDURE ART.20 D.LGS. 75/2017		Total
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>

## T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Total Pers.		
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	3	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	1	-	-	1	0	1	1	1	1	0	1	-	-	1	0	-	-	-	-	-	8	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	0	0	1	2	0	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	2	0	2	7	0	9	0	3	0	6	0	4	1	0	-	-	-	-	-	-	-	34	
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	2	0	0	1	0	1	0	2	1	0	0	2	1	0	0	1	-	-	-	-	-	11	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	1	0	-	-	1	0	-	-	-	-	-	3	
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	1	-	-	-	-	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	
<b>TOTALE :</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>71</b>	

## T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	0	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-	1	1	0	1	1	0	-	-	8	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	2	1	0	2	0	-	-	-	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	0	1	2	2	1	6	1	11	0	2	1	7	-	-	-	-	-	-	-	34
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	2	2	2	1	2	1	0	-	-	-	-	11	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	1	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	0	1	0	2	0	1	-	-	-	-	-	-	-	5
<b>TOTALE :</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>71</b>							

## T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Total
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	1	0	-	-	3	4	-	-	-	-	8
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	1	0	2	1	-	-	1	1	-	-	-	-	6
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	3	28	-	-	2	1	-	-	-	-	34
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	2	2	2	5	-	-	-	-	-	-	-	-	11
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	4	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	5
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>35</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>71</b>

# T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUIITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001		LEGGE 104/92		ASS.RETRIB.:MATER NITA',CONGEDO PARENT.,MALATTIA FIGLIO		ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUIITE		SCIOPERO		ALTRI ASSENZE NON RETRIBUITE		FORMAZIONE		Totale		
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	23	0	-	-	-	-	-	-	8	0	6	0	-	-	-	-	-	-	-	-	37
DIRETTORE	27	0	9	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	37		
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	29	52	7	56	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	144
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	61	95	5	9	-	-	-	-	-	-	1	13	-	-	252	14	0	3	453		
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	107	71	20	36	-	-	-	-	-	-	3	0	-	-	20	0	-	-	-	257	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	233	911	15	519	-	-	0	37	0	437	22	29	-	-	22	93	1	5	2.324		
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	112	310	60	111	0	432	0	3	0	252	1	21	-	-	0	21	-	-	-	1.323	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	84	20	28	50	60	0	27	0	-	-	4	0	-	-	-	-	-	-	-	273	
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1	266	0	104	0	69	0	16	-	-	0	12	-	-	-	-	0	1	1	469	
<b>Totale</b>	<b>677</b>	<b>1.725</b>	<b>144</b>	<b>885</b>	<b>60</b>	<b>501</b>	<b>27</b>	<b>56</b>	<b>8</b>	<b>689</b>	<b>37</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>294</b>	<b>128</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>5.317</b>		

## T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSIONE PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale	
	Num. Mesi	Importo									
SEGRETARI II CLASSE	12	40.133	7.571	-	-	-	4.982	-	-	52.686	
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	36	74.844	19.926	-	2.977	6.888	10.873	-	-	115.508	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	109,94	188.745	53.037	-	4.387	-	22.796	-	-	268.965	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	70	111.160	37.136	-	4.180	9.278	13.641	-	-	175.395	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	393,2	546.944	206.348	-	6.548	31.129	66.033	-	-	857.002	
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	103,24	131.735	51.105	-	4.473	-	15.597	-	-	202.910	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	48	57.648	24.588	-	2.517	4.478	7.480	-	-	96.711	
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	48	53.280	24.482	-	-	3.950	6.850	-	-	88.562	
<b>Total</b>	820,38	1.204.489	424.193	-	25.082	55.723	148.252	-	-	1.857.739	

# T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

## Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)

IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
<b>SEGRETARI II CLASSE</b>								
0	0	0	0	12.080	5.056	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA</b>								
0	0	0	0	25.308	3.784	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>								
0	2.210	0	7.977	26.062	3.816	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>								
0	2.260	0	10.741	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>								
0	14.848	0	9.661	0	0	337	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>								
0	0	0	1.090	0	0	0	0	36.709
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>								
0	0	0	0	0	0	0	0	2.207
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>								
0	0	0	0	0	0	0	1.644	0
<b>TOTALE</b>								
0	19.318	0	29.469	63.450	12.656	337	1.644	38.916
<b>Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente</b>								

**Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)**

INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE	INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO-SEGRETERIA CONV.-IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRI SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
0	0	0	0	0	0	0	1.318	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA</b>											
0	0	0	0	0	4.193	0	0	0	0	0	2.468
<b>POSIZIONE ECONOMICA D BASE</b>											
0	0	0	0	0	4.407	0	0	0	0	0	2.359
<b>POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA</b>											
0	0	9.698	0	1.330	26.794	0	0	0	0	6.969	4.313
<b>POSIZIONE ECONOMICA C BASE</b>											
0	0	2.320	0	430	5.757	0	0	0	0	1.360	946
<b>POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA</b>											
0	0	2.800	0	0	2.358	0	0	0	0	1.268	123
<b>POSIZIONE ECONOMICA B BASE</b>											
0	0	0	0	0	2.094	0	0	0	0	0	0
<b>POSIZIONE ECONOMICA A UNICA</b>											
0	0	14.818	0	1.760	45.603	0	1.318	0	0	9.597	10.209
<b>TOTALE</b>											
<b>La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente</b>											

**Totale generale di Tabella T13**

Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
SEGRETARI II CLASSE	17.136	0	0	17.136
POSIZIONE ECONOMICA D EVOLUTA	29.092	1.318	0	30.410
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	40.065	4.193	2.468	46.726
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	13.001	4.407	2.359	19.767
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	24.846	44.791	4.313	73.950
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	37.799	9.867	946	48.612
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	2.207	6.426	123	8.756
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1.644	2.094	0	3.738
<b>TOTALE</b>				<b>249.095</b>

## T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	22.439
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	32.986
FORMAZIONE DEL PERSONALE	4.090
BENESSERE DEL PERSONALE	13.184
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	0
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	0
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	7.645
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	58.429
ALTRI SPESE	14.917
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	312.821
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	119
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	57.103
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	655.168
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	58.124
IRAP	196.052
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	87.805
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	76.734
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	216.727
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	59.769
<b>Totale</b>	<b>1.321.120</b>
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
P071 Somme rimborsate per personale comandato: alla Regione TTAA, alla Provincia di Trento e al comune di Brentonico.	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
P090 Rimborsi ricevuti per pers.comandato: da Provincia Autonoma di Trento, dal Comune di Rovereto, da Gestel srl Arco, da comunità Vallagarina Rovereto. associata polizia municipalee gestione associata custodia forestale da Comune di Brentonico e e da comune di Ronzo Chienis.	P099 Altri rimborsi ricevuti: per gestione associata polizia municipalee gestione associata custodia forestale da Comune di Brentonico e e da comune di Ronzo Chienis.